세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 정책기획실

부서: 정책기획실
정책: 시정의 종합 기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 시정업무 기획 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
정책기획실	10,450,476	7,906,201	2,544,275
시정의 종합 기획 조정(일반공공행정/일반행정)	1,207,972	1,230,722	△22,750
시정업무 기획 추진	97,370	168,300	△70,930
주요 시정 시책 자료 구축	50,230	53,860	△3,630
201 일반운영비	30,180	32,860	△2,680
01 사무관리비	30,180	32,860	△2,680
◎일반수용비	18,910		
○시정보고 동영상 제작 10,000,000원*1회	10,000		
○역점시책보고 정책간담회 등 홍보용PT제작 5,000,000원*1회	5,000		
○신규시책 등 주요자료 제작 1,000,000원*3종	3,000		
○역점시책 등 홍보 플래카드 제작 130,000원*7회	910		
◎급양비	9,800		
○주요현안 및 시책자료작성 업무추진 7,000원*5명*220일	7,700		
○부서별 업무계획 및 시책보고회 등 추진 7,000원*100명*3회	2,100		
◎지방3.0 교육 강사비 190,000원*3명	570		
◎지방3.0 위탁 교육비 300,000원*3명	900		
202 여비	5,050	6,000	△950
01 국내여비	5,050	6,000	△950
◎주요 시정시책 및 정책결정 자료수집 20,000원*5명*40일	4,000		
◎지방 3.0 추진 70,000원*3명*5일	1,050		
203 업무추진비	10,000	15,000	△5,000
03 시책추진업무추진비	10,000	15,000	△5,000
◎시정발전 및 각종 현안사업 추진 10,000,000원*1식	10,000		
306 출연금	5,000	0	5,000
01 출연금	5,000	0	5,000
◎한국지역진흥재단 출연금 5,000,000원*1식	5,000		
시정제안과 토론문화 정착	4,000	3,000	1,000
301 일반보상금	2,000	1,500	500
11 기타보상금	2,000	1,500	500
◎시정발전 우수제안 시상금 2,000,000원*1식	2,000		
303 포상금	2,000	1,500	500
01 포상금	2,000	1,500	500
◎시정발전 우수제안 포상금 2,000,000원*1식	2,000		
시정연구모임 뜻세움	21,800	22,600	△800

부서: 정책기획실
정책: 시정의 종합 기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 시정업무 기획 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	3,400	3,400	0
01 사무관리비	3,400	3,400	0
◎일반운영비	3,400		
○연구자료 발표 책자 제작 2,000,000원*1식	2,000		
○발표자료 사전검토 및 결과 평가위원회 수당 140,000원*10명*1회	1,400		
202 여비	11,200	12,000	△800
01 국내여비	11,200	12,000	△800
◎시정연구모임 선진지 벤치마킹 160,000원*70명	11,200		
301 일반보상금	7,200	7,200	0
09 행사실비보상금	7,200	7,200	0
◎시정연구모임 선진지 벤치마킹(시민) 160,000원*45명	7,200		
박람회 지원	11,340	51,840	△40,500
201 일반운영비	1,340	17,840	△16,500
01 사무관리비	1,340	17,840	△16,500
◎완도 국제해조류 박람회 플래카드 제작 100,000원*5개소	500		
◎박람회 업무추진 급양비 7,000원*2명*60일	840		
202 여비	10,000	34,000	△24,000
01 국내여비	10,000	34,000	△24,000
◎박람회 지원 업무 추진 20,000원*2명*100일	4,000		
◎완도 해조류박람회 견학(식비) 20,000원*200명*1일	4,000		
◎완도 해조류박람회 견학(일비) 10,000원*200명*1일	2,000		
정책간담회	2,000	2,000	0
201 일반운영비	2,000	2,000	0
03 행사운영비	2,000	2,000	0
◎정책간담회 1,000,000원*2회	2,000		
광주광역시 근교권 행정협의회	2,000	2,000	0
201 일반운영비	2,000	2,000	0
03 행사운영비	2,000	2,000	0
◎광주광역시근교권 행정협의회 2,000,000원*1회	2,000		
지방3.0추진 워크숍 등 행사	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
03 행사운영비	6,000	6,000	0
◎지방3.0추진 워크숍 등 행사 2,000,000원*3회	6,000		

