세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 중앙동

부서: 중앙동
정책: 주민자치기반 강화
단위: 주민화합행정 도모 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중앙동	748,447	753,147	△4,700
주민자치기반 강화	272,751	240,234	32,517
주민화합행정 도모	272,751	240,234	32,517
일반행정운영	115,370	88,720	26,650
201 일반운영비	8,300	8,300	0
01 사무관리비	7,200	7,200	0
○(일반수용비)	7,200		
- 시책추진 현수막 제작 60,000원 * 20조	1,200		
- 주민자치센터 현관 안내판 제작 3,000,000원 * 1식	3,000		
- 문화예술강좌 교육자재 및 소모품 구입(주민자치센터) 200,000원 * 5종	1,000		
- 행정수첩 제작 및 주민자치센터 전시회 1,500,000원 * 1회	1,500		
- 명패 및 감사패 제작 100,000원 * 5회	500		
03 행사운영비	1,100	1,100	0
○행사 참석자 수송차량 임차 550,000원 * 1대 * 2회	1,100		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무업무수당 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
301 일반보전금	105,570	78,920	26,650
04 자율방범대실비지원	9,600	9,600	0
○부녀자율방범대 순찰 야식비 4,000원 * 10명 * 20일 * 12월 * 1개대	9,600		
05 통장·이장·반장활동보상금	94,370	67,720	26,650
○통장·이장수당	88,920		
- 기본수당 300,000원 * 19명 * 12월	68,400		
- 상 여 금 300,000원 * 19명 * 2회	11,400		
- 회의참석수당 20,000원 * 19명 * 2회 * 12월	9,120		
○반장수당 50,000원 * 109명	5,450		
09 행사실비지원금	1,600	1,600	0
○회의 및 행사 참석자 급식 8,000원 * 50명 * 4회	1,600		
307 민간이전	300	300	0
01 의료및구료비	300	300	0
○행려자 일시구호비 10,000원 * 30명	300		
청사관리	157,381	151,514	5,867
101 인건비	20,923	18,849	2,074
04 기간제근로자등보수	20,923	18,849	2,074

부서: 중앙동
정책: 주민자치기반 강화
단위: 주민화합행정 도모 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터 관리 인부임	20,923		
- 기본급 68,800원 * 1명 * 251일	17,269		
- 주휴수당 68,800원 * 1명 * 40일	2,752		
- 고용보험 부담금 20,021,000원 * 1.4%	281		
- 산재보험 부담금 20,021,000원 * 3.1%	621		
201 일반운영비	94,458	87,765	6,693
01 사무관리비	9,312	6,840	2,472
○(일반수용비)	4,560		
- 청사 청소도구 구입 10,000원 * 10종 * 2회	200		
- 전기안전점검 수수료 120,000원 * 2회	240		
- ABC 분말 소화기액 보충 20,000원 * 6개	120		
- 청사 유지용품 구입 500,000원 * 4회	2,000		
- 공설시장 화장실 유지용품 구입 500,000원 * 4회	2,000		
○(임차료)	4,752		
- 정수기 임차료 28,000원 * 4대 * 12월	1,344		
- 비데 임차료 26,000원 * 4대 * 12월	1,248		
- 공기청정기 임차료 60,000원 * 3대 * 12월	2,160		
02 공공운영비	85,146	80,925	4,221
○(공공요금 및 제세)	69,116		
- 청사 정화조 청소 300,000원 * 1회	300		
- 무인경보시스템 이용료 173,000원 * 12월	2,076		
- 지문인식시스템 사용료 55,000원 * 12월	660		
- CCTV 사용료 53,000원 * 12월	636		
- 학습관 공기청정기 유지관리 17,000원 * 2대 * 12월	408		
- 전기료	42,840		
· 청사 945,000원 * 12월	11,340		
· 주민자치센터 525,000원 * 12월	6,300		
· 가로등 및 보안등 7,500원 * 280등 * 12월	25,200		
- 상하수도 요금	21,996		
· 청사 65,000원 * 12월	780		
· 주민자치센터 63,000원 * 12월	756		
· 소화전 65,000원 * 17개소 * 12월	13,260		
· 공설시장 화장실 600,000원 * 12월	7,200		
- 환경개선부담금 100,000원 * 2회	200		
○(시설장비유지비)	12,430		
- 청사 1,500원 * 820㎡	1,230		
- 보안등 유지보수비 50,000원 * 200등	10,000		
- 냉난방기 100,000원 * 9대	900		

