세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 기획예산실

부서: 기획예산실
정책: 군정조정 및 지원역량 강화
단위: 효과적인 군정 기획 조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산실	12,749,376	9,058,431	3,690,945
	국 139,440		
	균 165,000		
	도 125,176		
	군 12,319,760		
군정조정 및 지원역량 강화	1,630,817	1,840,535	△209,718
	도 14,788		
	군 1,616,029		
효과적인 군정 기획 조정	156,880	459,270	△302,390
군정 주요업무 추진	151,880	449,270	△297,390
201 일반운영비	88,800	178,780	△89,980
01 사무관리비	88,800	178,780	△89,980
○일반수용비	57,600		
-군정계획 제조 2,500원*3,000부	7,500		
-주요업무계획서 제조 25,000원*300부	7,500		
-주요업무 추진계획,추진상황보고서 제조 25,000원*100부*3회	7,500		
-군정방향 등 홍보물 제조 1,500원*3,000부	4,500		
-자체평가 결과보고서 제조 20,000원*50부*2회	2,000		
-군정추진 현수막 제조 60,000원*10회	600		
-군정영상물 제작	15,000		
-도정보고 PPT 제작	3,000		
-온라인 군민청원제 콘텐츠 제작	10,000		
○군정자문단 위원 자문료 200,000원*20명*2회	8,000		
○군정평가단 참석수당 70,000원*40명*4회	11,200		
○군정현황판 정비 300,000원*3개소*3회	2,700		
○군 배지 제작 2,300원*1,000개	2,300		
○의회 행정사무감사 및 군정질문답변서 작성 1,250,000원*4회	5,000		
○각종 보고회 등 주요업무 추진 급량비 8,000원*5명*50일	2,000		
202 여비	35,700	35,700	0
01 국내여비	35,700	35,700	0
○평가 대비 자료수집 60,000원*2명*15일	1,800		
○신규시책 발굴 60,000원*3명*5일	900		
○박람회 참석 50,000원*660명	33,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○기획업무 추진	2,000		
301 일반보상금	14,480	11,890	2,590
09 행사실비보상금	11,480	8,890	2,590

부서: 기획예산실
정책: 군정조정 및 지원역량 강화
단위: 효과적인 군정 기획 조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○중앙 및 지방정부 등 정책간담회 60,000원*40명*1회	2,400		
○군정자문단 간담회(서울) 110,000원*14명*2회	3,080		
○군정자문단 간담회(광주) 20,000원*6명*2회	240		
○군정평가단 간담회 8,000원*40명*3회	960		
○군정평가단 선진사례 견학 60,000원*40명*2일	4,800		
12 기타보상금	3,000	3,000	0
○군민 아이디어 보상	3,000		
303 포상금	5,400	8,400	△3,000
01 포상금	5,400	8,400	△3,000
○자체평가 우수부서 시상금	5,400		
- 최우수(실과소1, 읍면1) 1,000,000원*2개부서	2,000		
- 우 수(실과소1, 읍면1) 700,000원*2개부서	1,400		
- 장 려(실과소3, 읍면1) 500,000원*4개부서	2,000		
306 출연금	5,500	5,500	0
01 출연금	5,500	5,500	0
○한국지역진흥재단 출연금	5,500		
국제교류 사업 추진	5,000	10,000	△5,000
201 일반운영비	5,000	10,000	△5,000
02 공공운영비	5,000	10,000	△5,000
○국제화 지원기능 분담금	5,000		
공모사업 및 시책사업의 효율적 관리	25,800	107,640	△81,840
공모사업 추진	25,800	14,840	10,960
201 일반운영비	24,000	13,640	10,360
01 사무관리비	24,000	13,640	10,360
○공모사업 안내자료 및 참고자료 제작 300,000원*10회	3,000		
○공모사업 전문가 교육 및 자문 컨설팅 1,000,000원*15회	15,000		
○공모사업 제안서 작성(PPT포함) 2,000,000원*3회	6,000		
202 여비	1,800	1,200	600
01 국내여비	1,800	1,200	600
○자료수집(벤치마킹 등) 및 관계기관 협의 등 60,000원*2명*15일	1,800		
효율적인 예산 운영	88,264	83,264	5,000
예산편성 운영	88,264	83,264	5,000

