세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 세정관리 및 세외수입 운영
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	7,782,093 국 122,076 군 7,660,017	4,572,707	3,209,386
세정관리 및 세외수입 운영	399,460	303,511	95,949
지방세 및 세외수입 관리	399,460	303,511	95,949
지방세 및 세외수입 관리	197,605	172,740	24,865
201 일반운영비	57,000	57,200	△200
01 사무관리비	55,200	55,000	200
○ 지방세 고지서 제작 60,000원*50박스*10회	30,000		
○ 지방세법 도서 구입 60,000원*35권	2,100		
○ 지방세 납부 홍보물 제작 90,000원*17개소*10회	15,300		
○ 지방세 및 세외수입 수납관리 수수료 650,000원*12월	7,800		
02 공공운영비	1,800	2,200	△400
○ 지방세 및 세외수입 ARS(자동응답시스템) 수납 통신요금 150,000원*12월	1,800		
203 업무추진비	2,000	1,000	1,000
03 시책추진업무추진비	2,000	1,000	1,000
○ 지방재정 활성화 업무추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보전금	300	300	0
12 기타보상금	300	300	0
○ 찾아가는 마을세무사 운영 보상 100,000원*1명*3회	300		
306 출연금	3,908	4,117	△209
01 출연금	3,908	4,117	△209
○ 지방세연구원 출연금 3,908,000원*1식	3,908		
308 자치단체등이전	41,656	40,565	1,091
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	41,656	40,565	1,091
○ 표준지방세 정보시스템 운영 17,870,000원*1식	17,870		
○ 위택스(통합지방세) 시스템 운영 21,742,000원*1식	21,742		
○ 과세자료 및 체납정보 통합관리시스템 운영 748,000원*1식	748		
○ 차세대 지방세정보시스템 유지보수비 1,296,000원*1식	1,296		
403 자치단체등자본이전	92,741	69,558	23,183
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	92,741	69,558	23,183
○ 차세대 지방세정보시스템 구축(2단계) 사업 92,741,000원*1식	92,741		
전산화 및 프로그램 유지보수	100,988	33,480	67,508

부서: 재무과
정책: 세정관리 및 세외수입 운영
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	100,988	33,480	67,508
01 사무관리비	100,988	33,480	67,508
○ 지방세 전산장비 운영 소모품 구입 1,000,000원*12월	12,000		
○ 세입통합 ARS 간편납부시스템 구축 59,840,000원*1식	59,840		
○ 지방세 및 세외수입 ARS(자동응답시스템) 유지보수 935,000원*12월	11,220		
○ 지방세 및 세외수입 가상계좌 시스템 유지보수 684,000원*12월	8,208		
○ 지방세 고지서 프린터 및 우편물 봉함기 유지보수 480,000원*12월	5,760		
○ 지방세 증빙서류 이미지 관리 시스템 유지보수 330,000원*12월	3,960		
세외수입 운영	100,867	97,291	3,576
201 일반운영비	7,780	9,010	△1,230
01 사무관리비	7,180	8,410	△1,230
○ 기부심사위원회 참석 수당 70,000원*3명*6회	1,260		
○ 부가가치세 대행신고 수수료 550,000원*4월	2,200		
○ 세외수입 시스템(오라클) 유지보수 310,000원*12월	3,720		
02 공공운영비	600	600	0
○ 세외수입 영치시스템 스마트폰 사용료 50,000원*12월	600		
308 자치단체등이전	23,574	23,574	0
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	23,574	23,574	0
○ 세외수입 정보시스템 유지관리 23,574,000원*1식	23,574		
403 자치단체등자본이전	69,513	64,707	4,806
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	69,513	64,707	4,806
