세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 기획예산실

부서: 기획예산실
정책: 구민과 함께하는 선진행정 구현
단위: 구정정책 기획 조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산실	3,675,716	4,259,739	△584,023
	시 24,424		
	구 3,651,292		
구민과 함께하는 선진행정 구현	225,449	266,609	△41,160
	시 24,424		
	구 201,025		
구정정책 기획 조정	66,952	78,634	△11,682
주요업무 및 정책수립	40,262	57,164	△16,902
201 일반운영비	26,562	44,464	△17,902
01 사무관리비	26,350	35,960	△9,610
○일반수용비	24,500		
o'15년 구정계획서 등 제작	11,500		
· 구정업무계획 책자 제작 11,000원*500부	5,500		
· 구정 성과 및 업무계획 PPT 제작 6,000,000원	6,000		
o주요업무계획서 및 실적보고서 인쇄 500,000원*3회	1,500		
o행정사무감사자료 인쇄 20,000원*50부	1,000		
o직원수첩 제작	10,500		
· 다이어리 수첩 15,000원*700권	10,500		
○운영수당	1,850		
o지방3.0직원교육 1,500,000원	1,500		
o정책토론과제 선정 심의회 회의참석 수당 70,000원*2명*1회	140		
o정책실명제 심의위원회 회의참석 수당 70,000원*3명*1회	210		
02 공공운영비	212	504	△292
○공공요금 및 제세	212		
o태블릿PC 사용료 17,600원*12월	212		
202 여비	10,700	9,700	1,000
01 국내여비	10,700	9,700	1,000
○관외여비	10,700		
o기준인건비 교육 참석 800,000원	800		
o조직관련 교육 참석 900,000원	900		
o정부3.0 교육 참석 1,000,000원	1,000		
o배움기행(우수시책 벤치마킹) 8,000,000원	8,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○구정주요시책 업무추진 3,000,000원	3,000		
공무원 정책연구 추진	10,500	6,000	4,500
201 일반운영비	2,500	0	2,500
01 사무관리비	2,500	0	2,500

부서: 기획예산실
정책: 구민과 함께하는 선진행정 구현
단위: 구정정책 기획 조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공무원 정책연구모임 책자 인쇄 50,000원*50권	2,500		
303 포상금	8,000	6,000	2,000
01 포상금	8,000	6,000	2,000
○공무원 정책연구모임 연구비 지원 1,000,000원*7팀	7,000		
○공무원 정책연구모임 최우수팀 시상 1,000,000원	1,000		
제안제도 활성화	3,500	3,000	500
301 일반보상금	2,000	2,000	0
11 기타보상금	2,000	2,000	0
○구민창안 포상금	2,000		
o금상 800,000원*1명	800		
o은상 500,000원*1명	500		
o동상 300,000원*1명	300		
o장려상 100,000원*1명	100		
o노력상 50,000원*6명	300		
303 포상금	1,500	1,000	500
01 포상금	1,500	1,000	500
○배움 기행 시책보고회 우수팀 시상 500,000원*3개팀	1,500		
정책사업 분석 및 발굴	1,500	1,500	0
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○관외여비	1,000		
o정책사업 발굴을 위한 견학 및 자료수집 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○정책사업 분석 및 발굴 업무추진 500,000원	500		
주요업무 평가 관리	11,190	10,970	220
201 일반운영비	6,190	6,470	△280
01 사무관리비	6,190	6,470	△280
○일반수용비	4,300		
o구청장 공약사항 자료집 인쇄 25,000원*50부*2회	2,500		
o성과관리 관련 자료집 인쇄 30,000원*30부*2회	1,800		
○운영수당	1,890		
o업무평가위원회 회의 참석 수당 70,000원*9명*3회	1,890		

