세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충
단위: 지방세 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,202,495	5,747,762	△3,545,267
	ⓧ 17,000		
	군 2,185,495		
자주재원 확충	527,458	895,918	△368,460
	ⓧ 2,000		
	군 525,458		
지방세 관리	222,478	201,063	21,415
	ⓧ 1,000		
	군 221,478		
지방세 부과	139,763	130,923	8,840
101 인건비	43,313	43,313	0
10 기간제근로자등보수	43,313	43,313	0
○비과세감면 현장조사	4,813		
-인부임 35,000원 * 1명 * 125일	4,375		
-4대보험료 437,500원	438		
○비과세감면 현장조사(읍면)	38,500		
-인부임 35,000원 * 8읍면 * 125일	35,000		
-4대보험료 3,500,000원	3,500		
201 일반운영비	65,500	54,560	10,940
01 사무관리비	18,360	15,860	2,500
○1.일반수용비	0		
○지방세 실무 100,000원 * 12권	1,200		
○지방세법 편람 35,000원 * 15권	525		
○지방세 실무 편람 35,000원 * 15권	525		
○지방세 사례 총람 100,000원 * 3권	300		
○법령집 추록대금 50,000원 * 12월	600		
○지방세 안내 홍보물 제작 20,000원 * 250부	5,000		
○지방세 고지서 제작 60,000원 * 100상자	6,000		
○지방세 안내 홍보용 현수막 제작 70,000원 * 10개	700		
○3.운영수당	0		
○지방세 관련 위원회 의원수당	1,260		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충
단위: 지방세 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-군세심의 70,000원 * 5명 * 2회	700		
-과세전적부심사 70,000원 * 4명 * 2회	560		
○4.피복비	0		
○지방세 민원 담당공무원 민원복 구입 150,000원 * 3명	450		
○5.급량비	0		
○지방세 부과 및 세무조사 특근 매식비 5,000원 * 4명 * 90일	1,800		
02 공공운영비	47,140	38,700	8,440
○지방세 고지서 발송용 우편용	47,140		
-고지서 송달등기 1,720원 * 12,000매	20,640		
-반송료(등기) 1,500원 * 1,000매	1,500		
-일반고지서 250원 * 100,000매	25,000		
202 여비	20,700	21,900	△1,200
01 국내여비	20,700	21,900	△1,200
○부과업무 종합행정추진여비 20,700,000원	20,700		
203 업무추진비	4,800	5,000	△200
03 시책추진업무추진비	4,800	5,000	△200
○세정활동운영 3,000,000원	3,000		
○세수증대추진 1,800,000원	1,800		
301 일반보상금	1,200	1,000	200
12 기타보상금	1,200	1,000	200
○지방세수증대 유공자 표창 100,000원 * 12명 * 1회	1,200		
303 포상금	4,250	4,250	0
01 포상금	4,250	4,250	0
○지방세수증대 유공공무원 표창 50,000원 * 5 명	250		
○세무담당공무원 선진지 견학 50,000원 * 40명 * 2일	4,000		
지방세 정보화	25,135	14,640	10,495
201 일반운영비	5,400	14,640	△9,240
01 사무관리비	5,400	14,640	△9,240
○1.일반수용비	0		
○지방세 고속프린트 소모품 구입	2,500		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충
단위: 지방세 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-드럼 1,600,000원 * 1회	1,600		
-기타소모품 450,000원 *2종 * 1회	900		
○자동봉합기 수리비 250,000원 * 2회	500		
○지방세고속프린터 유지보수비 200,000원 * 12월	2,400		
403 자치단체등자본이전	19,735	0	19,735
02 공기관등에대한대행사업비	19,735	0	19,735
○표준지방세 운영비 지원 11,500,000원 * 1식	11,500		
