세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 추경2회 일반회계

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 조직 및 인력 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
총무과	25,075,694	23,445,399	1,630,295
	국 12,500		
	특 13,000		
	도 50,836		
	시 24,999,358		
지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)	4,833,560	4,478,154	355,406
	국 5,000		
	시 4,828,560		
조직 및 인력 관리	134,450	139,761	△5,311
함께하는 직장분위기 조성	108,659	99,116	9,543
101 인건비	12,779	17,440	△4,661
04 기간제근로자등보수	12,779	17,440	△4,661
본예산	20,779	17,440	3,339
○ 기간제 근로자(정문 안내데스크) 보수	17,779		
- 기본급 851,340원*1명*12월	10,217		
- 상여금 851,340원*1명*400%	3,406		
- 주휴수당 40,540원*52일	2,109		
- 연차수당 40,540원*10일	406		
- 국민연금 16,138,000원*4.5%	727		
- 건강보험 16,138,000원*2.82%	456		
- 고용보험 16,138,000원*1.4%	226		
- 장기 요양 보험 456,000원*6.55%	30		
- 산재보험 16,138,000원*1.25%	202		
○기간제 근로자 퇴직금 3,000,000원*1명	3,000		
추경2회	(12,779)	(20,779)	(△8,000)
○ 기간제 근로자(정문 안내데스크) 보수	(12,779)	(17,779)	(△5,000)
- 기본급 경정 5,217,000원	(5,217)	(10,217)	(△5,000)
○기간제 근로자 퇴직금 경정 0원	(0)	(3,000)	(△3,000)
201 일반운영비	4,600	4,600	0
01 사무관리비	4,600	4,600	0
본예산	4,600	4,600	0
○정례조회 및 기타행사 현수막 구입 150,000원*20식	3,000		
○한해 열심히 일하는 부서 표창패 구입 200,000원*8개부서	1,600		
202 여비	20,560	12,364	8,196
01 국내여비	20,560	12,364	8,196
본예산	20,560	12,364	8,196

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 조직 및 인력 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○국도비 확보 활동 등 중앙부처 방문	10,000		
-도, 중앙 10,000,000원*1식	10,000		
○각종 행사 및 회의 참석 60,000원*4명*4일*11회	10,560		
203 업무추진비	46,000	4,000	42,000
03 시책추진업무추진비	46,000	4,000	42,000
본예산	20,000	4,000	16,000
○시책 또는 지역 홍보 업무 추진 2,000,000원*1식	2,000		
○학술,문화예술,체육활동 유공자에 대한 격려 및 지원 3,000,000원*1식	3,000		
○현업(현장)부서 근무자에 대한 격려 지원 5,000,000원*1식	5,000		
○업무추진 유관기관 협조 10,000,000원*1식	10,000		
추경1회	(46,000)	(20,000)	(26,000)
○업무추진을 위한 회의, 간담회, 행사 참여자 격려 및 지원 21,000,000원*1식	(21,000)	(0)	(21,000)
○업무추진 유관기관 협조 경정 15,000,000원	(15,000)	(10,000)	(5,000)
303 포상금	18,000	37,760	△19,760
01 포상금	18,000	37,760	△19,760
본예산	38,000	37,760	240
○모범공무원 및 행사추진 유공 공무원 산업시찰 등	36,000		
-공무원 60,000원*120명*5일	36,000		
○팔마청백공무원상 시상금 1,000,000원*2명	2,000		
추경2회	(18,000)	(38,000)	(△20,000)
○모범공무원 및 행사추진 유공 공무원 산업시찰 등	(16,000)	(36,000)	(△20,000)
-공무원 경정 16,000,000원	(16,000)	(36,000)	(△20,000)
307 민간이전	6,720	14,952	△8,232
05 민간위탁금	6,720	14,952	△8,232
본예산	6,720	14,952	△8,232
○본청 무인경비 시스템 용역비 500,000원*12월	6,000		
○본청 근태관리 시스템 용역비 60,000원*12월	720		
중요기록물 관리	25,791	40,645	△14,854
201 일반운영비	15,831	20,691	△4,860
01 사무관리비	6,900	9,760	△2,860
본예산	6,900	9,760	△2,860

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 조직 및 인력 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○문서고내 분진제거 및 소독 2,400,000원*1회	2,400		
○기록물관련 자료 유인및 제책비 등 500,000원*2종*3회	3,000		
○문서 보존 상자 등 용품 구입비 등 1,500,000원*1식	1,500		
02 공공운영비	8,931	10,931	△2,000
본예산	10,931	10,931	0
○자료관시스템 유지보수비 273,254,000원*4%	10,931		
추경2회	(8,931)	(10,931)	(△2,000)
○자료관시스템 유지보수비 경정 8,931,000원	(8,931)	(10,931)	(△2,000)
202 여비	960	954	6
01 국내여비	960	954	6
본예산	960	954	6
○기록물관리 관련 교육 및 협의 등 60,000원*2일*2명*4회	960		
207 연구개발비	9,000	9,000	0
02 전산개발비	9,000	9,000	0
본예산	9,000	9,000	0
○자료관(기록관) 관련 소프트웨어 유지 보수 9,000,000원*1식	9,000		
성과와 역량 중심의 인사시스템 운영	1,066,088	609,411	456,677
체계적인 직원 교육시스템 운영	705,700	472,497	233,203
201 일반운영비	452,340	164,555	287,785
01 사무관리비	452,340	164,555	287,785
본예산	195,040	164,555	30,485
○타기관 교육훈련경비 부담금	74,000		
- 중견간부양성반 2,500,000원*4명	10,000		
- 여성리더과정 9,000,000원*1명	9,000		
- 5급승진리더과정 1,200,000원*10명	12,000		
- 교육생부담경비 250,000원*172명	43,000		
○퇴직공무원 위탁교육비 부담금 220,000원*10명	2,200		
○직원 역량강화를 위한 위탁교육비	114,800		
- 마인드 혁신맞춤형교육 40,000,000원*1회	40,000		
- 외국어위탁교육비 200,000원*374명	74,800		
○공무원교육강사 수당	2,400		

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 성과와 역량 중심의 인사시스템 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 특별강사 500,000원*3개분야*1회	1,500		
ㅡ 일반강사 300,000원*3개분야*1회	900		
○2012교육훈련계획 시행 10,000원*80권	800		
○교육운영추진 담당 특근매식비 7,000원*2명*5일*12월	840		
추경1회	(542,340)	(195,040)	(347,300)
○직원 역량강화를 위한 위탁교육비	(462,100)	(114,800)	(347,300)
ㅡ 마인드 혁신맞춤형교육 경정 387,300,000원*1회	(387,300)	(40,000)	(347,300)
추경2회	(452,340)	(542,340)	(△90,000)
○타기관 교육훈련경비 부담금	(45,000)	(74,000)	(△29,000)
ㅡ 여성리더과정 경정 0원	(0)	(9,000)	(△9,000)
ㅡ 교육생부담경비 경정 23,000,000원	(23,000)	(43,000)	(△20,000)
○직원 역량강화를 위한 위탁교육비	(401,100)	(462,100)	(△61,000)
ㅡ 마인드 혁신맞춤형교육 경정 347,300,000원	(347,300)	(387,300)	(△40,000)
ㅡ 외국어위탁교육비 경정 53,800,000원	(53,800)	(74,800)	(△21,000)
202 여비	248,360	304,942	△56,582
01 국내여비	3,060	3,042	18
본예산	3,060	3,042	18
○교육관련회의 및 자료제출	2,160		
ㅡ 도 60,000원*2명*3일*3회	1,080		
ㅡ 중앙 60,000원*2명*3일*3회	1,080		
○직원역량강화 교육운영 협의 60,000원*2명*3일*2회	720		
○지방연수대회 참가 30,000원*6명*1회	180		
05 공무원 교육여비	245,300	301,900	△56,600
본예산	345,300	301,900	43,400
○ 공무원 교육여비	345,300		
ㅡ 중견간부양성반 5,825,000*4명*2회	46,600		
ㅡ 여성리더과정 18,000,000*1명	18,000		
ㅡ 5급승진리더과정 2,000,000원*10명	20,000		
ㅡ 도공무원교육원 350,000*600명	210,000		
ㅡ 중앙교육기관 487,500*104명	50,700		
추경2회	(245,300)	(345,300)	(△100,000)
○ 공무원 교육여비	(245,300)	(345,300)	(△100,000)
ㅡ 중견간부양성반 경정 26,600,000원	(26,600)	(46,600)	(△20,000)
ㅡ 여성리더과정 경정 8,000,000원	(8,000)	(18,000)	(△10,000)
ㅡ 도공무원교육원 경정 150,000,000원	(150,000)	(210,000)	(△60,000)

