세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 은행선화동
정책: 주민자치 기반 강화(은행선화동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
은행선화동	244,789	261,706	△16,917
주민자치 기반 강화(은행선화동)	165,549	161,945	3,604
주민생활 및 자치활동 지원	144,022	140,478	3,544
종합민원 업무지원	26,855	24,299	2,556
201 일반운영비	26,855	24,299	2,556
01 사무관리비	26,855	24,299	2,556
○일반수용비	14,855		
- 신문구독료(통장) 13,000원*35인*12월	5,460		
- 복사용지 26,000원*68박스*80%	1,415		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*60박스*80%	1,200		
- 인감증명발급용지 63,000원*17박스*80%	857		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 700,000원*80%	560		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	12,000		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*5개교실*4회*12월	12,000		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	114,800	111,520	3,280
301 일반보상금	114,800	111,520	3,280
05 통·리·반장활동보상금	114,800	111,520	3,280
○통장수당	114,800		
- 기본수당 200,000원*35인*12월	84,000		
- 상여금 84,000,000원*1/12*200%	14,000		
- 회의참석수당 20,000원*35인*12월*2회	16,800		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		

부서: 은행선화동
정책: 주민자치 기반 강화(은행선화동)
단위: 쾌적한 동청사 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 동청사 유지관리	21,527	21,467	60
동청사 및 시설장비 유지관리	21,527	21,467	60
201 일반운영비	21,527	21,467	60
01 사무관리비	2,930	2,930	0
○일반수용비	2,930		
- 동 청사 정화조 수수료 250,000원*1회	250		
- 청사자동경비 용역수수료 110,000원*12월	1,320		
- 전기안전검사 위탁수수료 150,000원*2회	300		
- 소방정밀안전점검 500,000원*1회	500		
- 청사운영 수용비 700,000원*80%	560		
02 공공운영비	18,597	18,537	60
○공공요금 및 제세	14,200		
- 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
- 상하수도요금 120,000원*12월	1,440		
- 환경개선부담금 130,000원*2회	260		
- 교통유발부담금 500,000원*1회	500		
○시설장비유지비	4,397		
- 동청사유지비(25년초과) 3,839원*1,636㎡*70%	4,397		
행정운영경비(은행선화동)	79,240	99,761	△20,521
인력운영비	29,904	44,106	△14,202
총액인건비	29,904	44,106	△14,202
101 인건비	29,904	44,106	△14,202
01 보수	29,904	44,106	△14,202
○시간외근무수당	29,904		
- 일반.별정직(7급기준) 8,476원*12인*35시간*12월*70%	29,904		
기본경비	49,336	55,655	△6,319
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	40,636	46,955	△6,319
201 일반운영비	20,992	21,445	△453
01 사무관리비	5,444	5,897	△453
○급량비	5,444		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*12인*7일*12월*90%	5,444		

부서: 은행선화동
정책: 행정운영경비(은행선화동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	15,548	15,548	0
○공공요금 및 제세	9,600		
- 우편요금 450,000원*12월	5,400		
- 전화요금 350,000원*12월	4,200		
○연료비	5,598		
- 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*2대	4,410		
- 난로(중형) 707원*8시간*105일*2대	1,188		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	18,144	21,840	△3,696
01 국내여비	18,144	21,840	△3,696
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*12인*7일*12월*90%	18,144		
405 자산취득비	1,500	3,670	△2,170
01 자산및물품취득비	1,500	3,670	△2,170
○비정수물품	1,500		
- 난타북 100,000원*15개	1,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 목동
정책: 주민자치 기반 강화(목동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
목동	169,307	181,927	△12,620
주민자치 기반 강화(목동)	102,883	105,295	△2,412
주민생활 및 자치활동 지원	94,440	96,732	△2,292
종합민원 업무지원	23,193	23,193	0
201 일반운영비	23,193	23,193	0
01 사무관리비	23,193	23,193	0
○일반수용비	11,193		
- 신문구독료(통장) 13,000원*21인*12월	3,276		
- 복사용지 26,000원*35박스*80%	728		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*40박스*80%	800		
- 인감증명발급용지 63,000원*14박스*80%	706		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 400,000원*80%	320		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	12,000		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*5개교실*4회*12월	12,000		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	68,880	68,880	0
301 일반보상금	68,880	68,880	0
05 통·리·반장활동보상금	68,880	68,880	0
○통장수당	68,880		
- 기본수당 200,000원*21인*12월	50,400		
- 상여금 50,400,000원*1/12*200%	8,400		
- 회의참석수당 20,000원*21인*12월*2회	10,080		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		

부서: 목동
정책: 주민자치 기반 강화(목동)
단위: 쾌적한 동청사 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 동청사 유지관리	8,443	8,563	△120
동청사 및 시설장비 유지관리	8,443	8,563	△120
201 일반운영비	8,443	8,563	△120
01 사무관리비	1,790	1,910	△120
○일반수용비	1,790		
- 동 청사 정화조 수수료 150,000원*1회	150		
- 전기안전검사 위탁수수료 80,000원*2회	160		
- 청사자동경비 용역수수료 100,000원*12월	1,200		
- 청사운영수용비 350,000원*80%	280		
02 공공운영비	6,653	6,653	0
○공공요금 및 제세	5,500		
- 전기요금 400,000원*12월	4,800		
- 상하수도요금 50,000원*12월	600		
- 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○시설장비유지비	1,153		
- 동청사유지비(25년초과) 3,839원*429㎡*70%	1,153		
행정운영경비(목동)	66,424	76,632	△10,208
인력운영비	24,920	33,928	△9,008
총액인건비	24,920	33,928	△9,008
101 인건비	24,920	33,928	△9,008
01 보수	24,920	33,928	△9,008
○시간외근무수당 8,476원*10인*35시간*12월*70%	24,920		
기본경비	41,504	42,704	△1,200
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	32,804	34,004	△1,200
201 일반운영비	16,784	16,784	0
01 사무관리비	4,536	4,536	0
○급량비	4,536		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*10인*7일*12월*90%	4,536		
02 공공운영비	12,248	12,248	0
○공공요금 및 제세	6,300		

부서: 목동
정책: 행정운영경비(목동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 우편요금 275,000원*12월	3,300		
- 전화요금 250,000원*12월	3,000		
○연료비	5,598		
- 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*2대	4,410		
- 난로(중형) 707원*8시간*105일*2대	1,188		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	15,120	16,800	△1,680
01 국내여비	15,120	16,800	△1,680
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*10인*7일*12월*90%	15,120		
405 자산취득비	900	420	480
01 자산및물품취득비	900	420	480
○비정수물품	900		
- 강연대 500,000원*1개	500		
- 천막 400,000원*1개	400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 중촌동
정책: 주민자치 기반 강화(중촌동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중촌동	197,662	211,238	△13,576
주민자치 기반 강화(중촌동)	121,565	115,757	5,808
주민생활 및 자치활동 지원	93,329	95,321	△1,992
종합민원 업무지원	25,362	25,062	300
201 일반운영비	25,362	25,062	300
01 사무관리비	25,362	25,062	300
○일반수용비	10,962		
- 신문구독료(통장) 13,000원*20인*12월	3,120		
- 복사용지 26,000원*29박스*80%	604		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*35박스*80%	700		
- 인감증명발급용지 63,000원*11박스*80%	555		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 400,000원*80%	320		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 저소득층 자녀를 위한 무료영화 상영용 DVD 구입 25,000원*12월	300		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	14,400		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*6개교실*4회*12월	14,400		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	65,600	65,600	0
301 일반보상금	65,600	65,600	0
05 통·리·반장활동보상금	65,600	65,600	0
○통장수당	65,600		
- 기본수당 200,000원*20인*12월	48,000		
- 상여금 48,000,000원*1/12*200%	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20인*12월*2회	9,600		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0

