세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 지방세정의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	42,425,507	40,987,759	1,437,748
	국 359,825		
	군 42,065,682		
지방재정의 자주적 · 효율적 운영	1,994,707	2,009,106	△14,399
	국 155,000		
	군 1,839,707		
지방세정의 효율적 관리	158,873	157,241	1,632
세원 관리	86,160	91,990	△5,830
201 일반운영비	73,070	79,070	△6,000
01 사무관리비	25,370	31,370	△6,000
○ 지방세법등 세정운영 필수 책자 구입	2,220		
-2013년 지방세법 편람 40,000원*25권	1,000		
-지방세사례집 50,000원*4권	200		
-지방세실무 책자 150,000원*4권	600		
-지방세판례 60,000원*4권	240		
-국세편람(주민세및종합부동산세관련) 60,000원*3권	180		
○ 지방세 자진납부 프랑카드 및 홍보물 제작 45,000원*16매*3개세목	2,160		
○ 지방세연구원 월간지 구입 40,000원*12월	480		
○ 지방세고지서 발송용 창봉투 제작 70원*2,000매*20박스	2,800		
○ 지방세 일반 고지서 인쇄 70,000원*7박스*3종	1,470		
○ 취득세·등록세 일반 고지서 인쇄 70,000원*3박스*12월	2,520		
○ 면허세 고지서 인쇄(봉함용) 70,000원*7박스	490		
○ 주민세 고지서 인쇄 구입(봉함용) 70,000원*20박스	1,400		
○ 토지분재산세 고지서 인쇄구입 70,000원*40박스	2,800		
○ 자동차세 고지서 인쇄 구입 70,000원*2회*10박스	1,400		
○ 지방세 과세관리용 전산용품 구입	4,640		
-지방세 전산자료 백업용 테잎구입 50,000원*1개*6월	300		
-고지서 출력용 프린터(LP3532N) 토너 312,500원*2대*4회	2,500		
-칼라 프린터(CL4000DN) 토너 230,000원*4색*2회	1,840		
○ 지방세 정기분 부과 세목별 급식비	2,990		
02 공공운영비	47,700	47,700	0
○ 지방세 세목별 고지서 및 과운영 우편송달료 270원*6,666건	1,800		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 지방세정의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 고지서 관내외분 등기 우편료	14,400		
○ 지방세 정기분 고지서 위탁 송달수수료 350원*18,000건*5세목	31,500		
202 여비	10,940	10,600	340
01 국내여비	10,940	10,600	340
○ 탈루.은닉 및 누락세원 조사여비 20,000원*2명*50일	2,000		
○ 지방세 과세자료 조사 및 지도출장 여비 20,000원*5명*35일	3,500		
○ 지방세정연감 및 세표작성 합동사무 여비	800		
○ 도 및 전국 지방세정 업무연찬회 참석여비	1,590		
○ 지방세법 개정 등 정기 업무연찬회 교육	3,050		
306 출연금	2,150	1,320	830
01 출연금	2,150	1,320	830
○ 지방세연구원 출연금	2,150		
지방세 비과세 · 감면자료 정비	15,460	14,839	621
101 인건비	12,920	12,339	581
04 기간제근로자등보수	12,920	12,339	581
○ 지방세비과세감면 및 과세자료정비	12,920		
-인부임 40,000원*250일	10,000		
-주차수당 40,000원*52주	2,080		
-명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
-연차수당 40,000원*11일	440		
202 여비	2,540	2,500	40
01 국내여비	2,540	2,500	40
○ 지방세 비과세,감면 현지 실사 여비	2,540		
지방세 표준시스템 운영	57,253	50,412	6,841
201 일반운영비	30,750	25,470	5,280
01 사무관리비	14,790	14,790	0
○ 고지서 및 내역서 출력 고속레이져 프린터 소모품 구입	14,790		
-토너 450,000원*10회	4,500		
-드럼 및 디벨로퍼 (1,400,000원+490,000원)*1회	1,890		
-스모크필터 및 크리닝유니트 (400,000원+1,000,000원)*1회	1,400		
-후레쉬램프 및 디벨로러 유니트 (1,400,000원+4,100,000원)*1회	5,500		
-차져(3종) 500,000원*3종*1회	1,500		
02 공공운영비	15,960	10,680	5,280
○ 지방세 체납차량 영치PDA 시스템 유지보수 330,000원*12월	3,960		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 지방세정의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 체납차량 영상시스템 유지보수 220,000원*12월	2,640		
○ 체납자 신용정보 조회 시스템 유지보수 2,640,000원*1년	2,640		
○ 고속레이저프린터 유지비 55,900,000원*8.8%	4,920		
○ 우편물 자동봉함기 유지보수 1,800,000원*1년	1,800		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○ 지방세시스템운영 지도등 추진 여비	2,000		
