세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 세무회계과 ~ 세무회계과

부서: 세무회계과
정책: 세정관리 및 세외수입 운영
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과	5,359,412	4,192,443	1,166,969
세정관리 및 세외수입 운영	534,558	87,569	446,989
지방세 및 세외수입 관리	534,558	87,569	446,989
지방세 및 세외수입 관리	501,663	74,309	427,354
201 일반운영비	457,660	53,011	404,649
01 사무관리비	51,660	47,011	4,649
○ 지방세 및 세외수입 신용카드 수납 관리비	7,156		
- 세외수입 카드단말기 가맹점 관리비 13,000원*1대*12월	156		
- 지방세 인터넷 신용카드 수납수수료 50,000건*100원	5,000		
- 세외수입 신용카드 수납수수료 100,000,000원*2%	2,000		
○ 고지서(안내) 제작 전산운영비	26,400		
- 지방세 부과, 체납고지서(안내)제작 55,000원 * 10회 * 40박스	22,000		
- 세외수입 부과 고지서제작 55,000원 * 8회 * 10박스	4,400		
○ 지방세법 편람 구입 45,000원 * 25권	1,125		
○ 정기분 및 체납지방세 납부홍보 현수막 제작 53,000원*16개소*8회	6,784		
○ 기부심사위원회 참석 수당 70,000원*1명*6회	420		
○ 세외수입 가상계좌 이용수수료 80원*10,000건	800		
○ 세외수입 인터넷지로납부 수수료 50원*10,000건	500		
○ ARS 지방세 카드납부 수수료 30,000건*200원	6,000		
○ SMS 문자전송 수수료(지방세,세외수입) 150,000건*16.5원	2,475		
02 공공운영비	406,000	6,000	400,000
○ ARS 전화요금 100,000원*5대*12월	6,000		
○ 제세공과금(부가가치세) 400,000,000원	400,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 지방재정 활성화 업무추진 1,000,000	1,000		
403 자치단체등자본이전	43,003	20,298	22,705
02 공기관등에대한대행사업비	43,003	20,298	22,705
○ 통합지방세(Wetax) 정보시스템 운영지원비 4,434,000원*1식	4,434		
○ 수납정보시스템 운영지원비 1,868,000원*1식	1,868		

부서: 세무회계과
정책: 세정관리 및 세외수입 운영
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 세외수입 정보시스템 유지보수비 18,500,000원*1식	18,500		
○ 표준지방세 정보시스템 운영지원비 18,201,000원*1식	18,201		
전산화 및 프로그램 유지보수	32,895	13,260	19,635
201 일반운영비	32,895	13,260	19,635
01 사무관리비	32,895	13,260	19,635
○ 세외수입 주전산기 유지보수 400,000원 * 12월	4,800		
○ 지방세 및 세외수입 전화납부 시스템 유지보수비 467,000원*12월	5,604		
○ 지방세 고속프린터 유지보수 200,000원 * 12월	2,400		
○ 지방세 고속프린터 소모품 구입	14,031		
- 디벨로퍼 유니트 5,252,000원*1개	5,252		
- PC 카트리지 4,060,000원*1개	4,060		
- 토너 471,900원*10개	4,719		
○ 오라클(D/B) 유지보수 385,000원 * 12월	4,620		
○ 지방세 우편봉합기 유지보수 120,000원*12월	1,440		
회계업무 운영	142,768	128,653	14,115
회계업무의 전문화	142,768	128,653	14,115
능률적인 회계업무 운영	98,868	84,928	13,940
201 일반운영비	50,868	36,928	13,940
01 사무관리비	50,868	36,928	13,940
○ 전자입찰 시스템(G2b)사용료 20,000원*450건	9,000		
○ 물가정보지 등(4종) 23,500원 * 4부 * 12월	1,128		
○ 회계관련 법령집 구입 450,000원 * 2질	900		
○ 해남군 계약심의위원회 심사수당 100,000원*10인*4회	4,000		