부서: 중촌동
정책: 주민자치 기반 강화(중촌동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		
쾌적한 동청사 유지관리	28,236	20,436	7,800
동청사 및 시설장비 유지관리	28,236	20,436	7,800
201 일반운영비	19,236	17,436	1,800
01 사무관리비	3,700	3,700	0
○일반수용비	3,700		
- 동청사 정화조 수수료 150,000원*2개소*1회	300		
- 전기안전검사 위탁수수료 50,000원*2개소*2회	200		
- 동청사자동경비용역수수료 110,000원*2개소*12월	2,640		
- 청사운영 수용비 350,000원*2개소*80%	560		
02 공공운영비	15,536	13,736	1,800
○공공요금 및 제세	13,050		
- 전기요금 400,000원*2개소*12월	9,600		
- 상하수도요금 50,000원*2개소*12월	1,200		
- 환경개선부담금 50,000원*2개소*2회	200		
- 교통유발부담금 250,000원*1회	250		
- 구 목동어린이집 공공요금 150,000원*12월	1,800		
○시설장비유지비	2,486		
- 동청사유지비(25년초과) 3,839원*675㎡*70%	1,814		
- 다목적복지회관 유지비(10년이하) 1,897원*506㎡*70%	672		
401 시설비및부대비	9,000	3,000	6,000
01 시설비	9,000	3,000	6,000
○방수 및 도색공사	9,000		
- 주민센터 9,000,000원*1식	9,000		
행정운영경비(중촌동)	76,097	95,481	△19,384
인력운영비	29,650	43,760	△14,110
총액인건비	29,650	43,760	△14,110
101 인건비	29,650	43,760	△14,110
01 보수	29,650	43,760	△14,110
○시간외근무수당	29,650		
- 일반.별정직(7급기준) 8,476원*11인*35시간*12월*70%	27,412		
- 기능직(기능8급기준) 7,609원*1인*35시간*12월*70%	2,238		
기본경비	46,447	51,721	△5,274
기본경비	8,700	8,700	0

부서: 중촌동
정책: 행정운영경비(중촌동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	37,747	43,021	△5,274
201 일반운영비	19,603	20,056	△453
01 사무관리비	5,444	5,897	△453
○급량비	5,444		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*12인*7일*12월*90%	5,444		
02 공공운영비	14,159	14,159	0
○공공요금 및 제세	6,600		
- 우편요금 300,000원*12월	3,600		
- 전화요금 250,000원*12월	3,000		
○연료비	7,209		
- 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*3대	6,615		
- 난로(중형) 707원*8시간*105일*1대	594		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	18,144	21,840	△3,696
01 국내여비	18,144	21,840	△3,696
○국내여비	18,144		
- 동행정업무수행 국내여비 20,000원*12인*7일*12월*90%	18,144		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 대흥동
정책: 주민자치 기반 강화(대흥동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대흥동	176,197	224,563	△48,366
주민자치 기반 강화(대흥동)	107,367	144,865	△37,498
주민생활 및 자치활동 지원	97,585	101,842	△4,257
종합민원 업무지원	16,498	18,463	△1,965
201 일반운영비	16,498	18,463	△1,965
01 사무관리비	16,498	18,463	△1,965
○일반수용비	11,698		
- 신문구독료(통장) 13,000원*24인*12월	3,744		
- 복사용지 26,000원*40박스*80%	832		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*25박스*80%	500		
- 인감증명발급용지 63,000원*10박스*80%	504		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 400,000원*1회*80%	320		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 주민자치센터 운영비 1,400,000원*80%	1,120		
- 문서보존상자 43,600원*3상자	131		
- 정수기 임차료 25,300원*12개월	304		
○운영수당	4,800		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*2개교실*4회*12월	4,800		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	78,720	78,720	0
301 일반보상금	78,720	78,720	0
05 통·리·반장활동보상금	78,720	78,720	0
○통장수당	78,720		
- 기본수당 200,000원*24인*12월	57,600		
- 상여금 57,600,000원*1/12*200%	9,600		
- 회의참석수당 20,000원*24인*12월*2회	11,520		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0

부서: 대흥동
정책: 주민자치 기반 강화(대흥동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		
쾌적한 동청사 유지관리	9,782	43,023	△33,241
동청사 및 시설장비 유지관리	9,782	8,023	1,759
201 일반운영비	9,782	8,023	1,759
01 사무관리비	1,800	1,948	△148
○일반수용비	1,800		
- 청사자동경비용역 110,000원*12월	1,320		
- 청소용품 200,000원*1개소	200		
- 청사운영 수용비 350,000원*80%	280		
02 공공운영비	7,982	6,075	1,907
○공공요금 및 제세	6,060		
- 전기요금 470,000원*12월	5,640		
- 상하수도요금 35,000원*12월	420		
○시설장비유지비	1,922		
- 동청사유지비(25년초과) 3,839원*566.32㎡*70%	1,522		
- 복지상담실 출입문 교체 400,000원*1식	400		
행정운영경비(대흥동)	68,830	79,698	△10,868
인력운영비	27,158	33,928	△6,770
총액인건비	27,158	33,928	△6,770
101 인건비	27,158	33,928	△6,770
01 보수	27,158	33,928	△6,770
○시간외근무수당	27,158		
- 일반·별정직(7급기준) 8,476원*10인*35시간*12월*70%	24,920		
- 기능직(기능8급기준) 7,609원*1인*35시간*12월*70%	2,238		
기본경비	41,672	45,770	△4,098
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	32,972	37,070	△4,098
201 일반운영비	12,540	15,890	△3,350
01 사무관리비	4,990	4,536	454
○급량비	4,990		

부서: 대흥동
정책: 행정운영경비(대흥동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*11인*7일*12월*90%	4,990		
02 공공운영비	7,550	11,354	△3,804
○공공요금 및 제세	7,200		
ㅡ 우편요금 400,000원*12월	4,800		
ㅡ 전화요금 200,000원*12월	2,400		
○시설장비유지비	350		
ㅡ 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	16,632	16,800	△168
01 국내여비	16,632	16,800	△168
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*11인*7일*12월*90%	16,632		
405 자산취득비	3,800	4,380	△580
01 자산및물품취득비	3,800	4,380	△580
○민원대기용 의자 300,000원*4각	1,200		
○필경대 1,000,000원*1개	1,000		
○민원인 순번대기기 1,600,000원*1대	1,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 문창동
정책: 주민자치 기반 강화(문창동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문창동	131,789	141,344	△9,555
주민자치 기반 강화(문창동)	74,465	74,969	△504
주민생활 및 자치활동 지원	64,615	65,245	△630
종합민원 업무지원	19,608	19,146	462
201 일반운영비	19,608	19,146	462
01 사무관리비	19,608	19,146	462
○일반수용비	10,008		
- 신문구독료(통장) 13,000원*13인*12월	2,028		
- 복사용지 26,000원*40박스*80%	832		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*30박스*80%	600		
- 인감증명발급용지 63,000원*12박스*80%	605		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 문서보존상자 45,000원*5박스*80%	180		
- 주민등록관련 서식 인쇄 500,000원*80%	400		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 주민자치센터 운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	9,600		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*4개교실*4회*12월	9,600		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	42,640	42,640	0
301 일반보상금	42,640	42,640	0
05 통·리·반장활동보상금	42,640	42,640	0
○통장수당	42,640		
- 기본수당 200,000원*13인*12월	31,200		
- 상여금 31,200,000원*1/12*200%	5,200		
- 회의참석수당 20,000원*13인*12월*2회	6,240		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0

