세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 건축주택과 ~ 건축주택과

부서: 건축주택과
정책: 건축행정건실화의 구현
단위: 내실있는 건축행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건축주택과	387,198	377,753	9,445
	시 31,250		
	구 355,948		
건축행정건실화의 구현	172,497	166,205	6,292
	시 31,250		
	구 141,247		
내실있는 건축행정 추진	102,325	96,945	5,380
무허가건축물지도	10,795	10,795	0
201 일반운영비	7,795	7,795	0
01 사무관리비	715	715	0
◎일반수용비	715		
ㅇ무허가건축물 환경정비 추진	715		
·칼라프린터 토너(사진출력)	715		
-칼라(3색) 198,000원*3개	594		
-흑색 121,000원*1개	121		
02 공공운영비	7,080	7,080	0
◎공공요금 및 제세	7,080		
ㅇ우편료 1,770원*4,000건	7,080		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
◎건축주택업무추진비 3,000,000원	3,000		
건축인허가 및 민원처리	27,980	29,980	△2,000
201 일반운영비	27,980	29,980	△2,000
01 사무관리비	27,980	29,980	△2,000
◎일반수용비	8,900		
ㅇ건축사현장조사검사 및 확인업무대행수수료 20,000원*400건	8,000		
ㅇ건축허가업무	900		
·도면출력용 복사용지 15,000원*20박스	300		
·도면출력용 프린터 토너 150,000원*4개	600		
◎건축문화상시상	1,100		
ㅇ상패제작 150,000원*4점	600		
ㅇ동판제작 250,000원*2점	500		
◎운영수당	12,980		
ㅇ건축위원회심의 참석수당	12,000		
·기본료 70,000원*15명*8회	8,400		
·초과료 30,000원*15명*8회	3,600		
ㅇ분양가상한제심의 참석수당	560		
·기본료 70,000원*8명*1회	560		
ㅇ분쟁조정위원회심의 참석수당	420		
·기본료 70,000원*6명*1회	420		

부서: 건축주택과
정책: 건축행정건실화의 구현
단위: 내실있는 건축행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎친환경건축물인증비용 5,000,000원	5,000		
공동주택 관리비용 지원	50,600	50,420	180
201 일반운영비	600	420	180
01 사무관리비	600	420	180
◎공동주택지원 심의위원회 참석수당	600		
ㅇ기본료 70,000원*6명*1회	420		
ㅇ 초과료 30,000원*6명*1회	180		
402 민간자본이전	50,000	50,000	0
01 민간자본보조	50,000	50,000	0
◎공동주택관리비용 지원 50,000,000원	50,000		
주택 개보수	11,400	4,200	7,200
402 민간자본이전	11,400	4,200	7,200
02 민간대행사업비	11,400	4,200	7,200
◎주택개보수 11,400,000원	11,400		
입주자대표회의 운영 및 윤리 교육	1,550	1,550	0
201 일반운영비	1,550	1,550	0
01 사무관리비	1,550	1,550	0
◎교재 제작비 4,000원*300인	1,200		
◎현수막 제작비 50,000원*1개	50		
◎강사초빙비 150,000원*2회	300		
도시환경정비	70,172	39,260	30,912
	시 31,250		
	구 38,922		
도시정비사업	70,172	39,260	30,912
	시 31,250		
	구 38,922		
201 일반운영비	33,922	34,260	△338
01 사무관리비	25,332	27,180	△1,848
◎일반수용비	22,872		
ㅇ주거환경개선지구 공유재산 감정수수료 185,000원*2필지*2개사	740		
ㅇ주거환경개선지구 공유재산 측량수수료(분할) 1,000,000원*2필지	2,000		
ㅇ정비(예정)구역 주민설명회 개최	6,000		
・홍보물제작 1,000원*20개소*200매	4,000		
・현수막제작 50,000원*20식*2매	2,000		
ㅇ재정비촉진사업 추진관련	3,132		
・복사기 임차료 78,000원*12월	936		
・정수기 임차료 40,000원*1대*12월	480		
・컴퓨터 임차료 60,000원*12월	720		

