세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 지적관리
단위: 도로명주소 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	594,337	459,383	134,954
	국 18,887		
	구 575,450		
공정하고 효율적인 지적관리	523,861	380,243	143,618
	국 18,887		
	구 504,974		
도로명주소 사업	80,329	50,673	29,656
도로명주소 정비사업(보조)	2,500	2,500	0
201 일반운영비	2,500	2,500	0
01 사무관리비	2,500	2,500	0
○홍보물 제작 등 2,500,000원	2,500		
주소정보시설물 관리	36,584	12,934	23,650
201 일반운영비	2,424	2,424	0
01 사무관리비	2,196	2,196	0
○스마트 KAIS 데이터 요금 15,400원*2대*12월	370		
○전자도면열람시스템 유지비	1,826		
-인터넷 29,000원*12월	348		
-유지보수 123,090원*12월	1,478		
02 공공운영비	228	228	0
○공공요금 및 제세	228		
-전자도면열람시스템 전기요금 19,000원*12월	228		
203 업무추진비	510	510	0
03 시책추진업무추진비	510	510	0
○도로명주소 시책업무 추진 510,000원	510		
401 시설비및부대비	33,650	10,000	23,650
01 시설비	33,650	10,000	23,650
○주소정보시설물 유지관리	33,650		
-도로명판 유지관리 300,000원*40개	12,000		
-건물번호판 유지관리 30,000원*30개	900		
-국가지점번호판 유지관리 250,000원*3개	750		
-주소정보시설물 전수조사 20,000,000원	20,000		
도로명 및 건물번호 활용	12,000	12,000	0
401 시설비및부대비	12,000	12,000	0
01 시설비	12,000	12,000	0
○주소정보시설물 설치 12,000,000원	12,000		
주소정보기본도 위치정확도 개선 사업	10,629	5,515	5,114
308 자치단체등이전	10,629	5,515	5,114
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	10,629	5,515	5,114
○주소정보기본도 유지보수 10,629,000원	10,629		

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 지적관리
단위: 도로명주소 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국가주소정보시스템 유지보수 및 운영	18,616	17,724	892
308 자치단체등이전	18,616	17,724	892
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	18,616	17,724	892
○GIS엔진S/W 유지보수 2,400,000원	2,400		
○KAIS 운영지원 16,216,000원	16,216		
토지 및 부동산 관리 업무	104,177	91,625	12,552
	국 18,887		
	구 85,290		
개별공시지가 조사	58,262	52,633	5,629
	국 18,887		
	구 39,375		
101 인건비	12,266	11,030	1,236
	국 3,976		
	구 8,290		
04 기간제근로자등보수	12,266	11,030	1,236
○개별공시지가 일제조사	12,266		
-급여 85,000원*1명*130일	11,050		
	국 3,583		
	구 7,467		
-국민연금부담금 11,050,000원*4.5%	498		
	국 161		
	구 337		
-국민건강보험부담금 11,050,000원*3.43%	380		
	국 123		
	구 257		
-고용보험부담금 11,050,000원*1.65%	183		
	국 59		
	구 124		
-산재보험부담금 11,050,000원*1%	111		
	국 36		
	구 75		
-노인장기요양보험부담금 380,000원*11.52%	44		
	국 14		
	구 30		
201 일반운영비	45,396	40,883	4,513
	국 14,716		
	구 30,680		
01 사무관리비	45,396	40,883	4,513
○일반수용비	44,916		
-개별공시지가 관련서식 및 소모품 구입	2,363		
· 결정통지문 제작 65원*18,500매	1,203		
	국 390		
	구 813		
· 홍보물(현수막) 제작 60,000원*6개	360		
	국 117		
	구 243		

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 지적관리
단위: 토지 및 부동산 관리 업무 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 프린터소모품 구입 400,000원*2개	800		
	국 259		
	구 541		
-개별공시지가 감정평가사 검증수수료	42,553		
· 1월1일 기준 43,600원*28,000필/33필	36,994		
	국 11,992		
	구 25,002		
· 7월1일 기준 43,600원*250필*0.5*0.3	1,635		
	국 530		
	구 1,105		
· 의견제출 43,600원*100필*0.5*0.3	654		
	국 212		
	구 442		
· 이의신청 43,600원*150필*0.5	3,270		
	국 1,060		
	구 2,210		
○급량비 8,000원*3명*20일	480		
	국 156		
	구 324		
202 여비	600	720	△120
	국 195		
	구 405		
01 국내여비	600	720	△120
○개별공시지가 조사요원 여비 20,000원*3명*10일	600		
	국 195		
	구 405		
개발부담금 및 개별공시지가 운영	10,780	8,780	2,000
201 일반운영비	10,180	8,180	2,000
01 사무관리비	10,180	8,180	2,000
○개발비용원가산정 및 감정평가수수료	10,180		
-개발비용원가 산정 용역비 2,000,000원*4건	8,000		
-종료시점지가 감정평가수수료 43,600원*50필지	2,180		
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
○개별공시지가 등 토지관리 시책업무 추진 600,000원	600		
건전한 부동산 중개업소 육성	30,135	25,212	4,923
201 일반운영비	8,497	5,197	3,300
01 사무관리비	8,497	5,197	3,300
○일반수용비	8,497		
-프린터 소모품 구입	2,997		
· 칼라토너(칼라프린터용) 407,000원*4개	1,628		
· 블랙토너(칼라프린터용) 451,000원*2개	902		

