세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
정책: 구민만족 민원행정서비스 제고
단위: 고객중심의 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
민원지적과	1,270,791	1,198,844	71,947
	국 130,088		
	구 1,140,703		
구민만족 민원행정서비스 제고	219,219	215,283	3,936
	국 31,035		
	구 188,184		
고객중심의 민원행정서비스 제공	114,348	140,356	△26,008
친절서비스 실천	18,392	16,152	2,240
201 일반운영비	6,012	7,772	△1,760
01 사무관리비	6,012	7,772	△1,760
본예산	6,012	7,772	△1,760
○일반수용비	400		
o친절공무원 게시용 사진촬영 및 액자 제작 200,000원*2회	400		
○운영수당	1,612		
o공무원 친절교육 특별강사 수당	1,612		
· 일반1급강사 수당 및 시간보상 수당 490,000원*2회	980		
· 강의 원고료 156,000원*2회	312		
· 강사 교통비(실비) 160,000원*2회	320		
○전문기관 위탁 친절도 점검	4,000		
o직원 친절도 및 민원만족도 점검 4,000,000원	4,000		
203 업무추진비	360	360	0
03 시책추진업무추진비	360	360	0
본예산	360	360	0
○친절서비스 업무추진 360,000원	360		
301 일반보전금	6,620	6,620	0
11 행사실비지원금	5,020	5,020	0
본예산	5,020	5,020	0
○공무원 친절도 점검 활동비 30,000원*4명*4일	480		
○민원안내 친절도우미 운영	4,540		
o중식비 8,000원*2명*20일*12개월	3,840		
o친절교육	700		
· 일반1급강사 수당 및 시간보상 수당 490,000원	490		
· 강의 원고료 156,000원	156		
· 강사 교통비(실비) 54,000원	54		
14 기타보상금	1,600	1,600	0
본예산	1,600	1,600	0
○민원안내도우미 근무복 80,000원*20명	1,600		
303 포상금	5,400	1,400	4,000
01 포상금	5,400	1,400	4,000
본예산	5,400	1,400	4,000

부서: 민원지적과
정책: 구민만족 민원행정서비스 제고
단위: 고객중심의 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○친절공무원 표창 부상 300,000원*2명*2회	1,200		
○칭찬공무원 격려 50,000원*7명*4회	1,400		
○친절도점검 우수부서 및 민원마일리지 포상금	2,800		
o친절도점검 우수부서 포상금 500,000원*2개부서	1,000		
o민원처리마일리지 우수자 포상금 300,000원*3명*2회	1,800		
민원편의 시책추진	90,142	118,390	△28,248
201 일반운영비	64,312	57,700	6,612
01 사무관리비	13,712	12,020	1,692
본예산	13,712	12,020	1,692
○일반수용비	8,590		
o무인민원발급기 소모품 구입	6,970		
· 프린트토너 140,000원*20개소	2,800		
· 프린트 정착기 600,000원*4개소	2,400		
· 편철침 60,000원*20박스	1,200		
· 복사방해용지 57,000원*10박스	570		
o통합민원발급기 소모품 구입	870		
· 토너 210,000원*3개소	630		
· 편철침 60,000원*4박스	240		
o자동인증기 소모품(리본, 잉크) 250,000원*3대*1회	750		
○운영수당	770		
o정보공개심의위원회 회의 참석수당 70,000원*3명*1회	210		
o민원조정위원회 회의 참석수당 70,000원*2명*1회	140		
o청원심의회 회의 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
○임차료	2,952		
o복사기임차료(민원실) 200,000원*1대*12월	2,400		
o정수기임차료(민원실) 46,000원*1대*12월	552		
○민원서류 카드결제 수수료 1,400,000원	1,400		
02 공공운영비	50,600	45,680	4,920
본예산	50,600	45,680	4,920
○시설장비유지비	50,600		
o무인민원발급기 유지보수비 2,400,000원*20개소	48,000		
o통합민원발급기 유지보수비 700,000원*2대	1,400		
o무인민원발급기 신용카드결제서비스 유지보수비 5,000원*20개소*12월	1,200		
202 여비	470	470	0
01 국내여비	470	470	0