403 자치단체등자본이전	24,503	22,942	1,561
02 공기관등에대한대행사업비	24,503	22,942	1,561
○ 지방세정보시스템 운영비 24,503,000원*1년	24,503		
회계관리 적정성 유지	422,793	422,783	10
회계운영	46,783	42,643	4,140
101 인건비	12,920	11,060	1,860
04 기간제근로자등보수	12,920	11,060	1,860
○ 결산서작성 및 복식부기(자산관리) 전산입력 인부임	12,920		
- 인건비 40,000원*250일	10,000		
- 명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
- 주차수당 40,000원*1명*52주	2,080		
- 연차수당 40,000원*1명*11일	440		
201 일반운영비	22,823	22,823	0
01 사무관리비	22,823	22,823	0
○ 결산보고서 유인 20,000원*100부	2,000		
○ 2012년도 세입세출결산서 유인 40,000원*100부	4,000		
○ 2012년도 세입세출결산서 부속서류 유인 40,000원*100부	4,000		
○ 결산검사 추진 물품 구입 50,000원*10종	500		
○ 지출증빙서 간지용지 구입 45,000원*15박스	675		
○ 지출증빙서 편철용 표지 유인 200원*2,000매	400		
○ 회계관리 업무용 사무용품비	500		
○ 회계및급여업무용 프린터기 소모품	3,148		
- LP3320 462,000원*4개*1대	1,848		
- CL-3600N 130,000원*4개*2대	1,040		
- HP PSC 2510 잉크 흑색 30,000원*2개	60		
- LP500HDN 200,000원*1개	200		
○ 2013년도 세출예산집행지침 인쇄 30,000원*50부	1,500		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 회계관리 적정성 유지 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 회계장부구입(세입세출외현금출납부) 50,000원*2권	100		
○ 공사대금 공탁수수료 200,000원*10회	2,000		
○ 결산서작성 특근매식비	1,000		
○ 회계업무추진 특근매식비	3,000		
202 여비	9,040	8,760	280
01 국내여비	9,040	8,760	280
○ 재정연감 작성 및 도 합동작업 여비	1,690		
○ 회계운영 지도점검 출장여비 20,000원*3명*40일	2,400		
○ 복식부기 회계업무 추진 지도점검 20,000원*2명*36일	1,440		
○ 복식부기 회계제도 워크숍 참여여비	950		
○ 재무보고서 작성에 따른 도청 합동작업	1,560		
○ 결산서 작성지도 및 결산검사 출장여비 20,000원*2명*25일	1,000		
301 일반보상금	2,000	0	2,000
12 기타보상금	2,000	0	2,000
○ 세입세출결산검사 출장여비 및 기타운영비 20,000원*5명*20일	2,000		
계약관리	31,690	32,220	△530
201 일반운영비	30,300	30,900	△600
01 사무관리비	16,500	16,500	0
○ 지방계약법령집 인쇄 30,000원*50부	1,500		
○ G2B입찰이용 수수료 25,000원*300건	7,500		
○ G2B전자계약 수수료 25,000원*300건	7,500		
02 공공운영비	13,800	14,400	△600
○ 공사계약관리, 관급자재, 적격심사프로그램 유지보수비 750,000원*12월	9,000		
○ 하자검사안내 프로그램 유지보수비 400,000원*12월	4,800		
202 여비	1,390	1,320	70
01 국내여비	1,390	1,320	70
○ 공사준공검사 입회 출장여비	1,390		
복식부기회계 제도	26,800	26,800	0
201 일반운영비	26,800	26,800	0
01 사무관리비	22,000	22,000	0
○ 재무보고서 제작 30,000원*200부	6,000		
○ 통합재무보고서 작성에 따른 공인회계사 자문(검토)료	15,000		
○ 복식부기회계제도 업무추진에 따른 특근매식비	1,000		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 회계관리 적정성 유지 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	4,800	4,800	0
○ 복식부기 회계 시스템 유지 보수비 400,000원*12월	4,800		
특정업무수행활동경비	317,520	321,120	△3,600
204 직무수행경비	317,520	321,120	△3,600
03 특정업무경비	317,520	321,120	△3,600
○ 대민활동비(본청 및 사업소) 50,000원*388명*12월	232,800		
○ 감사담당공무원 80,000원*5명*12월	4,800		
○ 세무담당공무원(읍면포함) 100,000원*56명*12월	67,200		
○ 예산담당공무원 150,000원*6명*12월	10,800		
○ 여론.동향전담공무원 100,000원*1명*12월	1,200		
○ 공무원단체담당공무원 60,000원*1명*12월	720		
국 · 공유재산 및 청사관리	1,209,185	1,197,156	12,029
	국 155,000		
	군 1,054,185		
국 · 공유재산 관리	17,340	19,760	△2,420
201 일반운영비	14,760	13,260	1,500
01 사무관리비	11,860	11,860	0
