세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 회계질서 확립
단위: 지출 및 결산 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	3,214,277	9,166,171	△5,951,894
	국 9,000		
	시 3,205,277		
회계질서 확립	2,197,891	8,208,032	△6,010,141
	국 9,000		
	시 2,188,891		
지출 및 결산	62,540	53,540	9,000
회계결산관리	51,540	42,540	9,000
201 일반운영비	50,000	41,000	9,000
01 사무관리비	44,000	38,000	6,000
⦿일반수용비	32,000		
◎결산서 및 부속서류 인쇄 90,000원*100부	9,000		
◎주민이 알기 쉬운 결산서 작성 3,000,000원	3,000		
◎결산검사장 운영 물품 2,000,000원	2,000		
◎결산 자문 및 재무제표 검토 15,000,000원	15,000		
◎사무용품 유지관리비 3,000,000원	3,000		
⦿운영수당	12,000		
◎결산 검사위원 일비 150,000원*4명*20일	12,000		
02 공공운영비	6,000	3,000	3,000
⦿공공요금 및 제세	6,000		
◎회계관계공무원 재정보증 보험료 5,000,000원	5,000		
◎공탁수수료 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	640	640	0
12 기타보상금	640	640	0
⦿결산 검사위원 급식비 8,000원*4명*20일	640		
307 민간이전	900	900	0
12 민간인위탁교육비	900	900	0
⦿결산 검사위원 위탁교육비 300,000원*3명	900		
시책업무추진(회계과)	11,000	11,000	0
203 업무추진비	11,000	11,000	0
03 시책추진업무추진비	11,000	11,000	0
⦿회계업무추진 6,000,000원	6,000		
⦿재산관리 5,000,000원	5,000		
계약 및 물품관리	183,420	83,028	100,392
	국 9,000		
	시 174,420		
계약업무추진	35,420	40,028	△4,608
201 일반운영비	35,420	40,028	△4,608
01 사무관리비	35,420	40,028	△4,608

부서: 회계과
정책: 회계질서 확립
단위: 계약 및 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙물가정보지	1,180		
◎물가정보지 250,000원*4종	1,000		
◎온라인 물가회원 180,000원	180		
⊙물품 RFID 태그발급기 소모품 구입	9,700		
◎태그라벨지 및 차폐제 1,500원*5,000매	7,500		
◎태그발급기 리본 110,000원*20개	2,200		
⊙물품 RFID 리더기 발행기 유지보수	12,120		
◎물품 RFID 리더기 유지보수 320,000원*20대	6,400		
◎물품 RFID 발행기 유지보수 286,000원*20대	5,720		
⊙온비드 이용수수료 250,000원*4회	1,000		
⊙운영수당	4,200		
◎계약심의위원회 참석수당 100,000원*14명*3회	4,200		
⊙적격심사 프로그램 업그레이드 1,320,000원	1,320		
⊙조달청 G2B 이용수수료 400,000원*12월	4,800		
⊙회계관련 법령집 110,000원*10권	1,100		
자산취득비(사업성)	96,000	0	96,000
405 자산취득비	96,000	0	96,000
01 자산및물품취득비	96,000	0	96,000
⊙공용차량 구입 85,000,000원	85,000		
⊙전기자동차 충전기 구입 11,000,000원	11,000		
전기자동차 구매지원 사업(국시)	52,000	43,000	9,000
	국 9,000		
	시 43,000		
405 자산취득비	52,000	43,000	9,000
	국 9,000		
	시 43,000		
01 자산및물품취득비	52,000	43,000	9,000
⊙소형전기자동차 52,000,000원	52,000		
	국 9,000		
	시 43,000		
공공시설	1,951,931	8,071,464	△6,119,533
공유재산관리	33,000	1,823,000	△1,790,000
201 일반운영비	33,000	33,000	0
01 사무관리비	7,600	7,600	0
⊙일반수용비	4,400		
◎공유재산 감정평가수수료 400,000원*3건*2회	2,400		
◎공유재산 측량수수료 500,000원*2필지*2건	2,000		