○통합지방세 운영비 지원 3,000,000원 * 1식	3,000		
○지출예산제도 자료정비 5,235,000원 * 1식	5,235		
지방세 징수	38,690	37,110	1,580
101 인건비	7,700	7,700	0
10 기간제근로자등보수	7,700	7,700	0
○과세관리 전산화 및 징세금수불부 보조	7,700		
-인부임 35,000원 *1명 * 200일	7,000		
-4대보험료 700,000원	700		
201 일반운영비	12,090	11,210	880
01 사무관리비	9,080	8,200	880
○1.일반수용비	0		
○체납세 납부안내 홍보 현수막 제작 1,080,000원	1,080		
○체납자 예금조회 수수료 2,000원 * 500명	1,000		
○압류재산 공매처분 수수료 500,000원 * 4회	2,000		
○지방세 금융결재원 자동이체 수수료 50원 * 10,000건	500		
○체납세 신용정보 조회서비스 이용료 2,700,000원 * 1식	2,700		
○5.급량비	0		
○체납세 일제정리 특근 매식비 5,000원 * 4명 * 90일	1,800		
02 공공운영비	3,010	3,010	0
○1.공공요금및제세	0		
○체납자 재산압류 및 해제등기 수수료 2,000원 * 1,000건	2,000		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충
단위: 지방세 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○체납세 고지서 발송용 우편요금	1,010		
-고지서송달(등기) 1,720원 * 500건	860		
-반송료 1,500원 * 100건	150		
202 여비	16,000	13,200	2,800
01 국내여비	16,000	13,200	2,800
○징수업무 종합행정추진 여비 16,000,000원	16,000		
301 일반보상금	800	800	0
12 기타보상금	800	800	0
○체납세징수 유공민간인 표창 100,000원 * 8명	800		
303 포상금	2,100	2,100	0
01 포상금	2,100	2,100	0
○체납세징수 우수읍면 시상	2,100		
-최우수 1,000,000원 * 1읍면	1,000		
-우 수 500,000원 * 1읍면	500		
-장 려 300,000원 * 2읍면	600		
세외수입 및 자금관리	14,280	13,780	500
201 일반운영비	3,280	3,780	△500
01 사무관리비	3,280	3,780	△500
○1.일반수용비	0		
○지방세 징수부 및 징세금수불부 구입 50,000원 * 10권	500		
○세외수입 전산용지 구입 60,000원 * 30상자	1,800		
○3.운영수당	0		
○기부심사위원회 수당 70,000원 * 7명 * 2회	980		
403 자치단체등자본이전	11,000	10,000	1,000
02 공기관등에대한대행사업비	11,000	10,000	1,000
○세외수입정보시스템유지보수 11,000,000원	11,000		
과세표준	1,610	1,610	0
201 일반운영비	1,610	1,610	0
01 사무관리비	1,610	1,610	0
○1.일반수용비	0		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충
단위: 지방세 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○재산세 홍보용 현수막 제작				
56,000원 * 10개 * 2회		1,120		
○3.운영수당		0		
○군위군 과세표준심의위원회 위원수당				
70,000원 * 7명 * 1회		490		
외국조세제도자료수집연수		3,000	3,000	0
	ⓧ	1,000		
	군	2,000		
202 여비		3,000	3,000	0
	ⓧ	1,000		
	군	2,000		
03 국외업무여비		3,000	3,000	0
○외국조세제도자료수집연수				
3,000,000원 * 1명		3,000		
	ⓧ	1,000		
	군	2,000		
개별주택가격		74,740	77,350	△2,610
개별주택가격		74,740	77,350	△2,610
101 인건비		20,790	20,790	0
10 기간제근로자등보수		20,790	20,790	0
○주택가격조사		20,790		
-인부임 35,000원 * 60일 * 9명		18,900		
-4대보험료 1,890,000원		1,890		
201 일반운영비		43,600	45,060	△1,460
01 사무관리비		40,600	42,200	△1,600
