세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 전체

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 체계적이고 생산적인 재산관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	584,768	604,613	△19,845
재무행정의 효율적 운영	570,110	589,955	△19,845
체계적이고 생산적인 재산관리	447,496	472,818	△25,322
공유재산 관리	447,496	472,818	△25,322
201 일반운영비	438,216	463,538	△25,322
01 사무관리비	68,061	93,383	△25,322
1)감정평가수수료(일반구역) 700,000원*40건	28,000		
1)감정평가수수료(정비구역) 11,000원*263㎡	2,893		
1)측량수수료 등 400,000원*80건	32,000		
1)등기압류 및 말소촉탁 카드대금 1,000원*160건*80%	128		
1)공유재산심의위원회 운영수당 70,000원*6명*15회*80%	5,040		
02 공공운영비	370,155	370,155	0
1)건물시설물 재해보험료	181,874		
1)영조물 배상공제(대인,대물) 보험료	183,826		
1)우편요금	4,455		
2)일반우편 430원*3,300건	1,419		
2)등기우편 2,530원*1,200건	3,036		
203 업무추진비	5,780	5,780	0
03 시책추진업무추진비	5,780	5,780	0
1)공유재산관리 업무추진	5,780		
303 포상금	3,500	3,500	0
01 포상금	3,500	3,500	0
1)공유재산징수 포상금	3,500		
2)신규세원발굴 100,000,000원*5%*70%	3,500		
계약업무의 통합 및 공정관리	39,964	38,532	1,432
물품의 안정적 수급관리	18,504	18,102	402
201 일반운영비	18,504	18,102	402
01 사무관리비	18,504	18,102	402
1)물품전자태그관리시스템 태그 구입비 1,470원*3,000개	4,410		
1)물품전자태그관리시스템 운영 사무용품비	2,352		
1)관급자재관리시스템 유지보수비 550,000원*12월	6,600		
1)RFID물품관리시스템 유지보수비 428,500원*12월	5,142		
계약업무 추진 및 기능 보강	21,460	20,430	1,030
201 일반운영비	17,460	16,430	1,030
01 사무관리비	17,460	16,430	1,030
1)나라장터수수료 520,000원*12월	6,240		

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 계약업무의 통합 및 공정관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)계약심의위원회 운영수당 70,000원*9명*3회	1,890		
1)계약심의위원회 운영 속기료 등 180,000원*3회	540		
1)계약관리시스템 유지보수비 732,500원*12월	8,790		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
1)계약관련 등 업무추진	3,000		
1)계약심의위원회 업무추진	1,000		
회계관리의 투명성 및 책임성 확보	82,650	78,605	4,045
지출 및 결산 관리	65,500	61,755	3,745
201 일반운영비	36,530	34,335	2,195
01 사무관리비	26,930	24,735	2,195
1)통합결산서 90,200원*100권	9,020		
1)통합결산서(안) 90,200원*130권	11,726		
1)결산검사의견서 13,200원*120권	1,584		
1)주민이 알기 쉬운 결산보고서 12,000원*300권	3,600		
1)결산검사장 운영 등	1,000		
02 공공운영비	9,600	9,600	0
1)회계관계공무원 재정보증 보험료 12,800원*750직위	9,600		
203 업무추진비	5,470	5,470	0
03 시책추진업무추진비	5,470	5,470	0
1)세입 · 세출결산 업무추진	1,080		
1)결산검사 업무추진	3,380		
1)지출 및 일상경비정산 업무추진	1,010		
301 일반보전금	23,000	21,450	1,550
14 기타보상금	23,000	21,450	1,550
1)결산검사위원회 운영 50,000원*5명*23일	5,750		
1)결산검사위원 수당 150,000원*5명*23일	17,250		
307 민간이전	500	500	0
12 민간인위탁교육비	500	500	0
1)결산검사위원 교육 100,000원*5명	500		
복식부기제도 운영	17,150	16,850	300
201 일반운영비	15,800	15,500	300
01 사무관리비	15,800	15,500	300
1)재무제표 검토 공인회계사 용역비	15,800		
203 업무추진비	1,350	1,350	0
03 시책추진업무추진비	1,350	1,350	0
1)복식부기 업무추진	1,350		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(재무과)		14,658	14,658	0
기본경비		14,658	14,658	0
기본경비		14,658	14,658	0
201 일반운영비		11,058	11,058	0
01 사무관리비		11,058	11,058	0
1)기본사무용품비	21,000원*18명	378		
1)복사용지	18,000원*60상자	1,080		
1)전산소모품 등		9,600		
2)흑백프린터기	100,000원*8대*4분기	3,200		
2)컬러프린터기	400,000원*2대*4분기	3,200		
2)복합기	400,000원*2대*4분기	3,200		
203 업무추진비		3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비		3,600	3,600	0
1)부서운영업무추진비	300,000원*12월	3,600		