세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 전체

부서: 재무과
정책: 세수관리 및 재정운영
단위: 지방세수확보 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	1,836,226	3,336,907	△1,500,681
	도 30,462		
	군 1,805,764		
세수관리 및 재정운영	559,511	554,567	4,944
	도 24,000		
	군 535,511		
지방세수확보 강화	250,564	239,788	10,776
지방세과세 지원	235,324	228,528	6,796
201 일반운영비	110,383	111,063	△680
01 사무관리비	46,783	47,463	△680
○지방세 편람 구입등 27,000원*50부	1,350		
○과세·독촉세외수입 고지서 60,000원*250박스	15,000		
○지방세 홍보책자등 구입 22,500원*100권	2,250		
○지방세심의위원회 수당 70,000원*5명*2회	700		
○사무장비 유지비 14,320,000원	14,320		
○지방세납부 수수료 13,163,000원	13,163		
02 공공운영비	63,600	63,600	0
○지방세과세 우편발송료 9,000,000원*5회	45,000		
○독촉장 발송 1,000,000원*12월	12,000		
○기타 일반우편 300,000원*12월	3,600		
○고속프린터기 유지보수비 250,000원*12월	3,000		
202 여비	12,800	12,800	0
01 국내여비	12,800	12,800	0
○과세자료 조사 여비 12,800,000원	12,800		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○세입증대추진 1,500,000원	1,500		
204 직무수행경비	22,800	22,800	0
03 특정업무경비	22,800	22,800	0
○세무담당공무원(세무) 100,000원*19인*12월	22,800		
303 포상금	15,000	15,000	0
01 포상금	15,000	15,000	0
○세정운영평가 우수읍면 포상금(상,하반기) 7,500,000원*2회	15,000		
306 출연금	3,893	3,959	△66
01 출연금	3,893	3,959	△66
○지방세 발전기금 출연	3,893		
-2013년 보통세 결산액 25,947,625,000원*1.5/10,000	3,893		
402 민간자본이전	30,000	30,000	0

부서: 재무과
정책: 세수관리 및 재정운영
단위: 지방세수확보 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 민간자본사업보조	30,000	30,000	0
○체납세금없는 우수마을선정 지원 30,000,000원	30,000		
403 자치단체등자본이전	32,948	31,406	1,542
02 공기관등에대한대행사업비	32,948	31,406	1,542
○지방세 정보시스템 운영	29,448		
- 표준,통합,SMS,수납정보 운영지원비 29,448,000원	29,448		
○지방세 우편모아시스템 운영 3,500,000원	3,500		
405 자산취득비	6,000	0	6,000
01 자산및물품취득비	6,000	0	6,000
○복사기 구입(취.등록세) 5,000,000원*1대	5,000		
○고지서출력용 프린터 구입(취.등록세) 1,000,000원*1대	1,000		
지방세수확보 지원	15,240	11,260	3,980
201 일반운영비	4,400	4,400	0
01 사무관리비	4,400	4,400	0
○지방세 납부 현수막 44,000원*20개*5회	4,400		
202 여비	10,840	6,860	3,980
01 국내여비	10,840	6,860	3,980
○지방세부과자료조사 여비 10,840,000원	10,840		
자주재원 확충	33,640	26,840	6,800
세외수입징수	33,640	26,840	6,800
201 일반운영비	1,080	1,080	0
01 사무관리비	1,080	1,080	0
○사무장비 유지비 90,000원*12월	1,080		
202 여비	4,360	4,360	0
01 국내여비	4,360	4,360	0
○세외수입증대추진 4,360,000원	4,360		
403 자치단체등자본이전	26,000	18,500	7,500
02 공기관등에대한대행사업비	26,000	18,500	7,500
○세외수입 정보시스템 유지보수 26,000,000원	26,000		
405 자산취득비	2,200	2,200	0
01 자산및물품취득비	2,200	2,200	0
○인증기 구입(읍면 배부용) 2,200,000원*1대	2,200		
개별주택가격 조사	102,465	97,563	4,902
개별주택가격조사 운영	102,465	97,563	4,902
101 인건비	7,590	6,503	1,087
04 기간제근로자등보수	7,590	6,503	1,087