○1.일반수용비		0		
○개별주택가격 조사 홍보용 현수막 제작				
70,000원 * 9개 * 2회		1,260		
○개별주택 산정조서 및 결정조서(백용지)				
구입 60,000원 * 10박스		600		
○개별주택 가격 결정통지문 통지문 유인				
135원 * 12,000매		1,620		
○개별주택산정가격 검증수수료				
6,000원 * 10,000건 * 50/100		30,000		
○개별주택 가격 이의신청 및 정정분 검증				
수수료 24,200원 * 100건 * 50/100		1,210		
○주택가격조사 모바일 시스템 유지보수				
100,000원 * 12월		1,200		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충
단위: 개별주택가격 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○3.운영수당	0		
○군위군 부동산평가위원회 위원수당 70,000원 * 12명 * 4회	3,360		
○5.급량비	0		
○개별주택가격 및 재산세업무 특근자 매식비 5,000원 * 3명 * 90일	1,350		
02 공공운영비	3,000	2,860	140
○1.공공요금및제세	0		
○개별주택가격결정 통지문 발송 우편료 250원 * 12,000매	3,000		
202 여비	10,350	11,500	△1,150
01 국내여비	10,350	11,500	△1,150
○과표업무 종합행정추진여비 10,350,000원	10,350		
회계행정	196,510	554,450	△357,940
지출 및 결산	27,180	27,720	△540
201 일반운영비	10,180	9,320	860
01 사무관리비	10,180	9,320	860
○1.일반수용비	0		
○결산서 제작	5,400		
-결산서 55,000원 * 60부	3,300		
-부속서류 35,000원 * 60부	2,100		
○회계관련 장부 구입 60,000원 * 2부	120		
○회계 및 차량관련 서식유인 250원 * 10종 * 1,000매	2,500		
○5.급량비	0		
○회계. 결산분야 특근자 매식비 5,000원 * 4명 * 108일	2,160		
202 여비	17,000	18,400	△1,400
01 국내여비	17,000	18,400	△1,400
○회계업무 종합행정추진여비 13,400,000원	13,400		
○운전원 및 가족 체육대회 출전여비 3,600,000원	3,600		
계약업무	5,150	3,750	1,400
201 일반운영비	5,150	3,750	1,400
01 사무관리비	5,150	3,750	1,400

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충
단위: 회계행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○1.일반수용비	0		
○적격심사관리 프로그램 구입 1,000,000원 * 1개	1,000		
○계약대장 프로그램 유지보수 1,000,000원 * 1식	1,000		
○3.운영수당	0		
○계약심의위원회 참석수당 70,000원 * 9명 * 5회	3,150		
물품관리	35,840	206,340	△170,500
201 일반운영비	8,540	9,540	△1,000
01 사무관리비	8,540	9,540	△1,000
○1.일반수용비	0		
○물가정보지 그입 35,000원 * 2부 * 12월	840		
○기타불용품 매각 200,000원 * 2회	400		
○물가조사 수수료 200,000원 * 4회	800		
○원가계산 수수료 200,000원 * 5회	1,000		
○불용물품 폐기 수수료 5,000원 * 100개	500		
○나라장터 이용수수료 12,500원 * 400건	5,000		
405 자산취득비	27,300	196,800	△169,500
01 자산및물품취득비	27,300	196,800	△169,500
○사무용가구구입	16,800		
-책상 250,000원 * 20개	5,000		
-의자 170,000원 * 20개	3,400		
-캐비닛 420,000원 * 20개	8,400		
○대회의실 회의용 탁자교체 350,000원 * 30개	10,500		
관용차량 관리	128,340	316,640	△188,300
201 일반운영비	116,340	116,640	△300
01 사무관리비	4,240	4,640	△400
○1.일반수용비	0		
○고속도로 통행료(1,2호, 기타) 10,000원 * 400회	4,000		
○주차료 3,000원 * 4시간 * 20회	240		
