# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년 본예산 - 제1회추경 화양면

부서: 화양면
정책: 주민자치기반강화(화양면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치활동지원(화양면)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 화양면 | 535,111 | 430,116 | 104,995 |
| 주민자치기반강화(화양면)(일반공공행정/일반행정) | 134,405 | 112,095 | 22,310 |
| 주민자치활동지원(화양면) | 111,425 | 109,425 | 2,000 |
| 통리반장 지원경비(화양면) | 107,030 | 107,030 | 0 |
| 301 일반보상금 | 107,030 | 107,030 | 0 |
| 05 통장·이장·반장활동보상금 | 107,030 | 107,030 | 0 |
| 본예산 | 107,030 | 107,030 | 0 |
| ⊙이장 상여금 200,000원*31명*2회 | 12,400 | | |
| ⊙이장회의 참석수당 20,000원*31명*2회*12월 | 14,880 | | |
| ⊙이장수당 200,000원*31명*12월 | 74,400 | | |
| ⊙반장 상여금 25,000원*107명*2회 | 5,350 | | |
| 화합행사 지원(화양면) | 4,395 | 2,395 | 2,000 |
| 201 일반운영비 | 2,000 | 0 | 2,000 |
| 03 행사운영비 | 2,000 | 0 | 2,000 |
| 본예산 | 2,000 | 0 | 2,000 |
| ⊙면민화합큰잔치 2,000,000원*1회 | 2,000 | | |
| 301 일반보상금 | 2,395 | 2,395 | 0 |
| 09 행사실비보상금 | 2,395 | 2,395 | 0 |
| 본예산 | 2,395 | 2,395 | 0 |
| ⊙이장단 하계수련대회 참가자 보상 20,000원*31명*2회 | 1,240 | | |
| ⊙군정설명회 참석자 보상 7,000원*145명*1회 | 1,015 | | |
| ⊙자매결연 행사추진 보상 7,000원*20명*1회 | 140 | | |
| 청사운영(화양면) | 22,980 | 2,670 | 20,310 |
| 청사유지관리(화양면) | 22,980 | 2,670 | 20,310 |
| 201 일반운영비 | 2,820 | 2,000 | 820 |
| 01 사무관리비 | 1,320 | 500 | 820 |
| 본예산 | 1,320 | 500 | 820 |
| ⊙주민생활상담실 운영비 250,000원*2회 | 500 | | |
| ⊙화장실 화장지 구입 20,000원*2개*12회 | 480 | | |
| ⊙화장실 방향제 구입 40,000원*4회 | 160 | | |
| ⊙쓰레기 봉투 구입 1,500원*120매 | 180 | | |
| 02 공공운영비 | 1,500 | 1,500 | 0 |
| 본예산 | 1,500 | 1,500 | 0 |
| ⊙시설장비 유지비 375,000원*4분기 | 1,500 | | |
| | | | |

부서: 화양면
정책: 주민자치기반강화(화양면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사운영(화양면) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 206 재료비 | 160 | 670 | △510 |
| 01 재료비 | 160 | 670 | △510 |
| 본예산 | 160 | 670 | △510 |
| ⊙화장실 소독약 및 세척제 구입 40,000원*4회 | 160 | | |
| 401 시설비및부대비 | 15,000 | 0 | 15,000 |
| 01 시설비 | 15,000 | 0 | 15,000 |
| 본예산 | 20,000 | 0 | 20,000 |
| ⊙청사 2층 칸막이 시설 5,000,000원*1식 | 5,000 | | |
| ⊙민원인 휴게실 리모델링 15,000,000원*1식 | 15,000 | | |
| 추경1회 | ( 15,000) | ( 20,000) | ( △5,000) |
| ⊙청사 2층 칸막이 시설 0원 | ( 0) | ( 5,000) | ( △5,000) |
| 405 자산취득비 | 5,000 | 0 | 5,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 5,000 | 0 | 5,000 |
