세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 문백면

부서: 문백면
정책: 행정운영경비(문백면)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문백면	1,011,930	757,704	254,226
행정운영경비(문백면)(기타/기타)	55,613	55,519	94
기본경비	55,613	55,519	94
기본경비	45,789	45,695	94
201 일반운영비	23,673	23,313	360
01 사무관리비	17,853	17,913	△60
○일직비 60,000원*118일*1명	7,080		
○급식비 9,000원*3식*12월*19명	6,156		
○일반수용비 270,000원*19명*90%	4,617		
02 공공운영비	5,820	5,400	420
○공공요금(문서발송우편료 등) 485,000원*12월	5,820		
202 여비	22,116	22,382	△266
01 국내여비	1,596	1,862	△266
○관외여비 140,000원*19명*60%	1,596		
02 월액여비	20,520	20,520	0
○월액여비 225,000원*19명*12월*40%	20,520		
업무추진비 일반	9,824	9,824	0
203 업무추진비	9,824	9,824	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	0
○기관운영업무추진비(기준액) 6,000,000원	6,000		
02 정원가산업무추진비	584	584	0
○정원가산업무추진비(기준액) 40,000원*20명*73%	584		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
○부서운영업무추진비(기준액) 300,000원*12월*90%	3,240		
기초행정서비스 강화(문백면)(일반공공행정/일반행정)	956,317	702,185	254,132
주민복지향상	537,954	347,487	190,467
문백면 업무추진	800	800	0
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
○시책추진업무추진비 800,000원	800		
청사운영관리	272,017	83,170	188,847
101 인건비	38,597	8,827	29,770
04 기간제근로자등보수	38,597	8,827	29,770
○청사 유지관리(청소) 인부임 82,560원*325일*1명	26,832		
○청사 유지관리(조경 및 제초작업) 인부임 82,560원*100일*1명	8,256		
○청사 유지관리 인부 4대보험료 등 35,088,000원*10%	3,509		
201 일반운영비	84,320	69,843	14,477

부서: 문백면
정책: 기초행정서비스 강화(문백면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민복지향상

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	21,395	20,907	488
○도서구입비(서적,신문등) 90,000원*12월*70%	756		
○각종 홍보물 제작 70,000원*5개	350		
○화장실청소 및 청사 관리용품 구입 1,500,000원*80%	1,200		
○쓰레기봉투구입 2,310원*150매	347		
○장비유지비	3,938		
-복사기 550,000원*3대*60%	990		
-프린터기 450,000원*10대*60%	2,700		
-팩스 80,000원*3대*80%	192		
-인증기 80,000원*1대*70%	56		
○청사 편의시설물 관리비	5,856		
-정수기 임차료 40,000원*12월*3대	1,440		
-화장실 비데 임차료 19,000원*12월*12대	2,736		
-공기청정기 임차료 35,000원*12월*4대	1,680		
○청사 소독용역비 100,000원*4회	400		
○방화안전 관리비 210,000원*12월	2,520		
○전기안전 관리비 160,000원*12월	1,920		
○무인경비시스템 관리비 154,000원*12월	1,848		
○승강기안전 유지관리비 110,000원*12월	1,320		
○청사 제초용품 구입 500,000원	500		
○소방안전관리자 교육비 240,000원	240		
○민원실 인증기 유지관리비 200,000원*1회	200		
02 공공운영비	62,925	48,936	13,989
○팩스사용료 14,000원*12월*1대	168		
○청사 상하수도 사용료 180,000원*12월	2,160		
○업무용 차량 유지비	3,757		
-차량 유지비 3,240,000원*1대*80%	2,592		
-자동차검사료 85,000원*1대*1회	85		
-자동차보험료 1,050,000원*1대*1회	1,050		
-자동차세 30,000원*1대*1회	30		
○공공기관 방화관리자 연간회비 48,000원*1회	48		
○유선방송 시청료 20,500원*12월	246		
○청사 전기요금	30,193		
-기본료 7,170원*120KW*12월	10,325		
-사용료	19,868		
・여름(6~8월) 142원*13,000KWH*3월	5,538		

