세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:신암1동
정책:주민자치 기반강화(신암1동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신암1동	537,545	556,455	△18,910
주민자치 기반강화(신암1동)	80,090	82,900	△2,810
주민자치센터 운영	80,090	82,900	△2,810
주민자치센터 프로그램 운영	13,450	15,410	△1,960
201 일반운영비	2,160	2,160	0
01 사무관리비	2,160	2,160	
◎ 주민자치센터 운영 180,000원*12월 =	2,160		
301 일반보상금	8,640	7,200	1,440
12 기타보상금	8,640	7,200	1,440
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*6개강좌*8회*12월 =	8,640		
405 자산취득비	2,650	6,050	△3,400
01 자산및물품취득비	2,650	6,050	△3,400
◎ 서예교실	2,650		
○ 책상 140,000원*10개 =	1,400		
○ 의자 125,000원*10개 =	1,250		
통,반장활동비 지원	64,240	64,240	0
301 일반보상금	64,240	64,240	0
05 통·리·반장활동보상금	64,240	64,240	
◎ 통장수당	59,040		
○ 기본수당 200,000원*18인*12월 =	43,200		
○ 상여금 200,000원*18인*2회 =	7,200		
○ 회의참석수당 20,000원*18인*2회*12월 =	8,640		
◎ 반장보상금 25,000원*104인*2회 =	5,200		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
행정운영경비(신암1동)	457,455	473,555	△16,100
인력운영비	400,401	414,632	△14,231
인력운영비	400,401	414,632	△14,231
101 인건비	372,401	387,232	△14,831
01 기본급	228,640	231,821	△3,181

부서:신암1동
정책:행정운영경비(신암1동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 봉급	211,308		
○ 5급(24호봉) 2,762,300원*1인*12월 =	33,148		
○ 6급(18호봉) 2,171,800원*2인*12월 =	52,124		
○ 7급(17호봉) 1,915,200원*3인*12월 =	68,948		
○ 8급(6호봉) 1,192,200원*3인*12월 =	42,920		
○ 9급(3호봉) 903,300원*1인*12월 =	10,840		
○ 처우개선비 207,977,000원*1.6% =	3,328		
◎ 상여금	17,332		
○ 정근수당 207,977,000원*2/12*50/100 =	17,332		
02 수당	57,390	61,682	△4,292
◎ 시간외근무수당	17,927		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*3인*20시간*12월 =	5,274		
○ 8급 6,564원*3인*20시간*12월 =	4,727		
○ 9급 5,887원*1인*20시간*12월 =	1,413		
○ 처우개선비 17,644,000원*1.6% =	283		
◎ 정액수당	39,463		
○ 가족수당	7,920		
・ 배우자 40,000원*9인*12월 =	4,320		
・ 기타가족 20,000원*15인*12월 =	3,600		
○ 자녀학비보조수당	5,330		
・ 중학생 52,000원*2인*4회 =	416		
・ 고등학생 409,450원*3인*4회 =	4,914		
○ 정근수당가산금	7,320		
・ 25년이상 130,000원*1인*12월 =	1,560		
・ 20년이상 25년미만 110,000원*2인*12월 =	2,640		
・ 15년이상 20년미만 80,000원*2인*12월 =	1,920		
・ 5년이상 10년미만 50,000원*2인*12월 =	1,200		
○ 대우공무원수당	2,333		
・ 6급대우(7급19호봉) 1,992,600원*4.8%*2인*12월*1.016 =	2,333		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		

부서:신암1동
정책:행정운영경비(신암1동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 동근무수당 70,000원*10인*12월 =	8,400		
○ 사회복지업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 육아휴직수당 500,000원*1인*12월 =	6,000		
03 정액급식비	15,600	15,600	
◎ 정액급식비 130,000원*10인*12월 =	15,600		
04 교통보조비	15,240	15,120	120
◎ 교통보조비	15,240		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*5인*12월 =	7,800		
○ 8~9급 120,000원*4인*12월 =	5,760		
05 명절휴가비	20,798	21,399	△601
◎ 명절휴가비 207,977,000원*1/12*120/100 =	20,798		
06 가계지원비	34,733	35,665	△932
◎ 가계지원비 207,977,000원*16.7% =	34,733		
203 업무추진비	9,400	9,400	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	400	400	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10인 =	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	18,600	18,000	600
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	16,800	16,200	600
◎ 직급보조비	16,800		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*3인*12월 =	5,040		
○ 8~9급 105,000원*4인*12월 =	5,040		
기본경비	57,054	58,923	△1,869
기본경비	57,054	58,923	△1,869

부서:신암1동
정책:행정운영경비(신암1동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	30,774	32,223	△1,449
01 사무관리비	12,803	12,778	25
◎ 일반수용비	9,003		
○ 관서운영수용비	1,950		
・ 기본사무용품비 15,000원*10인 =	150		
・ 기타수용비 15,000원*10인*12월 =	1,800		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*18박스 =	432		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*5박스 =	215		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,300,000원 =	3,300		
○ 행정장비수선비 1,300,000원 =	1,300		
○ 무인당직용역비 180,000원*12월 =	2,160		
○ 예산절감(10%) -994,000원 =	△994		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	3,000		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*10인*5식*12월 =	3,000		
02 공공운영비	17,971	19,445	△1,474
◎ 공공요금 및 제세	12,768		
○ 우편료 370,000원*12월 =	4,440		
○ 전화료 25,000원*3대*12월 =	900		
○ 전기료 550,000원*12월 =	6,600		
○ 상,하수도료 50,000원*12월 =	600		
○ 환경개선부담금 114,000원*2회 =	228		
◎ 연료비	2,432		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*1대 =	2,432		
◎ 시설장비유지비	2,771		
○ 청사유지비(철근콘크리트 25년) 3,362원*824㎡ =	2,771		
202 여비	25,680	22,560	3,120
01 국내여비	25,680	22,560	3,120
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		

부서:신암1동
정책:행정운영경비(신암1동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*7인*11일*12월 =	18,480		
405 자산취득비	600	3,240	△2,640
01 자산및물품취득비	600	3,240	△2,640
◎ 프린터 600,000원*1대 =	600		

부서:신암2동
정책:주민자치 기반강화(신암2동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신암2동	441,651	466,055	△24,404
주민자치 기반강화(신암2동)	47,520	46,610	910
주민자치센터 운영	47,520	46,610	910
주민자치센터 프로그램 운영	9,170	8,260	910
201 일반운영비	1,440	1,440	0
01 사무관리비	1,440	1,440	
◎ 주민자치센터 운영 120,000원*12월 =	1,440		
301 일반보상금	4,320	4,320	0
12 기타보상금	4,320	4,320	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*3개강좌*8회*12월 =	4,320		
405 자산취득비	3,410	2,500	910
01 자산및물품취득비	3,410	2,500	910
◎ 입체음향세트(노래방) 3,410,000원 =	3,410		
통,반장활동비 지원	35,950	35,950	0
301 일반보상금	35,950	35,950	0
05 통・리・반장활동보상금	35,950	35,950	
◎ 통장수당	32,800		
○ 기본수당 200,000원*10인*12월 =	24,000		
○ 상여금 200,000원*10인*2회 =	4,000		
○ 회의참석수당 20,000원*10인*2회*12월 =	4,800		
◎ 반장보상금 25,000원*63인*2회 =	3,150		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
행정운영경비(신암2동)	394,131	419,445	△25,314
인력운영비	342,905	369,739	△26,834
인력운영비	342,905	369,739	△26,834
101 인건비	316,805	343,219	△26,414
01 기본급	201,034	210,371	△9,337
◎ 봉급	185,569		
○ 5급(30호봉) 2,908,900원*1인*12월 =	34,907		

부서:신암2동
정책:행정운영경비(신암2동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 6급(24호봉) 2,384,500원*1인*12월 =	28,614		
○ 7급(17호봉) 1,915,200원*3인*12월 =	68,948		
○ 8급(5호봉) 1,134,000원*2인*12월 =	27,216		
○ 9급(4호봉) 956,700원*2인*12월 =	22,961		
○ 처우개선비 182,646,000원*1.6% =	2,923		
◎ 상여금	15,465		
○ 정근수당 185,569,000원*2/12*50/100 =	15,465		
02 수당	38,503	47,829	△9,326
◎ 시간외근무수당	15,770		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*1인*20시간*12월 =	1,960		
○ 7급 7,325원*3인*20시간*12월 =	5,274		
○ 8급 6,564원*2인*20시간*12월 =	3,151		
○ 9급 5,887원*2인*20시간*12월 =	2,826		
○ 처우개선비 15,521,000원*1.6% =	249		
◎ 정액수당	22,733		
○ 가족수당	2,400		
· 배우자 40,000원*2인*12월 =	960		
· 기타가족 20,000원*6인*12월 =	1,440		
○ 정근수당가산금	7,560		
· 25년이상 130,000원*2인*12월 =	3,120		
· 20년이상 25년미만 110,000원*1인*12월 =	1,320		
· 15년이상 20년미만 80,000원*2인*12월 =	1,920		
· 5년이상 10년미만 50,000원*2인*12월 =	1,200		
○ 대우공무원수당	4,253		
· 4급대우(5급28호봉) 2,867,700원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,679		
· 5급대우(6급26호봉) 2,441,500원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,429		
· 6급대우(7급18호봉) 1,955,100원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,145		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 동근무수당 70,000원*8인*12월 =	6,720		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		

부서:신암2동
정책:행정운영경비(신암2동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 정액급식비	14,040	14,040	
◎ 정액급식비 130,000원*9인*12월 =	14,040		
04 교통보조비	13,680	13,800	△120
◎ 교통보조비	13,680		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*4인*12월 =	6,240		
○ 8~9급 120,000원*4인*12월 =	5,760		
05 명절휴가비	18,557	19,419	△862
◎ 명절휴가비 185,569,000원*1/12*120/100 =	18,557		
06 가계지원비	30,991	32,365	△1,374
◎ 가계지원비 185,569,000원*16.7% =	30,991		
203 업무추진비	9,360	9,360	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	360	360	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*9인 =	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	16,740	17,160	△420
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	14,940	15,360	△420
◎ 직급보조비	14,940		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*1인*12월 =	1,860		
○ 7급 140,000원*3인*12월 =	5,040		
○ 8~9급 105,000원*4인*12월 =	5,040		
기본경비	51,226	49,706	1,520
기본경비	51,226	49,706	1,520
201 일반운영비	27,586	27,476	110
01 사무관리비	12,923	14,913	△1,990
◎ 일반수용비	8,343		

부서:신암2동
정책:행정운영경비(신암2동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 관서운영수용비	1,755		
· 기본사무용품비 15,000원*9인 =	135		
· 기타수용비 15,000원*9인*12월 =	1,620		
○ 부책인쇄비 300,000원 =	300		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*19박스 =	456		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*6박스 =	258		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,000,000원 =	3,000		
○ 행정장비수선비 1,100,000원 =	1,100		
○ 무인당직용역비 180,000원*12월 =	2,160		
○ 예산절감(10%) -926,000원 =	△926		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	2,700		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*9인*5식*12월 =	2,700		
◎ 임차료(복사기) 15원*6,000장*12개월 =	1,080		
02 공공운영비	14,663	12,563	2,100
◎ 공공요금 및 제세	8,220		
○ 우편료 200,000원*12월 =	2,400		
○ 전화료 25,000원*3대*12월 =	900		
○ 전기료 350,000원*12월 =	4,200		
○ 아파트관리비 60,000원*12월 =	720		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	1,579		
○ 청사유지비(철근콘크리트17년) 2,953원*534.6 ㎡ =	1,579		
202 여비	23,040	20,160	2,880
01 국내여비	23,040	20,160	2,880
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*6인*11일*12월 =	15,840		
405 자산취득비	600	2,070	△1,470

부서:신암2동
정책:행정운영경비(신암2동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	600	2,070	△1,470
◎ 프린터 600,000원 =	600		

