세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 새주소 부여사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지관리과	254,943	304,927	△49,984
	시 83,788		
	구 171,155		
토지 및 지적관리	87,644	137,684	△50,040
	시 4,000		
	구 83,644		
새주소 부여사업	18,400	80,000	△61,600
도로명 및 건물번호 부여사업	18,400	80,000	△61,600
201 일반운영비	8,000	68,000	△60,000
01 사무관리비	8,000	44,000	△36,000
○새주소 안내 지도 제작(책자형) 10,000원*800권	8,000		
203 업무추진비	400	0	400
03 시책추진업무추진비	400	0	400
○새주소위원회 간담회 200,000원*2회	400		
401 시설비및부대비	10,000	12,000	△2,000
01 시설비	10,000	12,000	△2,000
○도로명판 및 건물번호판 보수 및 설치 250,000원*40개	10,000		
지가 관리	38,007	36,613	1,394
개별공시지가 조사 및 결정	34,007	32,613	1,394
101 인건비	8,102	6,993	1,109
10 기간제근로자등보수	8,102	6,993	1,109
○개별공시지가조사 업무보조	6,613		
-인건비 40,078원*3명*110일*50%	6,613		
○보험료	1,489		
-고용보험료 13,225,000원*1.3%	172		
-산재보험료 13,225,000원*2.8%	371		
-국민연금부담금 13,225,000원*4.5%	596		
-국민건강보험금 13,225,000원*2.54%	336		
-노인장기요양보험료 336,000원*4.05%	14		
201 일반운영비	25,105	24,620	485
01 사무관리비	25,105	24,620	485
○지가조사	25,105		

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 지가 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-지가검증수수료	22,030		
· 정기분 산정 지가검증수수료 41,800원*23,376필지/31*50%	15,760		
· 신규필지 산정 지가검증수수료 41,800원*500필지*30%*50%	3,135		
· 정밀검증수수료 41,800원*150필지*50%	3,135		
-지가조사홍보용 플래카드제작 10,000원*6M*3회*2개	360		
-개별공시지가결정통지문 서식 인쇄	2,715		
· 서식인쇄 39,000원*35박스	1,365		
· 출력비 및 가공비 45원*30,000통	1,350		
203 업무추진비	800	1,000	△200
03 시책추진업무추진비	800	1,000	△200
○부동산평가위원회 간담회 200,000원*4회	800		
개발부담금 과징	4,000	4,000	0
207 연구개발비	4,000	4,000	0
01 연구용역비	4,000	4,000	0
○개발비용산정 및 확인용역 2,000,000원*2회	4,000		
토지종합 정보화 사업	31,237	21,071	10,166
	시 4,000		
	구 27,237		
지적민원 발급 및 처리	11,374	5,008	6,366
201 일반운영비	10,774	4,408	6,366
01 사무관리비	9,633	3,308	6,325
○지적 제증명 신청서 제작 900원*400권	360		
○민원 발급용지 구입 16,000원*40박스	640		
○미등록 토지 조사 및 신규등록 정리 측량 수수료 253,000원*25필지	6,325		
○인증기 관리	364		
-인증기 필름 16,500원*12개	198		
-잉크 16,500원*2색*2개	66		
-수리비 100,000원*1회	100		
○민원 발급용품 구입	1,944		
-복사기 토너 구입 38,000원*2개	76		

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 토지종합 정보화 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-레이저프린터 토너 231,000원*2대*2개	924		
-레이저 프린터토너(칼라) 구입 142,000원*3색*1개	426		
-레이저프런터 드럼 109,000원*2개	218		
-프린터 및 복사기 수리비 150,000원*2대*1회	300		
02 공공운영비	1,141	1,100	41
○복사기 및 항온항습기 수선비 250,000원*4대	1,000		
○토지이용계획 담당공무원 신원보증 보험 가입비 40,900원*5.73*1명*60%	141		
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
○불부합지 정리 추진 간담회 10,000원*15명*4개지구*1회	600		
토지거래계약 허가관리	1,000	0	1,000
301 일반보상금	1,000	0	1,000
12 기타보상금	1,000	0	1,000
○토지이용 의무위반자 신고 포상금 500,000원*2회	1,000		
부동산중개업자 실무교육	3,800	1,000	2,800
201 일반운영비	1,600	0	1,600
01 사무관리비	1,600	0	1,600
○교육 강사 수당 300,000원*2회	600		
○교육 교재 제작 10,000원*100부	1,000		
203 업무추진비	1,200	0	1,200
03 시책추진업무추진비	1,200	0	1,200
○부동산 중개업자 간담회 300,000원*2회	600		
○건축물대장 자료정비 추진 간담회 300,000원*2회	600		
301 일반보상금	1,000	1,000	0
12 기타보상금	1,000	1,000	0
○부동산 중개업 신고 포상금 500,000원*2회	1,000		
정보시스템유지관리	11,063	11,063	0
201 일반운영비	11,063	11,063	0
01 사무관리비	6,295	6,295	0

