세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과
정책: 친절한 민원행정 구현
단위: 편리하고 신속한 민원처리기반 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	2,790,511	4,230,072	△1,439,561
	국 227,755		
	도 4,775		
	군 2,466,021		
	추 91,960		
친절한 민원행정 구현	788,632	1,247,432	△458,800
	국 38,011		
	군 750,621		
편리하고 신속한 민원처리기반 구축	250,621	497,432	△246,811
	국 10,000		
	군 240,621		
민원 행정서비스 향상	196,167	454,978	△258,811
101 인건비	29,199	26,544	2,655
04 기간제근로자등보수	29,199	26,544	2,655
◎민원실 안전도우미	29,199		
○인부임 79,000원*1명*330일	26,070		
○법적부담금 26,070,000원*12%	3,129		
201 일반운영비	102,668	118,584	△15,916
01 사무관리비	49,914	65,830	△15,916
◎일반수용비	17,384		
○민원행정 소모품	2,000		
○무인민원발급기 부품비(7대)	4,950		
○무인민원발급기 발급용지 구입 50,000원*15박스	750		
○무인민원발급기 토너 구입 300,000원*6대	1,800		
○무인민원발급기 복합편철심 구입 140,000원*4박스	560		
○민원수수료 카드결제 대행수수료	2,580		
○본인서명사실확인제도 및 정부24 홍보물 품 제작	1,344		
○민원실 환경정비(화분) 50,000원*20개	1,000		
○전입장려 홍보물 제작	2,400		
◎위탁교육비	24,000		
○민원담당공무원 친절교육 및 힐링프로그램 운영 300,000원*40명*2회	24,000		
◎임차료	8,530		
○민원수수료 카드단말기 임차료 10,000원*10대*12월	1,200		
○민원실 비상벨 임차료 45,000원*12대*12월	6,480		
○민원인용 정수기 임차료(1대)	850		
02 공공운영비	52,754	52,754	0

부서: 종합민원과
정책: 친절한 민원행정 구현
단위: 편리하고 신속한 민원처리기반 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎공공요금 및 제세	36,000		
○민원행정알리미 SMS 이용료 3,000,000원*12월	36,000		
◎시설장비유지비	16,754		
○통합메시징시스템 유지보수	2,754		
○무인민원발급기 유지보수(7대)	14,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
◎민원행정주요시책업무추진	3,000		
301 일반보전금	300	300	0
14 기타보상금	300	300	0
◎민원사무 착오 및 지연보상	300		
○착오보상금 30,000원*5건	150		
○지연보상금 30,000원*5건	150		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
◎민원처리마일리지 우수공무원 시상금	1,000		
○최우수(1명)	300		
○우 수(2명) 200,000원*2명	400		
○장 려(3명) 100,000원*3명	300		
401 시설비및부대비	10,000	126,250	△116,250
01 시설비	10,000	126,250	△116,250
◎혼인신고 포토존 설치(옥천읍행정복지센터)	10,000		
405 자산취득비	50,000	179,300	△129,300
01 자산및물품취득비	50,000	179,300	△129,300
◎무인민원발급기 대체 구입(2대)	50,000		
주민등록제도 운영	41,514	39,514	2,000
201 일반운영비	21,654	21,654	0
01 사무관리비	19,528	19,528	0
◎일반수용비	19,528		
○주민등록증 발급 비용 4,390원*3,200명	14,048		
○주민등록제도운영 서식인쇄 5,000원*10종*20권	1,000		
○주민등록 사실조사 현수막 및 포스터 제작 50,000원*10개*2회	1,000		
○주민등록사무편람 구입 40,000원*11권	440		
○주민등록 등・초본용지 구입 30,000원*50박스	1,500		
○주민등록제도운영 소모품구입(읍,면) 60,000원*9개읍면	540		