02 공공운영비	112,100	112,000	100

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충
단위: 회계행정 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○1.공공요금및제세	0		
○자동차세(45대) 11,400,000원	11,400		
○책임보험 및 종합보험료	16,030		
-승 용 330,000원 * 9대	2,970		
-목적승용(짚형) 600,000원 * 15대	9,000		
-승합대형 500,000원 * 1대	500		
-승합중형 230,000원 * 1대	230		
-승합소형 250,000원 * 6대	1,500		
-화물대형 330,000원 * 1대	330		
-화물중형 250,000원 * 2대	500		
-화물소형 250,000원 * 4대	1,000		
○특수용 청소차 250,000원 * 4대	1,000		
○특수형 기 타 250,000원 * 4대	1,000		
○검사수수료 25,000원 * 22대	550		
○환경개선부담금 35,000원 * 38대 * 2회	2,660		
○4.차량선박비	79,460		
-군수업무용 대형승용(63버1888) 12,000,000원	12,000		
-부군수업무용 중형승용(10버9830) 7,800,000원	7,800		
-홍보활동용 찝형승용(63버1001) 2,705,000원	2,705		
-안전점검용 찝형승용(10버9137) 5,583,000원	5,583		
-민방위업무용 앰블런스(76고1139) 953,000원	953		
-징세업무용 찝형승용(36고6771) 2,670,000원	2,670		
-사회복지업무용 소형승합(79다1333) 2,366,000원	2,366		
-재활용품수거용 중형화물(86고4903) 1,914,000원	1,914		
-산림사업용 소형승합(76고1717) 3,465,000원	3,465		
-진화장비용 소형화물(86고5014) 953,000원	953		
-식량증산용 소형승합(76고1896) 3,800,000원	3,800		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충
단위: 회계행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-민원차량용 소형승합(79다1335) 5,400,000원	5,400		
-도로보수용 대형화물(86고9146) 9,660,000원	9,660		
-건설업무용 짚형승합(10버9179) 3,000,000원	3,000		
-소독방제용 특수차량(86고3801) 953,000원	953		
-인력수송용 중형승합(76고9026) 1,258,000원	1,258		
-군정종합사업용 대형승합(76고9060) 1,545,000원	1,545		
-산불방지사업용 소형화물(86고5043) 3,090,000원	3,090		
-기초생활조사용 소형승용(04버7224) 1,785,000원	1,785		
-산불급수용 특수소형(99누5551) 380,000원	380		
-종합봉사센터용(10버9934) 2,780,000원	2,780		
-축산업무용(10버9178) 5,400,000원	5,400		
405 자산취득비	12,000	200,000	△188,000
01 자산및물품취득비	12,000	200,000	△188,000
○대형버스 음향기기 설치 12,000,000원 * 1식	12,000		
복식부기	33,730	63,055	△29,325
	ⓧ 1,000		
	군 32,730		
복식부기 회계	15,400	36,725	△21,325
201 일반운영비	8,200	19,100	△10,900
01 사무관리비	8,200	19,100	△10,900
○1.일반수용비	0		
○복식부기회계정보시스템 유지보수 600,000원 * 12월	7,200		
○복식부기 회계제도 실무해설 사례집 구입 10,000원 * 100권	1,000		
202 여비	7,200	8,000	△800
01 국내여비	7,200	8,000	△800
○복식부기 종합행정추진여비 7,200,000원	7,200		
재무보고서 작성	15,000	23,000	△8,000
201 일반운영비	11,000	15,000	△4,000

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충
단위: 복식부기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	11,000	15,000	△4,000
○1.일반수용비	0		