○ 관급자재 프로그램 유지보수 176,000원*12월	2,112		
○ 하자보수 프로그램 유지보수 340,000원*12월	4,080		
○ 계약관리 및 적격심사 프로그램 유지보수	7,128		
- 계약관리 프로그램(본청, 읍면) 387,000원 * 12월	4,644		
- 적격심사 프로그램(본청) 207,000원 * 12월	2,484		
○ 회계업무추진 급량비 7,000원*6인*5일*12월	2,520		
○ 계약정보 공개시스템 구축 및 운영 20,000,000원*1식	20,000		
203 업무추진비	28,000	28,000	0

부서: 세무회계과
정책: 회계업무 운영
단위: 회계업무의 전문화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	28,000	28,000	0
○ 군정역점 시책추진 15,000,000	15,000		
○ 열린행정 활성화 추진 10,000,000	10,000		
○ 투자유치 및 지역경제 활성화추진 3,000,000	3,000		
207 연구개발비	20,000	20,000	0
01 연구용역비	20,000	20,000	0
○ 원가계산 및 계약금액 조정(ES/DS) 검토 용역비 1,000,000원 * 20건	20,000		
세입.세출 결산업무 추진	24,400	24,225	175
201 일반운영비	24,400	24,225	175
01 사무관리비	24,400	24,225	175
○ 2012회계년도 결산서 제작 15,000,000원*1식	15,000		
○ 2012회계년도 결산검사위원 수당 100,000원 * 4인 * 20일	8,000		
○ 2012회계년도 결산검사 급량비 7,000원 * 5인 * 20일	700		
○ 결산검사장(일반회계)운영비 700,000원 * 1식	700		
복식부기 회계제도 운영	19,500	19,500	0
201 일반운영비	19,500	19,500	0
01 사무관리비	19,500	19,500	0
○ 2012회계년도 복식부기 통합재무보고서 제작 45,000원 *100부	4,500		
○ 2012회계년도 재무보고서 검토용역 수수료 15,000,000원 * 1회	15,000		
지방세 부과업무	223,487	220,674	2,813
지방세 부과업무	161,439	163,162	△1,723
지방세 부과 업무추진	1,120	15,277	△14,157
201 일반운영비	1,120	1,120	0
01 사무관리비	1,120	1,120	0
○ 지방세심의위원회 참석수당 70,000 * 8인 * 2회	1,120		
개별주택 조사 및 가격산정	159,731	147,297	12,434
101 인건비	54,571	48,352	6,219
04 기간제근로자등보수	54,571	48,352	6,219
○ 개별주택가격 조사 인부임	54,571		
- 급여 39,000원 * 17인 * 60일	39,780		
- 주휴수당 39,000원 * 17인 * 4일 * 2회	5,304		
- 연차수당 39,000원*17인*2회	1,326		
- 시간외 수당 5,000원*17인*15시간*2월	2,550		

부서: 세무회계과
정책: 지방세 부과업무
단위: 지방세 부과업무 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 건강보험료 48,152,000원*2.9%	1,397		
— 국민연금보험료 48,152,000원*4.5%	2,167		
— 고용보험료 48,152,000원*1.75%	843		
— 산재보험료 48,152,000원*2.5%	1,204		
201 일반운영비	94,960	93,845	1,115
01 사무관리비	94,960	93,845	1,115
○ 부동산평가 위원회 참석 수당 70,000원 * 10인 * 2회	1,400		
○ 개별주택가격 검증수수료 3,000원 * 25,000호	75,000		
○ 개별주택가격 관련양식 인쇄 및 제작 4,000,000 * 1회	4,000		
○ 개별주택가격 홍보현수막 제작 53,000 * 20개소 * 4회	4,240		
○ 개별주택가격 조사요원 급량비 7,000원 * 17인 * 30일	3,570		
○ 개별주택가격 안내 우편수수료 270원*25,000호*1회	6,750		
202 여비	10,200	5,100	5,100
01 국내여비	10,200	5,100	5,100
○ 개별주택가격조사 국내여비 20,000원 * 17인 * 30일	10,200		
