세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 기획실

부서: 기획실
정책: 조직관리 및 재정운영의 효율화
단위: 열린 행정 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획실	5,110,598	4,703,026	407,572
	시 132,944		
	구 4,977,654		
조직관리 및 재정운영의 효율화	1,654,609	1,637,196	17,413
	시 132,944		
	구 1,521,665		
열린 행정 구현	99,762	95,344	4,418
의회운영지원	16,140	17,249	△1,109
201 일반운영비	4,340	4,349	△9
01 사무관리비	4,340	4,349	△9
○운영수당	1,400		
ㅇ의정비심의위원회 참석수당 70,000원 * 10명 * 2회	1,400		
○급 량 비	2,940		
ㅇ의회업무 및 행정사무감사 대비 특근급식 7,000원 * 6명 * 70일	2,940		
203 업무추진비	4,800	6,400	△1,600
03 시책추진업무추진비	4,800	6,400	△1,600
○기획 및 의회업무 추진 4,800,000원	4,800		
207 연구개발비	7,000	6,500	500
01 연구용역비	7,000	6,500	500
○의정비 지급수준 결정을 위한 주민 설문조사 7,000,000원 * 1회	7,000		
조직진단 및 정책개발	71,080	64,839	6,241
201 일반운영비	22,340	17,140	5,200
01 사무관리비	17,340	12,140	5,200
○일반수용비	11,740		
ㅇ구정현황판 정비 720,000원 * 2개	1,440		
ㅇ방문객 서류전달용 봉투 제작 800원 * 1,000부	800		
ㅇ주요업무보고서 제작 20,000원 * 100부	2,000		
ㅇ구정안내 리플릿 제작 1,000원 * 5,000부	5,000		
ㅇ정책협의회 및 시책보고회 플래카드 제작 100,000원 * 5회	500		
ㅇ업무보고 PPT 제작 2,000,000원	2,000		
○운영수당	4,200		
ㅇ지역발전자문위원회 참석수당	1,750		
· 전체 운영회의 70,000원 * 25명 * 1회	1,750		
ㅇ공약이행평가단 참석수당	1,750		
· 전체 운영회의 70,000원 * 25명 * 1회	1,750		
ㅇ조직관리위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 2회	700		

부서: 기획실
정책: 조직관리 및 재정운영의 효율화
단위: 열린 행정 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급 량 비	1,400		
ㅇ조직 및 시책추진 특근급식 7,000원 * 5명 * 40일	1,400		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○공공요금 및 제세	5,000		
ㅇ시장·군수·구청장협의회 부담금	5,000		
·전국협의회 4,000,000원	4,000		
·광주협의회 1,000,000원	1,000		
202 여비	4,740	3,699	1,041
01 국내여비	4,740	3,699	1,041
○관내여비	960		
ㅇ구정주요업무 및 지시사항 점검 20,000원 * 4명 * 12일	960		
○관외여비	3,780		
ㅇ타자치단체 비교견학 70,000원 * 5명 * 3일 * 2회	2,100		
ㅇ구정시책개발 및 중앙부처 회의참석 70,000원 * 4명 * 2일 * 3회	1,680		
203 업무추진비	44,000	44,000	0
03 시책추진업무추진비	44,000	44,000	0
○구정현안사업 추진 및 대민홍보 20,000,000원	20,000		
○구정업무 기획조정 및 조직관리 24,000,000원	24,000		
행정자료실 및 발간실 운영	12,542	13,256	△714
201 일반운영비	12,542	13,256	△714
01 사무관리비	11,542	12,096	△554
○일반수용비	11,542		
ㅇ발간실 운영재료 700,000원 * 12월	8,400		
ㅇ자체발간물 표지인쇄 450,000원 * 3종	1,350		
ㅇ발간실 공기청정기 사용료 66,000원 * 12월	792		
ㅇ행정자료 및 도서구입 10,000원 * 100권	1,000		
02 공공운영비	1,000	1,160	△160
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ발간실 기자재 유지 및 수선 1,000,000원	1,000		
건전재정운영	618,018	597,706	20,312
예산편성운영 및 재정공시	88,920	97,710	△8,790
201 일반운영비	52,170	59,641	△7,471
01 사무관리비	52,170	52,441	△271
○일반수용비	41,000		
ㅇ예산편성	39,000		