부서: 종합민원과
정책: 친절한 민원행정 구현
단위: 편리하고 신속한 민원처리기반 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민등록증 주소변경 라벨테이프 10,000원*100개	1,000		
02 공공운영비	2,126	2,126	0
◎공공요금 및 제세	96		
○습득주민등록증 수취인부담 우편료 8,000원*12월	96		
◎시설장비유지비	2,030		
○주민등록증 감별기단말기 유지보수 70,000원*15대	1,050		
○전자서명기 유지보수 70,000원*14대	980		
308 자치단체등이전	19,860	17,860	2,000
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,860	17,860	2,000
◎차세대 주민등록정보시스템 운영	19,860		
여권분소운영(보조)	10,000	0	10,000
	국 10,000		
201 일반운영비	10,000	0	10,000
	국 10,000		
01 사무관리비	10,000	0	10,000
◎일반수용비	10,000		
○여권업무 사무용품 구입	4,000		
	국 4,000		
○여권제도 홍보물품 제작	6,000		
	국 6,000		
인감제도 운영	2,940	2,940	0
201 일반운영비	2,940	2,940	0
01 사무관리비	2,940	2,940	0
◎일반수용비	2,940		
○인감제도운영 서식인쇄 5,000원*10종*20권	1,000		
○인감대장 카드보호용 색테이프 구입 50원*2,000매	100		
○인감증명서 및 본인서명 발급용지 구입 80,000원*15박스	1,200		
○인감대장 이송용 봉투 구입 200원*1,000매	200		
○인감업무 사무편람 구입 40,000원*11권	440		
고객만족 민원서비스 향상	538,011	750,000	△211,989
	국 28,011		
	군 510,000		
가족관계등록사무지원(보조)	28,011	0	28,011
	국 28,011		
201 일반운영비	28,011	0	28,011
	국 28,011		

부서: 종합민원과
정책: 친절한 민원행정 구현
단위: 고객만족 민원서비스 향상

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	28,011	0	28,011
◎일반수용비	28,011		
○가족관계등록사무 운영	28,011		
	국 28,011		
전입장려지원	510,000	750,000	△240,000
301 일반보전금	510,000	750,000	△240,000
14 기타보상금	510,000	750,000	△240,000
◎전입보상금 지원	310,000		
○개인전입보상 200,000원*1,500명	300,000		
○학생추가장려금 100,000원*100명	10,000		
◎관내대학 전입학생 축하금 지원 1,000,000원*200명	200,000		
공간정보 및 도로명주소 안정화 추진	185,310	181,756	3,554
	도 3,375		
	군 181,685		
	추 250		
부동산종합정보제공	6,250	6,250	0
부동산종합공부발급	6,250	6,250	0
201 일반운영비	6,250	6,250	0
01 사무관리비	6,250	5,050	1,200
◎일반수용비	5,050		
○부동산종합공부발급	4,540		
・프린터기 토너 구입 80,000원*7개*4대	2,240		
・용지 구입 22,000원*50박스	1,100		
・신청서 인쇄 12,000원*100권	1,200		
○자동인증기 리본 구입 20,000원*3개	60		
○자동인증기 스폰지롤러 구입 150,000원*3개	450		
◎관리용역비	1,200		
○원터치 부동산정보열람시스템 유지관리 100,000원*12월	1,200		
도로명주소 안정화 추진	135,060	123,506	11,554
	도 3,375		
	군 131,435		
	추 250		
도로명주소사업	123,560	123,506	54
201 일반운영비	22,715	47,065	△24,350
01 사무관리비	16,455	6,655	9,800
◎일반수용비	6,455		
○건물번호판 제작 8,700원*650개	5,655		
○도로명주소 홍보물 제작	800		

부서: 종합민원과
정책: 공간정보 및 도로명주소 안정화 추진
단위: 도로명주소 안정화 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎일반용역비	10,000		
○도로명판 및 기초번호판 전수조사 용역	10,000		
02 공공운영비	6,260	40,410	△34,150
◎공공요금 및 제세	1,260		
○스마트 KAIS 통신료 35,000원*3회선*12월	1,260		
◎시설장비유지비	5,000		
○주소정보시설 유지보수	5,000		
308 자치단체등이전	89,445	65,691	23,754
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	89,445	65,691	23,754
◎차세대 구축 및 유지관리 사업	53,727		
◎입체주소 구축 및 주소정보기본도	35,718		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
◎주소정보시설 설치 500,000원*20개소	10,000		
405 자산취득비	1,400	750	650
01 자산및물품취득비	1,400	750	650
◎스마트 KAIS 단말기 대체구입(1대)	1,400		
국가지점번호판 유지관리(보조)	11,500	0	11,500
	도 3,375		
	군 7,875		
	추 250		
201 일반운영비	11,500	0	11,500
	도 3,375		
	군 7,875		
	추 250		
01 사무관리비	11,500	0	11,500
◎일반수용비	11,500		
○국가지점번호판 설치 · 일제조사	11,500		
	도 3,375		
	군 7,875		
	추 250		
국가공간정보기반구축	44,000	52,000	△8,000
공간정보시스템 운영관리	44,000	52,000	△8,000
201 일반운영비	44,000	52,000	△8,000
01 사무관리비	44,000	0	44,000
◎관리용역비	44,000		
○국가공간정보통합시스템 유지보수	15,400		
○부동산종합공부시스템 유지보수	23,700		
○지하시설물시스템 유지보수	4,900		
창의적 지적행정 구현	110,160	80,600	29,560
	국 12,710		