부서:신암3동
정책:주민자치 기반강화(신암3동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신암3동	437,666	441,082	△3,416
주민자치 기반강화(신암3동)	62,200	58,875	3,325
주민자치센터 운영	62,200	58,875	3,325
주민자치센터 프로그램 운영	8,260	7,435	825
201 일반운영비	1,440	1,440	0
01 사무관리비	1,440	1,440	
◎ 주민자치센터 운영 120,000원*12월 =	1,440		
301 일반보상금	4,320	4,320	0
12 기타보상금	4,320	4,320	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*3개강좌*8회*12월 =	4,320		
405 자산취득비	2,500	1,675	825
01 자산및물품취득비	2,500	1,675	825
◎ 냉난방기 2,500,000원*1대 =	2,500		
통,반장활동비 지원	46,540	46,540	0
301 일반보상금	46,540	46,540	0
05 통・리・반장활동보상금	46,540	46,540	
◎ 통장수당	42,640		
○ 기본수당 200,000원*13인*12월 =	31,200		
○ 상여금 200,000원*13인*2회 =	5,200		
○ 회의참석수당 20,000원*13인*2회*12월 =	6,240		
◎ 반장보상금 25,000원*78인*2회 =	3,900		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
청사관리	5,000	2,500	2,500
401 시설비및부대비	5,000	2,500	2,500
04 시설비	5,000	2,500	2,500
◎ 사무실환경개선 5,000,000원*1식 =	5,000		
행정운영경비(신암3동)	375,466	382,207	△6,741
인력운영비	325,116	331,707	△6,591
인력운영비	325,116	331,707	△6,591

부서:신암3동
정책:주민자치 기반강화(신암3동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	299,436	306,027	△6,591
01 기본급	187,694	184,772	2,922
◎ 봉급	173,256		
○ 5급(29호봉) 2,888,600원*1인*12월 =	34,664		
○ 6급(24호봉) 2,384,500원*1인*12월 =	28,614		
○ 7급(13호봉) 1,735,700원*2인*12월 =	41,657		
○ 8급(5호봉) 1,134,000원*2인*12월 =	27,216		
○ 9급(6호봉) 1,066,000원*3인*12월 =	38,376		
○ 처우개선비 170,527,000원*1.6% =	2,729		
◎ 상여금	14,438		
○ 정근수당 173,256,000원*2/12*50/100 =	14,438		
02 수당	37,882	43,434	△5,552
◎ 시간외근무수당	15,419		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*1인*20시간*12월 =	1,960		
○ 7급 7,325원*2인*20시간*12월 =	3,516		
○ 8급 6,564원*2인*20시간*12월 =	3,151		
○ 9급 5,887원*3인*20시간*12월 =	4,239		
○ 처우개선비 15,176,000원*1.6% =	243		
◎ 정액수당	22,463		
○ 가족수당	4,560		
・ 배우자 40,000원*5인*12월 =	2,400		
・ 기타가족 20,000원*9인*12월 =	2,160		
○ 자녀학비보조수당	1,638		
・ 고등학생 409,450원*1인*4회 =	1,638		
○ 정근수당가산금	6,600		
・ 25년이상 130,000원*2인*12월 =	3,120		
・ 15년이상 20년미만 80,000원*1인*12월 =	960		
・ 10년이상 15년미만 60,000원*1인*12월 =	720		
・ 5년이상 10년미만 50,000원*3인*12월 =	1,800		
○ 대우공무원수당	1,145		
・ 6급대우(7급18호봉) 1,955,100원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,145		

부서:신암3동
정책:행정운영경비(신암3동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 동근무수당 70,000원*8인*12월 =	6,720		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
03 정액급식비	14,040	14,040	
◎ 정액급식비 130,000원*9인*12월 =	14,040		
04 교통보조비	13,560	13,560	
◎ 교통보조비	13,560		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*3인*12월 =	4,680		
○ 8~9급 120,000원*5인*12월 =	7,200		
05 명절휴가비	17,326	17,056	270
◎ 명절휴가비 173,256,000원*1/12*120/100 =	17,326		
06 가계지원비	28,934	28,427	507
◎ 가계지원비 173,256,000원*16.7% =	28,934		
203 업무추진비	9,360	9,360	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	360	360	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*9인 =	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	16,320	16,320	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	14,520	14,520	
◎ 직급보조비	14,520		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*1인*12월 =	1,860		
○ 7급 140,000원*2인*12월 =	3,360		
○ 8~9급 105,000원*5인*12월 =	6,300		
기본경비	50,350	50,500	△150
기본경비	50,350	50,500	△150

부서:신암3동
정책:행정운영경비(신암3동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	26,790	27,020	△230
01 사무관리비	11,611	11,781	△170
◎ 일반수용비	8,511		
○ 관서운영수용비	1,755		
· 기본사무용품비 15,000원*9인 =	135		
· 기타수용비 15,000원*9인*12월 =	1,620		
○ 부책인쇄비 300,000원 =	300		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*25박스 =	600		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*7박스 =	301		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,000,000원 =	3,000		
○ 행정장비수선비 1,100,000원 =	1,100		
○ 무인당직용역비 180,000원*12월 =	2,160		
○ 예산절감(10%) -945,000원 =	△945		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*10일 =	400		
◎ 급량비	2,700		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*9인*5식*12월 =	2,700		
02 공공운영비	15,179	15,239	△60
◎ 공공요금 및 제세	8,700		
○ 우편료 220,000원*12월 =	2,640		
○ 전화료 25,000원*3대*12월 =	900		
○ 전기료 370,000원*12월 =	4,440		
○ 상,하수도료 50,000원*12월 =	600		
○ 환경개선부담금 60,000원*2회 =	120		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	1,615		
○ 청사유지비(철근콘크리트19년) 2,953원*546.8㎡ =	1,615		
202 여비	23,040	20,160	2,880
01 국내여비	23,040	20,160	2,880
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		

부서:신암3동
정책:행정운영경비(신암3동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*6인*11일*12월 =	15,840		
405 자산취득비	520	3,320	△2,800
01 자산및물품취득비	520	3,320	△2,800
◎ LCD모니터 260,000원*2대 =	520		

부서:신암4동
정책:주민자치 기반강화(신암4동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신암4동	575,793	552,986	22,807
주민자치 기반강화(신암4동)	82,310	86,722	△4,412
주민자치센터 운영	82,310	86,722	△4,412
주민자치센터 프로그램 운영	8,260	12,672	△4,412
201 일반운영비	1,440	1,440	0
01 사무관리비	1,440	1,440	
◎ 주민자치센터 운영 120,000원*12월 =	1,440		
301 일반보상금	4,320	4,320	0
12 기타보상금	4,320	4,320	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*3개강좌*8회*12월 =	4,320		
405 자산취득비	2,500	6,912	△4,412
01 자산및물품취득비	2,500	6,912	△4,412
◎ 런닝머신 2,500,000원*1대 =	2,500		
통,반장활동비 지원	71,650	71,650	0
301 일반보상금	71,650	71,650	0
05 통・리・반장활동보상금	71,650	71,650	
◎ 통장수당	65,600		
○ 기본수당 200,000원*20인*12월 =	48,000		
○ 상여금 200,000원*20인*2회 =	8,000		
○ 회의참석수당 20,000원*20인*2회*12월 =	9,600		
◎ 반장보상금 25,000원*121인*2회 =	6,050		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
행정운영경비(신암4동)	493,483	466,264	27,219
인력운영비	429,319	405,515	23,804
인력운영비	429,319	405,515	23,804
101 인건비	400,019	377,655	22,364
01 기본급	249,162	229,660	19,502
◎ 봉급	229,995		
○ 5급(26호봉) 2,821,100원*1인*12월 =	33,854		

부서:신암4동
정책:행정운영경비(신암4동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 6급(22호봉) 2,321,200원*2인*12월 =	55,709		
○ 7급(16호봉) 1,873,400원*3인*12월 =	67,443		
○ 8급(6호봉) 1,192,200원*1인*12월 =	14,307		
○ 9급(4호봉) 956,700원*3인*12월 =	34,442		
○ 기능8급(17호봉) 1,718,100원*1인*12월 =	20,618		
○ 처우개선비 226,373,000원*1.6% =	3,622		
◎ 상여금	19,167		
○ 정근수당 229,995,000원*2/12*50/100 =	19,167		
02 수당	55,607	54,733	874
◎ 시간외근무수당	19,197		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*3인*20시간*12월 =	5,274		
○ 8급 6,564원*2인*20시간*12월 =	3,151		
○ 9급 5,887원*3인*20시간*12월 =	4,239		
○ 처우개선비 18,894,000원*1.6% =	303		
◎ 정액수당	36,410		
○ 가족수당	3,360		
· 배우자 40,000원*3인*12월 =	1,440		
· 기타가족 20,000원*8인*12월 =	1,920		
○ 자녀학비보조수당	6,552		
· 고등학생 409,450원*4인*4회 =	6,552		
○ 육아휴직수당 500,000원*1인*12월 =	6,000		
○ 정근수당가산금	9,240		
· 25년이상 130,000원*2인*12월 =	3,120		
· 20년이상 25년미만 110,000원*2인*12월 =	2,640		
· 15년이상 20년미만 80,000원*3인*12월 =	2,880		
· 5년이상 10년미만 50,000원*1인*12월 =	600		
○ 대우공무원수당	698		
· 7급대우(8급6호봉) 1,192,200원*4.8%*1인*12월*1.016 =	698		
○ 민원업무수당 30,000원*4인*12월 =	1,440		

부서:신암4동
정책:행정운영경비(신암4동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 동근무수당 70,000원*10인*12월 =	8,400		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
03 정액급식비	17,160	15,600	1,560
◎ 정액급식비 130,000원*11인*12월 =	17,160		
04 교통보조비	16,680	15,240	1,440
◎ 교통보조비	16,680		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*5인*12월 =	7,800		
○ 8~9급 120,000원*5인*12월 =	7,200		
05 명절휴가비	23,000	21,200	1,800
◎ 명절휴가비 229,995,000원*1/12*120/100 =	23,000		
06 가계지원비	38,410	35,333	3,077
◎ 가계지원비 229,995,000원*16.7% =	38,410		
203 업무추진비	9,440	9,440	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	440	440	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*11인 =	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	19,860	18,420	1,440
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	18,060	16,620	1,440
◎ 직급보조비	18,060		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*3인*12월 =	5,040		
○ 8~9급 105,000원*5인*12월 =	6,300		
기본경비	64,164	60,749	3,415
기본경비	64,164	60,749	3,415
201 일반운영비	35,214	32,679	2,535

부서:신암4동
정책:행정운영경비(신암4동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	14,081	13,586	495
◎ 일반수용비	9,981		
○ 관서운영수용비	2,145		
· 기본사무용품비 15,000원*11인 =	165		
· 기타수용비 15,000원*11인*12월 =	1,980		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*28박스 =	672		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*11박스 =	473		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,500,000원 =	3,500		
○ 행정장비수선비 1,500,000원 =	1,500		
○ 무인당직용역비 180,000원*12월 =	2,160		
○ 예산절감(10%) -1,109,000원 =	△1,109		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	3,300		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*11인*5식*12월 =	3,300		
02 공공운영비	21,133	19,093	2,040
◎ 공공요금 및 제세	13,800		
○ 우편료 500,000원*12월 =	6,000		
○ 전화료 25,000원*3대*12월 =	900		
○ 전기료 500,000원*12월 =	6,000		
○ 상,하수도료 40,000원*12월 =	480		
○ 환경개선부담금 60,000원*2회 =	120		
○ 정화조청소수수료 300,000원*1회 =	300		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	2,469		
○ 청사유지비(철근콘크리트14년) 2,470원*999.2㎡ =	2,469		
202 여비	28,080	22,080	6,000
01 국내여비	28,080	22,080	6,000
◎ 민원업무추진여비 20,000원*4인*10일*12월 =	9,600		