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 성과와 역량 중심의 인사시스템 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
ㅡ 중앙교육기관 경정 40,700,000원	(40,700)	(50,700)	(△10,000)
203 업무추진비	5,000	3,000	2,000
03 시책추진업무추진비	5,000	3,000	2,000
본예산	2,000	3,000	△1,000
○업무추진을 위한 각종 회의,간담회,행사 업무추진 2,000,000원*1식	2,000		
추경1회	(5,000)	(2,000)	(3,000)
○업무추진을 위한 각종 회의,간담회,행사 업무추진 경정 5,000,000원	(5,000)	(2,000)	(3,000)
인사운영의 내실화	360,388	136,914	223,474
101 인건비	156,276	98,535	57,741
04 기간제근로자등보수	156,276	98,535	57,741
본예산	156,276	98,535	57,741
○대체인력(PTS) 운영	117,897		
ㅡ 기본급 40,540원*100일*22명	89,188		
ㅡ 주휴수당 40,540원*20일*22명	17,838		
ㅡ 국민연금 107,026,000원*4.5%	4,817		
ㅡ 건강보험 107,026,000원*2.82%	3,019		
ㅡ 고용보험 107,026,000원*1.4%	1,499		
ㅡ 장기 요양 보험 3,019,000원*6.55%	198		
ㅡ 산재 보험 107,026,000원*1.25%	1,338		
○기간제 근로자 퇴직금 3,000,000원*1명	3,000		
○행정대체인력 퇴직금 1,000,000원*10명	10,000		
○기간제 근로자 보수 40,540원*2명*313일	25,379		
201 일반운영비	43,052	24,037	19,015
01 사무관리비	43,052	24,037	19,015
본예산	21,452	24,037	△2,585
○시기구표 제작 1,000원*1,500매*4회	6,000		
○인사발령통지서 및 임용장 제작 5,000원*700매*1회	3,500		
○인사위원회 참석 수당 70,000원*5명*12회	4,200		
○공무원특별임용시험출제비 3,000원*50문항*2인*2과목*5직렬*1회	3,000		
○공무원특별임용 시험감독비 30,000원*8개소*3인	720		
○인사운영 업무추진 특근매식비 7,000원*3명*16일*12월	4,032		
추경1회	(43,052)	(21,452)	(21,600)
○인사교류 직원 주택보존비 720,000원*5명*6월	(21,600)	(0)	(21,600)

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 성과와 역량 중심의 인사시스템 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
202 여비	2,760	2,742	18
01 국내여비	2,760	2,742	18
본예산	2,760	2,742	18
○공무원충원계획수립 합동작업 60,000원*2명*4일*1회	480		
○직원다면평가 방법 개선 자료 수집 60,000원*2명*3일*1회	360		
○공무원 정현원 작성 등 합동작업 60,000원*2명*3일*4회	1,440		
○조직 인력관리 역량강화 회의 참석 60,000원*2명*2일*2회	480		
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
본예산	3,500	5,000	△1,500
○조직운영 및 인사관리 업무협의 추진 2,500,000원*1식	2,500		
○인사업무추진 유관기관 협조 업무추진 1,000,000원*1식	1,000		
추경1회	(5,000)	(3,500)	(1,500)
○인사업무추진 유관기관 협조 업무추진 경정 2,500,000원	(2,500)	(1,000)	(1,500)
207 연구개발비	153,300	3,300	150,000
01 연구용역비	150,000	0	150,000
추경2회	(150,000)	(0)	(150,000)
○생태수도 순천 완성을 위한 순천시 조직 진단 연구용역 150,000,000원*1식	(150,000)	(0)	(150,000)
02 전산개발비	3,300	3,300	0
본예산	3,300	3,300	0
○다면평가 시스템 유지 보수비 3,300,000원*1식	3,300		
301 일반보상금	0	3,000	△3,000
10 행사실비보상금	0	3,000	△3,000
본예산	3,000	3,000	0
○공무원임용 등 시험문제 출제 보상 3,000,000원*1식	3,000		
추경2회	(0)	(3,000)	(△3,000)
○공무원임용 등 시험문제 출제 보상 경정 0원	(0)	(3,000)	(△3,000)
403 자치단체등자본이전	0	0	0
02 공기관등에대한대행사업비	0	0	0
본예산	6,500	0	6,500

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 성과와 역량 중심의 인사시스템 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○지방인사정보시스템 유지관리 6,500,000원*1식	6,500		
추경1회	(0)	(6,500)	(△6,500)
○지방인사정보시스템 유지관리 경정 0원	(0)	(6,500)	(△6,500)
국제적 도시역량 강화	376,920	396,945	△20,025
	국 5,000		
	시 371,920		
국제교류 내실화	356,240	375,028	△18,788
201 일반운영비	37,820	52,120	△14,300
01 사무관리비	28,820	44,620	△15,800
본예산	27,620	44,620	△17,000
○외국도시 우호교류단 방문 통역비 300,000원*5일*10회	15,000		
○교류추진을 위한 책자등 홍보물 제작 등 300,000원*5회	1,500		
○우호도시와의 도서교환 700,000원*5개도시	3,500		
○국제화 교육 교재 제작 3,000원*500부*2회	3,000		
○국내외 우호교류 업무추진 특근매식비 7,000원*3명*10일*12월	2,520		
○해외우호도시 관련 자료 번역 등 70,000원*10페이지*3회	2,100		
추경1회	(37,120)	(27,620)	(9,500)
○ 상해사무소 사무실운영비 2,000,000원*1식	(2,000)	(0)	(2,000)
○ 상해사무소 파견직원 숙소임차료 7,500,000원*1식	(7,500)	(0)	(7,500)
추경2회	(28,820)	(37,120)	(△8,300)
○외국도시 우호교류단 방문 통역비 경정 11,200,000원	(11,200)	(15,000)	(△3,800)
○우호도시와의 도서교환 경정 1,000,000원	(1,000)	(3,500)	(△2,500)
○국제화 교육 교재 제작 경정 1,000,000원	(1,000)	(3,000)	(△2,000)
02 공공운영비	9,000	7,500	1,500
본예산	7,500	7,500	0
○전국시도지사협의회 부담금 7,500,000원*1회	7,500		
추경1회	(9,000)	(7,500)	(1,500)
○ 상해사무소 공공요금 300,000원*5월	(1,500)	(0)	(1,500)
202 여비	230,420	253,908	△23,488
01 국내여비	10,920	1,908	9,012
본예산	1,920	1,908	12

