세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:세무과
정책:세정관리
단위:지방세 부과 · 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	493,968	408,595	85,373
세정관리	328,099	294,220	33,879
지방세 부과 · 징수	79,579	71,233	8,346
시세 목표액 달성	20,835	12,279	8,556
201 일반운영비	20,835	12,279	8,556
01 사무관리비	20,835	12,279	8,556
○ 1. 일반수용비	20,835		
-시세(자납분,정기분,수시분,독촉분)고지서 57,000 * 200BOX =	11,400		
-시세과징용 바인더 2,000 * 50조 =	100		
-시세 정기분고지서 출력 및 발송 23 * 170,000매 =	3,910		
-시세 독촉분고지서 출력 및 발송 14 * 50,000매 =	700		
-시세 홍보물 제작	4,725		
· 시세 홍보 일반현수막 제작(7m) 49,000 * 6개소 * 5회 =	1,470		
· 시세 홍보 판넬형현수막 제작 66,000 * 4개소 * 5회 =	1,320		
· 시세 홍보 차량현수막 제작(6m) 40,000 * 2개소 * 5회 =	400		
· 시세 홍보 X-베너 제작 15,000 * 2개 * 5회 =	150		
· 시세 홍보 입간판 제작 7,000 * 11개소 * 5회 =	385		
· 시세 홍보 포스터 제작 400 * 500매 * 5회 =	1,000		
구세 목표액 달성	18,124	19,894	△1,770
201 일반운영비	18,124	19,894	△1,770
01 사무관리비	18,124	19,894	△1,770
○ 1. 일반수용비	18,124		
-면허세(자납분,정기분,수시분,독촉분) 고지서 57,000 * 16BOX =	912		
-면허세 과징용 바인더 2,000 * 10조 =	20		
-재산세(정기분,수시분,독촉분) 고지서 57,000 * 110BOX =	6,270		
-재산세 과징용 바인더 2,000 * 100조 =	200		
-사업소세(자납분,수시분,독촉분) 고지서 57,000 * 2BOX =	114		
-구세 정기분고지서 출력 및 발송 23 * 150,000매 =	3,450		
-구세 독촉분고지서 출력 및 발송 14 * 27,000매 =	378		

부서:세무과
정책:세정관리
단위:지방세 부과 · 징수 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-구세 홍보물 제작	3,780		
· 구세 홍보 일반현수막 제작(7m) 49,000 * 6개소 * 4회 =	1,176		
· 구세 홍보 판넬형현수막 제작 66,000 * 4개소 * 4회 =	1,056		
· 구세 홍보 차량현수막 제작(6m) 40,000 * 2개소 * 4회 =	320		
· 구세 홍보 X-베너 제작 15,000 * 2개 * 4회 =	120		
· 구세 홍보 입간판 제작 7,000 * 11개소 * 4회 =	308		
· 구세 홍보 포스터 제작 400 * 500매 * 4회 =	800		
-미공시 공동주택(신축)가격 산정 의뢰 수수료 50,000 * 60호 =	3,000		
지난년도 수입 목표액 달성	40,620	39,060	1,560
201 일반운영비	31,340	20,500	10,840
01 사무관리비	27,840	17,500	10,340
○ 1. 일반수용비	26,360		
-부동산등기압류(해제)촉탁 증지대 2,000 * 3,000매 =	6,000		
-체납처분 바인더 2,000 * 50조 =	100		
-압류재산 공매수수료 10,000,000 =	10,000		
-지난년도 체납분 독촉고지서 57,000 * 180BOX =	10,260		
○ 5. 급량비	1,480		
-번호판영치 특근 급식비 5,000 * 37명 * 4회 * 2월 =	1,480		
02 공공운영비	3,500	3,000	500
○ 1. 공공요금 및 제세	3,500		
- 체납차량 번호판영치 PDA 통신료 50,000 * 5대 * 12월 =	3,000		
- 체납차량 번호판영치 PDA 유지보수료 100,000 * 5대 =	500		
202 여비	2,880	12,600	△9,720
01 국내여비	2,880	12,600	△9,720
○ 번호판영치 20,000 * 3일 * 4명 * 12월 =	2,880		
303 포상금	6,400	5,960	440
01 포상금	6,400	5,960	440
○ 지난년도 구세 체납액 징수포상금 270,000,000 * 5/100 * 0.4 =	5,400		
○ 지방세 체납액징수 경진대회 포상금	1,000		

