세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 전체

부서: 자동차관리과
정책: 쾌적한 교통환경 조성
단위: 건전한 운송질서 확립

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자동차관리과	640,972	643,709	△2,737
	시 100,810		
	구 540,162		
쾌적한 교통환경 조성	515,866	453,257	62,609
	시 100,810		
	구 415,056		
건전한 운송질서 확립	345,454	288,218	57,236
	시 100,810		
	구 244,644		
화물운송 및 운수사업관리 지원	50,561	43,382	7,179
101 인건비	35,073	28,882	6,191
04 기간제근로자등보수	35,073	28,882	6,191
○ 화물주박차 단속 기간제근로자 인건비	35,073		
o 기본급 1,553,190원*1명*12월	18,639		
o 정액급식비 105,000원*1명*12월	1,260		
o 야간근로수당 81,540원*1명*60일*50%	2,447		
o 위험수당 105,000원*1명*12월	1,260		
o 현장근로비 52,500원*1명*12월	630		
o 가족수당 110,000원*1명*12월	1,320		
o 연차수당 54,360원*1명*12월	653		
o 명절수당 931,910원*1명*2회	1,864		
o 4대 보험료 250,000원*1명*12월	3,000		
o 퇴직금 4,000,000원*1명	4,000		
201 일반운영비	13,888	12,900	988
01 사무관리비	2,800	2,800	0
○ 운수사업 업무추진 관련 홍보물 제작 2,000원*400부	800		
○ 밤샘 주박차 단속 관련 현수막 제작 35,000원*28개소	980		
○ 밤샘 주박차 단속 관련 서식 유인 300원*3,400매	1,020		
02 공공운영비	11,088	10,100	988
○ 운수사업 업무 우편요금 2,830원*300건*12월	10,188		
○ 택시,화물 업무담당자 업무배상 보험 등록 70,000원*6명	420		
○ 택시,화물 업무용 이동전화 요금 40,000원*12월	480		
203 업무추진비	1,600	1,600	0
03 시책추진업무추진비	1,600	1,600	0
○ 자동차사업 관리 업무추진비 1,600,000원	1,600		
건설기계관리	14,183	12,716	1,467

부서: 자동차관리과
정책: 쾌적한 교통환경 조성
단위: 건전한 운송질서 확립

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	14,183	12,716	1,467
01 사무관리비	9,293	9,161	132
○ 건설기계조종사면허 발급기 유지관리비 7,293,000원	7,293		
○ 불법주기 단속 등 홍보 현수막 제작비 50,000원*10개소	500		
○ 건설기계 관련 서식 유인비	1,500		
o 건설기계서식 330원*2,272매	750		
o 단속스티커 1,000원*750매	750		
02 공공운영비	4,890	3,555	1,335
○ 건설기계 업무 담당자 업무배상 보험 등록 70,000원*2명	140		
○ 건설기계 업무 우편요금	4,750		
o 적성검사(등기우편) 2,550원*500명*2회	2,550		
o 안전교육(일반우편) 550원*2,000명*2회	2,200		
대중교통 시설확충 및 정비	267,960	217,120	50,840
	시 100,810		
	구 167,150		
201 일반운영비	36,840	30,000	6,840
02 공공운영비	36,840	30,000	6,840
○ 버스정류소 편의 시설 전기요금	36,840		
o 스마트쉘터 200,000원*7개소*12월	16,800		
o 송풍기 10,000원*52개소*12개월	6,240		
o 온열의자 25,000원*46개소*12개월	13,800		
401 시설비및부대비	231,120	187,120	44,000
	시 100,810		
	구 130,310		
01 시설비	231,120	187,120	44,000
○ 버스정류소 노후 쉘터 교체 및 편의시설물 설치	201,620		
o 노후쉘터 교체 162,920,000원	162,920		
	시 81,460		
	구 81,460		
o 편의시설물(고정형바람막이,송풍기)설치 38,700,000원	38,700		
	시 19,350		
	구 19,350		
○ 버스 정차 노면 표기 정비 7,500,000원	7,500		
○ 버스정류소 및 편의시설 유지 관리 22,000,000원	22,000		
버스정류소 바람막이 설치사업	12,750	15,000	△2,250
401 시설비및부대비	12,750	15,000	△2,250