○ 국공유재산 측량수수료	3,000		
○ 국공유재산 감정수수료	5,000		
○ 국공유재산 매각 입찰등록 및 낙찰수수료 100,000원*10필지	1,000		
○ 레이저 프린터 토너구입 400,000원*1대*4회	1,600		
○ 국공유재산 관리에 따른 급식비 7,000원*3명*30일*2월	1,260		
02 공공운영비	2,900	1,400	1,500
○ 국공유재산 대부료 고지서 발송 우편료 1,750원*800건	1,400		
○ 일반재산(건물) 시설 유지비(소수선) 1,500,000원*1식	1,500		
202 여비	2,580	2,500	80
01 국내여비	2,580	2,500	80
○ 국공유재산 실태조사 여비	2,580		
쾌적한 청사 관리	881,845	1,177,396	△295,551
101 인건비	12,920	12,339	581
04 기간제근로자등보수	12,920	12,339	581
○ 제2청사(구보건소) 환경미화 인부임	12,920		
-인건비 40,000원*1명*250일	10,000		
-유급휴일수당 40,000원*1명*52일	2,080		
-명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 국 · 공유재산 및 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-연차수당 40,000원*1명*11일	440		
201 일반운영비	624,775	664,087	△39,312
01 사무관리비	31,130	29,330	1,800
○ 대한법률구조공단 고창지소 사무실 임차료 250,000원*12월	3,000		
○ 프린터 토너구입 240,000원*2개	480		
○ 기사대기실 침구세탁 50,000원*2조*6회	600		
○ 청사 화장실 관리용품 구입(화장지, 세정제 등)	20,000		
○ 청원경찰 및 청소원 피복비(여름,겨울) 125,000원*6명	750		
○ 청사 청소용품 구입(대비,제설장비, 마대, 쓰레기봉투 등) 150,000원*12월	1,800		
○ 청사 및 물품, 차량관리에 따른 급식비	2,500		
○ 청사 에너지절약 우수부서 시상품구입 1,000,000원*1회	1,000		
○ 소방 및 운전직 공무원 안전교육 강사료 500,000원*2회	1,000		
02 공공운영비	593,645	634,757	△41,112
○ 의회동 지하 오수정화조 청소 8,000원*100톤*1회	800		
○ 청사 수도요금(본청) 760,000원*12회	9,120		
○ 제2청사 수도요금(구 보건소) 150,000원*12회	1,800		
○ 본청 중앙집중식 난방용보일러(도시가스) 1,145원*20,000㎥	22,900		
○ 의회동 중앙집중식 냉난방용 보일러 (도시가스) 1,145원*15,000㎥	17,175		
○ 제2청사(구 보건소) 난방용 보일러(경유)	21,600		
○ 청사 전기요금(본청) 14,300,000원*12월	171,600		
○ 청사 전기요금(제2청사)	7,000		
○ 전기안전관리대행 수수료(본청)	8,108		
○ 지방재정공제회(청사화재 및 배상공제료 등) 124,761,310원*1회	124,762		
○ 청사(의회동 포함) 유리창 청소용역비 6,500,000원*2회	13,000		
○ 본청(제2청사) 시설장비 유지관리비	80,000		
○ 차량유지비	92,780		
-7801호 31,160,000원*1대	31,160		
-7802호 17,390,000원*1대	17,390		
-8769호 10,620,000원*1대	10,620		
-6182호 10,540,000원*1대	10,540		
-3288호 23,070,000원*1대	23,070		
○ 청사 경관조명(츄리설치 및 철거) 23,000,000원*1식	23,000		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 국 · 공유재산 및 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	8,080	8,000	80
01 국내여비	8,080	8,000	80
○ 운전원 선진지 견학여비 50,000원*50명*2일	5,000		
○ 청사,물품,차량,소방업무 추진여비	3,080		
206 재료비	7,070	13,870	△6,800
01 재료비	7,070	13,870	△6,800
○ 청사 냉,난방 배관 방청제 구입 7,000원*160kg	1,120		
○ 청사 및 의회동 냉각탑 소독약구입 (레지오렐라균제거) 9,000원*250RT	2,250		
○ 의회동 지하 오수정화조 소독약 구입 15,000원*100kg	1,500		
○ RFID 재료구입	2,200		
401 시설비및부대비	207,000	445,000	△238,000
01 시설비	207,000	445,000	△238,000
○ 비상 발전기 설치	190,000		
-전기부분 150,000,000원*1식	150,000		
-건축부분 1,000,000원*30㎡	30,000		
-설계비 140,000,000원*5.00%	7,000		
-전기감리	3,000		
○ 아산면 복지회관 보수공사	17,000		
405 자산취득비	22,000	34,100	△12,100
01 자산및물품취득비	22,000	34,100	△12,100
○ 집기 비품 구입(신설 및 노후집기교체)	20,500		
-책상	7,000		
-의자	3,500		
-기타	10,000		
○ 기계실 냉난방 조절용 컴퓨터 구입	1,500		
쾌적한청사관리(보조)	310,000	0	310,000
	국 155,000		
	군 155,000		
401 시설비및부대비	310,000	0	310,000