지방세 지출예산제도 운영	588	588	0
201 일반운영비	588	588	0
01 사무관리비	588	588	0
○ 지방세 지출예산제도 조사용업무추진 급량비 7,000*7일*12월	588		
체납세 징수	62,048	57,512	4,536
체납세 징수 및 체납처분	62,048	57,512	4,536
101 인건비	13,033	12,952	81
04 기간제근로자등보수	13,033	12,952	81
○ 체납 콜센터 운영 및 전산입력	13,033		
— 급여 39,000원*1인*21일*10월	8,190		
— 상여금 39,000원*1인*21일*200%	1,638		
— 주휴수당 39,000원*1인*40주	1,560		
— 시간외 수당 5,000원*1인*15시간*10월	750		
— 건강보험료 26,440원*1인*10월	265		
— 연금보험료 43,250원*1인*10월	433		
— 고용보험료 12,490원*1인*10월	125		
— 산재보험료 7,110원*1인*10월	72		
201 일반운영비	30,815	26,560	4,255
01 사무관리비	23,000	20,600	2,400

부서: 세무회계과
정책: 지방세 부과업무
단위: 체납세 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 체납처분 및 경·공매 비용 500,000원* 5건	2,500		
○ 지방세 압류 등록 및 말소 등기 신청 수수료 3,000원 * 300건	900		
○ 지방세 체납정리위원회 운영 수당 70,000원 * 4인 * 1회	280		
○ 신용평가 정보 이용 수수료 220,000원 * 12월	2,640		
○ 지방세 가상계좌 이용 수수료 80원 * 30,000	2,400		
○ 번호판 영치프로그램 유지보수(PDA,영상인식 시스템) 550,000원*12월	6,600		
○ CTI(가상계좌) 수납처리시스템 유지보수 220,000원*12월	2,640		
○ 지방세 자동응답시스템 유지보수비 220,000원*12월	2,640		
○ 전자예금 압류시스템 이용수수료 2,000원*1,200건	2,400		
02 공공운영비	7,815	5,960	1,855
○ 징수 전담차량 보험료 500,000원*1회	500		
○ 징수 전담차량 유류대 1,851원*2,450리터	4,535		
○ 징수 전담차량 수선유지비 2,000,000원*1대	2,000		
○ 징수전담 핸드폰 이용료 65,000원*12월	780		
202 여비	7,200	6,000	1,200
01 국내여비	7,200	6,000	1,200
○ 지방세 체납액 징수 관외출장 여비 75,000원*6일*4인*4회	7,200		
303 포상금	11,000	12,000	△1,000
01 포상금	11,000	12,000	△1,000
○ 지방세 과징 읍면 시상금	8,000		
- 징수율 올리기 4,000,000원*1회	4,000		
- 체납액 줄이기 4,000,000원*1회	4,000		
○ 자동차세 징수촉탁 포상금 1,000,000원*2회	2,000		
○ 체납세 없는 읍면 포상금 1,000,000원*1회	1,000		
효율적인 재산관리 운영	1,883,628	2,189,229	△305,601
쾌적한 청사환경 조성	1,530,899	1,747,160	△216,261
청사시설 보수	276,500	547,710	△271,210
401 시설비및부대비	276,500	547,710	△271,210
01 시설비	276,500	546,550	△270,050
○ 해남읍사무소 청사 보수 5,000,000원*1식	5,000		
○ 삼산면사무소 청사 출입문 보수 15,000,000원*1식	15,000		
○ 삼산면사무소 직원 편익시설 설치 5,000,000원*1식	5,000		

부서: 세무회계과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 현산면사무소 사무실 벽체 보수 7,000,000원*1식	7,000		
○ 송지면사무소 청소차 차고지 설치 20,000,000원*1식	20,000		
○ 송지면사무소 청사 안전진단 실시 10,000,000원*1식	10,000		
○ 옥천면사무소 쉼터 정비 10,000,000원*1식	10,000		
○ 계곡면사무소 옥상 방수 17,000,000원*1식	17,000		
○ 장암차고지 배수로 설치 3,000,000원*1식	3,000		