부서: 종합민원과
정책: 창의적 지적행정 구현
단위: 효율적인 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 97,450		
효율적인 지적관리	110,160	80,600	29,560
	국 12,710		
	군 97,450		
지적측량 및 공부 관리	96,350	76,950	19,400
201 일반운영비	27,350	32,950	△5,600
01 사무관리비	27,350	32,950	△5,600
◎일반수용비	27,350		
○지적기준점 설치	22,400		
○지적공부서식 제작 및 구입			
250원*3,600매	900		
○지적전산 소모품구입			
270,000원*15개	4,050		
207 연구개발비	40,000	20,000	20,000
01 연구용역비	20,000	0	20,000
◎국가기준점표지 조사	20,000		
02 전산개발비	20,000	20,000	0
◎지적기록물 전산화	20,000		
403 자치단체등자본이전	29,000	24,000	5,000
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	29,000	24,000	5,000
◎지적기준점 위탁관리	29,000		
지적관리(보조)	13,810	3,650	10,160
	국 12,710		
	군 1,100		
101 인건비	13,320	3,150	10,170
	국 12,220		
	군 1,100		
04 기간제근로자등보수	13,320	3,150	10,170
◎지적관리업무 보조요원 인부임(1명)	13,320		
	국 12,220		
	군 1,100		
202 여비	490	500	△10
	국 490		
01 국내여비	490	500	△10
◎지적관리 업무추진 여비	490		
	국 490		
바른땅 등록	1,397,049	2,412,144	△1,015,095
	국 119,034		
	도 1,400		
	군 1,276,615		
지적재조사사업 추진	1,397,049	2,412,144	△1,015,095
	국 119,034		
	도 1,400		

부서: 종합민원과
정책: 바른땅 등록
단위: 지적재조사사업 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 1,276,615		
지적재조사사업(자체)	1,276,615	2,099,700	△823,085
201 일반운영비	71,615	99,700	△28,085
01 사무관리비	61,800	93,800	△32,000
◎일반수용비	48,600		
○지적재조사 조정금 감정평가 수수료	35,200		
○용도지역지구 도면작성 수수료 110,000원*60도곽	6,600		
○지적재조사 지적기준점 설치	3,000		
○지적재조사 홍보물품 구입	800		
○지적재조사 현수막 제작 50,000원*10개*2회	1,000		
○지적재조사 통지서 발송	2,000		
·용지 구입 22,000원*50박스	1,100		
·프린터 토너 구입 300,000원*3회	900		
◎임차료	13,200		
○지적재조사 업무추진 차량임차료 1,100,000원*1대*12월	13,200		
02 공공운영비	9,815	5,900	3,915
◎공공요금 및 제세	9,215		
○지적재조사 우편요금 2,530원*3,500통	8,855		
○모바일바른땅 단말기 통신료 30,000원*1회선*12월	360		
◎차량선박비	600		
○지적재조사사업 업무추진 차량 유지비 50,000원*1대*12월	600		
301 일반보전금	1,200,000	2,000,000	△800,000
14 기타보상금	1,200,000	2,000,000	△800,000
◎지적재조사 조정금 400,000,000원*3개지구	1,200,000		
403 자치단체등자본이전	5,000	0	5,000
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	5,000	0	5,000
◎소규모 지적재조사사업 200,000원*25필지	5,000		
지적재조사사업(보조)	119,034	310,444	△191,410
	국 119,034		
201 일반운영비	10,948	28,808	△17,860
	국 10,948		
01 사무관리비	10,948	26,025	△15,077
◎일반수용비	10,948		
○지적재조사 기준점 관측비 55,000원*96점	5,280		
	국 5,280		