부서: 정책기획실
정책: 시정의 종합 기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 건전하고 효율적인 재정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건전하고 효율적인 재정 운영	277,034	237,864	39,170
성과중심의 예산 편성	115,034	109,864	5,170
201 일반운영비	36,736	36,566	170
01 사무관리비	36,736	36,566	170
◎일반수용비	27,100		
○추경예산안 50,000원*40부*2회	4,000		
○추경예산서 발간 60,000원*90부*2회	10,800		
○중기지방재정계획서 책자 발간 20,000원*100부	2,000		
○국고현안 책자 발간 20,000원*100부	2,000		
○성과예산서 발간 50,000원*100부	5,000		
○성인지예산서 발간 30,000원*90부	2,700		
○예산편성 사무용품 구입 200,000원*3회	600		
◎운영수당	2,000		
○중기지방재정계획 심의위원회 참석수당 50,000원*4명*1회	200		
○나주시용역과제심의위원회 참석수당 50,000원*7명*2회	700		
○재정투융자심사위원회 참석수당 50,000원*6명*2회	600		
○나주시재정공시심의위원회 참석수당 50,000원*10명*1회	500		
◎주민참여예산제 운영	1,980		
○주민설명회 책자 제작 15,000원*100부	1,500		
○참여예산설명회 플래카드 제작 80,000원*6매	480		
◎예산 업무 추진 급양비 7,000원*4명*202일	5,656		
202 여비	17,800	17,800	0
01 국내여비	17,800	17,800	0
◎예산 관련 설명회, 워크숍 등 참석 80,000원*2명*5회	800		
◎국고현안사업 예산, 교부세 확보 추진 80,000원*5명*4일*4회	6,400		
◎교부세(보통,분권,특별) 합동집무 참석 50,000원*5명*4일*5회	5,000		
◎지방채관리 합동집무 참석 50,000원*2명*3일*2회	600		
◎주민참여예산 업무 추진 20,000원*2명*5일	200		
◎예산일반 업무 추진 20,000원*4명*60일	4,800		
203 업무추진비	25,000	20,000	5,000
03 시책추진업무추진비	25,000	20,000	5,000
◎국비예산 확보 및 예산관련 현안업무 추진 25,000,000원*1식	25,000		
204 직무수행경비	9,000	9,000	0

부서: 정책기획실
정책: 시정의 종합 기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 건전하고 효율적인 재정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 특정업무경비	9,000	9,000	0
◎예산업무담당 특정업무 수행 활동비 150,000원*5명*12월	9,000		
301 일반보상금	980	980	0
09 행사실비보상금	980	980	0
◎주민참여예산학교 강사수당 300,000원*2명*1회	600		
◎주민참여예산학교 강사 실비보상 190,000원*2명*1회	380		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
◎지방재정조기집행 우수부서 포상 5,000,000원*1식	5,000		
403 자치단체등자본이전	20,518	20,518	0
02 공기관등에대한대행사업비	20,518	20,518	0
◎지방재정관리시스템(e-호조)유지관리 20,518,000원*1식	20,518		
행정역량 강화 지원	162,000	128,000	34,000
202 여비	113,000	79,000	34,000
01 국내여비	45,000	45,000	0
◎중앙재원 확보활동 전개(국고현안,특별교부세 등) 300,000원*5명*10회	15,000		
◎주요현안업무 추진 20,000원*250명*3일	15,000		
◎직무관련 워크숍, 세미나 등 참석 50,000원*100명*3일	15,000		
03 국외업무여비	24,000	12,000	12,000
◎국외업무 추진 3,000,000원*2명*4회	24,000		
04 국제화여비	44,000	22,000	22,000
◎주요업무 선진지 벤치마킹 2,000,000원*10명	20,000		
◎공무원 업무능력 향상 해외연수 추진 3,000,000원*2명*4회	24,000		
203 업무추진비	49,000	49,000	0
03 시책추진업무추진비	49,000	49,000	0
◎중앙재원 등 예산확보 추진 24,000,000원*1식	24,000		
◎시정 현안사업 효율적 추진 25,000,000원*1식	25,000		
의회법무업무 추진	121,950	116,150	5,800
법무행정 업무	2,680	3,030	△350
201 일반운영비	2,080	1,830	250
01 사무관리비	2,080	1,830	250
◎법령집 및 자치법규집 관리 200,000원*3월	600		

