세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 추경3회 일반회계

부서: 토지정보과
정책: 고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 정다운 토지종합민원 창구운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
토지정보과	1,713,544	939,386	774,158
	국 308,800		
	특 25,000		
	도 63,963		
	시 1,315,781		
고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)	1,587,440	821,073	766,367
	국 308,800		
	특 25,000		
	도 63,963		
	시 1,189,677		
정다운 토지종합민원 창구운영	38,312	40,582	△2,270
통합민원 창구 설치 운영	38,312	40,582	△2,270
201 일반운영비	38,312	38,673	△361
01 사무관리비	32,648	32,312	336
본예산	32,648	32,312	336
○제증명 발급 및 기본업무추진 복사용지 구입	7,584		
ㅡ A3용지 32,000원*1박스*12월	384		
ㅡA4용지 24,000원*25박스*12월	7,200		
○통합민원발급기 토너 및 잉크 구입	2,240		
ㅡ 토너 204,000원*5대*2회	2,040		
ㅡ잉크 50,000원*2색*2회	200		
○제증명발급 및 기본업무추진 소모품 구입	12,912		
ㅡ복사기토너 132,000원*4대*4회	2,112		
ㅡ프린터 토너,드럼 일체 300,000원*9대*4회	10,800		
○모사전송기 및 인증기 소모품 구입	2,100		
ㅡ토너 150,000원*2대*6회	1,800		
ㅡ인증기 필름 25,000원*2회*6월	300		
○통합민원업무 추진 직원 특근매식비 7,000원*5명*7일*12월	2,940		
○민원실 환경정비 화분 구입 50,000원*2개소*6회	600		
○민원실 비치용 간행물 구입 10,000원*5종*12월	600		
○민원담당공무원 친절교육	672		
ㅡ친절교육 강사수당 500,000원*1회	500		
ㅡ현수막 제작 100,000원*1회	100		
ㅡ교통비 36,000원*2회	72		

부서: 토지정보과
정책: 고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 정다운 토지종합민원 창구운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○민원실 근무자 제복 구입 300,000원*5명*2회	3,000		
02 공공운영비	5,664	6,361	△697
본예산	5,664	6,361	△697
○토지종합민원발급시스템 유지관리비 27,000,000원*8%	2,160		
○지적전산열람기 유지관리비 292,000원*12월	3,504		
부동산 거래질서 확립 및 지적종합전산망 관리	210,149	243,659	△33,510
	국 2,000		
	도 34,168		
	시 173,981		
부동산 업무 추진	21,863	16,138	5,725
201 일반운영비	18,130	9,745	8,385
01 사무관리비	16,940	8,940	8,000
본예산	16,940	8,940	8,000
○개발부담금 종료시점지가 감정평가 수수료 600,000원*5건*2개소	6,000		
○개발부담금 개발비용 검토 수수료 1,000,000원*8건	8,000		
○중개업소 일제지도 점검 및 개발부담금 부과 직원 특근 급식비 7,000원*5명*7일*12월	2,940		
02 공공운영비	1,190	805	385
본예산	1,190	805	385
○부동산실거래가 신고 통지 우편요금 1,750원*40명*12회	840		
○부동산중개업 허가 및 개발부담금 우편요금 1,750원*200건*1회	350		
202 여비	2,633	2,393	240
01 국내여비	2,633	2,393	240
본예산	2,633	2,393	240
○부동산중개업자 시군교류 단속 여비 59,600원*2명*2일*2회	477		
○부동산 거래관리 시스템 교육 참석 여비 59,600원*2명*3일*1회	358		
○개발부담금 실무 중앙 교육 참석 여비 59,600원*2명*3일*1회	358		
○부동산중개업소 지도점검 및 부동산실거래가 현지확인 여비 20,000원*4명*12월	960		
○부동산개발부담금 현지 확인 여비 20,000원*2명*12월	480		
203 업무추진비	1,000	500	500