부서: 기획예산실
정책: 구민과 함께하는 선진행정 구현
단위: 구정정책 기획 조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○관외여비	1,000		
o평가업무 교육참석 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,000	500	500
03 시책추진업무추진비	1,000	500	500
○평가업무 추진 1,000,000원	1,000		
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○포상금	3,000		
o으뜸시책 1,2,3 포상금 1,000,000원*3건	3,000		
효율적인 법무행정 지원	94,239	92,959	1,280
법제심사 및 자치법규 정비	1,000	1,000	0
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○일반수용비	1,000		
o법무업무관련 도서구입 50,000원*6종	300		
o직원 법제교육 강사수당 700,000원*1회	700		
의회 협력강화	15,639	23,739	△8,100
201 일반운영비	8,419	10,519	△2,100
01 사무관리비	8,419	10,519	△2,100
○일반수용비	8,419		
o행정사무감사 요구자료(공통) 인쇄 50,000원*80부*2종	8,000		
o자치의정 구입 5,000원*10권*6회	300		
o현수막제작(소) 39,600원*3개	119		
203 업무추진비	2,500	2,000	500
03 시책추진업무추진비	2,500	2,000	500
○구의원 및 시의원 간담회 2,500,000원	2,500		
307 민간이전	4,720	4,720	0
02 민간경상사업보조	4,720	4,720	0
○(사)의회를 사랑하는 사람들 울산광역시동구지회	4,720		
o미래 지도자를 위한 청소년 국회 견학 체험 교육 1,710,000원	1,710		
o차세대 민주시민교육을 위한 모의의회 1,510,000원	1,510		
o찾아가는 열린 의회교실 1,500,000원	1,500		
민사 및 행정소송 업무추진	77,600	68,220	9,380
201 일반운영비	59,600	60,720	△1,120

부서: 기획예산실
정책: 구민과 함께하는 선진행정 구현
단위: 효율적인 법무행정 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	59,600	60,720	△1,120
○일반수용비	58,900		
o송달료, 인지대 1,000,000원*3건	3,000		
o소송관련 신청사건 위임료 200,000원*5건	1,000		
o패소사건 소송비용 부담금 9,000,000원	9,000		
o변호사 소송위임 착수금 24,000,000원	24,000		
o변호사 소송위임 승소사례금 15,000,000원	15,000		
o고문변호사 수당 250,000원*2명*12월	6,000		
o기타 소송비용 50,000원*3회*6건*1명	900		
○운영수당	700		
o소송 직원교육 외래강사료 700,000원*1회	700		
202 여비	1,500	1,500	0
01 국내여비	1,500	1,500	0
○관외여비	1,500		
o소송수행 관련 업무협의 및 자료수집 1,000,000원	1,000		
o법제, 소송담당공무원 교육참석 500,000원	500		
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
○고문변호사 강사 초빙 간담회 등 900,000원	900		
303 포상금	600	600	0
01 포상금	600	600	0
○소송수행공무원 승소포상금 200,000원*3건	600		
305 배상금등	15,000	4,500	10,500
01 배상금등	15,000	4,500	10,500
○증인여비 및 손해배상금 15,000,000원	15,000		
정확한 통계조사 수행	42,868	41,406	1,462
	시 24,424		
	구 18,444		
통계자료 관리	900	8,900	△8,000
202 여비	300	300	0
01 국내여비	300	300	0
○관외여비	300		
o통계담당 교육참석 300,000원	300		
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
○통계업무추진 600,000원	600		
사업체조사	32,448	23,258	9,190
	시 15,424		
	구 17,024		

부서: 기획예산실
정책: 구민과 함께하는 선진행정 구현
단위: 정확한 통계조사 수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	10,268	7,518	2,750
	시 4,334		
	구 5,934		
04 기간제근로자등보수	10,268	7,518	2,750
○사업체조사 인건비 8,668,000원	8,668		
	시 4,334		
	구 4,334		
○사업체조사요원 교통비 100,000원*8명*1월	800		
○사업체조사요원 급량비 100,000원*8명*1월	800		
201 일반운영비	22,180	15,740	6,440
	시 11,090		
	구 11,090		
01 사무관리비	22,180	15,740	6,440
○일반수용비	22,180		
o사업체조사(도급조사요원)수수료 22,180,000원	22,180		
	시 11,090		
	구 11,090		
사회지표조사	9,520	9,248	272
	시 9,000		
	구 520		
101 인건비	3,112	2,989	123
	시 2,592		
	구 520		
04 기간제근로자등보수	3,112	2,989	123
○사회지표조사 인건비 2,592,000원	2,592		
	시 2,592		
○사회지표조사요원 교통비	260		
o조사관리자 5,000원*2명*12일	120		
o입력 및 내검요원 5,000원*4명*7일	140		
○사회지표조사요원 급량비	260		
o조사관리자 5,000원*2명*12일	120		
o입력 및 내검요원 5,000원*4명*7일	140		
201 일반운영비	6,408	6,259	149
	시 6,408		
01 사무관리비	6,408	6,259	149
○일반수용비	6,408		
o사회지표조사(도급조사요원)수수료 6,108,000원	6,108		
	시 6,108		
o사회지표조사 상황실 운영비 300,000원	300		
	시 300		
내실있는 열린 감사체계 확립	21,390	51,510	△30,120
종합 및 부분 감사활동 수행	12,290	24,490	△12,200