○ 차세대 표준지방세외수입정보시스템 구축사업 69,513,000원*1식	69,513		
회계업무 운영	182,604	161,972	20,632
회계업무의 전문화	182,604	161,972	20,632
능률적인 회계업무 운영	125,488	104,856	20,632
201 일반운영비	92,488	75,416	17,072
01 사무관리비	68,988	68,916	72
○ 계약관련 프로그램 유지보수	17,808		
- 계약관리 프로그램 411,000원*12월	4,932		
- 적격심사 프로그램 205,000원*12월	2,460		
- 관급자재 프로그램 176,000원*12월	2,112		
- 하자보수 프로그램 346,000원*12월	4,152		

부서: 재무과
정책: 회계업무 운영
단위: 회계업무의 전문화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 계약정보공개시스템 346,000원*12월	4,152		
○ 전자입찰 시스템(G2b)사용료 20,000원*1,100건	22,000		
○ 회계 교육책자 제작 및 교육물품 구입 2,000,000원*1회	2,000		
○ 해남군 계약심의위원회 운영비	4,500		
- 계약심의위원회 심사수당 70,000원*10명*5회	3,500		
- 계약심의위원회 운영물품 구입 200,000원*5회	1,000		
○ 회계업무추진 급량비 8,000원*8명*10일*12월	7,680		
○ 공사 계약 금액 조정(ES/DS) 검토 수수료 1,000,000원*15건	15,000		
02 공공운영비	23,500	6,500	17,000
○ 회계공무원 재정보증보험 23,500원*1,000직위	23,500		
203 업무추진비	33,000	28,000	5,000
03 시책추진업무추진비	33,000	28,000	5,000
○ 군정역점 시책추진 17,000,000원	17,000		
○ 열린행정 활성화 추진 10,000,000원	10,000		
○ 지역경제 활성화 추진 6,000,000원	6,000		
세입.세출 결산업무 추진	41,116	41,116	0
201 일반운영비	39,000	39,000	0
01 사무관리비	39,000	39,000	0
○ 2020회계연도 결산서 제작	27,200		
- 2020회계연도 결산서 370,000원*60부	22,200		
- 2020회계연도 주민이 알기쉬운 결산서 5,000,000원*1식	5,000		
○ 2020회계연도 결산검사위원 수당 100,000원*4명*20일	8,000		
○ 2020회계연도 결산검사 급량비 8,000원*5명*20일	800		
○ 결산검사장(일반회계)운영비 3,000,000원*1식	3,000		
301 일반보전금	1,316	1,316	0
09 행사실비지원금	1,316	1,316	0
○ 결산검사위원 교육 여비 328,800원*4명	1,316		
307 민간이전	800	800	0
12 민간인위탁교육비	800	800	0
○ 결산검사위원 교육비 200,000원*4명	800		
복식부기 회계제도 운영	16,000	16,000	0
201 일반운영비	16,000	16,000	0

부서: 재무과
정책: 회계업무 운영
단위: 회계업무의 전문화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	16,000	16,000	0
○ 2020회계연도 재무보고서 검토용역 수수료 16,000,000원*1회	16,000		
지방세 부과업무	491,387	402,476	88,911
	국 122,076		
	군 369,311		
지방세 부과업무	413,179	342,664	70,515
	국 122,076		
	군 291,103		
지방세 부과 업무추진	69,499	16,264	53,235
101 인건비	57,899	3,864	54,035
04 기간제근로자등보수	57,899	3,864	54,035
○ 지방소득세 신고도우미 인건비	2,021		
- 급여 70,000원*1명*21일	1,470		
- 주휴수당 70,000원*1명*4주	280		
- 월차수당 70,000원*1명*1월	70		
- 4대보험 1,820,000원*11%	201		
○ 자동차대여사업 차량 취득세 부과 인건비	55,878		
- 급여 70,000원*2명*24일*12월	40,320		
- 주휴수당 70,000원*2명*51주	7,140		
- 월차수당 70,000원*2명*12월	1,680		
- 명절휴가비 300,000원*2명*2회	1,200		
- 4대보험 50,340,000원*11%	5,538		
201 일반운영비	11,600	12,400	△800