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 지적관리
단위: 토지 및 부동산 관리 업무 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 토너(일반프린터용) 233,200원*2개	467		
-개업공인중개사 교육교재 제작비 1,200,000원	1,200		
-중개업소 정보 QR코드 안내판 제작(최초) 3,300원*700개	2,310		
-중개업소 정보 QR코드 안내판 제작 3,300원*300개	990		
-기타 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	21,638	20,015	1,623
08 사회복무요원보상금	20,768	19,145	1,623
○부동산중개업 보조	20,768		
-봉급 676,100원*2명*12월	16,227		
-중식비 6,000원*2명*22일*12월	3,168		
-교통비 2,600원*2명*22일*12월	1,373		
12 기타보상금	870	870	0
○개업공인중개사 교육 강사수당 370,000원*1명	370		
○공인중개사법 위반 신고포상금 500,000원*1건	500		
부동산 실거래신고 관리	5,000	5,000	0
301 일반보전금	5,000	5,000	0
12 기타보상금	5,000	5,000	0
○부동산거래 위반행위 신고포상금 5,000,000원	5,000		
지적 관리 업무	339,355	237,945	101,410
지적정보 인프라 구축	31,402	12,329	19,073
201 일반운영비	30,902	7,505	23,397
01 사무관리비	17,557	3,400	14,157
○일반수용비	17,557		
-지적공부 관리 및 소모품 구입	3,400		
· 기타 소모품 구입(바인더 등) 1,200,000원	1,200		
· 지적서고 항균장치 구입 20,000원*40개	800		
· 플로터 잉크 200,000원*7개	1,400		
-지적기준점 현황조사비 11,000원*1,170점*1.1	14,157		
02 공공운영비	13,345	4,105	9,240
○시설장비 유지비	13,345		
-항온항습기 유지보수 600,000원	600		
-플로터 유지보수 600,000원	600		
-암호화 SW 유지관리 158,000원*12개월*1.1	2,086		
-OZ Xstudio SW 유지관리 5,500,000원*8.16%	449		

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 지적관리
단위: 지적 관리 업무 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-GeoDT SW 유지관리 3,081,892원*12%	370		
-국산공간정보 SW 유지관리 70,000,000원*12%*1.1	9,240		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○지적재조사 등 지적관리 시책업무 추진 500,000원	500		
지적재조사사업	307,953	225,616	82,337
201 일반운영비	20,964	4,000	16,964
01 사무관리비	20,964	4,000	16,964
○홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
○지적재조사 조정금 감정평가 수수료 43,600원*120필지*2개소	10,464		
○공간정보 3D 데이터 구축 8,500,000원*1식	8,500		
301 일반보전금	286,989	221,616	65,373
12 기타보상금	286,989	221,616	65,373
○칠산1지구 지적재조사사업 조정금 지급 2,118,000원*135.5㎡	286,989		
행정운영경비(토지정보과)	69,976	78,640	△8,664
기본경비(토지정보과)	69,976	78,640	△8,664
기본경비(토지정보과)	69,976	78,640	△8,664
201 일반운영비	11,200	11,200	0
01 사무관리비	11,200	11,200	0
○일반수용비	6,000		
-부서운영 기본수용비 6,000,000원	6,000		
○급량비	5,200		
-기본업무 수행 5,200,000원	5,200		
202 여비	55,176	63,840	△8,664
01 국내여비	55,176	63,840	△8,664
○기본업무 수행 여비 22,000원*19명*11일*12월	55,176		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영 업무추진 300,000원*12월	3,600		
재무활동(토지정보과)	500	500	0
보전지출	500	500	0
과오납 등	500	500	0
802 반환금기타	500	500	0
03 기타반환금등	500	500	0
○개발부담금 조기납부 환급금 500,000원	500		