부서: 기획예산실
정책: 구민과 함께하는 선진행정 구현
단위: 내실있는 열린 감사체계 확립 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	6,150	3,000	3,150
01 사무관리비	6,150	3,000	3,150
○일반수용비	6,150		
o수시감사 자료 인쇄 20,000원*40부	800		
o수시감사 수감에 따른 물품 구입 400,000원*1식	400		
o표준품셈 및 기술자료집 구입 50,000원*6권	300		
o시종합감사 수감 물품구입 등 1,450,000원	1,450		
o시종합감사 수감 자료 인쇄 3,200,000원	3,200		
202 여비	1,300	1,300	0
01 국내여비	1,300	1,300	0
○관외여비	1,300		
o감사업무 관련 출장 1,300,000원	1,300		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○감사업무 추진 1,000,000원	1,000		
204 직무수행경비	3,840	3,840	0
03 특정업무경비	3,840	3,840	0
○감사담당공무원 활동비 80,000원*4명*12월	3,840		
공직자 윤리 및 청렴업무 관리	8,110	26,030	△17,920
201 일반운영비	3,280	3,070	210
01 사무관리비	2,020	2,020	0
○일반수용비	600		
o민원부조리신고 스티커 제작 600,000원*1식	600		
○운영수당	1,420		
o공직자윤리위원회 회의참석 수당 70,000원*3명*2회	420		
o청렴 및 내부통제 교육 강사수당 1,000,000원*1회	1,000		
02 공공운영비	1,260	1,050	210
○공공요금 및 제세	1,260		
o공직자재산조회 개인통보용 등기우편료 2,000원*60명*5명*3개 금융기관*0.7	1,260		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○관외여비	1,000		
o공직자윤리업무 관련 출장 1,000,000원	1,000		
403 자치단체등자본이전	3,830	21,960	△18,130
02 공기관등에대한대행사업비	3,830	21,960	△18,130
○청백-e 시스템 유지보수 및 운영지원 3,830,000원	3,830		

부서: 기획예산실
정책: 구민과 함께하는 선진행정 구현
단위: 내실있는 열린 감사체계 확립 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민참여 감시제 운영	990	990	0
301 일반보상금	990	990	0
11 기타보상금	990	990	0
○구민감시관 상품권(활동) 20,000원*9명*3회	540		
○구민감시관 상품권(위촉) 50,000원*3명*3개사업	450		
구정홍보역량강화	434,736	197,866	236,870
구정홍보 강화	434,736	197,866	236,870
구보 발간	78,340	77,820	520
201 일반운영비	73,800	73,800	0
01 사무관리비	63,000	63,000	0
○대왕암소식지 발간 63,000,000원	63,000		
02 공공운영비	10,800	10,800	0
○소식지 발송 우편요금 360원*2,500부*12월	10,800		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○대왕암소식지 명예기자 간담회 및 편집회의 500,000원	500		
301 일반보상금	4,040	3,520	520
09 행사실비보상금	440	520	△80
○명예기자 회의참석 실비보상 10,000원*11명*4회	440		
11 기타보상금	3,600	3,000	600
○명예기자 및 독자투고 원고료 60,000원*15명*4회	3,600		
구정 홍보 및 시설물 관리	356,396	120,046	236,350
201 일반운영비	190,296	110,446	79,850
01 사무관리비	185,976	106,126	79,850
○'동구를 담다4' 기획사진전	15,000		
o책자형 사진집 10,000,000원	10,000		
o사진인화 및 액자제작 5,000,000원	5,000		
○전자스크랩 이용료 88,000원*10종*12월	10,560		
○신문구독료	3,456		
o중앙지 15,000원*12종*1부*12월	2,160		
o지방지 9,000원*6종*2부*12월	1,296		
○이미지 광고 및 주요행사 광고	85,080		
oTV광고(이미지광고) 3,930,000원*3개사*2회	23,580		
o케이블방송(주요행사홍보) 20,000,000원	20,000		
o인터넷 배너광고(관광명소 소개, 주요행사 등 홍보) 500,000원*4개사*12월	24,000		

