세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 황성동
정책: 황성동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
황성동	1,464,414	1,403,759	60,655
황성동 사업경비	374,792	389,352	△14,560
주민지원 행정운영	374,792	389,352	△14,560
종합행정운영	225,994	225,762	232
201 일반운영비	19,804	19,572	232
01 사무관리비	14,804	14,572	232
○ 일반수용비	2,180		
· 청사무인경비시스템 140,000원*1개소*12월	1,680		
· 고지서발송용창봉투	300		
· 독촉고지서	200		
○ 운영수당	5,600		
· 개발자문위원 참석수당 70,000원*20명*4회	5,600		
○ 급량비	3,024		
· 각종행사 및 비상근무자 7,000원*18명*2일*12월	3,024		
○ 임차료	4,000		
· 각종 행사수행 차량 임차 500,000원*1대*4회	2,000		
· 통장 산업시찰 차량임차 500,000원*2대*2일	2,000		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○ 공공요금및제세	5,000		
· 지방고지서송달우편료	5,000		
202 여비	6,840	6,840	0
01 국내여비	6,840	6,840	0
○ 체납세징수 및 관외업무추진여비	6,840		
301 일반보상금	199,350	199,350	0
05 통·리·반장활동보상금	178,850	178,850	0
○ 통장활동비 200,000원*50명*12월	120,000		
○ 통장상여금 200,000원*50명*2회	20,000		
○ 통장회의참석수당 20,000원*50명*2회*12월	24,000		
○ 반장활동비 50,000원*297명	14,850		
10 행사실비보상금	20,500	20,500	0
○ 체육행사 참석자 실비보상	3,000		
○ 각종 행사 참석자 실비보상	7,500		
○ 통장산업시찰 보상금 200,000원*50명	10,000		
시설 및 장비관리 운영	36,700	36,700	0
201 일반운영비	26,700	21,700	5,000
02 공공운영비	26,700	21,700	5,000

부서: 황성동
정책: 황성동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 연료비	6,000		
· 보일러1대, 난로1대	6,000		
O 건물유지비	2,000		
· 청사	2,000		
O 장비유지비	700		
· 예취기	200		
· 차량용 방역기	300		
· 휴대용 방역기	200		
O 보안등유지관리비	10,000		
O 차량선박비	8,000		
· 승용차	4,000		
· 방역차	4,000		
401 시설비및부대비	10,000	15,000	△5,000
01 시설비	10,000	15,000	△5,000
O 보안등설치	10,000		
쾌적한 생활환경 조성	27,098	26,890	208
101 인건비	20,098	19,890	208
04 기간제근로자등보수	20,098	19,890	208
O 가로변 환경가꾸기 사업인부 49,000원*3명*70일	10,290		
O 방역인부 39,000원*2명*100일	7,800		
O 4대보험 18,090,000원*11.1%	2,008		
206 재료비	7,000	7,000	0
01 재료비	7,000	7,000	0
O 유류대	7,000		
· 휘발유	2,000		
· 경유	5,000		
지역주민숙원사업	85,000	100,000	△15,000
401 시설비및부대비	85,000	100,000	△15,000
01 시설비	84,082	99,243	△15,161
O 유림마을완충녹지체육시설설치	44,514		
O 한미정공앞 아스콘덧씌우기공사	39,568		
03 시설부대비	918	757	161
O 유림마을완충녹지체육시설설치	486		
O 한미정공앞 아스콘덧씌우기공사	432		
행정운영경비(황성동)	1,089,622	1,014,407	75,215
인력운영비	968,270	886,441	81,829
인력운영비	968,270	886,441	81,829
101 인건비	919,910	837,201	82,709