부서: 재무과
정책: 세수관리 및 재정운영
단위: 개별주택가격 조사 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별주택특성조사	7,590		
- 인건비 44,640원*1명*23일*11월*50%	5,647		
- 주휴수당 44,640원*1명*5일*11월*50%	1,228		
- 보험료(5대보험) 715,000원	715		
201 일반운영비	90,405	86,590	3,815
01 사무관리비	84,060	80,380	3,680
○검증수수료 6,200원*23,000건*50%	71,300		
○개별주택가격 도면제작 6,600,000원*1회*50%	3,300		
○심의서 제작 1,600,000원*1회*50%	800		
○산정조서 작성 120원*23,000건*50%	1,380		
○결정통지문 작성 120원*23,000건*50%	1,380		
○홍보현수막 제작 44,000원*20개*3회*50%	1,320		
○운영수당 70,000원*7인*4회*50%	980		
○개별주택 열람사이트 유지보수비 1,600,000원*1식	1,600		
○모바일 현장지원 유지보수비 2,000,000원*1식	2,000		
02 공공운영비	6,345	6,210	135
○통지문발송 우편료 270원*23,500건*100%	6,345		
202 여비	4,470	4,470	0
01 국내여비	4,470	4,470	0
○개별주택가격조사 4,470,000원	4,470		
체납액 징수 강화	91,919	90,513	1,406
	도 24,000		
	군 67,919		
체납액징수 지원	91,919	90,513	1,406
	도 24,000		
	군 67,919		
101 인건비	53,890	50,850	3,040
	도 24,000		
	군 29,890		
04 기간제근로자등보수	53,890	50,850	3,040
○지방세 납세지원센터 운영	53,890		
- 인건비 44,640원*3명*30일*12월*99.56%	48,000		
	도 24,000		
	군 24,000		
- 보험료 5,890,000원	5,890		
201 일반운영비	17,204	20,765	△3,561
01 사무관리비	6,504	6,504	0
○체납세금 홍보 현수막 44,000원*16개	704		
○공매수수료 비용 5,800,000원	5,800		
02 공공운영비	10,700	14,261	△3,561

부서: 재무과
정책: 세수관리 및 재정운영
단위: 체납액 징수 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○체납자예금조회 2,500원*600건	1,500		
○대법원수입증지수수료 2,000원*2,000건	4,000		
○신용정보 조회 수수료 4,000,000원*1식	4,000		
○이동통신 요금 50,000원*2대*12월	1,200		
202 여비	11,365	9,058	2,307
01 국내여비	11,365	9,058	2,307
○체납세금징수(관외 포함) 11,365,000원	11,365		
303 포상금	8,000	8,000	0
01 포상금	8,000	8,000	0
○체납세금징수 포상금 5,000,000원	5,000		
○징수촉탁 포상금(타 자치단체 체납차량 징수분) 30,000,000원*10%	3,000		
405 자산취득비	1,460	1,840	△380
01 자산및물품취득비	1,460	1,840	△380
○모바일 영치폰 960,000원*1대	960		
○영치차량 족쇄 500,000원*1식	500		
투명한회계 운영	80,923	99,863	△18,940
효율적 회계운영	53,433	72,373	△18,940
201 일반운영비	42,253	40,193	2,060
01 사무관리비	42,253	40,193	2,060
○결산서 및 부속서류 인쇄 260,000원*50권	13,000		
○문서 제본기 철심구입 1,033,000원	1,033		
○노무비 구분관리제 시스템수수료 3,500,000원	3,500		
○전자입찰 수수료 20,000원*250건	5,000		
○공탁수수료 2,000,000원	2,000		
○계약심의 전문기술 위원 심사수당 200,000원*1인*5회	1,000		
○계약심의위원회 위원수당 70,000원*8인*4회	2,240		
○결산검사위원수당 70,000원*5명*20일	7,000		
○급식비 2,000,000원	2,000		
○계약관리시스템유지보수 460,000원*3월	1,380		
○시설장비 유지비 1,000,000원	1,000		
○적격심사 라이센스 1,100,000원	1,100		
○회계관계공무원 재정보증 2,000,000원	2,000		
202 여비	7,180	7,180	0
01 국내여비	7,180	7,180	0
○회계관리 업무추진 7,180,000원	7,180		
207 연구개발비	4,000	25,000	△21,000
01 연구용역비	4,000	8,000	△4,000