⊙공유재산심의회 회의참석수당 100,000원*8명*4회	3,200		

부서: 회계과
정책: 회계질서 확립
단위: 공공시설 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	25,400	25,400	0
⦿관사(아파트)관리비 450,000원*1개동*12월	5,400		
⦿공유재산유지관리비 20,000,000원	20,000		
시청사 관리	1,367,880	880,558	487,322
201 일반운영비	930,180	683,308	246,872
01 사무관리비	16,600	16,600	0
⦿우산포장기 비닐 구입 250,000원*4회	1,000		
⦿청사 내 환경개선비 12,000,000원	12,000		
⦿청사 민원주차장 소모품 구입 300,000원*12월	3,600		
02 공공운영비	913,580	666,708	246,872
⦿관사 유지보수비 10,000,000원	10,000		
⦿냉난방시설 유지보수 및 세척비 30,000,000원	30,000		
⦿도시가스시설 정기검사 수수료 60,000원*1회	60		
⦿물탱크 청소비 2,600,000원*2회	5,200		
⦿별관 공기조화기 유지보수비 3,000,000원*1식	3,000		
⦿별관 판형열교환기 세관 2,500,000원*1식	2,500		
⦿별관 팬코일필터 및 핀 청소 6,000,000원*1식	6,000		
⦿별관 흡수식냉동기 유지보수비 4,200,000원*1식	4,200		
⦿분수대 청소 용역비 600,000원*7회	4,200		
⦿군포시 공공청사 정기안전 점검용역 80,000,000원	80,000		
⦿비데기 크리닝 위생관리 용역비 18,181원*55개소*12월	12,000		
⦿비상발전기 유지보수비 2,000,000원	2,000		
⦿세차장 폐수정화 처리비 500,000원*2회	1,000		
⦿소방.기계.위생시설 유지관리비 25,000,000원	25,000		
⦿소방시설 유지관리 용역비 13,800,000원	13,800		
⦿승강기 자체검사 용역비 8,100,000원	8,100		
⦿승강기시설 유지관리비 2,500,000원	2,500		
⦿시청사 세차장 유지관리비 5,000,000원	5,000		
⦿전기시설 수선유지비 30,000,000원	30,000		
⦿주차장시설 유지관리비 6,000,000원	6,000		
⦿청사 방역소독비 2,100,000원*5회	10,500		
⦿청사 승강기 정기점검비 160,000원*4대*1회	640		
⦿청사 수.배전설비 안전점검비 3,400원*2,200kw	7,480		
⦿청사 유지관리비 80,000,000원	80,000		
⦿청사 청소용역 관리 564,400,000원	564,400		

부서: 회계과
정책: 회계질서 확립
단위: 공공시설 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
206 재료비	14,700	15,250	△550
01 재료비	14,700	15,250	△550
⦿기계관련 소모품 구입 4,000,000원	4,000		
⦿별관 전기시설 점검 장비구입 2,700,000원*1식	2,700		
⦿위생시설 소모품 구입 4,000,000원	4,000		
⦿전기시설 소모품 구입 4,000,000원	4,000		
401 시설비및부대비	423,000	182,000	241,000
01 시설비	423,000	182,000	241,000
⦿노후 전기시설물 교체공사 50,000,000원	50,000		
⦿민원주차장 및 직원주차장 CCTV교체공사 50,000,000원*1식	50,000		
⦿시청사 각종 보수공사 70,000,000원	70,000		
⦿시청사 민원주차장 보안등 이전 및 추가 설치 28,000,000원	28,000		
⦿시청사 조경수 전지,전정 15,000,000원*2회	30,000		
⦿청사 고효율 조명등(LED) 교체공사 40,000,000원	40,000		
⦿청사 내 사무실 구조변경 35,000,000원	35,000		
⦿청사 부지 내 수목시비, 보식 및 방제 20,000,000원	20,000		
⦿후생관 연결통로 설치공사 100,000,000원	100,000		
차량관리	193,360	191,440	1,920
201 일반운영비	192,360	190,440	1,920
01 사무관리비	10,800	8,880	1,920
⦿고속도로 통행카드구입 500,000원*12월	6,000		
⦿대형버스TV수신료 80,000원*12월	960		
⦿청사내 주차장 관리요원 급식비 8,000원*20일*2명*12월	3,840		
02 공공운영비	181,560	181,560	0