부서: 종합민원과
정책: 바른땅 등록
단위: 지적재조사사업 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적재조사 홍보물 제작			
4,000원*1,417개	5,668		
	국 5,668		
308 자치단체등이전	108,086	281,636	△173,550
	국 108,086		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	108,086	281,636	△173,550
◎지적재조사사업	108,086		
	국 108,086		
지적재조사사업추진(보조)	1,400	2,000	△600
	도 1,400		
201 일반운영비	1,400	2,000	△600
	도 1,400		
01 사무관리비	1,400	2,000	△600
◎일반수용비	1,400		
○지적재조사 홍보물 제작			
5,000원*280개	1,400		
	도 1,400		
주민과 함께하는 토지행정	259,110	258,890	220
	국 58,000		
	군 109,400		
	추 91,710		
부동산 거래질서 확립	51,400	53,400	△2,000
공인중개사업무 및 부동산거래신고제 운영	1,000	1,000	0
301 일반보전금	1,000	1,000	0
14 기타보상금	1,000	1,000	0
◎공인중개사업무 위반신고 포상금			
500,000원*2건	1,000		
개발이익환수제 운영	50,400	52,400	△2,000
201 일반운영비	50,400	52,400	△2,000
01 사무관리비	50,400	52,400	△2,000
◎일반수용비	50,400		
○개발비용 산출내역 재산정 확인 수수료			
500,000원*80건	40,000		
○종료시점지가 산정 검증 수수료			
50,000원*200건	10,000		
○현수막 제작 50,000원*8개	400		
신뢰받는 공시지가 조사관리	207,710	205,490	2,220
	국 58,000		
	군 58,000		
	추 91,710		
개별공시지가 조사 및 결정(보조)	207,710	205,490	2,220
	국 58,000		
	군 58,000		
	추 91,710		

부서: 종합민원과
정책: 주민과 함께하는 토지행정
단위: 신뢰받는 공시지가 조사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		86,010	83,790	2,220
	국	24,083		
	군	24,083		
	추	37,844		
04 기간제근로자등보수		86,010	83,790	2,220
◎개별공시지가 조사 보조 인부임(3명)		86,010		
	국	24,083		
	군	24,083		
	추	37,844		
201 일반운영비		121,700	121,700	0
	국	33,917		
	군	33,917		
	추	53,866		
01 사무관리비		101,900	101,900	0
◎일반수용비		101,900		
○개별공시지가 검증수수료		91,600		
	국	25,648		
	군	25,648		
	추	40,304		
○개별공시지가 업무추진 수용비		10,300		
	국	2,884		
	군	2,884		
	추	4,532		
02 공공운영비		19,800	19,800	0
◎공공요금 및 제세		19,800		
○결정통지문 우편료 440원*45,000통		19,800		
	국	5,385		
	군	5,385		
	추	9,030		
행정운영경비(종합민원과)		49,250	48,250	1,000
기본경비(종합민원과)		49,250	48,250	1,000
기본경비(종합민원과)		49,250	48,250	1,000
201 일반운영비		29,322	29,322	0
01 사무관리비		29,322	29,322	0
◎일반수용비		21,410		
○부서운영 사무관리비		11,000		
○부서운영 도서구입비		1,000		
○행정장비 유지 및 보수		9,410		
◎급량비		7,912		
○부서운영 급식비		7,912		
202 여비		14,728	14,728	0
01 국내여비		14,728	14,728	0

부서: 종합민원과
정책: 행정운영경비(종합민원과)
단위: 기본경비(종합민원과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎부서운영 업무추진여비	14,728		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎정원 25인 이하 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	1,000	0	1,000
01 자산및물품취득비	1,000	0	1,000
◎문서세단기 대체구입(1대)	1,000		
재무활동(종합민원과)	1,000	1,000	0
보전지출	1,000	1,000	0
반환금기타	1,000	1,000	0
802 반환금기타	1,000	1,000	0
03 기타반환금등	1,000	1,000	0
◎개발부담금 조기납부 일부 환급금 200,000원*5건	1,000		