세 출 예 산 내 역 서

회계연도 : 2025년
예산구분 : 본예산
부　　서 : 안성3동
회 계 명 : 일반회계

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
총　　계	893,047	339,008	554,039			
안성3동	893,047	339,008	554,039			
주민행정 편의 증진(안성3동)	612,527	192,125	420,402			
민관협력체계 구축	195,312	144,490	50,822			
주민화합 업무추진	17,232	12,820	4,412			
201 일반운영비	15,432	11,020	4,412			
	3,840	2,620	1,220	01 사무관리비		3,840
				◎현수막 제작	80,000원*10개 =	800
				◎민원실 순번대기표 용지 구입	100,000원*4회 =	400
				◎나라장터 이용 수수료	10,000원*10회 =	100
				◎제증명 신용카드 수수료	20,000원*12월 =	240
				◎행사용 다회용컵 구입	5,000원*100개 =	500
				◎시민체육대회 행사 차출 지급경비	120,000원*15명*1회 =	1,800
	11,592	8,400	3,192	02 공공운영비		11,592
				◎민원 우편 요금	900,000원*12월 =	10,800
				◎안심지킴이 통신 요금	33,000원*2대*12월 =	792
203 업무추진비	1,800	1,800	0			
	1,800	1,800	0	03 시책추진업무추진비		1,800
				◎주민화합 업무추진	1,800,000원*1식 =	1,800
통리반장 활동 지원	166,080	119,670	46,410			

부　　서 : 안성3동
정　　책 : 주민행정 편의 증진(안성3동)
단　　위 : 민관협력체계 구축

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
301 일반보전금	166,080	119,670	46,410			
	166,080	119,670	46,410	07 통장 · 이장 · 반장활동보상금		166,080
				◎통장 수당	400,000원*26명*12월 =	124,800
				◎통장 상여금	400,000원*26명*2회 =	20,800
				◎통장 회의 참석수당	20,000원*26명*2회*12월 =	12,480
				◎반장활동비	50,000원*160명 =	8,000
주민자치 위원회 운영	12,000	12,000	0			
201 일반운영비	12,000	12,000	0			
	12,000	12,000	0	01 사무관리비		12,000
				◎주민자치위원회 참석수당	40,000원*25명*12월 =	12,000
청사 및 차량 관리	417,215	47,635	369,580			
청사 관리	412,482	40,372	372,110			
101 인건비	25,440	12,492	12,948			
	25,440	12,492	12,948	04 기간제근로자등보수		25,440
				◎청사 청소인부임	1,060,000원*2명*12월 =	25,440
201 일반운영비	84,042	26,880	57,162			
	52,360	3,960	48,400	01 사무관리비		52,360
				◎청사 청소 및 관리 용품 구입	180,000원*12월 =	2,160
				◎물탱크 청소	600,000원*2회 =	1,200
				◎청사 경비 용역	790,000원*12월 =	9,480

부　　서 : 안성3동
정　　책 : 주민행정 편의 증진(안성3동)
단　　위 : 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
				◎청사 이전 용역	20,000,000원*1식 =	20,000
				◎청사 이전 청소 용역	6,000,000원*1식 =	6,000
				◎현황판 및 알림판 제작	2,500,000원*1식 =	2,500
				◎민원실 안전가림막 구입	2,500,000원*1식 =	2,500
				◎청사 소방시설 관리대행 용역	270,000원*12월 =	3,240
				◎청사 전기시설 관리대행 용역	260,000원*12월 =	3,120
				◎청사 승강기 유지보수 용역	180,000원*12월 =	2,160
	26,682	22,920	3,762	02 공공운영비		26,682
				◎청사 전기요금	1,800,000원*12월 =	21,600
				◎청사 유선방송 수신료	11,000원*12월 =	132
				◎청사 상하수도요금	200,000원*12월 =	2,400
				◎청사 시설장비 유지	150,000원*12월 =	1,800
				◎연료비	1,500원*500리터 =	750
	5,000	0	5,000	03 행사운영비		5,000
				◎개청식 행사 용역	5,000,000원*1식 =	5,000
206 재료비	1,000	1,000	0			
	1,000	1,000	0	01 재료비		1,000
				◎초화류 구입	1,000,000원*1식 =	1,000
401 시설비및부대비	99,500	0	99,500			
	99,500	0	99,500	01 시설비		99,500

