세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 세정과 ~ 세정과

부서: 세정과
정책: 행정운영경비(세정과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세정과	550,428	450,511	99,917
행정운영경비(세정과)	29,969	24,820	5,149
기본경비	29,969	24,820	5,149
기본경비	29,969	24,820	5,149
201 일반운영비	12,642	8,824	3,818
01 사무관리비	12,642	8,824	3,818
○기본공통급량비 9,392,000	9,392		
○일반수용비	3,250		
-기본사무용품비 30,000*33명	990		
-세정업무 도서구입비 20,000*5종	100		
-소모성물품구입비 70,000*12월	840		
-소규모수선비 60,000*12월	720		
-신문구독료 10,000*5부*12월	600		
202 여비	11,747	10,296	1,451
01 국내여비	9,707	8,256	1,451
○기본공통 국내여비 9,707,000	9,707		
02 월액여비	2,040	2,040	0
○운전원 월액여비 170,000*1명*12월	2,040		
203 업무추진비	4,380	4,500	△120
04 부서운영업무추진비	4,380	4,500	△120
○부서운영업무추진비 365,000*12월	4,380		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○과장 1,200,000	1,200		
자주재원 확보 강화	520,459	425,691	94,768
지방세입 증대	430,546	328,744	101,802
취등록세등 부과	46,099	45,449	650
201 일반운영비	35,120	34,346	774
01 사무관리비	35,120	34,346	774
○취득세 납부고지서 66,000*50상자	3,300		
○등록면허세 납부고지서 66,000*50상자	3,300		
○자동차세 납부고지서(위탁출력) 100,000*50상자*2회	10,000		
○취,등록세 신고내역서 25,000*40상자	1,000		
○취,등록세 보관용 백표지 구입 100*3,000매	300		
○자동차세납부 홍보료(TV) 3,300,000*2회	6,600		
○자동차세납부 홍보료(신문) 330,000*5개사*2회	3,300		
○자동차세납부 홍보물	2,000		

부서: 세정과
정책: 자주재원 확보 강화
단위: 지방세입 증대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－현수막(소) 60,000*12개소*2회	1,440		
－입간판 20,000*14개소*2회	560		
○부과팀 급량비 7,000*6명*5일*12월	2,520		
○수시분 지방세 납부 관련 홍보물	2,800		
－현수막(소) 60,000*15개소*2회	1,800		
－안내문 10,000*50개소*2회	1,000		
202 여비	2,979	3,103	△124
01 국내여비	2,979	3,103	△124
○지방세과세자료 현지조사 1,950,000	1,950		
○지방세부과 비교시찰 1,029,000	1,029		
301 일반보상금	8,000	8,000	0
12 기타보상금	8,000	8,000	0
○성실납세자 경품구입(자동차세)	8,000		
－광양사랑상품권 100,000권 100,000*20명*2회	4,000		
－광양사랑상품권 50,000권 50,000*40명*2회	4,000		
세무조사 및 주민세등 부과	14,741	12,988	1,753
201 일반운영비	8,220	6,216	2,004
01 사무관리비	8,220	6,216	2,004
○주민세 납부고지서(위탁출력) 100,000*50상자	5,000		
○주민세 등 납부안내문 100,000*10상자	1,000		
○주민세납부 홍보물	960		
－현수막(소) 60,000*12개소	720		
－입간판 20,000*12개소	240		
○세무조사팀 급량비 7,000*3명*5일*12월	1,260		
202 여비	6,021	6,272	△251
01 국내여비	6,021	6,272	△251
○지방세과세자료 현지조사 1,950,000	1,950		
○관외분 세무조사 2,630,000	2,630		
○세무조사대상 자료수집 및 합동작업 1,441,000	1,441		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○지방세 과세자료조사 활동비 500,000	500		
개별주택 가격조사	78,540	100,685	△22,145
101 인건비	8,067	23,726	△15,659
04 기간제근로자등보수	8,067	23,726	△15,659
○개별주택가격 인건비	7,338		
－급여 45,150*1명*261일*1/2	5,893		