부서: 정책기획실
정책: 시정의 종합 기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 의회법무업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎상담 안내서 발간 및 홍보물 500,000원*1회	500		
◎규제개혁위원회 위원 참석수당 70,000원*7명*2회	980		
303 포상금	600	1,200	△600
01 포상금	600	1,200	△600
◎규제개혁 우수과제 선정 포상금 100,000원*6명*1회	600		
의회지원 업무	51,010	57,740	△6,730
201 일반운영비	5,010	5,260	△250
01 사무관리비	5,010	5,260	△250
◎일반수용비	1,510		
○의회보고자료 제출용 사무용품 구입 150,000원*5회	750		
○자치의정지 구독료 5,000원*20부*6회	600		
○의정비심의위원회 플래카드 제작 80,000원*2회	160		
◎의정비심의위원회 위원 참석수당 70,000원*10명*3회	2,100		
◎시의회 정례(임시)회 준비 7,000원*2명*100일	1,400		
202 여비	2,000	6,480	△4,480
01 국내여비	2,000	6,480	△4,480
◎의회업무 추진 20,000원*2명*50일	2,000		
203 업무추진비	8,000	10,000	△2,000
03 시책추진업무추진비	8,000	10,000	△2,000
◎의회관련 업무추진비 8,000,000원*1식	8,000		
304 연금부담금등	36,000	36,000	0
03 의원상해부담금	36,000	36,000	0
◎의원상해 부담금 1,500,000원*24월*1회	36,000		
행정심판 및 소송 업무	68,260	55,380	12,880
201 일반운영비	50,480	39,300	11,180
01 사무관리비	50,480	39,300	11,180
◎일반수용비	44,000		
○소송수행시 변호사 선임료 및 승소사례금 2,000,000원*20건	40,000		
○소송관련 인지세 등 제비용 200,000원*20건	4,000		
◎소송업무 추진 급양비 7,000원*2명*120일	1,680		
◎운영 수당	4,800		
○고문변호사 등 수당 200,000원*2명*12월	4,800		
202 여비	6,300	5,100	1,200
01 국내여비	6,300	5,100	1,200

부서: 정책기획실
정책: 시정의 종합 기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 의회법무업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎소송업무 추진 등 40,000원*2명*60일	4,800		
◎상.하반기 소송실무자 교육 여비 50,000원*15명*2회	1,500		
303 포상금	1,000	500	500
01 포상금	1,000	500	500
◎소송수행자 포상금 100,000원*10명	1,000		
305 배상금등	10,480	10,480	0
01 배상금등	10,480	10,480	0
◎소송참고인 실비 30,000원*4명*4회	480		
◎손해배상금 5,000,000원*2건	10,000		
다중 매체를 통한 지역홍보	455,100	451,750	3,350
시정 홍보 업무 추진	367,520	363,520	4,000
201 일반운영비	341,920	339,920	2,000
01 사무관리비	341,200	339,200	2,000
◎일반수용비	341,200		
○언론사(방송,신문,잡지)광고 1,250,000원*40개사*2회	100,000		
○인터넷 배너 광고 2,000,000원*3개사*1회	6,000		
○행정관서용 신문 구독 12,000원*400부*12월	57,600		
○시정 핵심사업 전략적 홍보(방송,공항,KTX, 전광판 등) 150,000,000원*1식	150,000		
○시 이미지 광고 시안 제작 500,000원*2회	1,000		
○공무원 교양지 구입 5,000원*10종*20부*12월	12,000		
○뉴스클리핑 프로그램 사용료 (보도자료 스크랩) 25,000원*30종*12월	9,000		
○시정홍보 업무추진 급양비 7,000원*4명*200일	5,600		
02 공공운영비	720	720	0
◎시정홍보용 웹하드 사용료 60,000원*12월	720		
202 여비	13,600	13,600	0
01 국내여비	13,600	13,600	0
◎보도자료 수집 및 소식지 자료 수집 20,000원*4명*110일	8,800		
◎시정홍보 취재기자 안내 및 홍보업무 추진 20,000원*3명*80일	4,800		
203 업무추진비	12,000	10,000	2,000
03 시책추진업무추진비	12,000	10,000	2,000
◎각종시책 및 행사 등 홍보활동 업무추진 12,000,000원*1식	12,000		
나주소식지 발행	72,000	72,000	0