부서: 문창동
정책: 주민자치 기반 강화(문창동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		
쾌적한 동청사 유지관리	9,850	9,724	126
동청사 및 시설장비 유지관리	9,850	9,724	126
201 일반운영비	9,850	9,724	126
01 사무관리비	1,910	1,850	60
○일반수용비	1,910		
- 동 청사 정화조 수수료 150,000원*1회	150		
- 전기안전검사 위탁수수료 80,000원*2회	160		
- 청사운영 수용비 350,000원*80%	280		
- 청사자동경비 용역 수수료 110,000원*12월	1,320		
02 공공운영비	7,940	7,874	66
○공공요금 및 제세	6,656		
- 전기요금 480,000원*12월	5,760		
- 상하수도요금 63,000원*12월	756		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
○시설장비유지비	1,284		
- 동청사 유지비(20년이하) 2,953원*621㎡*70%	1,284		
행정운영경비(문창동)	57,324	66,375	△9,051
인력운영비	19,936	27,143	△7,207
총액인건비	19,936	27,143	△7,207
101 인건비	19,936	27,143	△7,207
01 보수	19,936	27,143	△7,207
○시간외근무수당 8,476원*8인*35시간*12월*70%	19,936		
기본경비	37,388	39,232	△1,844
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	28,688	30,532	△1,844
201 일반운영비	12,892	12,892	0
01 사무관리비	3,629	3,629	0
○급량비	3,629		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*8인*7일*12월*90%	3,629		
02 공공운영비	9,263	9,263	0

부서: 문창동
정책: 행정운영경비(문창동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	5,520		
- 우편요금 210,000원*12월	2,520		
- 전화요금 250,000원*12월	3,000		
○연료비	3,393		
- 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*1대	2,205		
- 난로(중형) 707원*8시간*105일*2대	1,188		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	12,096	13,440	△1,344
01 국내여비	12,096	13,440	△1,344
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*8인*7일*12월*90%	12,096		
405 자산취득비	3,700	4,200	△500
01 자산및물품취득비	3,700	4,200	△500
○정수물품	3,700		
- 전자복사기 3,700,000원*1대	3,700		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 석교동
정책: 주민자치 기반 강화(석교동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
석교동	218,854	242,814	△23,960
주민자치 기반 강화(석교동)	133,411	144,269	△10,858
주민생활 및 자치활동 지원	124,424	128,416	△3,992
종합민원 업무지원	20,377	20,377	0
201 일반운영비	20,377	20,377	0
01 사무관리비	20,377	20,377	0
○일반수용비	13,177		
- 신문구독료(통장) 13,000원*31인*12월	4,836		
- 복사용지 26,000원*40박스*80%	832		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*40박스*80%	800		
- 인감증명발급용지 63,000원*14박스*80%	706		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 400,000원*80%	320		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,800,000원*80%	1,440		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	7,200		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월	7,200		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	101,680	101,680	0
301 일반보상금	101,680	101,680	0
05 통·리·반장활동보상금	101,680	101,680	0
○통장수당	101,680		
- 기본수당 200,000원*31인*12월	74,400		
- 상여금 74,400,000원*1/12*200%	12,400		
- 회의참석수당 20,000원*31인*12월*2회	14,880		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		

부서: 석교동
정책: 주민자치 기반 강화(석교동)
단위: 쾌적한 동청사 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 동청사 유지관리	8,987	15,853	△6,866
동청사 및 시설장비 유지관리	8,987	15,853	△6,866
201 일반운영비	8,987	8,853	134
01 사무관리비	1,968	1,968	0
○일반수용비	1,968		
- 동 청사 정화조 수수료 188,000원*1회	188		
- 전기안전검사 위탁수수료 90,000원*2회	180		
- 청사운영 수용비 350,000원*80%	280		
- 청사자동경비 용역수수료 110,000원*12월	1,320		
02 공공운영비	7,019	6,885	134
○공공요금 및 제세	5,500		
- 전기요금 400,000원*12월	4,800		
- 상하수도요금 50,000원*12월	600		
- 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○시설장비유지비	1,519		
- 청사유지비(25년이하) 3,362원*471㎡*70%	1,109		
- 청사유지비(20년이하) 2,953원*198㎡*70%	410		
행정운영경비(석교동)	85,443	98,545	△13,102
인력운영비	32,142	43,760	△11,618
총액인건비	32,142	43,760	△11,618
101 인건비	32,142	43,760	△11,618
01 보수	32,142	43,760	△11,618
○시간외근무수당	32,142		
- 일반.별정직(7급기준) 8,476원*12인*35시간*12월*70%	29,904		
- 기능직(기능8급기준) 7,609원*1인*35시간*12월*70%	2,238		
기본경비	53,301	54,785	△1,484
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	44,601	46,085	△1,484
201 일반운영비	22,045	22,045	0
01 사무관리비	5,897	5,897	0
○급량비	5,897		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*13인*7일*12월*90%	5,897		

부서: 석교동
정책: 행정운영경비(석교동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	16,148	16,148	0
○공공요금 및 제세	10,200		
- 우편요금 450,000원*12월	5,400		
- 전화요금 400,000원*12월	4,800		
○연료비	5,598		
- 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*2대	4,410		
- 난로(중형) 707원*8시간*105일*2대	1,188		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	19,656	21,840	△2,184
01 국내여비	19,656	21,840	△2,184
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*13인*7일*12월*90%	19,656		
405 자산취득비	2,900	2,200	700
01 자산및물품취득비	2,900	2,200	700
○비정수물품	2,900		
- 자동인증기 2,300,000원*1대	2,300		
- 프린터 600,000원*1대	600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 대사동
정책: 주민자치 기반 강화(대사동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대사동	132,506	144,919	△12,413
주민자치 기반 강화(대사동)	73,797	79,259	△5,462
주민생활 및 자치활동 지원	64,878	66,020	△1,142
종합민원 업무지원	16,591	16,591	0
201 일반운영비	16,591	16,591	0
01 사무관리비	16,591	16,591	0
○일반수용비	9,391		
- 신문구독료(통장) 13,000원*14인*12월	2,184		
- 복사용지 26,000원*25박스*80%	520		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*30박스*80%	600		
- 인감증명발급용지 63,000원*8박스*80%	404		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 400,000원*80%	320		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	7,200		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*3개교실*4회*12월	7,200		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	45,920	45,970	△50
301 일반보상금	45,920	45,970	△50
05 통·리·반장활동보상금	45,920	45,970	△50
○통장수당	45,920		
- 기본수당 200,000원*14인*12월	33,600		
- 상여금 33,600,000원*1/12*200%	5,600		
- 회의참석수당 20,000원*14인*12월*2회	6,720		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		

부서: 대사동
정책: 주민자치 기반 강화(대사동)
단위: 쾌적한 동청사 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 동청사 유지관리	8,919	13,239	△4,320
동청사 및 시설장비 유지관리	8,919	8,739	180
201 일반운영비	8,919	8,739	180
01 사무관리비	2,110	1,930	180
○일반수용비	2,110		
- 청사 자동경비 용역 수수료 110,000원*12월	1,320		
- 동 청사 정화조 수수료 150,000원*1회	150		
- 전기안전검사 위탁수수료 90,000원*2회	180		
- 비데청소 용역비 30,000원*3대*2회	180		
- 청사운용 수용비 350,000원*80%	280		
02 공공운영비	6,809	6,809	0
○공공요금 및 제세	5,620		
- 전기요금 400,000원*12월	4,800		
- 상하수도요금 60,000원*12월	720		
- 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○시설장비유지비	1,189		
- 동청사유지비(20년이하) 2,953원*575㎡*70%	1,189		
행정운영경비(대사동)	58,709	65,660	△6,951
인력운영비	19,936	27,143	△7,207
총액인건비	19,936	27,143	△7,207
101 인건비	19,936	27,143	△7,207
01 보수	19,936	27,143	△7,207
○시간외수당	19,936		
- 시간외근무수당(7급기준) 8,476원*8인*35시간*12월*70%	19,936		
기본경비	38,773	38,517	256
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	30,073	29,817	256
201 일반운영비	15,577	15,577	0
01 사무관리비	3,629	3,629	0
○급량비	3,629		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*8인*7일*12월*90%	3,629		

