세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원봉사과
정책: 고객만족서비스 제공
단위: 민원서비스 향상 지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	265,521	241,422	24,099
	국 8,550		
	구 256,971		
고객만족서비스 제공	142,515	141,283	1,232
	국 8,550		
	구 133,965		
민원서비스 향상 지원	79,984	76,510	3,474
	국 8,550		
	구 71,434		
민원편의 서비스 지원	54,682	52,978	1,704
201 일반운영비	53,282	50,928	2,354
01 사무관리비	6,080	5,600	480
○일반수용비	6,080		
-민원인 편의용 소모품 구입 4,000,000원*80%	3,200		
-무인민원발급기 소모품 구입 3,000,000원*80%	2,400		
-민원용 도서 구입 600,000원*80%	480		
02 공공운영비	47,202	45,328	1,874
○공공요금 및 제세	13,392		
-무인민원발급기 인터넷 사용료 62,000원*18대*12월	13,392		
○시설장비 유지비	33,810		
-무인민원발급기 유지보수 1,610,000원*21대	33,810		
203 업무추진비	1,400	1,120	280
03 시책추진업무추진비	1,400	1,120	280
○민원실운영 및 민원편의제공 시책업무추진 2,000,000원*70%	1,400		
민원업무 추진 지원	13,280	11,700	1,580
201 일반운영비	4,320	3,960	360
01 사무관리비	4,320	3,960	360
○피복비	4,320		
-민원실근무자 근무복 구입(기관공통)	4,320		
・추동복 160,000원*18인	2,880		
・하복 80,000원*18인	1,440		
202 여비	910	1,050	△140
01 국내여비	910	1,050	△140
○민원행정 타지역 비교시찰 및 중앙연찬회 교육참석등(부서공통) 75,800원*2인*2일*3회	910		
301 일반보상금	7,650	6,690	960
10 행사실비보상금	7,650	6,690	960

부서: 민원봉사과
정책: 고객만족서비스 제공
단위: 민원서비스 향상 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원모니터요원 선진지견학 및 산업시찰 30,000원*45인	1,350		
○민원모니터요원 실비보상	1,620		
-급량비 6,000원*45인*4회	1,080		
-교통비 3,000원*45인*4회	540		
○행정도우미 실비보상	4,680		
-자원봉사 활동참여 6,000원*3인*260일	4,680		
405 자산취득비	400	0	400
01 자산및물품취득비	400	0	400
○비정수물품	400		
-진공청소기 400,000원*1대	400		
여권업무	3,472	2,752	720
201 일반운영비	3,472	2,752	720
01 사무관리비	3,472	2,752	720
○일반수용비	3,472		
-프린터토너 구입 250,000원*4개*80%	800		
-순번대기표 용지 120,000원*2박스*80%	192		
-여권신청접수증 인쇄 20원*15,000매*80%	240		
-여권비닐커버 제작 190원*10,000매*80%	1,520		
-여권창봉투 제작 150원*6,000매*80%	720		
가족관계등록 사무 지원	8,550	8,840	△290
	국 8,550		
201 일반운영비	8,550	8,840	△290
	국 8,550		
01 사무관리비	8,550	8,840	△290
○일반수용비	8,550		
-프린터 토너 250,000원*4개*3회	3,000		
	국 3,000		
-복사용지 구입(A4) 22,000원*150박스	3,300		
	국 3,300		
-가족관계등록신고서 등 양식 인쇄 50원*5종*5,000매	1,250		
	국 1,250		
-기타 소모성물품(사무용품 등) 구입 1,000,000원	1,000		
	국 1,000		
체계적인 기록물 관리	62,531	64,773	△2,242
기록관 운영	21,793	28,263	△6,470
201 일반운영비	21,793	22,183	△390
01 사무관리비	140	1,740	△1,600
○운영수당	140		

부서: 민원봉사과
정책: 고객만족서비스 제공
단위: 체계적인 기록물 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기록물평가심의회 참석수당 70,000원*2인*1회	140		
02 공공운영비	21,653	20,443	1,210
○시설장비유지비	20,443		
-기록관 항온항습기 유지보수 14,040,000원*6%	843		
-시설장비유지비 1,000,000원	1,000		
-자료관시스템 유지보수 1,550,000원*12월	18,600		
○연료비	1,210		
-온풍기 등 연료비 1,050원*3.6ℓ*4시간*80일	1,210		
문서배송	39,744	36,300	3,444
201 일반운영비	39,744	36,300	3,444
02 공공운영비	39,744	36,300	3,444
○공공요금 및 제세	39,744		
-문서발송 우편료	39,744		
・등기우편료(25g이하) 1,770원*1,100통*12월	23,364		
・보통우편료(25g이하) 270원*4,500통*12월	14,580		
・등기우편 반송료 1,500원*100통*12월	1,800		
수요자 중심의 정보공개	994	210	784
201 일반운영비	994	210	784
01 사무관리비	994	210	784
○일반수용비	784		
-정보공개 업무편람 제작 14,000원*70부*80%	784		
○운영수당	210		
-행정정보공개심의회 참석수당 70,000원*3인	210		
행정운영경비(민원봉사과)	123,006	100,139	22,867
인력운영비	63,126	53,217	9,909
총액인건비	63,126	53,217	9,909
101 인건비	63,126	53,217	9,909
01 보수	63,126	53,217	9,909
○시간외근무수당	63,126		
-일반직(7급기준) 8,078원*16인*35시간*12월	54,285		
-기능직(8급기준) 7,252원*2인*35시간*12월	6,092		
-전임계약직(7급상당) 6,543원*1인*35시간*12월	2,749		
기본경비	59,880	46,922	12,958

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	2,940	2,352	588
203 업무추진비	2,940	2,352	588
04 부서운영업무추진비	2,940	2,352	588
○기본(30인이하) 350,000원*12월*70%	2,940		
행정사무경비	56,940	44,570	12,370
201 일반운영비	25,020	25,370	△350
01 사무관리비	25,020	25,370	△350
○부서운영비	25,020		
-일반수용비 및 급량비 등	25,020		
・민원・가족관계등록담당 18,200,000원*90%	16,380		
・기록물담당 5,000,000원*90%	4,500		
・여권담당 4,600,000원*90%	4,140		
202 여비	31,920	19,200	12,720
01 국내여비	31,920	19,200	12,720
○부서운영국내여비	31,920		
-민원・가족관계등록담당 20,160,000원	20,160		
-기록물담당 6,720,000원	6,720		
-여권담당 5,040,000원	5,040		