부서:신암4동
정책:행정운영경비(신암4동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*7인*11일*12월 =	18,480		
405 자산취득비	870	5,990	△5,120
01 자산및물품취득비	870	5,990	△5,120
◎ 다기능사무기기(본체) 870,000원*1대 =	870		

부서:신암5동
정책:주민자치 기반강화(신암5동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신암5동	447,792	468,874	△21,082
주민자치 기반강화(신암5동)	52,240	57,340	△5,100
주민자치센터 운영	52,240	57,340	△5,100
주민자치센터 프로그램 운영	7,560	13,560	△6,000
201 일반운영비	1,800	1,800	0
01 사무관리비	1,800	1,800	
◎ 주민자치센터 운영 150,000원*12월 =	1,800		
301 일반보상금	5,760	5,760	0
12 기타보상금	5,760	5,760	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*4개강좌*8회*12월 =	5,760		
통,반장활동비 지원	39,380	39,380	0
301 일반보상금	39,380	39,380	0
05 통・리・반장활동보상금	39,380	39,380	
◎ 통장수당	36,080		
○ 기본수당 200,000원*11인*12월 =	26,400		
○ 상여금 200,000원*11인*2회 =	4,400		
○ 회의참석수당 20,000원*11인*2회*12월 =	5,280		
◎ 반장보상금 25,000원*66인*2회 =	3,300		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
청사관리	2,900	2,000	900
401 시설비및부대비	2,900	2,000	900
04 시설비	2,900	2,000	900
◎ 전기 승압공사 2,900,000원*1식 =	2,900		
행정운영경비(신암5동)	395,552	411,534	△15,982
인력운영비	337,495	356,737	△19,242
인력운영비	337,495	356,737	△19,242
101 인건비	311,815	330,637	△18,822
01 기본급	196,114	203,452	△7,338
◎ 봉급	181,028		

부서:신암5동
정책:행정운영경비(신암5동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 5급(28호봉) 2,867,700원*1인*12월 =	34,413		
○ 6급(29호봉) 2,510,400원*1인*12월 =	30,125		
○ 7급(18호봉) 1,955,100원*2인*12월 =	46,923		
○ 8급(7호봉) 1,251,000원*3인*12월 =	45,036		
○ 9급(3호봉) 903,300원*2인*12월 =	21,680		
○ 처우개선비 178,175,000원*1.6% =	2,851		
◎ 상여금	15,086		
○ 정근수당 181,028,000원*2/12*50/100 =	15,086		
02 수당	39,766	44,166	△4,400
◎ 시간외근무수당	15,585		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*1인*20시간*12월 =	1,960		
○ 7급 7,325원*2인*20시간*12월 =	3,516		
○ 8급 6,564원*3인*20시간*12월 =	4,727		
○ 9급 5,887원*2인*20시간*12월 =	2,826		
○ 처우개선비 15,339,000원*1.6% =	246		
◎ 정액수당	24,181		
○ 가족수당	5,760		
· 배우자 40,000원*7인*12월 =	3,360		
· 기타가족 20,000원*10인*12월 =	2,400		
○ 자녀학비보조수당	416		
· 중학생 52,000원*2인*4회 =	416		
○ 정근수당가산금	6,840		
· 25년이상 130,000원*2인*12월 =	3,120		
· 15년이상 20년미만 80,000원*2인*12월 =	1,920		
· 5년이상 10년미만 50,000원*3인*12월 =	1,800		
○ 대우공무원수당	1,145		
· 6급대우(7급18호봉) 1,955,100원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,145		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 동근무수당 70,000원*8인*12월 =	6,720		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
○ 육아휴직수당 500,000원*1인*3월 =	1,500		

부서:신암5동
정책:행정운영경비(신암5동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 정액급식비	14,040	14,040	
◎ 정액급식비 130,000원*9인*12월 =	14,040		
04 교통보조비	13,560	13,680	△120
◎ 교통보조비	13,560		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*3인*12월 =	4,680		
○ 8~9급 120,000원*5인*12월 =	7,200		
05 명절휴가비	18,103	18,781	△678
◎ 명절휴가비 181,028,000원*1/12*120/100 =	18,103		
06 가계지원비	30,232	31,301	△1,069
◎ 가계지원비 181,028,000원*16.7% =	30,232		
203 업무추진비	9,360	9,360	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	360	360	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*9인 =	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	16,320	16,740	△420
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	14,520	14,940	△420
◎ 직급보조비	14,520		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*1인*12월 =	1,860		
○ 7급 140,000원*2인*12월 =	3,360		
○ 8~9급 105,000원*5인*12월 =	6,300		
기본경비	58,057	54,797	3,260
기본경비	58,057	54,797	3,260
201 일반운영비	31,417	30,497	920
01 사무관리비	12,185	12,255	△70
◎ 일반수용비	8,685		

부서:신암5동
정책:행정운영경비(신암5동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 관서운영수용비	1,755		
· 기본사무용품비 15,000원*9인 =	135		
· 기타수용비 15,000원*9인*12월 =	1,620		
○ 부책인쇄비 300,000원 =	300		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*14박스 =	336		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*6박스 =	258		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,000,000원 =	3,000		
○ 행정장비수선비 1,100,000원 =	1,100		
○ 무인당직용역비 180,000원*12월 =	2,160		
○ 소방시설안전정밀점검 500,000원*1회 =	500		
○ 예산절감(10%) -964,000원 =	△964		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	2,700		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*9인*5식*12월 =	2,700		
02 공공운영비	19,232	18,242	990
◎ 공공요금 및 제세	12,190		
○ 우편료 260,000원*12월 =	3,120		
○ 전화료 25,000원*3대*12월 =	900		
○ 전기료 550,000원*12월 =	6,600		
○ 상,하수도료 70,000원*12월 =	840		
○ 환경개선부담금 120,000원*2회 =	240		
○ 교통유발부담금 220,000원*1회 =	220		
○ 정화조청소수수료 270,000원*1회 =	270		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	2,178		
○ 청사유지비(철근콘크리트11년) 1,897원*1,148㎡ =	2,178		
202 여비	23,040	20,160	2,880
01 국내여비	23,040	20,160	2,880
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		

부서:신암5동
정책:행정운영경비(신암5동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*6인*11일*12월 =	15,840		
405 자산취득비	3,600	4,140	△540
01 자산및물품취득비	3,600	4,140	△540
◎ 냉난방기 3,000,000원*1대 =	3,000		
◎ 프린터 600,000원*1대 =	600		

부서:신천1.2동
정책:주민자치 기반강화(신천1.2동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신천1.2동	512,965	514,014	△1,049
주민자치 기반강화(신천1.2동)	60,600	62,530	△1,930
주민자치센터 운영	60,600	62,530	△1,930
주민자치센터 프로그램 운영	9,660	7,560	2,100
201 일반운영비	1,800	1,800	0
01 사무관리비	1,800	1,800	
◎ 주민자치센터 운영 150,000원*12월 =	1,800		
301 일반보상금	5,760	5,760	0
12 기타보상금	5,760	5,760	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*4개강좌*8회*12월 =	5,760		
405 자산취득비	2,100	0	2,100
01 자산및물품취득비	2,100	0	2,100
◎ 주민자치센터 에어컨 2,100,000원*1대 =	2,100		
통,반장활동비 지원	46,140	50,170	△4,030
301 일반보상금	46,140	50,170	△4,030
05 통 · 리 · 반장활동보상금	46,140	50,170	△4,030
◎ 통장수당	42,640		
○ 기본수당 200,000원*13인*12월 =	31,200		
○ 상여금 200,000원*13인*2회 =	5,200		
○ 회의참석수당 20,000원*13인*2회*12월 =	6,240		
◎ 반장보상금 25,000원*70인*2회 =	3,500		
자율방범대운영 지원	4,800	4,800	0
301 일반보상금	4,800	4,800	0
04 자율방범대원운영비	4,800	4,800	
◎ 자율방범대운영 200,000원*2개대*12월 =	4,800		
행정운영경비(신천1.2동)	452,365	451,484	881
인력운영비	389,744	386,593	3,151
인력운영비	389,744	386,593	3,151
101 인건비	362,584	358,773	3,811
01 기본급	220,833	214,399	6,434
◎ 봉급	203,845		
○ 5급(30호봉) 2,908,900원*1인*12월 =	34,907		

부서:신천1.2동
정책:행정운영경비(신천1.2동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 6급(25호봉) 2,413,800원*2인*12월 =	57,932		
○ 7급(20호봉) 2,028,500원*1인*12월 =	24,342		
○ 8급(8호봉) 1,307,400원*3인*12월 =	47,067		
○ 9급(5호봉) 1,010,700원*3인*12원 =	36,386		
○ 처우개선비 200,634,000원*1.6% =	3,211		
◎ 상여금	16,988		
○ 정근수당 203,845,000원*2/12*50/100 =	16,988		
02 수당	56,723	55,260	1,463
◎ 시간외근무수당	17,226		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*1인*20시간*12월 =	1,758		
○ 8급 6,564원*3인*20시간*12월 =	4,727		
○ 9급 5,887원*3인*20시간*12월 =	4,239		
○ 처우개선비 16,954,000원*1.6% =	272		
◎ 정액수당	39,497		
○ 가족수당	4,560		
· 배우자 40,000원*4인*12월 =	1,920		
· 기타가족 20,000원*11인*12월 =	2,640		
○ 자녀학비보조수당	8,189		
· 고등학생 409,450원*5인*4회 =	8,189		
○ 육아휴직수당 500,000원*1인*12월 =	6,000		
○ 정근수당가산금	10,200		
· 25년이상 130,000원*3인*12월 =	4,680		
· 20년이상 25년미만 110,000원*1인*12월 =	1,320		
· 15년이상 20년미만 80,000원*1인*12월 =	960		
· 10년이상 15년미만 60,000원*2인*12월 =	1,440		
· 5년이상 10년미만 50,000원*3인*12월 =	1,800		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
○ 동근무수당 70,000원*9인*12월 =	7,560		
○ 대우공무원수당	1,188		

부서:신천1.2동
정책:행정운영경비(신천1.2동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 6급대우(7급20호봉) 2,028,500원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,188		
03 정액급식비	15,600	15,600	
◎ 정액급식비 130,000원*10인*12월 =	15,600		
04 교통보조비	15,000	15,240	△240
◎ 교통보조비	15,000		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*3인*12월 =	4,680		
○ 8~9급 120,000원*6인*12월 =	8,640		
05 명절휴가비	20,385	19,791	594
◎ 명절휴가비 203,845,000원*1/12*120/100 =	20,385		
06 가계지원비	34,043	32,985	1,058
◎ 가계지원비 203,845,000원*16.7% =	34,043		
203 업무추진비	9,400	9,400	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	400	400	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10인 =	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	17,760	18,420	△660
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	15,960	16,620	△660
◎ 직급보조비	15,960		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 8~9급 105,000원*6인*12월 =	7,560		
기본경비	62,621	64,891	△2,270
기본경비	62,621	64,891	△2,270
201 일반운영비	36,071	36,771	△700
01 사무관리비	13,767	13,747	20

부서:신천1.2동
정책:행정운영경비(신천1.2동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 일반수용비	9,967		
○ 관서운영수용비	1,950		
· 기본사무용품비 15,000원*10인 =	150		
· 기타수용비 15,000원*10인*12월 =	1,800		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*22박스 =	528		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*8박스 =	344		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,300,000원 =	3,300		
○ 행정장비수선비 1,300,000원 =	1,300		
○ 무인당직용역비 151,000원*12월 =	1,812		
○ 전기안전관리대행비 100,000원*12월 =	1,200		
○ 예산절감(10%) -1,107,000원 =	△1,107		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	3,000		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*10인*5식*12월 =	3,000		
02 공공운영비	22,304	23,024	△720
◎ 공공요금 및 제세	14,740		
○ 우편료 450,000원*12월 =	5,400		
○ 전화료 25,000원*3대*12월 =	900		
○ 전기료 630,000원*12월 =	7,560		
○ 상,하수도료 40,000원*12월 =	480		
○ 환경개선부담금 100,000원*2회 =	200		
○ 교통유발부담금 200,000원*1회 =	200		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	2,700		
○ 승강기유지비	1,300		
· 승강기관리비 100,000원*12월 =	1,200		
· 승강기정기검사비 100,000원*1회 =	100		
○ 청사유지비(철근콘크리트12년) 1,897원*738㎡ =	1,400		