부서: 토지정보과
정책: 고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 부동산 거래질서 확립 및 지적종합전산망 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시책추진업무추진비	1,000	500	500
본예산	1,000	500	500
○부동산 및 지적관련 업무추진 1,000,000원*1식	1,000		
301 일반보상금	100	3,500	△3,400
12 기타보상금	100	3,500	△3,400
본예산	3,500	3,500	0
○부동산중개업법 위반자 포상금 500,000원*7명	3,500		
추경3회	(100)	(3,500)	(△3,400)
○부동산중개업법 위반자 포상금 경정 100,000원	(100)	(3,500)	(△3,400)
지적경계선 정비대상 일제조사	97,084	117,055	△19,971
	도 34,168		
	시 62,916		
201 일반운영비	41,527	52,023	△10,496
	도 7,823		
	시 33,704		
01 사무관리비	34,575	46,818	△12,243
	도 7,823		
	시 26,752		
본예산	38,175	46,818	△8,643
	도 7,823		
	시 30,352		
○지적전산망 및 토지종합전산망 운영	9,160		
-롤플로터 잉크 2,180,000원*2SET	4,360		
-롤용지 A0 96,000원*50박스	4,800		
○지적측량검사 및 토지이동정리 직원 특근 매식비 7,000원*5명*7일*12월	2,940		
○마을안길, 농로 등 공공용지 지적정리 26,075,000원*1식	26,075		
	도 7,823		
	시 18,252		
추경3회	(34,575)	(38,175)	(△3,600)
○지적전산망 및 토지종합전산망 운영	(5,560)	(9,160)	(△3,600)
-롤플로터 잉크 경정 3,000,000원	(3,000)	(4,360)	(△1,360)
-롤용지 A0 경정 2,560,000원	(2,560)	(4,800)	(△2,240)
02 공공운영비	6,952	5,205	1,747
본예산	6,952	5,205	1,747

부서: 토지정보과
정책: 고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 부동산 거래질서 확립 및 지적종합전산망 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○토지이동 정리 통보용 우편 요금	1,005		
-일반우편 250원*125매*12월	375		
-등기우편 1,750원*30매*12월	630		
○토지종합정보망 유지보수비 420,000원*12월	5,040		
○정보공개통지 우편요금 1,750원*10건*12월	210		
○부동산실명법및등기해태과태료 우편요금 1,750원*20건*12월	420		
○부동산특별조치법 담당공무원 업무배상공제비 (24,290원*9명*1.15)*1.1	277		
202 여비	2,867	2,032	835
01 국내여비	2,867	2,032	835
본예산	2,867	2,032	835
○지적업무 세미나 발표회 참석 여비 59,600원*5명*2일	596		
○사이버 지적측량 경연대회 참석여비 59,600원*3명*2일	358		
○지적경계선 조사 현지확인 여비 20,000원*3명*12월	720		
○부동산실명법위반자조사 및 체납자 징수독려 여비 59,600원*2명*2일*2회	477		
○등기신청해태과태료대상자 조사 및 체납자 징수독려 여비 59,600원*2명*2일*2회	477		
○지적행정관련 소송수행 여비 59,600원*2명*2일*1회	239		
401 시설비및부대비	52,690	63,000	△10,310
	도 26,345		
	시 26,345		
01 시설비	52,690	63,000	△10,310
	도 26,345		
	시 26,345		
본예산	60,000	63,000	△3,000
	도 30,000		
	시 30,000		
○3차원 지적측량 기준점 설치 60,000,000원*1식	60,000		
	도 30,000		
	시 30,000		
추경2회	(52,690)	(60,000)	(△7,310)
	(도 26,345)	(30,000)	(△3,655)
	(시 26,345)	(30,000)	(△3,655)

부서: 토지정보과
정책: 고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 부동산 거래질서 확립 및 지적종합전산망 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○3차원 지적측량 기준점 설치 경정 52,690,000원	(52,690)	(60,000)	(△7,310)
	(도 26,345)	(30,000)	(△3,655)
	(시 26,345)	(30,000)	(△3,655)
디지털지적구축사업	2,000	0	2,000
	국 2,000		
202 여비	2,000	0	2,000
	국 2,000		
01 국내여비	2,000	0	2,000
	국 2,000		
본예산	2,000	0	2,000
	국 2,000		
○토지이동 측량검사 고도화 기준점 조사 2,000,000원*1식	2,000		
	국 2,000		
개별공시지가 조사 결정	89,202	110,466	△21,264
201 일반운영비	87,128	108,207	△21,079
01 사무관리비	74,153	89,732	△15,579
본예산	74,153	89,732	△15,579
○개별공시지가 산정지가 검증수수료 104,000원/56.9*44,000*50%	40,211		
○개별공시지가 이동분지가 검증 수수료 44,000원*2,000필*50%*30%*50%	6,600		
○개별공시지가 이의신청지가 검증 수수료 44,000원*500필*50%*50%	5,500		
○개별공시지가 결정 통지문 제작 70원*60,000매	4,200		
○개별공시지가조사 안내 현수막 구입 60,000원*25개소*2회	3,000		
○개별공시지가 사용 전산편급도 출력용지 구입 44,000원*50롤*2회	4,400		
○개별공시지가조사 플로터 소모품 구입 290,000원*1대*4종*3회	3,480		
○개별공시지가조사 토지 특성조사 특근매식비 7,000원*4명*7일*12월	2,352		
○부동산평가위원회 위원회의 참석수당 70,000원*10명*7회*90/100	4,410		
02 공공운영비	12,975	18,475	△5,500
본예산	18,475	18,475	0
○개별공시지가산정 결정통지문 우편요금 220원*80,000건	17,600		