부서: 중앙동
정책: 주민자치기반 강화
단위: 주민화합행정 도모 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 운동기구 수리비(체력단련실) 100,000원 * 3종	300		
○(차량선박비)	3,600		
- 공용차량 유지비 3,600,000원 * 1대	3,600		
401 시설비및부대비	22,000	37,000	△15,000
01 시설비	22,000	37,000	△15,000
○청사 입구 비 가림막 설치 14,000,000원 * 1식	14,000		
○청사 중앙현관 정비 공사 8,000,000원 * 1식	8,000		
405 자산취득비	20,000	7,900	12,100
01 자산및물품취득비	20,000	7,900	12,100
○전자복사기 구입 20,000,000원 * 1대	20,000		
지역개발	69,800	72,715	△2,915
지역주민 숙원사업	50,540	50,540	0
소규모 주민숙원사업	50,540	50,540	0
401 시설비및부대비	50,540	50,540	0
01 시설비	50,000	50,000	0
○마을안길 및 시설물 등 유지보수 30,000,000원 * 1식	30,000		
○가로등,보안등 유지보수 및 설치 20,000,000원 * 1식	20,000		
03 시설부대비	540	540	0
○사업추진부대비 50,000,000원 * 1.08%	540		
쾌적한 생활환경 조성	19,260	22,175	△2,915
시가지 환경정비	19,260	22,175	△2,915
101 인건비	16,135	17,804	△1,669
04 기간제근로자등보수	16,135	17,804	△1,669
○연도변 제초 및 풀베기 인부임 68,800원 * 3명 * 30일	6,192		
○불법광고물 정비 인부임 68,800원 * 2명 * 20일	2,752		
○방역 인부임 68,800원 * 1명 * 100일	6,880		
○고용보험 부담금 6,880,000원 * 1.4%	97		
○산재보험 부담금 6,880,000원 * 3.1%	214		
201 일반운영비	3,125	4,371	△1,246
01 사무관리비	2,000	3,200	△1,200
○(일반수용비)	2,000		
- 시가지 환경정비 도구 구입 10,000원 * 20개 * 10종	2,000		
02 공공운영비	1,125	1,171	△46
○(시설장비유지비)	1,125		

부서: 중앙동
정책: 지역개발
단위: 쾌적한 생활환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 연막소독기 200,000원 * 1대	200		
- 동력예취기 200,000원 * 2대	400		
- 등짐분무기 100,000원 * 2대	200		
- 연막소독기 및 동력예취기 유류대 1,352.84원 * 240ℓ	325		
행정운영경비(중앙동)	405,896	440,198	△34,302
인력운영비	309,692	340,696	△31,004
인력운영비	309,692	340,696	△31,004
101 인건비	309,692	340,696	△31,004
03 무기계약근로자보수	309,692	340,696	△31,004
○환경미화원(5명)	309,692		
- 기본급	112,325		
·21년이상 22년미만 1,979,680원 * 2명 * 12월	47,513		
·17년이상 18년미만 1,893,860원 * 1명 * 12월	22,727		
·11년이상 12년미만 1,767,290원 * 1명 * 12월	21,208		
·10년이상 11년미만 1,739,740원 * 1명 * 12월	20,877		
- 기말수당 (112,325,000원 + 320,000원 * 5명 * 12월) * 2/12	21,921		
- 정근수당 (112,325,000원 + 320,000원 * 5명 * 12월) * 1/12	10,961		
- 체력단련비 (112,325,000원 + 320,000원 * 5명 * 12월) * 2.5/12	27,402		
- 정액수당	13,200		
·가족수당	3,600		
※배우자 40,000원 * 5명 * 12월	2,400		
※부양가족 20,000원 * 5명 * 12월	1,200		
·특수업무수당 90,000원 * 5명 * 12월	5,400		
·작업장려수당 70,000원 * 5명 * 12월	4,200		
- 복리후생비	29,353		
·정액급식비 160,000원 * 5명 * 12월	9,600		
·위생수당 80,000원 * 5명 * 12월	4,800		
·위험 및 대민봉사수당 30,000원 * 5명 * 12월	1,800		
·명절휴가비 (112,325,000원 + 320,000원 * 5명 * 12월) * 1.2/12	13,153		
- 시간외근무수당 25,720원 * 1.5 * 5명 * 20시간 * 12월	46,296		