부서:신천1.2동
정책:행정운영경비(신천1.2동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	25,680	22,560	3,120
01 국내여비	25,680	22,560	3,120
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*7인*11일*12월 =	18,480		
405 자산취득비	870	5,560	△4,690
01 자산및물품취득비	870	5,560	△4,690
◎ 다기능사무기기(본체) 870,000원*1대 =	870		

부서:신천3동
정책:주민자치 기반강화(신천3동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신천3동	498,321	510,729	△12,408
주민자치 기반강화(신천3동)	66,030	72,595	△6,565
주민자치센터 운영	66,030	72,595	△6,565
주민자치센터 프로그램 운영	5,760	6,120	△360
201 일반운영비	1,440	1,800	△360
01 사무관리비	1,440	1,800	△360
◎ 주민자치센터 운영 120,000원*12월 =	1,440		
301 일반보상금	4,320	4,320	0
12 기타보상금	4,320	4,320	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*3개강좌*8회*12월 =	4,320		
통,반장활동비 지원	49,870	46,390	3,480
301 일반보상금	49,870	46,390	3,480
05 통・리・반장활동보상금	49,870	46,390	3,480
◎ 통장수당	45,920		
○ 기본수당 200,000원*14인*12월 =	33,600		
○ 상여금 200,000원*14인*2회 =	5,600		
○ 회의참석수당 20,000원*14인*2회*12월 =	6,720		
◎ 반장보상금 25,000원*79인*2회 =	3,950		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
청사관리	8,000	17,685	△9,685
401 시설비및부대비	8,000	12,100	△4,100
04 시설비	8,000	12,100	△4,100
◎ 장애인진입로 및 부대시설 정비 5,000,000원 =	5,000		
◎ 주민센터 방수공사 3,000,000원 =	3,000		
행정운영경비(신천3동)	432,291	438,134	△5,843
인력운영비	369,142	382,865	△13,723
인력운영비	369,142	382,865	△13,723
101 인건비	341,742	355,045	△13,303
01 기본급	215,070	217,820	△2,750

부서:신천3동
정책:행정운영경비(신천3동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 봉급	198,526		
○ 5급(31호봉) 2,908,900원*1인*12월 =	34,907		
○ 6급(22호봉) 2,321,200원*1인*12월 =	27,855		
○ 7급(14호봉) 1,783,900원*3인*12월 =	64,221		
○ 8급(4호봉) 1,077,000원*1인*12월 =	12,924		
○ 9급(3호봉) 903,300원*3인*12월 =	32,519		
○ 기능8급(23호봉) 1,914,400원*1인*12월 =	22,973		
○ 처우개선비 195,399,000원*1.6% =	3,127		
◎ 상여금	16,544		
○ 정근수당 198,526,000원*2/12*50/100 =	16,544		
02 수당	42,945	47,181	△4,236
◎ 시간외근무수당	17,205		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*1인*20시간*12월 =	1,960		
○ 7급 7,325원*3인*20시간*12월 =	5,274		
○ 8급 6,564원*2인*20시간*12월 =	3,151		
○ 9급 5,887원*3인*20시간*12월 =	4,239		
○ 처우개선비 16,934,000원*1.6% =	271		
◎ 정액수당	25,740		
○ 가족수당	5,760		
・ 배우자 40,000원*5인*12월 =	2,400		
・ 기타가족 20,000원*14인*12월 =	3,360		
○ 자녀학비보조수당	3,900		
・ 중학생 52,000원*3인*4회 =	624		
・ 고등학생 409,450*2인*4회 =	3,276		
○ 정근수당가산금	6,360		
・ 25년이상 130,000원*1인*12월 =	1,560		
・ 20년이상 25년미만 110,000원*2인*12월 =	2,640		
・ 10년이상 15년미만 60,000원*3인*12월 =	2,160		
○ 민원업무수당 30,000원*4인*12월 =	1,440		
○ 동근무수당 70,000원*9인*12월 =	7,560		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		

부서:신천3동
정책:행정운영경비(신천3동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 정액급식비	15,600	15,600	
◎ 정액급식비 130,000원*10인*12월 =	15,600		
04 교통보조비	15,120	15,240	△120
◎ 교통보조비	15,120		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*4인*12월 =	6,240		
○ 8~9급 120,000원*5인*12월 =	7,200		
05 명절휴가비	19,853	20,107	△254
◎ 명절휴가비 198,526,000원*1/12*120/100 =	19,853		
06 가계지원비	33,154	33,511	△357
◎ 가계지원비 198,526,000원*16.7% =	33,154		
203 업무추진비	9,400	9,400	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	400	400	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10인 =	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	18,000	18,420	△420
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	16,200	16,620	△420
◎ 직급보조비	16,200		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*1인*12월 =	1,860		
○ 7급 140,000원*3인*12월 =	5,040		
○ 8~9급 105,000원*5인*12월 =	6,300		
기본경비	63,149	55,269	7,880
기본경비	63,149	55,269	7,880
201 일반운영비	35,609	33,189	2,420
01 사무관리비	15,611	14,511	1,100
◎ 일반수용비	10,731		

부서:신천3동
정책:행정운영경비(신천3동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 관서운영수용비	1,950		
· 기본사무용품비 15,000원*10인 =	150		
· 기타수용비 15,000원*10인*12월 =	1,800		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*50박스 =	1,200		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*11박스 =	473		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,500,000원 =	3,500		
○ 행정장비수선비 1,500,000원 =	1,500		
○ 무인당직용역비 180,000원*12월 =	2,160		
○ 소방시설안전정밀점검 500,000원*1회 =	500		
○ 예산절감(10%) -1,192,000원 =	△1,192		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	3,000		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*10인*5식*12월 =	3,000		
◎ 임차료	1,080		
○ 복사기리스비 15원*6,000장*12개월 =	1,080		
02 공공운영비	19,998	18,678	1,320
◎ 공공요금 및 제세	12,600		
○ 우편료 300,000원*12월 =	3,600		
○ 전화료 25,000원*2대*12월 =	600		
○ 전기료 600,000원*12월 =	7,200		
○ 상,하수도료 60,000원*12월 =	720		
○ 환경개선부담금 100,000원*2회 =	200		
○ 교통유발부담금 280,000원*1회 =	280		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	2,534		
○ 청사유지비(철근콘크리트 12년) 1,897원*1,335.7㎡ =	2,534		
202 여비	25,440	22,080	3,360
01 국내여비	25,440	22,080	3,360

부서:신천3동
정책:행정운영경비(신천3동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 민원업무추진여비 20,000원*4인*10일*12월 =	9,600		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*6인*11일*12월 =	15,840		
405 자산취득비	2,100	0	2,100
01 자산및물품취득비	2,100	0	2,100
◎ 인증기 2,100,000원*1대 =	2,100		

부서:신천4동
정책:주민자치 기반강화(신천4동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신천4동	492,347	513,089	△20,742
주민자치 기반강화(신천4동)	56,850	78,500	△21,650
주민자치센터 운영	56,850	78,500	△21,650
주민자치센터 프로그램 운영	8,110	5,760	2,350
201 일반운영비	1,800	1,440	360
01 사무관리비	1,800	1,440	360
◎ 주민자치센터 운영 150,000원*12월 =	1,800		
301 일반보상금	5,760	4,320	1,440
12 기타보상금	5,760	4,320	1,440
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*4개강좌*8회*12월 =	5,760		
405 자산취득비	550	0	550
01 자산및물품취득비	550	0	550
◎ 무선마이크 200,000원*2대 =	400		
◎ 대형선풍기 150,000원*1대 =	150		
통,반장활동비 지원	46,340	46,340	0
301 일반보상금	46,340	46,340	0
05 통 · 리 · 반장활동보상금	46,340	46,340	
◎ 통장수당	42,640		
○ 기본수당 200,000원*13인*12월 =	31,200		
○ 상여금 200,000원*13인*2회 =	5,200		
○ 회의참석수당 20,000원*13인*2회*12월 =	6,240		
◎ 반장보상금 25,000원*74인*2회 =	3,700		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
행정운영경비(신천4동)	435,497	434,589	908
인력운영비	373,735	377,581	△3,846
인력운영비	373,735	377,581	△3,846
101 인건비	346,575	350,181	△3,606
01 기본급	220,509	213,496	7,013
◎ 봉급	203,546		

부서:신천4동
정책:행정운영경비(신천4동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 5급(30호봉) 2,908,900원*1인*12월 =	34,907		
○ 6급(24호봉) 2,384,500원*2인*12월 =	57,228		
○ 7급(15호봉) 1,829,800원*1인*12월 =	21,958		
○ 8급(9호봉) 1,361,400원*2인*12월 =	32,674		
○ 9급(3호봉) 903,300원*3인*12월 =	32,519		
○ 기능8급(18호봉) 1,754,500원*1인*12월 =	21,054		
○ 처우개선비 200,340,000원*1.6% =	3,206		
◎ 상여금	16,963		
○ 정근수당 203,546,000원*2/12*50/100 =	16,963		
02 수당	41,118	47,936	△6,818
◎ 시간외근무수당	17,226		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*1인*20시간*12월 =	1,758		
○ 8급 6,564원*3인*20시간*12월 =	4,727		
○ 9급 5,887원*3인*20시간*12월 =	4,239		
○ 처우개선비 16,954,000원*1.6% =	272		
◎ 정액수당	23,892		
○ 가족수당	5,520		
· 배우자 40,000원*6인*12월 =	2,880		
· 기타가족 20,000원*11인*12월 =	2,640		
○ 자녀학비보조수당	416		
· 중학생 52,000원*2인*4회 =	416		
○ 정근수당가산금	7,200		
· 25년이상 130,000원*3인*12월 =	4,680		
· 15년이상 20년미만 80,000원*2인*12월 =	1,920		
· 5년이상 10년미만 50,000원*1인*12월 =	600		
○ 대우공무원수당	1,396		
· 5급대우(6급24호봉) 2,384,500원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,396		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 동근무수당 70,000원*9인*12월 =	7,560		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		

부서:신천4동
정책:행정운영경비(신천4동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 정액급식비	15,600	15,600	
◎ 정액급식비 130,000원*10인*12월 =	15,600		
04 교통보조비	15,000	15,120	△120
◎ 교통보조비	15,000		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*3인*12월 =	4,680		
○ 8~9급 120,000원*6인*12월 =	8,640		
05 명절휴가비	20,355	19,708	647
◎ 명절휴가비 203,546,000원*1/12*120/100 =	20,355		
06 가계지원비	33,993	32,846	1,147
◎ 가계지원비 203,546,000원*16.7% =	33,993		
203 업무추진비	9,400	9,400	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	400	400	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10인 =	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	17,760	18,000	△240
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	15,960	16,200	△240
◎ 직급보조비	15,960		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 8~9급 105,000원*6인*12월 =	7,560		
기본경비	61,762	57,008	4,754
기본경비	61,762	57,008	4,754
201 일반운영비	32,512	31,488	1,024
01 사무관리비	14,668	14,244	424
◎ 일반수용비	10,868		