○ 해남읍외 12개 면청사 비상발전기 설치 11,500,000원*13개읍·면	149,500		
○ 송지면 구 농민상담소 건물 철거 15,000,000원*1동	15,000		
○ 북일면사무소 쉼터 정비 5,000,000원*1식	5,000		
○ 산이면사무소 2층 화장실 설치 15,000,000원*1동	15,000		
청사 관리	1,254,399	1,129,450	124,949
101 인건비	5,850	0	5,850
04 기간제근로자등보수	5,850	0	5,850
○ 청사관리 대체인력 인부임 39,000원*1인*25일*6월	5,850		
201 일반운영비	1,248,549	1,129,450	119,099
01 사무관리비	79,229	64,189	15,040
○ 본청 전기설비 안전관리대행 수수료 800,000 원* 12월	9,600		
○ 본청 및 읍·면청사 석면조사 수수료 10,000,000원*1식	10,000		
○ 읍·면 전기설비 안전점검 수수료 1,786,000원 * 2회	3,572		
○ 본청 전기설비 소모품 구입(멀티탭) 20,000원*400명*30%	2,400		
○ 본청 전기설비 소모품 구입(형광램프) 3,000원*1,380개*30%	1,242		
○ 본청 청사 시설관리용 소모품(철물) 구입 20,000원*5종*12월	1,200		
○ 본청 전기설비(600kw) 정기검사 수수료 716,000원*1회	716		
○ 청사 물탱크 청소비 2,700,000원*2회	5,400		
○ 청사 방역 소독비 1,500,000원*5회	7,500		
○ 청사 청소용품 구입 30,000원*5종*12월	1,800		
○ 화장실 소모품 구입 30,000원*25박스*12월	9,000		
○ 본청 화장실 비데 소모품 구입 10,000원*25대*12회	3,000		
○ 본청 화장실 비데 수리비 50,000원*25대*30%	375		

부서: 세무회계과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 본청 복도 및 사무실 왁스 청소 1,500,000원*2회	3,000		
○ 본청 사무실 정수기 소모품 교체 200,000원*6회	1,200		
○ 정수기 및 연수기 임차료 141,000원*12월	1,692		
○ 청사 내외부 환경정비 꽃 구입 900,000원*4회	3,600		
○ 본청 청사 복도 전시용품 임차료 400,000원*6회	2,400		
○ 청소인부 급량비 7,000원*3인*21일*12월	5,292		
○ 청사시설 관리자 피복비 200,000원*3인*2회	1,200		
○ 본청 청사관리용 종량제 봉투구입 1,050원*20장*20일*12월	5,040		
02 공공운영비	1,166,320	1,065,261	101,059
○ 소방안전 협회비 100,000원*1회	100		
○ 본청 방화관리업무 대행 용역비 650,000원*12월	7,800		
○ 본청 비상발전기 연료비 1,851원*80ℓ *1대*12월	1,777		
○ 본청 및 읍·면청사 냉난방기 유지관리 300,000원*192대*30%	17,280		
○ 장암차고지 기사대기실 난방연료비 1,384원*200ℓ *1대*6월	1,661		
○ 공공시설 재해복구 공제회비(건물,시설) 92,358,000원*1식	92,358		
○ 영조물 배상 공제회 99,418,000*1식	99,418		
○ 관사유지비 3,000,000원*2개소	6,000		
○ 본청 건물 유지비(건축,설비,전기,소방) 6,510원*8,480㎡	55,205		
○ 해남읍사무소 건물 유지비 5,580원*1,970㎡	10,993		
○ 삼산면사무소 건물 유지비 5,580원 * 746㎡	4,163		
○ 화산면사무소 건물 유지비 5,580원 * 908㎡	5,067		
○ 현산면사무소 건물 유지비 5,580원 * 845㎡	4,716		
○ 송지면사무소 건물 유지비 5,580원 * 1,198㎡	6,685		
○ 북평면사무소 건물 유지비 5,580원 * 1,036㎡	5,781		
○ 북일면사무소 건물 유지비 5,580원 * 743㎡	4,146		
○ 옥천면사무소 건물 유지비 5,580원 * 1,175㎡	6,557		
○ 계곡면사무소 건물 유지비 5,580원 * 762㎡	4,252		
○ 마산면사무소 건물 유지비 5,580원 *977㎡	5,452		
○ 황산면사무소 건물 유지비 5,580원*1,190㎡	6,641		
○ 산이면사무소 건물 유지비 5,580원 * 693㎡	3,867		