01 사무관리비	4,680	8,620	△3,940
○ 지방소득세 신고센터 운영비 3,000,000원*1식	3,000		
○ 지방세심의위원회 참석 수당 70,000원*8명*3회	1,680		
02 공공운영비	6,920	3,780	3,140
○ 지방소득세 신고 안내 우편 발송료 380원*2,000통*2회	1,520		
○ 지방소득세 신고센터 국세 업무망 이용료 5,400,000원*1월	5,400		
개별주택 조사 및 가격산정	343,680	326,400	17,280
	국 122,076		
	군 221,604		
101 인건비	160,000	140,000	20,000
	국 64,000		
	군 96,000		
03 무기계약근로자보수	160,000	140,000	20,000
○ 개별주택가격 조사 인건비 160,000,000원*1식	160,000		
	국 64,000		

부서: 재무과
정책: 지방세 부과업무
단위: 지방세 부과업무 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 96,000		
201 일반운영비	181,160	181,360	△200
	국 58,076		
	군 123,084		
01 사무관리비	181,160	181,360	△200
○ 부동산가격공시위원회 참석 수당 70,000원*10명*2회	1,400		
○ 개별주택가격 검증수수료 165,000,000원*1식	165,000		
	국 58,076		
	군 106,924		
○ 개별주택가격 홍보 현수막 제작 1,320,000원*2회	2,640		
○ 개별주택가격 조사요원 급량비 8,000원*3명*15일*12월	4,320		
○ 개별주택가격 관련 양식 인쇄 및 전산소모품 구입 등 650,000원*12월	7,800		
202 여비	2,520	5,040	△2,520
01 국내여비	2,520	5,040	△2,520
○ 개별주택가격조사 업무추진 국내여비 20,000원*3명*7일*6월	2,520		
체납세 징수	78,208	59,812	18,396
체납세 징수 및 체납처분	78,208	59,812	18,396
101 인건비	5,640	0	5,640
03 무기계약근로자보수	5,640	0	5,640
○ 체납징수요원 관내여비 10,000원*1명*15일*12월	1,800		
○ 체납징수요원 관외여비 80,000원*2명*6일*4회	3,840		
201 일반운영비	26,728	28,132	△1,404
01 사무관리비	19,828	21,232	△1,404
○ 신용정보 및 전자압류 서비스 이용료 7,040,000원*1식	7,040		
○ 체납차량 읍면 합동영치 추진 급량비 8,000원*17명*12회	1,632		
○ 체납세 징수 홍보 현수막 제작 60,000원*20개소*2회	2,400		
○ 체납처분 관련 비용	4,400		
- 공매대행 수수료 120,000원*20건	2,400		
- 대위등기 등 체납처분비 2,000,000원*1식	2,000		
○ 번호판 영치프로그램 유지보수(PDA,영상인식 시스템) 363,000원*12월	4,356		
02 공공운영비	6,900	6,900	0
○ 징수 전담차량 자동차세 300,000원*1대*1회	300		
○ 징수 전담차량 보험료 700,000원*1대*1회	700		

부서: 재무과
정책: 지방세 부과업무
단위: 체납세 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 징수 전담차량 유류대 1,350원*1대*200ℓ *12월	3,240		
○ 징수 전담차량 수선유지비 2,000,000원*1대	2,000		
○ 징수전담 핸드폰 이용료 55,000원*1대*12월	660		
202 여비	3,840	7,680	△3,840
01 국내여비	3,840	7,680	△3,840
○ 지방세 체납액 징수 관외출장 여비 80,000원*2명*6일*4회	3,840		
303 포상금	42,000	24,000	18,000
01 포상금	42,000	24,000	18,000
○ 지방세 체납액 징수 읍면 포상금	40,000		
- 징수율 올리기 20,000,000원*1회	20,000		
- 체납액 줄이기 20,000,000원*1회	20,000		
○ 자동차세 징수촉탁 포상금 1,000,000원*2회	2,000		
효율적인 재산관리 운영	6,284,778	3,278,596	3,006,182
생산적인 국·공유재산 관리	694,695	324,695	370,000
공유재산 권리 보전	694,695	324,695	370,000
201 일반운영비	21,895	21,895	0
01 사무관리비	21,895	21,895	0
