부서: 세무과
정책: 지방세입금 관리
단위: 지방세 부과징수 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	480,644	588,924	△108,280
지방세입금 관리	442,044	540,324	△98,280
지방세 부과징수 관리	390,404	416,884	△26,480
지방세 부과	203,343	196,832	6,511
201 일반운영비	144,560	131,590	12,970
01 사무관리비	79,960	68,310	11,650
○ 지방세 납부고지서 제작	7,910		
- 취득세 납부고지서 제작 70,000원 * 15박스	1,050		
- 등록면허세 납부고지서 제작 70,000원 * 13박스	910		
- 자동차세 납부고지서 제작 70,000원 * 35박스	2,450		
- 주민세 납부고지서 제작 70,000원 * 25박스	1,750		
- 납세,납부 고지서 제작 70,000원 * 25박스	1,750		
○ 지방세 납부 홍보 및 홍보물 제작	5,200		
- 등록면허세 납부 홍보 65,000원 * 1회 * 16매	1,040		
- 자동차세 납부 홍보 65,000원 * 2회 * 16매	2,080		
- 주민세 납부 홍보 65,000원 * 1회 * 16매	1,040		
- 스마트청구 및 ARS수납편의 시책 홍보 65,000원 * 1회 * 16매	1,040		
○ 고속 프린터기 및 봉합기 유지 관리	12,000		
- 유지보수비 225,000원 * 2대 * 12월	5,400		
- 토너구입 300,000원 * 12개	3,600		
- 노후부품 교체 1,000,000원 * 3식	3,000		
○ 스마트모바일 청구시스템 유지 관리	5,450		
- 스마트청구 시스템 운영비 300,000원 * 12월	3,600		
- 스마트청구서 발송 이용요금 130원 * 5,000건	650		
- 스마트청구서 및 ARS신용카드결제 수수료 100,000원 * 12월	1,200		
○ 지방세 인터넷 정보 회원 가입비	700		
○ 지방세법 관련도서 구입	3,000		
○ 세무조사 서면 조사서 인쇄 2,500원 * 200부	500		
○ 지방세 심의위원회 회의참석수당 70,000원 * 10명 * 4회	2,800		
○ 성실납세자 경품지급 20,000원 * 100명 * 2회	4,000		

부서: 세무과
정책: 지방세입금 관리
단위: 지방세 부과징수 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ T-Save 및 가상계좌 문자발송 이용요금 60원 * 60,000건	3,600		
○ 위택스 회원가입 기념품 구입	4,000		
○ 지방세관련 서버 백신프로그램 구입 700,000원 * 4식	2,800		
○ 지방세간편납부시스템(ARS카드결제) 구입 28,000,000원 * 1식	28,000		
02 공공운영비	64,600	63,280	1,320
○ 지방세 고지서 우편요금	40,000		
○ 지방세무 홈페이지 및 실시간 가상계좌 수납 시스템 유지보수 1,500,000원 * 12월	18,000		
○ ARS가상계좌 안내 및 T-SAVE 시스템유지보수 550,000원 * 12월	6,600		
202 여비	16,600	16,600	0
01 국내여비	16,600	16,600	0
○ 세정 업무추진	12,000		
○ 세무조사 업무추진	4,600		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○ 지방세정 관리 추진	2,000		
303 포상금	5,000	6,000	△1,000
01 포상금	5,000	6,000	△1,000
○ 지방세(시세)세원 발굴 40,000,000원 * 0.05	2,000		
○ 지방세 업무 유공 공무원 산업시찰 300,000원 * 10명	3,000		
306 출연금	3,680	2,300	1,380
01 출연금	3,680	2,300	1,380
○ 지방세연구원 기금출연금	3,680		
403 자치단체등자본이전	24,503	22,942	1,561
02 공기관등에대한대행사업비	24,503	22,942	1,561
○ 표준지방세 정보시스템 18,201,000원 * 1식	18,201		
○ 통합지방세 정보시스템(WeTAX) 4,434,000원 * 1식	4,434		
○ 수납정보시스템 1,868,000원 * 1식	1,868		
405 자산취득비	7,000	0	7,000
01 자산및물품취득비	7,000	0	7,000
○ 전자수입증지 전자이미지서명 입력기 구입 500,000원 * 14개	7,000		
체납액 징수	87,170	113,808	△26,638
201 일반운영비	54,970	67,708	△12,738
01 사무관리비	19,770	26,108	△6,338