	국 155,000		
	군 155,000		
01 시설비	310,000	0	310,000
○ 고효율 조명기구 LED 교체(2청사,읍면) 230,000,000원*1식	230,000		
	국 115,000		
	군 115,000		
○ 청사유리 단열필름 부착 80,000,000원*1식	80,000		
	국 40,000		
	군 40,000		
체납지방세 관리 및 세외수입 증대	126,936	144,316	△17,380

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 체납지방세 관리 및 세외수입 증대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
체납지방세 관리	100,866	123,386	△22,520
201 일반운영비	66,406	59,266	7,140
01 사무관리비	22,996	22,996	0
○ 지방세 독촉고지서 유인 70,000원*7박스*12월	5,880		
○ 지방세 독촉장 발송용 창봉투 유인 50원*20,000매	1,000		
○ 체납세 없는 읍면 상패구입 150,000원*15개	2,250		
○ 체납세 업무용 프린터 토너 360,000원*2개	720		
○ 독촉고지서 출력용 프린터 토너 360,000원*3개	1,080		
○ 자동차번호판 영치 사전안내문 및 영치증 인쇄 65,000원*2박스*2회	260		
○ 자동차번호판 영치에 따른 공구구입 10,000원*20개	200		
○ 체납세징수 홍보용 플래카드 제작 45,000원*17매*2회	1,530		
○ 자동차 번호판영치(주야간) 출장 급양비 7,000원*4일*23명*4회	2,576		
○ 지방세 신용카드 납부 수수료 75,000건*100원	7,500		
02 공공운영비	43,410	36,270	7,140
○ 등기우편료(독촉장 발송,체납처분 절차이행) 1,750원*1,800건	3,150		
○ 체납세 독촉장 위탁송달료 및 우편료(읍면)	21,180		
○ 지방세 체납차량 견인비 100,000원*10대	1,000		
○ 지방세 체납자 압류재산 공매수수료(부동산, 차량) 300,000원*15건	4,500		
○ 지방세 체납자 재산압류 및 해제 수수료 2,000원*1,000건	2,000		
○ 가상계좌(지방세,세외수입)서비스 수수료 100,000원*12월	1,200		
○ 체납차량 단속 PDA폰 수수료 50,000원*12월	600		
○ 가상계좌 시스템 유지보수비 220,000원*12월	2,640		
○ 체납자 전자압류 서비스 수수료 1,100,000원*1년	1,100		
○ 차량유지비(7039)	5,000		
○ 자동차 보험료	570		
○ 자동차세	470		
202 여비	12,460	12,120	340
01 국내여비	12,460	12,120	340
○ 체납지방세 징수여비	6,850		
○ 관외거주 대포차량 추적 및 체납세 징수 40,000원*19일*4명	3,040		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 체납지방세 관리 및 세외수입 증대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 소송업무 수행 및 법원 배당금 수령	2,570		
303 포상금	22,000	22,000	0
01 포상금	22,000	22,000	0
○ 체납세 없는 읍면 포상금 2,000,000원*10개읍면	20,000		
○ 체납세 없는 읍면 추진 공무원 포상금 200,000원*10명	2,000		
세외수입 증대	26,070	20,930	5,140
201 일반운영비	4,420	3,470	950
01 사무관리비	4,420	3,470	950
○ 세외수입 부과고지서 유인 50,000원*40박스	2,000		
○ 세외수입 고지서 발송 창봉투 제작 50원*10,000매	500		
○ 세외수입 업무용 프린터 토너구입 360,000원*3개	1,080		
○ 세입결산작업 급량비 7,000원*30일*4명	840		
202 여비	3,150	2,960	190
01 국내여비	3,150	2,960	190
○ 세외수입 징수 및 금고관리 출장여비 20,000원*49일*1명	980		
○ 도 세입결산 및 세외수입 연감 합동사무	1,270		
○ 세외수입 연찬회 참석	900		
403 자치단체등자본이전	18,500	14,500	4,000
02 공기관등에대한대행사업비	18,500	14,500	4,000
○ 세외수입 시스템 유지관리비 18,500,000원*1회	18,500		
합리적인 과표 운영	76,920	87,610	△10,690
재산세(건축물 · 주택) 부과 관리	7,280	7,140	140
201 일반운영비	4,040	4,040	0
01 사무관리비	4,040	4,040	0
○ 재산세(건축물, 주택) 고지서 유인 70,000원*18박스	1,260		
○ 재산세(건축물,주택)관련 프린터 토너 구입 330,000원*3개	990		
○ 재산세(건축물,주택)부과 홍보용 플래카드	740		
○ 재산세(건축물,주택) 전산입력에 따른 특근 매식비 7,000원*5일*3명*10회	1,050		
202 여비	3,240	3,100	140
01 국내여비	3,240	3,100	140
○ 재산세(건축물,주택)과세자료 조사여비	2,550		
○ 도 합동사무 여비(과표,건물,기타물건 시가조사)	690		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 합리적인 과표 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개별주택가격 조사업무 추진	69,640	80,470	△10,830