부서: 대사동
정책: 행정운영경비(대사동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	11,948	11,948	0
○공공요금 및 제세	6,000		
- 우편요금 250,000원*12월	3,000		
- 전화요금 250,000원*12월	3,000		
○연료비	5,598		
- 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*2대	4,410		
- 난로(중형) 707원*8시간*105일*2대	1,188		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	12,096	13,440	△1,344
01 국내여비	12,096	13,440	△1,344
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*8인*7일*12월*90%	12,096		
405 자산취득비	2,400	800	1,600
01 자산및물품취득비	2,400	800	1,600
○비정수물품	2,400		
- 냉방기 1,600,000원*1대	1,600		
- 디지털카메라 300,000원*1대	300		
- 스캐너 500,000원*1대	500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 부사동
정책: 주민자치 기반 강화(부사동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부사동	148,759	154,182	△5,423
주민자치 기반 강화(부사동)	87,939	86,751	1,188
주민생활 및 자치활동 지원	70,310	71,402	△1,092
종합민원 업무지원	22,023	22,023	0
201 일반운영비	22,023	22,023	0
01 사무관리비	22,023	22,023	0
○일반수용비	10,023		
- 신문구독료(통장) 13,000원*14인*12월	2,184		
- 복사용지 26,000원*27박스*80%	562		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*2개소*12월*80%	576		
- 주민등록 등.초본용지 25,000원*30박스*80%	600		
- 인감증명발급용지 63,000원*14박스*80%	706		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 400,000원*80%	320		
- 전산장비수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	12,000		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*5개교실*4회*12월	12,000		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	45,920	45,920	0
301 일반보상금	45,920	45,920	0
05 통·리·반장활동보상금	45,920	45,920	0
○통장수당	45,920		
- 기본수당 200,000원*14인*12월	33,600		
- 상여금 33,600,000원*1/12*200%	5,600		
- 회의참석수당 20,000원*14인*12월*2회	6,720		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		

부서: 부사동
정책: 주민자치 기반 강화(부사동)
단위: 쾌적한 동청사 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 동청사 유지관리	17,629	15,349	2,280
동청사 및 시설장비 유지관리	17,629	15,349	2,280
201 일반운영비	17,629	15,349	2,280
01 사무관리비	3,660	2,580	1,080
○일반수용비	3,660		
- 동 청사 정화조 수수료 150,000원*2개소*1회	300		
- 전기안전검사 위탁수수료 100,000원*2개소*2회	400		
- 청사자동경비 용역수수료 100,000원*12월*2개소	2,400		
- 청사운영 수용비 350,000원*2개소*80%	560		
02 공공운영비	13,969	12,769	1,200
○공공요금 및 제세	11,000		
- 전기요금 400,000원*2개소*12월	9,600		
- 상.하수도요금 50,000원*2개소*12월	1,200		
- 환경개선부담금 50,000원*2개소*2회	200		
○시설장비유지비	2,969		
- 동청사 유지비(20년이하) 2,953원*731㎡*70%	1,512		
- 다목적복지회관 유지비(5년이하) 1,017원*360㎡*70%	257		
- 시스템 에어컨 수리비 1,200,000원*1식	1,200		
행정운영경비(부사동)	60,820	67,431	△6,611
인력운영비	19,936	27,143	△7,207
총액인건비	19,936	27,143	△7,207
101 인건비	19,936	27,143	△7,207
01 보수	19,936	27,143	△7,207
○시간외근무수당 8,476원*8인*35시간*12월*70%	19,936		
기본경비	40,884	40,288	596
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	32,184	31,588	596
201 일반운영비	17,788	17,788	0
01 사무관리비	3,629	3,629	0

부서: 부사동
정책: 행정운영경비(부사동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	3,629		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*8인*7일*12월*90%	3,629		
02 공공운영비	14,159	14,159	0
○공공요금 및 제세	6,600		
- 우편요금 300,000원*12월	3,600		
- 전화요금 250,000원*12월	3,000		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
○연료비	7,209		
- 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*3대	6,615		
- 난로(중형) 707원*8시간*105일*1대	594		
202 여비	12,096	13,440	△1,344
01 국내여비	12,096	13,440	△1,344
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*8인*7일*12월*90%	12,096		
405 자산취득비	2,300	360	1,940
01 자산및물품취득비	2,300	360	1,940
○비정수물품	2,300		
- 자동인증기 2,300,000원*1대	2,300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 용두동
정책: 주민자치 기반 강화(용두동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용두동	164,911	179,782	△14,871
주민자치 기반 강화(용두동)	95,687	100,600	△4,913
주민생활 및 자치활동 지원	84,077	86,060	△1,983
종합민원 업무지원	22,670	22,361	309
201 일반운영비	22,670	22,361	309
01 사무관리비	22,670	22,361	309
○일반수용비	10,670		
- 신문구독료(통장) 13,000원*18인*12월	2,808		
- 복사용지 26,000원*35박스*80%	728		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 40,000원*12월*80%	384		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*40박스*80%	800		
- 인감증명발급용지 63,000원*11박스*80%	555		
- 인감대장 35,000원	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 400,000원*80%	320		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	12,000		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*5개교실*4회*12월	12,000		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	59,040	59,040	0
301 일반보상금	59,040	59,040	0
05 통·리·반장활동보상금	59,040	59,040	0
○통장수당	59,040		
- 기본수당 200,000원*18인*12월	43,200		
- 상여금 43,200,000원*1/12*200%	7,200		
- 회의참석수당 20,000원*18인*12월*2회	8,640		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		

부서: 용두동
정책: 주민자치 기반 강화(용두동)
단위: 쾌적한 동청사 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 동청사 유지관리	11,610	14,540	△2,930
동청사 및 시설장비 유지관리	11,610	14,540	△2,930
201 일반운영비	10,290	10,290	0
01 사무관리비	2,050	2,050	0
○일반수용비	2,050		
- 청사자동경비 용역수수료 110,000원*12월	1,320		
- 동 청사 정화조 수수료 200,000원*1회	200		
- 전기안전검사 위탁수수료 125,000원*2회	250		
- 청사운영 수용비 350,000원*80%	280		
02 공공운영비	8,240	8,240	0
○공공요금 및 제세	6,820		
- 전기요금 460,000원*12월	5,520		
- 상하수도요금 90,000원*12월	1,080		
- 환경개선부담금 110,000원*2회	220		
○시설장비유지비	1,420		
- 동청사유지비(15년이하) 2,470원*821㎡*70%	1,420		
401 시설비및부대비	1,320	4,250	△2,930
01 시설비	1,320	4,250	△2,930
○시설비	1,320		
- 출입통제구역 경계문 설치 1,320,000원*1식	1,320		
행정운영경비(용두동)	69,224	79,182	△9,958
인력운영비	24,920	33,928	△9,008
총액인건비	24,920	33,928	△9,008
101 인건비	24,920	33,928	△9,008
01 보수	24,920	33,928	△9,008
○시간외근무수당 8,476원*10인*35시간*12월*70%	24,920		
기본경비	44,304	45,254	△950
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	35,604	36,554	△950
201 일반운영비	16,784	18,044	△1,260
01 사무관리비	4,536	4,536	0