○ 공유재산 실태조사 이전 및 보전등기 수수료 30,000원*100필지	3,000		
○ 공유재산 측량수수료 200,000원*50필지	10,000		
○ 공유재산 감정평가 수수료 150,000원*30필지	4,500		
○ 공유재산 권리보전 등기인지대 및 우편송달료 14,000원*80필지	1,120		
○ 공유재산 온비드(공매)이용 수수료 235,000원*5회	1,175		
○ 공유재산심의회 참석 수당 70,000원*5명*6회	2,100		
202 여비	2,800	2,800	0
01 국내여비	2,800	2,800	0
○ 공유재산 실태조사 및 징수 출장여비 20,000원*14개읍면*10회	2,800		
207 연구개발비	200,000	300,000	△100,000
02 전산개발비	200,000	300,000	△100,000
○ 공유재산 DB 구축사업 200,000,000원*1식	200,000		
401 시설비및부대비	470,000	0	470,000
01 시설비	470,000	0	470,000
○ 황산면사무소 주변정비 관련 부지매입 420,000,000원*1식	420,000		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 생산적인 국·공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 옥천면사무소 주변정비 사업 50,000,000원*1식	50,000		
쾌적한 청사환경 조성	2,957,693	2,508,481	449,212
청사시설 보수	585,000	254,000	331,000
401 시설비및부대비	585,000	254,000	331,000
01 시설비	570,000	254,000	316,000
○ 면 청사 신축 군관리계획 결정 용역 50,000,000원*2식	100,000		
○ 삼산면사무소 옥상방수 및 창고 바닥 도장 30,000,000원*1식	30,000		
○ 현산면사무소 옥상방수 및 외부 도색 20,000,000원*1식	20,000		
○ 마산면사무소 옥상방수 및 내부 도색 20,000,000원*1식	20,000		
○ 황산면사무소 창고 및 차고지 신축공사 400,000,000원*1식	400,000		
02 감리비	7,000	0	7,000
○ 황산면사무소 창고 신축공사 감리용역 7,000,000원*1식	7,000		
03 시설부대비	8,000	0	8,000
○ 읍면 청사시설보수 부대비 3,000,000원*1식	3,000		
○ 군관리계획 결정 공고 수수료 5,000,000원*1식	5,000		
청사 관리	2,172,693	2,064,481	108,212
101 인건비	17,164	14,152	3,012
03 무기계약근로자보수	5,032	6,648	△1,616
○ 청사시설 관리자 피복비 및 작업화	1,000		
- 피복비 200,000원*2명*2회	800		
- 작업화 100,000원*2명*1회	200		
○ 청소인부 급량비 8,000원*2명*21일*12월	4,032		
04 기간제근로자등보수	12,132	7,504	4,628
○ 청사관리 대체인력 인부임	7,600		
- 급여 80,000원*1명*20일*4월	6,400		
- 시간외수당 15,000원*1명*1시간*20일*4월	1,200		
○ 급량비 8,000원*2명*21일*12월	4,032		
○ 청사시설 관리 보조자 피복비 및 작업화	500		
- 피복비 200,000원*1명*2회	400		
- 작업화 100,000원*1명*1회	100		
201 일반운영비	2,155,529	2,050,329	105,200
01 사무관리비	295,090	176,990	118,100
○ 본청 및 고용복지센터 전기설비 안전관리대행 수수료 1,500,000원*12월	18,000		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 읍사무소 전기설비 안전관리대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
○ 읍·면 전기설비 안전점검 수수료 2,000,000원*2회	4,000		
○ 본청 및 읍면 노후 소화기 교체 35,000원*50개	1,750		
○ 본청 전기설비 소모품 구입	4,180		
- 멀티탭 20,000원*50개	1,000		
- 차단기 6,000원*30개	180		
- 컨버터 18,000원*100개	1,800		
- 철물 등 20,000원*5종*12월	1,200		
○ 청사 물탱크 청소비 4,200,000원*2회	8,400		
○ 청사 방역 소독비 2,200,000원*48회	105,600		
