세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 주차장사업특별회계

부서:교통행정과
정책:교통행정 개선
단위:주차행정관리(주차장사업특별회계)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	799,120	1,130,400	△331,280
교통행정 개선	799,120	1,130,400	△331,280
주차행정관리(주차장사업특별회계)	799,120	1,130,400	△331,280
예비비	140,014	804,186	△664,172
801 예비비	140,014	804,186	△664,172
01 예비비	140,014	804,186	△664,172
◎예비비 140,014,000원 =	140,014		
교통거리질서 및 운송질서확립	304,422	104,794	199,628
101 인건비	122,078	46,350	75,728
10 기간제근로자등보수	122,078	46,350	75,728
◎불법주정차단속기간제근로자등보수	18,278		
○기본급 30,160원*2명*251일 =	15,141		
○주휴수당 30,160원*2명*52주 =	3,137		
◎일자리창출불법주정차계도인부임 330,000원*30명*10월 =	99,000		
◎불법주정차인부피복비 40,000원*30명*1회 =	1,200		
◎불법주정차계도인부고용보험산재보험료 1,800,000원*2회 =	3,600		
201 일반운영비	71,304	27,704	43,600
01 사무관리비	9,104	15,704	△6,600
◎불법주정차및각종법규위반차량증거보존	2,804		
○필름 5,000원*20통*12월 =	1,200		
○인화료 200원*20통*25매*12월 =	1,200		
○현상료 1,500원*20통*12월 =	360		
○디스켓구입 4,400원*10통 =	44		
◎법규위반차량적발통지서및고지서유인 200원*3,000매 =	600		
◎책임보험미가입과태료부과전산용지구입 70,000원*50박스 =	3,500		
◎급양비	2,200		
○불법주정차량야간단속급식비 5,000원*6명*5일*12일 =	1,800		
○설,추석절 연휴기간 불법주정차단속급식 5,000원*10건*8일 =	400		
02 공공운영비	62,200	12,000	50,200
◎공공요금 및 제세	47,000		

부서:교통행정과
정책:교통행정 개선
단위:주차행정관리(주차장사업특별회계)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○과징금및과태료부과예고문송부우편료 280원*30,000매 =	8,400		
○과징금및과태료부과예고문반송료및고지서송부우편료 1,750원*20,000매 =	35,000		
○체납처분에 따른 수수료 10,000원*30건*12회 =	3,600		
◎불법주정차량CC-TV(무인단속카메라)회선료 200,000원*5대*12월 =	12,000		
◎시설장비유지비	3,200		
○책임보험과태료(법규위반차량)용 프린터유지보수 600,000원*2대 =	1,200		
○과징금,과태료우편물 봉함기 유지관리 2,000,000원*1대 =	2,000		
202 여비	5,040	5,040	0
01 국내여비	5,040	5,040	
◎주차장특별회계 체납액징수독려 20,000원*3명*4회*12월 =	2,880		
◎밤샘주차 및 버스결행 단속 20,000원*3명*3회*12월 =	2,160		
401 시설비및부대비	100,000	25,000	75,000
04 시설비	100,000	25,000	75,000
◎불법주정차량cc-tv(무인단속카메라)설치 25,000,000d원*1식*4개소 =	100,000		
405 자산취득비	6,000	700	5,300
01 자산및물품취득비	6,000	700	5,300
◎PDA(불법주정차단속용)구입 3,000,000원*2대 =	6,000		
자동차관련 범법행위 조사관리	44,984	10,980	34,004
101 인건비	24,904	0	24,904
10 기간제근로자등보수	24,904	0	24,904
◎특별사법경찰관업무보조	24,904		
○기본급 31,000원*2명*251일 =	15,562		
○주휴수당 31,000원*2명*52주 =	3,224		
○연차수당 31,000원*2명*15일 =	930		
○상여금 15,562,000원*1/3 =	5,188		
201 일반운영비	5,380	2,880	2,500
01 사무관리비	5,380	2,880	2,500
◎급양비	2,880		
○무보험운행차량및무단방치차량피의자검찰송치업무급식비 5,000뭔*4명*12일*12월 =	2,880		

부서:교통행정과
정책:교통행정 개선
단위:주차행정관리(주차장사업특별회계)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎자동차관련법규준수홍보전단 500원*5,000매 =	2,500		
202 여비	14,700	8,100	6,600
01 국내여비	14,700	8,100	6,600
◎지명수배체포자 현지인수 44,000원*5명*60회 =	13,200		
◎자동차관련법령 교육참석(건교부주관) 500,000원*3명*1회 =	1,500		
공영주차시설관리	293,500	168,000	125,500
201 일반운영비	4,000	16,000	△12,000
01 사무관리비	4,000	16,000	△12,000
◎제3공영주차장 임대료 2,000,000원*1개소 =	2,000		
◎공영주차장 안내표지판 설치 200,000원*10개소 =	2,000		
401 시설비및부대비	249,500	142,000	107,500
04 시설비	249,500	142,000	107,500
◎공영주차장 유지보수 1,500,000원*18개소 =	27,000		
◎공영주차장설치(영산동) 200,000,000원*1개소 =	200,000		
◎주정차금지구역 차선도색 1,500,000원*15개소 =	22,500		
402 민간자본이전	40,000	10,000	30,000
01 민간자본보조	40,000	10,000	30,000
◎담장 등 개조보조 1,000,000원*10개소 =	10,000		
◎민영노외주차장 설치 및 융자 30,000,000원*1개소 =	30,000		
차량등록일반	16,200	12,440	3,760
201 일반운영비	12,600	8,840	3,760
01 사무관리비	12,600	8,840	3,760
◎자동차정기검사안내 및 청문통보 제작 300원*3,000매*12월 =	10,800		
◎자동차정기검사과태료 납부통지서 및 과태료독촉장제작 120원*15,000매 =	1,800		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	
◎자동차정기검사미필자동차과태료징수독려 20,000원*3명*5일*12월 =	3,600		