세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 1 회 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 신속정확한민원처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
종합민원과	4,201,765	4,066,694	135,071
	국 1,462,589	1,368,798	93,791
	도 149,016	141,741	7,275
	군 2,590,160	2,556,155	34,005
주민 행정 편의 도모	1,267,616	1,271,222	△3,606
	국 27,878	26,754	1,124
	군 1,239,738	1,244,468	△4,730
신속정확한민원처리	1,250,012	1,251,662	△1,650
	국 27,878	26,754	1,124
	군 1,222,134	1,224,908	△2,774
주민편의 민원실 운영	77,320	79,744	△2,424
101 인건비	8,840	9,821	△981
04 기간제근로자등보수	8,840	9,821	△981
○민원안내 및 민원업무 보조(예산절감) 44,640원*2명*100일*0.9	8,036	8,928	△892
○4대보험료(예산절감) 8,928,000원*10/100*0.9	804	893	△89
201 일반운영비	33,375	35,573	△2,198
01 사무관리비	12,998	14,441	△1,443
○일간지(예산절감) 15,000원*6종*12월*0.9	972	1,080	△108
○월간지(예산절감) 15,000원*6종*12월*0.9	972	1,080	△108
○복사기토너및드럼(예산절감) 556,000원*2대*2.5회*0.85*0.9	2,127	2,363	△236
○팩시밀리토너(예산절감) 156,000원*3대*4회*0.85*0.9	1,433	1,592	△159
○컬러프린터카트리지(예산절감) 200,000원*4색*3대*1회*0.85*0.9	1,836	2,040	△204
○무인민원발급기토너(예산절감) 236,000원*2회*0.85*0.9	362	402	△40
○흑백프린터토너(예산절감) 357,000원*2대*2회*0.85*0.9	1,093	1,214	△121
○인감증명용지(예산절감) 64,000원*20박스*0.9	1,152	1,280	△128
○주민등록용지(예산절감) 25,500원*20박스*0.9	459	510	△51
○민원신청서식(예산절감) 70원*2,000매*12종*0.9	1,512	1,680	△168
○민원실화분구입(예산절감) 60,000원*10개*2회*0.9	1,080	1,200	△120
02 공공운영비	20,377	21,132	△755
○시설장비유지비(예산절감)	8,793	9,455	△662
- 무인민원발급기 19,600,000원*3대*8%*1.1*0.9	4,657	5,175	△518
- 수족관 120,000원*12월*0.9	1,296	1,440	△144
○공공요금제세(예산절감)	6,364	6,457	△93

부서: 종합민원과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 신속정확한민원처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
- 주민등록증발급등기우편료 1,930원*40통*12월*0.9	834	927	△93
202 여비	8,505	9,450	△945
01 국내여비	8,505	9,450	△945
○일반민원처리(예산절감) 35,000원*6명*5일*9회*0.9	8,505	9,450	△945
203 업무추진비	2,700	3,000	△300
03 시책추진업무추진비	2,700	3,000	△300
○종합민원업무추진(예산절감) 3,000,000원*0.9	2,700	3,000	△300
303 포상금	2,000	0	2,000
01 포상금	2,000	0	2,000
○민원처리 마일리지 우수포상금 2,000,000원	2,000	0	2,000
120생활기동대 운영	1,144,814	1,145,164	△350
202 여비	3,150	3,500	△350
01 국내여비	3,150	3,500	△350
○가로등점검및수리(예산절감) 35,000원*2명*50일*0.9	3,150	3,500	△350
가족관계등록사무지원	12,278	11,154	1,124
	국 12,278	11,154	1,124
201 일반운영비	6,278	5,154	1,124
	국 6,278	5,154	1,124
01 사무관리비	6,278	5,154	1,124
○민원서류서식인쇄 125,560원*5종*10개읍면	6,278	5,154	1,124
	국 6,278	5,154	1,124
인허가민원행정	17,604	19,560	△1,956
인허가민원행정관리	17,604	19,560	△1,956