부서: 기획예산실
정책: 군정조정 및 지원역량 강화
단위: 효율적인 예산 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	34,800	29,800	5,000
01 사무관리비	34,800	29,800	5,000
○일반수용비	30,000		
- 예산서 제조	20,000		
- 예산안 부속서류 제조	10,000		
○예산편성(본예산, 추경예산) 추진 급량비 8,000원*4명*150일	4,800		
202 여비	9,600	9,600	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
○지방재정운영 업무협의(도, 중앙) 60,000원*2명*40일	4,800		
○일반회계, 기금, 교부세산정 등 합동집무 60,000원*2명*40일	4,800		
203 업무추진비	5,500	5,500	0
03 시책추진업무추진비	5,500	5,500	0
○지방재정운영 업무 추진	5,500		
207 연구개발비	12,000	12,000	0
01 연구용역비	12,000	12,000	0
○출자·출연기관 경영실적 평가 용역	12,000		
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○예산성과금	3,000		
308 자치단체등이전	23,364	23,364	0
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	23,364	23,364	0
○지방재정관리시스템 유지 관리	23,364		
예산공통운영	364,050	279,050	85,000
예산공통운영	364,050	279,050	85,000
101 인건비	10,000	10,000	0
04 기간제근로자등보수	10,000	10,000	0
○일시사역인부임(풀)	10,000		
201 일반운영비	139,050	89,050	50,000
01 사무관리비	114,050	64,050	50,000
○일반 공통수용비(풀)	20,000		
○각종위원회 참석수당(풀)	30,000		
○공통급식비(풀)	20,000		
○조직개편 기본경비 15,000,000원*2개소	30,000		
○토지, 건물, 장비, 차량 임차료(풀)	10,000		
○국제교류 기념품 구입(풀) 30,000원*20개*3회	1,800		
○국제교류 통역료(풀) 250,000원*3일*3회	2,250		

부서: 기획예산실
정책: 군정조정 및 지원역량 강화
단위: 예산공통운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	10,000	10,000	0
○시설장비 유지비 등(풀)	10,000		
03 행사운영비	15,000	15,000	0
○각종행사 운영지원(풀)	10,000		
○국제 우호교류 추진(풀)	5,000		
202 여비	170,000	130,000	40,000
01 국내여비	70,000	50,000	20,000
○세미나 및 워크숍 등(풀)	50,000		
○조직개편 기본경비 10,000,000원*2개소	20,000		
03 국외업무여비	15,000	10,000	5,000
○국제교류사업 협의방문 추진(풀)	15,000		
04 국제화여비	85,000	70,000	15,000
○공무원 해외연수 및 선진해외시찰(풀)	85,000		
301 일반보상금	45,000	50,000	△5,000
06 민간인국외여비	20,000	30,000	△10,000
○군정시책추진 민간인 해외여비(풀)	20,000		
07 외빈초청여비	10,000	10,000	0
○외빈초청(풀)	10,000		
- 숙박비	5,000		
- 식 비	2,500		
- 시찰여비	2,500		
09 행사실비보상금	15,000	10,000	5,000
○각종 행사, 세미나 참석 보상(풀)	15,000		
생산적인 감사행정 추진	74,497	62,024	12,473
감사 및 조사업무 추진	55,297	47,480	7,817
201 일반운영비	21,680	11,700	9,980
01 사무관리비	9,680	8,700	980
○일반운영비	7,400		
- 상급기관 수감대비 각종 소모품 구입	2,500		
- 상급기관 감사 수감자료 제조 8,000원*2종*50부*3회	2,400		
- 공직자 청렴도 향상을 위한 교육교재 제조 5,000원*200부	1,000		
- 공직자 재산등록 금융기관 조회통보 수수료	1,500		
○각종 감사업무 수행 급량비	2,280		
- 읍면 종합감사업무 추진 8,000원*5명*17일	680		
- 테마감사 및 기동감찰업무 추진 8,000원*4명*20일	640		
- 일상감사업무 추진 8,000원*2명*20일	320		
- 상급기관감사 추진 8,000원*4명*20일	640		
03 행사운영비	12,000	3,000	9,000