부서: 기획예산실
정책: 구정홍보역량강화
단위: 구정홍보 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o신문광고료(일자리지원사업, 행사안내 등 홍보) 3,500,000원*5개사	17,500		
○"울산동구 줌인(Zoom In)" 프로그램 제작 55,000,000원	55,000		
○구정홍보 기록보존	11,000		
o동구변천과정 기록보존용 무인항공촬영	5,500		
· 사진촬영 1,500,000원*2회	3,000		
· 영상촬영 2,500,000원*1회	2,500		
o사진 인화 2,000,000원	2,000		
o기록물 보관용품(CD, DVD, 앨범 등) 구입 1,500,000원	1,500		
o카메라소모품(밧데리, 건전지) 구입 1,500,000원	1,500		
o카메라 수리비 500,000원	500		
○프레스센터 운영 300,000원*12월	3,600		
○급식비	1,680		
o스크랩요원 조식비 7,000원*20일*12월*1명	1,680		
○직원홍보 역량강화 강사수당 600,000원	600		
02 공공운영비	4,320	4,320	0
○디지털 홍보게시판 유지 보수비 300,000원*12월	3,600		
○SNS운용 태블릿 PC 통신료 60,000원*12월	720		
202 여비	1,000	500	500
01 국내여비	1,000	500	500
○홍보기법 워크숍 참석 및 비교견학 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	5,000	3,000	2,000
03 시책추진업무추진비	5,000	3,000	2,000
○구정주요시책 홍보를 위한 간담회 등 업무추진 5,000,000원	5,000		
207 연구개발비	150,000	0	150,000
02 전산개발비	150,000	0	150,000
○홍보기록물 관리 DB시스템 구축 150,000,000원	150,000		
301 일반보상금	8,100	3,600	4,500
11 기타보상금	8,100	3,600	4,500
○'추억의 동구 옛사진' 수집(저작권료) 30,000원*10점*12월	3,600		
○울산동구 전국 관광사진 공모전	4,500		
o시상금 3,600,000원	3,600		
o심사위원 수당 300,000원*3명	900		
405 자산취득비	2,000	2,500	△500
01 자산및물품취득비	2,000	2,500	△500

부서: 기획예산실
정책: 구정홍보역량강화
단위: 구정홍보 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○홍보 및 보도사진 촬영용 렌즈 구입 2,000,000원	2,000		
건전하고 효율적인 재정운영	195,246	238,458	△43,212
효율적인 예산편성	134,756	180,768	△46,012
예산편성 및 재정확충	99,756	115,768	△16,012
201 일반운영비	69,918	78,768	△8,850
01 사무관리비	69,918	78,768	△8,850
○일반수용비	67,048		
o예산서 인쇄	21,300		
· 2015년 추경 30,000원*130부*2회	7,800		
· 2016년 당초 40,000원*150부	6,000		
· 시범 성과계획서('15년 당초) 30,000원*150부	4,500		
· 성인지예산서('16년 당초) 30,000원*100부	3,000		
o예산(안) 인쇄	15,350		
· 2015년 추경 30,000원*130부*2회	7,800		
· 2016년 당초 35,000원*130부	4,550		
· 성인지예산 30,000원*100부	3,000		
o예산(안) 설명자료 인쇄 25,000원*120부*3회	9,000		
o2016년 예산편성운영기준 인쇄 25,000원*200부	5,000		
o2016년 중기지방재정계획(안) 인쇄 20,000원*50부	1,000		
o2016년 중기지방재정계획 인쇄 30,000원*100부	3,000		
o지방재정 투융자 심사자료 인쇄 700,000원*1회	700		
o지방재정공시(안) 인쇄 20,000원*50부	1,000		
o지방보조금 심의자료 인쇄 30,000원*100부	3,000		
o지방보조금 평가서 인쇄 50,000원*50부	2,500		
o2016년 기금운용계획(안) 인쇄 20,000원*50부	1,000		
o2016년 기금운용계획 인쇄 20,000원*50부	1,000		
o2015년 예산현황 및 주요사업 추진계획 인쇄 20,000원*150부	3,000		
o현수막(소) 39,600원*5개	198		
○운영수당	2,870		
o지방재정심의위원회 회의참석 수당 70,000원*7명*3회	1,470		
o지방보조금심의위원회 회의참석 수당 70,000원*10명*2회	1,400		
202 여비	4,500	12,600	△8,100