○ 청사 청소용품 구입 100,000원*5종*12월	6,000		
○ 화장실 소모품 구입 50,000원*40박스*12월	24,000		
○ 본청 화장실 비데 수리 및 소모품 구입 60,000원*47대	2,820		
○ 본청 비데 스팀청소(47대) 700,000원*18회	12,600		
○ 본청 복도 및 사무실 왁스 청소 2,000,000원*3회	6,000		
○ 본청 사무실 정수기 소모품 교체 200,000원*6회	1,200		
○ 정수기 및 연수기 임차료 200,000원*9월	1,800		
○ 청사 환경정비 꽃, 화분 구입 1,000,000원*5회	5,000		
○ 실내 화단 식재·관리(3개소) 1,500,000원*3개소	4,500		
○ 본청 청사관리용 종량제 봉투구입 1,050원*20장*20일*12월	5,040		
○ 물품 전자태그 라벨 구입 1,000원*5,000개	5,000		
○ 사무용 가구 수리비 100,000원*40개	4,000		
○ 사무용 가구 소모품 구입 55,000원*100개	5,500		
○ 전산프로그램(Auto cad) 사용료 500,000원*5회	2,500		
○ 본청 방화 관리대행 수수료 1,200,000원*12월	14,400		
○ 고용복지센터 방화 관리대행 수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 읍면 청사 방화 관리대행 수수료 1,000,000원*2회	2,000		
○ 고용복지센터 승강기 유지관리대행 수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 송지면사무소 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 황산면사무소 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 문내면사무소 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 본청 3종 시설물 정기안전점검대행 수수료 8,000,000원*1식	8,000		
○ 유통지원과 사무실 임차비 2,000,000원*10월	20,000		
○ 유선방송 사용료 200,000원*12월	2,400		
02 공공운영비	1,860,439	1,873,339	△12,900
○ 소방안전 협회비 200,000원*1회	200		
○ 본청 비상발전기 연료비 1,350원*50ℓ *2대*12월	1,620		
○ 읍·면 비상발전기 연료비 1,500원*80ℓ *13대*3월	4,680		
○ 읍·면 숙직실 난방 연료비(읍,북평,계곡,화원) 900원*300ℓ *4개소*3월	3,240		
○ 본청 및 읍·면청사 냉난방기 유지관리 500,000원*200대*30%	30,000		
○ 본청 안내실 및 행정차량차고지 기사대기실 난방연료비 900원*200ℓ *2개소*6월	2,160		
○ 공공시설 재해복구 공제회비(건물,시설) 300,000,000원*1회	300,000		
○ 영조물 배상 공제회 300,000,000원*1회	300,000		
○ 본청 건물 유지비(건축,설비,전기,소방) 6,050원*8,512㎡	51,498		
○ 고용복지센터 건물 유지비 6,050원*2,266㎡	13,710		
○ 읍면사무소 건물 유지비 6,050원*14,815㎡	89,631		
○ 본청 및 읍면청사 수목정비 10,000,000원*1회	10,000		
○ 본청 전기 사용료 17,000,000원*12월	204,000		
○ 보건소 전기 사용료 4,500,000원*12월	54,000		
○ 고용복지센터(희망복지팀 등) 전기 사용료 2,000,000원*12월	24,000		
○ 농업기술센터 전기 사용료 9,000,000원*12월	108,000		
○ 평생학습관 전기 사용료 2,000,000원*12월	24,000		
○ 고산유적지 전기 사용료 8,000,000원*12월	96,000		
○ 도립공원 전기 사용료 1,000,000원*12월	12,000		
○ 땅끝관광지 전기 사용료 1,000,000원*12월	12,000		
○ 우수영관광지 전기 사용료 2,000,000원*12월	24,000		
○ 14개 읍·면 전기 사용료 16,000,000원*12월	192,000		
○ 부대시설 전기 사용료(차고지 등) 1,000,000원*12월	12,000		
○ 문화예술회관 전기 사용료 13,000,000원*12월	156,000		
○ 본청 상수도 사용료 1,500,000원*12월	18,000		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 보건소 상수도 사용료 700,000원*12월	8,400		