부서: 기획예산실
정책: 군정조정 및 지원역량 강화
단위: 생산적인 감사행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청렴 콘서트	8,000		
○청렴연극	4,000		
202 여비	5,100	5,100	0
01 국내여비	5,100	5,100	0
○각종 감사자료 수집 및 벤치마킹 60,000원*2명*5일	600		
○읍면 종합감사 실시 20,000원*5명*13일	1,300		
○테마감사 및 기동감찰 추진 20,000원*4명*20일	1,600		
○상급기관감사 추진 20,000원*4명*20일	1,600		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○감사업무 추진	1,000		
301 일반보상금	3,440	3,440	0
09 행사실비보상금	600	600	0
○군민(도민)명예감사관 및 공직자윤리위원회위원 등 참석보상 20,000원*15명*2회	600		
12 기타보상금	2,840	2,840	0
○군민명예감사관 참석보상	840		
- 읍면종합감사 70,000원*2일*4개읍면	560		
- 기동감찰 70,000원*1명*2일*2회	280		
○부정부패신고 포상금	1,000		
○공익신고 상환금	1,000		
303 포상금	800	3,100	△2,300
01 포상금	800	3,100	△2,300
○읍면 종합감사 유공공무원 포상 200,000원*4명	800		
307 민간이전	15,000	15,000	0
02 민간경상사업보조	15,000	15,000	0
○범죄피해자 지원센터 보조금	15,000		
308 자치단체등이전	8,277	8,140	137
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	8,277	8,140	137
○청백-e 시스템 유지관리 및 운영 지원	8,277		
계약심사 관리	19,200	14,544	4,656
201 일반운영비	17,760	13,104	4,656
01 사무관리비	17,760	13,104	4,656
○계약심사 관련 법령 및 해설집 구입 92,000원*5회	460		
○설계 및 원가계산 전문서적 구입 100,000원*3종	300		

부서: 기획예산실
정책: 군정조정 및 지원역량 강화
단위: 생산적인 감사행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○표준품셈 구입(토목, 건축, 전기, 통신, 기계설비) 200,000원*5종	1,000		
○일상감사 원가분석 및 계약심사 검토 용역 수수료 2,000,000원*8건	16,000		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
○계약심사 현장확인 업무수행 20,000원*2명*3일*12월	1,440		
법제 및 소송업무의 효율적 관리	58,020	42,660	15,360
법제업무	2,180	1,820	360
201 일반운영비	1,580	1,220	360
01 사무관리비	1,580	1,220	360
○대한민국 법령집 추록 115,000원*1부*12회	1,380		
○법률 전문서적 및 판례집 구입 50,000원*4부	200		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0
○법률교육 직원 참석(도, 중앙, 검찰청) 60,000원*2명*5회	600		
소송업무	55,840	40,840	15,000
201 일반운영비	54,640	39,640	15,000
01 사무관리비	54,640	39,640	15,000
○일반수용비	53,800		
- 소송사건 수행료(인지, 송달료, 검증비, 감정료 등) 500,000원*8건	4,000		
- 고문변호사 수당 200,000원*2명*12월	4,800		
- 소송대리인 변호사 선임료 3,000,000원*15건	45,000		
○판례 검색 · 이용서비스(로앤비) 수수료 70,000원*12월	840		
202 여비	1,200	1,200	0
01 국내여비	1,200	1,200	0
○소송 수행(행정, 민사, 국가) 60,000원*1명*20일	1,200		
정확한 통계조사 및 자료 정리	78,352	93,255	△14,903
	도 14,788		
	군 63,564		
통계조사 및 관리	35,754	53,011	△17,257
101 인건비	12,119	10,941	1,178
04 기간제근로자등보수	12,119	10,941	1,178
○사업체조사(군비 부담금)	6,107		
- 총관리자 및 조사관리자 69,350원*2명*28일*80%	3,107		