부서: 용두동
정책: 행정운영경비(용두동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	4,536		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*10인*7일*12월*90%	4,536		
02 공공운영비	12,248	13,508	△1,260
○공공요금 및 제세	6,300		
- 우편요금 275,000원*12월	3,300		
- 전화요금 250,000원*12월	3,000		
○연료비	5,598		
- 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*2대	4,410		
- 난로(중형) 707원*8시간*105일*2대	1,188		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	15,120	16,800	△1,680
01 국내여비	15,120	16,800	△1,680
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*10인*7일*12월*90%	15,120		
405 자산취득비	3,700	1,710	1,990
01 자산및물품취득비	3,700	1,710	1,990
○정수물품	3,700		
- 전자복사기 3,700,000원*1대	3,700		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 오류동
정책: 주민자치 기반 강화(오류동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오류동	144,168	154,874	△10,706
주민자치 기반 강화(오류동)	80,486	84,248	△3,762
주민생활 및 자치활동 지원	71,299	73,591	△2,292
종합민원 업무지원	19,732	19,732	0
201 일반운영비	19,732	19,732	0
01 사무관리비	19,732	19,732	0
○일반수용비	10,132		
- 신문구독료(통장) 13,000원*15인*12월	2,340		
- 복사용지 26,000원*17박스*80%	354		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*48박스*80%	960		
- 인감증명발급용지 63,000원*11박스*80%	555		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 700,000원*80%	560		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	9,600		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*4개교실*4회*12월	9,600		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	49,200	49,200	0
301 일반보상금	49,200	49,200	0
05 통·리·반장활동보상금	49,200	49,200	0
○통장수당	49,200		
- 기본수당 200,000원*15인*12월	36,000		
- 상여금 36,000,000원*1/12*200%	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15인*12월*2회	7,200		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0
○행사실비보상금	500		

부서: 오류동
정책: 주민자치 기반 강화(오류동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		
쾌적한 동청사 유지관리	9,187	10,657	△1,470
동청사 및 시설장비 유지관리	9,187	10,657	△1,470
201 일반운영비	9,187	9,157	30
01 사무관리비	2,100	2,070	30
○일반수용비	2,100		
- 동 청사 정화조 수수료 180,000원*1회	180		
- 전기안전검사 위탁수수료 100,000원*2회	200		
- 청사운영 수용비 500,000원*80%	400		
- 청사 자동경비 용역 수수료 110,000원*12월	1,320		
02 공공운영비	7,087	7,087	0
○공공요금 및 제세	5,500		
- 전기요금 400,000원*12월	4,800		
- 상하수도 요금 50,000원*12월	600		
- 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○시설장비유지비	1,587		
- 동 청사 유지비(25년초과) 3,839원*590.54㎡*70%	1,587		
행정운영경비(오류동)	63,682	70,626	△6,944
인력운영비	22,428	30,535	△8,107
총액인건비	22,428	30,535	△8,107
101 인건비	22,428	30,535	△8,107
01 보수	22,428	30,535	△8,107
○시간외근무수당 8,476원*9인*35시간*12월*70%	22,428		
기본경비	41,254	40,091	1,163
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	32,554	31,391	1,163
201 일반운영비	15,071	15,071	0
01 사무관리비	4,083	4,083	0
○급량비	4,083		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*9인*7일*12월*90%	4,083		

부서: 오류동
정책: 행정운영경비(오류동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	10,988	10,988	0
○공공요금 및 제세	5,040		
- 우편요금 170,000원*12월	2,040		
- 전화요금 250,000원*12월	3,000		
○연료비	5,598		
- 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*2대	4,410		
- 난로(중형) 707원*8시간*105일*2대	1,188		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	13,608	15,120	△1,512
01 국내여비	13,608	15,120	△1,512
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*9인*7일*12월*90%	13,608		
405 자산취득비	3,875	1,200	2,675
01 자산및물품취득비	3,875	1,200	2,675
○비정수물품	3,875		
- 자동 인증기 2,300,000원*1대	2,300		
- 레이저프린터 600,000원*1대	600		
- 북 65,000원*15개	975		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 태평1동
정책: 주민자치 기반 강화(태평1동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태평1동	161,309	171,515	△10,206
주민자치 기반 강화(태평1동)	92,585	94,883	△2,298
주민생활 및 자치활동 지원	84,035	86,313	△2,278
종합민원 업무지원	22,628	22,614	14
201 일반운영비	22,628	22,614	14
01 사무관리비	22,628	22,614	14
○일반수용비	10,628		
- 신문구독료(통장) 13,000원*18인*12월	2,808		
- 복사용지 26,000원*45박스*80%	936		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*20박스*80%	400		
- 인감증명발급용지 63,000원*15박스*80%	756		
- 주민등록관련 서식인쇄 100,000원*5종*80%	400		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 주민자치센터 운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	12,000		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*5개교실*4회*12월	12,000		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	59,040	59,040	0
301 일반보상금	59,040	59,040	0
05 통·리·반장활동보상금	59,040	59,040	0
○통장수당	59,040		
- 기본수당 200,000원*18인*12월	43,200		
- 상여금 43,200,000원*1/12*200%	7,200		
- 회의참석수당 20,000원*18인*12월*2회	8,640		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0
○행사실비보상금	500		
- 자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		

부서: 태평1동
정책: 주민자치 기반 강화(태평1동)
단위: 쾌적한 동청사 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 동청사 유지관리	8,550	8,570	△20
동청사 및 시설장비 유지관리	8,550	8,570	△20
201 일반운영비	8,550	8,570	△20
01 사무관리비	1,830	1,850	△20
○일반수용비	1,830		
- 동청사 정화조청소 수수료 130,000원*1회	130		
- 전기안전검사 위탁수수료 50,000원*2회	100		
- 청사운영 수용비 350,000원*80%	280		
- 청사자동경비 용역 수수료 110,000원*12월	1,320		
02 공공운영비	6,720	6,720	0
○공공요금 및 제세	5,500		
- 전기요금 400,000원*12월	4,800		
- 상하수도요금 50,000원*12월	600		
- 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○시설장비유지비	1,220		
- 동 청사 유지비(25년 이하) 3,362원*518㎡*70%	1,220		
행정운영경비(태평1동)	68,724	76,632	△7,908
인력운영비	24,920	33,928	△9,008
총액인건비	24,920	33,928	△9,008
101 인건비	24,920	33,928	△9,008
01 보수	24,920	33,928	△9,008
○시간외근무수당	24,920		
- 일반.별정직(7급기준) 8,476원*10인*35시간*12월*70%	24,920		
기본경비	43,804	42,704	1,100
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	35,104	34,004	1,100
201 일반운영비	16,484	16,484	0
01 사무관리비	4,536	4,536	0
○급량비	4,536		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*10인*7일*12월*90%	4,536		
02 공공운영비	11,948	11,948	0

부서: 태평1동
정책: 행정운영경비(태평1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	6,000		
- 우편요금 250,000원*12월	3,000		
- 전화요금 250,000원*12월	3,000		
○연료비	5,598		
- 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*2대	4,410		
- 난로(중형) 707원*8시간*105일*2대	1,188		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	15,120	16,800	△1,680
01 국내여비	15,120	16,800	△1,680
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*10인*7일*12월*90%	15,120		
405 자산취득비	3,500	720	2,780
01 자산및물품취득비	3,500	720	2,780
○비정수물품	3,500		
- 회의용탁자 3,500,000원	3,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 태평2동
정책: 주민자치 기반 강화(태평2동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태평2동	240,790	252,245	△11,455
주민자치 기반 강화(태평2동)	159,618	163,250	△3,632
주민생활 및 자치활동 지원	150,299	152,591	△2,292
종합민원 업무지원	29,852	29,852	0
201 일반운영비	29,852	29,852	0
01 사무관리비	29,852	29,852	0
○일반수용비	15,452		
- 신문구독료(통장) 13,000원*36인*12월	5,616		
- 복사용지 26,000원*69박스*80%	1,436		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*65박스*80%	1,300		
- 인감증명발급용지 63,000원*17박스*80%	857		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 700,000원*80%	560		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,800,000원*80%	1,440		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	14,400		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*6개교실*4회*12월	14,400		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	118,080	118,080	0
301 일반보상금	118,080	118,080	0
05 통·리·반장활동보상금	118,080	118,080	0
○통장수당	118,080		
- 기본수당 200,000원*36인*12월	86,400		
- 상여금 86,400,000원*1/12*200%	14,400		
- 회의참석수당 20,000원*36인*12월*2회	17,280		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		