부서:신천4동
정책:행정운영경비(신천4동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 관서운영수용비	1,950		
· 기본사무용품비 15,000원*10인 =	150		
· 기타수용비 15,000원*10인*12월 =	1,800		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*45박스 =	1,080		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*15박스 =	645		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,800,000원 =	3,800		
○ 행정장비수선비 1,800,000원 =	1,800		
○ 무인당직용역비 180,000원*12월 =	2,160		
○ 예산절감(10%) -1,207,000원 =	△1,207		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	3,000		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*10인*5식*12월 =	3,000		
02 공공운영비	17,844	17,244	600
◎ 공공요금 및 제세	10,880		
○ 우편료 330,000원*12월 =	3,960		
○ 전화료 25,000원*2대*12월 =	600		
○ 전기료 410,000원*12월 =	4,920		
○ 상,하수도료 100,000원*12월 =	1,200		
○ 환경개선부담금 100,000원*2회 =	200		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	2,100		
○ 청사유지비(철근콘크리트18년) 2,953원*711㎡ =	2,100		
202 여비	25,680	22,080	3,600
01 국내여비	25,680	22,080	3,600
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*7인*11일*12월 =	18,480		
405 자산취득비	3,570	3,440	130

부서:신천4동
정책:행정운영경비(신천4동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	3,570	3,440	130
◎ 인증기(대체) 2,100,000원*1대 =	2,100		
◎ 다기능사무기기(본체) 870,000원*1대 =	870		
◎ 프린터(대체) 600,000원*1대 =	600		

부서:효목1동
정책:주민자치 기반강화(효목1동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
효목1동	582,295	569,607	12,688
주민자치 기반강화(효목1동)	87,140	87,140	0
주민자치센터 운영	87,140	87,140	0
주민자치센터 프로그램 운영	9,360	9,360	0
201 일반운영비	2,160	2,160	0
01 사무관리비	2,160	2,160	
◎ 주민자치센터 운영 180,000원*12월 =	2,160		
301 일반보상금	7,200	7,200	0
12 기타보상금	7,200	7,200	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*5개강좌*8회*12월 =	7,200		
통,반장활동비 지원	75,380	75,380	0
301 일반보상금	75,380	75,380	0
05 통・리・반장활동보상금	75,380	75,380	
◎ 통장수당	68,880		
○ 기본수당 200,000원*21인*12월 =	50,400		
○ 상여금 200,000원*21인*2회 =	8,400		
○ 회의참석수당 20,000원*21인*2회*12월 =	10,080		
◎ 반장보상금 25,000원*130인*2회 =	6,500		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
행정운영경비(효목1동)	495,155	482,467	12,688
인력운영비	433,729	422,161	11,568
인력운영비	433,729	422,161	11,568
101 인건비	404,009	393,041	10,968
01 기본급	257,155	236,420	20,735
◎ 봉급	237,373		
○ 5급(30호봉) 2,908,900원*1인*12월 =	34,907		
○ 6급(30호봉) 2,530,600원*2인*12월 =	60,735		
○ 7급(15호봉) 1,829,800원*3인*12월 =	65,873		
○ 8급(4호봉) 1,077,000원*1인*12월 =	12,924		

부서:효목1동
정책:행정운영경비(효목1동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 9급(4호봉) 956,700원*3인*12월 =	34,442		
○ 기능7급(21호봉) 2,062,700원*1인*12월 =	24,753		
○ 처우개선비 233,634,000원*1.6% =	3,739		
◎ 상여금	19,782		
○ 정근수당 237,373,000원*2/12*50/100 =	19,782		
02 수당	49,514	58,521	△9,007
◎ 시간외근무수당	19,383		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*4인*20시간*12월 =	7,032		
○ 8급 6,564원*1인*20시간*12월 =	1,576		
○ 9급 5,887원*3인*20시간*12월 =	4,239		
○ 처우개선비 19,074,480원*1.6% =	306		
◎ 정액수당	30,131		
○ 가족수당	6,720		
· 배우자 40,000원*7인*12월 =	3,360		
· 기타가족 20,000원*14인*12월 =	3,360		
○ 자녀학비보조수당	416		
· 중학생 52,000원*2인*4회 =	416		
○ 정근수당가산금	9,240		
· 25년이상 130,000원*3인*12월 =	4,680		
· 20년이상 25년미만 110,000원*1인*12월 =	1,320		
· 15년이상 20년미만 80,000원*2인*12월 =	1,920		
· 10년이상 15년미만 60,000원*1인*12월 =	720		
· 5년이상 10년미만 50,000원*1인*12월 =	600		
○ 대우공무원수당	3,195		
· 4급대우(5급30호봉) 2,908,900원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,703		
· 5급대우(6급31호봉) 2,549,400원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,492		
○ 민원업무수당 30,000원*4인*12월 =	1,440		
○ 동근무수당 70,000원*10인*12월 =	8,400		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		

부서:효목1동
정책:행정운영경비(효목1동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 정액급식비	17,160	17,160	
◎ 정액급식비 130,000원*11인*12월 =	17,160		
04 교통보조비	16,800	16,680	120
◎ 교통보조비	16,800		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*6인*12월 =	9,360		
○ 8~9급 120,000원*4인*12월 =	5,760		
05 명절휴가비	23,738	21,824	1,914
◎ 명절휴가비 237,373,000원*1/12*120/100 =	23,738		
06 가계지원비	39,642	36,373	3,269
◎ 가계지원비 237,373,000원*16.7% =	39,642		
203 업무추진비	9,440	9,440	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	440	440	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*11인 =	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	20,280	19,680	600
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	18,480	17,880	600
◎ 직급보조비	18,480		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*4인*12월 =	6,720		
○ 8~9급 105,000원*4인*12월 =	5,040		
기본경비	61,426	60,306	1,120
기본경비	61,426	60,306	1,120
201 일반운영비	32,346	33,286	△940
01 사무관리비	13,726	13,706	20
◎ 일반수용비	9,626		

부서:효목1동
정책:행정운영경비(효목1동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 관서운영수용비	2,145		
· 기본사무용품비 15,000원*11인 =	165		
· 기타수용비 15,000원*11인*12월 =	1,980		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*30박스 =	720		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*10박스 =	430		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,300,000원 =	3,300		
○ 행정장비수선비 1,300,000원 =	1,300		
○ 무인당직용역비 180,000원*12월 =	2,160		
○ 예산절감(10%) -1,069,000원 =	△1,069		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	3,300		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*11인*5식*12월 =	3,300		
02 공공운영비	18,620	19,580	△960
◎ 공공요금 및 제세	17,758		
○ 우편료 400,000원*12월 =	4,800		
○ 전화료 25,000원*4대*12월 =	1,200		
○ 전기료 900,000원*12월 =	10,800		
○ 상,하수도료 60,000원*12월 =	720		
○ 환경개선부담금 50,000원*2회 =	100		
○ 이륜차보험료	138		
· 책임 21,000원*1대 =	21		
· 대인 22,500원*1대 =	23		
· 대물 4,000원*1대 =	4		
· 자손 90,000원*1대 =	90		
◎ 시설장비유지비	862		
○ 청사유지지비(철근콘크리트 5년이하) 1,017원*847㎡ =	862		
202 여비	28,080	24,480	3,600
01 국내여비	28,080	24,480	3,600
◎ 민원업무추진여비 20,000원*4인*10일*12월 =	9,600		

부서:효목1동
정책:행정운영경비(효목1동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*7인*11일*12월 =	18,480		
405 자산취득비	1,000	2,540	△1,540
01 자산및물품취득비	1,000	2,540	△1,540
◎ 프린터 600,000원*1대 =	600		
◎ 모사전송기 400,000원*1대 =	400		

부서:효목2동
정책:주민자치 기반강화(효목2동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
효목2동	529,247	520,790	8,457
주민자치 기반강화(효목2동)	80,180	84,740	△4,560
주민자치센터 운영	80,180	84,740	△4,560
주민자치센터 프로그램 운영	4,680	5,520	△840
201 일반운영비	1,800	1,200	600
01 사무관리비	1,800	1,200	600
◎ 주민자치센터 운영 100,000원*12월 =	1,200		
◎ 효목서당 운영 300,000원*1개강좌*2회 =	600		
301 일반보상금	2,880	4,320	△1,440
12 기타보상금	2,880	4,320	△1,440
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*2개강좌*8회*12월 =	2,880		
통,반장활동비 지원	71,600	71,600	0
301 일반보상금	71,600	71,600	0
05 통・리・반장활동보상금	71,600	71,600	
◎ 통장수당	65,600		
○ 기본수당 200,000원*20인*12월 =	48,000		
○ 상여금 200,000원*20인*2회 =	8,000		
○ 회의참석수당 20,000원*20인*2회*12월 =	9,600		
◎ 반장보상금 25,000원*120인*2회 =	6,000		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
청사관리	1,500	0	1,500
401 시설비및부대비	1,500	0	1,500
04 시설비	1,500	0	1,500
◎ 청사방수공사 1,500,000원 =	1,500		
행정운영경비(효목2동)	449,067	436,050	13,017
인력운영비	391,399	382,213	9,186
인력운영비	391,399	382,213	9,186
101 인건비	363,819	354,813	9,006
01 기본급	231,975	214,304	17,671

부서:효목2동
정책:행정운영경비(효목2동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 봉급	214,131		
○ 5급(30호봉) 2,908,900원*1인*12월 =	34,907		
○ 6급(25호봉) 2,413,800원*2인*12월 =	57,932		
○ 7급(18호봉) 1,955,100원*2인*12월 =	46,923		
○ 8급(4호봉) 1,077,000원*1인*12월 =	12,924		
○ 9급(4호봉) 956,700원*3인*12월 =	34,442		
○ 기능8급(25호봉) 1,969,100원*1인*12월 =	23,630		
○ 처우개선비 210,755,000원*1.6% =	3,373		
◎ 상여금	17,844		
○ 정근수당 214,128,000원*2/12*50/100 =	17,844		
02 수당	43,951	51,542	△7,591
◎ 시간외근무수당	17,411		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*2인*20시간*12월 =	3,516		
○ 8급 6,564원*2인*20시간*12월 =	3,151		
○ 9급 5,887원*3인*20시간*12월 =	4,239		
○ 처우개선비 17,133,840원*1.6% =	275		
◎ 정액수당	26,540		
○ 가족수당	3,600		
· 배우자 40,000원*4인*12월 =	1,920		
· 기타가족 20,000원*7인*12월 =	1,680		
○ 자녀학비보조수당	1,846		
· 중학생 52,000원*1인*4회 =	208		
· 고등학생 409,450원*1인*4회 =	1,638		
○ 정근수당가산금	8,760		
· 25년이상 130,000원*4인*12월 =	6,240		
· 15년이상 20년미만 80,000원*2인*12월 =	1,920		
· 5년이상 10년미만 50,000원*1인*12월 =	600		
○ 대우공무원수당	2,974		
· 4급대우(5급30호봉) 2,908,900원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,703		

부서:효목2동
정책:행정운영경비(효목2동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 6급대우(7급18호봉) 2,171,800원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,271		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 동근무수당 70,000원*9인*12월 =	7,560		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
03 정액급식비	15,600	15,600	
◎ 정액급식비 130,000원*10인*12월 =	15,600		
04 교통보조비	15,120	15,120	
◎ 교통보조비	15,120		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*4인*12월 =	6,240		
○ 8~9급 120,000원*5인*12월 =	7,200		
05 명절휴가비	21,413	19,782	1,631
◎ 명절휴가비 214,128,000원*1/12*120/100 =	21,413		
06 가계지원비	35,760	32,970	2,790
◎ 가계지원비 214,128,000원*16.7% =	35,760		
203 업무추진비	9,400	9,400	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	400	400	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10인 =	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	18,180	18,000	180
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	16,380	16,200	180
◎ 직급보조비	16,380		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*2인*12월 =	3,360		
○ 8~9급 105,000원*5인*12월 =	6,300		
기본경비	57,668	53,837	3,831