부서: 기획예산실
정책: 군정조정 및 지원역량 강화
단위: 정확한 통계조사 및 자료 정리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 조사지원 관리자 66,800원*1명*28일*80%	1,497		
- 입력 및 내검요원 66,800원*1명*19일*80%	1,016		
- 보험료	487		
· 총관리자, 조사관리자, 조사지원 관리자 4,604,000원*10%	461		
· 입력 및 내검요원 1,016,000원*2.5%	26		
○통계DB 자료 입력 및 대사 66,800원*3명*30일*1회	6,012		
201 일반운영비	22,795	41,230	△18,435
01 사무관리비	22,795	41,230	△18,435
○사업체조사 도급조사원 수당(군비 부담금) 66,800원*10명*26일*80%	13,895		
○광업, 제조업 및 사업체 기초 통계조사표 등 서식 제조 500원*2,000매	1,000		
○각종 통계조사 현수막 제조 60,000원*5개소*3회	900		
○통계연보 제조 35,000원*200부	7,000		
202 여비	840	840	0
01 국내여비	840	840	0
○통계조사 지침교육 참석(도, 중앙) 60,000원*2명*7일	840		
전남 사회조사	29,577	27,424	2,153
	도 14,788		
	군 14,789		
101 인건비	6,105	5,559	546
	도 3,052		
	군 3,053		
04 기간제근로자등보수	6,105	5,559	546
○조사관리자	3,433		
- 인건비 69,350원*3명*15일	3,121		
	도 1,560		
	군 1,561		
- 보험료 3,120,000원*10%	312		
	도 156		
	군 156		
○입력요원	2,672		
- 인건비 66,800원*5명*8일	2,672		
	도 1,336		
	군 1,336		
201 일반운영비	23,472	21,865	1,607
	도 11,736		
	군 11,736		
01 사무관리비	23,472	21,865	1,607
○조사원 및 예비조사원 도급금 (66,800원*23명*12일)+(66,800원*1명*1일)	18,504		

부서: 기획예산실
정책: 군정조정 및 지원역량 강화
단위: 정확한 통계조사 및 자료 정리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 9,252 군 9,252		
○조사가구 답례품 6,000원*828개	4,968		
	도 2,484 군 2,484		
군 사회조사	13,021	12,820	201
101 인건비	2,053	1,852	201
04 기간제근로자등보수	2,053	1,852	201
○사회조사요원	2,053		
- 인건비 66,800원*1명*30일	2,004		
- 고용·산재보험료 2,004,000원*2.4%	49		
201 일반운영비	10,368	10,368	0
01 사무관리비	9,820	9,820	0
○지침서 및 조사표 인쇄 2,500원*1,000매	2,500		
○결과 보고서 발간 20,000원*200부	4,000		
○홍보 현수막 제조 60,000원*20개	1,200		
○사무용품 구입	1,000		
○전산장비 임차료 100,000원*4대	400		
○실사 및 입력지도 추진 급량비 8,000원*3명*30일	720		
02 공공운영비	548	548	0
○안내문 발송 우편요금 330원*830매*2회	548		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0
○통계청 등 관계기관 업무 협의 60,000원*2명*5일	600		
규제개혁 추진	2,572	2,572	0
규제업무 효율적 추진	2,572	2,572	0
201 일반운영비	1,372	1,372	0
01 사무관리비	1,240	1,240	0
○서한문 등 홍보물 제조	1,000		
○현수막 제조 60,000원*4회	240		
02 공공운영비	132	132	0
○우편요금(규제발굴 협조 서한문 발송) 330원*200통*2회	132		
202 여비	1,200	1,200	0
01 국내여비	1,200	1,200	0
○규제교육 참석 60,000원*2명*10일	1,200		
다양한 군정 홍보 전개	782,382	710,800	71,582
관서용 신문 및 교양지 구독	48,840	41,960	6,880
201 일반운영비	48,840	41,960	6,880

