세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 개별공시지가 결정공시

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과		1,102,293	1,107,512	△5,219
	국	111,905		
	시	5,000		
	구	985,388		
공정한 지적관리		1,027,207	1,015,038	12,169
	국	111,905		
	시	5,000		
	구	910,302		
개별공시지가 결정공시		110,716	107,679	3,037
	국	24,439		
	구	86,277		
개별공시지가 관리		110,716	107,679	3,037
	국	24,439		
	구	86,277		
101 인건비		15,101	14,595	506
04 기간제근로자등보수		15,101	14,595	506
○개별공시지가 조사보조원 보수		15,101		
-기본급	90,480원*1명*150일	13,572		
-국민연금보험부담금	13,572,000원*4.5%	611		
-건강보험부담금	13,572,000원*3.545%	482		
-노인장기요양보험부담금	481,130원*12.81%	62		
-고용보험부담금	13,572,000원*1.75%	238		
-산재보험부담금	13,572,000원*1%	136		
201 일반운영비		94,615	91,904	2,711
	국	24,439		
	구	70,176		
01 사무관리비		94,615	91,904	2,711
○개별공시지가 홍보현수막	70,000원*5개소*4회	1,400		
○도면출력용 프린터토너 등 구입	250,000원*16개	4,000		
○전산용지		1,752		
-A0	99,000원*8박스	792		
-A4	20,000원*48박스	960		
○개별공시지가 검증수수료(산정, 의견제출, 이의신청)	82,387,000원	82,387		
	국	24,439		
	구	57,948		
○부동산가격공시위원회 참석 수당	100,000원*6명*3회	1,800		
○개별공시지가 특근매식비	8,000원*4명*18일	576		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 개별공시지가 결정공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별공시지가 전자열람제 홍보물 등 제작 2,700,000원	2,700		
202 여비	720	900	△180
01 국내여비	720	900	△180
○개별공시지가 국내여비 10,000원*4명*3일*6월	720		
203 업무추진비	280	280	0
03 시책추진업무추진비	280	280	0
○개별공시지가 업무추진 및 부동산가격공시 위원회 운영 400,000원*70%	280		
개발부담금 부과 · 관리	16,200	13,200	3,000
개발부담금 부과·관리	16,200	13,200	3,000
201 일반운영비	15,000	12,000	3,000
01 사무관리비	15,000	12,000	3,000
○개발비용 및 종료시점지가 검증수수료 등 3,000,000원*5건	15,000		
802 반환금기타	1,200	1,200	0
03 기타반환금등	1,200	1,200	0
○개발부담금 조기납부 환급금 600,000원*2건	1,200		
지적행정 업무추진	636,531	684,065	△47,534
	국 87,466		
	구 549,065		
지적업무의 운영 및 관리	45,665	54,935	△9,270
201 일반운영비	45,245	24,515	20,730
01 사무관리비	31,131	10,401	20,730
○지적도면전산화 및 종이현수막 출력용 플로터 유지비	5,580		
-카트리지 90,000원*40개	3,600		
-플로터용지구입 99,000원*20박스	1,980		
○지적전산용 드럼 및 카트리지 구입 250,000원*2대*5회	2,500		
○(구)지적공부 발급 및 자료조사용 복사기 임차료(컬러) 70,000원*12월	840		
○복사기 컬러 토너 구입 234,000원*4개	936		
○지적업무 홍보물 제작 945,000원	945		
○지적측량검사 소모품 구입 등 100,000원*5종	500		
○측량기기 성능검사 수수료 275,000원*1대	275		
○지적문서통합관리시스템 추가 DB 구축	19,555		
-측량결과도 8,500원*1,600면	13,600		
-토지이동결의서 750원*7,500면	5,625		
-면적측정부 2,200원*150면	330		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정 업무추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	14,114	14,114	0
○부동산종합공부시스템S/W 유지보수비 6,072,000원*2회	12,144		
○지적측량 성과검사 담당자 업무배상 공제회비 110,000원*7명	770		
○시설장비유지비	1,200		
-항온항습기 유지보수 600,000원	600		
-플로터 유지보수 600,000원	600		
203 업무추진비	420	420	0
03 시책추진업무추진비	420	420	0
○지적측량업무 수행자 간담회 600,000원*70%	420		
지적기준점 관리	23,584	23,518	66