부서: 기획실
정책: 조직관리 및 재정운영의 효율화
단위: 건전재정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 본예산서 제작 60,000원 * 150부	9,000		
· 추경예산서 제작 40,000원 * 150부 * 3회	18,000		
· 예산편성매뉴얼 제작 40,000원 * 150부	6,000		
· 성과예산서 제작 30,000원 * 100부	3,000		
· 성인지예산서 제작 30,000원 * 100부	3,000		
ㅇ주민참여예산제 운영 2,000,000원	2,000		
○운영수당	6,830		
ㅇ지방재정계획심의위원회 참석수당 70,000원 * 7명 * 2회	980		
ㅇ사회단체보조금심의위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 2회	700		
ㅇ지방재정공시심의위원회 참석수당 70,000원 * 7명 * 1회	490		
ㅇ주민참여예산위원회 참석수당 70,000원 * 60명 * 1회	4,200		
ㅇ주민참여예산교육 강사수당 230,000원 * 2회	460		
○급 량 비	4,340		
ㅇ예산편성업무 추진 특근급식 7,000원 * 5명 * 100일	3,500		
ㅇ지방재정공시 자료작성 특근급식 7,000원 * 3명 * 20일	420		
ㅇ주민참여예산제도 운영 특근급식 7,000원 * 3명 * 20일	420		
202 여비	4,150	4,869	△719
01 국내여비	4,150	4,869	△719
○관내여비	1,000		
ㅇ주요현안사업 현장방문 및 추진상황 점검 20,000원 * 3명 * 10일	600		
ㅇ공무직노조 임금협상 20,000원 * 2명 * 10일	400		
○관외여비	3,150		
ㅇ국비 및 특별교부세 확보 중앙부처 방문 70,000원 * 3명 * 3일 * 2회	1,260		
ㅇ예산편성 합동직무 및 회의참석 70,000원 * 3명 * 3일 * 3회	1,890		
203 업무추진비	4,800	6,400	△1,600
03 시책추진업무추진비	4,800	6,400	△1,600
○건전재정운영 및 재정력 확충 4,800,000원	4,800		
204 직무수행경비	10,800	10,800	0
03 특정업무경비	10,800	10,800	0
○예산담당공무원 150,000원 * 6명 * 12월	10,800		
403 자치단체등자본이전	17,000	16,000	1,000

부서: 기획실
정책: 조직관리 및 재정운영의 효율화
단위: 건전재정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공기관등에대한대행사업비	17,000	16,000	1,000
○지방재정관리시스템(e-호조) 운영지원 17,000,000원	17,000		
사회단체보조금 지원	358,000	382,800	△24,800
307 민간이전	358,000	382,800	△24,800
03 사회단체보조금	358,000	382,800	△24,800
○사회단체보조금 지원 358,000,000원	358,000		
집중관리 예산운영	171,098	117,196	53,902
201 일반운영비	61,676	43,352	18,324
01 사무관리비	47,356	34,712	12,644
○집중관리예산 47,356,000원	47,356		
02 공공운영비	14,320	8,640	5,680
○집중관리예산 14,320,000원	14,320		
202 여비	39,680	34,360	5,320
01 국내여비	14,680	9,360	5,320
○집중관리예산 14,680,000원	14,680		
03 국외업무여비	25,000	25,000	0
○집중관리예산 25,000,000원	25,000		
405 자산취득비	69,742	39,484	30,258
01 자산및물품취득비	69,742	39,484	30,258
○집중관리예산 69,742,000원	69,742		
법규정비 및 행정쟁송 수행	162,556	167,508	△4,952
법제관리	4,796	4,848	△52
201 일반운영비	3,696	3,696	0
01 사무관리비	3,696	3,696	0
○일반수용비	2,100		
ㅇ대한민국 현행법령집 추록비 100,000원 * 1질 * 12월	1,200		
ㅇ조례안 의회제출 책자발간 900,000원	900		
○운영수당	840		
ㅇ규제개혁위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 2회	840		
○급 량 비	756		
ㅇ법제자치법규시스템관리및소송 특근급식 7,000원 * 1명 * 9일 * 12월	756		
202 여비	1,100	1,152	△52
01 국내여비	1,100	1,152	△52
○관내여비	400		
ㅇ법제 및 소송업무 추진 20,000원 * 2명 * 10일	400		

