세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 2 회 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 유덕동
정책: 행정운영경비(유덕동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
유덕동	113,493	111,887	1,606
행정운영경비(유덕동)	113,493	111,887	1,606
인력운영비	39,240	37,634	1,606
인력운영비	39,240	37,634	1,606
101 인건비	39,240	37,634	1,606
03 무기계약근로자보수	39,240	37,634	1,606
○하계U대회파견초과근무수당(1명) 1,605,010	1,606	0	1,606

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 2 회 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 상무1동
정책: 행정운영경비(상무1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
상무1동	137,136	136,750	386
행정운영경비(상무1동)	137,136	136,750	386
인력운영비	33,571	33,185	386
인력운영비	33,571	33,185	386
101 인건비	33,571	33,185	386
03 무기계약근로자보수	33,571	33,185	386
○하계U대회 초과근무수당(1명) 386,000	386	0	386

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 2 회 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 상무2동
정책: 행정운영경비(상무2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
상무2동	121,258	120,998	260
행정운영경비(상무2동)	121,258	120,998	260
기본경비	92,744	92,484	260
기본경비	92,744	92,484	260
202 여비	37,700	37,440	260
01 국내여비	37,700	37,440	260
○관내여비	37,700	37,440	260
ㅇ기본업무수행 37,700,000	37,700	37,440	260

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 2 회 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 화정2동
정책: 행정운영경비(화정2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
화정2동	186,708	93,923	92,785
행정운영경비(화정2동)	186,708	93,923	92,785
기본경비	162,291	69,506	92,785
기본경비	162,291	69,506	92,785
401 시설비및부대비	24,800	0	24,800
01 시설비	24,800	0	24,800
○민원대(민원실) 16,000,000*1개소	16,000	0	16,000
○민원접수대(민원실) 1,800,000	1,800	0	1,800
○앵글제작(문서고등) 7,000,000	7,000	0	7,000
405 자산취득비	68,785	800	67,985
01 자산및물품취득비	68,785	800	67,985
○냉난방기 2,500,000*1개	2,500	0	2,500
○음향장비(회의실) 15,000,000*1개	15,000	0	15,000
○청소기(사무실,프로그램실) 253,000*2대	506	0	506
○입식검색대(민원실) 143,000*2식	286	0	286
○책상	2,830	0	2,830
ㅇ동장실 950,000*1개	950	0	950
ㅇ직원 188,000*10개	1,880	0	1,880
○의자	12,278	0	12,278
ㅇ동장실 436,000*1개	436	0	436
ㅇ직원 176,000*10개	1,760	0	1,760
ㅇ민원대의자(민원용) 149,000*10개	1,490	0	1,490
ㅇ민원대기용의자(4인용) 299,000*8개	2,392	0	2,392
ㅇ주민상담실,주민자치실 145,000*20개	2,900	0	2,900
ㅇ회의실, 다목적실 33,000*100개	3,300	0	3,300
○서랍	1,623	0	1,623
ㅇ2단서랍(동장실) 201,000*1개	201	0	201
ㅇ3단서랍(동장실) 222,000*1개	222	0	222
ㅇ이동서랍(직원) 120,000*10개	1,200	0	1,200
○회의용탁자	10,200	0	10,200
ㅇ대형(다목적실,회의실) 345,000*20개	6,900	0	6,900
ㅇ중형(회의실,주민자치실,주민상담실) 275,000*12개	3,300	0	3,300
○캐비넷	10,650	0	10,650
ㅇ6단(사무실) 280,000*30개	8,400	0	8,400
ㅇ3단(동장실,주민상담실,다목적실,회의실,주민자치실) 150,000*15	2,250	0	2,250
○응접쇼파(동장실)	1,439	0	1,439
ㅇ3인용 542,000*1개	542	0	542
ㅇ1인용 299,000*3개	897	0	897
○응접탁자(동장실) 494,000*1개	494	0	494

부서: 화정2동
정책: 행정운영경비(화정2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
○협탁(동장실)	259,000*1개	259	0	259
○장식장(동장실)	493,000*1개	493	0	493
○옷장(동장실)	293,000*1개	293	0	293
○파티션	197,000*20개	3,940	0	3,940
○L형,T형기둥	25,000*20개	500	0	500
○마감바	9,000*30개	270	0	270
○북카페		4,424	0	4,424
ㅇ책장	221,000*10개	2,210	0	2,210
ㅇ테이블	267,000*2개	534	0	534
ㅇ의자	168,000*10개	1,680	0	1,680

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 2 회 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 화정4동
정책: 행정운영경비(화정4동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
화정4동	122,920	122,400	520
행정운영경비(화정4동)	122,920	122,400	520
기본경비	85,209	84,689	520
기본경비	85,209	84,689	520
202 여비	28,600	28,080	520
01 국내여비	28,600	28,080	520
○관내여비	28,600	28,080	520
ㅇ기본업무수행 28,600,000	28,600	28,080	520

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 2 회 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 금호1동
정책: 행정운영경비(금호1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
금호1동	127,715	127,215	500
행정운영경비(금호1동)	127,715	127,215	500
인력운영비	39,145	38,645	500
인력운영비	39,145	38,645	500
101 인건비	39,145	38,645	500
03 무기계약근로자보수	39,145	38,645	500
○U대회파견공무직초과근무수당 500,000	500	0	500

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 2 회 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 금호2동
정책: 행정운영경비(금호2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
금호2동	130,390	131,295	△905
행정운영경비(금호2동)	130,390	131,295	△905
기본경비	94,010	94,915	△905
기본경비	94,010	94,915	△905
203 업무추진비	9,740	10,645	△905
01 기관운영업무추진비	6,600	7,505	△905
○동 장	6,600	7,505	△905
ㅇ인구8만미만 6,600,000	6,600	7,505	△905

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 2 회 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
동천동	136,417	135,857	560
행정운영경비(동천동)	136,417	135,857	560
기본경비	105,698	105,138	560
기본경비	105,698	105,138	560
202 여비	28,640	28,080	560
01 국내여비	28,640	28,080	560
○관내여비	28,640	28,080	560
ㅇ기본업무수행 28,640,000	28,640	28,080	560