201 일반운영비	23,584	23,518	66
01 사무관리비	23,584	23,518	66
○지적기준점 현황조사비 11,000원*1,600점*1.1	19,360		
○지적기준점 신규설치 및 복구 128,000원*30점*1.1	4,224		
지적재조사사업 추진	433,876	548,810	△114,934
201 일반운영비	30,416	34,394	△3,978
01 사무관리비	24,048	29,680	△5,632
○경계결정위원회 참석수당 100,000원*5명*2회	1,000		
○지적재조사위원회 참석수당 100,000원*4명*2회	800		
○관계인 등 참석수당 100,000원*2명*2회	400		
○지적재조사 홍보	2,780		
-홍보물 제작 2,500,000원	2,500		
-홍보 현수막 제작 70,000원*2개*2개지구	280		
○지적재조사 특근 매식비 8,000원*4명*4식*6월	768		
○지적재조사 조정금 산정 등 감정평가 수수료 10,936,000원	10,936		
○지적재조사알림 발송용지	984		
-A4 20,000원*2박스*12월	480		
-A3 21,000원*2박스*12월	504		
○지적재조사사업 자료조사 및 도면관리	792		
-A1 99,000원*4박스	396		
-A0 99,000원*4박스	396		
○지적재조사사업 출력용 토너 등 구입 297,000원*4개	1,188		
○조정금 공탁수수료 200,000원*20건*1.1	4,400		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정 업무추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	6,368	4,714	1,654
○등기우편요금 6,128,000원	6,128		
○모바일 바른땅 단말기 사용요금 20,000원*12월	240		
203 업무추진비	560	560	0
03 시책추진업무추진비	560	560	0
○지적재조사 사업추진 400,000원*2회*70%	560		
301 일반보전금	402,900	513,856	△110,956
14 기타보상금	402,900	513,856	△110,956
○지적재조사사업 조정금	402,900		
-당감1지구 151,800,000원	151,800		
-당감2지구 177,500,000원	177,500		
-당감3지구 368,000,000원*20%	73,600		
지적재조사 업무추진	87,466	42,892	44,574
	국 87,466		
201 일반운영비	7,122	3,983	3,139
	국 7,122		
01 사무관리비	7,122	3,983	3,139
○지적재조사사업 기준점 측량수수료 64,000원*42점*1.1	2,957		
	국 2,957		
○지적재조사사업 운영비 4,165,000원	4,165		
	국 4,165		
308 자치단체등이전	80,344	38,909	41,435
	국 80,344		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	80,344	38,909	41,435
○일필지조사 및 지적재조사 측량수수료 220,000원*332필지*1.1	80,344		
	국 80,344		
부동산관리 업무추진	12,910	12,910	0
201 일반운영비	12,490	12,490	0
01 사무관리비	12,400	12,400	0
○부동산거래질서 확립 교육·홍보물 제작 1,800,000원	1,800		
○부동산중개업 실무교재 제작	6,000		
-교재 제작 6,000원*1회*1,000개	6,000		
○개업공인중개사 실명 명찰 제작	1,250		
-인쇄 리본 카트리지 150,000원*3개	450		
-명찰케이스 및 목줄 2,000원*250개	500		
-기본 카드 제작비 600원*500개	300		
○중개사무소등록증 발급용지 및 서식 2,000원*10종*25권	500		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정 업무추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부동산관리 전산용 드럼 및 카트리지 구입 250,000원*3회*3개	2,250		
○실거래신고필증 발급용지 20,000원*30박스	600		
02 공공운영비	90	90	0
○토지이용계획확인원 발급담당자 업무배상 공제회비 90,000원*1인	90		
203 업무추진비	420	420	0
03 시책추진업무추진비	420	420	0
○부동산중개업 간담회 600,000원*70%	420		
전세사기예방지원 업무추진	32,030	0	32,030
201 일반운영비	17,000	0	17,000
01 사무관리비	17,000	0	17,000
○전월세안심계약매니저 지하철역사광고 3,500,000원*2회*2개	14,000		
○전월세안심계약매니저 홍보(홍보물3종) 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	630	0	630
03 시책추진업무추진비	630	0	630
○전월세안심계약 매니저 간담회 900,000원*70%	630		
301 일반보전금	14,400	0	14,400
14 기타보상금	14,400	0	14,400
○전월세안심계약매니저 활동비 30,000원*2시간*20일*12월	14,400		