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 국제적 도시역량 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○우호도시 방문 및 국제화업무 추진여비 60,000원*4명*2일*4회	1,920		
추경1회	(10,920)	(1,920)	(9,000)
○ 파견직원 현지 출장여비 1,800,000원*1인*5월	(9,000)	(0)	(9,000)
03 국외업무여비	51,500	84,000	△32,500
본예산	50,000	84,000	△34,000
○국제 도시와의 협력 및 국제행사 참석 2,500,000원*5명*4개도시	50,000		
추경1회	(51,500)	(50,000)	(1,500)
○ 중국상해사무소파견 국외여비 300,000원*1인*5월	(1,500)	(0)	(1,500)
04 국제화여비	168,000	168,000	0
본예산	168,000	168,000	0
○시정 기획 연수 3,000,000원*6명*6회	108,000		
○주요시책 및 일반 연수 3,000,000원*5명*4회	60,000		
203 업무추진비	12,000	0	12,000
03 시책추진업무추진비	12,000	0	12,000
본예산	5,000	0	5,000
○국제도시와 교류협력 증진 업무추진 5,000,000원*1식	5,000		
추경1회	(12,000)	(5,000)	(7,000)
○ 국제도시와 교류협력 증진 업무추진 경정 12,000,000원	(12,000)	(5,000)	(7,000)
301 일반보상금	76,000	69,000	7,000
07 민간인국외여비	52,000	49,000	3,000
본예산	52,000	49,000	3,000
○국제행사 및 회의 참석 통역 여비 3,000,000원*1명*4회	12,000		
○민간인 국외 여비 1,500,000원*5명*4회	30,000		
○청소년 문화교류단 파견 여비 1,000,000원*10명*1회	10,000		
08 외빈초청여비	24,000	20,000	4,000
본예산	24,000	20,000	4,000
○외빈 초청 경비 2,000,000원*4명*3회	24,000		
다문화 흡수 및 국내교류 추진	15,680	21,917	△6,237
201 일반운영비	6,520	6,520	0
01 사무관리비	6,520	6,520	0
본예산	6,520	6,520	0

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 국제적 도시역량 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○다문화가정 다국어판 생활안내책자 발간 등 10,000원*4개 언어*100부	4,000		
○다문화 흡수 관련 업무추진 특근매식비 7,000원*3명*10일*12월	2,520		
202 여비	2,160	2,147	13
01 국내여비	2,160	2,147	13
본예산	2,160	2,147	13
○새터민 업무 추진및 시책 자료 수집 60,000원*4명*3일*2회	1,440		
○외국인 주민 실태 조사 등 여비 60,000원*2명*3일*2회	720		
203 업무추진비	7,000	6,000	1,000
03 시책추진업무추진비	7,000	6,000	1,000
본예산	5,000	6,000	△1,000
○국내도시와 교류 협력 증진 업무추진 5,000,000원*1식	5,000		
추경1회	(7,000)	(5,000)	(2,000)
○국내도시와 교류 협력 증진 업무추진 경정 7,000,000원	(7,000)	(5,000)	(2,000)
301 일반보상금	0	4,250	△4,250
10 행사실비보상금	0	4,250	△4,250
본예산	4,250	4,250	0
○우호도시 방문체험 85,000원*25명*2회	4,250		
추경2회	(0)	(4,250)	(△4,250)
○우호도시 방문체험 경정 0원	(0)	(4,250)	(△4,250)
북한이탈주민지원	5,000	0	5,000
	국 5,000		
201 일반운영비	1,340	0	1,340
	국 1,340		
01 사무관리비	1,340	0	1,340
	국 1,340		
본예산	1,340	0	1,340
	국 1,340		
○ 북한 이탈주민협의회 회의 참석 수당 70,000원*4명*4회	1,120		
	국 1,120		
○ 협의회 개최및 이탈주민 행사 현수막 110,000원*2회	220		
	국 220		
301 일반보상금	3,660	0	3,660

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 국제적 도시역량 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	국 3,660		
10 행사실비보상금	3,660	0	3,660
	국 3,660		
본예산	3,660	0	3,660
	국 3,660		
○ 북한이탈주민 우리문화 체험 및 답사 여비 60,000*61명*1일	3,660		
	국 3,660		
후생복지 및 공무원단체	3,059,446	3,182,197	△122,751
후생복지 및 공무원단체운영	3,059,446	3,182,197	△122,751
201 일반운영비	2,372,274	2,008,416	363,858
01 사무관리비	2,372,274	2,008,416	363,858
본예산	2,320,876	2,008,416	312,460
○맞춤형 복지및 공무원단체 업무추진 급식비 7,000원*3명*13일*12월	3,276		
○맞춤형 복지제도 시행경비	2,082,500		
- 개인별 복지점수 배정 1,000,000원*1,700명	1,700,000		
- 공무원 단체보험 계약 225,000원*1,700명	382,500		
○직원자가용 줄이기 운동 스티커 제작 3,000원*450개*2회	2,700		
○임산부 여직원 전용의자및 전자파차단용 앞치마 구입	6,800		
- 임산부용 기능성 의자 250,000원*20개	5,000		
- 임산부 태아 전자파 차단용 앞치마 90,000원*20개	1,800		
○직원 건강 검진 비용 120,000원*1,880원	225,600		
추경1회	(2,426,376)	(2,320,876)	(105,500)
○임산부 여직원 전용의자 및 전자파차단용 앞치마 구입	(1,800)	(6,800)	(△5,000)
- 임산부용 기능성 의자 경정 0원	(0)	(5,000)	(△5,000)
○ 직원휴양시설(콘도)구입 임차료 100,000,000원*1식	(100,000)	(0)	(100,000)
○ 여직원 화장실 개인사물함 설치 5,000,000원*1식	(5,000)	(0)	(5,000)
○ 부속실 여직원 근무복 구입 5,500,000원*1식	(5,500)	(0)	(5,500)
추경2회	(2,372,274)	(2,426,376)	(△54,102)
○직원자가용 줄이기 운동 스티커 제작 경정 1,290,000원	(1,290)	(2,700)	(△1,410)
○직원 건강 검진 비용 경정 183,891,000원	(183,891)	(225,600)	(△41,709)

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 후생복지 및 공무원단체 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○ 직원휴양시설(콘도)구입 임차료 경정 90,300,000원	(90,300)	(100,000)	(△9,700)
○ 여직원 화장실 개인사물함 설치 경정 3,717,000원	(3,717)	(5,000)	(△1,283)
202 여비	3,000	2,981	19
01 국내여비	3,000	2,981	19
본예산	3,000	2,981	19
○직원 후생복지 업무담당자 세미나 참석 60,000원*2명*4일*4회	1,920		
○공무원 단체및 노사관계 업무 회의참석 60,000원*2명*3일*3회	1,080		
303 포상금	266,243	557,760	△291,517
01 포상금	266,243	557,760	△291,517
본예산	561,360	557,760	3,600
○공무원 영유아자녀 보육료 140,000원*332명*12월	557,760		
○직원 자가용줄이기 운동 포상 3,600,000원*1식	3,600		
추경1회	(361,360)	(561,360)	(△200,000)
○ 공무원 영유아자녀 보육료 경정 357,760,000원	(357,760)	(557,760)	(△200,000)
추경2회	(266,243)	(361,360)	(△95,117)
○ 공무원 영유아자녀 보육료 경정 262,643,000원	(262,643)	(357,760)	(△95,117)
307 민간이전	158,400	158,400	0
07 연금지급금	158,400	158,400	0
본예산	158,400	158,400	0
○공무원 가족 사망 조위금 2,640,000원*5명*12월	158,400		
309 전출금	259,529	454,640	△195,111
03 공무원연금관리공단경상전출금	259,529	454,640	△195,111
본예산	261,200	454,640	△193,440
○공무원 대여학자금 부담금	261,200		
- 학자금 부담금 260,000,000원*1회	260,000		
- 운영부담금 600,000원*2회	1,200		
추경2회	(259,529)	(261,200)	(△1,671)
○공무원 대여학자금 부담금	(259,529)	(261,200)	(△1,671)
- 학자금 부담금 경정 258,329,000원	(258,329)	(260,000)	(△1,671)
401 시설비및부대비	0	0	0
01 시설비	0	0	0