부서: 문백면
정책: 기초행정서비스 강화(문백면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민복지향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 봄,가을(3~5,9~10월) 98원*12,000KWH*5월	5,880		
· 겨울(11~2월) 130원*13,000KWH*5월	8,450		
○건물유지비	4,504		
-청사(20년이하) 3,944원*1,728㎡*60%	4,090		
-창고(20년이하) 2,081원*331㎡*60%	414		
○장비유지비	864		
-에어컨 80,000원*5대*80%	320		
-예초기 100,000원*3대*80%	240		
-기계톱 80,000원*1대*80%	64		
-앰프 100,000원*3대*80%	240		
○승강기 정기검사 수수료 150,000원*1회	150		
○건물 청소용역비 2,000,000원*1회	2,000		
○청사 CCTV렌탈료 121,000원*12월	1,452		
○여성 안심화장실 비상벨 통신료 11,000원*9대*12월	1,188		
○여성 안심화장실 비상벨 유지보수비 30,000원*12월	360		
○냉난방기 세척비 90,000원*35대*90%	2,835		
○청사 수목 전지작업 13,000,000원*1식	13,000		
401 시설비및부대비	146,400	4,500	141,900
01 시설비	146,400	4,500	141,900
○문백면 청사 방수공사 5,000,000원*1식*90%	4,500		
○청사 냉난방기 추가 교체 141,900,000원*1식	141,900		
405 자산취득비	2,700	0	2,700
01 자산및물품취득비	2,700	0	2,700
○청사 잔디깎이 구입 1,300,000원*1대	1,300		
○청사 제습기 구입 700,000원*2대	1,400		
이장,반장 활동지원	210,220	210,220	0
301 일반보전금	210,220	210,220	0
07 통장·이장·반장활동보상금	210,220	210,220	0
○이장수당 400,000원*34명*12월	163,200		
○이장회의 참석수당 20,000원*34명*2회*12월	16,320		
○이장상여금 400,000원*34명*2회	27,200		
○반장보상금 25,000원*70명*2회	3,500		
새마을운동조직 활동지원	18,360	18,360	0
301 일반보전금	18,360	18,360	0
14 기타보상금	18,360	18,360	0

부서: 문백면
정책: 기초행정서비스 강화(문백면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민복지향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○새마을지도자·부녀회 회의 참석수당 50,000원*68명*6회*90%	18,360		
도로및 행락지 미화사업	6,761	6,048	713
101 인건비	6,545	5,832	713
04 기간제근로자등보수	6,545	5,832	713
○도로변 및 행락지 정비 인부임 82,560원*10일*6명	4,954		
○문백공원 조경수 전지작업 인부임 110,600원*3일*3명	996		
○4대보험료 등 5,949,000원*10%	595		
201 일반운영비	216	216	0
01 사무관리비	216	216	0
○도로 및 행락지 청소용품 구입 270,000원*80%	216		
주민자치센터운영	1,220	900	320
201 일반운영비	1,220	900	320
01 사무관리비	720	500	220
○주민자치회 프로그램 운영홍보 및 소모품비 720,000원	720		
02 공공운영비	500	400	100
○시설장비유지비 500,000원	500		
사회복지업무 추진	2,210	1,745	465
201 일반운영비	2,190	1,725	465
01 사무관리비	240	240	0
○사회복지업무 추진용 소모품 구입 240,000원	240		
02 공공운영비	1,950	1,485	465
○맞춤형복지차량(전기) 유지비	1,950		
-자동차 보험료 700,000원*1대	700		
-자동차 유지비 1,250,000원*1대	1,250		
307 민간이전	20	20	0
01 의료 및 회복비	20	20	0
○부랑인 구호비 10,000원*2명	20		
체육시설 정비	650	650	0
201 일반운영비	650	650	0
02 공공운영비	650	650	0
○야외운동기구 유지관리비 650,000원	650		
복지회관 운영	25,716	25,594	122
201 일반운영비	21,516	25,594	△4,078
01 사무관리비	4,164	3,984	180
○사무용품 및 소모품 구입 360,000원*1식	360		
○운영위원회 수당 70,000원*6명	420		