부서: 민원지적과
정책: 구민만족 민원행정서비스 제고
단위: 고객중심의 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	470	470	0
○관외여비	470		
o민원편의 우수시책 견학 470,000원	470		
203 업무추진비	360	360	0
03 시책추진업무추진비	360	360	0
본예산	360	360	0
○민원시책 업무추진 360,000원	360		
405 자산취득비	25,000	59,860	△34,860
01 자산및물품취득비	25,000	59,860	△34,860
본예산	25,000	59,860	△34,860
○민원담당 직원용 휴대용 보호장비 500,000원*20대	10,000		
○민원순번 표시기 구입 15,000,000원	15,000		
민원실 환경개선	1,200	1,200	0
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
본예산	1,200	1,200	0
○일반수용비	1,200		
o민원실 수목 및 계절별 화초관리 100,000원*12월	1,200		
여권사무대행 경비보조	4,614	4,614	0
201 일반운영비	3,664	3,664	0
01 사무관리비	3,294	3,294	0
본예산	3,294	3,294	0
○일반수용비	3,294		
o여권업무용 사무용품 구입 500,000원	500		
o여권등기용봉투(엠보싱)제작 1,400원*690장	966		
o여권보호커버 제작 500원*1,500매	750		
o여권민원서식 인쇄 6,000원*5종*20권*1회	600		
o여권접수번호(색지)제작 30원*7,960매*2회	478		
02 공공운영비	370	370	0
본예산	370	370	0
○공공요금 및 제세	370		
o취약계층 여권민원 등기 우편요금 3,700원*100건	370		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
본예산	500	500	0
○관외여비	500		
o여권업무 교육 참석 500,000원	500		
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
본예산	450	450	0

부서: 민원지적과
정책: 구민만족 민원행정서비스 제고
단위: 고객중심의 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○여권업무 추진 450,000원	450		
주민등록 및 가족관계등록 민원처리	104,871	74,927	29,944
	국 31,035		
	구 73,836		
가족관계등록사무처리 경비지원	31,515	7,424	24,091
	국 31,035		
	구 480		
201 일반운영비	30,535	6,444	24,091
	국 30,535		
01 사무관리비	27,880	4,127	23,753
	국 27,880		
본예산	27,880	4,127	23,753
	국 27,880		
○일반수용비	27,880		
o무인민원발급기 소모품 구입	5,500		
・복사방해용지 55,000원*5박스*20개소	5,500		
	국 5,500		
o서식인쇄	1,680		
・각종 가족관계등록신고 서식 7,000원*30권*8종	1,680		
	국 1,680		
o기본증명서 발급봉투 250,000원*4박스	1,000		
	국 1,000		
o가족관계등록신고 안내문 제작 1,000원*3,000매	3,000		
	국 3,000		
o민원발급용 복사용지 구입 25,000원*44박스	1,100		
	국 1,100		
o가족관계등록 실무편람 구입 50,000원*24권	1,200		
	국 1,200		
o혼인신고 포토부스 제작 5,000,000원	5,000		
	국 5,000		
o탄생축하카드엽서 제작 500원*1,500매	750		
	국 750		
o사무용품 구입 200,000원*12월	2,400		
	국 2,400		
o제적서고 소독 500,000원*2회	1,000		
	국 1,000		
o출생 및 혼인신고부부 대상 기념품 증정 5,000원*1,050명	5,250		
	국 5,250		
02 공공운영비	2,655	2,317	338
	국 2,655		