201 일반운영비	4,752	5,280	△528
01 사무관리비	4,752	5,280	△528
○인허가서류민원서식(예산절감) 100원*1,000매*12종*0.9	1,080	1,200	△120
○칼라레이저프린터카트리지(예산절감) 300,000원*4색*1대*4회*0.85*0.9	3,672	4,080	△408
202 여비	12,852	14,280	△1,428
01 국내여비	12,852	14,280	△1,428
○복합민원업무추진(예산절감) 35,000원*4명*5일*15회*0.9	9,450	10,500	△1,050
○고충민원업무추진(예산절감) 35,000원*3명*3일*12회*0.9	3,402	3,780	△378
식품 공중위생 관리	170,113	175,119	△5,006
	국 2,973	2,973	0
	도 8,971	9,290	△319

부서: 종합민원과
정책: 식품 공중위생 관리
단위: 식품공중위생관리향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
	군 158,169	162,856	△4,687
식품공중위생관리향상	170,113	175,119	△5,006
	국 2,973	2,973	0
	도 8,971	9,290	△319
	군 158,169	162,856	△4,687
식품및공중위생관리사업	134,262	138,203	△3,941
201 일반운영비	21,228	23,335	△2,107
01 사무관리비	13,812	15,095	△1,283
○좋은식단추진홍보물제작(예산절감) 500원*1,000매*2종*0.9	900	1,000	△100
○토속및모범음식육성지원(예산절감)	7,110	7,900	△790
- 토속음식점간판제작(예산절감) 300,000원*13개소*0.9	3,510	3,900	△390
- 토속및모범음식점쓰레기봉투구입(예산절감) 500원*100매*40개소*0.9	1,800	2,000	△200
- 토속및모범음식점음식문화개선용품구입(예산절감) 50,000원*1종*40개소*0.9	1,800	2,000	△200
○칼라프린터토너구입(예산절감) 154,000원*4색*4회*0.8	1,972	2,095	△123
○식품박람회참가업소현수막제작(예산절감) 100,000원*5개소*3종*0.9	1,350	1,500	△150
○인허가관련민원서식제작(예산절감) 200원*500매*12종*0.9	1,080	1,200	△120
02 공공운영비	1,296	1,440	△144
○식품안전관리정보통합망통신요금(예산절감) 40,000원*3대*12월*0.9	1,296	1,440	△144
03 행사운영비	6,120	6,800	△680
○경북식품박람회참가업소지원(예산절감) 1,000,000원*5개소*0.9	4,500	5,000	△500
○향토대표음식출품업소지원(예산절감) 200,000원*3일*3개소*0.9	1,620	1,800	△180
202 여비	11,088	12,320	△1,232
01 국내여비	11,088	12,320	△1,232
○위생업소지도단속여비(예산절감) 35,000원*4명*5일*11회*0.9	6,930	7,700	△770
○부정불량식품합동단속여비(예산절감) 35,000원*2명*3일*12회*0.9	2,268	2,520	△252
○유통식품수거검사여비(예산절감) 35,000원*1명*1일*12회*0.9	378	420	△42
○식품박람회 참가여비(예산절감) 35,000원*8명*6일*1회*0.9	1,512	1,680	△168
307 민간이전	88,446	89,048	△602
01 의료및구료비	3,445	4,047	△602
○ATP(오염도)측정기소모품구입(예산절감) 3,000원*300매*2종*0.79	1,422	1,800	△378
○식중독균검사소모품구입(예산절감)	2,023	2,247	△224

부서: 종합민원과
정책: 식품 공중위생 관리
단위: 식품공중위생관리향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
ㅡ E-Swab(표면채취) 1,820원*300매*2종*0.9	983	1,092	△109
ㅡ Petrifilm(배지) 3,850원*300매*1종*0.9	1,040	1,155	△115
위해식품판매차단시스템 설치지원사업	935	2,000	△1,065
	도 281	600	△319
	군 654	1,400	△746
201 일반운영비	935	2,000	△1,065
	도 281	600	△319
	군 654	1,400	△746
01 사무관리비	935	2,000	△1,065
○위해식품판매차단시스템설치지원 187,000원*5개소	935	2,000	△1,065
	도 281	600	△319
	군 654	1,400	△746
지적및토지관리	381,684	393,908	△12,224
	국 37,871	32,000	5,871
	도 14,582	14,582	0