○복식부기관련 외부전문가(공인회계사) 자문 수수료 200,000원 * 1명 * 40일	8,000		
○통합재무보고서 유인 20,000원 * 100부	2,000		
○복식부기 추진관련 서식 유인 500원 * 2종 * 1,000매	1,000		
207 연구개발비	4,000	8,000	△4,000
01 연구용역비	4,000	8,000	△4,000
○재무보고서 회계처리 검토 200,000원 * 1명 * 20일	4,000		
복식부기제도의 효율적 추진	3,330	3,330	0
	ⓧ 1,000		
	군 2,330		
202 여비	3,330	3,330	0
	ⓧ 1,000		
	군 2,330		
03 국외업무여비	3,330	3,330	0
○복식부기회계제도의 효율적 추진 3,330,000원* 1명	3,330		
	ⓧ 1,000		
	군 2,330		
공유재산 관리	1,641,124	4,817,669	△3,176,545
	ⓧ 15,000		
	군 1,626,124		
국공유재산관리	271,960	73,505	198,455
	ⓧ 15,000		
	군 256,960		
군유재산관리	256,960	58,505	198,455
101 인건비	35,420	37,345	△1,925
10 기간제근로자등보수	35,420	37,345	△1,925
○국.공유재산 전산화에 따른 조사 및 전산입력요원	7,700		
-인부임 35,000원 * 200일 * 1명	7,000		
-4대보험료 700,000원	700		

부서: 재무과
정책: 공유재산 관리
단위: 국공유재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○국.공유재산 실태조사에 따른 조사 인부임	27,720		
-인부임 35,000원 * 90일 * 8개읍면	25,200		
-4대보험료 2,520,000원	2,520		
201 일반운영비	8,760	6,960	1,800
01 사무관리비	7,440	5,640	1,800
○1.일반수용비	0		
○군유재산 측량수수료 244,000원 * 10필	2,440		
○군유재산매각 감정수수료 220,000원 * 5필 * 2개사	2,200		
○군유재산 등기수수료 20,000원 * 10건	200		
○군유재산관리서식 유인(4종) 400원 * 1,000매 * 2종	800		
○5.급량비	0		
○공유재산관리 및 청사관리 특근자 매식비 5,000원 * 6명 * 60일	1,800		
02 공공운영비	1,320	1,320	0
○1.공공요금및제세	0		
○국공유재산 대부료 고지서 송달 220원 * 3,000매 * 2회	1,320		
202 여비	12,780	14,200	△1,420
01 국내여비	12,780	14,200	△1,420
○재산관리 종합행정추진여비 12,780,000원	12,780		
207 연구개발비	200,000	0	200,000
01 연구용역비	200,000	0	200,000
○국공유재산관리 용역비 200,000,000원	200,000		
공유재산관리	15,000	15,000	0
	ⓧ 15,000		
201 일반운영비	5,400	5,400	0
	ⓧ 5,400		
02 공공운영비	5,400	5,400	0
○국유재산측량수수료 244,000원 * 10필	2,440		
	ⓧ 2,440		
○국유재산매각감정수수료 220,000원 * 5필 * 2개사	2,200		
	ⓧ 2,200		

부서: 재무과
정책: 공유재산 관리
단위: 국공유재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○국유재산등기수수료 20,000원 * 20필	400		
	ⓧ 400		
○국유재산관리전산기기소모품구입 360,000원 * 1식	360		
	ⓧ 360		
202 여비	9,600	9,600	0
	ⓧ 9,600		
01 국내여비	9,600	9,600	0
○국유재산 관리여비 50,000원 * 2명 * 2회 * 12월	2,400		
	ⓧ 2,400		
○국유재산실태조사여비 20,000원 * 3명 * 10일 * 12월	7,200		
	ⓧ 7,200		
청사관리	1,369,164	4,744,164	△3,375,000
청사관리	1,101,703	1,262,555	△160,852
101 인건비	2,750	900	1,850
10 기간제근로자등보수	2,750	900	1,850
○구청사 및 공공시설 정비 인부임	990		
-인부임 45,000원 * 2인 * 10회	900		
-4대보험료 90,000원	90		
○청사내조경수관리	1,760		
-청사내조경수관리 인부임 80,000원 * 2인 * 10일	1,600		
-4대보험료 160,000원	160		