| 추경1회 | ( 5,000) | ( 0) | ( 5,000) |
| ⊙텔레비전 구입 900,000원*1대 | ( 900) | ( 0) | ( 900) |
| ⊙자동 혈압기 구입 1,700,000원*1대 | ( 1,700) | ( 0) | ( 1,700) |
| ⊙회의실 의자 구입 150,000원*8개 | ( 1,200) | ( 0) | ( 1,200) |
| ⊙회의실 탁자 구입 300,000원*4개 | ( 1,200) | ( 0) | ( 1,200) |
| 주민건강증진(화양면)(보건/보건의료) | 9,222 | 9,223 | △1 |
| 방역 및 소독(화양면) | 9,222 | 9,223 | △1 |
| 연막 및 잔류소독 실시(화양면) | 9,222 | 9,223 | △1 |
| 101 인건비 | 6,366 | 6,367 | △1 |
| 04 기간제근로자등보수 | 6,366 | 6,367 | △1 |
| 본예산 | 6,366 | 6,367 | △1 |
| ⊙연막소독 인부임 47,700원*1명*60회 | 2,862 | | |
| ⊙잔류소독 인부임 47,700원*1명*60회 | 2,862 | | |
| ⊙4대보험 기관부담금 642,000원*1식 | 642 | | |
| 206 재료비 | 2,856 | 2,856 | 0 |
| 01 재료비 | 2,856 | 2,856 | 0 |
| 본예산 | 2,856 | 2,856 | 0 |
| ⊙연막.잔류소독용 | 2,856 | | |
| ○휘발유 2,000원*1.3ℓ *60회 | 156 | | |
| ○경유 1,800원*25ℓ *60회 | 2,700 | | |
| 지역개발(화양면)(국토및지역개발/지역및도시) | 247,627 | 169,250 | 78,377 |
| 주민생활환경정비(화양면) | 247,627 | 169,250 | 78,377 |
| 소규모 주민숙원사업(화양면) | 233,700 | 158,300 | 75,400 |

부서: 화양면
정책: 지역개발(화양면)(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 주민생활환경정비(화양면) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 201 일반운영비 | 7,400 | 10,000 | △2,600 |
| 01 사무관리비 | 7,400 | 10,000 | △2,600 |
| 본예산 | 7,400 | 10,000 | △2,600 |
| ⊙쓰레기 규격봉투 구입 1,500원*100매*12월 | 1,800 | | |
| ⊙대형폐기물 스티커 구입 5,000원*10매*12월 | 600 | | |
| ⊙재난재해 응급복구 중장비 임차 및 운영 500,000원*10회 | 5,000 | | |
| 206 재료비 | 2,000 | 5,000 | △3,000 |
| 01 재료비 | 2,000 | 5,000 | △3,000 |
| 본예산 | 2,000 | 5,000 | △3,000 |
| ⊙소규모 민원 해소 1,000,000원*2회 | 2,000 | | |
| 401 시설비및부대비 | 224,300 | 143,300 | 81,000 |
| 01 시설비 | 224,000 | 143,000 | 81,000 |
| 본예산 | 164,000 | 143,000 | 21,000 |
| ⊙방치쓰레기 수거처리 271,000원*7.38톤 | 2,000 | | |
| ⊙옥포리 외 4개소 배수로 정비 25,000,000원*1식 | 25,000 | | |
| ⊙긴급생활 민원처리 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| ⊙장상리 마을안길포장 15,000,000원*1식 | 15,000 | | |
| ⊙금당(북리) 마을안길 확포장 공사 17,000,000원*1식 | 17,000 | | |
| ⊙추동리 마을안길 옹벽설치공사 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| ⊙금당(북리) 마을안길포장공사 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| ⊙활동리 배수로정비공사 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| ⊙보현리 배수로정비공사 25,000,000원*1식 | 25,000 | | |
| 추경1회 | ( 224,000) | ( 164,000) | ( 60,000) |
| ⊙방치쓰레기 수거처리 271,000원*25.83톤 | ( 7,000) | ( 2,000) | ( 5,000) |