부서: 황성동
정책: 행정운영경비(황성동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수	919,910	837,201	82,709
○ 일반직	591,137		
· 5급 3,849,500원*1명*12월	46,194		
· 6급 3,404,500원*2명*12월	81,708		
· 7급 3,091,600원*11명*12월	408,092		
· 8급 1,653,500원*2명*12월	39,684		
· 9급 1,288,200원*1명*12월	15,459		
○ 기능직	30,764		
· 8급 2,563,600원*1명*12월	30,764		
○ 상여금	51,825		
· 정근수당 621,898,800원*1/12	51,825		
○ 가족수당	10,200		
· 배우자 40,000원*9명*12월	4,320		
· 기타가족 20,000원*23명*12월	5,520		
· 셋째자녀가산금 30,000원*1명*12월	360		
○ 자녀학비보조수당	1,792		
· 고등학교 448,000원*1명*4회	1,792		
○ 정근수당가산금	17,160		
· 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 20년-25년미만 110,000원*3명*12월	3,960		
· 15년~20년미만 80,000원*5명*12월	4,800		
· 10년~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
· 5년~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
○ 대우공무원수당	12,052		
· 5급대우 3,404,500원*1명*12월*4.1/100	1,676		
· 6급대우 3,091,600원*6명*12월*4.1/100	9,127		
· 기능7급대우 2,536,600원*1명*12월*4.1/100	1,249		
○ 기술업무수당(5급) 50,000원*1명*12월	600		
○ 민원업무수당 30,000원*4명*12월	1,440		
○ 읍면동근무수당 70,000원*18명*12월	15,120		
○ 사회복지업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
○ 시간외근무수당 8,476원*18명*35시간*12월	64,079		
○ 정액급식비 130,000원*18명*12월	28,080		
○ 명절휴가비 621,898,800원*1/12*60%*2회	62,190		
○ 연가보상비 621,898,800원*15/288	32,391		
203 업무추진비	12,720	12,760	△40
01 기관운영업무추진비	7,800	7,800	0
○ 동장 650,000원*1명*12월	7,800		
02 정원가산업무추진비	720	760	△40
○ 정원가산업무추진비 40,000원*18명	720		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0

부서: 황성동
정책: 행정운영경비(황성동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 부서운영비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	35,640	36,480	△840
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
O 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	30,240	31,080	△840
O 일반직	28,980		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
· 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
· 7급 140,000원*11명*12월	18,480		
· 8~9급 105,000원*3명*12월	3,780		
O 기능직	1,260		
· 8~9급 105,000원*1명*12월	1,260		
03 특정업무경비	3,600	3,600	0
O 세무업무 100,000원*3명*12월	3,600		
기본경비	121,352	127,966	△6,614
기본경비	121,352	127,966	△6,614
201 일반운영비	67,412	68,196	△784
01 사무관리비	49,842	50,626	△784
O 일반수용비	26,220		
· 부서운영비	7,200		
· 복사용지	5,000		
· 프린터 드럼 및 토너	7,500		
· 팩스토너	1,200		
· 복사기 유지비	1,000		
· 인증기 유지비	2,000		
· 주민등록증 주소변경용 라벨프린터 용지	1,000		
· 신문구입	720		
· 조달청나라장터 이용수수료	200		
· 전기안전수수료등	400		
O 운영수당	10,950		
· 재택수당 30,000원*365일	10,950		
O 급량비	9,072		
· 시간외근무자 급식비 7,000원*18명*6일*12월	9,072		
O 임차료	3,600		
· 복사기 120,000원*2대*12월	2,880		
· 정수기 60,000원*1대*12월	720		
02 공공운영비	17,570	17,570	0
O 공공요금및제세	17,570		
· 기본공공요금	6,000		
· TV수신료	90		

부서: 황성동
정책: 행정운영경비(황성동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 전기사용료 700,000원*12월	8,400		
· 상.하수도사용료 80,000원*12월	960		
· 자동차세	400		
· 자동차보험료	1,500		
· 자동차환경개선부담금	220		
202 여비	51,840	54,720	△2,880
01 국내여비	51,840	54,720	△2,880
O 기본업무수행 240,000원*18명*12월	51,840		
405 자산취득비	2,100	5,050	△2,950
01 자산및물품취득비	2,100	5,050	△2,950
O 책상 및 의자	2,100		