부서: 정책기획실
정책: 시정의 종합 기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 다중 매체를 통한 지역홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	72,000	72,000	0
01 사무관리비	72,000	72,000	0
◎일반수용비	72,000		
○나주소식지 제작 1,000원*30,000부*2회	60,000		
○나주소식지 발송용 봉투 제작 200원*20,000부*2회	8,000		
○나주소식지 발송 작업 2,000,000원*2회	4,000		
홍보촬영 기록 관리	15,580	16,230	△650
201 일반운영비	15,580	15,230	350
01 사무관리비	10,700	10,700	0
◎일반운영비	10,700		
○현관 디지털 홍보 영상관 운영 600,000원*12월	7,200		
○홍보촬영 소모품 구입 50,000원*10종*2회	1,000		
○영상자료 저장 DVD/CD-R 구입 30,000원*30종	900		
○시정기록 및 홍보용 사진 인화 5,000원*200매	1,000		
○시정홍보 촬영 테이프 구입 20,000원*30개	600		
02 공공운영비	4,880	4,530	350
◎공공요금 및 제세	4,880		
○자동차세 90,000원*2회	180		
○자동차보험료 500,000원*1회	500		
○운전자보험료 300,000원*1회	300		
○차량 유류대 2,500,000원*1대	2,500		
○차량정비 및 유지비 350,000원*4회	1,400		
성과관리 활성화	108,540	82,240	26,300
성과 관리	108,540	82,240	26,300
201 일반운영비	38,330	36,620	1,710
01 사무관리비	28,950	30,620	△1,670
◎일반수용비	3,750		
○성과관리 지표정의서 등 제작 20,000원*100부	2,000		
○정부 합동평가 등 기관평가 교재 제작 5,000원*100부*2종	1,000		
○성과관리 및 합동평가 사무용품 구입 50,000원*5종*3회	750		
◎위탁교육비	17,200		
○성과관리 리더십 교육 400,000원*30명	12,000		
○성과관리 직원 사이버 교육 80,000원*50명	4,000		
○성과관리 학습동아리 운영(교재구입 등) 40,000원*30명	1,200		
◎운영수당	5,480		

부서: 정책기획실
정책: 시정의 종합 기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 성과관리 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○성과평가위원회 회의 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
○기관평가,성과관리 교육 강사비(시간보상수당 포함) 460,000원*6명	2,760		
○기관평가, 성과관리 교육 실비 220,000원*6명	1,320		
◎주요업무 평가 등 추진 급양비 7,000원*3명*10일*12월	2,520		
02 공공운영비	9,380	6,000	3,380
◎성과관리전산시스템 유지관리비 70,000,000원*13.4%	9,380		
202 여비	10,710	6,120	4,590
01 국내여비	10,710	6,120	4,590
◎성과관리 벤치마킹 70,000원*3명*15일	3,150		
◎성과관리 및 평가업무 추진 20,000원*3명*8일*12월	5,760		
◎성과관리 학습동아리 벤치마킹 60,000원*30명	1,800		
207 연구개발비	50,000	30,000	20,000
01 연구용역비	50,000	30,000	20,000
◎직무성과 평가 연구용역 50,000,000원*1식	50,000		
303 포상금	9,500	9,500	0
01 포상금	9,500	9,500	0
◎성과관리 우수부서 포상금	9,500		
○최우수부서 1,000,000원*3개부서	3,000		
○우수부서 800,000원*5개부서	4,000		
○우수부서(읍면동) 500,000원*3개부서	1,500		
○격려부서 500,000원*2개부서	1,000		
대외협력 지원	147,978	174,418	△26,440
서울사무소 효율적 운영	50,800	47,500	3,300
201 일반운영비	23,800	20,500	3,300
01 사무관리비	17,100	13,800	3,300
◎서울사무소 운영 소모품 등 150,000원*10월	1,500		
◎임차료	15,600		
○중앙부처 업무협의 등 차량임차료 300,000원*2회*12월	7,200		
○서울사무소 근무자 숙소 임차료 700,000원*12월	8,400		
02 공공운영비	6,700	6,700	0
◎공공요금 및 제세	6,700		
○서울사무소 관리비 및 공공요금 450,000원*12월	5,400		