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 토지종합 정보화 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도시정보시스템 운영 소모품 구입	6,295		
-칼라레이저 프린터	4,259		
· 토너(3색) 191,500원*6개	1,149		
· 토너(1색) 191,500원*6개	1,149		
· 트랜스퍼 밸트 유닛 484,000원*3개	1,452		
· 드럼 169,400원*3개	509		
-플로터	2,036		
· 토너(3색) 52,800원*3색*6개	951		
· 토너(1색) 38,500원*10개	385		
· 용지	700		
02 공공운영비	4,768	4,768	0
○토지종합정보망 소프트웨어 유지보수비	4,768		
-GIS엔진	3,524		
-미들웨어	1,244		
지적현장민원실 운영	4,000	4,000	0
	시 4,000		
201 일반운영비	4,000	4,000	0
	시 4,000		
01 사무관리비	3,220	2,620	600
○지적 현장 민원실 운영	2,410		
-레이저 프린터 토너 214,000원*2대*2개	856		
	시 856		
-레이저 프린터 드럼 400,000원*2개	800		
	시 800		
-복사기 토너 38,000원*2회	76		
	시 76		
-발급 및 복사용지 16,000원*30박스	480		
	시 480		
-FAX 소모품 99,000원*2회	198		
	시 198		
○전산장비 수리비 150,000원*3대	450		
	시 450		
○정수기 관리료 30,000원*12월	360		

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 토지종합 정보화 사업 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 360		
02 공공운영비	780	1,380	△600
○지적 현장 민원실 상수도 및 전기요금			
40,000원*12월	480		
	시 480		
○지적 단말기 회선사용료 25,000원*12월	300		
	시 300		
국.공유재산관리	103,907	102,783	1,124
	시 79,788		
	구 24,119		
국・공유재산 조사	103,907	102,783	1,124
	시 79,788		
	구 24,119		
국.공유지 실태조사	79,788	70,524	9,264
	시 79,788		
101 인건비	12,486	11,863	623
	시 12,486		
10 기간제근로자등보수	12,486	11,863	623
○국유지 실태조사 보조	11,222		
-인부임 40,078원*2명*140일	11,222		
	시 11,222		
○보험료	1,264		
-고용보험료 11,222,000원*1.3%	146		
	시 146		
-산재보험료 11,222,000원*2.8%	315		
	시 315		
-국민연금부담금 11,222,000원*4.5%	505		
	시 505		
-국민건강보험금 11,222,000원*2.54%	286		
	시 286		
-노인장기요양보험료 286,000*4.05%	12		
	시 12		
201 일반운영비	56,002	52,061	3,941
	시 56,002		
01 사무관리비	56,002	52,061	3,941

부서: 토지관리과
정책: 국.공유재산관리
단위: 국 · 공유재산 조사 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○국공유재산 감정수수료(20필지)	13,734		
	시 13,734		
○국공유재산 분할측량수수료(50필지)	15,000		
	시 15,000		
○국공유재산 현황측량수수료(50필지)	15,304		
	시 15,304		
○국공유재산 관리	6,434		
-국유재산 시효취득 소송수행 추진비	500		
	시 500		
-신문 공고료(1회)	1,000		
	시 1,000		
-서식 인쇄	1,574		
	시 1,574		
-국공유재산 실태조사 급량비 7,000원*8식*5명*12월	3,360		
	시 3,360		
○국 · 공유 재산관리 소모품 구입	5,530		
-칼라 레이저 프린터 토너	4,650		
· 토너(1색) 250,000원*6개	1,500		
	시 1,500		
· 토너(3색) 350,000원*9개	3,150		
	시 3,150		
-레이저 프린터 토너	400		
· 토너(1색) 200,000원*2개	400		
	시 400		
-복사용지 등	480		
	시 480		
202 여비	4,800	4,800	0
	시 4,800		
01 국내여비	4,800	4,800	0
○국유재산 실태조사 여비 20,000원*4일*5명*12월	4,800		
	시 4,800		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
	시 1,500		

부서: 토지관리과
정책: 국.공유재산관리
단위: 국 · 공유재산 조사 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○체납 변상금 징수요원 독려	1,500		
	시 1,500		
405 자산취득비	5,000	300	4,700
	시 5,000		
01 자산및물품취득비	5,000	300	4,700
○칼라 레이저 프린터 구입(1대)	2,000		
	시 2,000		
○컴퓨터 구입(2대)	3,000		
	시 3,000		
청사,공공시설 관리	22,469	26,174	△3,705
201 일반운영비	22,469	26,174	△3,705
02 공공운영비	22,469	26,174	△3,705
○공제회 청사 재해복구회비	5,770		
-건물 및 시설물	5,770		
○손해배상 공제회비	16,699		
체납변상금 징수	1,650	2,270	△620
303 포상금	1,650	2,000	△350
01 포상금	1,650	2,000	△350
○체납액 징수포상금 55,000,000원*3/100	1,650		
행정운영경비(토지관리과)	63,392	64,460	△1,068
인력운영비	4,200	4,200	0
인력운영비	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
기본경비	59,192	60,260	△1,068
기본경비	59,192	60,260	△1,068
201 일반운영비	8,792	7,460	1,332
01 사무관리비	8,792	7,460	1,332
○부서운영 기본수용비	3,500		
○기본업무수행 급량비 7,000원*3식*21명*12월	5,292		
202 여비	50,400	52,800	△2,400

부서: 토지관리과
정책: 행정운영경비(토지관리과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	50,400	52,800	△2,400
○기본업무수행 관내여비			
20,000원*10일*21명*12월	50,400		