	군 329,231	347,326	△18,095
지적일반업무 처리	27,715	26,671	1,044
	국 2,871	0	2,871
	군 24,844	26,671	△1,827
지적공부관리	24,844	26,671	△1,827
101 인건비	10,044	11,160	△1,116
04 기간제근로자등보수	10,044	11,160	△1,116
○지적전산업무보조인부임(예산절감) 44,640원*2명*125일*0.9	10,044	11,160	△1,116
201 일반운영비	3,430	3,811	△381
01 사무관리비	3,430	3,811	△381
○지적창구민원서식인쇄(예산절감) 70원*2종*6,000매*0.9	756	840	△84
○지적관련법령집구입(예산절감) 50,000원*2권*0.9	90	100	△10
○지적민원창구토너구입(예산절감) 357,000원*3회*0.85*0.9	820	911	△91
○공유토지분할위원회 운영수당(예산절감) 70,000원*7명*4회*0.9	1,764	1,960	△196
405 자산취득비	2,970	3,300	△330
01 자산및물품취득비	2,970	3,300	△330
○칼라레이저프린터기 구입(예산절감) 3,300,000원*1대*0.9	2,970	3,300	△330
지적관리	2,871	0	2,871
	국 2,871	0	2,871
101 인건비	2,871	0	2,871
	국 2,871	0	2,871
04 기간제근로자등보수	2,871	0	2,871

부서: 종합민원과
정책: 지적및토지관리
단위: 지적일반업무 처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○지적관리업무보조 44,640원*1명*64.3일	2,871	0	2,871
	국 2,871	0	2,871
지적정보화사업	31,081	32,868	△1,787
지적정보화사업	31,081	32,868	△1,787
101 인건비	9,241	10,268	△1,027
04 기간제근로자등보수	9,241	10,268	△1,027
○측량기준점현장조사인부임(예산절감) 44,640원*23일*10개읍면*0.9	9,241	10,268	△1,027
201 일반운영비	6,840	7,600	△760
01 사무관리비	6,840	7,600	△760
○지적도면발급플로터유지보수(예산절감) 500,000원*2대*2회*0.9	1,800	2,000	△200
○지적도면출력칼라프린터토너및드럼구입(예산절감) 450,000원*4색*2대*0.9	3,240	3,600	△360
○지적도면발급플로터잉크구입(예산절감) 250,000원*4색*2회*0.9	1,800	2,000	△200
토지관리	157,790	169,997	△12,207
	도 9,582	9,582	0
	군 148,208	160,415	△12,207
개별공시지가 관리	109,882	122,089	△12,207
101 인건비	14,320	15,911	△1,591
04 기간제근로자등보수	14,320	15,911	△1,591
○개별공시지가관리인건비(예산절감) 44,640원*3명*108일*0.9	13,018	14,464	△1,446
○4대 보험료(예산절감) 14,464,000원*10/100*0.9	1,302	1,447	△145
201 일반운영비	86,490	96,098	△9,608
01 사무관리비	49,971	55,522	△5,551
○도면제작전용용지(예산절감) 38,000원*20박스*0.9	684	760	△76
○칼라프린터 토너(예산절감) 250,000원*4색*2회*0.85*0.9	1,530	1,700	△170
○흑백프린트 토너(예산절감) 341,000원*1개*0.85*0.9	261	290	△29
○HP DJ5500 플로터 정품잉크(예산절감) 1,965,400원*1SET*1개*0.9	1,769	1,966	△197
○산정지가검증(1.1기준)(예산절감) 37,800원*85,000필/63필*50/100*0.9	22,950	25,500	△2,550
○산정지가검증(7.1기준)(예산절감) 37,800원*2,000필*50%*30%*50/100*0.9	5,103	5,670	△567
○의견및이의신청지가검증(1.1,7.1기준)(예산절감) 37,800원*400필*50%*30%*0.9	2,042	2,268	△226
○개별공시지가 현수막 제작(예산절감) 66,000원*12개*4회*0.9	2,852	3,168	△316

부서: 종합민원과
정책: 지적및토지관리
단위: 토지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○개발부담금 검증수수료(예산절감) 1,000,000원*10건*0.9	9,000	10,000	△1,000
○부동산평가위원회 위원수당(예산절감) 70,000원*12명*5회*0.9	3,780	4,200	△420
02 공공운영비	36,519	40,576	△4,057