| ⊙대등리 배수로 정비공사 20,000,000원*1식 | ( 20,000) | ( 0) | ( 20,000) |
| ⊙신기리 배수로 정비공사 10,000,000원*1식 | ( 10,000) | ( 0) | ( 10,000) |
| ⊙대하리 일원 소규모주민숙원사업 10,000,000원*1식 | ( 10,000) | ( 0) | ( 10,000) |
| ⊙망월리 농로포장공사 15,000,000원*1식 | ( 15,000) | ( 0) | ( 15,000) |
| 03 시설부대비 | 300 | 300 | 0 |
| 본예산 | 300 | 300 | 0 |
| ⊙소규모주민숙원사업 부대비 300,000원*1식 | 300 | | |
| 국토공원화사업(화양면) | 13,927 | 10,950 | 2,977 |
| 101 인건비 | 5,263 | 5,286 | △23 |

부서: 화양면
정책: 지역개발(화양면)(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 주민생활환경정비(화양면) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 04 기간제근로자등보수 | 5,263 | 5,286 | △23 |
| 본예산 | 5,263 | 5,286 | △23 |
| ⊙김인전선생 추모비주변 제초작업 인부임 44,640원*2명*7회 | 625 | | |
| ⊙금강변 연꽃 식재.채취.관리 인부임 44,640원*4명*5일*5회 | 4,464 | | |
| ⊙산재.고용보험 기관부담금 174,000원*1식 | 174 | | |
| 206 재료비 | 8,664 | 5,664 | 3,000 |
| 01 재료비 | 8,664 | 5,664 | 3,000 |
| 본예산 | 8,664 | 5,664 | 3,000 |
| ⊙금강변 연꽃관리 | 2,100 | | |
| ○비료 구입 7,000원*50포*6회 | 2,100 | | |
| ⊙국도29호선변 연산홍구입 2,164,000원*1식 | 2,164 | | |
| ⊙벚꽃나무 가로수 관리 | 1,400 | | |
| ○살충제 구입 7,000원*50병*2회 | 700 | | |
| ○비료 구입 7,000원*50포*2회 | 700 | | |
| ⊙난간걸이 화분 꽃묘 구입 3,000,000원*1회 | 3,000 | | |
| 행정운영경비(화양면)(기타/기타) | 143,857 | 139,548 | 4,309 |
| 기본경비(화양면) | 143,857 | 139,548 | 4,309 |
| 기본경비(화양면) | 143,857 | 139,548 | 4,309 |
| 201 일반운영비 | 104,342 | 92,793 | 11,549 |
| 01 사무관리비 | 32,749 | 25,702 | 7,047 |
| 본예산 | 28,149 | 25,702 | 2,447 |
| ⊙일반수용비 | 13,361 | | |
| ○기본업무수행 수용비 105,750원*12월 | 1,269 | | |
| ○민원인용 생수구입 5,000원*2병*12월 | 120 | | |
| ○정수기 임차료 지급 60,000원*12월 | 720 | | |
| ○민원인자판기 재료구입 120,000원*12월 | 1,440 | | |
| ○민원실 환경조성용 꽃 구입 50,000원*6회 | 300 | | |
| ○민원실 인증기 테이프 구입 249,000원*1대*1회 | 249 | | |
| ○일간지 구독 15,000원*9종*12월 | 1,620 | | |
| ○월간지 구독 15,000원*2종*12월 | 360 | | |
| ○복사기 수선 300,000원*2대*1회 | 600 | | |
| ○복사기 토너구입 100,000원*2대*2회 | 400 | | |
| ○복사기 드럼교체 200,000원*2대*1회 | 400 | | |
| ○팩스수선 200,000원*1대*1회 | 200 | | |
| ○팩스 드럼교체 321,000원*1대*1회 | 321 | | |

부서: 화양면
정책: 행정운영경비(화양면)(기타/기타)
단위: 기본경비(화양면) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○프린터기 수선 100,000원*8대*1회 | 800 | | |
| ○프린터 토너 구입 150,000원*8대*2회 | 2,400 | | |
| ○프린터 드럼 구입 250,000원*8대*1회 | 2,000 | | |
| ○예취기 수선 81,000원*2회 | 162 | | |