부서: 재무과
정책: 세수관리 및 재정운영
단위: 투명한회계 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주요계약대상 원가계산용역 2,000,000원*2건	4,000		
복식부기회계제도 운영	27,490	27,490	0
201 일반운영비	2,900	2,900	0
01 사무관리비	2,900	2,900	0
○복식부기회계 재무보고서 인쇄비 10,000원*290부	2,900		
202 여비	4,590	4,590	0
01 국내여비	4,590	4,590	0
○복식부기 업무추진 4,590,000원	4,590		
207 연구개발비	20,000	20,000	0
01 연구용역비	20,000	20,000	0
○복식부기 회계처리 및 재무보고서 검토용역 20,000,000원	20,000		
관재관리	1,214,945	2,699,443	△1,484,498
	도 6,462		
	군 1,208,483		
관용물품 관리	502,765	374,921	127,844
공용물품 관리	53,929	42,829	11,100
201 일반운영비	31,829	30,629	1,200
01 사무관리비	31,829	30,629	1,200
○청사조경 화분구입 112,500원*8회	900		
○커튼세탁비 6,000원*150매	900		
○건물유지관리비(청사등) 18,850,000원*1식	18,850		
○냉난방기유지보수(청사등) 7,000,000원*1식	7,000		
○에어컨충전 9,000원*200.3kg	1,803		
○소방시설유지관리(청사) 198,000원*12월	2,376		
405 자산취득비	22,100	12,200	9,900
01 자산및물품취득비	22,100	12,200	9,900
○물품관리 프로그램 구입비 12,100,000원*1식	12,100		
○청사내 사무실 비품구입 10,000,000원*1식	10,000		
관용차량운영 관리	448,836	332,092	116,744
201 일반운영비	285,936	229,192	56,744
02 공공운영비	285,936	229,192	56,744
○고속도로통행료 카드구입 7,500,000원	7,500		
○승용자동차세 177,700원*33대*2회	11,729		
○승합자동차세 90,000원*10대*2회	1,800		
○화물자동차 48,000원*71대*2회	6,816		
○자동차환경개선부담금 45,000원*65대*2회	5,850		
○자동차보험료 476,340원*114대	54,303		
○관용차량유류비(휘발유) 40,000,000원	40,000		

부서: 재무과
정책: 관재관리
단위: 관용물품 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관용차량유류비(경유) 109,938,000원	109,938		
○차량정비유지비 1,000,000원*48대	48,000		
202 여비	2,900	2,900	0
01 국내여비	2,900	2,900	0
○운전원 국내여비 및 사고처리 2,900,000원	2,900		
405 자산취득비	160,000	100,000	60,000
01 자산및물품취득비	160,000	100,000	60,000
○읍면현장 행정추진 화물차량 구입(8대) 20,000,000원*8대	160,000		
공유재산 관리	215,943	503,853	△287,910
	도 6,462		
	군 209,481		
군유재산 운영관리	203,019	493,019	△290,000
201 일반운영비	5,094	5,094	0
01 사무관리비	5,094	5,094	0
○군유재산취득,처분감정평가수수료 700,000원*3회	2,100		
○군유재산 측량수수료 500,000원*4회	2,000		
○군유재산 서식인쇄 및 해설서 구입 994,000원*1식	994		
202 여비	7,925	7,925	0
01 국내여비	7,925	7,925	0
○군유재산관리업무추진 7,925,000원	7,925		
401 시설비및부대비	190,000	480,000	△290,000
01 시설비	190,000	480,000	△290,000
○군청사 별관 주차장부지 매입 190,000,000원*1식	190,000		
공유재산 관리	12,924	10,834	2,090
	도 6,462		
	군 6,462		
201 일반운영비	12,924	10,834	2,090
	도 6,462		
	군 6,462		
01 사무관리비	12,924	10,834	2,090
○국공유재산실태조사 및 감정측량수수료 12,924,000원	12,924		
	도 6,462		
	군 6,462		
청사관리	496,237	1,820,669	△1,324,432
청사유지 관리	375,511	225,399	150,112
101 인건비	17,411	7,937	9,474
04 기간제근로자등보수	17,411	7,937	9,474