○한국토지정보시스템상용S/W유지보수(예산절감) 1,330,000원*5종*0.9	5,985	6,650	△665
○공간정보민원열람시스템 유지보수(예산절감) 669,000원*12회*0.9	7,226	8,028	△802
○국가공간정보통합체계 유지보수(예산절감) 717,930원*11회*0.9	7,108	7,898	△790
○한국토지정보시스템 서버및오라클 유지보수(예산절감) 1,500,000원*12회*0.9	16,200	18,000	△1,800
202 여비	9,072	10,080	△1,008
01 국내여비	9,072	10,080	△1,008
○토지관리업무추진(예산절감) 35,000원*4명*5일*12회*0.9	7,560	8,400	△840
○지가조사및현장민원처리(예산절감) 35,000원*2명*2일*12회*0.9	1,512	1,680	△168
도로명주소사업	62,984	65,452	△2,468
	도 5,000	5,000	0
	군 57,984	60,452	△2,468
도로명주소사업	57,984	60,452	△2,468
201 일반운영비	13,204	14,675	△1,471
01 사무관리비	12,596	13,999	△1,403
○도로명주소안내도 제작(접이식)(예산절감) 1,800원*4,000부*0.93	6,696	7,200	△504
○칼라복합기토너및드럼(예산절감) 230,250원*4색*2회*0.85*0.79	1,237	1,566	△329
○칼라프린터토너및드럼(예산절감) 797,750원*4색*1회*0.85*0.79	2,143	2,713	△570
02 공공운영비	608	676	△68
○도로명주소 고지 우편요금(예산절감) 1,930원*350통*0.9	608	676	△68
202 여비	8,978	9,975	△997
01 국내여비	8,978	9,975	△997
○도로명주소안내시설 설치 여비(예산절감) 35,000원*3명*5일*13회*0.9	6,143	6,825	△682
○도로명부여 현장조사 여비(예산절감) 35,000원*2명*3일*15회*0.9	2,835	3,150	△315
지적재조사사업	102,114	98,920	3,194
	국 35,000	32,000	3,000
	군 67,114	66,920	194
지적재조사사업	66,314	66,920	△606
201 일반운영비	7,914	8,520	△606

부서: 종합민원과
정책: 지적및토지관리
단위: 지적재조사사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
01 사무관리비		7,914	8,520	△606
○업무용프린터 토너카트리지구입(예산절감) 450,000원*4개*2회*0.85*0.9		2,754	3,060	△306
○지적재조사사업추진 홍보물제작(예산절감) 100원*5종*1,000매*0.6		300	500	△200
○주민설명회 등 개최에 따른 물품구입(예산절감) 500,000원*2회*0.9		900	1,000	△100
세계측지계변환사업		800	0	800
201 일반운영비		800	0	800
01 사무관리비		800	0	800
○권역별 TF팀 운영비 등 20,000원*8명*5회		800	0	800
지적재조사사업(보조)		35,000	32,000	3,000
	국	35,000	32,000	3,000
201 일반운영비		35,000	32,000	3,000
	국	35,000	32,000	3,000
01 사무관리비		35,000	32,000	3,000
○지적측량수수료 145,000원*1.1*207필		33,017	31,878	1,139
	국	33,017	31,878	1,139
○지적재조사사업추진 운영비 등 33,017,000원*5/100		1,651	0	1,651
	국	1,651	0	1,651
○지적재조사사업추진 홍보물 제작 등 1,000원*332부		332	122	210
	국	332	122	210
주거환경개선 기반조성		2,265,766	2,095,034	170,732
	국	1,393,867	1,307,071	86,796
	도	125,463	117,869	7,594
	군	746,436	670,094	76,342
주택건설 및 운영지원		2,265,766	2,095,034	170,732
	국	1,393,867	1,307,071	86,796
	도	125,463	117,869	7,594
	군	746,436	670,094	76,342
건축 인.허가 관리		20,031	21,589	△1,558
201 일반운영비		8,407	8,674	△267
01 사무관리비		8,407	8,674	△267
○건축위원회운영수당(예산절감) 70,000원*8명*4회*0.9		2,016	2,240	△224
○프린터토너카트리지구입(예산절감) 451,000원*4개*4회*0.85*0.9		5,521	6,134	△613
○건축법령집구입(예산절감) 80,000원*3권*0.9		216	240	△24