부서: 기획실
정책: 조직관리 및 재정운영의 효율화
단위: 법규정비 및 행정쟁송 수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관외여비	700		
ㅇ법제,소송 및 규제개혁담당자 교육참석 70,000원 * 2명 * 1일 * 5회	700		
행정쟁송 수행	157,760	162,660	△4,900
201 일반운영비	20,800	20,800	0
01 사무관리비	20,800	20,800	0
○일반수용비	20,800		
ㅇ법무평가관리	20,800		
· 고문변호사 수당 200,000원 * 2명 * 12월	4,800		
· 변호사 선임료 15,000,000원	15,000		
· 법무수행 인지보정 소송공과금 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	10,960	15,960	△5,000
11 기타보상금	10,960	15,960	△5,000
○소송수행 증인 실비보상 30,000원 * 12월	360		
○변호사 현지출장 실비보상 100,000원 * 6회	600		
○변호사 승소사례금 10,000,000원	10,000		
303 포상금	1,000	900	100
01 포상금	1,000	900	100
○승소포상금 100,000원 * 10회	1,000		
305 배상금등	125,000	125,000	0
01 배상금등	125,000	125,000	0
○부당이득금 반환청구소송 배상금 등 125,000,000원	125,000		
정확한 통계조사	92,779	87,337	5,442
	시 47,944		
	구 44,835		
통계조사 업무추진	8,366	2,358	6,008
201 일반운영비	7,946	1,980	5,966
01 사무관리비	7,946	1,980	5,966
○일반수용비	7,400		
ㅇ사업체기초통계조사보고서 발간 10,000원 * 200부	2,000		
ㅇ통계연보 발간 27,000원 * 200부	5,400		
○급 량 비	546		
ㅇ통계연보 발간 특근급식 7,000원 * 3명 * 26일	546		
202 여비	420	378	42
01 국내여비	420	378	42
○관외여비	420		

부서: 기획실
정책: 조직관리 및 재정운영의 효율화
단위: 정확한 통계조사 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ통계업무담당자 직무연찬 및 세미나 70,000원 * 3명 * 2회	420		
사업체기초통계조사	72,938	67,574	5,364
	시 36,469		
	구 36,469		
101 인건비	19,620	17,754	1,866
	시 9,810		
	구 9,810		
04 기간제근로자등보수	19,620	17,754	1,866
○사업체기초통계조사	19,620		
ㅇ사업체조사관리자 18,468,000원	18,468		
	시 9,234		
	구 9,234		
ㅇ조사요원 고용보험 및 산재보험료 1,152,000원	1,152		
	시 576		
	구 576		
201 일반운영비	50,918	47,420	3,498
	시 25,459		
	구 25,459		
01 사무관리비	50,918	47,420	3,498
○일반수용비	49,798		
ㅇ사업자기초통계조사요원 수당(도급조사원) 48,798,000원	48,798		
	시 24,399		
	구 24,399		
ㅇ사업체기초통계조사 사무용품 구입 1,000,000원	1,000		
	시 500		
	구 500		
○급 량 비	1,120		
ㅇ사업체기초통계조사 내검 및 전산입력 특근 급식 1,120,000원	1,120		
	시 560		
	구 560		
202 여비	2,400	2,400	0
	시 1,200		
	구 1,200		
01 국내여비	2,400	2,400	0
○사업체기초통계조사 실사 지도점검 2,400,000원	2,400		
	시 1,200		
	구 1,200		
광주사회지표통계조사	11,475	11,475	0
	시 11,475		
101 인건비	1,649	1,649	0
	시 1,649		