부서: 기획예산실
정책: 군정조정 및 지원역량 강화
단위: 다양한 군정 홍보 전개 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	48,840	41,960	6,880
○일반수용비	48,840		
- 공무원 교양지 구독(지방행정외) 1,300,000원*12월	15,600		
- 행정관서용 신문구독료	33,240		
· 지방지 10,000원*8부*19개사*12월	18,240		
· 전국지 15,000원*4부*15개사*12월	10,800		
· 주간지 50,000원*14부*6개사	4,200		
군정홍보 및 홍보물 제작	624,198	588,100	36,098
201 일반운영비	590,998	546,400	44,598
01 사무관리비	561,608	529,450	32,158
○일반수용비	560,328		
- 군정 공고료 2,000,000원*3회	6,000		
- 군정 주요 홍보 광고료	321,000		
· 일간지(전국, 지방) 2,000,000원*29개사*2회	116,000		
· 지역주간지 1,000,000원*6개사*3회	18,000		
· 주·월간지 2,000,000원*6개사*2회	24,000		
· 지역인터넷 신문 1,000,000원*1개사*3회	3,000		
· 군정이미지 홍보(방송, 연감 등)	80,000		
· 관광특산품등 지역자원 홍보	80,000		
- SNS 홍보용 영상 제작 3,000,000원*6회	18,000		
- 뉴스 검색 등 정보이용료 3,500,000원*12월	42,000		
- 언론보도자료 수집 및 편집 프로그램 121,000원*14개사*12월	20,328		
- 대도시 전광판 광고 10,000,000원*6회	60,000		
- 군정 소식지 제조 2,500원*10,000부*2회	50,000		
- 소식지 우편 발송용 봉투 제조 400원*5,000매*2회	4,000		
- 군정뉴스 제작 1,500,000원*12회	18,000		
- 찾아가는 군정홍보 홍보용 물품 제조·구입	8,000		
- 홍보방송 촬영소품 지원 150,000원*30회	4,500		
- 청사 홍보사진 교체(제조)	2,500		
- 영상자료실 운영 및 소모품 구입 500,000원*12월	6,000		
○각종 야간행사 홍보자료 수집 근무자 급식 8,000원*4명*40일	1,280		
02 공공운영비	29,390	16,950	12,440
○공공요금 및 제세	25,020		
- 우편요금(소식지 발송) 900원*5,000통*2회	9,000		
- 인터넷요금 55,000원*1회선*12월	660		
- 무선 인터넷요금 80,000원*1회선*12월	960		

부서: 기획예산실
정책: 군정조정 및 지원역량 강화
단위: 다양한 군정 홍보 전개 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 군정소식알림서비스 사용료(카카오톡) 1,200,000원*12월	14,400		
○영상자료실 난방 연료비(등유) 870원*10ℓ *100일	870		
○시설장비 유지비	3,500		
ㅡ 방송용 영상카메라 수리	2,000		
ㅡ 디지털 스틸카메라 수리	1,500		
202 여비	7,200	4,800	2,400
01 국내여비	7,200	4,800	2,400
○찾아가는 군정 시책 홍보 60,000원*3명*30일	5,400		
○군정 취재지원 등 홍보 협조 60,000원*3명*10일	1,800		
203 업무추진비	25,000	25,000	0
03 시책추진업무추진비	25,000	25,000	0
○군정 주요홍보업무 추진 등	25,000		
301 일반보상금	1,000	6,900	△5,900
12 기타보상금	1,000	6,900	△5,900
○영광소식지 원고 투고자 보상 100,000원*5명*2회	1,000		
군 홍보탑 관리	23,344	25,960	△2,616
201 일반운영비	23,344	25,960	△2,616
01 사무관리비	1,344	1,560	△216
○전기 안전관리 수수료 112,000원*12월	1,344		
02 공공운영비	22,000	24,400	△2,400
○군 홍보탑 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
○홍보탑 유지보수(1회)	10,000		
대중교통이용 군정광고	86,000	54,780	31,220
201 일반운영비	86,000	54,780	31,220
01 사무관리비	86,000	54,780	31,220
○대중교통(KTX 열차) 군정 홍보 광고 5,000,000원*4월	20,000		
○대중교통(터미널, 역사) 군정 홍보 광고 5,500,000원*12월	66,000		
행정운영경비(기획예산실)	195,311	203,133	△7,822
인력운영비	90,731	103,326	△12,595
인건비	90,731	103,326	△12,595
101 인건비	90,731	103,326	△12,595
01 보수	90,731	103,326	△12,595
○시간외근무수당 정액분(18명)	22,813		
ㅡ 6급 11,401원*7명*10시간*12월	9,577		
ㅡ 7급 10,299원*9명*10시간*12월	11,123		