부서: 문백면
정책: 기초행정서비스 강화(문백면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민복지향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○방화안전 관리비 100,000원*12월	1,200		
○전기안전 관리비 132,000원*12월	1,584		
○무인경비시스템 관리비 50,000원*12월	600		
02 공공운영비	17,352	21,610	△4,258
○복지회관 인터넷 요금 35,000원*12월	420		
○복지회관 전기요금	7,600		
-기본료 6,160원*36KW*12월*80%	2,129		
-사용료	5,471		
· 여름철(6-8월) 132원*4,500KWH*3월*90%	1,604		
· 봄,가을철(3-5월,9-10월) 92원*3,600KWH*5월*90%	1,491		
· 겨울철(11-2월) 120원*5,500KWH*4월*90%	2,376		
○복지회관 상하수도요금 140,000원*12월	1,680		
○건물유지비(청사) 1,359원*475㎡*60%	388		
○장비유지비	784		
-에어컨 80,000원*6대*80%	384		
-냉장고 300,000원*1대*80%	240		
-앰프 100,000원*2대*80%	160		
○건물 청소용역비 540,000원*12회	6,480		
405 자산취득비	4,200	0	4,200
01 자산및물품취득비	4,200	0	4,200
○냉장고 구입 2,000,000원*1식	2,000		
○복지회관 식기세척기 구입 2,200,000원	2,200		
주민숙원사업	418,363	354,698	63,665
주민숙원사업	261,800	201,440	60,360
401 시설비및부대비	261,800	201,440	60,360
01 시설비	260,000	200,000	60,000
○은성마을 우수관로 정비공사 20,000,000원	20,000		
○갈탄마을 배수로 교체공사 35,000,000원	35,000		
○낙계마을 배수로 정비공사 22,000,000원	22,000		
○미래마을 구거 정비공사 30,000,000원	30,000		
○취라마을 구거 정비공사 38,000,000원	38,000		
○우경마을 가드레일 설치공사 10,000,000원	10,000		

부서: 문백면
정책: 기초행정서비스 강화(문백면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민숙원사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○상대음마을 배수로 정비공사 25,000,000원	25,000		
○역리마을 정자 설치 공사 10,000,000원	10,000		
○소규모 생활민원처리 사업 70,000,000원	70,000		
03 시설부대비	1,800	1,440	360
○주민숙원사업 시설부대비 250,000,000원*0.72%	1,800		
하수관거 유지관리	30,324	24,260	6,064
401 시설비및부대비	30,324	24,260	6,064
01 시설비	30,000	24,000	6,000
○하수도 준설 및 유지관리 30,000,000원	30,000		
03 시설부대비	324	260	64
○하수도 준설 및 유지관리 부대비 30,000,000원*1.08%	324		
가로등 정비	60,513	59,584	929
201 일반운영비	60,513	59,584	929
01 사무관리비	16,900	16,902	△2
○가로등(보안등) 유지관리 50,000원*338주	16,900		
02 공공운영비	43,613	42,682	931
○가로등(보안등) 전기요금 3,800원*12월*953주	43,457		
○가로등 감시시스템 통신요금 13,000원*12월	156		
재난재해대비	37,726	21,761	15,965
201 일반운영비	21,626	16,350	5,276
01 사무관리비	13,656	13,190	466
○산불비상근무자 급식비 9,000원*2명*90일*80%	1,296		
○제설장비 트랙터 임차료 40,000원*31대*5일	6,200		
○응급복구장비 임차료 770,000원*8회	6,160		
02 공공운영비	7,970	3,160	4,810
○양수기 유지관리비 15,000원*50대*80%	600		
○제설장비유지비 170,000원*16대	2,720		
○마을제설반 농기계종합보험 150,000원*31대	4,650		
206 재료비	2,100	2,100	0
01 재료비	2,100	2,100	0
○제설용 염화칼슘구입 3,000,000원*70%	2,100		

부서: 문백면
정책: 기초행정서비스 강화(문백면)(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민숙원사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	14,000	0	14,000
01 시설비	14,000	0	14,000
○소류지 예초 용역 5,000,000원*2회	10,000		
○갈탄마을 지장물 이전 및 철거 4,000,000원*1식	4,000		
꽃길조성 및 로원관리사업	20,000	21,653	△1,653
206 재료비	4,000	4,000	0
01 재료비	4,000	4,000	0
○꽃묘 및 재료구입 4,000,000원*1식	4,000		
401 시설비및부대비	16,000	0	16,000
01 시설비	16,000	0	16,000
○꽃길조성 및 로원관리 예초 용역 16,000,000원*1식	16,000		
주민참여예산사업(주민세환원사업)	8,000	18,000	△10,000
101 인건비	2,550	2,300	250
04 기간제근로자등보수	2,550	2,300	250
○성암천 산책로 가꾸기 2,550,000원	2,550		
201 일반운영비	5,450	3,700	1,750
01 사무관리비	5,450	3,700	1,750
○사랑의 김장나누기 5,000,000원	5,000		
○성암천 산책로 가꾸기 450,000원	450		