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 후생복지 및 공무원단체 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	50,000	0	50,000
○직원 샤워시설 설치공사 50,000,000원*1식	50,000		
추경2회	(0)	(50,000)	(△50,000)
○직원 샤워시설 설치공사 경정 0원	(0)	(50,000)	(△50,000)
행사 지원 및 관리	196,656	149,840	46,816
품격있는 의전 및 행사 지원	196,656	149,840	46,816
201 일반운영비	120,216	124,840	△4,624
01 사무관리비	120,216	124,840	△4,624
본예산	120,216	124,840	△4,624
○정년및 명예퇴임자 공로패 구입 200,000원*25명	5,000		
○퇴임식및 기타행사 현수막 구입 150,000원*10식	1,500		
○행사 의전 안내책자 등 제작비 20,000원*100부	2,000		
○일숙직비	96,200		
- 숙직수당 50,000원*4명*365일	73,000		
- 일직수당 50,000원*4명*116일	23,200		
○당직실 비품 구입 100,000원*5식*2회	1,000		
○당직실 소모품(스리퍼,화장지,수건 등) 구입비 96,000*12월	1,152		
○신년 현충탑 참배(헌화용 국화 등) 물품 구입 1,000,000원*1식	1,000		
○대,소회의실 집기비품 수선비 1,000,000원*2개소	2,000		
○의전 행사용 화분,꽃 구입비 300,000원*12월	3,600		
○행사용 탁자보 세탁 6,000원*60개*3회	1,080		
○대회의실 난방용 유류 구입 300,000원*5월	1,500		
○행사용 명패 구입비 50,000원*2종*20개	2,000		
○행사지원 업무추진 급식비 7,000원*2명*13일*12월	2,184		
202 여비	1,440	0	1,440
01 국내여비	1,440	0	1,440
본예산	1,440	0	1,440
○행사 및 의전 지원 참석 여비 20,000원*2명*3일*12월	1,440		
303 포상금	50,000	25,000	25,000
01 포상금	50,000	25,000	25,000
본예산	25,000	25,000	0
○퇴임공무원 기념품 1,000,000원*25명	25,000		

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 행사 지원 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(50,000)	(25,000)	(25,000)
○ 퇴임공무원 기념품 경정 50,000,000원	(50,000)	(25,000)	(25,000)
405 자산취득비	25,000	0	25,000
01 자산및물품취득비	25,000	0	25,000
본예산	20,000	0	20,000
○대회의실 냉방기및 난방기 교체 5,000,000원*2종*2대	20,000		
추경1회	(25,000)	(20,000)	(5,000)
○ 임산부 여직원 전용의자 및 전파차단용 앞치마 구입 250,000원*20개	(5,000)	(0)	(5,000)
자치행정구현(일반공공행정/일반행정)	3,469,505	3,448,920	20,585
	국 7,500		
	특 13,000		
	도 35,836		
	시 3,413,169		
참여행정구축	259,848	318,068	△58,220
	도 10,876		
	시 248,972		
리더십 교육 운영 관리(이통장, 자생단체)	225,245	274,512	△49,267
301 일반보상금	155,245	234,512	△79,267
02 장학금및학자금	23,595	60,000	△36,405
본예산	60,000	60,000	0
○이통장자녀장학금 375,000원*40명*4회	60,000		
추경2회	(23,595)	(60,000)	(△36,405)
○이통장자녀장학금 경정 23,595,000원	(23,595)	(60,000)	(△36,405)
04 자율방범대원운영비	85,428	85,428	0
본예산	85,428	85,428	0
○자율방범대활동 및 운영비 1,017,000원*21개소*4회	85,428		
10 행사실비보상금	46,222	89,084	△42,862
본예산	92,660	89,084	3,576
○주요시책관련 중앙단위 행사 참석여비보상 60,000원*5명*10회	3,000		
○각종 행사참석 여비 보상 60,000원*5명*12회	3,600		
○각종 사회단체 간담회 참석보상금 7,000원*350명*4회	9,800		
○전국새마을지도자 참석여비 보상 210,000원*50명*1회	10,500		

부서: 총무과
정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 참여행정구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○전남새마을지도자대회참석여비보상 60,000원*100명*2회	12,000		
○새마을교육참석자여비보상(3박4일) 60,000원*24명*4일	5,760		
○새마을교육참석자여비보상(2박3일) 60,000원*100명*3일	18,000		
○새마을교육 참석자보상(1박2일) 60,000원*50명*2일	6,000		
○새마을부녀회 선진시설견학보상 60,000원*40명*2일*2회	9,600		
○이통장 각종 세미나 회의참석보상 60,000원*40명*6회	14,400		
추경2회	(46,222)	(92,660)	(△46,438)
○전국새마을지도자 참석여비 보상 경정 0원	(0)	(10,500)	(△10,500)
○전남새마을지도자대회참석여비보상 경정 0원	(0)	(12,000)	(△12,000)
○새마을교육참석자여비보상(3박4일) 경정 0원	(0)	(5,760)	(△5,760)
○새마을교육참석자여비보상(2박3일) 경정 0원	(0)	(18,000)	(△18,000)
○새마을교육 참석자보상(1박2일) 경정 5,822,000원	(5,822)	(6,000)	(△178)
307 민간이전	70,000	40,000	30,000
02 민간경상보조	40,000	40,000	0
본예산	60,000	40,000	20,000
○법무부 범죄예방 피해자 지원 센터운영보조 20,000,000원*1회	20,000		
○이통장연합회 한마음행사지원 20,000,000원*1회	20,000		
○새마을의 날 행사 지원 20,000,000원*1회	20,000		
추경2회	(40,000)	(60,000)	(△20,000)
○새마을의 날 행사 지원 경정 0원	(0)	(20,000)	(△20,000)
05 민간위탁금	30,000	0	30,000
추경1회	(30,000)	(0)	(30,000)
○지역지도자리더십향상교육 30,000,000원*1회	(30,000)	(0)	(30,000)
새마을지도자 관리	12,850	24,556	△11,706
403 자치단체등자본이전	12,850	24,556	△11,706
02 공기관등에대한대행사업비	12,850	24,556	△11,706
본예산	24,556	24,556	0
○새마을교육위탁금(4박5일) 167,000원*10명	1,670		
○새마을교육위탁금(3박4일) 139,000원*24명	3,336		

부서: 총무과
정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 참여행정구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○새마을교육위탁금(2박3일) 110,000원*150명	16,500		
○새마을교육위탁금(1박2일) 61,000원*50명	3,050		
추경2회	(12,850)	(24,556)	(△11,706)
○새마을교육위탁금(2박3일) 경정 4,794,000원	(4,794)	(16,500)	(△11,706)
새마을 지도자 자녀 지원	21,753	19,000	2,753
	도 10,876		
	시 10,877		
301 일반보상금	21,753	19,000	2,753
	도 10,876		
	시 10,877		
02 장학금및학자금	21,753	19,000	2,753
	도 10,876		
	시 10,877		
본예산	19,000	19,000	0
	도 9,500		
	시 9,500		
○새마을 지도자 자녀 장학금 19,000,000원*1식	19,000		
	도 9,500		
	시 9,500		
추경1회	(21,753)	(19,000)	(2,753)
	(도 10,876)	(9,500)	(1,376)
	(시 10,877)	(9,500)	(1,377)
○새마을 지도자 자녀 장학금 경정 21,753,000원	(21,753)	(19,000)	(2,753)
	(도 10,876)	(9,500)	(1,376)
	(시 10,877)	(9,500)	(1,377)
자치행정 및 일선행정운영	3,177,197	3,097,692	79,505
	특 13,000		
	시 3,164,197		
읍면동 유지관리	2,659,320	2,649,225	10,095
202 여비	34,560	51,495	△16,935
01 국내여비	34,560	51,495	△16,935
본예산	34,560	51,495	△16,935
○읍면동 각종회의 참석 여비 60,000원*2명*1일*24읍면동*12월	34,560		
301 일반보상금	2,573,280	2,539,290	33,990