부서: 자동차관리과
정책: 쾌적한 교통환경 조성
단위: 건전한 운송질서 확립

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	12,750	15,000	△2,250
○ 버스정류소 바람막이 설치사업	12,750		
o 임시형 바람막이 재설치 200,000원*34개소	6,800		
o 임시형 바람막이 철거 175,000원*34개소	5,950		
자동차관리 및 세외수입 확충	115,183	119,005	△3,822
자동차 관련 세외수입 부과 및 징수	115,183	119,005	△3,822
201 일반운영비	115,183	119,005	△3,822
01 사무관리비	8,743	9,001	△258
○ 차량과태료 예방 홍보물 제작 500원*4,000개	2,000		
○ 검사 및 의무보험 과태료 고지서 등 제작	6,743		
o 고지서 제작 49원*1,100매*12월	647		
o 검사명령서 제작 76원*500매*12건	456		
o 고지서 출력 및 봉합 94원*5,000매*12월	5,640		
02 공공운영비	106,440	110,004	△3,564
○ 검사 및 의무보험 우편요금	106,440		
o 일반우편 430원*2,200건*12월	11,352		
o 등기우편 2,830원*2,800건*12월	95,088		
주민편의 교통행정서비스	24,127	17,644	6,483
자동차등록관리	24,127	17,644	6,483
201 일반운영비	22,327	17,644	4,683
01 사무관리비	16,800	13,400	3,400
○ 차량등록 관련 민원서식 유인 12,000,000원	12,000		
○ 차량등록 민원용 소모품 구입 4,800,000원	4,800		
02 공공운영비	5,527	4,244	1,283
○ 차량등록 민원업무 담당자 업무배상 공제 등록 1,144,000원	1,144		
○ 차량등록 업무 관련 우편요금 4,383,000원	4,383		
405 자산취득비	1,800	0	1,800
01 자산및물품취득비	1,800	0	1,800
○ 차량등록민원실 의자 구입 150,000원*12개	1,800		
자동차사업 관리 지도.점검	31,102	28,390	2,712
법규위반차량 단속 및 관리	31,102	28,390	2,712
201 일반운영비	26,386	23,340	3,046
01 사무관리비	10,540	10,540	0
○ 의무보험 및 무단방치 송치관리시스템 유지보수 600,000원*12월	7,200		

부서: 자동차관리과
정책: 쾌적한 교통환경 조성
단위: 자동차사업 관리 지도.점검

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 불법차량단속 및 자동차관리사업 홍보물 제작 등	3,340		
o 현수막 제작 60,000원*6개	360		
o 전단지 및 스티커 제작 300원*1,000개*3회	900		
o 자동차관리사업 모범사업자 표지판 제작 300,000원*4개	1,200		
o 소모품 구입 220,000원*4회	880		
02 공공운영비	15,846	12,800	3,046
○ 자동차관리법 및 의무보험 우편요금	15,246		
o 일반우편 430원*300건*12월	1,548		
o 등기우편 2,830원*400건*12월	13,584		
o 반송우편 114,000원	114		
○ 무단방치차량 이동전화 요금 50,000원*12월	600		
202 여비	1,716	2,050	△334
01 국내여비	1,716	2,050	△334
○ 사건 소재수사 여비 1,716,000원	1,716		
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○ 자동차 무료 안전점검 및 정비 행사	3,000		
o 안전운행 관련 오일류 및 소모품 구입 2,500,000원*1식*1회	2,500		
o 홍보비 50,000원*10개	500		
행정운영경비(자동차관리과)	125,106	190,452	△65,346
인력운영비	75,335	143,568	△68,233
인력운영비	75,335	143,568	△68,233
101 인건비	71,735	136,968	△65,233
02 기타직보수	71,735	136,968	△65,233
○ 화물주박차 단속 시간선택제임기제 인건비	35,233		
o 기본급 1,993,000원*1명*12월	23,916		
o 성과연봉 2,455,250원*1명	2,456		
o 정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
o 가족수당 100,000원*1명*12월	1,200		
o 특수직무수당 153,090원*1명*12월	1,838		
o 초과근무수당 10,579원*15시간*1명*12월	1,905		
o 연가보상비 400,000원*1명	400		
o 직급보조비 153,120원*1명*12월	1,838		
○ 차량과태료 시간선택제임기제 인건비	36,502		
o 기본급 1,993,000원*1명*12월	23,916		
o 성과연봉 2,455,250원*1명	2,456		
o 정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		

부서: 자동차관리과
정책: 행정운영경비(자동차관리과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 가족수당 100,000원*1명*12월	1,200		
o 특수직무수당 153,090원*1명*12월	1,838		
o 초과근무수당 10,579원*25시간*1명*12월	3,174		
o 연가보상비 400,000원*1명	400		
o 직급보조비 153,120원*1명*12월	1,838		
304 연금부담금등	3,600	6,600	△3,000
01 연금부담금	3,600	6,600	△3,000
○ 화물주박차 단속 시간선택제임기제 사회보험료 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 차량과태료 시간선택제임기제 사회보험료 150,000원*1명*12월	1,800		
기본경비	49,771	46,884	2,887
기본경비	49,771	46,884	2,887
201 일반운영비	39,588	34,504	5,084
01 사무관리비	36,758	31,974	4,784
○ 관서운영 일반수용비 24,662,000원	24,662		
○ 시간외 근무자 급량비 9,000원*32명*3.5일*12월	12,096		
02 공공운영비	2,830	2,530	300
○ 전시임무고지 우편요금 2,830원*1,000건	2,830		
202 여비	4,093	5,000	△907
01 국내여비	4,093	5,000	△907
○ 일반업무추진 여비 4,093,000원	4,093		
203 업무추진비	5,040	5,280	△240
04 부서운영업무추진비	5,040	5,280	△240
○ 정원 31인 이상 5,040,000원	5,040		
204 직무수행경비	1,050	2,100	△1,050
02 특정업무경비	1,050	2,100	△1,050
○ 화물주박차 단속 시간선택제임기제 대민활동비 43,750원*1명*12월	525		
○ 차량과태료 시간선택제임기제 대민활동비 43,750원*1명*12월	525		