부서: 정책기획실
정책: 시정의 종합 기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 대외협력 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○서울사무소 근무자 휴대폰 사용요금 100,000원*12월	1,200		
○서울사무소 교통유발 부담금 100,000원*1회	100		
202 여비	12,000	12,000	0
01 국내여비	12,000	12,000	0
◎현안사업 예산확보 협의 및 정책자료수집 250,000원*1명*4회*12월	12,000		
203 업무추진비	15,000	15,000	0
03 시책추진업무추진비	15,000	15,000	0
◎현안사업 예산확보 협의 및 정책자료수집 15,000,000원*1식	15,000		
생산적인 국제교류 추진	65,620	91,890	△26,270
201 일반운영비	11,240	28,190	△16,950
01 사무관리비	5,240	7,790	△2,550
◎일반수용비	4,240		
○외빈환영 홍보물 및 플래카드 제작 60,000원*2점*5회	600		
○행사장 장식수반 및 꽃다발 50,000원*10점	500		
○외국어 번역 수수료(한국→중국어) 40,000원*5매*2회	400		
○외국어 번역 수수료(한국→일어,영어) 20,000원*10매*2회	400		
○외국어 번역 수수료(일어,영어,중국어→한국어) 20,000원*4매*3회	240		
○통역수수료 250,000원*1명*2일*2회	1,000		
○통역 봉사도우미 수수료 50,000원*2명*6회	600		
○국제교류 추진 의전용 차량임차료 250,000원*1대*2회	500		
◎운영수당	1,000		
○국제화추진협의회 위원회 개최 50,000원*10명*2회	1,000		
02 공공운영비	6,000	5,400	600
◎국제교류 서한 및 등기우편 송달료 100,000원*4회	400		
◎국제화 지원 기능 분담금 5,000,000원*1회	5,000		
◎중국 여요시 연수생 아파트 관리비 300,000원*2월	600		
202 여비	37,100	37,100	0
01 국내여비	4,600	4,600	0
◎외빈내방 및 국내시찰,국제교류 회의참석 50,000원*4명*5회	1,000		
◎국제교류 도시 방문 국내여비 200,000원*5명*2회	2,000		

부서: 정책기획실
정책: 시정의 종합 기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 대외협력 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎자매도시 교류 협력자료 수집 50,000원*4명*8일	1,600		
03 국외업무여비	32,500	32,500	0
◎중국 우호협정도시 경제협력 및 친선교류 방문 2,000,000원*6명	12,000		
◎미국 웨네치시 교류 방문 3,500,000원*3명*1회	10,500		
◎중국 절강성 대주시 우호협력 예정지 방문 2,000,000원*5명*1회	10,000		
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
◎자매 우호도시와 교류업무 추진 5,000,000원*1식	5,000		
301 일반보상금	12,280	21,600	△9,320
07 외빈초청여비	12,280	21,600	△9,320
◎일본 구라요시시 청소년 홈스테이 교류단 내방 체재비 80,000원*10명*5일*1회	4,000		
◎일본 구라요시시 연구모임(역사문화, 경제교류) 내방 체재비 60,000원*8명*3일*2회	2,880		
◎우호교류도시 대표단 체재비(중국 여요,남창,백산시) 80,000원*10명*3일*1회	2,400		
◎중국 여요시 파견연수생 아파트 임차료 500,000원*2월	1,000		
◎중국 여요시 파견연수생 생활비 1,000,000원*1명*2월	2,000		
국내교류 추진	31,558	35,028	△3,470
201 일반운영비	7,058	11,428	△4,370
01 사무관리비	5,058	6,188	△1,130
◎일반운영비	1,620		
○나주사랑운동 유공 출향향우 감사패 제작 100,000원*10명	1,000		
○자매결연 도시간 교류행사 수반 및 꽃다발 50,000원*3종*2회	300		
○자매결연 도시간 교류행사 플래카드 제작 80,000원*2매*2회	320		
◎남북교류협력위원회 위원 참석수당 50,000원*15명*1회	750		
◎국제(국내)교류 및 출향향우업무 추진 7,000원*4명*12일*8월	2,688		
02 공공운영비	2,000	2,000	0
◎전국동주도시교류협의회 회비 2,000,000원*1회	2,000		
202 여비	14,500	14,400	100
01 국내여비	14,500	14,400	100