부서: 총무과
정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 자치행정 및 일선행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
05 통·리·반장활동보상금	2,510,880	2,486,490	24,390
본예산	2,536,880	2,486,490	50,390
○기본수당 200,000원*746명*12월	1,790,400		
○상여금 200,000원*746명*2회	298,400		
○회의참석수당 20,000원*746명*2회*12월	358,080		
○반장활동비 25,000원*1,800명*2회	90,000		
추경2회	(2,510,880)	(2,536,880)	(△26,000)
○기본수당 경정 1,764,400,000원	(1,764,400)	(1,790,400)	(△26,000)
10 행사실비보상금	62,400	52,800	9,600
본예산	62,400	52,800	9,600
○각종교육,세미나,공청회 참석주민보상 10,000원*40명*4회*24읍면동	38,400		
○현장확인행정 참석자 보상 10,000원*40명*24회	9,600		
○읍면동자체시책추진참석자보상 10,000원*20명*24읍면동*3회	14,400		
307 민간이전	51,480	58,440	△6,960
05 민간위탁금	51,480	58,440	△6,960
본예산	58,440	58,440	0
○무인경비시스템용역비 4,350,000원*12월	52,200		
○읍면동 지문인식기 용역비 520,000원*12월	6,240		
추경2회	(51,480)	(58,440)	(△6,960)
○무인경비시스템용역비 경정 46,240,000원	(46,240)	(52,200)	(△5,960)
○읍면동 지문인식기 용역비 경정 5,240,000원	(5,240)	(6,240)	(△1,000)
일선행정 운영 장비관리	133,022	127,061	5,961
201 일반운영비	81,186	74,346	6,840
01 사무관리비	74,186	67,346	6,840
본예산	74,186	67,346	6,840
○사회단체보조금심의위원회의 참석수당 70,000원*6명*2회	840		
○주요업무회의서류제작 5,000원*150부*6회	4,500		
○시정업무추진용 레이져프린터토너구입 287,000원*3대*12월	10,332		
○시정업무추진용 복사용지구입(A4) 23,000원*20상자*12월	5,520		
○시책추진 상장 케이스 제작 5,500원*500개	2,750		
○시정업무추진용 복사용지구입(B5) 18,000원*20상자*12월	4,320		
○시정업무추진용 칼라프린터 토너 구입 900,000원*4회	3,600		

부서: 총무과
정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 자치행정 및 일선행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○명절귀성객 환영 현수막 제작비 100,000원*24개소*2회	4,800		
○아름다운도시만들기 홍보물제작 500,000원*4회	2,000		
○이통장퇴직기념패제작 100,000원*50개*1회	5,000		
○시정업무추진용 사무용품 구입 400,000원*12월	4,800		
○명절 귀성객 환영행사 어깨띠 제작 5,000원*100개	500		
○태극기,시기,새마을기 제작 6,000원*1,500개	9,000		
○시정업무 추진 특근매식비 7,000원*6명*20일*12월	10,080		
○휴일 여론 동향업무 추진 특근매식비 7,000원*2명*8일*12월	1,344		
○시책추진 회의 개최 준비물 구입비 400,000원*12월	4,800		
02 공공운영비	7,000	7,000	0
본예산	7,000	7,000	0
○전국시장군수협의회비 4,000,000원*1회	4,000		
○전남시장군수협의회비 3,000,000원*1회	3,000		
202 여비	10,920	10,865	55
01 국내여비	10,920	10,865	55
본예산	10,920	10,865	55
○시장군수협의회업무추진여비 60,000원*2명*1회	120		
○읍면동현장행정지도관내출장여비 20,000원*2명*5일*12월	2,400		
○자생단체 업무추진여비(새마을,민주평통 등) 60,000원*2명*2일*5회	1,200		
○중앙부처 업무협의 관외출장여비 60,000원*3명*2일*8회	2,880		
○주요시책추진 관외출장여비 60,000원*2명*3일*12월	4,320		
307 민간이전	40,916	41,850	△934
06 보험금	40,916	41,850	△934
본예산	43,540	41,850	1,690
○자율방범대원상해보험 12,000원*520명*1회	6,240		
○이통장단체 상해보험 50,000원*746명*1회	37,300		
추경2회	(40,916)	(43,540)	(△2,624)
○이통장단체 상해보험 경정 34,676,000원	(34,676)	(37,300)	(△2,624)
읍면동 청사관리	119,000	30,000	89,000

부서: 총무과
정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 자치행정 및 일선행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
405 자산취득비	119,000	30,000	89,000
01 자산및물품취득비	119,000	30,000	89,000
본예산	80,000	30,000	50,000
○읍면동 청사 노후 집기 교체 50,000,000원*1식	50,000		
○읍면동 차량 대체 구입(별량면) 30,000,000원*1식	30,000		
추경1회	(115,000)	(80,000)	(35,000)
○읍면동 차량 대체 구입(해룡면) 30,000,000원*1대	(30,000)	(0)	(30,000)
○읍면동 사무용 복사기 교체(승주읍) 5,000,000원*1대	(5,000)	(0)	(5,000)
추경2회	(119,000)	(115,000)	(4,000)
○읍면동 청사 집기 교체 경정 54,000,000원	(54,000)	(50,000)	(4,000)
일선행정 시책운영	49,623	63,806	△14,183
101 인건비	47	12,000	△11,953
04 기간제근로자등보수	47	12,000	△11,953
본예산	12,000	12,000	0
○행정서비스 고객만족도조사 인건비(읍면동) 1,000,000원*12월	12,000		
추경1회	(2,000)	(12,000)	(△10,000)
○행정서비스 고객만족도조사 인건비(읍면동) 경정 2,000,000원	(2,000)	(12,000)	(△10,000)
추경2회	(47)	(2,000)	(△1,953)
○행정서비스 고객만족도조사 인건비(읍면동) 경정 47,000원	(47)	(2,000)	(△1,953)
203 업무추진비	15,000	9,000	6,000
03 시책추진업무추진비	15,000	9,000	6,000
본예산	10,000	9,000	1,000
○일선행정 시책 업무추진 10,000,000원*1식	10,000		
추경1회	(15,000)	(10,000)	(5,000)
○일선행정 시책 업무추진 경정 15,000,000원	(15,000)	(10,000)	(5,000)
301 일반보상금	14,616	33,806	△19,190
10 행사실비보상금	14,616	33,806	△19,190
본예산	59,616	33,806	25,810
○시민리더쉽 교육등 참석보상금(평통) 57,216,000원*1식	57,216		
○도시와농촌 승승프로그램 참석보상금 60,000원*40명*1회	2,400		
추경2회	(14,616)	(59,616)	(△45,000)