부서: 토지정보과
정책: 고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 부동산 거래질서 확립 및 지적종합전산망 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○지가의견제출 및 이의 신청 결과 통지 우편요금 1,750원*500건*1회	875		
추경3회	(12,975)	(18,475)	(△5,500)
○개별공시지가산정 결정통지문 우편요금 경정 12,100,000원	(12,100)	(17,600)	(△5,500)
202 여비	2,074	2,034	40
01 국내여비	2,074	2,034	40
본예산	2,074	2,034	40
○개별공시지가 지침 시달교육 참석 여비 59,600원*2명 *2일*2회	477		
○중앙 부동산평가 위원회 참석 여비 59,600원*2명*2일*1회	239		
○시군경계지역개별공시지가협의조정 출장여비 59,600원*3명*2일*1회	358		
○개별공시지가 추진 현지 확인 출장여비 20,000원*5명*10월	1,000		
도로명주소부여사업	190,340	77,767	112,573
	국 6,800		
	특 25,000		
	도 29,795		
	시 128,745		
도로명주소 부여사업 추진	118,745	77,767	40,978
	국 4,000		
	도 0		
	시 114,745		
201 일반운영비	58,069	29,099	28,970
	국 0		
	도 0		
	시 58,069		
01 사무관리비	58,069	29,099	28,970
본예산	38,069	29,099	8,970
○도로명주소위원회 위원회의 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
○도로명주소 부여사업추진 직원 특근매식비 7,000원*4명*12일*12월	4,032		
○도로명주소 홍보용 필기구 등 구입 6,593,000원*1식	6,593		
○도로명주소 홍보전단지 제작 6,000,000원*1식	6,000		
○건물번호판 부착 접착제등 구입 2,000원*2,600개	5,200		

부서: 토지정보과
정책: 고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 도로명주소부여사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○ 도로명주소운영 롤플로터 소모품 구입 48,000원*4종*12월	2,304		
○도로명주소운영 롤플로터 용지 구입 96,000원*20박스	1,920		
○도로명주소 홍보용 현수막 제작 60,000원*25개소	1,500		
○지명위원회 위원회의 참석수당 70,000원*5명*1회	350		
○도로명주소고지용 복사용지 구입 24,000원*80박스	1,920		
○도로명주소고지용 프린터 토너 구입 240,000원*30개	7,200		
추경2회	(58,069)	(38,069)	(20,000)
○도로명주소 홍보물 제작 20,000,000원*1식	(20,000)	(0)	(20,000)
02 공공운영비	0	0	0
	국 0		
	도 0		
본예산	2,884	0	2,884
	국 2,800		
	도 84		
○도로명주소 고지용 우표구입 1,750원*1,648매	2,884		
	국 2,800		
	도 84		
추경1회	(0)	(2,884)	(△2,884)
	(국 0)	(2,800)	(△2,800)
	(도 0)	(84)	(△84)
○도로명주소 고지용 우표구입 경정 0원	(0)	(2,884)	(△2,884)
	(국 0)	(2,800)	(△2,800)
	(도 0)	(84)	(△84)
202 여비	1,676	2,153	△477
	도 0		
	시 1,676		
01 국내여비	1,676	2,153	△477
	도 0		
	시 1,676		
본예산	2,636	2,153	483
	도 960		
	시 1,676		