부서: 민원지적과
정책: 구민만족 민원행정서비스 제고
단위: 주민등록 및 가족관계등록 민원처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	2,655	2,317	338
	국 2,655		
○공공요금 및 제세	2,655		
o우편요금	2,655		
· 가족관계등록신고 처리결과 통보(등기) 2,530원*75건*12월	2,277		
	국 2,277		
· 등기반송료 2,100원*15건*12월	378		
	국 378		
202 여비	500	500	0
	국 500		
01 국내여비	500	500	0
	국 500		
본예산	500	500	0
	국 500		
○관외여비	500		
o가족관계등록업무 교육 참석 500,000원	500		
	국 500		
203 업무추진비	480	480	0
03 시책추진업무추진비	480	480	0
본예산	480	480	0
○가족관계등록사무 업무추진 480,000원	480		
주민등록 업무추진	73,356	67,503	5,853
201 일반운영비	50,967	48,219	2,748
01 사무관리비	42,860	40,639	2,221
본예산	42,860	40,639	2,221
○일반수용비	42,860		
o인감용지 86,500원*3박스*9개동	2,336		
o인감대장 42,000원*2박스*9개동	756		
o주민등록등 · 초본용지 26,000원*10박스*9개동	2,340		
o주민등록증 발급비 4,500원*600매*12월	32,400		
o주민등록증 주소변경라벨지 82,000원*1박스*9개동	738		
o신규 주민등록증 발급신청서 50,000원*1박스*9개동	450		
o주민등록증 발급확인서 스티커 8,800원*50속	440		
o전입 환영 생활민원안내서 제작 2,200,000원*1회	2,200		
o전입 환영 구청장 서한문 제작 1,200,000원*1회	1,200		
02 공공운영비	8,107	7,580	527
본예산	8,107	7,580	527
○공공요금 및 제세	8,107		

부서: 민원지적과
정책: 구민만족 민원행정서비스 제고
단위: 주민등록 및 가족관계등록 민원처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
o보험료	5,632		
· 인감·주민등록담당자 업무배상공제 보험료 176,000원*27명	4,752		
· 통합민원담당자 업무배상공제보험료 176,000원*2명	352		
· 여권업무담당자 업무배상공제보험료 66,000원*4명	264		
· 가족관계등록담당자 업무배상공제보험료 66,000원*4명	264		
o우편요금	2,475		
· 전입 환영 생활민원안내서 송부 430원*430매*12월	2,219		
· 습득 주민등록증 송부(등기) 2,530원*5매*12월	152		
· 습득 주민등록증 수령 430원*20매*12월	104		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
본예산	500	500	0
○관외여비	500		
o주민등록 및 인감 교육 참석 500,000원	500		
203 업무추진비	150	150	0
03 시책추진업무추진비	150	150	0
본예산	150	150	0
○주민등록업무추진 150,000원	150		
308 자치단체등이전	21,739	18,634	3,105
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	21,739	18,634	3,105
본예산	21,739	18,634	3,105
○차세대주민등록시스템 운영 21,739,000원	21,739		
신속.정확한 지적행정서비스 제공	838,202	758,252	79,950
	국 82,755		
	구 755,447		
주민 편익증진을 위한 지적행정	602,607	594,926	7,681
	국 60,855		
	구 541,752		
지적관리	51,718	68,875	△17,157
201 일반운영비	49,768	44,097	5,671
01 사무관리비	28,682	24,081	4,601
본예산	28,682	24,081	4,601
○일반수용비	28,682		
o플로터 용지	660		
· A0 22,000원*30롤	660		
o플로터 잉크 370,000원*5종*1회	1,850		
o토지이동지신청서 등 인쇄 1,000원*100권*5종	500		