부동산중개업 관리	500	500	0
301 일반보전금	500	500	0
14 기타보상금	500	500	0
○중개업위반사항 신고포상금 500,000원*1건	500		
부동산 실거래 신고	500	500	0
301 일반보전금	500	500	0
14 기타보상금	500	500	0
○부동산 실거래신고 포상금 500,000원*1건	500		
도로명주소 부여사업의 효율적인 운영 및 관리	263,760	210,094	53,666
	시 5,000		
	구 258,760		
주소정보시설 유지관리	143,454	122,924	20,530
201 일반운영비	6,004	25,804	△19,800
01 사무관리비	4,300	24,100	△19,800
○국가지점번호 측량수수료 150,000원*10개소	1,500		
○도로명주소사업 출력용 용지 구입 20,000원*25박스	500		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 도로명주소 부여사업의 효율적인 운영 및 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로명주소사업 출력용 토너 등 구입 130,000원*10개	1,300		
○주소정보위원회 위원수당 100,000원*5명*2회	1,000		
02 공공운영비	1,704	1,704	0
○스마트 KAIS 데이터 사용료 23,000원*4대*12월	1,104		
○멀티형 LED 도로명판 전기요금 50,000원*1개소*12월	600		
203 업무추진비	420	420	0
03 시책추진업무추진비	420	420	0
○도로명주소사업 캠페인 및 위원회 운영 600,000원*70%	420		
401 시설비및부대비	137,030	94,000	43,030
01 시설비	137,030	94,000	43,030
○주소정보시설 신규설치 및 유지관리	132,030		
-주소정보시설 신규설치 45,000,000원	45,000		
-주소정보시설 유지관리 45,000,000원	45,000		
-10년 경과 노후건물번호판 교체 42,030,000원	42,030		
○버스정류장 주소정보안내도 정비 5,000,000원	5,000		
도로명주소사업 홍보	2,000	4,000	△2,000
	시 1,000		
	구 1,000		
201 일반운영비	2,000	4,000	△2,000
	시 1,000		
	구 1,000		
01 사무관리비	2,000	4,000	△2,000
○도로명주소사업 홍보물 등 제작 2,000,000원	2,000		
	시 1,000		
	구 1,000		
도로명 및 건물번호 활용	4,000	4,000	0
	시 4,000		
401 시설비및부대비	4,000	4,000	0
	시 4,000		
01 시설비	4,000	4,000	0
○부산시관리 광역도로 주소정보시설 설치 및 유지관리 4,000,000원	4,000		
	시 4,000		
주소정보관리시스템 유지관리	55,377	39,173	16,204
308 자치단체등이전	55,377	39,173	16,204
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	55,377	39,173	16,204

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 도로명주소 부여사업의 효율적인 운영 및 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주소정보관리시스템 유지관리 55,377,000원	55,377		
주소정보기본도 유지보수 사업	48,429	32,497	15,932
308 자치단체등이전	48,429	32,497	15,932
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	48,429	32,497	15,932
○주소정보기본도 유지보수 사업 48,429,000원	48,429		
국가지점번호 사업 운영	10,500	7,500	3,000
401 시설비및부대비	10,500	7,500	3,000
01 시설비	10,500	7,500	3,000
○국가지점번호판 신규설치 750,000원*10개소	7,500		
○국가지점번호 홍보안내판 정비 1,500,000원*2개소	3,000		
행정운영경비(토지정보과)	75,086	92,474	△17,388
기본경비(토지정보과)	75,086	92,474	△17,388
기본경비(토지정보과)	75,086	92,474	△17,388
201 일반운영비	29,340	43,608	△14,268
01 사무관리비	14,840	15,608	△768
○부서운영 기본수용비 5,500,000원*80%	4,400		
○부서기본업무추진 급량비 8,000원*25명*4식*12월	9,600		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
02 공공운영비	14,500	28,000	△13,500
○우편요금 14,500,000원	14,500		
202 여비	40,946	44,066	△3,120
01 국내여비	40,946	44,066	△3,120
○기본업무추진여비 10,000원*25명*13일*12월	39,000		
○관외출장여비 1,946,000원	1,946		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		