부서: 세무과
정책: 지방세입금 관리
단위: 지방세 부과징수 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 체납액 납부 홍보물 제작	4,120		
— 체납액 납부 홍보 현수막 제작 65,000원 * 3회 * 16매	3,120		
— 체납액 자진납부 안내문 제작 50원 * 20,000매	1,000		
○ 지방세 체납고지서 발송용 창봉투 제작 60원 * 50,000매	3,000		
○ 독촉 및 체납고지서 제작 70,000원 * 75박스	5,250		
○ 체납세액 납부안내문 제작 70,000원 * 20박스	1,400		
○ 지방세 체납처분 수수료	5,000		
○ 합동단속반 피복비 200,000원 * 5명	1,000		
02 공공운영비	35,200	41,600	△6,400
○ 체납징수차량 체납관리 시스템 유지보수 600,000원 * 12월	7,200		
○ 지방세 체납자 예금전자압류 시스템 유지보수 7,000,000원 * 4회	28,000		
202 여비	12,600	12,600	0
01 국내여비	12,600	12,600	0
○ 징수업무추진 여비	6,600		
○ 관외체납자 징수독려 추진 여비	6,000		
303 포상금	16,000	16,000	0
01 포상금	16,000	16,000	0
○ 지방세 과년도 체납액 징수 400,000,000원 * 0.025	10,000		
○ 우수읍면동 포상	6,000		
405 자산취득비	3,600	12,000	△8,400
01 자산및물품취득비	3,600	12,000	△8,400
○ 체납차량번호판영치용 스마트모바일기기구입	3,600		
— 모바일 기기 1,000,000원 * 2대	2,000		
— 모바일 프린터기 800,000원 * 2대	1,600		
과표결정 재산세 과징	99,891	106,244	△6,353
101 인건비	19,058	18,351	707
04 기간제근로자등보수	19,058	18,351	707
○ 개별주택 특성조사 보조 조사요원	19,058		
— 기본급 40,720원 * 12명 * 32일	15,637		
— 연차수당 40,720원 * 12명 * 1일	489		
— 주휴수당 40,720원 * 12명 * 6일	2,932		
201 일반운영비	70,333	73,893	△3,560
01 사무관리비	70,333	71,733	△1,400
○ 일반수수료	50,083		

부서: 세무과
정책: 지방세입금 관리
단위: 지방세 부과징수 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 주택가격 검증수수료	50,083		
・정기분 검증수수료 2,900원 * 15,500호 * 1.1	49,445		
・수시분 검증수수료 2,900원 * 200호 * 1.1	638		
○ 개별주택부동산평가위원회 회의수당 70,000원 * 10명 * 3회	2,100		
○ 개별주택 프로그램 유지보수 370,000원 * 12월	4,440		
○ 개별주택 도면출력 플로터 유지보수 500,000원 * 10월	5,000		
○ 재산세 납세 고지서 제작 70,000원 * 65박스	4,550		
○ 재산세 납부 및 개별주택 조사 홍보물 제작	4,160		
— 재산세 납부 홍보물 제작 65,000원 * 2회 * 16매	2,080		
— 개별주택조사및결정공고홍보물제작 65,000원 * 2회 * 16매	2,080		
202 여비	9,000	9,000	0
01 국내여비	9,000	9,000	0
○ 재산세 부과업무 추진 여비	4,500		
○ 과표부서 업무추진 여비	4,500		
405 자산취득비	1,500	5,000	△3,500
01 자산및물품취득비	1,500	5,000	△3,500
○ 재산세부서 민원업무용 듀얼다중모니터 구입 500,000원 * 3대	1,500		
세입관리 운영	51,640	123,440	△71,800
지방세 및 세외수입금 관리	51,640	123,440	△71,800
201 일반운영비	20,040	32,340	△12,300
01 사무관리비	20,040	32,340	△12,300
○ 일반수수료	13,500		
— 신용카드 수납수수료 1,000,000원 * 12월	12,000		
— 지방세 가상계좌수납 수수료 125,000원 * 12월	1,500		
○ 세외수입 고지서 제작 100,000원 * 40박스	4,000		
○ 세외수입 연찬회 책자 제작 10,000원 * 60권	600		
○ 세외수입 체납액 징수대책 보고회 책자 제작 10,000원 * 2회 * 40권	800		
○ 수입증지 인쇄 30원 * 10,000장	300		
○ 기부심사위원회 회의수당 70,000원 * 6명 * 2회	840		
202 여비	7,600	7,600	0
01 국내여비	7,600	7,600	0

부서: 세무과
정책: 지방세입금 관리
단위: 세입관리 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 세입업무 추진 여비	7,600		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 세외수입 증대 업무추진비	1,000		
303 포상금	4,500	8,000	△3,500
01 포상금	4,500	8,000	△3,500
○ 세외수입 과년도 체납액 징수 150,000,000원 * 0.03	4,500		
403 자치단체등자본이전	18,500	14,500	4,000
02 공기관등에대한대행사업비	18,500	14,500	4,000
○ 세외수입 정보시스템 유지보수	18,500		
행정운영경비(세무과)	38,600	48,600	△10,000
기본경비	38,600	48,600	△10,000
기본경비	38,600	48,600	△10,000
201 일반운영비	23,600	23,600	0
01 사무관리비	23,000	23,000	0
○ 급량비	10,600		
○ 행정사무용품	4,600		
○ 사무장비유지비	7,000		
○ 도서구입	800		
02 공공운영비	600	600	0
○ 일반전화요금 50,000원 * 12월	600		
202 여비	15,000	15,000	0
01 국내여비	15,000	15,000	0
○ 기본업무 수행 여비	15,000		