세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 추경 1 회 일반회계 허가처리과

부서: 허가처리과
정책: 원-스톱허가민원서비스구현
단위: 허가민원관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
허가처리과	243,965	215,615	28,350
	기 23,913	23,913	0
	군 220,052	191,702	28,350
원-스톱허가민원서비스구현	24,550	0	24,550
허가민원관리	24,550	0	24,550
효율적인 인허가 민원처리	24,550	0	24,550
201 일반운영비	8,550	0	8,550
01 사무관리비	5,850	0	5,850
◎임차료	5,850	0	5,850
○허가민원서비스 업무추진 차량임차 650,000원 * 1대 * 9월	5,850	0	5,850
02 공공운영비	2,700	0	2,700
◎차량선박비	2,700	0	2,700
○허가민원서비스 업무추진 차량 유류비 300,000원 * 1대 * 9월	2,700	0	2,700
405 자산취득비	16,000	0	16,000
01 자산및물품취득비	16,000	0	16,000
◎위성수신기(GPS) 구입(1대)	16,000	0	16,000
행정운영경비(허가처리과)	45,602	41,802	3,800
기본경비(허가처리과)	45,602	41,802	3,800
기본경비(허가처리과)	45,602	41,802	3,800
405 자산취득비	5,100	1,300	3,800
01 자산및물품취득비	5,100	1,300	3,800
◎레이저프린터(컬러) 구입(1대)	3,000	0	3,000
◎레이저프린터(흑백) 구입(1대)	800	0	800