201 일반운영비	66,600	77,470	△10,870
01 사무관리비	66,330	74,470	△8,140
○ 개별주택가격 검증수수료 5,800원*19,000호*1.1*50%	60,610		
○ 개별주택가격 홍보용 플래카드 및 입간판 제작 60,000원*15매*2회	1,800		
○ 개별주택가격조사 관련 출력용 연속용지 구입 40,000원*25박스	1,000		
○ 개별주택가격 관련 프린터 토너구입 250,000원*4개	1,000		
○ 개별주택가격 도면 출력용 용지구입 100,000원*10박스	1,000		
○ 개별주택가격 도면 출력용 플로터 잉크 구입 230,000원*4개	920		
02 공공운영비	270	3,000	△2,730
○ 개별주택가격 결정 통지 우편료 270원*1,000건	270		
202 여비	3,040	3,000	40
01 국내여비	3,040	3,000	40
○ 개별주택가격 조사여비	3,040		
행정운영경비(재무과)	40,430,800 국 204,825 군 40,225,975	38,978,653	1,452,147
기본경비	20,390	27,060	△6,670
부서 기본경비	20,390	27,060	△6,670
201 일반운영비	10,190	16,230	△6,040
01 사무관리비	10,190	10,190	0
○ 부서운영 기본사무관리비	10,190		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
○ 부서기본업무수행을 위한 국내여비	6,000		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
인력운영비(총괄)	40,320,410 국 204,825 군 40,115,585	38,861,593	1,458,817
인력운영비(총괄)	40,041,730 국 39,565 군 40,002,165	38,698,213	1,343,517
101 인건비	38,923,870	37,576,513	1,347,357

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 39,565 군 38,884,305		
01 보수		33,329,964	32,162,411	1,167,553
○ 정무직	6,432,080명*1명*12월	77,185		
○ 부군수	6,086,330원*1명*12월	73,036		
○ 4급(28호봉)	4,151,700원*2명*12월	99,641		
○ 5급(30호봉)	3,849,500원*29명*12월	1,339,626		
○ 6급(26호봉)	3,244,400원*152명*12월	5,917,786		
		국 39,565 군 5,878,221		
○ 7급(20호봉)	2,719,500원*196명*12월	6,396,264		
○ 8급(9호봉)	1,864,300원*95명*12월	2,125,302		
○ 9급(5호봉)	1,423,000원*56명*12월	956,256		
○ 지도관(24호봉)	4,395,200원*3명*12월	158,228		
○ 지도사(20호봉)	2,757,400원*29명*12월	959,576		
○ 연구사(14호봉)	2,563,000원*4명*12월	123,024		
○ 별정6급(25호봉)	3,209,200원*11명*12월	423,615		
○ 별정7급(17호봉)	2,575,500원*5명*12월	154,530		
○ 별정8급(13호봉)	2,107,100원*1명*12월	25,286		
○ 기능6급(28호봉)	3,305,700원*4명*12월	158,674		
○ 기능7급(24호봉)	2,881,400원*17명*12월	587,806		
○ 기능8급(20호봉)	2,447,200원*30명*12월	880,992		
○ 기능9급(14호봉)	1,959,700원*25명*12월	587,910		
○ 공연전문계약직(다급)	34,447,000원*1명*1년	34,447		
○ 문서기록원계약직(라급)	30,352,000원*1명*1년	30,352		
○ 농정기획단계약직(라급)	30,352,000원*2명*1년	60,704		
○ 기본급 처우개선비	21,170,240,000원*2.8%	592,767		
○ 정근수당	1,813,583,917원*50%*2회	1,813,584		
○ 본청 및 사업소 시간외근무수당		2,175,682		
-5급	11,002원*15명*48시간*12월	95,058		
-6급	9,383원*93명*48시간*12월	502,629		
-7급	8,476원*136명*48시간*12월	663,976		
-8급	7,609원*59명*48시간*12월	258,585		
-9급	6,878원*20명*48시간*12월	79,235		
-지도관	10,839원*2명*48시간*12월	12,487		
-지도사	8,848원*15명*48시간*12월	76,447		
-연구사	9,044원*4명*48시간*12월	20,838		
-별정6급	9,383원*11명*40시간*12월	49,543		
-별정7급	8,476원*1명*48시간*12월	4,883		
-별정8급	7,609원*1명*48시간*12월	4,383		
-기능6급	9,383원*4명*48시간*12월	21,619		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기능7급 8,476원*18명*48시간*12월	87,880		
-기능8급 7,609원*28명*48시간*12월	122,718		
-기능9급 6,878원*20명*48시간*12월	79,235		
-계약 다급 7,268원*1명*48시간*12월	4,187		
-계약 라급 6,404원*3명*48시간*12월	11,067		