부서: 정책기획실
정책: 시정의 종합 기획 조정(일반공공행정/일반행정)
단위: 대외협력 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎전국동주도시 교류협의회 참가 50,000원*5명*2일*2회	1,000		
◎자매결연기관 교류행사 참석 50,000원*5명*2일*5회	2,500		
◎출향향우회 간담회 개최 50,000원*4명*2일*7회	2,800		
◎재경나주향우회 신년교례회 참석 25,000원*40명*2일	2,000		
◎중앙부처 업무협의 추진 50,000원*4명*4일*4회	3,200		
◎자매결연도시 직원 또는 직장동호회간 친선교류 추진 20,000원*30명*1일*5회	3,000		
301 일반보상금	10,000	9,200	800
07 외빈초청여비	3,800	5,000	△1,200
◎나대용함 교류방문단 체재비 2,600,000원*1회	2,600		
◎자매결연 자치단체 대표단 체재비 1,200,000원*1회	1,200		
09 행사실비보상금	6,200	4,200	2,000
◎행사실비 보상금	6,200		
○출향향우 정기 간담회 및 시정주요행사 참석 실비보상 7,000원*2식*2회*100명	2,800		
○자매결연도시 민간단체 교류에 따른 실비보상 7,000원*2식*2회*50명	1,400		
○모범시민 및 학생 자매결연부대 나대용함 견학 방문 50,000원*40명*1회	2,000		
행정운영경비(정책기획실)(기타/기타)	146,929	142,003	4,926
기본경비(정책기획실)	87,000	90,880	△3,880
기본경비	87,000	90,880	△3,880
201 일반운영비	6,700	6,580	120
01 사무관리비	6,700	6,580	120
◎일반수용비	6,700		
○사무실 생수기 필터 교환 50,000원*12월	600		
○사무실 정수기 임차료 50,000원*12월	600		
○나주시 행정봉투 제작(A4) 500원*5,000부	2,500		
○일반사무용품 구입 250,000원*12월	3,000		
202 여비	20,000	24,000	△4,000
01 국내여비	20,000	24,000	△4,000
◎정책기획실 업무 추진 20,000원*25명*5일*8회	20,000		
203 업무추진비	60,300	60,300	0
01 기관운영업무추진비	56,100	56,100	0
◎부시장 56,100,000원*1명	56,100		

부서: 정책기획실
정책: 행정운영경비(정책기획실)(기타/기타)
단위: 기본경비(정책기획실) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎정책기획실 부서운영비 350,000원*12월	4,200		
인력운영비(정책기획실)	59,929	51,123	8,806
인력운영비	59,929	51,123	8,806
101 인건비	59,929	51,123	8,806
03 무기계약근로자보수	59,929	51,123	8,806
◎무기계약근로자보수	59,929		
○기본급 (1,584,350원*1명*12월)+(1,555,280원*1명*12월)	37,676		
○작업장려수당 70,000원*2명*12월	1,680		
○명절휴가비 (1,584,350원*2월*75%)+(1,555,280원*2월*75%)	4,710		
○정액급식비 160,000원*2명*12월	3,840		
○민원수당 70,000원*2명*12월	1,680		
○정근수당 (1,584,350원*2회*50%)+(1,555,280원*2회*50%)	3,140		
○정근수당가산금 60,000원*2명*2회	240		
○시간외수당(정액분) (164,200원*12월)+(149,310원*12월)	3,763		
○직종보조비 105,000원*2명*12월	2,520		
○가족수당 40,000원*12월	480		
○명절선물 구입비 50,000원*2명*2회	200		
재무활동(정책기획실)(일반공공행정/일반행정)	561,678	718,770	△157,092
보전지출(정책기획실)	561,678	718,770	△157,092
보전지출	561,678	718,770	△157,092
311 차입금이자상환	561,678	718,770	△157,092
02 통화금융기관차입금이자상환	561,678	0	561,678
◎고금리 지방채(교부세 감액분) 차환액 이자상환 14,820,000,000원*3.79%	561,678		
예비비(예비비/예비비)	8,533,897	5,814,706	2,719,191
예비비	8,533,897	5,814,706	2,719,191
예비비	8,533,897	5,814,706	2,719,191
801 예비비	8,533,897	5,814,706	2,719,191
01 예비비	8,533,897	5,814,706	2,719,191
◎예비비 8,533,897,000원	8,533,897		