○ 화원면사무소 건물 유지비 5,580원 * 1,033㎡	5,765		

부서: 세무회계과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 본청 전기 사용료 14,300,000원*12월	171,600		
○ 보건소 전기 사용료 1,650,000원*12월	19,800		
○ 농업기술센터 전기 사용료 5,500,000원*12월	66,000		
○ 여성회관 전기 사용료 1,100,000원*12월	13,200		
○ 고산유적지 전기 사용료 4,620,000원*12월	55,440		
○ 도립공원 전기사용료 132,000원*12월	1,584		
○ 땅끝관광지 전기사용료 1,210,000원*12월	14,520		
○ 우수영관광지 관리사업소 전기사용료 1,540,000원*12월	18,480		
○ 14개 읍·면 전기 사용료 15,400,000원*12월	184,800		
○ 부대시설 전기사용료(차고지등) 440,000원*12월	5,280		
○ 문화예술회관 전기사용료 12,100,000원*12월	145,200		
○ 본청 상수도 사용료 1,320,000원*12월	15,840		
○ 보건소 상수도 사용료 550,000원*12월	6,600		
○ 농업기술센터 상수도 사용료 1,210,000원*12월	14,520		
○ 여성회관 상수도 사용료 121,000원*12월	1,452		
○ 도립공원 상수도 사용료 1,100,000원*12월	13,200		
○ 땅끝관광지 상수도 사용료 3,300,000원*12월	39,600		
○ 읍·면 상수도 사용료 110,000원*4개 읍·면*12월	5,280		
○ 문화예술회관 상수도 사용료 1,100,000원*12월	13,200		
○ 관사 공공요금 400,000원*12월	4,800		
○ 유선방송 사용료 20,000원*12월	240		
03 행사운영비	3,000	0	3,000
○ 문내면 청사 준공식 3,000,000원*1식	3,000		
관용차량의 효율적 관리	148,818	299,485	△150,667
차량 유지 관리	148,818	299,485	△150,667
201 일반운영비	137,098	134,765	2,333
01 사무관리비	5,210	5,210	0
○ 불용차량 감정평가 수수료 470,000원*3회	1,410		
○ 차량 온비드(공매) 이용 수수료 188,000원*5회	940		
○ 차고지 방범관리대행 수수료 160,000원*12월	1,920		
○ 하이패스 고속도로 통행료 188,000원*5대	940		
02 공공운영비	131,888	129,555	2,333
○ 자동차세(본청) 250,000원 * 11대	2,750		

부서: 세무회계과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 관용차량의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자동차 보험료(본청) 560,000원 * 11대	6,160		
○ 자동차검사 수수료 45,000원*9대	405		
○ 승합차 위성방송수신료 25,000원*2대*12월	600		
○ 자동차 유류대(승용,경형) 2,036원 * 400ℓ * 5대 * 12월	48,864		
○ 자동차 유류대(승합,화물) 1,851원 * 400ℓ * 6대 * 12월	53,309		
○ 차량수리비 600,000원*11대*3회	19,800		
202 여비	6,720	6,720	0
01 국내여비	6,720	6,720	0
○ 운전원 관외출장 여비 35,000원 * 4인 * 4일 * 12월	6,720		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
○ 운전원 체육대회 참가 포상금 100,000원*50명	5,000		
물품관리 운영	85,000	79,000	6,000
냉난방기 관리	23,000	25,500	△2,500
405 자산취득비	23,000	25,500	△2,500
01 자산및물품취득비	23,000	25,500	△2,500
○ 본청 냉난방기 교체 2,300,000원*4대	9,200		
○ 읍·면 냉난방기 교체 2,300,000원*6대	13,800		
사무용 가구 관리	62,000	53,500	8,500
405 자산취득비	62,000	53,500	8,500
01 자산및물품취득비	62,000	53,500	8,500
○ 노후 책상·탁자 교체 350,000원*20개	7,000		