부서: 총무과
정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 자치행정 및 일선행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○시민리더쉽 교육등 참석보상금(평통) 경정 12,216,000원	(12,216)	(57,216)	(△45,000)
303 포상금	11,000	9,000	2,000
01 포상금	11,000	9,000	2,000
본예산	11,000	9,000	2,000
○주요시책추진 우수읍면동 시상(최우수1, 우수2,장려5) 11,000,000원*1식	11,000		
307 민간이전	8,960	0	8,960
05 민간위탁금	8,960	0	8,960
추경1회	(10,000)	(0)	(10,000)
○행정서비스 고객만족도조사 10,000,000원*1식	(10,000)	(0)	(10,000)
추경2회	(8,960)	(10,000)	(△1,040)
○행정서비스 고객만족도조사 경정 8,960,000원	(8,960)	(10,000)	(△1,040)
민생치안 및 방범	203,232	227,600	△24,368
201 일반운영비	28,200	27,600	600
02 공공운영비	28,200	27,600	600
본예산	33,000	27,600	5,400
○안전도시구축 cctv 전기료 15,000원*55개소*12월	9,900		
○안전도시구축 cctv 모니터링 인터넷접속료 35,000원*55개소*12월	23,100		
추경2회	(28,200)	(33,000)	(△4,800)
○안전도시구축 cctv 전기료 경정 9,100,000원	(9,100)	(9,900)	(△800)
○안전도시구축 cctv 모니터링 인터넷접속료 경정 19,100,000원	(19,100)	(23,100)	(△4,000)
401 시설비및부대비	175,032	200,000	△24,968
01 시설비	175,032	200,000	△24,968
본예산	200,000	200,000	0
○안전도시구축 cctv 설치 및 유지 보수 20,000,000원*10개소	200,000		
추경2회	(175,032)	(200,000)	(△24,968)
○안전도시구축 cctv 설치 및 유지 보수 경정 175,032,000원	(175,032)	(200,000)	(△24,968)
그린마을 육성사업	13,000	0	13,000
	특 13,000		
401 시설비및부대비	13,000	0	13,000
	특 13,000		

부서: 총무과
정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 자치행정 및 일선행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 시설비	13,000	0	13,000
	특 13,000		
추경1회	(13,000)	(0)	(13,000)
	(특 13,000)	(0)	(13,000)
○왕지송촌아파트 녹색생활실천마을조성사업 6,500,000원*1식	(6,500)	(0)	(6,500)
	(특 6,500)	(0)	(6,500)
○왕지현대아파트 녹색생활실천마을조성사업 6,500,000원*1식	(6,500)	(0)	(6,500)
	(특 6,500)	(0)	(6,500)
민족정신 계승	32,460	33,160	△700
	국 7,500		
	도 24,960		
5.18민주화유공자 지원	24,960	26,160	△1,200
	도 24,960		
301 일반보상금	24,960	26,160	△1,200
	도 24,960		
01 사회보장적수혜금	24,960	26,160	△1,200
	도 24,960		
본예산	24,960	26,160	△1,200
	도 24,960		
○5.18민주유공자 생계비 지원 24,960,000원*1식	24,960		
	도 24,960		
대일항쟁기 업무 추진	7,500	7,000	500
	국 7,500		
101 인건비	7,500	7,000	500
	국 7,500		
04 기간제근로자등보수	7,500	7,000	500
	국 7,500		
본예산	7,500	7,000	500
	국 7,500		
○강제동원희생자 업무추진 인부임	7,500		
-인건비 7,500,000원*1식	7,500		
	국 7,500		
향토예비군 육성지원(공공질서및안전/재난방재·민방위)	200,596	205,000	△4,404
	도 15,000		
	시 185,596		

부서: 총무과
정책: 향토예비군 육성지원(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 향토예비군 행정지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
향토예비군 행정지원	200,596	205,000	△4,404
	도 15,000		
	시 185,596		
향토예비군 행정지원	185,596	190,000	△4,404
308 자치단체등이전	42,596	50,000	△7,404
07 예비군육성지원경상보조	42,596	50,000	△7,404
본예산	42,596	50,000	△7,404
○예비군 육성지원 경상보조금 42,596,000원*1식	42,596		
403 자치단체등자본이전	140,000	140,000	0
03 예비군육성지원자본보조	140,000	140,000	0
본예산	140,000	140,000	0
○예비군 육성지원 자본보조금 140,000,000원*1식	140,000		
405 자산취득비	3,000	0	3,000
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
추경1회	(3,000)	(0)	(3,000)
○ 직장민방위대 장비구입 3,000,000원*1식	(3,000)	(0)	(3,000)
향토방위작전용 장비구입	15,000	15,000	0
	도 15,000		
308 자치단체등이전	15,000	15,000	0
	도 15,000		
07 예비군육성지원경상보조	15,000	15,000	0
	도 15,000		
본예산	15,000	15,000	0
	도 15,000		
○예비군 육성지원 보조(방탄 헬멧 구입) 30,000원*500개	15,000		
	도 15,000		
국내 정책사업 지원(일반공공행정/일반행정)	59,480	24,522	34,958
지자체 협력체계 구축	59,480	24,522	34,958
서울사무소 운영	59,480	24,522	34,958
201 일반운영비	36,880	3,500	33,380
01 사무관리비	26,880	500	26,380
본예산	26,880	500	26,380
○기본사무용품 구입 130,000원*2명*12월	3,120		
○서울사무소 운영 및 숙소 임대료 19,200,000원*1식	19,200		