부서: 토지정보과
정책: 고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 도로명주소부여사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○도로명주소부여사업 중앙교육 참석여비 59,600원*2명*3일*1회	358		
○도로명주소업무연찬회 참석비 59,600원*2명*3일*1회	358		
○도로명주소 시설물 실태조사및 현지확인 여비 20,000원*4명*12월	960		
○도로명주소 고지에 따른 현지확인 여비 20,000원*4명*12일	960		
	도 960		
추경1회	(1,676)	(2,636)	(△960)
	(도 0)	(960)	(△960)
○도로명주소 고지에 따른 현지확인 여비 경정 0원	(0)	(960)	(△960)
	(도 0)	(960)	(△960)
301 일반보상금	40,000	0	40,000
10 행사실비보상금	40,000	0	40,000
추경3회	(40,000)	(0)	(40,000)
○도로명주소 홍보 교육에 따른 참석자 보상 52,631원*760명	(40,000)	(0)	(40,000)
401 시설비및부대비	19,000	25,000	△6,000
	국 4,000		
	시 15,000		
01 시설비	19,000	25,000	△6,000
	국 4,000		
	시 15,000		
본예산	19,000	25,000	△6,000
	국 4,000		
	시 15,000		
○도로명주소 시설물 도로명판 제작 설치 19,000,000원*1식	19,000		
	국 4,000		
	시 15,000		
도로명주소 부여사업 추진(경상)	32,595	0	32,595
	국 2,800		
	도 29,795		
201 일반운영비	31,635	0	31,635
	국 2,800		
	도 28,835		
01 사무관리비	28,751	0	28,751
	도 28,751		

부서: 토지정보과
정책: 고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 도로명주소부여사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(11,751)	(0)	(11,751)
	(도 11,751)	(0)	(11,751)
○도로명주소 고지문 인쇄(152,610건) 11,751,000원*1식	(11,751)	(0)	(11,751)
	(도 11,751)	(0)	(11,751)
추경3회	(28,751)	(11,751)	(17,000)
	(도 28,751)	(11,751)	(17,000)
○도로명 주소사업 취약계층등 홍보비(성립 전집행) 17,000,000원*1식	(17,000)	(0)	(17,000)
	(도 17,000)	(0)	(17,000)
02 공공운영비	2,884	0	2,884
	국 2,800		
	도 84		
추경1회	(2,884)	(0)	(2,884)
	(국 2,800)	(0)	(2,800)
	(도 84)	(0)	(84)
○도로명주소 고지용 우표구입 1,750원*1,648매	(2,884)	(0)	(2,884)
	(국 2,800)	(0)	(2,800)
	(도 84)	(0)	(84)
202 여비	960	0	960
	도 960		
01 국내여비	960	0	960
	도 960		
추경1회	(960)	(0)	(960)
	(도 960)	(0)	(960)
○도로명주소 고지에 따른 현지확인 여비 20,000원*4명*12일	(960)	(0)	(960)
	(도 960)	(0)	(960)
도로명주소 정보시스템 운영환경개선사업	39,000	0	39,000
	특 25,000		
	시 14,000		
201 일반운영비	39,000	0	39,000
	특 25,000		
	시 14,000		
01 사무관리비	39,000	0	39,000
	특 25,000		
	시 14,000		
추경1회	(50,000)	(0)	(50,000)

부서: 토지정보과
정책: 고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 도로명주소부여사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(특 25,000)	(0)	(25,000)
	(시 25,000)	(0)	(25,000)
○도로명주소 정보시스템 GIS서버 구입 50,000,000원*1식	(50,000)	(0)	(50,000)
	(특 25,000)	(0)	(25,000)
	(시 25,000)	(0)	(25,000)
추경3회	(39,000)	(50,000)	(△11,000)
	(특 25,000)	(25,000)	(0)
	(시 14,000)	(25,000)	(△11,000)
○도로명주소 정보시스템 GIS서버 구입 경정 39,000,000원	(39,000)	(50,000)	(△11,000)
	(특 25,000)	(25,000)	(0)
	(시 14,000)	(25,000)	(△11,000)
공간정보시스템 구축 및 보강	1,148,639	459,065	689,574
	국 300,000		
	시 848,639		
공간정보시스템 운영 활성화	473,075	76,065	397,010
201 일반운영비	55,721	49,331	6,390
01 사무관리비	10,683	11,331	△648
본예산	10,683	11,331	△648
○대형도면출력장치 소모품 구입 1,839,000원*1식	1,839		
○GIS 전산실 소모품 구입 300,000원*2종	600		
○도면편집 프로그램(CAD) 네트워크 버전 업그레이드 5,000,000원*1식	5,000		
○공간정보 공동협의회 참석 수당 70,000원*14명*1회	980		
○공간정보업무추진 직원 특근매식비 7,000원*3명*7일*12월	1,764		
○공간정보행정활용시스템 백신프로그램구입 500,000원*1식	500		
02 공공운영비	45,038	38,000	7,038
본예산	45,038	38,000	7,038
○공간정보시스템유지보수(서버) 204,350,000원*0.08*1식	16,348		
○공간정보시스템 유지보수(프로그램) 224,000,000원*0.12*1식	26,880		
○항온항습기, UPS 유지보수 22,620,000원*0.08*1식	1,810		
202 여비	1,354	1,434	△80
01 국내여비	1,354	1,434	△80