부서:효목2동
정책:행정운영경비(효목2동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	57,668	53,837	3,831
201 일반운영비	29,888	29,667	221
01 사무관리비	13,433	13,392	41
◎ 일반수용비	9,633		
○ 관서운영수용비	1,950		
· 기본사무용품비 15,000원*10인 =	150		
· 기타수용비 15,000원*10인*12월 =	1,800		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*30박스 =	720		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*11박스 =	473		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,500,000원 =	3,500		
○ 행정장비수선비 1,500,000원 =	1,500		
○ 무인당직용역비 160,000원*12월 =	1,920		
○ 예산절감(10%) -1,070,000원 =	△1,070		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	3,000		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*10인*5식*12월 =	3,000		
02 공공운영비	16,455	16,275	180
◎ 공공요금 및 제세	9,860		
○ 우편료 370,000원*12월 =	4,440		
○ 전화료 25,000원*3대*12월 =	900		
○ 전기료 320,000원*12월 =	3,840		
○ 상,하수도료 45,000원*12월 =	540		
○ 환경개선부담금 70,000원*2회 =	140		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	1,731		
○ 청사유지비(철근콘크리트23년) 3,362원*514.6㎡ =	1,731		
202 여비	25,680	22,080	3,600
01 국내여비	25,680	22,080	3,600

부서:효목2동
정책:행정운영경비(효목2동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*7인*11일*12월 =	18,480		
405 자산취득비	2,100	2,090	10
01 자산및물품취득비	2,100	2,090	10
◎ 인증기 2,100,000원*1대 =	2,100		

부서:도평동
정책:주민자치 기반강화(도평동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도평동	412,088	404,463	7,625
주민자치 기반강화(도평동)	48,820	47,420	1,400
주민자치센터 운영	48,820	46,420	2,400
주민자치센터 프로그램 운영	2,640	2,640	0
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	
◎ 주민자치센터 운영 100,000원*12월 =	1,200		
301 일반보상금	1,440	1,440	0
12 기타보상금	1,440	1,440	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*1개강좌*8회*12월 =	1,440		
통,반장활동비 지원	38,980	38,980	0
301 일반보상금	38,980	38,980	0
05 통・리・반장활동보상금	38,980	38,980	
◎ 통장수당	36,080		
○ 기본수당 200,000원*11인*12월 =	26,400		
○ 상여금 200,000원*11인*2회 =	4,400		
○ 회의참석수당 20,000원*11인*2회*12월 =	5,280		
◎ 반장보상금 25,000원*58인*2회 =	2,900		
자율방범대운영 지원	7,200	4,800	2,400
301 일반보상금	7,200	4,800	2,400
04 자율방범대원운영비	7,200	4,800	2,400
◎ 자율방범대운영 200,000원*3개대*12월 =	7,200		
행정운영경비(도평동)	363,268	357,043	6,225
인력운영비	309,445	304,130	5,315
인력운영비	309,445	304,130	5,315
101 인건비	285,485	280,170	5,315
01 기본급	179,091	168,680	10,411
◎ 봉급	165,314		
○ 5급(27호봉) 2,867,700원*1인*12월 =	34,413		
○ 6급(25호봉) 2,413,800원*1인*12월 =	28,966		
○ 7급(16호봉) 1,873,400원*1인*12월 =	22,481		
○ 8급(7호봉) 1,251,000원*3인*12월 =	45,036		

부서:도평동
정책:행정운영경비(도평동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 9급(5호봉) 1,010,760원*1인*12월 =	12,130		
○ 기능8급(15호봉) 1,640,300원*1인*12월 =	19,684		
○ 처우개선비 162,710,000원*1.6% =	2,604		
◎ 상여금	13,777		
○ 정근수당 165,314,000원*2/12*50/100 =	13,777		
02 수당	37,774	41,162	△3,388
◎ 시간외근무수당	13,963		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*1인*20시간*12월 =	1,960		
○ 7급 7,325원*1인*20시간*12월 =	1,758		
○ 8급 6,564원*4인*20시간*12월 =	6,302		
○ 9급 5,887원*1인*20시간*12월 =	1,413		
○ 처우개선비 13,741,200원*1.6% =	220		
◎ 산불예방업무추진 시간외근무수당 7,325원*8인*8시간*7월*1.016 =	3,335		
◎ 정액수당	20,476		
○ 가족수당	3,360		
· 배우자 40,000원*3인*12월 =	1,440		
· 기타가족 20,000원*8인*12월 =	1,920		
○ 자녀학비보조수당	1,638		
· 고등학생 409,500원*1인*4회 =	1,638		
○ 정근수당가산금	6,840		
· 25년이상 130,000원*2인*12월 =	3,120		
· 15년이상 20년미만 80,000원*2인*12월 =	1,920		
· 5년이상 10년미만 50,000원*3인*12월 =	1,800		
○ 대우공무원수당	1,678		
· 4급대우(5급27호봉) 2,867,000원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,678		
○ 민원업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
○ 동근무수당 70,000원*7인*12월 =	5,880		
○ 사회복지업무수당 30,000원*1인*12월 =	360		
03 정액급식비	12,480	12,480	
◎ 정액급식비 130,000원*8인*12월 =	12,480		

부서:도평동
정책:행정운영경비(도평동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 교통보조비	12,000	12,000	
◎ 교통보조비	12,000		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*2인*12월 =	3,120		
○ 8~9급 120,000원*5인*12월 =	7,200		
05 명절휴가비	16,532	15,571	961
◎ 명절휴가비 165,314,000원*1/12*120/100 =	16,532		
06 가계지원비	27,608	25,951	1,657
◎ 가계지원비 165,314,000원*16.7% =	27,608		
203 업무추진비	9,320	9,320	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	320	320	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*8인 =	320		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	14,640	14,640	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	12,840	12,840	
◎ 직급보조비	12,840		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*1인*12월 =	1,860		
○ 7급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 8~9급 105,000원*5인*12월 =	6,300		
기본경비	53,823	52,913	910
기본경비	53,823	52,913	910
201 일반운영비	29,513	28,083	1,430
01 사무관리비	14,007	13,327	680
◎ 일반수용비	7,407		
○ 관서운영수용비	1,560		
· 기본사무용품비 15,000원*8인 =	120		

부서:도평동
정책:행정운영경비(도평동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 기타수용비 15,000원*8인*12월 =	1,440		
○ 부책인쇄비 300,000원 =	300		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*10박스 =	240		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*3박스 =	129		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 2,700,000원 =	2,700		
○ 행정장비수선비 900,000원 =	900		
○ 무인당직용역비 180,000원*12월 =	2,160		
○ 예산절감(10%) -822,000원 =	△822		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*10일 =	400		
◎ 산불비상근무 일,숙직수당 40,000원*1인*67일 =	2,680		
◎ 급량비	3,520		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*8인*5식*12월 =	2,400		
○ 산불비상근무자 특근급식비 5,000원*8인*8식*7월*1/2 =	1,120		
02 공공운영비	15,506	14,756	750
◎ 공공요금 및 제세	7,082		
○ 우편료 160,000원*12월 =	1,920		
○ 전화료 20,000원*3대*12월 =	720		
○ 전기료 300,000원*12월 =	3,600		
○ 상,하수도료 30,000원*12월 =	360		
○ 환경개선부담금 40,000원*2회 =	80		
○ 정화조청소수수료 150,000원*1회 =	150		
○ 이륜차보험료	252		
· 책임 16,000원*2대 =	32		
· 대인 17,000원*2대 =	34		
· 대물 3,000원*2대 =	6		
· 자손 90,000원*2대 =	180		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	3,560		
○ 이륜차유지비 380,000원*2대 =	760		

부서:도평동
정책:행정운영경비(도평동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 산불감시순찰차량 유류대 1,500원*4ℓ*150일 =	900		
○ 청사유지비(철근콘크리트 27년) 3,839원*494.9㎡ =	1,900		
202 여비	23,440	21,040	2,400
01 국내여비	23,440	21,040	2,400
◎ 민원업무추진여비 20,000원*2인*10일*12월 =	4,800		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*6인*11일*12월 =	15,840		
◎ 산불예방업무추진여비 50,000원*8인*7월 =	2,800		
405 자산취득비	870	3,790	△2,920
01 자산및물품취득비	870	3,790	△2,920
◎ 다기능사무기기(본체) 870,000원*1대 =	870		

부서:불로봉무동
정책:주민자치 기반강화(불로봉무동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
불로봉무동	577,371	577,848	△477
주민자치 기반강화(불로봉무동)	90,225	84,528	5,697
주민자치센터 운영	90,225	84,528	5,697
주민자치센터 프로그램 운영	11,235	8,338	2,897
201 일반운영비	2,260	1,440	820
01 사무관리비	2,260	1,440	820
◎ 주민자치센터 운영 180,000원*12월 =	2,160		
◎ 장구가죽 구입 20,000원*5개 =	100		
301 일반보상금	7,200	3,456	3,744
12 기타보상금	7,200	3,456	3,744
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*5개강좌*8회*12월 =	7,200		
405 자산취득비	1,775	3,442	△1,667
01 자산및물품취득비	1,775	3,442	△1,667
◎ 냉,온풍기(15평기준) 1,600,000원*1대 =	1,600		
◎ 꽹꽈리(사물놀이용) 35,000원*5개 =	175		
통,반장활동비 지원	64,190	64,190	0
301 일반보상금	64,190	64,190	0
05 통・리・반장활동보상금	64,190	64,190	
◎ 통장수당	59,040		
○ 기본수당 200,000원*18인*12월 =	43,200		
○ 상여금 200,000원*18인*2회 =	7,200		
○ 회의참석수당 20,000원*18인*2회*12월 =	8,640		
◎ 반장보상금 25,000원*103인*2회 =	5,150		
자율방범대운영 지원	4,800	4,800	0
301 일반보상금	4,800	4,800	0
04 자율방범대원운영비	4,800	4,800	
◎ 자율방범대운영 200,000원*2개대*12월 =	4,800		
청사관리	10,000	7,200	2,800
401 시설비및부대비	10,000	7,200	2,800
04 시설비	10,000	7,200	2,800
◎ 주민센터 방음창 설치 등 10,000,000원*1식 =	10,000		
행정운영경비(불로봉무동)	487,146	493,320	△6,174

부서:불로봉무동
정책:주민자치 기반강화(불로봉무동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	421,648	433,446	△11,798
인력운영비	421,648	433,446	△11,798
101 인건비	393,648	405,206	△11,558
01 기본급	244,725	244,737	△12
◎ 봉급	225,900		
○ 5급(27호봉) 2,844,900원*1인*12월 =	34,139		
○ 6급(21호봉) 2,286,800원*2인*12월 =	54,884		
○ 7급(19호봉) 1,992,600원*3인*12월 =	71,734		
○ 8급(13호봉) 1,555,300원*2인*12월 =	37,328		
○ 9급(5호봉) 1,010,700원*2인*12월 =	24,257		
○ 처우개선비 222,342,000원*1.6% =	3,558		
◎ 상여금	18,825		
○ 정근수당 225,900,000원*2/12*50/100 =	18,825		
02 수당	57,767	62,989	△5,222
◎ 시간외근무수당	17,761		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*3인*20시간*12월 =	5,274		
○ 8급 6,564원*2인*20시간*12월 =	3,151		
○ 9급 5,887원*2인*20시간*12월 =	2,826		
○ 처우개선비 17,478,960원*1.6% =	280		
◎ 산불예방업무추진 시간외근무수당 7,325원*10인*8시간*7월*1.016 =	4,168		
◎ 정액수당	35,838		
○ 가족수당	9,120		
・ 배우자 40,000원*10인*12월 =	4,800		
・ 기타가족 20,000원*18인*12월 =	4,320		
○ 자녀학비보조수당	3,484		
・ 중학생 52,000원*1인*4회 =	208		
・ 고등학생 409,450원*2인*4회 =	3,276		
○ 정근수당가산금	9,720		
・ 25년이상 130,000원*1인*12월 =	1,560		
・ 20년이상 25년미만 110,000원*4인*12월 =	5,280		