-격무부서 시간외근무수당	80,912		
·여름철 방역 8,476원*3명*2시간*100일	5,086		
·1.2호차 및 버스운전원,수행비서 8,476원*5명*17시간*12월	8,646		
·군정홍보기록담당 6,878원*1명*17시간*12일	1,404		
·고창읍 청소차 8,476원*5명*4시간*62일	10,511		
·매립시설등 8,476원*5명*4시간*62일	10,511		
·산불비상근무자 8,476원*31명*4시간*40일	42,041		
·가축전염병비상근무(구제역.AI) 8,476원*2명*4시간*40일	2,713		
○ 읍면 시간외근무수당	834,341		
-5급 11,002원*14명*40시간*12월	73,934		
-6급 9,383원*59명*40시간*12월	265,727		
-7급 8,476원*56명*40시간*12월	227,835		
-8급 7,609원*35명*40시간*12월	127,832		
-9급 6,878원*36명*40시간*12월	118,852		
-기8급 7,609원*1명*40시간*12월	3,653		
-기9급 6,878원*5명*40시간*12월	16,508		
○ 진료소 및 농업인상담소 시간외근무수당	95,660		
-7급 8,476원*4명*40시간*12월	16,274		
-8급 7,609원*1명*40시간*12월	3,653		
-별7급 8,476원*4명*40시간*12월	16,274		
-지도사 8,848원*14명*40시간*12월	59,459		
○ 시간외근무수당 처우개선비 3,105,683,000원*2.8%	86,960		
○ 휴일근무수당 68,132원*12명*62일*102.8%	52,110		
○ 가족수당	613,200		
-배우자 40,000원*530명*12월	254,400		
-가족	358,800		
·둘째까지 20,000원*1,100명*12월	264,000		
·셋째부터 50,000원*110명*12월	66,000		
·'12년출생이후 셋째부터 80,000원*30명*12월	28,800		
○ 자녀학비보조수당	140,868		
-고등학교	140,868		
·1급지 가급 372,300원*30명*4회	44,676		
·2급지 가급 300,600원*80명*4회	96,192		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 정근수당 가산금 및 추가가산금	700,200		
-25년이상 130,000원*163명*12월	254,280		
-20년이상~25년미만 110,000원*161명*12월	212,520		
-15년이상~20년미만 80,000원*119명*12월	114,240		
-10년이상~15년미만 60,000원*63명*12월	45,360		
-5년이상~10년미만 50,000원*123명*12월	73,800		
○ 위험근무수당	53,400		
-갑종 50,000원*25명*12월	15,000		
-을종 40,000원*80명*12월	38,400		
○ 모범공무원수당 50,000원*7명*12월	4,200		
○ 육아휴직수당 650,000원*21명*12월	163,800		
○ 대우공무원수당	453,168		
-4급대우수당 4,267,948원*1명*12월*4.1%	2,100		
-5급 3,957,286원*15명*12월*4.1%	29,205		
-6급 3,335,243원*115명*12월*4.1%	188,709		
-7급 2,795,646원*151명*12월*4.1%	207,695		
-8급 1,916,500원*27명*12월*4.1%	25,459		
○ 관리업무수당(4급) 4,267,948원*4명*12월*9%	18,438		
○ 기술업무수당	95,640		
-5급 50,000원*7명*12월	4,200		
-6~7급 30,000원*140명*12월	50,400		
-8급이하 20,000원*90명*12월	21,600		
-지도관 60,000원*2명*12월	1,440		
-지도사 50,000원*30명*12월	18,000		
○ 가산금(자격증수당)	36,600		
-기사 30,000원*75명*12월	27,000		
-산업기사 20,000원*40명*12월	9,600		
○ 연구사 연구수당 80,000원*4명*12월	3,840		
○ 함정근무수당	1,464		
-6급 32,000원*1명*12월	384		
-7급 25,000원*2명*12월	600		
-8급이하 20,000원*2명*12월	480		
○ 기술정보수당(운전원) 40,000원*27명*12월	12,960		
○ 특수직무수당(민원) 30,000원*60명*12월	21,600		
○ 장려수당	82,800		
-환경위생사업소(시설관리) 및 청소관련 실무자 270,000원*20명*12월	64,800		
-인사교류수당 500,000원*3명*12월	18,000		
○ 의료업무등의수당	25,200		
-간호사, 의료기사 50,000원*39명*12월	23,400		
-수의직 150,000원*1명*12월	1,800		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 특수직무수당(사회복지) 30,000원*42명*12월	15,120		
○ 특수직무수당(사서) 20,000원*2명*12월	480		
○ 특수직무수당(6급이하 읍면공무원) 70,000원*230명*12월	193,200		
○ 정액급식비 130,000원*661명*12월	1,031,160		
○ 명절휴가비 1,813,583,917원*60%*2회	2,176,301		
○ 연가보상비 1,813,583,917원*1/30*11일	664,981		
02 기타직보수	1,748,632	1,666,143	82,489
○ 경사(30년이상) 3,012,300원*3명*12월*102.8%	111,480		