부서: 기획실
정책: 조직관리 및 재정운영의 효율화
단위: 정확한 통계조사 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	1,649	1,649	0
○광주사회지표통계조사 인건비 1,609,000원	1,609		
	시 1,609		
○광주사회지표통계조사 고용보험 및 산재보험 40,000원	40		
	시 40		
201 일반운영비	9,426	9,426	0
	시 9,426		
01 사무관리비	9,426	9,426	0
○일반수용비	9,300		
ㅇ광주사회지표통계조사 사무용품 구입 및 도급조사원 수당 9,300,000원	9,300		
	시 9,300		
○급 량 비	126		
ㅇ광주사회통계조사 업무추진 특근급식 126,000원	126		
	시 126		
202 여비	400	400	0
	시 400		
01 국내여비	400	400	0
○관내여비	400		
ㅇ광주사회지표통계조사 실사 지도점검 400,000원	400		
	시 400		
평생학습 도시기반조성	675,584	683,771	△8,187
	시 85,000		
	구 590,584		
평생학습 도시 운영	5,584	3,771	1,813
201 일반운영비	2,884	2,151	733
01 사무관리비	2,884	2,151	733
○운영수당	1,120		
ㅇ평생교육협의회 참석수당 70,000원 * 8명 * 2회	1,120		
○급 량 비	1,764		
ㅇ평생학습 업무추진 특근급식 7,000원 * 3명 * 7일 * 12월	1,764		
202 여비	2,700	1,620	1,080
01 국내여비	2,700	1,620	1,080
○관내여비	1,440		
ㅇ평생학습 업무추진 20,000원 * 2명 * 3일 * 12월	1,440		
○관외여비	1,260		
ㅇ평생학습 업무추진 70,000원 * 3명 * 3일 * 2회	1,260		

부서: 기획실
정책: 조직관리 및 재정운영의 효율화
단위: 평생학습 도시기반조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
평생학습도시기반조성	170,000	180,000	△10,000
	시 85,000		
	구 85,000		
201 일반운영비	77,000	94,000	△17,000
	시 38,500		
	구 38,500		
01 사무관리비	6,600	5,000	1,600
○ 일반수용비	6,600		
ㅇ평생학습 홍보물 제작 등 6,600,000원	6,600		
	시 3,300		
	구 3,300		
02 공공운영비	10,000	12,000	△2,000
○평생학습센터 홈페이지 유지보수 10,000,000원	10,000		
	시 5,000		
	구 5,000		
03 행사운영비	60,400	77,000	△16,600
○위대한구민 아카데미 운영 10,000,000원	10,000		
	시 5,000		
	구 5,000		
○평생교육 활동가 파견사업 16,000,000원	16,000		
	시 8,000		
	구 8,000		
○일자리창출 자격증반 프로그램 운영 12,000,000원	12,000		
	시 6,000		
	구 6,000		
○공예체험 프로그램 운영 5,000,000원	5,000		
	시 2,500		
	구 2,500		
○다문화 여성 평생학습 외국어 강사 과정 7,000,000원	7,000		
	시 3,500		
	구 3,500		
○평생교육프로그램강사 역량강화 과정 3,000,000원	3,000		
	시 1,500		
	구 1,500		
○광주평생학습 박람회 3,400,000원	3,400		
	시 1,700		
	구 1,700		
○성인문해 백일장 4,000,000원	4,000		
	시 2,000		
	구 2,000		
307 민간이전	73,000	71,000	2,000
	시 36,500		
	구 36,500		
02 민간경상보조금	73,000	71,000	2,000