○표준품셈구입(예산절감) 60,000원*1권*0.9		54	60	△6
○건축사업무대행수수료 6,000원*100건		600	0	600
202 여비		11,624	12,915	△1,291
01 국내여비		11,624	12,915	△1,291

부서: 종합민원과
정책: 주거환경개선 기반조성
단위: 주택건설 및 운영지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○건축업무추진및건축물사용검사(예산절감) 35,000원*5명*5일*13회*0.9	10,238	11,375	△1,137
○불법건축물단속(예산절감) 35,000원*2명*2일*11회*0.9	1,386	1,540	△154
농촌주택 정비지원	485,902	422,106	63,796
401 시설비및부대비	415,902	352,106	63,796
01 시설비	412,928	349,588	63,340
○빈집정비사업 슬레이트 철거공사 3,604,000원*102동	367,608	349,588	18,020
○방치건축물 철거공사	45,320	0	45,320
- 슬레이트철거 3,604,000원*5동	18,020	0	18,020
- 일반철거 2,560,000원*5동	12,800	0	12,800
- 폐기물처리(특정폐기물포함) 2,900,000원*5동	14,500	0	14,500
03 시설부대비	2,974	2,518	456
○슬레이트 철거공사 부대비 412,928,000원*0.72/100	2,974	2,518	456
국민기초생활보장수급자 주거급여	1,742,333	1,633,839	108,494
	국 1,393,867	1,307,071	86,796
	도 121,963	114,369	7,594
	군 226,503	212,399	14,104
301 일반보상금	1,342,333	1,333,839	8,494
	국 1,073,867	1,067,071	6,796
	도 93,963	93,369	594
	군 174,503	173,399	1,104
01 사회보장적수혜금	1,342,333	1,333,839	8,494
○국민기초생활보장수급자주거급여 111,861,083원*12월	1,342,333	1,333,839	8,494
	국 1,073,867	1,067,071	6,796
	도 93,963	93,369	594
	군 174,503	173,399	1,104
307 민간이전	400,000	300,000	100,000
	국 320,000	240,000	80,000
	도 28,000	21,000	7,000
	군 52,000	39,000	13,000
05 민간위탁금	400,000	300,000	100,000
○국민기초생활보장수급자주거급여(주거급여-집수리사업) 4,000,000원*100동	400,000	300,000	100,000
	국 320,000	240,000	80,000
	도 28,000	21,000	7,000
	군 52,000	39,000	13,000
행정운영경비(종합민원과)	116,586	131,411	△14,825
인력운영비(종합민원과)	74,187	84,303	△10,116
인력운영비(종합민원과)	74,187	84,303	△10,116
101 인건비	74,187	84,303	△10,116

부서: 종합민원과
정책: 행정운영경비(종합민원과)
단위: 인력운영비(종합민원과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
01 보수	74,187	84,303	△10,116
○시간외근무수당(예산절감) 84,303,000원*0.88	74,187	84,303	△10,116
기본경비(종합민원과)	42,399	47,108	△4,709
기본경비(종합민원과)	42,399	47,108	△4,709
201 일반운영비	11,423	12,692	△1,269
01 사무관리비	11,423	12,692	△1,269
○기타수용비(예산절감) 8,100,000원*0.9	7,290	8,100	△810
○급량비	4,133	4,592	△459
- 야간근무자급식(예산절감) 7,000원*2식*14명*12회*0.9	2,117	2,352	△235
- 휴일근무자급식(예산절감) 7,000원*20식*16명*0.9	2,016	2,240	△224
202 여비	27,088	30,096	△3,008
01 국내여비	27,088	30,096	△3,008
○기본업무추진여비(예산절감) 13,167,000원*0.9	11,851	13,167	△1,316
○지도감독여비(예산절감) 16,929,000원*0.9	15,237	16,929	△1,692
203 업무추진비	3,888	4,320	△432
04 부서운영업무추진비	3,888	4,320	△432
○부서운영업무추진비(예산절감) 360,000원*12월*0.9	3,888	4,320	△432