부서: 기획예산실
정책: 행정운영경비(기획예산실)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 8급 9,246원*1명*10시간*12월	1,110		
ㅡ 9급 8,357원*1명*10시간*12월	1,003		
○초과근무수당 9,826원*18명*32시간*12월	67,918		
기본경비	104,580	99,807	4,773
기본경비	104,580	99,807	4,773
201 일반운영비	54,026	46,679	7,347
01 사무관리비	45,504	38,435	7,069
○일반수용비 총액계상	23,814		
○사무실 정수기 관리비 25,000원*3대*12월	900		
○급 량 비	20,790		
ㅡ 급량비 총액계상	18,790		
ㅡ 홍보용 신문확인관리자 조식 8,000원*1명*1식*250일	2,000		
02 공공운영비	8,522	8,244	278
○택배요금(통계연보 발송, 주요업무 추진) 4,500원*300통*2회	2,700		
○난방 연료비(등유)	1,672		
ㅡ 사무실 870원*2ℓ *4시간*120일	836		
ㅡ 통계조사 사무실 870원*2ℓ *4시간*120일	836		
○전기요금(밀재 상징조형물 조명시설) 200,000원*12월	2,400		
○전기자동차 보험료 및 관리비(1대)	1,000		
○이륜자동차 보험료 및 관리비(1대)	750		
202 여비	43,054	45,628	△2,574
01 국내여비	40,654	43,228	△2,574
○국내여비(관내)	25,534		
○국내여비(관외)	15,120		
02 월액여비	2,400	2,400	0
○비디오 및 카메라 촬영기사 200,000원*12월	2,400		
203 업무추진비	7,500	7,500	0
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
○기관운영업무추진비	3,300		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
재무활동(기획예산실)	2,500,000	2,500,000	0
보전지출	2,500,000	2,500,000	0
국·도비보조금 반환금	2,500,000	2,500,000	0
802 반환금기타	2,500,000	2,500,000	0
01 국고보조금반환금	2,000,000	2,000,000	0
○국고보조금 사용잔액 반환금	2,000,000		

부서: 기획예산실
정책: 재무활동(기획예산실)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 시·도비보조금반환금	500,000	500,000	0
○도비보조금 사용잔액 반환금	500,000		
예비비	8,423,248	4,514,763	3,908,485
	국 139,440		
	균 165,000		
	도 110,388		
	군 8,008,420		
예비비	8,423,248	4,514,763	3,908,485
	국 139,440		
	균 165,000		
	도 110,388		
	군 8,008,420		
예비비	8,423,248	4,514,763	3,908,485
	국 139,440		
	균 165,000		
	도 110,388		
	군 8,008,420		
801 예비비	8,423,248	4,514,763	3,908,485
	국 139,440		
	균 165,000		
	도 110,388		
	군 8,008,420		
01 일반예비비	3,600,000	3,005,133	594,867
○예비비	3,600,000		
02 재해·재난목적예비비	4,403,200	1,500,000	2,903,200
○재해·재난목적예비비	4,403,200		
03 내부유보금	420,048	9,630	410,418
○내부유보금	420,048		
ㅡ 슬레이트처리지원사업	167,328		
	국 139,440		
	도 27,888		
ㅡ 국공립어린이집 리모델링	247,500		
	균 165,000		
	도 82,500		
ㅡ 청년 생애 최초 국민연금 지원	5,220		