부서: 토지정보과
정책: 고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공간정보시스템 구축 및 보강 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,354	1,434	△80
○공간정보 회의 및 교육 참석 59,600원*2명*2일*2회	477		
○공간정보 세미나 및 벤치마킹 59,600원*2명*2일*2회	477		
○공간정보 현장조사 및 확인 20,000원*2명*10월	400		
401 시설비및부대비	416,000	25,000	391,000
01 시설비	416,000	25,000	391,000
본예산	430,000	25,000	405,000
○국가공간정보체계 구축 380,000,000원*1식	380,000		
○지하시설물통합관리시스템 구축 50,000,000원*1식	50,000		
추경3회	(416,000)	(430,000)	(△14,000)
○국가공간정보체계 구축 경정 366,000,000원*1식	(366,000)	(380,000)	(△14,000)
공간정보구축및갱신사업	675,564	383,000	292,564
	국 300,000		
	시 375,564		
401 시설비및부대비	675,564	383,000	292,564
	국 300,000		
	시 375,564		
01 시설비	670,564	370,000	300,564
	국 300,000		
	시 370,564		
본예산	795,000	370,000	425,000
	국 400,000		
	시 395,000		
○도로와 지하시설물 DB구축사업 795,000,000원*1식	795,000		
	국 400,000		
	시 395,000		
추경2회	(695,000)	(795,000)	(△100,000)
	(국 300,000)	(400,000)	(△100,000)
	(시 395,000)	(395,000)	(0)
○도로와 지하시설물 DB구축사업 경정 695,000,000원	(695,000)	(795,000)	(△100,000)
	(국 300,000)	(400,000)	(△100,000)
	(시 395,000)	(395,000)	(0)
추경3회	(670,564)	(695,000)	(△24,436)

부서: 토지정보과
정책: 고품격 고객만족의 지적행정 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공간정보시스템 구축 및 보강 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(국 300,000)	(300,000)	(0)
	(시 370,564)	(395,000)	(△24,436)
○도로와 지하시설물 DB구축사업 경정 670,564,000원	(670,564)	(695,000)	(△24,436)
	(국 300,000)	(300,000)	(0)
	(시 370,564)	(395,000)	(△24,436)
03 시설부대비	5,000	13,000	△8,000
본예산	5,000	13,000	△8,000
○도로와 지하시설물 DB구축사업 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(토지정보과)(기타/기타)	123,902	118,313	5,589
인력운영비	72,702	67,113	5,589
인력운영비	72,702	67,113	5,589
101 인건비	72,702	67,113	5,589
01 보수	72,702	67,113	5,589
본예산	67,113	67,113	0
○직원 시간외 근무수당 7,457원*25명*30시간*12월	67,113		
추경1회	(72,702)	(67,113)	(5,589)
○직원 시간외 근무수당 경정 72,702,000원	(72,702)	(67,113)	(5,589)
기본경비	51,200	51,200	0
기본경비	51,200	51,200	0
201 일반운영비	17,000	17,000	0
01 사무관리비	14,200	14,200	0
본예산	14,200	14,200	0
○기본사무용품비 50,000원*25명*2회	2,500		
○과운영공통수용비 450,000원*12월	5,400		
○기본업무추진을 위한 특근 급식비 7,000원*25명*3일*12월	6,300		
02 공공운영비	2,800	2,800	0
본예산	2,800	2,800	0
○사무실 복사기 유지관리비 400,000원*4대	1,600		
○사무실 프린터기 유지보수비 300,000원*4대	1,200		
202 여비	30,000	30,000	0
01 국내여비	30,000	30,000	0
본예산	30,000	30,000	0
○기본업무 수행 관내 출장여비 20,000원*25명*5일*12월	30,000		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
본예산	4,200	4,200	0
○부서운영 소요경비 350,000원*12월	4,200		
재무활동(토지정보과)(국토및지역개발/지역및도시)	2,202	0	2,202
보전지출	2,202	0	2,202
보전지출	2,202	0	2,202
802 반환금기타	2,202	0	2,202
01 국고보조금반환금	2,202	0	2,202
추경2회	(2,202)	(0)	(2,202)
○2010년 지리정보 db갱신사업 보조금 집행 잔액 2,202,000원*1식	(2,202)	(0)	(2,202)