세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 주택허가과

부서: 주택허가과
정책: 신속하고 효율적인 주택행정 실현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 통합심의 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주택허가과	612,035	619,822	△7,787
신속하고 효율적인 주택행정 실현(국토및지역개발/지역및도시)	85,392	101,392	△16,000
통합심의 운영	85,392	101,392	△16,000
주택허가 행정지원	85,392	101,392	△16,000
201 일반운영비	71,592	87,592	△16,000
01 사무관리비	51,592	67,592	△16,000
○일반수용비	9,000		
o 사무용품 등 구입 6,000,000원	6,000		
o 복사용지 및 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
○운영수당	40,000		
o 건축주택공동위원회 참석수당 100,000원*20명*10회	20,000		
o 건축위원회 등 안건 심의수당 50,000원*20명*2건*10회	20,000		
○급식비 9,000원*4명*6회*12월	2,592		
03 행사운영비	20,000	20,000	0
○공동주택 행정 발전을 위한 역량 강화 워크숍 20,000,000원	20,000		
202 여비	4,100	4,100	0
01 국내여비	4,100	4,100	0
○관내여비 1,800,000원	1,800		
○관외여비 2,300,000원	2,300		
203 업무추진비	1,300	1,300	0
03 시책추진업무추진비	1,300	1,300	0
○통합심의 업무추진 1,300,000원	1,300		
204 직무수행경비	8,400	8,400	0
02 특정업무경비	8,400	8,400	0
○대민활동비 50,000원*14명*12월	8,400		
안전한 주택건설사업장 관리(국토및지역개발/지역및도시)	311,687	306,199	5,488
주택건설사업 지원	311,687	306,199	5,488
주거안정 구현	61,687	36,699	24,988
201 일반운영비	16,512	11,592	4,920
01 사무관리비	16,512	11,592	4,920
○일반수용비	9,000		
o 사무용품 등 구입 4,000,000원	4,000		
o 주거안정 구현을 위한 회의자료 제작 5,000,000원	5,000		
○주택 피해 및 고충상담 지원센터 운영비 4,920,000원	4,920		
○급식비 9,000원*4명*6회*12월	2,592		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0

부서: 주택허가과
정책: 안전한 주택건설사업장 관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 주택건설사업 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관내여비 1,800,000원	1,800		
○관외여비 1,800,000원	1,800		
203 업무추진비	1,300	1,300	0
03 시책추진업무추진비	1,300	1,300	0
○주거안정 관련 업무추진 1,300,000원	1,300		
301 일반보전금	40,275	20,207	20,068
14 기타보상금	40,275	20,207	20,068
○공동주택 품질점검 수당 216,500원*150명	32,475		
○주택 피해 및 고충상담 지원센터 인건비 150,000원*52회	7,800		
층간소음 없는 주거환경 조성	250,000	269,500	△19,500
308 자치단체등이전	250,000	269,500	△19,500
01 자치단체경상보조금	250,000	269,500	△19,500
○층간소음 저감매트 지원사업 1,000,000원*250세대	250,000		
지역건설산업 활성화(국토및지역개발/지역및도시)	102,892	102,892	0
하도급관리	102,892	102,892	0
지역건설산업활성화 추진	92,892	92,892	0
201 일반운영비	37,492	37,492	0
01 사무관리비	11,492	11,492	0
○일반수용비	6,500		
o위원회 운영 등 관련 사무용품 구입 1,000,000원	1,000		
o협약식 등 자료 제작 2,000,000원	2,000		
o전문기술도서 구입 2,000,000원	2,000		
o지역건설산업 발전 유공자 수장 제작 1,500,000원	1,500		
○운영수당	1,400		
o지역건설산업발전위원회 참석 수당 100,000원*14명	1,400		
○민간 건설공사 관계자 간담회 개최 1,000,000원	1,000		
○급식비 9,000원*4명*6회*12월	2,592		
03 행사운영비	26,000	26,000	0
○지역건설업 종사자 직무역량 강화 교육 1,000,000원	1,000		
○대형건설사와 지역업체 만남의 날 25,000,000원	25,000		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
○관내여비 1,800,000원	1,800		
○관외여비 1,800,000원	1,800		
203 업무추진비	1,800	1,800	0

부서: 주택허가과
정책: 지역건설산업 활성화(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 하도급관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	1,800	1,800	0
○지역건설활성화를 위한 업무추진 1,800,000원	1,800		
301 일반보전금	50,000	50,000	0
14 기타보상금	50,000	50,000	0
○하도급대금 지급보증서 발급 수수료 지원 50,000,000원	50,000		
지역건설업체 협력업체 등록	10,000	10,000	0
307 민간이전	10,000	10,000	0
02 민간경상사업보조	10,000	10,000	0
○지역건설업체 안전보건진단 및 기업신용평가 지원 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(주택허가과)(기타/기타)	112,064	109,339	2,725
인력운영비	93,344	90,628	2,716
인력운영비	93,344	90,628	2,716
101 인건비	93,344	90,628	2,716
01 보수	93,344	90,628	2,716
○시간외근무수당 13,229원*14명*42시간*12월	93,344		
기본경비	18,720	18,711	9
기본경비	18,720	18,711	9
201 일반운영비	8,420	8,411	9
01 사무관리비	8,420	8,411	9
○기본사무관리비 20,000원*15명*12월	3,600		
○임차료	2,228		
o 복사기 임차료 150,000원*12월	1,800		
o 정수기 임차료 35,640원*12월	428		
○급식비 9,000원*3명*8회*12월	2,592		
202 여비	3,100	3,100	0
01 국내여비	3,100	3,100	0
○관내여비 1,300,000원	1,300		
○관외여비 1,800,000원	1,800		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	4,200	4,200	0
01 직책급업무수행경비	4,200	4,200	0
○주택허가과장 직책급업무수행경비 350,000원*12월	4,200		