부서: 민원지적과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 주민 편익증진을 위한 지적행정 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
o드론소모품 구입 300,000원*3종*2회	1,800		
oI지적측량기준점 복구에 따른 측량수수료 150,000원*60점	9,000		
oI지적측량기준점 조사 수수료 16,000원*1,100점*1.1*0.7	13,552		
oI토지이동증빙서철 바인더 구입 10,000원*4조*12월	480		
oI지적측량결과도철 바인더 구입 35,000원*2조*12월	840		
02 공공운영비	21,086	20,016	1,070
본예산	21,086	20,016	1,070
○시설장비 유지비	21,086		
oI부동산종합공부시스템 유지관리비 12,616,000원	12,616		
oI무인항공기(UAV)대인 · 대물보험료 610,000원*3대	1,830		
oI무인항공기(UAV)진단 및 수리 500,000원*3대*2회	3,000		
oI공간정보 S/W 유지관리비 3,000,000원	3,000		
oI지적업무 손해배상 책임보험료 160,000원*4명	640		
202 여비	1,500	1,328	172
01 국내여비	1,500	1,328	172
본예산	1,500	1,328	172
○관외여비	1,500		
oI지적 및 공유토지 세미나 참석 1,000,000원	1,000		
oI국가소송업무 수행 500,000원	500		
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
본예산	450	450	0
○지적업무 추진 450,000원	450		
지적재조사사업	490,034	438,836	51,198
101 인건비	49,002	0	49,002
02 기타직보수	49,002	0	49,002
본예산	49,002	0	49,002
○드론 및 공간정보(시간선택제임기제 라급)	49,002		
oI기본급 36,744,750원*1명	36,745		
oI정액급식비 140,000원*12월	1,680		
oI직급보조비 155,000원*35/40*12월	1,628		
oI시간외 근무수당 9,992원*30시간*12월	3,598		
oI가족수당	1,440		
· 배우자 40,000원*12월	480		
· 부양가족(첫째) 20,000원*12월	240		
· 부양가족(둘째) 60,000원*12월	720		
oI연가보상비 36,744,750원*1/12*84%*86%*1/30*10일	738		

부서: 민원지적과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 주민 편익증진을 위한 지적행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
oo대민활동비 50,000원*35/40*12월	525		
oo보험료	2,648		
· 고용보험 46,709,870원*1.75%	818		
· 건강보험 46,709,870원*3.495%	1,633		
· 장기요양보험 1,602,149원*12.27%	197		
201 일반운영비	19,582	17,386	2,196
01 사무관리비	14,470	14,470	0
본예산	14,470	14,470	0
○일반수용비	13,350		
oo지적재조사 도면출력 용품 구입	850		
· 플로터출력용지 22,000원*5박스	110		
· 플로터 잉크 370,000원*2통	740		
oo지적재조사 홍보물제작 5,000원*300개	1,500		
oo지적재조사 조정금 감정수수료 55,000원*200필지*1회	11,000		
○운영수당	1,120		
oo지적재조사위원회 회의참석수당 70,000원*4명*2회	560		
oo경계결정위원회 회의참석수당 70,000원*4명*2회	560		
02 공공운영비	5,112	2,916	2,196
본예산	5,112	2,916	2,196
○재조사추진용 모바일기기 통신료 30,000원*2대*12월	720		
○지적재조사 토지소유자 통지 우편료	4,392		
oo등기 2,530원*300통*4회	3,036		
oo일반 430원*300통*4회	516		
oo반송 2,100원*100통*4회	840		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
○관외여비	1,000		
oo지적재조사 교육 및 세미나참석 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
본예산	450	450	0
○지적재조사사업 업무 추진 450,000원	450		
301 일반보전금	400,000	400,000	0
14 기타보상금	400,000	400,000	0
본예산	400,000	400,000	0
○지적재조사사업 조정금 2,000,000원*200㎡	400,000		
403 자치단체등자본이전	20,000	20,000	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	20,000	20,000	0
본예산	20,000	20,000	0