○ 경장(15년~30년미만) 2,628,600원*17명*12월*102.8%	551,249		
○ 순경(15년미만) 2,104,100원*15명*12월*102.8%	389,343		
○ 정근수당 87,672,667원*50%*2회	87,673		
○ 초과근무수당	246,821		
- 시간외근무수당 7,803원*35명*48시간*12월	157,309		
- 휴일근무수당 58,296원*19명*62일	68,673		
- 야간근무수당 19,336원*4명*365일/2	14,116		
- 처우개선비 240,098,000원*2.8%	6,723		
○ 가족수당	42,360		
- 배우자 40,000원*35명*12월	16,800		
- 가족	25,560		
· 둘째까지 20,000원*94명*12월	22,560		
· 셋째이상 50,000원*5명*12월	3,000		
○ 정근수당가산금	35,040		
- 25년이상 130,000원*8명*12월	12,480		
- 20년이상~25년미만 110,000원*10명*12월	13,200		
- 15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
- 10년이상~15년미만 60,000원*10명*12월	7,200		
- 5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
○ 자녀학비보조수당	16,151		
- 고등학교	16,151		
· 1급지가급 372,300원*6명*4회	8,936		
· 2급지가급 300,600원*6명*4회	7,215		
○ 위험근무수당(을종) 40,000원*6명*12월	2,880		
○ 특정업무수행활동비 30,000원*6명*12월	2,160		
○ 장려수당(환경위생사업소 시설관리) 270,000원*1명*12월	3,240		
○ 반장수당 40,000원*1명*12월	480		
○ 조장수당 30,000원*4명*12월	1,440		
○ 정액급식비 130,000원*35명*12월	54,600		
○ 직급보조비(경사) 140,000원*3명*12월	5,040		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 직급보조비 105,000원*32명*12월	40,320		
○ 대민활동비 50,000원*35명*12월	21,000		
○ 명절휴가비 1,052,072,000원/12월*120%	105,208		
○ 연가보상비 1,052,072,000원/12월*1/30*11일	32,147		
03 무기계약근로자보수	3,845,274	3,747,959	97,315
○ 환경미화원	2,206,684		
-기본급 1,145,850원*53명*12월	728,761		
-기말수당 857,925원*53명*4회	181,881		
-정근수당 857,925원*53명*2회	90,941		
-체력단련비 857,925원*53명*5회	227,351		
-가족수당	57,240		
· 배우자 40,000원*53명*12월	25,440		
· 가족 20,000원*110명*12월	26,400		
· 셋째자녀 30,000원*15명*12월	5,400		
-특수업무수당 90,000원*53명*12월	57,240		
-작업장려수당 70,000원*53명*12월	44,520		
-정액급식비 160,000원*53명*12월	101,760		
-가계보조비 110,000원*53명*12월	69,960		
-교통보조비 140,000원*53명*12월	89,040		
-명절휴가비 1,016,398원*53명*2회	107,739		
-시간외근무수당 16,081원*53명*4시간*52일	177,277		
-야간근무수당 10,724원*34명*300일	109,385		
-휴일근무수당 128,689원*53명*6일	40,924		
-년차유급휴가수당 85,793원*53명*11일	50,018		
-자녀학비보조수당	20,441		
· 고등학교 300,600원*17명*4회	20,441		
-위생수당(목욕료) 50,000원*53명*12월	31,800		
-처우개선비 728,761,000원*2.8%	20,406		
○ 도로보수 수로원	304,733		
-기본급 1,396,590원*10명*12월	167,591		
-기말수당 167,591,000원*1/3	55,864		
-무기계약직무수당 50,000원*10명*12회	6,000		
-시간외근무수당 10,597원*10명*15시간*12월	19,075		
-휴일근무수당 84,780원*10명*40일	33,912		
-근속수당	4,380		
· 20년이상 100,000원*1명*12월	1,200		
· 14~15년 70,000원*1명*12월	840		
· 13~14년 65,000원*1명*12월	780		
· 11~12년 55,000원*1명*12월	660		
· 8~9년 40,000원*1명*12회	480		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 7~8년 35,000원*1명*12월	420		
-명절휴가비 350,000원*10명*2회	7,000		
-년차수당 56,520원*10명*11일	6,218		
-처우개선비 167,591,000원*2.8%	4,693		
○ 단순노무원(청사등 관리)	767,860		
-기본급 38,880원*38명*250일	369,360		
-기말수당 369,360,000원*1/3	123,120		
-시간외근무수당 4,000원*38명*48시간*12월	87,552		
-주차수당 38,880원*38명*52일	76,827		
-휴일근무수당 58,320원*22명*62일	79,549		
-명절휴가비 200,000원*38명*2회	15,200		