부서: 세정과
정책: 자주재원 확보 강화
단위: 지방세입 증대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－주휴수당 45,150*1명*52일*1/2	1,174		
－월차수당 45,150*1명*12일*1/2	271		
○4대보험	729		
－국민연금 14,673,750*4.5/100*50%	331		
－고용보험 14,673,750*14/1,000*50%	103		
－산재보험 14,673,750*10/1,000*50%	74		
－건강보험 14,673,750*2.82/100*50%	207		
－장기요양보험 413,790*6.55/100*50%	14		
201 일반운영비	63,095	61,581	1,514
01 사무관리비	63,095	61,581	1,514
○개별주택조사산정결정조서 보관용 바인더 4,500*300개*1/2	675		
○개별주택가격결정통지서 제작 90,000*30박스*1/2	1,350		
○개별주택가격 홍보물	1,760		
－현수막(소) 60,000*14개소*4회*1/2	1,680		
－입간판 20,000*2개소*4회*1/2	80		
○개별주택가격결정 및 이의신청 심의회자료 15,000*30권*2회*1/2	450		
○개별주택가격열람 및 이의신청 홍보료(신문) 330,000*5개사*1/2	825		
○개별주택가격 검증도면 출력용 백상지 60,000*50상자*2회*1/2	3,000		
○개별주택가격 검증도면 출력용 프린터잉크 268,800*6종*1/2	807		
○개별주택가격산정 검증수수료 5,808*15,000호*1/2	43,560		
○개별주택가격 이의신청 및 의견제출 검증수수료 24,200*500호*1/2	6,050		
○개별주택가격결정조서 출력용 복사용지 25,000*20상자*1/2	250		
○과표팀 급량비 7,000*4명*13일*12월	4,368		
202 여비	5,378	5,378	0
01 국내여비	5,378	5,378	0
○기준개별주택 업무추진 3,000,000	3,000		
○특정조사 업무협의 및 선진지견학 2,378,000	2,378		
405 자산취득비	2,000	10,000	△8,000
01 자산및물품취득비	2,000	10,000	△8,000
○주택조사용 사업장 장비 구입 2,000,000	2,000		
재산세 부과	34,799	34,170	629
201 일반운영비	21,340	20,484	856
01 사무관리비	21,340	20,484	856
○재산세 납부고지서(위탁출력)	8,500		

부서: 세정과
정책: 자주재원 확보 강화
단위: 지방세입 증대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－재산세 건축물분 100,000*40상자	4,000		
－재산세 토지분 100,000*45상자	4,500		
○재산세 납부홍보료(TV) 3,300,000*2회	6,600		
○재산세 납부홍보료(신문) 330,000*4개사*2회	2,640		
○재산세 납부홍보물	1,920		
－현수막(소) 60,000*12개소*2회	1,440		
－입간판 20,000*12개소*2회	480		
○재산세팀 급량비 7,000*4명*5일*12월	1,680		
202 여비	5,459	5,686	△227
01 국내여비	5,459	5,686	△227
○재산세(건물분)과세자료 현지조사 2,805,000	2,805		
○재산세(토지분)과세자료 현지조사 2,654,000	2,654		
301 일반보상금	8,000	8,000	0
12 기타보상금	8,000	8,000	0
○성실납세자 경품구입(재산세)	8,000		
－광양사랑상품권 100,000권 100,000*20명*2회	4,000		
－광양사랑상품권 50,000권 50,000*40명*2회	4,000		
편리한 납부서비스 제공	256,367	135,452	120,915
201 일반운영비	61,536	77,898	△16,362
01 사무관리비	56,776	75,838	△19,062
○납부고지서 발송용 창봉투	4,500		
－창봉투(대) 60*50,000매	3,000		
－창봉투(소) 50*30,000매	1,500		
○수입증지 인증기롤 구입 25,000*2개*12월	600		
○지방세법편람 구입 50,000*33권	1,650		
○국세편람 법령집 구입 80,000*1권	80		
○지방세실무 구입(김의효 저) 100,000*15권	1,500		
○지방세실무 구입(전동훈 저) 100,000*9권	900		
○행정봉투구입	2,200		
－행정봉투(대) 80*20,000매	1,600		
－행정봉투(소) 20*30,000매	600		
○세무 연찬회 과제물 제작 2,000,000*1식	2,000		
○지방세3법개정 홍보유인물 제작 500*5,000부	2,500		
○지방세수납방법개선 홍보(행안부) 2,546,000*1식	2,546		
○지방세 전산관련 시스템 유지보수	10,020		
－지방세납부안내 140,000*12월	1,680		
－일괄독려시스템 110,000*12월	1,320		
－차량탑재 체납차량 단속시스템 200,000*12월	2,400		
－G-Banking 유지보수 200,000*12월	2,400		