○ 업무용 의자 교체 200,000원*60개	12,000		
○ 캐비넷 교체 300,000원*10개	3,000		
○ 문내면사무소 청사 집기 구입 40,000,000원*1식	40,000		
국·공유재산 권리보전	118,911	0	118,911
국·공유재산 권리 보전	118,911	0	118,911
101 인건비	17,463	0	17,463
04 기간제근로자등보수	17,463	0	17,463
○ 국·공유재산 전산입력	16,350		
- 급 여 39,000원*1인*21일*12월	9,828		
- 상여금 39,000원*1인*21일*200%	1,638		
- 주휴수당 39,000원*1인*52주	2,028		
- 연차수당 39,000원*1인*20일*1회	780		
- 시간외수당 5,000원*1인*15시간*12월	900		
- 건강보험료 34,700원*1인*12월	417		

부서: 세무회계과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 국·공유재산 권리보전 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 연금보험료 48,800원*1인*12월	586		
- 고용보험료 11,000원*1인*12월	132		
- 산재보험료 3,400원*1인*12월	41		
○ 국·공유재산 전산입력 퇴직급여 1,113,000원*1인	1,113		
201 일반운영비	101,448	0	101,448
01 사무관리비	85,031	0	85,031
○ 국·공유재산 이전 및 보전등기 수수료 48,000원530필지	48,001		
○ 국·공유재산 측량수수료 200,000원*75필지	15,000		
○ 국·공유재산 감정평가 수수료 150,000원*120필지	18,000		
○ 국·공유재산 권리보전 등기 인지대 및 우편송달료 14,000원*120필지	1,680		
○ 국·공유재산 온비드(공매)이용 수수료 235,000원*10회	2,350		
02 공공운영비	16,417	0	16,417
○ 국·공유재산 건물 유지보수비 5,580원*2,942㎡	16,417		
행정운영경비(세무회계과)	189,860	190,700	△840
인력운영비(세무회계과)	24,000	24,000	0
인력운영비(세무회계과)	24,000	24,000	0
204 직무수행경비	24,000	24,000	0
03 특정업무경비	24,000	24,000	0
○ 세무담당공무원 업무활동비(본청) 100,000원*20인*12월	24,000		
기본경비(세무회계과)	165,860	166,700	△840
기본경비(세무회계과)	69,500	69,500	0
201 일반운영비	29,000	29,000	0
01 사무관리비	29,000	29,000	0
○ 부서운영비(총액) 29,000,000원	29,000		
203 업무추진비	40,500	40,500	0
01 기관운영업무추진비	36,300	36,300	0
○ 부군수 3,025,000원*12월	36,300		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영업무 추진비(정원29인) 350,000원*12월	4,200		
기본경비(세정담당)	17,280	17,280	0
201 일반운영비	5,040	5,040	0
01 사무관리비	5,040	5,040	0
○ 세정담당 업무추진급량비 5,040,000원	5,040		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 기본경비(세무회계과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	12,240	12,240	0
01 국내여비	12,240	12,240	0
○ 기본 국내여비 12,240,000원	12,240		
기본경비(경리담당)	29,760	29,760	0
201 일반운영비	6,720	6,720	0
01 사무관리비	6,720	6,720	0
○ 경리담당 업무추진급량비 6,720,000원	6,720		
202 여비	23,040	23,040	0
01 국내여비	23,040	23,040	0
○ 기본 국내여비 15,840,000원	15,840		
○ 주요시책 및 사업장 점검 20,000원 * 2인 * 15일 * 12월	7,200		
기본경비(부과담당)	19,800	19,800	0
201 일반운영비	5,880	5,880	0
01 사무관리비	5,880	5,880	0