부서: 기획예산실
정책: 건전하고 효율적인 재정운영
단위: 효율적인 예산편성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	4,500	4,600	△100
○관외여비	4,500		
o예산업무관련 중앙부처 등 회의 참석 2,500,000원	2,500		
o의존재원 확보 및 우수지자체 비교 견학 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
○재정확충 관련 업무추진 3,000,000원	3,000		
○지방보조금 업무추진 1,000,000원	1,000		
204 직무수행경비	9,000	9,000	0
03 특정업무경비	9,000	9,000	0
○예산담당공무원 활동비 150,000원*5명*12월	9,000		
403 자치단체등자본이전	12,338	11,400	938
02 공기관등에대한대행사업비	12,338	11,400	938
○지방재정관리시스템 유지보수 12,338,000원	12,338		
공통예산 지원	35,000	65,000	△30,000
201 일반운영비	20,000	40,000	△20,000
01 사무관리비	20,000	40,000	△20,000
○공통수용비 20,000,000원	20,000		
202 여비	15,000	25,000	△10,000
01 국내여비	15,000	25,000	△10,000
○공통여비 15,000,000원	15,000		
주민참여예산 운영	60,490	57,690	2,800
주민참여예산 운영	60,490	57,690	2,800
201 일반운영비	15,190	15,690	△500
01 사무관리비	15,190	15,690	△500
○일반수용비	12,650		
o주민참여예산 추진 관련 교재 인쇄	7,150		
· 주요사업 심의자료(2차분과) 35,000원*110부	3,850		
· 주요사업 편성안(3차분과) 30,000원*110부	3,300		
o주민참여예산 심화교육 교재 인쇄 20,000원*110부	2,200		
o주민참여예산학교 교재 인쇄 20,000원*110부	2,200		
o주민참여예산 운영평가보고회 책자 인쇄 10,000원*110부	1,100		
○운영수당	2,540		
o주민참여예산 학교 강사수당 500,000원*2명	1,000		

부서: 기획예산실
정책: 건전하고 효율적인 재정운영
단위: 주민참여예산 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
oo주민참여예산연구회 회의참석 수당 70,000원*6명*2회	840		
oo주민참여예산협의회 회의참석 수당 70,000원*5명*2회	700		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○주민참여예산 업무추진 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	44,300	41,000	3,300
09 행사실비보상금	43,300	40,000	3,300
○주민참여예산 시민위원회 운영	16,100		
oo회의참석위원 실비보상 20,000원*100명*7일	14,000		
oo간식비 3,000원*100명*7일	2,100		
○지역회의 참석위원 간식비 3,000원*100명*9개동	2,700		
○분과별 선진지 견학 160,000원*100명	16,000		
○평가보고회 발표회 보상금 100,000원*5명	500		
○분과별 토론회 운영	4,000		
oo토론회 참석위원 실비보상 20,000원*100명*2회	4,000		
○주민참여예산 리더위원 활동 실비보상 20,000원*20명*10일	4,000		
11 기타보상금	1,000	1,000	0
○주민참여예산 공모사업 참여구민 보상금 1,000,000원	1,000		
예비비	2,625,930	3,371,790	△745,860
예비비	2,625,930	3,371,790	△745,860
예비비	2,625,930	3,371,790	△745,860
706 기타내부거래	818,659	0	818,659
04 내부유보금	818,659	0	818,659
○내부유보금 818,659,000원	818,659		
801 예비비	1,807,271	3,371,790	△1,564,519
01 일반예비비	1,627,271	3,371,790	△1,744,519
○예비비 1,627,271,000원	1,627,271		
02 재해·재난목적예비비	180,000	0	180,000
○재해 재난목적 예비비 180,000,000원	180,000		
행정운영경비(기획예산실)	194,355	185,016	9,339
인력운영비	106,561	104,570	1,991
인력운영비	106,561	104,570	1,991
101 인건비	106,561	104,570	1,991
01 보수	106,561	104,570	1,991

부서: 기획예산실
정책: 행정운영경비(기획예산실)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○직원 초과근무수당(19명) 10,386원*45시간*19명*12월	106,561		
기본경비	87,794	80,446	7,348
기본경비	87,794	80,446	7,348
201 일반운영비	32,794	30,646	2,148
01 사무관리비	32,794	29,626	3,168
○일반수용비	10,938		
o방석 구입 5,000원*50개*2종	500		
o쓰레기종량제봉투(50리터)구입 1,490원*20매*12월	358		
o복사용지구입(A4) 22,000원*10박스*12월	2,640		
o기본사무용품비 5,000원*21명*12월	1,260		
o컬러 프린터 소모품	5,220		
· 토너 150,000원*4종*5회	3,000		
· 드럼 500,000원*4개	2,000		
· 폐토너통 55,000원*4통	220		
o자체 충무계획서 인쇄 30,000원*32부	960		
○급량비 7,000원*21명*10일*12월	17,640		
○임차료	4,216		
o복사기 임차료 300,000원*12월	3,600		
o정수기 임차료 51,300원*12월	616		
202 여비	50,400	45,600	4,800
01 국내여비	50,400	45,600	4,800
○관내여비 20,000원*21명*10일*12월	50,400		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	400	0	400
01 자산및물품취득비	400	0	400
○사무실 청소기 구입 400,000원*1대	400		