부서: 기획실
정책: 조직관리 및 재정운영의 효율화
단위: 평생학습 도시기반조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○평생학습동아리 지원 10,000,000원	10,000		
	시 5,000		
	구 5,000		
○평생학습우수프로그램 지원 35,000,000원	35,000		
	시 17,500		
	구 17,500		
○성인문해교육 프로그램 지원 15,000,000원	15,000		
	시 7,500		
	구 7,500		
○학부모 아카데미 운영 7,000,000원	7,000		
	시 3,500		
	구 3,500		
○부모교육 프로그램 운영 6,000,000원	6,000		
	시 3,000		
	구 3,000		
308 자치단체등이전	20,000	15,000	5,000
	시 10,000		
	구 10,000		
06 교육기관에대한보조금	20,000	15,000	5,000
○평생학습 프로그램 지원 20,000,000원	20,000		
	시 10,000		
	구 10,000		
무상급식지원	500,000	500,000	0
308 자치단체등이전	500,000	500,000	0
06 교육기관에대한보조금	500,000	500,000	0
○초등·중학교 무상급식지원 500,000,000원	500,000		
제안제도운영	5,910	5,530	380
창의실용 제안제도 운영	5,910	5,530	380
201 일반운영비	2,460	2,360	100
01 사무관리비	2,460	2,360	100
○일반수용비	500		
ㅇ제안제도 업무추진 500,000원	500		
○운영수당	700		
ㅇ제안심사위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 2회	700		
○급 량 비	1,260		
ㅇ제안제도 업무추진 특근급식 7,000원 * 3명 * 5일 * 12월	1,260		
202 여비	1,450	1,170	280
01 국내여비	1,450	1,170	280
○관내여비	400		
ㅇ주민·공무원 제안제도 홍보 20,000원 * 2명 * 10일	400		
○관외여비	1,050		

부서: 기획실
정책: 조직관리 및 재정운영의 효율화
단위: 제안제도운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ제안제도 업무 추진 70,000원 * 3명 * 5일	1,050		
301 일반보상금	1,000	1,000	0
11 기타보상금	1,000	1,000	0
○우수주민제안 채택 시상금	1,000		
ㅇ금 상 500,000원 * 1명	500		
ㅇ은 상 300,000원 * 1명	300		
ㅇ동 상 200,000원 * 1명	200		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○공무원제안 채택 시상금	1,000		
ㅇ금 상 500,000원 * 1명	500		
ㅇ은 상 300,000원 * 1명	300		
ㅇ동 상 200,000원 * 1명	200		
행정운영경비(기획실)	318,093	281,299	36,794
인력운영비	194,593	168,475	26,118
인력운영비	194,593	168,475	26,118
101 인건비	194,593	168,475	26,118
03 무기계약근로자보수	194,593	168,475	26,118
○기 본 급	115,808		
ㅇ발 간 실 1,915,400원 * 102% * 4명 * 12월	93,778		
ㅇ투자사업점검원 1,799,800원 * 102% * 1명 * 12월	22,030		
○명절휴가비	11,581		
ㅇ발 간 실 1,915,400원 * 102% * 4명 * 120%	9,378		
ㅇ투자사업점검원 1,799,800원 * 102% * 1명 * 120%	2,203		
○정근수당	9,468		
ㅇ발 간 실 1,915,400원 * 102% * 4명 * 100%	7,815		
ㅇ투자사업점검원 1,799,800원 * 102% * 1명 * 90%	1,653		
○정근수당가산금	3,840		
ㅇ5년이상 10년미만 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
ㅇ10년이상 15년미만 60,000원 * 1명 * 12월	720		
ㅇ15년이상 20년미만 80,000원 * 2명 * 12월	1,920		
○연차수당	9,503		
ㅇ발 간 실 97,280원 * 4명 * 20일	7,783		
ㅇ투자사업점검원 90,480원 * 1명 * 19일	1,720		
○임금보전수당 1,033,960원 * 12월	12,408		
○정액급식비 130,000원 * 5명 * 12월	7,800		