부서: 중앙동
정책: 행정운영경비(중앙동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 휴일근무수당 205,760원 * 1.5 * 5명 * 1일 * 12월	18,519		
- 연차수당 127,070원 * 5명 * 22일	13,978		
- 자녀학비보조수당	2,400		
·고등학생 300,000원 * 2명 * 4회	2,400		
- 고용보험 부담금 296,355,000원 * 1.4%	4,149		
- 산재보험 부담금 296,355,000원 * 3.1%	9,188		
기본경비	96,204	99,502	△3,298
기본경비	96,204	99,502	△3,298
201 일반운영비	50,124	50,842	△718
01 사무관리비	34,716	35,774	△1,058
○(일반수용비)	11,070		
- 서식 및 부책 인쇄 200원 * 500매 * 10종	1,000		
- 등초본 발급 용지 30,000원 * 25상자	750		
- 인감증명 발급 용지 40,000원 * 10상자	400		
- 인증기 필름 구입 20,000원 * 10개	200		
- 통합민원발급기 소모품 구입 300,000원 * 3종	900		
- 프린트기 토너 구입(주민자치센터) 250,000원 * 2개	500		
- 복사용지 구입 20,000원 * 60상자	1,200		
- 방석 세탁 2,500원 * 24개 * 2회	120		
- 정기간행물 구독	1,660		
·일간지 15,000원 * 5종 * 12월	900		
·주간지 5,000원 * 2종 * 52주	520		
·월간지 10,000원 * 2종 * 12월	240		
- 전자복사기 드럼 400,000원 * 2개	800		
- 프린트기 토너 250,000원 * 7개	1,750		
- 팩시밀리 토너 120,000원 * 2개	240		
- 팩시밀리 드럼 260,000원 * 2개	520		
- 사무용품 구입 5,000원 * 13명 * 12월	780		
- 문서보존상자 구입 50,000원 * 5상자	250		
○(운영수당)	14,430		
- 숙직비 30,000원 * 1명 * 251일	7,530		
- 일직비 60,000원 * 1명 * 115일	6,900		
○(급량비)	9,216		
- 시간외근무자 급식비 8,000원 * 12명 * 8일 * 12월	9,216		
02 공공운영비	15,408	15,068	340
○(공공요금 및 제세)	13,158		
- 전화요금 100,000원 * 12월	1,200		
- 유선TV 사용료 16,500원 * 12월	198		

부서: 중앙동
정책: 행정운영경비(중앙동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 우편료	11,760		
·등기 2,130원 * 2,000장	4,260		
·일반 300원 * 25,000장	7,500		
○(시설장비유지비)	2,250		
ㅡ 전자복사기 400,000원 * 1대	400		
ㅡ 다기능사무기기 100,000원 * 5대	500		
ㅡ 팩시밀리 50,000원 * 3대	150		
ㅡ 프린트기 100,000원 * 5대	500		
ㅡ 통합민원발급기 700,000원 * 1대	700		
202 여비	34,560	37,440	△2,880
01 국내여비	34,560	37,440	△2,880
○국내여비 20,000원 * 12명 * 12일 * 12월	34,560		
203 업무추진비	11,520	11,220	300
01 기관운영업무추진비	8,000	7,700	300
○동장 8,000,000원 * 1명	8,000		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○직원사기진작 40,000원 * 13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원 * 12월	3,000		