201 일반운영비	307,853	253,192	54,661
01 사무관리비	37,795	26,020	11,775
○1.일반수용비	0		
○승강기 유지보수 수수료 250,000원 * 12월	3,000		
○정화조 청소	1,000		
-군청 1,000,000원 * 1개소	1,000		
○군청사 시설물 관리수수료	22,920		
-군청전기안전관리수수료 1,100,000원 * 12월	13,200		
-군청사 전기안전점검수수료(소방법) 1,000,000원 * 1회	1,000		

부서: 재무과
정책: 공유재산 관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－군청,군민회관 정밀소방안전점검수수료 2,400,000원 * 1회	2,400		
－군청,군민회관 월별소방안전점검수수료 400,000원 * 12월	4,800		
－세차장 폐수검사수수료 60,000원 * 2회	120		
－군청 사무실대기오염도 검사수수료 200,000원 * 2회	400		
－전기설비 정기검사 1,000,000원 * 1회	1,000		
○청사청소용품구입 400,000원 * 12월	4,800		
○청사방역소독비 150원 * 7,700㎡ * 5회	5,775		
○보일러, 전기, 냉방기사 피복비 100,000원 * 3명	300		
02 공공운영비	270,058	227,172	42,886
○1.공공요금 및 제세	0		
○전기사용료	180,000		
－본청 15,000,000원 * 12월	180,000		
○상수도 사용료	4,800		
－본청 400,000원 * 12월	4,800		
○쓰레기 수거료(본청) 220,000원 * 12월	2,640		
○위험물안전관리자 회비 50,000원 * 1회	50		
○방화관리자 회비(군청, 군민회관) 50,000원 * 2개소	100		
○2.연료비	0		
○군청연료비	9,900		
－숙직실, 화장실 1,650원 * 5,000리터	8,250		
－운전기사 대기실 1,650원 * 1,000리터	1,650		
○3.시설장비유지비	0		
○건물유지비	37,790		
－본청 5,000원 * 6,550㎡	32,750		
－부속건물 4,200원 * 1,200㎡	5,040		
○보일러 유지비	800		
－수질보전용 약품구입 40,000원 * 20kg	800		
○옥상물탱크 펌프교체 1,200,000원 * 2개소	2,400		
○비상발전기 유지비 1,000,000원 * 1식	1,000		

부서: 재무과
정책: 공유재산 관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○군청 전기시설 소모품 구입 400,000원 * 12월	4,800		
○옥상물탱크, 지하물탱크 청소 및 소독 7,500원 * 200톤 * 2회	3,000		
○청사 설비배관 보호재 구입 7,000원 * 240㎏ * 2회	3,360		
○정화조 폐수처리 약품구입(염소소독제 외 1종) 4,500원 * 420㎏	1,890		
○세차장 폐수처리약품(황산반토 외 2종) 300,000원 * 3종	900		
○배수펌프교체 2,000,000원 * 2대	4,000		
○정화조브로워교체 2,500,000원 * 2대	5,000		
○화장실 시설유지비	7,628		
-세정제 및 방향제 15,000원 * 27개소 * 12월	4,860		
-봉비누 구입 2,000원 * 3개소 * 19개소 * 12월	1,368		
-페이퍼타올구입 35,000원 * 40박스	1,400		
401 시설비및부대비	791,100	1,008,463	△217,363
01 시설비	788,400	1,005,439	△217,039
○군청사 전면 유리청소 4,000원 * 2,100㎡ * 1회	8,400		
○청사화장실전면개보수(4개층) 250,000,000원 * 1식	250,000		
○청사내부리모델링(로비및각사무실) 250,000,000원 * 1식	250,000		
○휀코일유니트철거및마감(각사무실) 100,000,000원 * 1식	100,000		
○의회사무실 리모델링 30,000,000원 * 1식	30,000		
○군청대강당보수 80,000,000원 * 1식	80,000		
○당직실리모델링 70,000,000원 * 1식	70,000		
03 시설부대비	2,700	3,024	△324
○청사화장실전면개보수(4개층)부대비 250,000,000원 * 0.72%	1,800		
○휀코일유니트철거및마감(각사무실)부대비 100,000,000원 * 0.9%	900		
공공시설물 관리	267,461	191,319	76,142