부서:불로봉무동
정책:행정운영경비(불로봉무동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 15년이상 20년미만 80,000원*1인*12월 =	960		
· 10년이상 15년미만 60,000원*1인*12월 =	720		
· 5년이상 10년미만 50,000원*2인*12월 =	1,200		
○ 대우공무원수당	4,154		
· 4급대우(5급27호봉) 2,844,900원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,665		
· 6급대우(7급24호봉) 2,155,900원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,262		
· 6급대우(7급22호봉) 2,095,000원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,227		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 동근무수당 70,000원*9인*12월 =	7,560		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
03 정액급식비	15,600	15,600	
◎ 정액급식비 130,000원*10인*12월 =	15,600		
04 교통보조비	15,240	15,360	△120
◎ 교통보조비	15,240		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*5인*12월 =	7,800		
○ 8~9급 120,000원*4인*12월 =	5,760		
05 명절휴가비	22,590	22,592	△2
◎ 명절휴가비 225,900,000원*1/12*120/100 =	22,590		
06 가계지원비	37,726	37,652	74
◎ 가계지원비 225,900,000원*16.7% =	37,726		
203 업무추진비	9,400	9,400	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	400	400	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10인 =	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	18,600	18,840	△240
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	

부서:불로봉무동
정책:행정운영경비(불로봉무동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	16,800	17,040	△240
◎ 직급보조비	16,800		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*3인*12월 =	5,040		
○ 8~9급 105,000원*4인*12월 =	5,040		
기본경비	65,498	59,874	5,624
기본경비	65,498	59,874	5,624
201 일반운영비	36,318	32,594	3,724
01 사무관리비	17,843	15,183	2,660
◎ 일반수용비	9,283		
○ 관서운영수용비	1,950		
· 기본사무용품비 15,000원*10인 =	150		
· 기타수용비 15,000원*10인*12월 =	1,800		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*25박스 =	600		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*8박스 =	344		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,300,000원 =	3,300		
○ 행정장비수선비 1,300,000원 =	1,300		
○ 정수기위탁관리비 250,000원*2대 =	500		
○ 무인당직용역비 140,000원*12월 =	1,680		
○ 예산절감(10%) -1,031,000원 =	△1,031		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*10일 =	400		
◎ 산불비상근무 일,숙직수당 40,000원*1인*67일 =	2,680		
◎ 급량비	4,400		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*10인*5식*12월 =	3,000		
○ 산불비상근무자 특근급식비 5,000원*10인*8식*7월*1/2 =	1,400		
◎ 임차료	1,080		
○ 복사기리스비 15원*6,000장*12월 =	1,080		

부서:불로봉무동
정책:행정운영경비(불로봉무동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	18,475	17,411	1,064
◎ 공공요금 및 제세	10,574		
○ 우편료 350,000원*12월 =	4,200		
○ 전화료 30,000원*3대*12월 =	1,080		
○ 전기료 350,000원*12월 =	4,200		
○ 상,하수도료 50,000원*12월 =	600		
○ 정화조청소수수료 200,000원*1식 =	200		
○ 환경개선부담금 60,000원*2회 =	120		
○ 이륜차보험료	174		
· 책임 21,000원*1대 =	21		
· 대인 22,500원*1대 =	23		
· 대물 40,000원*1대 =	40		
· 자손 90,000원*1대 =	90		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	3,037		
○ 청사유지비(철근콘크리트16년) 2,470원*711㎡ =	1,757		
○ 이륜차유지비 380,000원*1대 =	380		
○ 산불감시순찰차량 유류대 1,500원*4ℓ*150일 =	900		
202 여비	29,180	26,060	3,120
01 국내여비	29,180	26,060	3,120
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*7인*11일*12월 =	18,480		
◎ 산불예방업무추진여비 50,000원*10인*7월 =	3,500		

부서:지저동
정책:주민자치 기반강화(지저동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지저동	467,088	480,155	△13,067
주민자치 기반강화(지저동)	60,890	64,100	△3,210
주민자치센터 운영	60,890	64,100	△3,210
주민자치센터 프로그램 운영	10,800	9,360	1,440
201 일반운영비	2,160	2,160	0
01 사무관리비	2,160	2,160	
◎ 주민자치센터 운영 180,000원*12월 =	2,160		
301 일반보상금	8,640	7,200	1,440
12 기타보상금	8,640	7,200	1,440
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*6개강좌*8회*12월 =	8,640		
통,반장활동비 지원	46,690	46,690	0
301 일반보상금	46,690	46,690	0
05 통 · 리 · 반장활동보상금	46,690	46,690	
◎ 통장수당	42,640		
○ 기본수당 200,000원*13인*12월 =	31,200		
○ 상여금 200,000원*13인*2회 =	5,200		
○ 회의참석수당 20,000원*13인*2회*12월 =	6,240		
◎ 반장보상금 25,000원*81인*2회 =	4,050		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
청사관리	1,000	0	1,000
401 시설비및부대비	1,000	0	1,000
04 시설비	1,000	0	1,000
◎ 청사관리 및 환경정비(홀딩도어공사) 1,000,000원*1식 =	1,000		
행정운영경비(지저동)	406,198	416,055	△9,857
인력운영비	356,447	362,489	△6,042
인력운영비	356,447	362,489	△6,042
101 인건비	330,347	336,389	△6,042
01 기본급	206,469	203,216	3,253
◎ 봉급	190,586		

부서:지저동
정책:행정운영경비(지저동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 5급(30호봉) 2,908,900원*1인*12월 =	34,907		
○ 6급(23호봉) 2,353,500원*1인*12월 =	28,242		
○ 7급(21호봉) 2,062,700원*3인*12월 =	74,258		
○ 8급(5호봉) 1,134,000원*2인*12월 =	27,216		
○ 9급(4호봉) 956,700원*2인*12월 =	22,961		
○ 처우개선비 187,584,000원*1.6% =	3,002		
◎ 상여금	15,883		
○ 정근수당 190,586,000원*2/12*50/100 =	15,883		
02 수당	45,271	50,219	△4,948
◎ 시간외근무수당	15,770		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*1인*20시간*12월 =	1,960		
○ 7급 7,325원*3인*20시간*12월 =	5,274		
○ 8급 6,564원*2인*20시간*12월 =	3,151		
○ 9급 5,887원*2인*20시간*12월 =	2,826		
○ 처우개선비 15,519,360원*1.6% =	249		
◎ 정액수당	29,501		
○ 가족수당	5,280		
· 배우자 40,000원*5인*12월 =	2,400		
· 기타가족 20,000원*12인*12월 =	2,880		
○ 자녀학비보조수당	3,692		
· 중학생 52,000원*2인*4회 =	416		
· 고등학생 409,450원*2인*4회 =	3,276		
○ 정근수당가산금	6,600		
· 25년이상 130,000원*2인*12월 =	3,120		
· 20년이상 25년미만 110,000원*1인*12월 =	1,320		
· 15년이상 20년미만 80,000원*1인*12월 =	960		
· 5년이상 10년미만 50,000원*2인*12월 =	1,200		
○ 대우공무원수당	5,409		
· 4급대우(5급30호봉) 2,908,900원*4.8%*1인*12월 =	1,676		
· 5급대우(6급23호봉) 2,353,500원*4.8%*1인*12월 =	1,356		

부서:지저동
정책:행정운영경비(지저동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 6급대우(7급21호봉) 2,062,700원*4.8%*2인*12월 =	2,377		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 동근무수당 70,000원*8인*12월 =	6,720		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
03 정액급식비	14,040	14,040	
◎ 정액급식비 130,000원*9인*12월 =	14,040		
04 교통보조비	13,680	13,680	
◎ 교통보조비	13,680		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*4인*12월 =	6,240		
○ 8~9급 120,000원*4인*12월 =	5,760		
05 명절휴가비	19,059	18,759	300
◎ 명절휴가비 190,586,000원*1/12*120/100 =	19,059		
06 가계지원비	31,828	31,264	564
◎ 가계지원비 190,586,000원*16.7% =	31,828		
203 업무추진비	9,360	9,360	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	360	360	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*9인 =	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	16,740	16,740	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	14,940	14,940	
◎ 직급보조비	14,940		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*1인*12월 =	1,860		
○ 7급 140,000원*3인*12월 =	5,040		
○ 8~9급 105,000원*4인*12월 =	5,040		
기본경비	49,751	53,566	△3,815

부서:지저동
정책:행정운영경비(지저동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	49,751	53,566	△3,815
201 일반운영비	26,111	26,451	△340
01 사무관리비	12,616	12,956	△340
◎ 일반수용비	9,116		
○ 관서운영수용비	1,755		
· 기본사무용품비 15,000원*9인 =	135		
· 기타수용비 15,000원*9인*12월 =	1,620		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*28박스 =	672		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*7박스 =	301		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,300,000원 =	3,300		
○ 행정장비수선비 1,300,000원 =	1,300		
○ 무인당직용역비 180,000원*12월 =	2,160		
○ 예산절감(10%) -1,012,000원 =	△1,012		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	2,700		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*9인*5식*12월 =	2,700		
02 공공운영비	13,495	13,495	
◎ 공공요금 및 제세	8,896		
○ 우편료 280,000원*12월 =	3,360		
○ 전화료 30,000원*2대*12월 =	720		
○ 전기료 350,000원*12월 =	4,200		
○ 상,하수도료 35,000원*12월 =	420		
○ 환경개선부담금 30,000원*2회 =	60		
○ 이륜차보험료	136		
· 책임 20,990원*1대 =	21		
· 대인 22,310원*1대 =	23		
· 대물 3,660원*1대 =	4		
· 자손 87,100원*1대 =	88		
◎ 연료비	2,432		

부서:지저동
정책:행정운영경비(지저동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*1대 =	2,432		
◎ 시설장비유지비	2,167		
○ 청사유지비(철근콘크리트24년) 3,362원*531.4㎡ =	1,787		
○ 이륜차유지비 380,000원*1대 =	380		
202 여비	23,040	20,160	2,880
01 국내여비	23,040	20,160	2,880
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*6인*11일*12월 =	15,840		
405 자산취득비	600	6,955	△6,355
01 자산및물품취득비	600	6,955	△6,355
◎ 프린터 600,000원*1대 =	600		

부서:동촌동
정책:주민자치 기반강화(동촌동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동촌동	523,310	514,163	9,147
주민자치 기반강화(동촌동)	69,740	68,600	1,140
주민자치센터 운영	69,740	68,600	1,140
주민자치센터 프로그램 운영	5,760	9,120	△3,360
201 일반운영비	1,440	1,800	△360
01 사무관리비	1,440	1,800	△360
◎ 주민자치센터 운영 120,000원*12월 =	1,440		
301 일반보상금	4,320	4,320	0
12 기타보상금	4,320	4,320	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*3개강좌*8회*12월 =	4,320		
통,반장활동비 지원	57,080	57,080	0
301 일반보상금	57,080	57,080	0
05 통 · 리 · 반장활동보상금	57,080	57,080	
◎ 통장수당	52,480		
○ 기본수당 200,000원*16인*12월 =	38,400		
○ 상여금 200,000원*16인*2회 =	6,400		
○ 회의참석수당 20,000원*16인*2회*12월 =	7,680		
◎ 반장보상금 25,000원*92인*2회 =	4,600		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
청사관리	4,500	0	4,500
401 시설비및부대비	4,500	0	4,500
04 시설비	4,500	0	4,500
◎ 동청사 지붕 교체 및 방수공사 등 4,500,000원*1식 =	4,500		
행정운영경비(동촌동)	453,570	445,563	8,007
인력운영비	395,926	387,913	8,013
인력운영비	395,926	387,913	8,013
101 인건비	368,346	360,513	7,833
01 기본급	234,031	222,245	11,786
◎ 봉급	216,028		