부서: 총무과
정책: 국내 정책사업 지원(일반공공행정/일반행정)
단위: 지자체 협력체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○복사용지 및 프린터 토너교체 100,000원*12월	1,200		
○대외협력업무 추진 특근매식비 7,000원*2명*20일*12월	3,360		
02 공공운영비	10,000	3,000	7,000
본예산	12,000	3,000	9,000
○숙소운영 및 유류대 1,000,000원*12월	12,000		
추경2회	(10,000)	(12,000)	(△2,000)
○숙소운영 및 유류대 경정 10,000,000원	(10,000)	(12,000)	(△2,000)
202 여비	10,080	11,002	△922
01 국내여비	10,080	11,002	△922
본예산	10,080	11,002	△922
○의존재원 확보 활동여비 60,000원*2명*7회*12월	10,080		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○정원박람회 관련기관 간담회 개최 업무추진 3,000,000원*1식	3,000		
308 자치단체등이전	8,520	9,720	△1,200
05 자치단체간부담금	8,520	9,720	△1,200
본예산	15,000	9,720	5,280
○서울사무소 시군통합 사무소 분담금 15,000,000원*1식	15,000		
추경2회	(8,520)	(15,000)	(△6,480)
○서울사무소 시군통합 사무소 분담금 경정 8,520,000원	(8,520)	(15,000)	(△6,480)
405 자산취득비	1,000	300	700
01 자산및물품취득비	1,000	300	700
본예산	1,000	300	700
○서울사무소 운영 물품구입(캐비닛,의자) 1,000,000원*1식	1,000		
행정운영경비(총무과)(기타/기타)	13,751,865	12,535,488	1,216,377
인력운영비	13,377,792	12,211,814	1,165,978
인력운영비	13,377,792	12,211,814	1,165,978
101 인건비	679,651	620,794	58,857
01 보수	519,429	497,852	21,577
본예산	501,427	497,852	3,575
○시간외수당 8,078원*28명*30시간*12월	81,427		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○공무원명예퇴직수당 70,000,000원*6명	420,000		
추경1회	(519,429)	(501,427)	(18,002)
○시간외수당 경정 85,439,000원	(85,439)	(81,427)	(4,012)
○ 중국상해사무소 파견근무수당 2,798,000원*1명*5월	(13,990)	(0)	(13,990)
02 기타직보수	5,222	4,942	280
본예산	4,976	4,942	34
○시간외근무수당 6,911원*2명*30시간*12월	4,976		
추경1회	(5,222)	(4,976)	(246)
○시간외근무수당 경정 5,222,000원	(5,222)	(4,976)	(246)
03 무기계약근로자보수	155,000	118,000	37,000
본예산	155,000	118,000	37,000
○무기계약 근로자 퇴직금	155,000		
- 정년 퇴직자 25,000,000원*3명	75,000		
- 조기 퇴직자 20,000,000원*3명	60,000		
- 퇴직금 중간 정산 10,000,000원*2명	20,000		
303 포상금	3,373,847	3,082,855	290,992
02 성과상여금	3,373,847	3,082,855	290,992
본예산	3,413,847	3,082,855	330,992
○직원 성과 상여금	3,413,847		
- 5급 3,869,600원*69명	267,003		
- 6급 3,326,720원*295명	981,383		
- 7급 2,828,240원*427명	1,207,659		
- 8급 2,349,570원*225명	528,654		
- 9급 1,997,750원*124명	247,721		
- 지도관 4,077,970원*2명	8,156		
- 지도사 2,879,790원*25명	71,995		
- 연구사 3,077,900원*3명	9,234		
- 청경(경장급) 2,405,890원*26명	62,554		
- 청경(순경급) 2,106,230원*14명	29,488		
추경2회	(3,373,847)	(3,413,847)	(△40,000)
○직원 성과 상여금	(3,373,847)	(3,413,847)	(△40,000)
- 7급 경정 1,167,659,000원	(1,167,659)	(1,207,659)	(△40,000)
304 연금부담금등	9,324,294	8,508,165	816,129
01 연금부담금	7,449,112	6,947,072	502,040
본예산	8,415,704	6,947,072	1,468,632
○공무원 연금 부담금 등	8,379,169		
- 연금부담금 66,737,024,000원*7.0%	4,671,592		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-보전금 66,737,024,000원*2.337%	1,559,645		
-퇴직수당 부담금 66,737,024,000원*3.1395%	2,095,209		
-재해보상부담금 66,737,024,000원*0.079%	52,723		
○국민연금 부담금 180,000원*12월	2,160		
○고용보험 부담금	34,375		
-청원경찰 2,296,035,000원*1.40%	32,145		
-별정 및 계약직 등 405,302,000원*0.55%	2,230		
추경2회	(7,449,112)	(8,415,704)	(△966,592)
○공무원 연금 부담금 등	(7,412,577)	(8,379,169)	(△966,592)
-연금부담금 경정 4,271,592,000원	(4,271,592)	(4,671,592)	(△400,000)
-보전금 경정 1,359,645,000원	(1,359,645)	(1,559,645)	(△200,000)
-퇴직수당 부담금 경정 1,728,617,000원	(1,728,617)	(2,095,209)	(△366,592)
02 국민건강보험금	1,875,182	1,561,093	314,089
본예산	1,893,470	1,561,093	332,377
○공무원 국민건강 보험료 기관 부담금 63,016,701,000원*2.82%	1,777,071		
○공무원 장기요양 보험료 기관 부담금 1,777,070,968원*6.55%	116,399		
추경2회	(1,875,182)	(1,893,470)	(△18,288)
○공무원 국민건강 보험료 기관 부담금 경정 1,758,783,000원	(1,758,783)	(1,777,071)	(△18,288)
기본경비	374,073	323,674	50,399
기본경비	374,073	323,674	50,399
201 일반운영비	169,606	222,944	△53,338
01 사무관리비	99,606	133,564	△33,958
본예산	99,606	133,564	△33,958
○청사 게시용 국기,시기,새마을기 구입비 40,000원*3종*6회	720		
○직원 업무일지 구입 10,000원*1,800부	18,000		
○업무용 소수첩 4,000원*1,000부	4,000		
○기본 사무용품비 80,000원*30명	2,400		
○사무실(부속실포함) 기본 용품 구입비 350,000원*12월	4,200		
○칼라프린터 토너 구입비 250,000원*4종*4회	4,000		
○칼라프린터 드럼 구입비 398,000원*4종*3회	4,776		
○프린터기 토너, 드럼 구입비 176,000원*10대*3회	5,280		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○업무추진 복사용지 구입비 25,000원*200박스	5,000		
○시장실, 부시장실, 총무과 정수기 임대료 40,000원*3대*12월	1,440		
○복사기 토너 및 드럼 구입비 250,000원*2대*12월	6,000		
○발간실 발간용지 구입비 18,500원*300박스	5,550		
○보안업무 편람제작비 10,000원*100부	1,000		
○서무업무추진 급식비 7,000원*10명*18일*12월	15,120		
○대외 발송용 봉투 제작 1,000원*2종*3,000매	6,000		
○행정업무 취득용 도서구입비 50,000원*5종*5회	1,250		
○비상연락용 수첩 제작비 4,500원*1,500부	6,750		
○의자 방석 구입	720		
○문서 배부함 수리비 500,000원*4식	2,000		
○통합방위 상황실 소형 현황판 정비 100,000원*8개	800		
○피복비	4,600		
-청원경찰 제복 300,000원*2명*3회	1,800		
-현관 민원안내 전담요원 제복 400,000원*2명*3회	2,400		
-청원경찰및 민원안내 단화 100,000원*4명*1회	400		
02 공공운영비	70,000	89,380	△19,380
본예산	89,380	89,380	0
○공공요금및제세	77,580		
-우편물 발송요금(등기) 1,750원*1,800통*12월	37,800		
-우편물 발송요금(일반) 250원*10,000통*12월	30,000		
-반송 우편물 발송요금 1,500원*470통*12월	8,460		
-도청 문서 송부 우편요금 5,000원*22일*12월	1,320		
○시설장비유지비	11,800		
-발간실 옵셋인쇄기 수리 및 부속품 교환 700,000원*2대*4회	5,600		
-발간실 제단기 유지비 50,000원*4회	200		
-청사 CCTV 수선비 2,000,000원*3회	6,000		
추경2회	(70,000)	(89,380)	(△19,380)
○공공요금및제세	(58,200)	(77,580)	(△19,380)

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-우편물 발송요금(등기) 경정 28,420,000원	(28,420)	(37,800)	(△9,380)
-우편물 발송요금(일반) 경정 20,000,000원	(20,000)	(30,000)	(△10,000)
202 여비	36,000	32,400	3,600
01 국내여비	36,000	32,400	3,600
본예산	36,000	32,400	3,600
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*26명*5일*12월	31,200		
○문서집배 관내 출장여비 20,000원*1명*20일*12월	4,800		
203 업무추진비	168,467	68,330	100,137
01 기관운영업무추진비	135,897	33,825	102,072
본예산	70,000	33,825	36,175
○시장 40,000,000원*1명	40,000		
○부시장 30,000,000원*1명	30,000		
추경1회	(135,300)	(70,000)	(65,300)
○시장 경정 79,200,000원	(79,200)	(40,000)	(39,200)
○부시장 경정 56,100,000원	(56,100)	(30,000)	(26,100)
통계목이체	(135,897)	(135,300)	(597)
02 정원가산업무추진비	28,370	30,305	△1,935
본예산	28,370	30,305	△1,935
○직원 체육행사 등 사기진작 경비 28,370,000원*1식	28,370		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
본예산	4,200	4,200	0
○부서운영 소요경비 350,000원*12월	4,200		
행정운영경비(읍면동)(기타/기타)	2,760,688	2,753,315	7,373
인력운영비	557,650	492,133	65,517
인력운영비(읍면동)	557,650	492,133	65,517
101 인건비	557,650	492,133	65,517
01 보수	557,650	492,133	65,517
본예산	501,806	492,133	9,673
○읍면동직원 시간외 수당 8,078원*265명*17시간*12월	436,697		
○읍면동직원 산불비상근무수당 8,078원*4시간*31명*65일	65,109		
추경1회	(523,322)	(501,806)	(21,516)
○읍면동직원 시간외 수당 경정 458,213,000원	(458,213)	(436,697)	(21,516)