부서:세무과
정책:세정관리
단위:지방세 부과 · 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－최우수 500,000 * 1명 * 1회 =	500		
－우 수 300,000 * 1명 * 1회 =	300		
－장 려 200,000 * 1명 * 1회 =	200		
지방세정 운영	248,520	222,987	25,533
효율적인 지방세정 운영	189,028	162,620	26,408
101 인건비	9,346	0	9,346
10 기간제근로자등보수	9,346	0	9,346
○ 지방세 비과세 및 감면 현황조사 근로자 보수	9,346		
－기본급 38,170 * 3명 * 60일 =	6,871		
－주차수당 38,170 * 3명 * 12주 =	1,375		
－연차수당 38,170 * 3명 * 3월 =	344		
－건강보험 8,590,000 * 2.385% =	205		
－국민연금 8,590,000 * 4.5% =	387		
－고용보험 8,590,000 * 1.3% =	112		
－산재보험 8,590,000 * 0.6% =	52		
201 일반운영비	156,487	141,392	15,095
01 사무관리비	9,487	11,392	△1,905
○ 1. 일반수용비	9,487		
－지방세 납세증명발급 소모품 구입	1,547		
· 복사용지 14,190 * 12BOX =	171		
· 프린터토너 250,000 * 4개 =	1,000		
· FAX토너 88,000 * 2개 =	176		
· 인증기 소모품 20,000 * 10회 =	200		
－지방세 관련 책자(법령집등)구입 2,500,000 =	2,500		
－구 수입증지	900		
· 소액권 10 * 30,000매 =	300		
· 고액권 20 * 30,000매 =	600		
－납세관련 통지 봉투	2,400		
· 일반봉투 30 * 30,000매 =	900		
· 창봉투 30 * 50,000매 =	1,500		
－세외수입 고지서(OCR) 57,000 * 20BOX =	1,140		
－칼라프린터 토너 250,000 * 1개 * 4회 =	1,000		

부서:세무과
정책:세정관리
단위:지방세정 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	147,000	130,000	17,000
○ 1. 공공요금 및 제세	147,000		
-지방세 고지서 발송 우편료 147,000,000 =	147,000		
203 업무추진비	1,350	1,350	0
03 시책추진업무추진비	1,350	1,350	
○ 세정 시책추진 업무추진비 1,350,000 =	1,350		
303 포상금	4,220	3,000	1,220
01 포상금	4,220	3,000	1,220
○ 숨은세입원 발굴 징수포상금 80,000,000 * 5/100 * 0.4 =	1,600		
○ 지난년도 구세외 체납액 징수포상금 81,000,000 * 5/100 * 0.4 =	1,620		
○ 세외수입 체납액징수 경진대회 포상금	1,000		
-최우수 500,000 * 1개부서 * 1회 =	500		
-우 수 300,000 * 1개부서 * 1회 =	300		
-장 려 200,000 * 1개부서 * 1회 =	200		
403 자치단체등자본이전	17,625	16,878	747
02 공기관등에대한대행사업비	17,625	16,878	747
○ 표준지방세정보시스템 유지관리사업비 17,625,000 =	17,625		
개별주택가격 조사 및 산정	59,492	60,367	△875
101 인건비	7,912	8,552	△640
10 기간제근로자등보수	7,912	8,552	△640
○ 2008년 개별주택가격 조사 근로자 보수	7,912		
-기본급 38,170 * 2명 * 150일 * 0.5 =	5,726		
-주차수당 38,170 * 2명 * 30주 * 0.5 =	1,146		
-연차수당 38,170 * 2명 * 7월 * 0.5 =	268		
-건강보험 8,969,950 * 2.24% =	201		
-국민연금 8,969,950 * 4.5% =	404		
-고용보험 8,969,950 * 1.25% =	113		
-산재보험 8,969,950 * 0.6% =	54		
201 일반운영비	49,180	49,415	△235
01 사무관리비	47,492	47,930	△438
○ 1. 일반수용비	45,512		