부서: 건축주택과
정책: 건축행정건실화의 구현
단위: 도시환경정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·전산관련 소모품(토너,드럼) 83,000원*12월	996		
ㅇ신암 재정비촉진사업관련 보상	11,000		
·신문공고료 3,000,000원*1회	3,000		
·법무사 대행수수료 40,000원*200필지	8,000		
◎운영수당	2,460		
ㅇ분쟁조정위원회(6인) 위원수당 70,000원*6인*1회	420		
ㅇ현지조사위원회(5인) 위원수당 204,000원*5인*2회	2,040		
02 공공운영비	8,590	7,080	1,510
◎공공요금 및 제세	8,590		
ㅇ신암 재정비촉진사업 관련 우편료 3,000필지*1,770원	5,310		
ㅇ 재정비촉진사업 지원팀 사무실운영비	3,280		
·전화료 30,000원*1대*12월	360		
·전기료 150,000원*12월	1,800		
·환경개선부담금 60,000원*2회	120		
·상하수도료 50,000원*12월	600		
·전기안전점검 수수료 100,000원*2회	200		
·정화조 청소수수료 100,000원*2회	200		
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
◎시책업무추진비	5,000		
ㅇ재정비촉진사업 업무추진비 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	31,250	0	31,250
	시 31,250		
01 시설비	31,250	0	31,250
◎폐공가 정비 시범사업 31,250,000원	31,250		
	시 31,250		
행정운영경비(건축주택과)	214,701	211,548	3,153
인력운영비	120,861	119,528	1,333
인력운영비	120,861	119,528	1,333
101 인건비	120,861	119,528	1,333
01 보수	85,985	85,831	154
◎시간외근무수당	85,985		
ㅇ5급 11,002원*1명*35시간*12월	4,621		
ㅇ6급 9,383원*5명*35시간*12월	19,705		
ㅇ7급 8,476원*7명*35시간*12월	24,920		
ㅇ8급 7,609원*8명*35시간*12월	25,567		
ㅇ9급 6,878원*3명*35시간*12월	8,667		
ㅇ처우개선비 83,480,000원*3%	2,505		

부서: 건축주택과
정책: 행정운영경비(건축주택과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 기타직보수	34,876	33,697	1,179
◎시설 및 운영관리 전문직"마"급 인건비	34,876		
ㅇ기본급 27,880,000원*1명	27,880		
ㅇ시간외근무수당 5,883원*1명*35시간*12월	2,471		
ㅇ직급보조비 105,000원*1명*12월	1,260		
ㅇ정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
ㅇ대민활동비 50,000원*1명*12월	600		
ㅇ연가보상비 1,105,000원	1,105		
기본경비	93,840	92,020	1,820
기본경비	93,840	92,020	1,820
201 일반운영비	23,620	21,220	2,400
01 사무관리비	23,620	21,220	2,400
◎일반수용비	13,120		
ㅇ관서운영기타수용비 15,000원*25명*12월	4,500		
ㅇ전산관련 소모품	4,540		
·프린터소모품 150,000원*10대	1,500		
·컬러프린터 소모품	2,190		
-칼라(3색) 190,000원*9개	1,710		
-흑색 120,000원*4개	480		
·잉크젯카트리지 50,000원*14개	700		
·모사전송기소모품(토너,드럼 등) 150,000원	150		
ㅇ복사기 임차료 300,000원*12월	3,600		
ㅇ정수기 임차료 40,000원*12월	480		
◎기본업무수행 특근급식비 7,000원*25명*5식*12월	10,500		
202 여비	63,120	65,400	△2,280
01 국내여비	18,240	20,520	△2,280
◎기본업무수행출장여비 190,000원*8명*12월	18,240		
02 월액여비	44,880	44,880	0
◎무허가건축물단속 220,000원*3명*12월	7,920		
◎건축인허가 민원처리 220,000원*7명*12월	18,480		
◎공공시설물 개보수 및 현장감독 220,000원*2명*12월	5,280		
◎도시재생업무처리 220,000원*5명*12월	13,200		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
◎과장 100,000원*12월	1,200		

부서: 건축주택과
정책: 행정운영경비(건축주택과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	1,700	0	1,700
01 자산및물품취득비	1,700	0	1,700
◎다기능사무기기(개인용컴퓨터)			
850,000원*2대	1,700		