부서: 세정과
정책: 자주재원 확보 강화
단위: 지방세입 증대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-신용카드 ARS납부시스템 185,000*12월	2,220		
○고속 프린터 소모품 구입	12,000		
-디벨로퍼 5,500,000*1개	5,500		
-PC카트리지 4,000,000*1개	4,000		
-토너 500,000*5세트	2,500		
○지방세 자동이체 수수료 50,000*12월	600		
○신용카드ARS납부 수수료 220*1,515*12월	4,000		
○세정팀 급량비 7,000*4명*5일*12월	1,680		
○"지방세 알아두면 편리합니다"책자 제작 10,000*1,000부	10,000		
02 공공운영비	4,760	2,060	2,700
○고지서 봉합기 수리비 800,000*2회	1,600		
○고속프린터 유지보수비 130,000*12월	1,560		
○사무실 블라인드 설치 1,600,000	1,600		
202 여비	12,705	15,334	△2,629
01 국내여비	12,705	15,334	△2,629
○지방세 세표 합동작업 1,297,000	1,297		
○지방세정관련 회의참석 721,000	721		
○전국 세무공무원 연찬회참석 2,593,000	2,593		
○지방세법 개정교육 참석 1,000,000	1,000		
○도 세무공무원 연찬회참석 5,761,000	5,761		
○지방세 주전산기 운영교육 1,333,000	1,333		
306 출연금	10,389	0	10,389
01 출연금	10,389	0	10,389
○지방세 발전기금 출연 103,889,576,080*1/10,000	10,389		
401 시설비및부대비	9,500	0	9,500
01 시설비	9,500	0	9,500
○세정민원실 민원대 설치 공사	9,500		
- 민원대 및 책상 설치 5,500,000*1식	5,500		
- 통신,전기 장비 및 바닥 공사 4,000,000*1회	4,000		
403 자치단체등자본이전	32,237	29,220	3,017
02 공기관등에대한대행사업비	32,237	29,220	3,017
○표준지방세정보시스템 유지보수 2,156,660*12월	25,880		
○통합지방세정보시스템 유지보수 363,910*12월	4,367		
○지방세 수납정보시스템 유지보수 165,830*12월	1,990		
405 자산취득비	130,000	13,000	117,000
01 자산및물품취득비	130,000	13,000	117,000

부서: 세정과
정책: 자주재원 확보 강화
단위: 지방세입 증대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세.세외수입 통합ARS전화납부시스템 130,000,000	130,000		
체납액 징수관리	61,438	63,237	△1,799
지방세 체납액 정리	43,178	46,430	△3,252
201 일반운영비	31,812	34,611	△2,799
01 사무관리비	25,780	28,788	△3,008
○체납세일제정비 홍보물	2,880		
-현수막(소) 60,000*12개소*3회	2,160		
-입간판 20,000*12개소*3회	720		
○체납세 독촉고지서 및 납부촉구서(위탁출력) 75,000*40상자*4회	12,000		
○체납자 신용정보조회 이용료 3,960,000*1회	3,960		
○체납세 공매처분 수수료 200,000,000*2/100	4,000		
○체납징수 이동식카드수납기 사용료 70,000*1대*12월	840		
○징수팀 급량비 7,000*5명*5일*12월	2,100		
02 공공운영비	6,032	5,823	209
○체납세 징수차량 유지관리비	5,792		
-자동차세 260,000*2회	520		
-차량연료비 1,780*20,000㎞*12%	4,272		
-차량수리비 250,000*4회	1,000		
○체납세 징수차량 운영비	240		
-고속도로 통행권 20,000*12월	240		
202 여비	10,866	11,319	△453
01 국내여비	10,866	11,319	△453
○관외체납세 징수 9,189,000	9,189		
○체납세 경매 및 공매추진 1,140,000	1,140		
○관내 체납세 징수독려 537,000	537		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○지방세체납액 징수활동비 500,000	500		
관허사업제한	18,260	16,807	1,453
201 일반운영비	14,400	12,786	1,614
01 사무관리비	14,400	12,786	1,614
○체납세 독촉고지서 및 납부촉구서(위탁출력) 100,000*30상자	3,000		
○체납세 독촉고지서 및 납부촉구서 66,000*30상자	1,980		
○부동산압류 법원수입증지(전자촉탁수수료) 1,000*3,000건	3,000		
○가상계좌 수수료 80*3,500건*12월	3,360		
○지방세정리팀 급량비 7,000*3명*5일*12월	1,260		

부서: 세정과
정책: 자주재원 확보 강화
단위: 체납액 징수관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세 인터넷 신용카드 납부수수료 100*1,500건*12월	1,800		
202 여비	3,860	4,021	△161
01 국내여비	3,860	4,021	△161
○관허사업제한 및 소송업무 추진 979,000	979		
○체납압류물건 조사 및 확인 2,881,000	2,881		
세외수입 증대	28,475	33,710	△5,235
세외수입 증대	28,475	33,710	△5,235
201 일반운영비	8,240	8,671	△431
01 사무관리비	8,240	8,671	△431
○세외수입 납부고지서 66,000*45상자	2,970		
○세외수입 독촉고지서 및 납부촉구서 66,000*20상자	1,320		
○세외수입 과세내역서 25,000*50상자	1,250		
○세외수입 가상계좌 수수료 80*1,500건*12월	1,440		
○세외수입팀 급량비 7,000*3명*5일*12월	1,260		
202 여비	3,735	3,891	△156
01 국내여비	3,735	3,891	△156
○관외 세외수입체납액 징수 1,441,000	1,441		
○세외수입 연감자료 합동작업 721,000	721		
○세외수입 세미나참석 1,573,000	1,573		
403 자치단체등자본이전	16,500	21,148	△4,648
02 공기관등에대한대행사업비	16,500	21,148	△4,648
○세외수입 정보시스템 유지보수 1,375,000*12월	16,500		