부　　서 : 안성3동
정　　책 : 주민행정 편의 증진(안성3동)
단　　위 : 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
				◎청사 무인경비 회선, CCTV 설치용역	5,500,000원*1식 =	5,500
				◎회의실 음향 · 영상장비 설치	38,500,000원*1식 =	38,500
				◎주민자치 프로그램실 음향 장비 설치	22,000,000원*1식 =	22,000
				◎신청사 간판설치	7,500,000원*1식 =	7,500
				◎신청사 지정게시대 설치	20,000,000원*1식 =	20,000
				◎신청사 LED전광판 설치	6,000,000원*1식 =	6,000
405 자산취득비	202,500	0	202,500			
	202,500	0	202,500	01 자산및물품취득비		202,500
				◎청사 가구 및 집기류 구입	122,000,000원*1식 =	122,000
				◎청사 주민등록실 및 서고 모빌렉 구입	63,000,000원*1식 =	63,000
				◎회의실 비디오 프로젝터 구입	4,350,000원*2대 =	8,700
				◎청사 냉장고 구입	800,000원*2대 =	1,600
				◎청사 텔레비전 구입	1,500,000원*3대 =	4,500
				◎청사 주민등록실 이중금고 구입	500,000원*1식 =	500
				◎민원실 번호대기표 발행기 구입	2,200,000원*1식 =	2,200
차량 관리	4,733	7,263	△2,530			
201 일반운영비	4,733	7,263	△2,530			
	4,733	7,263	△2,530	02 공공운영비		4,733
				◎차량 정비 및 소모품비	80,000원*3대*12월 =	2,880

부　　서 : 안성3동
정　　책 : 주민행정 편의 증진(안성3동)
단　　위 : 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
				◎관용 차량 연료비		1,373
				○경유	1,600원*438리터*1대 =	701
				○전기	28,000원*12월*2대 =	672
				◎자동차세	100,000원*3대 =	300
				◎자동차 검사비	60,000원*3대 =	180
주민불편 해소 및 지역개발(안성3동)	225,500	92,200	133,300			
지역개발지원사업	225,500	92,200	133,300			
지역개발지원사업	225,500	92,200	133,300			
401 시설비및부대비	225,500	92,200	133,300			
	225,500	92,200	133,300	01 시설비		225,500
				◎소규모 응급복구공사	30,000,000원*1식 =	30,000
				◎사곡동 사곡3길 배수로 정비공사	65,500,000원*1식 =	65,500
				◎사곡동 사곡1길 배수로 정비공사	70,000,000원*1식 =	70,000
				◎사곡동 농배수로 정비공사	15,500,000원*1식 =	15,500
				◎사곡동 주민편의시설 설치공사	5,000,000원*1식 =	5,000
				◎금석동 식생호안블럭 설치공사	24,500,000원*1식 =	24,500
				◎당왕2통 배수로 정비공사	15,000,000원*1식 =	15,000
행정운영경비(안성3동)	55,020	54,683	337			
기본경비	55,020	54,683	337			
기본경비	44,220	43,883	337			

부　　서 : 안성3동
정　　책 : 행정운영경비(안성3동)
단　　위 : 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
201 일반운영비	37,500	35,483	2,017			
	37,410	34,811	2,599	01 사무관리비		37,410
				◎일반수용비		33,090
				○사무용품비	10,000원*15명*12월 =	1,800
				○프린터 토너(컬러)	250,000원*4색*1대*2회 =	2,000
				○프린터 토너(흑백)	200,000원*4대*3회 =	2,400
				○프린터 및 복사기 소모품 구입	200,000원*5대*1회 =	1,000
				○복사용지	22,000원*10박스*12월 =	2,640
				○정수기 임대료	50,000원*6대*12월 =	3,600
				○공기청정기 임대료	35,000원*5대*12월 =	2,100
				○신문구독료	15,000원*10종*12월 =	1,800
				○복합기 임대료	200,000원*2대*12월 =	4,800
				○재택당직수당	30,000원*1명*365일 =	10,950
				◎급식비		4,320
				○시간외근무자매식비	9,000원*4명*10일*12월 =	4,320
	90	672	△582	02 공공운영비		90
				◎TV 수신료	2,500원*3대*12월 =	90
202 여비	6,720	8,400	△1,680			
	6,720	8,400	△1,680	01 국내여비		6,720
				◎기본업무 추진여비	80,000원*7명*12월 =	6,720

부　　서 : 안성3동
정　　책 : 행정운영경비(안성3동)
단　　위 : 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거		
부서운영기본경비	10,800	10,800	0			
203 업무추진비	10,800	10,800	0			
	7,200	7,200	0	01 기관운영업무추진비		7,200
				◎기관운영 업무추진	7,200,000원*1식 =	7,200
	600	600	0	02 정원가산업무추진비		600
				◎직원 사기진작 경비	40,000원*15명 =	600
	3,000	3,000	0	04 부서운영업무추진비		3,000
				◎부서운영 업무추진	250,000원*12월 =	3,000