부서: 민원지적과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 주민 편익증진을 위한 지적행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○지적도기반 품질개선 20,000,000원	20,000		
지적재조사 사업추진	60,855	87,215	△26,360
	국 60,855		
201 일반운영비	4,283	6,472	△2,189
	국 4,283		
01 사무관리비	4,283	6,472	△2,189
	국 4,283		
본예산	4,283	6,472	△2,189
	국 4,283		
○지적재조사 운영비 2,897,000원	2,897		
	국 2,897		
○지적재조사 기준점 측량 1,386,000원	1,386		
	국 1,386		
403 자치단체등자본이전	56,572	80,743	△24,171
	국 56,572		
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	56,572	80,743	△24,171
	국 56,572		
본예산	56,572	80,743	△24,171
	국 56,572		
○지적재조사 측량 56,572,000원	56,572		
	국 56,572		
생활편익 도로명주소 활용	107,770	54,049	53,721
도로명주소사업	107,770	54,049	53,721
201 일반운영비	18,560	8,060	10,500
01 사무관리비	17,060	8,060	9,000
본예산	17,060	8,060	9,000
○일반수용비	15,940		
o도로명주소 안내시설물 일제조사용 출력용지 구입	360		
· A1 18,000원*20롤	360		
o도로명주소 안내시설물 일제조사용 출력잉크 구입 185,000원*4종*1회	740		
o도로명 기초번호판 제작 80,000원*20개소	1,600		
o도로명주소 동별 안내지도 제작 1,000,000원*9개동	9,000		
o도로명주소 홍보 기념품 제작 4,000원*1,000개	4,000		
o현수막, 배너 제작 60,000원*4개	240		
○운영수당	1,120		
o주소정보위원회 회의참석수당 70,000원*5명*2회	700		
o지명위원회 회의참석수당 70,000원*3명*2회	420		
02 공공운영비	1,500	0	1,500
본예산	1,500	0	1,500

부서: 민원지적과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 생활편익 도로명주소 활용 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○시설장비유지비	1,500		
oo주소정보시설물 보험료(3종) 1,500,000원	1,500		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
○관외여비	1,000		
oo도로명주소업무 세미나 및 교육 참석 1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비	32,000	21,425	10,575
01 시설비	32,000	21,425	10,575
본예산	32,000	21,425	10,575
○도로명판 신규 설치 200,000원*100개	20,000		
○주소정보시설물 유지관리 10,000원*1,200개	12,000		
403 자치단체등자본이전	54,210	23,564	30,646
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	54,210	23,564	30,646
본예산	54,210	23,564	30,646
○국가 주소정보시스템 유지보수 38,186,000원	38,186		
○도로명주소 기본도 현행화 사업 16,024,000원	16,024		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
본예산	2,000	0	2,000
○스마트KAIS 테블릿PC 구입 1,000,000원*2대	2,000		
효율적인 토지행정관리	127,825	109,277	18,548
	국 21,900		
	구 105,925		
개별공시지가 조사·결정	94,075	88,535	5,540
	국 21,900		
	구 72,175		
101 인건비	52,435	46,895	5,540
	국 14,622		
	구 37,813		
04 기간제근로자등보수	52,435	46,895	5,540
	국 14,622		
	구 37,813		
본예산	52,435	46,895	5,540
	국 14,622		
	구 37,813		
○개별공시지가 조사	52,435		
oo기본급 79,670원*21일*9월*2명	30,116		
	국 14,622		

부서: 민원지적과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 효율적인 토지행정관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 15,494		
o수당	17,234		
・휴일수당 79,670원*5일*9월*2명	7,171		
・토요휴일수당 39,830원*4일*9월*2명	2,868		
・월차수당 79,670원*1일*9월*2명	1,435		
・가족수당 120,000원*9월*2명	2,160		
・교통비 100,000원*9월*2명	1,800		
・급량비 100,000원*9월*2명	1,800		
o4대 보험 등	5,085		
・고용보험 45,390,000원*1.75%	795		
・산재보험 45,390,000원*1.023%	465		
・국민연금 45,390,000원*4.5%	2,043		
・건강보험 45,390,000원*3.495%	1,587		
・장기요양보험 1,587,000원*12.27%	195		
201 일반운영비	40,690	40,690	0
	국 7,278		
	구 33,412		
01 사무관리비	40,690	40,690	0
	국 7,278		
	구 33,412		
본예산	40,690	40,690	0
	국 7,278		
	구 33,412		
○일반수용비	37,250		
o개별공시지가 홍보	1,298		
・현수막 55,000원*10개소*2회	1,100		
・입간판 9,900원*10개소*2회	198		
o개별공시지가 서식 인쇄	660		
・토지특성조사표 및 결정조서 110,000원*2박스	220		
・산정조서 110,000원*2박스	220		
・조사대상필지부 110,000원*2박스	220		
o개별공시지가 검증수수료	28,827		
・1.1기준 산정지가 검증 40,000원*20,000필지/33필지*85%*1.1	22,667		
	국 6,078		
	구 16,589		
・7.1기준 산정지가 검증 40,000원*500필지*50%*30%*1.1	3,300		
・의견제출지가 검증 40,000원*100필지*50%*30%*1.1	660		
・이의신청지가 및 이의신청365 검증 40,000원*100필지*50%*1.1	2,200		
o플로터 소모품 구입	2,465		
・플로터 잉크 185,000원*4종*1회	740		