○ 고용복지센터(희망복지 등) 상수도 사용료 400,000원*12월	4,800		
○ 농업기술센터 상수도 사용료 1,500,000원*12월	18,000		
○ 평생학습관 상수도 사용료 500,000원*12월	6,000		
○ 땅끝관광지 상수도 사용료 3,500,000원*12월	42,000		
○ 읍·면 상수도 사용료 100,000원*7개 읍면*12월	8,400		
○ 문화예술회관 상수도 사용료 1,500,000원*12월	18,000		
○ 공유재산 공공요금 200,000원*1개소*12월	2,400		
○ 물품 전자태그 시스템 유지보수비 600,000원*12월	7,200		
○ 유통지원과 사무실 관리비 250,000원*10월	2,500		
해남군 청사 광장 조성	200,000	40,000	160,000
401 시설비및부대비	200,000	40,000	160,000
01 시설비	200,000	40,000	160,000
○ 해남군민광장 조성사업 기본 및 실시설계 용역 200,000,000원*1식	200,000		
관용차량의 효율적 관리	96,390	213,420	△117,030
차량 유지 관리	96,390	213,420	△117,030
201 일반운영비	96,390	94,420	1,970
01 사무관리비	8,870	6,900	1,970
○ 불용차량 감정평가 수수료 1,000,000원*2회	2,000		
○ 차량 온비드(공매) 이용 수수료 1,000,000원*2회	2,000		
○ 선불식 하이패스 카드 충전 250,000원*7대	1,750		
○ 행정차량 차고지 무인경비 용역료 200,000원*12월	2,400		
○ 공용차량 위성방송 수신료 30,000원*2대*12월	720		
02 공공운영비	79,520	79,520	0
○ 자동차세(본청) 250,000원*8대	2,000		
○ 자동차 보험료(본청) 1,000,000원*8대	8,000		
○ 자동차검사 수수료 50,000원*8대	400		
○ 자동차 유류대(승용,경형) 1,500원*400ℓ *4대*12월	28,800		
○ 자동차 유류대(승합,화물) 1,350원*400ℓ *4대*12월	25,920		
○ 차량수리비 600,000원*8대*3회	14,400		
03 행사운영비	8,000	8,000	0

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 관용차량의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 도 운전직 공무원 한마음 체육대회 8,000,000원*1식	8,000		
물품관리 운영	81,000	222,000	△141,000
냉난방기 관리	7,000	44,000	△37,000
405 자산취득비	7,000	44,000	△37,000
01 자산및물품취득비	7,000	44,000	△37,000
○ 냉난방기 교체 3,500,000원*2대	7,000		
사무용 가구 관리	64,000	168,000	△104,000
405 자산취득비	64,000	168,000	△104,000
01 자산및물품취득비	64,000	168,000	△104,000
○ 노후 책상·탁자 교체 350,000원*50개	17,500		
○ 업무용 의자 교체 250,000원*50개	12,500		
○ 캐비닛 교체 300,000원*30개	9,000		
○ 읍면 회의용 탁자 및 의자 교체 10,000,000원*1식	10,000		
○ 읍면 노후 문서함 교체 300,000원*50개	15,000		
사무용 가전 구입	10,000	10,000	0
405 자산취득비	10,000	10,000	0
01 자산및물품취득비	10,000	10,000	0
○ 본청 및 읍면 사무용 가전 구입 10,000,000원*1식	10,000		
해남군 청사 신축	2,455,000	10,000	2,445,000
본청 청사 신축(공사 및 용역)	2,010,000	10,000	2,000,000
201 일반운영비	10,000	10,000	0
01 사무관리비	10,000	10,000	0
○ 해남군 청사신축 추진위원회 등 회의 10,000,000원*1식	10,000		
401 시설비및부대비	2,000,000	0	2,000,000
01 시설비	1,100,000	0	1,100,000
○ 해남군청사 신축공사 1,100,000,000원*1식	1,100,000		
02 감리비	900,000	0	900,000
○ 해남군청사 신축 건설사업관리 용역 900,000,000원*1식	900,000		
본청 청사 신축(이전 및 관리)	445,000	0	445,000
401 시설비및부대비	445,000	0	445,000