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(읍면동)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경2회	(557,650)	(523,322)	(34,328)
○읍면동직원 시간외 수당 경정 492,541,000원	(492,541)	(458,213)	(34,328)
기본경비	2,203,038	2,261,182	△58,144
기본경비(읍면동)	2,203,038	2,261,182	△58,144
201 일반운영비	1,029,538	989,622	39,916
01 사무관리비	615,839	605,591	10,248
본예산	615,839	605,591	10,248
○사무용품 구입비 50,000원*279명	13,950		
○부서운영수용비 5,000원*5종*279명*12월	83,700		
○읍면동전기안전점검수수료 25,000원*26읍면동	650		
○읍면동소방안전점검수수료 50,000원*26읍면동	1,300		
○복사용지구입(A4) 23,000원*10상자*12월*24읍면동	66,240		
○복사용지구입(A3) 25,000원*5박스*2회*26읍면동	6,500		
○복사용지구입(B5) 18,000원*5상자*2회*26읍면동	4,680		
○읍면동복사기토너구입 287,000원*24대*4회	27,552		
○읍면동청사쓰레기수거용규격봉투구입 1,000원*50매*24읍면동*12월	14,400		
○읍면동청사형광등안전기교체 25,000원*10개*26읍면동	6,500		
○읍면동청사형광등교체 30,000원*5박스*26읍면동	3,900		
○읍면동 안내판 정비 1,000,000원*24읍면동	24,000		
○읍면동레이져프린터 토너구입 150,000원*5대*4회*24읍면동	72,000		
○시정홍보현수막 제작 120,000원*24읍면동*7회	20,160		
○깨끗한거리 아름다운순천만들기 홍보 및 재료비 500,000원*24읍면동*4회	48,000		
○읍면동 기본업무추진 특근매식비 7,000원*279명*7일*12월	164,052		
○읍면동 업무추진 봉투제작 484,000원*24읍면동	11,616		
○읍면동 자체회의서류 책자 제작 5,000원*100부*2회*24읍면동	24,000		
○읍면동 복사기,프린터 수선 유지비 22,639,000원*1식	22,639		
02 공공운영비	413,699	384,031	29,668

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(읍면동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	406,699	384,031	22,668
○읍면동 우편료(등기) 1,800원*60명*12월*24읍면동	31,104		
○읍면동 우편료(일반) 250원*200명*12월*24읍면동	14,400		
○읍면동 전기사용료 832,760원*12월*24읍면동	239,835		
○읍면동 상하수도 사용료 25,000원*19읍면동*12월	5,700		
○읍면동 자동차보험료 300,000원*13대*1회	3,900		
○읍면동 차량자동차세 100,000원*13대	1,300		
○읍면동 청사정화조 청소비 100,000원*27개소	2,700		
○냉난방기 보수비 120,000원*2대*26읍면동	6,240		
○읍면동사무소 연료비 1,700원*8시간*12대*200일	32,640		
○차량유지비 200,000원*12대*12월	28,800		
○읍면동 시설장비 유지비 1,670,000원*24읍면동*1회	40,080		
추경2회	(413,699)	(406,699)	(7,000)
○읍면동 전기사용료 경정 246,835,000원	(246,835)	(239,835)	(7,000)
202 여비	937,400	1,022,400	△85,000
02 월액여비	937,400	1,022,400	△85,000
본예산	1,004,400	1,022,400	△18,000
○읍면동 직원 월액여비 300,000원*279명*12월	1,004,400		
추경2회	(937,400)	(1,004,400)	(△67,000)
○읍면동 직원 월액여비 경정 937,400,000원	(937,400)	(1,004,400)	(△67,000)
203 업무추진비	236,100	249,160	△13,060
01 기관운영업무추진비	154,000	161,000	△7,000
본예산	161,000	161,000	0
○인구3만미만(승주읍등 22) 6,600,000원*22읍면동	145,200		
○인구8만미만(덕연, 왕조1) 7,900,000원*2동	15,800		
추경2회	(154,000)	(161,000)	(△7,000)
○인구3만미만(승주읍등 22) 경정 138,200,000원	(138,200)	(145,200)	(△7,000)
02 정원가산업무추진비	8,100	11,360	△3,260
본예산	10,600	11,360	△760
○승주읍 40,000원*12명	480		
○주암면 40,000원*12명	480		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(읍면동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○송광면	40,000원*9명	360		
○외서면	40,000원*8명	320		
○낙안면	40,000원*12명	480		
○별량면	40,000원*15명	600		
○상사면	40,000원*11명	440		
○해룡면	40,000원*20명	800		
○서면	40,000원*17명	680		
○황전면	40,000원*11명	440		
○월등면	40,000원*10명	400		
○향동	40,000원*8명	320		
○매곡동	40,000원*7명	280		
○삼산동	40,000원*11명	440		
○조곡동	40,000원*8명	320		
○덕연동	40,000원*16명	640		
○풍덕동	40,000원*8명	320		
○남제동	40,000원*9명	360		
○저전동	40,000원*8명	320		
○장천동	40,000원*7명	280		
○중앙동	40,000원*8명	320		
○도사동	40,000원*12명	480		
○왕조1동	40,000원*16명	640		
○왕조2동	40,000원*10명	400		
추경2회		(8,100)	(10,600)	(△2,500)
○승주읍	경정 280,000원	(280)	(480)	(△200)
○주암면	경정 280,000원	(280)	(480)	(△200)
○송광면	경정 160,000원	(160)	(360)	(△200)
○낙안면	경정 280,000원	(280)	(480)	(△200)
○별량면	경정 400,000원	(400)	(600)	(△200)
○상사면	경정 240,000원	(240)	(440)	(△200)
○해룡면	경정 600,000원	(600)	(800)	(△200)
○서면	경정 480,000원	(480)	(680)	(△200)
○황전면	경정 240,000원	(240)	(440)	(△200)
○월등면	경정 200,000원	(200)	(400)	(△200)
○삼산동	경정 240,000원	(240)	(440)	(△200)
○덕연동	경정 440,000원	(440)	(640)	(△200)
○왕조1동	경정 540,000원	(540)	(640)	(△100)
04 부서운영업무추진비		74,000	76,800	△2,800
본예산		78,000	76,800	1,200

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(읍면동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○승주읍 250,000원*12월	3,000		
○주암면 250,000원*12월	3,000		
○송광면 250,000원*12월	3,000		
○외서면 250,000원*12월	3,000		
○낙안면 250,000원*12월	3,000		
○별량면 350,000원*12월	4,200		
○상사면 250,000원*12월	3,000		
○해룡면 350,000원*12월	4,200		
○서면 350,000원*12월	4,200		
○황전면 250,000원*12월	3,000		
○월등면 250,000원*12월	3,000		
○향동 250,000원*12월	3,000		
○매곡동 250,000원*12월	3,000		
○삼산동 250,000원*12월	3,000		
○조곡동 250,000원*12월	3,000		
○덕연동 350,000원*12월	4,200		
○풍덕동 250,000원*12월	3,000		
○남제동 250,000원*12월	3,000		
○저전동 250,000원*12월	3,000		
○장천동 250,000원*12월	3,000		
○중앙동 250,000원*12월	3,000		
○도사동 250,000원*12월	3,000		
○왕조1동 350,000원*12월	4,200		
○왕조2동 250,000원*12월	3,000		
추경2회	(74,000)	(78,000)	(△4,000)
○별량면 경정 3,200,000원	(3,200)	(4,200)	(△1,000)
○해룡면 경정 3,200,000원	(3,200)	(4,200)	(△1,000)
○서면 경정 3,200,000원	(3,200)	(4,200)	(△1,000)
○덕연동 경정 3,200,000원	(3,200)	(4,200)	(△1,000)