부서: 민원지적과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 효율적인 토지행정관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
· 플로터 헤드 850,000원	850		
· 플로터 출력용지 175,000원*5박스	875		
o개발비용산출내역 확인의뢰 수수료 2,000,000원*2건	4,000		
○급량비 8,000원*2명*75일	1,200		
국	1,200		
○운영수당	2,240		
o부동산가격공시위원회 회의참석수당 70,000원*8명*4회	2,240		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
본예산	500	500	0
○관외여비	500		
o개별공시지가지침 및 세미나 참석 500,000원	500		
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
본예산	450	450	0
○개별공시지가 업무추진 450,000원	450		
부동산중개업 및 토지관리	33,750	20,742	13,008
101 인건비	28,182	15,174	13,008
04 기간제근로자등보수	28,182	15,174	13,008
본예산	28,182	15,174	13,008
○부동산 거래신고 업무 보조(1명)	28,182		
o기본급 76,960원*21일*10월*1명	16,162		
o수당	9,281		
· 휴일수당 76,960원*5일*10월*1명	3,848		
· 토요휴일수당 38,480원*4일*10월*1명	1,540		
· 월차수당 76,960원*1일*9월*1명	693		
· 교통비 100,000원*10월*1명	1,000		
· 급량비 100,000원*10월*1명	1,000		
· 가족수당 120,000원*10월*1명	1,200		
o4대보험 등	2,739		
· 고용보험 24,443,000원*1.75%	428		
· 산재보험 24,443,000원*1.023%	251		
· 국민연금 24,443,000원*4.5%	1,100		
· 건강보험 24,443,000원*3.495%	855		
· 장기요양보험 855,000원*12.27%	105		
201 일반운영비	1,730	1,730	0
01 사무관리비	1,730	1,730	0
본예산	1,730	1,730	0
○부동산 실명제 운영	930		
o부동산중개업자 명찰 13,000원*30개	390		
o부동산중개업소 대표자 대형사진 18,000원*30개	540		

부서: 민원지적과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 효율적인 토지행정관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○부동산중개업 관련 서식 인쇄 200원*300매*5종	300		
○부동산실거래신고 관련 서식 인쇄 200원*500매*5종	500		
202 여비	688	688	0
01 국내여비	688	688	0
본예산	688	688	0
○관외여비	688		
o국토 및 지역개발 세미나 참석 688,000원	688		
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
본예산	450	450	0
○부동산중개업 업무추진비 450,000원	450		
301 일반보전금	1,500	1,500	0
14 기타보상금	1,500	1,500	0
본예산	1,500	1,500	0
○공인중개사 부정개설신고 포상금 500,000원	500		
○부동산거래 거짓신고 포상금 1,000,000원	1,000		
802 반환금기타	1,200	1,200	0
03 기타반환금등	1,200	1,200	0
본예산	1,200	1,200	0
○개발부담금 환급 400,000원*3건	1,200		
행정운영경비(민원지적과)	213,370	225,309	△11,939
	국 16,298		
	구 197,072		
인력운영비	144,436	138,423	6,013
	국 16,298		
	구 128,138		
인력운영비	98,322	96,750	1,572
101 인건비	98,322	96,750	1,572
01 보수	98,322	96,750	1,572
본예산	98,322	96,750	1,572
○직원 초과근무수당(6급이하,19명) 12,321원*35시간*19명*12월	98,322		
여권사무대행 경비보조(자체)	13,972	13,143	829
101 인건비	9,334	9,160	174
03 공무직(무기계약)근로자보수	9,334	9,160	174
본예산	9,334	9,160	174
○여권발급 무기계약근로자 수당(1명)	9,334		
o직무보조비 70,000원*12월	840		
o임금보전 가산수당 25,550원*12회	307		
o정액급식비 140,000원*12월	1,680		

