세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 세무2과

부서: 세무2과
정책: 효율적 자금운용과 조세정의 실현
단위: 안정적인 자금운용 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무2과	434,690	437,411	△2,721
효율적 자금운용과 조세정의 실현	365,591	362,868	2,723
안정적인 자금운용	44,380	49,410	△5,030
지방세 수납관리	44,380	49,410	△5,030
201 일반운영비	21,900	26,930	△5,030
01 사무관리비	12,180	12,530	△350
○일반수용비	8,400		
ㅇ지방세인터넷신용카드납부수수료 100*70,000건	7,000		
ㅇ과오납환부통지서제작 50,000*28상자	1,400		
○운영수당	840		
ㅇ기부심사위원회참석수당 70,000*5명*1회	350		
ㅇ구금고심의위원회참석수당 70,000*7명*1회	490		
○급량비	2,940		
ㅇ과오납환부특근급식 7,000*4명*5일*12월	1,680		
ㅇ수납및세입결산특근급식 7,000*3명*5일*12월	1,260		
02 공공운영비	9,720	14,400	△4,680
○공공요금및제세	9,720		
ㅇ과오납환부통지우편요금 270*3,000*12월	9,720		
202 여비	2,080	2,080	0
01 국내여비	2,080	2,080	0
○관내여비	400		
ㅇ구금고검사및수납대행점검 20,000*4명*5일	400		
○관외여비	1,680		
ㅇ지방세실무관련교육 70,000*6명*4일	1,680		
204 직무수행경비	20,400	20,400	0
03 특정업무경비	20,400	20,400	0
○세무담당공무원 100,000*17명*12월	20,400		
지방세 부과징수	124,960	111,271	13,689
자동차세 부과징수관리	124,960	111,271	13,689
201 일반운영비	122,560	108,871	13,689
01 사무관리비	19,020	16,620	2,400
○일반수용비	16,332		
ㅇ자동차세납세고지서제작	11,540		
· 자동차세정기분고지서 50,000*120상자	6,000		
· 자동차세연납수시분고지서 50,000*40상자	2,000		
· 자동차세독촉고지서 50,000*60상자	3,000		
· 순백용지 27,000*20상자	540		

부서: 세무2과
정책: 효율적 자금운용과 조세정의 실현
단위: 지방세 부과징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ압류물건부동산공매수수료(자산관리공사) 1,000,000	1,000		
ㅇ자동차세홍보물제작	1,392		
· 플래카드 300,000*1개*2회	600		
· 입간판 22,000*18개*2회	792		
ㅇ자동차세 고지서 출력 프린터 토너.드럼 200,000*12개	2,400		
○급 량 비	2,688		
ㅇ자동차세과세자료및법원배당자료정비 7,000*4명*8일*12월	2,688		
02 공공운영비	103,540	92,251	11,289
○공공요금및제세	103,540		
ㅇ자동차세고지서우편송달	103,540		
· 1기분(등기우편) 1,930*5,000건	9,650		
· 1기분(봉합우편) 270*90,000건	24,300		
· 2기분(등기우편) 1,930*5,000건	9,650		
· 2기분(봉합우편) 270*75,000건	20,250		
· 연납고지분(봉합우편) 270*40,000건	10,800		
· 수시분(봉합우편) 270*17,000건	4,590		
· 독촉고지(봉합우편) 270*90,000건	24,300		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○관내여비	2,400		
ㅇ자동차과세자원현지조사 20,000*3명*10일*2회	1,200		
ㅇ법원배당금수령 20,000*1명*5일*12월	1,200		
세외수입 관리	29,864	26,264	3,600
세외수입관리	29,864	26,264	3,600
201 일반운영비	2,364	2,764	△400
01 사무관리비	2,364	2,764	△400
○일반수용비	600		
ㅇ세외수입납세고지서제작 50,000*10상자	500		
ㅇ세외수입인터넷신용카드납부수수료 100*1,000건	100		
○급량비	1,764		
ㅇ세외수입징수업무추진특근급식 7,000*3명*7일*12월	1,764		
403 자치단체등자본이전	27,500	23,500	4,000
02 공기관등에대한대행사업비	27,500	23,500	4,000
○세외수입정보시스템유지보수관리 27,500,000	27,500		
과년도 체납액 징수	166,387	175,923	△9,536
지방세 과년도 체납액징수	137,602	134,102	3,500