부서:세무과
정책:세정관리
단위:지방세정 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-가격조사부외 3종 인쇄비 10,000,000 * 0.5 =	5,000		
-플로터 헤드 200,000 * 2개 * 0.5 =	200		
-플로터 잉크 200,000 * 2개 * 0.5 =	200		
-프런터기 토너 250,000 * 2개 * 4회 * 0.5 =	1,000		
-문구류등 2,000,000 * 0.5 =	1,000		
-도면구축비 5,000,000 * 0.5 =	2,500		
-개별주택가격 검증수수료	35,612		
· 1월1일 기준 검증비 5,040 * 13,000호 * 0.5 =	32,760		
· 6월1일 기준 검증비 5,040 * 100호 * 0.5 =	252		
· 의견제출 검증비 6,000 * 200호 * 0.5 =	600		
· 이의신청 검증비 20,000 * 200호 * 0.5 =	2,000		
○ 3. 운영수당	980		
-개별주택가격 위원회 운영수당 70,000 * 7명 * 4회 * 0.5 =	980		
○ 5. 급량비	1,000		
-개별주택가격 특근매식비 5,000 * 4명 * 100일 * 0.5 =	1,000		
02 공공운영비	1,688	1,485	203
○ 1. 공공요금 및 제세	1,688		
-개별주택가격 통지 우편료 250 * 13,500매 * 0.5 =	1,688		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	
○ 개별주택가격 출장여비 20,000 * 60일 * 4명 * 0.5 =	2,400		
행정운영경비(세무과)	165,869	114,375	51,494
인력운영비(세무과)	49,812	47,412	2,400
인력운영비(세무과)	49,812	47,412	2,400
203 업무추진비	4,212	4,212	0
04 부서운영업무추진비	4,212	4,212	
○ 부서운영업무추진비 390,000 * 12월 * 0.9 =	4,212		
204 직무수행경비	45,600	43,200	2,400
03 특정업무수행활동비	45,600	43,200	2,400

부서:세무과
정책:행정운영경비(세무과)
단위:인력운영비(세무과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 세무공무원 특정업무수행활동비 100,000 * 38명 * 12월 =	45,600		
기본경비(세무과)	116,057	66,963	49,094
기본경비(세무과)	116,057	66,963	49,094
201 일반운영비	21,857	23,003	△1,146
01 사무관리비	21,857	23,003	△1,146
○ 1. 일반수용비	12,737		
－부서운영기본수용비 2,000,000 =	2,000		
－복사용지(A4) 14,190 * 90BOX =	1,278		
－신문구독료	384		
· 중앙지 12,000 * 1부 * 12월 =	144		
· 지방지 10,000 * 2부 * 12월 =	240		
－프린터 소모품 250,000 * 9대 * 4회 =	9,000		
－사진현상 150 * 500장 =	75		
○ 5. 급량비	9,120		
－세무과 직원 급량비 5,000 * 4식 * 38명 * 12월 =	9,120		
202 여비	91,200	41,760	49,440
01 국내여비	91,200	41,760	49,440
○ 관내출장여비 20,000 * 10일 * 38명 * 12월 =	91,200		
405 자산취득비	3,000	2,200	800
01 자산및물품취득비	3,000	2,200	800
○ 디지털 복사기 구입 3,000,000 * 1대 =	3,000		