부서: 태평2동
정책: 주민자치 기반 강화(태평2동)
단위: 쾌적한 동청사 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 동청사 유지관리	9,319	10,659	△1,340
동청사 및 시설장비 유지관리	9,319	8,659	660
201 일반운영비	9,319	8,659	660
01 사무관리비	1,930	1,890	40
○일반수용비	1,930		
- 동 청사 정화조 수수료 150,000원*1회	150		
- 청사 자동경비 용역수수료 110,000원*12월	1,320		
- 전기안전검사 위탁수수료 90,000원*2회	180		
- 청사운영 수용비 350,000원*80%	280		
02 공공운영비	7,389	6,769	620
○공공요금 및 제세	6,120		
- 전기요금 450,000원*12월	5,400		
- 상하수도요금 50,000원*12월	600		
- 환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○시설장비유지비	1,269		
- 동청사유지비(25년초과) 3,839원*472㎡*70%	1,269		
행정운영경비(태평2동)	81,172	88,995	△7,823
인력운영비	32,142	40,714	△8,572
총액인건비	32,142	40,714	△8,572
101 인건비	32,142	40,714	△8,572
01 보수	32,142	40,714	△8,572
○시간외근무수당	32,142		
- 일반 · 별정직(7급기준) 8,476원*12인*35시간*12월*70%	29,904		
- 기능직(기능8급기준) 7,609원*1인*35시간*12월*70%	2,238		
기본경비	49,030	48,281	749
기본경비	10,000	10,000	0
203 업무추진비	10,000	10,000	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○인구8만미만 7,900,000원	7,900		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	39,030	38,281	749
201 일반운영비	18,274	17,821	453
01 사무관리비	5,897	5,444	453
○급량비	5,897		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*13인*7일*12월*90%	5,897		

부서: 태평2동
정책: 행정운영경비(태평2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	12,377	12,377	0
○공공요금 및 제세	8,040		
- 우편요금 370,000원*12월	4,440		
- 전화요금 300,000원*12월	3,600		
○연료비	3,987		
- 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*1대	2,205		
- 난로(중형) 707원*8시간*105일*3대	1,782		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	19,656	20,160	△504
01 국내여비	19,656	20,160	△504
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*13인*7일*12월*90%	19,656		
405 자산취득비	1,100	300	800
01 자산및물품취득비	1,100	300	800
○비정수물품	1,100		
- 레이저프린터 600,000원*1대	600		
- 민원대기용 의자 500,000원	500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 유천1동
정책: 주민자치 기반 강화(유천1동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
유천1동	138,962	149,175	△10,213
주민자치 기반 강화(유천1동)	86,151	87,213	△1,062
주민생활 및 자치활동 지원	66,414	68,706	△2,292
종합민원 업무지원	21,407	21,407	0
201 일반운영비	21,407	21,407	0
01 사무관리비	21,407	21,407	0
○일반수용비	9,407		
- 신문구독료(통장) 13,000원*13인*12월	2,028		
- 복사용지 26,000원*26박스*80%	541		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본 용지 25,000원*30박스*80%	600		
- 인감증명 발급용지 63,000원*11박스*80%	555		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 400,000원*80%	320		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	12,000		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*5개교실*4회*12월	12,000		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	42,640	42,640	0
301 일반보상금	42,640	42,640	0
05 통·리·반장활동보상금	42,640	42,640	0
○통장수당	42,640		
- 기본수당 200,000원*13인*12월	31,200		
- 상여금 31,200,000원*1/12월*200%	5,200		
- 회의참석수당 20,000원*13인*12월*2회	6,240		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		

부서: 유천1동
정책: 주민자치 기반 강화(유천1동)
단위: 쾌적한 동청사 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 동청사 유지관리	19,737	18,507	1,230
동청사 및 시설장비 유지관리	19,737	18,507	1,230
201 일반운영비	19,737	18,507	1,230
01 사무관리비	3,830	2,600	1,230
○일반수용비	3,830		
- 동 청사 정화조 수수료 150,000원*1회	150		
- 청사 자동경비 용역수수료 110,000원*12회	1,320		
- 전기안전검사 위탁수수료 190,000원*2회	380		
- 청사운영 수용비 350,000원*80%	280		
- 소방시설 월 점검 수수료 100,000원*12회	1,200		
- 소방정밀안전점검 500,000원*1회	500		
02 공공운영비	15,907	15,907	0
○공공요금 및 제세	15,140		
- 전기요금 1,150,000원*12월	13,800		
- 상하수도요금 70,000원*12월	840		
- 환경개선부담금 100,000원*2회	200		
- 교통유발부담금 300,000원*1회	300		
○시설장비유지비	767		
- 동청사유지비(5년이하) 1,017원*1,076㎡*70%	767		
행정운영경비(유천1동)	52,811	61,962	△9,151
인력운영비	19,936	27,143	△7,207
총액인건비	19,936	27,143	△7,207
101 인건비	19,936	27,143	△7,207
01 보수	19,936	27,143	△7,207
○시간외근무수당	19,936		
- 일반.별정직(7급기준) 8,476원*8인*35시간*12월*70%	19,936		
기본경비	32,875	34,819	△1,944
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	24,175	26,119	△1,944
201 일반운영비	10,579	10,579	0
01 사무관리비	3,629	3,629	0
○급량비	3,629		

부서: 유천1동
정책: 행정운영경비(유천1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*8인*7일*12월*90%	3,629		
02 공공운영비	6,950	6,950	0
○공공요금 및 제세	6,600		
- 우편요금 300,000원*12월	3,600		
- 전화요금 250,000원*12월	3,000		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	12,096	13,440	△1,344
01 국내여비	12,096	13,440	△1,344
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*8인*7일*12월*90%	12,096		
405 자산취득비	1,500	2,100	△600
01 자산및물품취득비	1,500	2,100	△600
○비정수물품	1,500		
- 지하 창고 선반 구입 1,500,000원*1식	1,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 유천2동
정책: 주민자치 기반 강화(유천2동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
유천2동	192,375	197,574	△5,199
주민자치 기반 강화(유천2동)	125,740	123,032	2,708
주민생활 및 자치활동 지원	95,545	97,837	△2,292
종합민원 업무지원	21,018	21,018	0
201 일반운영비	21,018	21,018	0
01 사무관리비	21,018	21,018	0
○일반수용비	11,418		
- 신문구독료(통장) 13,000원*22인*12월	3,432		
- 복사용지 26,000원*35박스*80%	728		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*30박스*80%	600		
- 인감증명발급용지 63,000원*11박스*80%	555		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 700,000원*80%	560		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 문서보존상자 45,000원*5박스*80%	180		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	9,600		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*4개교실*4회*12월	9,600		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	72,160	72,160	0
301 일반보상금	72,160	72,160	0
05 통·리·반장활동보상금	72,160	72,160	0
○통장수당	72,160		
- 기본수당 200,000원*22인*12월	52,800		
- 상여금 52,800,000원*1/12월*200%	8,800		
- 회의참석수당 20,000원*22인*2회*12월	10,560		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0