부서: 재무과
정책: 관재관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○군청 신관청소 인부임	17,411		
- 인건비 44,640원*3명*22일*5월	14,732		
- 주휴수당 44,640원*3명*20주	2,679		
201 일반운영비	358,100	217,462	140,638
02 공공운영비	358,100	217,462	140,638
○재해복구비 공제회비 90,000,000원*1회	90,000		
○영조물 공제회비 8,000,000원*1회	8,000		
○지방관공선 공제회비 30,000,000원*1식	30,000		
○전기요금(청사,창고,관사 등) 200,000,000원*1식	200,000		
○수도요금(청사,창고,관사 등) 16,000,000원*1식	16,000		
○공공건물 환경개선부담금 2,500,000원*2회	5,000		
○청사화장실 오배수관 유지보수 5,000,000원*1식	5,000		
○고가수조 및 저수조 청소수수료 2,050,000원*2개소*1회	4,100		
청사수선 관리	120,726	1,595,270	△1,474,544
201 일반운영비	45,726	32,270	13,456
01 사무관리비	9,210	9,210	0
○청소용품 구입 5,000,000원	5,000		
○청사내 폐기물처리비 270,000원*4회	1,080		
○물가정보지 구입 10,800원*12월	130		
○기타일반수용비 3,000,000원*1식	3,000		
02 공공운영비	36,516	23,060	13,456
○청사 전기안전수수료 14,676,000원	14,676		
○소방시설 안전점검수수료 4,820,000원	4,820		
○기타행정재산 전기안전점검 수수료 13,000,000원*1식	13,000		
○승강기유지관리 대행수수료 110,000원*12월	1,320		
○정화조 오물수거료 2,700,000원*1식	2,700		
401 시설비및부대비	75,000	1,563,000	△1,488,000
01 시설비	75,000	1,552,200	△1,477,200
○청사 유류저장고 철거 15,000,000원*1식	15,000		
○청사 긴급보수비 50,000,000원*1식	50,000		
○승강기 시설보수 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(재무과)	61,770	66,157	△4,387
기본경비(재무과)	61,770	66,157	△4,387
기본경비(재무과)	61,770	66,157	△4,387
201 일반운영비	38,920	43,980	△5,060
01 사무관리비	38,920	43,980	△5,060

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○사무용품구입비(복사지,필기구등) 14,420,000원	14,420		
○사무용장비 유지비	7,500		
- 복사기 1,500,000원	1,500		
- 컴퓨터 1,500,000원	1,500		
- 프린터, 복사기, 팩스 토너 4,500,000원	4,500		
○세무회계등참고도서구입 5,000,000원	5,000		
○급량비(재무과) 12,000,000원	12,000		
202 여비	17,210	16,657	553
01 국내여비	17,210	16,657	553
○세정업무추진여비(6명) 4,105,000원	4,105		
○부과업무추진여비(5명) 1,733,000원	1,733		
○징수업무추진여비(4명) 760,000원	760		
○세입업무추진여비(2명) 2,078,000원	2,078		
○경리업무추진여비(6명) 2,858,000원	2,858		
○과표업무추진여비(3명) 676,000원	676		
○재산관리업무추진여비(7명) 5,000,000원	5,000		
203 업무추진비	4,440	4,320	120
04 부서운영업무추진비	4,440	4,320	120
○재무과(32명) 370,000원*12월	4,440		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○재무과장 100,000원*1인*12월	1,200		