⦿대형버스 운전원 이동전화요금 65,000원*2명*12월	1,560		
⦿유류비 및 차량수리비 등 180,000,000원	180,000		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
⦿운전직 교육 및 벤치마킹 1,000,000원	1,000		
재정공제관리	257,691	210,236	47,455
201 일반운영비	257,691	210,236	47,455
02 공공운영비	257,691	210,236	47,455
⦿영조물 배상공제회비(대인) 157,691,000원	157,691		
⦿지방재정공제회비(재해복구비) 100,000,000원	100,000		

부서: 회계과
정책: 회계질서 확립
단위: 공공시설 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
군포1동 복합문화복지 행정타운 건립사업	100,000	0	100,000
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
01 시설비	100,000	0	100,000
⊙군포1동 복합문화복지 행정타운 건립사업 타당성조사 용역 100,000,000원	100,000		
행정운영경비(회계과)	1,016,386	958,139	58,247
기본경비(회계과)	1,016,386	958,139	58,247
업무추진비(회계과)	5,400	4,800	600
203 업무추진비	5,400	4,800	600
04 부서운영업무추진비	5,400	4,800	600
⊙부서운영업무추진비 450,000원*12월	5,400		
사무관리비(회계과)	50,172	36,612	13,560
201 일반운영비	50,172	36,612	13,560
01 사무관리비	50,172	36,612	13,560
⊙일반수용비 300,000원*37명	11,100		
⊙급량비	39,072		
◎평일 8,000원*37명*10일*12월	35,520		
◎휴일 8,000원*37명*12월	3,552		
여비(회계과)	57,694	57,694	0
202 여비	57,694	57,694	0
01 국내여비	57,694	57,694	0
⊙기본업무수행 여비 32,400,000원	32,400		
⊙세미나 및 워크숍등 여비 3,294,000원	3,294		
⊙차량업무지원 22,000,000원	22,000		
공공운영비(회계과)	787,020	769,973	17,047
201 일반운영비	787,020	769,973	17,047
02 공공운영비	787,020	769,973	17,047
⊙공공요금 및 제세	787,020		
◎교통유발부담금(건물) 6,000,000원*1회	6,000		
◎도시가스사용시설 의무보험료 50,000원*1회	50		
◎민원주차장 신용카드 후취정산 수수료 200,000원*12개월	2,400		
◎소방안전 협회비 50,000원*1회	50		
◎자동차보험료 및 사고처리 자기부담금 55,000,000원	55,000		
◎자동차세 11,500,000원*1회	11,500		
◎전기안전관리자 교육 및 협회비 220,000원*1회	220		
◎청사 상.하수도료 8,650,000원*12개월	103,800		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비(회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎청사 지역난방비 4,125,000원*12개월	49,500		
◎청사 도시가스요금 2,000,000원*12개월	24,000		
◎청사 전기요금 44,000,000원*12개월	528,000		
◎환경개선부담금(경유자동차) 6,500,000원*1회	6,500		
자산취득비(회계과)	116,100	89,060	27,040
405 자산취득비	116,100	89,060	27,040
01 자산및물품취득비	116,100	89,060	27,040
⦿회계과(실과 전체용)	116,100		
◎노트북(복지정책과) 1,750,000원*1대	1,750		
◎업무용 의자 270,000원*80조	21,600		
◎이동용 서랍 160,000원*80조	12,800		
◎전자복사기(정책감사실,자치행정과,여성가족과) 4,000,000원*3대	12,000		
◎책상 및 파티션 300,000원*80조	24,000		
◎캐비닛 200,000원*80조	16,000		
◎팩스(정책감사실) 550,000원*1대	550		
◎프린터기	27,400		
◑레이저(자치행정과,건설과 등) 770,000원*20대	15,400		
◑컬러(정책감사실, 민원봉사과,건설과 등) 2,400,000원*5대	12,000		