201 일반운영비	72,461	68,547	3,914
02 공공운영비	72,461	68,547	3,914

부서: 재무과
정책: 공유재산 관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○1.공공요금및제세	0		
○전기사용료	11,604		
-군민회관 217,000원 * 12월	2,604		
-도서관 420,000원 * 12월	5,040		
-관사 95,000원 * 12월 * 2개소	2,280		
-생활연수관 140,000원 * 12월	1,680		
○상수도사용료	1,308		
-군민회관 70,000원 * 12월	840		
-관사 4,000원 * 12월 * 2개소	96		
-생활연수관 31,000원 * 12월	372		
○정화조 청소	700		
-군민회관,도서관,생활연수관 200,000원 * 3개소	600		
-1호관사 100,000원 * 1개소	100		
○공유시설물관리수수료	10,490		
-공유건물 전기안전점검수수료 55,000원 * 63동 * 2회	6,930		
-공유건물 환경관리 개선부담금 1,600,000원 * 2회	3,200		
-2호관사 아파트관리비 30,000원 * 12월	360		
○지방재정공제회비	24,500		
-재해복구비(건물,시설물) 16,500,000원 * 1식	16,500		
-배상공제사업회비 8,000,000원 * 1식	8,000		
○2.연료비	0		
○군민회관 연료비(석유난로 대형) 1,300원 * 2,000리터	2,600		
○도서관 연료비	4,600		
-온풍기 1,650원 * 2,000리터	3,300		
-석유난로(대형) 1,300원 * 1,000리터	1,300		
○관사 연료비(1,2호) 1,650원 * 1,000리터	1,650		
○3.시설장비유지비	0		
○건물유지비	15,009		
-1,2호관사 15,000원 * 200㎡	3,000		

부서: 재무과
정책: 공유재산 관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-건물(잡종재산)유지 2,300원 * 700㎡	1,610		
-군민회관 5,000원 * 1,230㎡	6,150		
-도서관 3,500원 * 890㎡	3,115		
-생활연수관 4,200원 * 270㎡	1,134		
401 시설비및부대비	190,000	106,772	83,228
01 시설비	190,000	106,772	83,228
○군위읍사무소주차장부지토지매입 100,000,000원 * 1식	100,000		
○효령면장실 이전및 리모델링 20,000,000원 * 1식	20,000		
○면사무소화장실개보수(효령,산성) 35,000,000원 * 2개소	70,000		
405 자산취득비	5,000	16,000	△11,000
01 자산및물품취득비	5,000	16,000	△11,000
○관사비품구입(1,2호) 5,000,000원 * 1식	5,000		
행정운영경비(재무과)	33,913	34,175	△262
인력운영비(재무과)	19,045	18,475	570
인력운영비(재무과)	3,780	4,200	△420
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
○부서운영비 3,780,000원	3,780		
인력운영비(회계업무추진안내)	15,265	14,275	990
101 인건비	15,265	14,275	990
09 무기계약근로자보수	15,265	14,275	990
○회계업무전산화	15,265		
-기본급 33,000원 * 1명 * 250일	8,250		
-상여금 8,250,000원 * 1/3	2,750		
-가산금 3,300원 * 1명 * 250일	825		
-시간외수당 5,907원 * 1명 * 15시간 * 12월	1,064		
-주휴수당 33,000원 * 1명 * 52일	1,716		
-연차수당 33,000원 * 1명 * 20일	660		
기본경비(재무과)	14,868	15,700	△832
기본경비(재무과)	14,868	15,700	△832
201 일반운영비	14,868	15,700	△832

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		14,868	15,700	△832
○1.일반수용비		0		
○부서운영비		12,168		
-기타수용비	320,000원 * 26명 * 0.9	7,488		
-급량비	200,000원 * 26명 * 0.9	4,680		
○사무기기 유지비		2,700		
-복사기 유지비	500,000원 * 2대	1,000		
-프린트 유지비	170,000원 * 10대	1,700		