-년차수당 38,880원*38명*11일	16,252		
○ 무기계약전환근로자	490,960		
-기본급 40,000원*38명*250일	380,000		
-주급수당 40,000원*38명*52일	79,040		
-명절휴가비 200,000원*38명*2회	15,200		
-년차수당 40,000원*38명*11일	16,720		
○ 마케팅전문인력 인부임	29,433		
-인부임 63,840원*1명*250일	15,960		
-상여금 17,430,000원*1/3	5,810		
-시간외근무수당 6,000원*45시간*12월	3,240		
-주차수당 63,840원*1명*52일	3,320		
-명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
-년차수당 63,840원*1명*11일	703		
○ 수영강사인부임	26,047		
-기본급 65,590원*1명*250일	16,398		
-주급수당 65,590원*1명*52일	3,411		
-휴일근무수당 98,380원*1명*52일	5,116		
-명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
-년차수당 65,590원*1명*11일	722		
○ ENG카메라 운영 인부임	19,557		
-기본급 53,150원*1명*250일	13,288		
-주급수당 53,150원*1명*52일	2,764		
-시간외근무수당 6,000원*1명*35시간*12월	2,520		
-명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
-년차수당 53,150원*1명*11일	585		
204 직무수행경비	1,117,860	1,121,700	△3,840
02 직급보조비	1,117,860	1,121,700	△3,840
○ 군수 500,000원*1명*12월	6,000		
○ 부군수 450,000원*1명*12월	5,400		
○ 4급 400,000원*2명*12월	9,600		
○ 5급 250,000원*29명*12월	87,000		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 6급 155,000원*152명*12월	282,720		
○ 7급 140,000원*196명*12월	329,280		
○ 8~9급 105,000원*151명*12월	190,260		
○ 지도관	10,800		
-4급상당 400,000원*1명*12월	4,800		
-5급상당 250,000원*2명*12월	6,000		
○ 지도사(3호봉이상) 155,000원*29명*12월	53,940		
○ 연구사 155,000원*4명*12월	7,440		
○ 기능직	105,300		
-6급 155,000원*4명*12월	7,440		
-7급 140,000원*17명*12월	28,560		
-8~9급 105,000원*55명*12월	69,300		
○ 별정직	30,120		
-6급 155,000원*11명*12월	20,460		
-7급 140,000원*5명*12월	8,400		
-8~9급 105,000원*1명*12월	1,260		
청소년수련시설 청소년지도자 배치	38,880	38,880	0
101 인건비	38,880	38,880	0
03 무기계약근로자보수	38,880	38,880	0
○ 청소년수련시설 청소년지도자 배치 1,620,000원*2명*12월	38,880		
과학영농기술현장기술지원	13,000	12,000	1,000
	국 6,500		
	군 6,500		
101 인건비	13,000	12,000	1,000
	국 6,500		
	군 6,500		
03 무기계약근로자보수	13,000	12,000	1,000
○ 토양검정실 운영 실험 보조 및 제조 인부임	13,000		
	국 6,500		
	군 6,500		
맞춤형 지역복지 전달체계 개선 지원	226,800	112,500	114,300
	국 158,760		
	군 68,040		
101 인건비	226,800	112,500	114,300
	국 158,760		
	군 68,040		
01 보수	226,800	112,500	114,300
○ 맞춤형 지역복지 전달체계 개선 지원 28,350,000원*8명	226,800		
	국 158,760		
	군 68,040		
기본경비(총괄)	90,000	90,000	0

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(총괄)	90,000	90,000	0
204 직무수행경비	90,000	90,000	0
01 직책급업무수행경비	90,000	90,000	0
○ 군수 650,000원*1명*12월	7,800		
○ 부군수 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 기획예산실장 · 주민생활지원과장 350,000원*2명*12월	8,400		
○ 보건소장 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 농업기술센터소장 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 환경위생사업소장 100,000원*1명*12월	1,200		
○ 체육청소년사업소장 100,000원*1명*12월	1,200		
○ 실 · 과장 100,000원*12명*12월	14,400		
○ 읍 · 면장 150,000원*14명*12월	25,200		
○ 기술센터과장 · 보건소의무직(5급) 100,000원*3명*12월	3,600		
○ 부 · 읍면장(6급) 50,000원*14명*12월	8,400		
○ 읍 · 면상담소장 50,000원*14명*12월	8,400		