| ⊙운영수당 | 11,130 | | |
| ○숙직수당 30,000원*356일 | 10,680 | | |
| ○종합상황근무수당(명절) 50,000원*9일 | 450 | | |
| ⊙급량비 | 1,680 | | |
| ○시책추진 야간근무자 급식비 7,000원*4명*5일*12월 | 1,680 | | |
| ⊙무인경비시스템 용역비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ⊙청사 전기안전검사 수수료 89,000원*2회 | 178 | | |
| 추경1회 | ( 32,749) | ( 28,149) | ( 4,600) |
| ⊙산불방지 대책본부 근무자 일직수당 50,000원*2명*46일 | ( 4,600) | ( 0) | ( 4,600) |
| 02 공공운영비 | 71,593 | 67,091 | 4,502 |
| 본예산 | 71,593 | 67,091 | 4,502 |
| ⊙공공요금 및 제세 | 63,137 | | |
| ○민원발송 우편요금 170,000원*12월 | 2,040 | | |
| ○지방세고지용 우편요금 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○청사전화요금 30,000원*12월 | 360 | | |
| ○청사 전기요금 600,000원*12월 | 7,200 | | |
| ○위성방송 수신료 19,000원*2대*12월 | 456 | | |
| ○수도요금 16,000원*12월 | 192 | | |
| ○환경개선부담금(건물분) 70,000원*2회 | 140 | | |
| ○농어촌가로등 전기요금 4,090,000원*12월 | 49,080 | | |
| ○청사 정화조 분뇨수거료 159,000원*1회 | 159 | | |
| ○공중화장실 분뇨수거료 60,000원*2개소*1회 | 120 | | |
| ○관용차량 보험료 450,000원*2대 | 900 | | |
| ○관용차량 검사수수료 45,000원*2대 | 90 | | |
| ○관용차량 환경개선부담금 35,000원*2대*2회 | 140 | | |
| ○관용차량 자동차세 30,000원*2대*1회 | 60 | | |
| ○산불진화차 고압펌프 연료비 2,000원*25ℓ *20회*1대 | 1,000 | | |
| ⊙연료비 | 4,320 | | |
| ○사무실 석유난로 1,500원*1.2ℓ *8시간*100일*3대 | 4,320 | | |
| ⊙차량선박비 | 4,136 | | |

부서: 화양면
정책: 행정운영경비(화양면)(기타/기타)
단위: 기본경비(화양면)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 (경정액) | 전년도예산액 (기정액) | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○관용차량 2,068,000원*2대 | 4,136 | | |
| 202 여비 | 28,915 | 26,755 | 2,160 |
| 01 국내여비 | 5,155 | 5,155 | 0 |
| 본예산 | 5,155 | 5,155 | 0 |
| ⊙각종회의 참석여비 75,800원*4명*12회 | 3,639 | | |
| ⊙체납세금 징수여비 75,800원*2명*10회 | 1,516 | | |
| 02 월액여비 | 23,760 | 21,600 | 2,160 |
| 본예산 | 23,760 | 21,600 | 2,160 |
| ⊙화 양 180,000원*11명*12월 | 23,760 | | |
| 203 업무추진비 | 9,600 | 9,600 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| 본예산 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ⊙화 양 550,000원*1명*12월 | 6,600 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 본예산 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ⊙화 양 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| 405 자산취득비 | 1,000 | 10,400 | △9,400 |
| 01 자산및물품취득비 | 1,000 | 10,400 | △9,400 |
| 본예산 | 1,000 | 10,400 | △9,400 |
| ⊙흑백프린터기 구입 1,000,000원*1식 | 1,000 | | |