○ 부과담당 업무추진급량비 5,880,000원	5,880		
202 여비	13,920	13,920	0
01 국내여비	13,920	13,920	0
○ 기본 국내여비 13,920,000원	13,920		
기본경비(징수담당)	12,240	12,240	0
201 일반운영비	3,360	3,360	0
01 사무관리비	3,360	3,360	0
○ 징수담당 업무추진급량비 3,360,000원	3,360		
202 여비	8,880	8,880	0
01 국내여비	8,880	8,880	0
○ 기본 국내여비 8,880,000원	8,880		
기본경비(재산관리담당)	17,280	18,120	△840
201 일반운영비	5,040	5,880	△840
01 사무관리비	5,040	5,880	△840
○ 재산관리담당 업무추진급량비 5,040,000원	5,040		
202 여비	12,240	12,240	0
01 국내여비	12,240	12,240	0
○ 기본 국내여비 12,240,000원	12,240		
읍.면 행정운영경비(세무회계과)	382,511	373,018	9,493
읍.면 인력운영비(세무회계과)	54,000	54,000	0
읍.면 인력운영비(세무회계과)	54,000	54,000	0
204 직무수행경비	54,000	54,000	0

부서: 세무회계과
정책: 읍.면 행정운영경비(세무회계과)
단위: 읍.면 인력운영비(세무회계과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 특정업무경비	54,000	54,000	0
○ 세무담당공무원 업무활동비 100,000원*45인*12월	54,000		
읍.면 기본경비(세무회계과)	328,511	319,018	9,493
읍.면 기본경비(세무회계과)	328,511	319,018	9,493
201 일반운영비	310,511	304,618	5,893
02 공공운영비	310,511	304,618	5,893
○ 지방세 관리 운영비	125,000		
- 읍면 지방세 고지서 송달 우편료 1,750원*45,000건	78,750		
- 읍면 지방세 고지서 반송료 1,500원*4,500건	6,750		
- 읍면 지방세 체납자 독촉장 발송우편료 1,750원*20,000건	35,000		
- 읍면 지방세 체납자 독촉장 반송료 1,500원*500건*6회	4,500		
○ 재산관리담당 공공운영비	185,511		
- 자동차 검사수수료 40,000원*35대	1,400		
- 자동차 보험료(읍·면) 500,000원*15대	7,500		
- 자동차세(읍·면) 170,000원*15대	2,550		
- 읍사무소 승용자동차 유류대 1,851원*350ℓ *1대*12월	7,775		
- 화물자동차 유류대 1,851원*300ℓ *14대*12월	93,291		
- 읍사무소 승용자동차 수리비 1,500,000원*1대	1,500		
- 화물자동차 수리비 1,300,000원*14대	18,200		
- 차량관리 30,000원*15대*12월	5,400		
- 온풍기 연료대 1,384원*10시간*180일*12대	29,895		
- 온풍기 유지관리비 100,000원*12대	1,200		
- 화장실 소모품 구입 100,000원*14개소*12개월	16,800		
202 여비	18,000	14,400	3,600
01 국내여비	18,000	14,400	3,600
○ 읍면 체납세 징수관외여비 75,000원*4일*10명*6월	18,000		
재무활동(세무회계과)	2,000,000	1,000,000	1,000,000
내부거래지출(세무회계과)	2,000,000	1,000,000	1,000,000
내부거래지출(세무회계과)	2,000,000	1,000,000	1,000,000
702 기금전출금	2,000,000	1,000,000	1,000,000
01 기금전출금	2,000,000	1,000,000	1,000,000

부서: 세무회계과
정책: 재무활동(세무회계과)
단위: 내부거래지출(세무회계과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 해남군청사 신축기금 전출금 2,000,000,000원*1식	2,000,000		
지방세연구원 출연	2,600	2,600	0
지방세연구원 출연	2,600	2,600	0
지방세연구원 출연	2,600	2,600	0
306 출연금	2,600	2,600	0
01 출연금	2,600	2,600	0
○ 지방세연구원 지자체 출연금 2,600,000	2,600		