부서: 유천2동
정책: 주민자치 기반 강화(유천2동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		
쾌적한 동청사 유지관리	30,195	25,195	5,000
동청사 및 시설장비 유지관리	21,195	21,195	0
201 일반운영비	21,195	21,195	0
01 사무관리비	3,820	3,820	0
○일반수용비	3,820		
-동 청사 정화조 수수료 150,000원*2개소*1회	300		
-전기안전검사 위탁수수료 80,000원*2개소*2회	320		
-청사운영 수용비 350,000원*2개소*80%	560		
-청사 자동경비 용역수수료 110,000원*2개소*12월	2,640		
02 공공운영비	17,375	17,375	0
○공공요금 및 제세	15,320		
-전기요금 350,000원*2개소*12월	8,400		
-도시가스요금 400,000원*12월	4,800		
-상하수도요금 50,000원*2개소*12월	1,200		
-환경개선부담금 50,000원*2개소*2회	200		
-전화요금 및 인터넷 사용료 60,000원*12월	720		
○시설장비유지비	2,055		
-동 청사 유지비(15년이하) 2,470원*975.4㎡*70%	1,687		
-버드내작은도서관 유지비(20년이하) 2,953원*177.64㎡*70%	368		
쾌적한 동청사 환경조성	9,000	4,000	5,000
401 시설비및부대비	9,000	4,000	5,000
01 시설비	9,000	4,000	5,000
○동 주민센터 화장실 시설개선공사 9,000,000원*1식	9,000		
행정운영경비(유천2동)	66,635	74,542	△7,907
인력운영비	27,158	33,581	△6,423
총액인건비	27,158	33,581	△6,423
101 인건비	27,158	33,581	△6,423
01 보수	27,158	33,581	△6,423
○시간외 근무수당	27,158		
-일반.별정직(7급기준) 8,476원*10인*35시간*12월*70%	24,920		
-기능직(기능8급기준) 7,609원*1인*35시간*12월*70%	2,238		
기본경비	39,477	40,961	△1,484

부서: 유천2동
정책: 행정운영경비(유천2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	30,777	32,261	△1,484
201 일반운영비	14,145	13,691	454
01 사무관리비	4,990	4,536	454
○급량비	4,990		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*11인*7일*12월*90%	4,990		
02 공공운영비	9,155	9,155	0
○공공요금 및 제세	6,600		
- 우편요금 300,000원*12월	3,600		
- 전화요금 250,000원*12월	3,000		
○연료비	2,205		
- 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*1대	2,205		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	16,632	16,800	△168
01 국내여비	16,632	16,800	△168
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*11인*7일*12월*90%	16,632		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 문화1동
정책: 주민자치 기반 강화(문화1동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문화1동	257,485	257,473	12
주민자치 기반 강화(문화1동)	181,200	173,612	7,588
주민생활 및 자치활동 지원	135,350	136,262	△912
종합민원 업무지원	28,023	27,843	180
201 일반운영비	28,023	27,843	180
01 사무관리비	28,023	27,843	180
○일반수용비	13,623		
- 신문구독료(통장) 13,000원*32인*12월	4,992		
- 복사용지 26,000원*50박스*80%	1,040		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 26,000원*40박스*80%	832		
- 인감증명발급용지 63,000원*13박스*80%	656		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 700,000원*80%	560		
- 전산장비수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 문서보존상자 45,000원*5박스*80%	180		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	14,400		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*6개교실*4회*12월	14,400		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	104,960	104,960	0
301 일반보상금	104,960	104,960	0
05 통·리·반장활동보상금	104,960	104,960	0
○통장수당	104,960		
- 기본수당 200,000원*32인*12월	76,800		
- 상여금 76,800,000원*1/12*200%	12,800		
- 회의참석수당 20,000원*32인*12월*2회	15,360		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0

부서: 문화1동
정책: 주민자치 기반 강화(문화1동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자치센터프로그램 발표회 참여자 보상 500,000원*1회	500		
쾌적한 동청사 유지관리	45,850	37,350	8,500
동청사 및 시설장비 유지관리	45,850	37,350	8,500
201 일반운영비	37,350	37,350	0
01 사무관리비	6,316	6,316	0
○일반수용비	6,316		
- 동 청사 정화조 수수료 600,000원*1회	600		
- 전기안전검사 위탁수수료 121,000원*12회	1,452		
- 소방정밀 안전점검 500,000원*1회	500		
- 승강기유지보수료 187,000원*12회	2,244		
- 청사운영수용비 700,000원*80%	560		
- 청사자동경비 용역수수료 80,000원*12월	960		
02 공공운영비	31,034	31,034	0
○공공요금 및 제세	27,900		
- 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
- 도시가스요금 1,100,000원*12월	13,200		
- 상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
- 환경개선부담금 150,000원*2회	300		
- 교통유발부담금 600,000원*1회	600		
○시설장비유지비	3,134		
- 동청사유지비(10년이하) 1,897원*2,360㎡*70%	3,134		
401 시설비및부대비	8,500	0	8,500
01 시설비	8,500	0	8,500
○시설비	8,500		
- 주민센터 옥상 방수공사 8,500,000원*1식	8,500		
행정운영경비(문화1동)	76,285	83,861	△7,576
인력운영비	32,142	40,367	△8,225
총액인건비	32,142	40,367	△8,225
101 인건비	32,142	40,367	△8,225
01 보수	32,142	40,367	△8,225
○시간외근무수당	32,142		
- 일반.별정직(7급기준) 8,476원*12인*35시간*12월*70%	29,904		
- 기능직(기능8급기준) 7,609원*1인*35시간*12월*70%	2,238		
기본경비	44,143	43,494	649
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0

부서: 문화1동
정책: 행정운영경비(문화1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	35,443	34,794	649
201 일반운영비	14,287	13,834	453
01 사무관리비	5,897	5,444	453
○급량비	5,897		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*13인*7일*12월*90%	5,897		
02 공공운영비	8,390	8,390	0
○공공요금 및 제세	8,040		
- 우편요금 420,000원*12월	5,040		
- 전화요금 250,000원*12월	3,000		
○시설장비유지비	350		
- 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	19,656	20,160	△504
01 국내여비	19,656	20,160	△504
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*13인*7일*12월*90%	19,656		
405 자산취득비	1,500	800	700
01 자산및물품취득비	1,500	800	700
○비정수물품	1,500		
- 농악교실사물복 75,000원*20벌	1,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 문화2동
정책: 주민자치 기반 강화(문화2동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문화2동	181,497	185,800	△4,303
주민자치 기반 강화(문화2동)	109,768	109,035	733
주민생활 및 자치활동 지원	98,625	98,229	396
종합민원 업무지원	20,818	18,130	2,688
201 일반운영비	20,818	18,130	2,688
01 사무관리비	20,818	18,130	2,688
○일반수용비	11,218		
- 신문구독료(통장) 13,000원*23인*12월	3,588		
- 복사용지 26,000원*29박스*80%	604		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*25박스*80%	500		
- 인감증명발급용지 63,000원*11박스*80%	555		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식 인쇄 400,000원*80%	320		
- 전산장비수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,400,000원*80%	1,120		
- 주민자치센터 운영비 1,400,000원*80%	1,120		
- 문고 인터넷사용료 30,000원*12월*80%	288		
○운영수당	9,600		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*4개교실*4회*12월	9,600		
가로기 게양 업무지원	1,867	1,759	108
101 인건비	1,867	1,759	108
04 기간제근로자등보수	1,867	1,759	108
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*4인*12회	1,867		
통·반장 활동 지원	75,440	75,440	0
301 일반보상금	75,440	75,440	0
05 통·리·반장활동보상금	75,440	75,440	0
○통장수당	75,440		
- 기본수당 200,000원*23인*12월	55,200		
- 상여금 55,200,000원*1/12*200%	9,200		
- 회의참석수당 20,000원*23인*12월*2회	11,040		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0