부서: 기획실
정책: 행정운영경비(기획실)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○대민활동비 50,000원 * 5명 * 12월	3,000		
○직급보조비 105,000원 * 5명 * 12월	6,300		
○가족수당	2,760		
ㅇ배 우 자 40,000원 * 1명 * 12월	480		
ㅇ기타가족 20,000원 * 8명 * 12월	1,920		
ㅇ셋째아가산금 30,000원 * 1명 * 12월	360		
○자녀학비보조수당 459,500원 * 1명 * 4기	1,838		
○위험수당 1,860,000원 * 3% * 4명 * 12월	2,679		
○출장여비 110,000원 * 5명 * 12월	6,600		
○발간실운영 특근급식 7,000원 * 4명 * 3일 * 12월	1,008		
기본경비	123,500	112,824	10,676
기본경비	123,500	112,824	10,676
201 일반운영비	26,560	26,814	△254
01 사무관리비	25,560	25,671	△111
○일반수용비	21,024		
ㅇ기본사무용품비 2,500원 * 18명 * 12월	540		
ㅇ전자복사기 운영	6,120		
· 복사용지 20,000원 * 15상자 * 12월	3,600		
· 토 너 58,000원 * 15개	870		
· 드 럼 330,000원 * 5개	1,650		
ㅇ레이져프린터 토너 · 드럼 330,000원 * 10개	3,300		
ㅇ칼라프린터 토너 · 드럼 330,000원 * 10개	3,300		
ㅇ팩스 토너 · 드럼 160,000원 * 5개	800		
ㅇ각종 유인물 발간용지 45,000원 * 20연 * 4회	3,600		
ㅇ쓰레기봉투(100리터) 3,640원 * 100매	364		
ㅇ정수기관리 60,000원 * 2대 * 12월	1,440		
ㅇ부구청장실 운영 130,000원 * 12월	1,560		
○급 량 비	4,536		
ㅇ기본업무수행 특급급식 7,000원 * 18명 * 3일 * 12월	4,536		
02 공공운영비	1,000	1,143	△143
○공공요금 및 제세	1,000		
ㅇ우편요금 1,000,000원	1,000		
202 여비	54,000	45,600	8,400
01 국내여비	54,000	45,600	8,400
○관내여비	54,000		
ㅇ기본업무수행 54,000,000원	54,000		
203 업무추진비	40,830	40,410	420
01 기관운영업무추진비	36,630	36,630	0

부서: 기획실
정책: 행정운영경비(기획실)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부구청장 36,630,000원	36,630		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,780	420
○30인 이하 350,000원 * 12월	4,200		
405 자산취득비	2,110	0	2,110
01 자산및물품취득비	2,110	0	2,110
○노 트 북 1,320,000원 * 1대	1,320		
○스 캐 너 550,000원 * 1대	550		
○진공청소기 240,000원 * 1대	240		
예비비	3,088,756	2,726,291	362,465
예비비	3,088,756	2,726,291	362,465
예비비	3,088,756	2,726,291	362,465
801 예비비	3,088,756	2,726,291	362,465
01 예비비	3,088,756	2,726,291	362,465
○예비비 3,088,756,000원	3,088,756		
재무활동(기획실)	49,140	58,240	△9,100
내부거래	49,140	58,240	△9,100
내부거래 지출	49,140	58,240	△9,100
705 예수금원리금상환	49,140	58,240	△9,100
02 예수금이자상환	49,140	58,240	△9,100
○통합관리기금 차입금상환 이자 49,140,000원	49,140		