01 시설비	445,000	0	445,000
○ 해남군청사 사인물 및 역사관(전시물) 제작 설치 400,000,000원*1식	400,000		
○ 해남군청사 재물(물품)조사 용역 45,000,000원*1식	45,000		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(재무과)	178,464	208,052	△29,588
인력운영비(재무과)	24,000	24,000	0
인력운영비(재무과)	24,000	24,000	0
204 직무수행경비	24,000	24,000	0
03 특정업무경비	24,000	24,000	0
○ 세무담당공무원 업무활동비(본청) 100,000원*20명*12월	24,000		
기본경비(재무과)	154,464	184,052	△29,588
기본경비(재무과)	72,240	70,100	2,140
201 일반운영비	30,000	29,000	1,000
01 사무관리비	30,000	29,000	1,000
○ 부서운영비(총액) 30,000,000원	30,000		
203 업무추진비	42,240	41,100	1,140
01 기관운영업무추진비	36,300	36,300	0
○ 부군수 3,025,000원*12월	36,300		
04 부서운영업무추진비	5,940	4,800	1,140
○ 부서운영업무 추진비(정원49명) 495,000원*12월	5,940		
기본경비(세정팀)	10,560	18,912	△8,352
201 일반운영비	5,760	6,912	△1,152
01 사무관리비	5,760	6,912	△1,152
○ 세정팀 업무추진 급량비 5,760,000원	5,760		
202 여비	4,800	12,000	△7,200
01 국내여비	4,800	12,000	△7,200
○ 기본 국내여비 4,800,000원	4,800		
기본경비(경리팀)	21,120	24,768	△3,648
201 일반운영비	11,520	10,368	1,152
01 사무관리비	11,520	10,368	1,152
○ 경리팀 업무추진 급량비 11,520,000원	11,520		
202 여비	9,600	14,400	△4,800
01 국내여비	9,600	14,400	△4,800
○ 기본 국내여비 9,600,000원	9,600		
기본경비(부과팀)	16,992	24,192	△7,200
201 일반운영비	9,792	9,792	0
01 사무관리비	9,792	9,792	0
○ 부과팀 업무추진 급량비 9,792,000원	9,792		
202 여비	7,200	14,400	△7,200
01 국내여비	7,200	14,400	△7,200

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기본 국내여비 7,200,000원	7,200		
기본경비(체납징수팀)	5,856	8,256	△2,400
201 일반운영비	3,456	3,456	0
01 사무관리비	3,456	3,456	0
○ 체납징수팀 업무추진 급량비 3,456,000원	3,456		
202 여비	2,400	4,800	△2,400
01 국내여비	2,400	4,800	△2,400
○ 기본 국내여비 2,400,000원	2,400		
기본경비(재산관리팀)	20,496	30,624	△10,128
201 일반운영비	12,096	13,824	△1,728
01 사무관리비	12,096	13,824	△1,728
○ 재산관리팀 업무추진 급량비 12,096,000원	12,096		
202 여비	8,400	16,800	△8,400
01 국내여비	8,400	16,800	△8,400
○ 기본 국내여비 8,400,000원	8,400		
기본경비(차량관리)	7,200	7,200	0
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○ 운전원 기본 국내여비 7,200,000원	7,200		
읍.면 행정운영경비(재무과)	245,400	218,100	27,300
읍.면 인력운영비(재무과)	50,400	50,400	0
읍.면 인력운영비(재무과)	50,400	50,400	0
204 직무수행경비	50,400	50,400	0
03 특정업무경비	50,400	50,400	0
○ 세무담당공무원 업무활동비(읍.면) 100,000원*42명*12월	50,400		
읍.면 기본경비(재무과)	195,000	167,700	27,300
읍.면 기본경비(재무과)	195,000	167,700	27,300
201 일반운영비	195,000	167,700	27,300
02 공공운영비	195,000	167,700	27,300
○ 지방세 부과분 및 독촉고지서 송달 우편료 2,500원*78,000건	195,000		