부서: 세무2과
정책: 효율적 자금운용과 조세정의 실현
단위: 과년도 체납액 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	118,462	114,982	3,480
01 사무관리비	32,830	35,830	△3,000
○일반수용비	30,310		
ㅇ부동산압류및해제촉탁수수료 1,000*2,000건	2,000		
ㅇ지방세체납고지서제작 50,000*240상자	12,000		
ㅇ신용정보조회시스템사용료 4,290,000	4,290		
ㅇ전자예금압류서비스운영 9,020,000	9,020		
ㅇ체납고지서 출력 프린터 토너.드럼 200,000*15개	3,000		
○급량비	2,520		
ㅇ체납세정리특근급식 7,000*6명*5일*12월	2,520		
02 공공운영비	85,632	79,152	6,480
○공공요금및제세	78,792		
ㅇ체납고지서우편송달	75,912		
· 체납고지서(봉합우편) 270*22,000건*12월	71,280		
· 체납고지서(등기우편) 1,930*200건*12월	4,632		
ㅇ체납차량단속시스템통신비 60,000*4회선*12월	2,880		
○시설장비유지비	6,840		
ㅇ체납차량번호판자동인식시스템유지보수비 330,000*1식*12월	3,960		
ㅇ휴대단말기프로그램및주변기기유지보수 240,000*1식*12월	2,880		
202 여비	2,420	2,420	0
01 국내여비	2,420	2,420	0
○관내여비	2,000		
ㅇ체납세징수독려및현지확인 20,000*5명*20일	2,000		
○관외여비	420		
ㅇ체납세징수관련연찬회 70,000*2명*3일	420		
303 포상금	16,720	16,700	20
01 포상금	16,720	16,700	20
○체납세징수포상금	16,720		
ㅇ구 세	16,000		
· 1년차 400,000,000*1%	4,000		
· 2년차 200,000,000*3%	6,000		
· 3년차 120,000,000*5%	6,000		
ㅇ징수촉탁수수료 7,200,000*10%	720		
자동차세 체납액 징수	5,900	5,900	0
201 일반운영비	3,500	3,500	0

부서: 세무2과
정책: 효율적 자금운용과 조세정의 실현
단위: 과년도 체납액 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	3,500	3,500	0
○일반수용비	1,400		
ㅇ자동차번호판영치피복비 150,000*6명	900		
ㅇ자동차번호판영치공구구입및수리 500,000	500		
○급량비	2,100		
ㅇ체납차량번호판야간영치특근급식 7,000*6명*5일*10월	2,100		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○관내여비	2,400		
ㅇ체납세징수(번호판영치) 20,000*6명*2일*10월	2,400		
세외수입 과년도 체납액징수	22,885	35,921	△13,036
201 일반운영비	15,800	28,836	△13,036
01 사무관리비	3,764	4,764	△1,000
○일반수용비	2,000		
ㅇ세외수입체납고지서 50,000*40상자	2,000		
○급량비	1,764		
ㅇ세외수입체납액채권확보특근급식 7,000*3명*7일*12월	1,764		
02 공공운영비	12,036	24,072	△12,036
○공공요금및제세	12,036		
ㅇ세외수입체납고지서봉합우편송달 270*3,000*12월	9,720		
ㅇ부동산 · 예금압류및해제통지등기우편 1,930*100건*12월	2,316		
202 여비	2,860	2,860	0
01 국내여비	2,860	2,860	0
○관내여비	2,160		
ㅇ세외수입체납액징수 20,000*3명*3일*12월	2,160		
○관외여비	700		
ㅇ세외수입체납액징수및현지조사 70,000*2명*5일	700		
303 포상금	4,225	4,225	0
01 포상금	4,225	4,225	0
○체납액징수포상금	4,225		
ㅇ세외수입징수포상금	4,225		
· 1년차 60,000,000*1%	600		
· 2년차 37,500,000*3%	1,125		
· 3년차이상 50,000,000*5%	2,500		
행정운영경비(세무2과)	69,099	74,543	△5,444
기본경비	69,099	74,543	△5,444

부서: 세무2과
정책: 행정운영경비(세무2과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	69,099	74,543	△5,444
201 일반운영비	13,899	19,343	△5,444
01 사무관리비	13,899	19,343	△5,444
○일반수용비	8,075		
ㅇ기본행정사무용품비 2,040,000	2,040		
ㅇ소모성물품 3,520,000	3,520		
ㅇ소규모수선비 720,000	720		
ㅇ소규모도서구입비 445,000	445		
ㅇ각종유인물발간용지 1,350,000	1,350		
○급량비	5,824		
ㅇ특근급식비 5,824,000	5,824		
202 여비	51,000	51,000	0
01 국내여비	51,000	51,000	0
○관내여비	51,000		
ㅇ기본업무수행 51,000,000	51,000		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비	4,200		
ㅇ30인이하 350,000*12월	4,200		