부서: 문화2동
정책: 주민자치 기반 강화(문화2동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자치센터 프로그램 발표회 참여자 보상 500,000원*1회	500		
쾌적한 동청사 유지관리	11,143	10,806	337
동청사 및 시설장비 유지관리	11,143	10,806	337
201 일반운영비	11,143	10,806	337
01 사무관리비	2,100	2,100	0
○일반수용비	2,100		
- 동 청사 정화조 수수료 280,000원*1회	280		
- 전기안전검사 위탁수수료 110,000원*2회	220		
- 청사운영 수용비 350,000원*80%	280		
- 청사자동경비 용역수수료 110,000원*12월	1,320		
02 공공운영비	9,043	8,706	337
○공공요금 및 제세	6,980		
- 전기요금 480,000원*12월	5,760		
- 상하수도요금 80,000원*12월	960		
- 환경개선부담금 130,000원*2회	260		
○시설장비유지비	2,063		
- 동청사유지비(20년이하) 2,953원*998㎡*70%	2,063		
행정운영경비(문화2동)	71,729	76,765	△5,036
인력운영비	27,158	33,581	△6,423
총액인건비	27,158	33,581	△6,423
101 인건비	27,158	33,581	△6,423
01 보수	27,158	33,581	△6,423
○시간외근무수당	27,158		
- 일반·별정직(7급기준) 8,476원*10인*35시간*12월*70%	24,920		
- 기능직(기능8급기준) 7,609원*1인*35시간*12월*70%	2,238		
기본경비	44,571	43,184	1,387
기본경비	8,700	8,700	0
203 업무추진비	8,700	8,700	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○인구3만미만 6,600,000원	6,600		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	35,871	34,484	1,387
201 일반운영비	15,339	17,684	△2,345
01 사무관리비	4,990	4,536	454
○급량비	4,990		

부서: 문화2동
정책: 행정운영경비(문화2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*11인*7일*12월*90%	4,990		
02 공공운영비	10,349	13,148	△2,799
○공공요금 및 제세	7,200		
ㅡ 우편요금 300,000원*12월	3,600		
ㅡ 전화요금 300,000원*12월	3,600		
○연료비	2,799		
ㅡ 온풍기(대형) 1,050원*5L*4시간*105일*1대	2,205		
ㅡ 난로(중형) 707원*8시간*105일*1대	594		
○시설장비유지비	350		
ㅡ 동비품 유지관리비 350,000원	350		
202 여비	16,632	16,800	△168
01 국내여비	16,632	16,800	△168
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*11인*7일*12월*90%	16,632		
405 자산취득비	3,900	0	3,900
01 자산및물품취득비	3,900	0	3,900
○정수물품	3,000		
ㅡ 냉온풍기 3,000,000원*1대	3,000		
○비정수물품	900		
ㅡ 레이저프린터 600,000원*1대	600		
ㅡ 디지털카메라 300,000원*1대	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 산성동
정책: 주민자치 기반 강화(산성동)
단위: 주민생활 및 자치활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산성동	330,698	348,891	△18,193
주민자치 기반 강화(산성동)	239,006	242,829	△3,823
주민생활 및 자치활동 지원	206,208	208,447	△2,239
종합민원 업무지원	32,348	32,348	0
201 일반운영비	32,348	32,348	0
01 사무관리비	32,348	32,348	0
○일반수용비	17,948		
- 신문구독료(통장) 13,000원*52인*12월	8,112		
- 복사용지 26,000원*69박스*80%	1,436		
- 행정장비수선 1,750,000원*80%	1,400		
- 화장실용품 30,000원*12월*80%	288		
- 주민등록 등·초본용지 25,000원*65박스*80%	1,300		
- 인감증명 발급용지 63,000원*17박스*80%	857		
- 인감대장 35,000원*1박스	35		
- 주민등록관련 서식인쇄 700,000원*80%	560		
- 전산장비 수선 1,050,000원*80%	840		
- 민원실 운영비 700,000원*80%	560		
- 부서운영 수용비 1,800,000원*80%	1,440		
- 주민자치센터운영비 1,400,000원*80%	1,120		
○운영수당	14,400		
- 주민자치센터프로그램운영 강사수당 50,000원*6개교실*4회*12월	14,400		
가로기 게양 업무지원	2,800	2,639	161
101 인건비	2,800	2,639	161
04 기간제근로자등보수	2,800	2,639	161
○가로기게양인부임(보험료포함) 38,880원*6인*12회	2,800		
통·반장 활동 지원	170,560	170,560	0
301 일반보상금	170,560	170,560	0
05 통·리·반장활동보상금	170,560	170,560	0
○통장수당	170,560		
- 기본수당 200,000원*52인*12월	124,800		
- 상여금 124,800,000원*1/12월*200%	20,800		
- 회의참석수당 20,000원*52인*12월*2회	24,960		
주민센터 프로그램 행사실비 보상	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
10 행사실비보상금	500	500	0
○자치센터프로그램 발표회 참여자보상 500,000원*1회	500		

부서: 산성동
정책: 주민자치 기반 강화(산성동)
단위: 쾌적한 동청사 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 동청사 유지관리	32,798	34,382	△1,584
동청사 및 시설장비 유지관리	30,298	29,382	916
201 일반운영비	30,298	29,382	916
01 사무관리비	5,660	5,660	0
○일반수용비	5,660		
- 동 청사 정화조 수수료 250,000원*2개소*1회	500		
- 전기안전검사 위탁수수료	1,460		
・산성동 110,000원*12회	1,320		
・산서센터 70,000원*2회	140		
- 소방정밀안전점검 500,000원*1회	500		
- 청사운영 수용비 700,000원*80%	560		
- 청사자동경비 용역수수료 110,000원*2개소*12월	2,640		
02 공공운영비	24,638	23,722	916
○공공요금 및 제세	21,060		
- 전기요금	19,200		
・산성동 1,300,000원*12월	15,600		
・산서센터 300,000원*12월	3,600		
- 상하수도요금 80,000원*1개소*12월	960		
- 환경개선부담금 100,000원*2개소*2회	400		
- 교통유발금 500,000원*1회	500		
○시설장비유지비	3,578		
- 동청사 유지비(10년이하) 1,897원*1,488㎡*70%	1,976		
- 산서센터 유지비(25년이하) 3,362원*680.3㎡*70%	1,602		
쾌적한 동청사 환경조성	2,500	5,000	△2,500
401 시설비및부대비	2,500	5,000	△2,500
01 시설비	2,500	5,000	△2,500
○동 만두레실 빗물받이 및 정자 비가림막 설치 2,500,000원*1식	2,500		
행정운영경비(산성동)	91,692	106,062	△14,370
인력운영비	34,634	47,152	△12,518
총액인건비	34,634	47,152	△12,518
101 인건비	34,634	47,152	△12,518
01 보수	34,634	47,152	△12,518
○시간외근무수당	34,634		
- 일반.별정직(7급기준) 8,476원*13인*35시간*12월*70%	32,396		
- 기능직(기능8급기준) 7,609원*1인*35시간*12월*70%	2,238		

부서: 산성동
정책: 행정운영경비(산성동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	57,058	58,910	△1,852
기본경비	10,000	10,000	0
203 업무추진비	10,000	10,000	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○인구8만미만 7,900,000원	7,900		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○정원6인~15인이하 250,000원*12월*70%	2,100		
행정사무경비	47,058	48,910	△1,852
201 일반운영비	23,890	23,890	0
01 사무관리비	6,351	6,351	0
○급량비	6,351		
- 동행정업무추진 특근자 급식 6,000원*14인*7일*12월*90%	6,351		
02 공공운영비	17,539	17,539	0
○공공요금 및 제세	13,549		
- 우편요금 700,000원*12월	8,400		
- 전화요금 375,000원*12월	4,500		
- 화물소형	649		
· 자동차세 29,000원*1대	29		
· 자동차 보험료(종합보험) 500,000원*1대	500		
· 환경개선부담금 60,000원*1대*2회	120		
○시설장비유지비	700		
- 동비품 유지관리비 350,000원*2개소	700		
○차량선박비	3,290		
- 차량유지비(화물소형) 3,290,000원*1대	3,290		
202 여비	21,168	23,520	△2,352
01 국내여비	21,168	23,520	△2,352
○동행정업무수행 국내여비 20,000원*14인*7일*12월*90%	21,168		
405 자산취득비	2,000	1,500	500
01 자산및물품취득비	2,000	1,500	500
○비정수물품	2,000		
- 앰프 2,000,000원*1식	2,000		