부서: 민원지적과
정책: 행정운영경비(민원지적과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
oo대민활동비 50,000원*12월	600		
oo정근수당 2,435,000원*50%*2회	2,435		
oo연차수당 98,220원*10일	983		
oo시간외근무수당 18,420원*8시간*12월	1,769		
oo정근수당가산금 60,000원*12월	720		
304 연금부담금등	4,638	3,983	655
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	4,638	999	3,639
본예산	4,638	999	3,639
○보험료 부담금 등	4,638		
oo국민연금 41,476,000원*4.5%	1,867		
oo건강보험 41,476,000원*3.495%	1,450		
oo요양보험 1,383,220원*12.27%	170		
oo고용보험 41,476,000원*1.75%	726		
oo산재보험 41,476,000원*1.023%	425		
여권사무대행 경비보조(보조)	32,142	28,530	3,612
	국 16,298		
	구 15,844		
101 인건비	32,142	28,530	3,612
	국 16,298		
	구 15,844		
03 공무직(무기계약)근로자보수	32,142	28,530	3,612
	국 16,298		
	구 15,844		
본예산	32,142	28,530	3,612
	국 16,298		
	구 15,844		
○여권발급 무기계약근로자 기본급(1명)	29,220		
oo내근직 2,435,000원*12월	29,220		
	국 16,298		
	구 12,922		
○여권발급 무기계약근로자 수당(1명)	2,922		
oo명절휴가비 2,435,000원*60%*2회	2,922		
기본경비	68,934	86,886	△17,952
기본경비	68,934	86,886	△17,952
201 일반운영비	36,774	36,486	288
01 사무관리비	32,407	32,119	288
본예산	32,407	32,119	288
○일반수용비	5,839		
oo기본사무용품비 5,000원*21명*12월	1,260		
oo신문구독료(중앙지) 18,000원*2종*12월	432		
oo신문구독료(민원실 비치용-지방지) 9,000원*3종*12월	324		
oo복사용지	2,244		

부서: 민원지적과
정책: 행정운영경비(민원지적과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
· A4 25,000원*4박스*12월	1,200		
· B4 39,000원*1박스*12월	468		
· A3 48,000원*1박스*12월	576		
o민원봉투인쇄	1,400		
· 2호 70원*5,000매	350		
· 4호 350원*3,000매	1,050		
o쓰레기봉투구입(50리터) 1,490원*10매*12월	179		
○급량비	19,968		
o직원특근급식비 8,000원*20명*10일*12월	19,200		
o월요야간민원 특근급식비(공무직) 8,000원*2명*4일*12월	768		
○임차료	6,600		
o복합기 임차료(사무실) 250,000원*2대*12월	6,000		
o정수기 임차료(사무실) 50,000원*1대*12월	600		
02 공공운영비	4,367	4,367	0
본예산	4,367	4,367	0
○공공요금 및 제세	3,407		
o민원실 비상벨 서비스 이용 요금 38,500원*12월	462		
o등기 2,530원*80통*12월	2,429		
o일반 430원*100통*12월	516		
○연료비	960		
o사무실 난방용 가스 구입 30,000원*4대*4회*2월	960		
202 여비	27,360	45,600	△18,240
01 국내여비	27,360	45,600	△18,240
본예산	27,360	45,600	△18,240
○국내여비	27,360		
o관내여비 20,000원*19명*6일*12월	27,360		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
본예산	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비(27명) 400,000원*12월	4,800		