부서:동촌동
정책:행정운영경비(동촌동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 5급(30호봉) 2,908,900원*1인*12월 =	34,907		
○ 6급(25호봉) 2,413,800원*2인*12월 =	57,932		
○ 7급(17호봉) 1,915,200원*2인*12월 =	45,965		
○ 8급(10호봉) 1,412,800원*3인*12월 =	50,861		
○ 9급(4호봉) 956,700원*2인*12월 =	22,961		
○ 처우개선비 212,624,400원*1.6% =	3,402		
◎ 상여금	18,003		
○ 정근수당 216,026,390원*2/12*50/100 =	18,003		
02 수당	45,915	47,142	△1,227
◎ 시간외근무수당	17,576		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*2인*20시간*12월 =	3,516		
○ 8급 6,564원*3인*20시간*12월 =	4,727		
○ 9급 5,887원*2인*20시간*12월 =	2,826		
○ 처우개선비 17,296,320원*1.6% =	277		
◎ 정액수당	28,339		
○ 가족수당	5,760		
· 배우자 40,000원*7인*12월 =	3,360		
· 기타가족 20,000원*10인*12월 =	2,400		
○ 자녀학비보조수당	5,330		
· 중학생 52,000원*2인*4회 =	416		
· 고등학생 409,450원*3인*4회 =	4,914		
○ 정근수당가산금	6,720		
· 25년이상 130,000원*3인*12월 =	4,680		
· 20년이상 25년미만 110,000원*1인*12월 =	1,320		
· 10년이상 15년미만 60,000원*1인*12월 =	720		
○ 대우공무원수당	1,169		
· 6급대우(7급20호봉) 2,028,500원*4.8%*1인*12월 =	1,169		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 동근무수당 70,000원*9인*12월 =	7,560		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		

부서:동촌동
정책:행정운영경비(동촌동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 정액급식비	15,600	15,600	
◎ 정액급식비 130,000원*10인*12월 =	15,600		
04 교통보조비	15,120	15,120	
◎ 교통보조비	15,120		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*4인*12월 =	6,240		
○ 8~9급 120,000원*5인*12월 =	7,200		
05 명절휴가비	21,603	20,515	1,088
◎ 명절휴가비 216,026,390원*1/12*120/100 =	21,603		
06 가계지원비	36,077	34,192	1,885
◎ 가계지원비 216,026,390원*16.7% =	36,077		
203 업무추진비	9,400	9,400	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	400	400	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10인 =	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	18,180	18,000	180
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	16,380	16,200	180
◎ 직급보조비	16,380		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*2인*12월 =	3,360		
○ 8~9급 105,000원*5인*12월 =	6,300		
기본경비	57,644	57,650	△6
기본경비	57,644	57,650	△6
201 일반운영비	31,564	30,630	934
01 사무관리비	13,593	13,573	20
◎ 일반수용비	9,793		

부서:동촌동
정책:행정운영경비(동촌동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 관서운영수용비	1,950		
· 기본사무용품비 15,000원*10인 =	150		
· 기타수용비 15,000원*10인*12월 =	1,800		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*31박스 =	744		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*9박스 =	387		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,500,000원 =	3,500		
○ 행정장비수선비 1,500,000원 =	1,500		
○ 무인당직용역비 180,000원*12월 =	2,160		
○ 예산절감(10%) -1,088,000원 =	△1,088		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	3,000		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*10인*5식*12월 =	3,000		
02 공공운영비	17,971	17,057	914
◎ 공공요금 및 제세	11,321		
○ 우편료 350,000원*12월 =	4,200		
○ 전화료 10,000원*3대*12월 =	360		
○ 전기료 500,000원*12월 =	6,000		
○ 상,하수도료 40,000원*12월 =	480		
○ 환경개선부담금 50,000원*2회 =	100		
○ 이륜차보험료	181		
· 책임 24,000원*1대 =	24		
· 대인 21,000원*1대 =	21		
· 대물 18,000원*1대 =	18		
· 자손 96,000원*1대 =	96		
· 무보험 22,000원*1대 =	22		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	1,786		
○ 청사유지비(철근콘크리트29년) 2,953원*476㎡ =	1,406		

부서:동촌동
정책:행정운영경비(동촌동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 이륜차유지비 380,000원*1대 =	380		
202 여비	25,680	22,560	3,120
01 국내여비	25,680	22,560	3,120
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*7인*11일*12월 =	18,480		
405 자산취득비	400	4,460	△4,060
01 자산및물품취득비	400	4,460	△4,060
◎ 모사전송기 400,000원*1대 =	400		

부서:방촌동
정책:주민자치 기반강화(방촌동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
방촌동	497,296	538,894	△41,598
주민자치 기반강화(방촌동)	89,850	110,480	△20,630
주민자치센터 운영	89,850	108,280	△18,430
주민자치센터 프로그램 운영	12,320	12,950	△630
201 일반운영비	1,960	1,200	760
01 사무관리비	1,800	1,200	600
◎ 주민자치센터 운영 150,000원*12월 =	1,800		
03 행사운영비	160	0	160
◎ 작은도서관 독서감상문 대회	160		
○ 현수막 40,000원*4개 =	160		
301 일반보상금	5,760	2,880	2,880
12 기타보상금	5,760	2,880	2,880
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*4개강좌*8회*12월 =	5,760		
405 자산취득비	4,600	8,870	△4,270
01 자산및물품취득비	600	8,870	△8,270
◎ 공기청정기 600,000원*1대 =	600		
02 도서구입비	4,000	0	4,000
◎ 작은도서관 도서구입비 4,000,000원 =	4,000		
통,반장활동비 지원	75,130	74,930	200
301 일반보상금	75,130	74,930	200
05 통 · 리 · 반장활동보상금	75,130	74,930	200
◎ 통장수당	68,880		
○ 기본수당 200,000원*21인*12월 =	50,400		
○ 상여금 200,000원*21인*2회 =	8,400		
○ 회의참석수당 20,000원*21인*2회*12월 =	10,080		
◎ 반장보상금 25,000원*125인*2회 =	6,250		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
행정운영경비(방촌동)	407,446	428,414	△20,968
인력운영비	347,783	369,771	△21,988

부서:방촌동
정책:주민자치 기반강화(방촌동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	347,783	369,771	△21,988
101 인건비	320,623	342,371	△21,748
01 기본급	203,249	207,385	△4,136
◎ 봉급	187,614		
○ 5급 2,908,900원*1인*12월 =	34,907		
○ 6급 2,321,200원*2인*12월 =	55,709		
○ 7급 1,735,700원*1인*12월 =	20,829		
○ 8급 1,077,000원*3인*12월 =	38,772		
○ 9급 956,700원*3인*12월 =	34,442		
○ 처우개선비 184,659,000원*1.6% =	2,955		
◎ 상여금	15,635		
○ 정근수당 187,614,000원*2/12*50/100 =	15,635		
02 수당	36,680	47,898	△11,218
◎ 시간외근무수당	17,226		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*1인*20시간*12월 =	1,758		
○ 8급 6,564원*3인*20시간*12월 =	4,727		
○ 9급 5,887원*3인*20시간*12월 =	4,239		
○ 처우개선비 16,951,200원*1.6% =	272		
◎ 정액수당	19,454		
○ 가족수당	2,880		
・ 배우자 40,000원*4인*12월 =	1,920		
・ 기타가족 20,000원*4인*12월 =	960		
○ 자녀학비보조수당	2,054		
・ 중학생 52,000원*2인*4회 =	416		
・ 고등학생 409,450원*1인*4회 =	1,638		
○ 정근수당가산금	5,160		
・ 25년이상 130,000원*2인*12월 =	3,120		
・ 20년이상 25년미만 110,000원*1인*12월 =	1,320		
・ 10년이상 15년미만 60,000원*1인*12월 =	720		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		

부서:방촌동
정책:행정운영경비(방촌동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 동근무수당 70,000원*9인*12월 =	7,560		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
03 정액급식비	15,600	15,600	
◎ 정액급식비 130,000원*10인*12월 =	15,600		
04 교통보조비	15,000	15,120	△120
◎ 교통보조비	15,000		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*3인*12월 =	4,680		
○ 8~9급 120,000원*6인*12월 =	8,640		
05 명절휴가비	18,762	19,144	△382
◎ 명절휴가비 187,614,000원*1/12*120/100 =	18,762		
06 가계지원비	31,332	31,906	△574
◎ 가계지원비 187,614,000원*16.7% =	31,332		
203 업무추진비	9,400	9,400	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	400	400	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10인 =	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	17,760	18,000	△240
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	15,960	16,200	△240
◎ 직급보조비	15,960		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 8~9급 105,000원*6인*12월 =	7,560		
기본경비	59,663	58,643	1,020
기본경비	59,663	58,643	1,020
201 일반운영비	32,383	31,703	680

부서:방촌동
정책:행정운영경비(방촌동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	13,584	13,564	20
◎ 일반수용비	9,784		
○ 관서운영수용비	1,950		
・ 기본사무용품비 15,000원*10인 =	150		
・ 기타수용비 15,000원*10인*12월 =	1,800		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*37박스 =	888		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*11박스 =	473		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,500,000원 =	3,500		
○ 행정장비수선비 1,500,000원 =	1,500		
○ 무인당직용역비 160,000원*12월 =	1,920		
○ 예산절감(10%) -1,087,000원 =	△1,087		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	3,000		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*10인*5식*12월 =	3,000		
02 공공운영비	18,799	18,139	660
◎ 공공요금 및 제세	13,648		
○ 우편료 400,000원*12월 =	4,800		
○ 전화료 25,000원*3대*12월 =	900		
○ 전기료 600,000원*12월 =	7,200		
○ 상,하수도료 40,000원*12월 =	480		
○ 환경개선부담금 65,000원*2회 =	130		
○ 이륜차보험료	138		
・ 책임 21,000원*1대 =	21		
・ 대인 22,500원*1대 =	23		
・ 대물 4,000원*1대 =	4		
・ 자손 90,000원*1대 =	90		
◎ 연료비	2,432		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*1대 =	2,432		
◎ 시설장비유지비	2,719		

부서:방촌동
정책:행정운영경비(방촌동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사유지비(철근콘크리트 29년) 3,839원*609.2㎡ =	2,339		
○ 이륜차유지비 380,000원*1대 =	380		
202 여비	25,680	22,080	3,600
01 국내여비	25,680	22,080	3,600
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*7인*11일*12월 =	18,480		
405 자산취득비	1,600	4,860	△3,260
01 자산및물품취득비	1,600	4,860	△3,260
◎ 프린터 600,000원*1대 =	600		
◎ 문서세단기 1,000,000원*1대 =	1,000		

부서:해안동
정책:주민자치 기반강화(해안동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
해안동	620,503	600,352	20,151
주민자치 기반강화(해안동)	94,830	95,080	△250
주민자치센터 운영	94,830	95,080	△250
주민자치센터 프로그램 운영	7,560	5,760	1,800
201 일반운영비	1,800	1,440	360
01 사무관리비	1,800	1,440	360
◎ 주민자치센터 운영 150,000원*12월 =	1,800		
301 일반보상금	5,760	4,320	1,440
12 기타보상금	5,760	4,320	1,440
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*4개강좌*8회*12월 =	5,760		
통,반장활동비 지원	84,320	84,320	0
301 일반보상금	84,320	84,320	0
05 통 · 리 · 반장활동보상금	84,320	84,320	
◎ 통장수당	78,720		
○ 기본수당 200,000원*24인*12월 =	57,600		
○ 상여금 200,000원*24인*2회 =	9,600		
○ 회의참석수당 20,000원*24인*2회*12월 =	11,520		
◎ 반장보상금 25,000원*112인*2회 =	5,600		
자율방범대운영 지원	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
04 자율방범대원운영비	2,400	2,400	
◎ 자율방범대운영 200,000원*1개대*12월 =	2,400		
청사관리	550	0	550
401 시설비및부대비	550	0	550
04 시설비	550	0	550
◎ 전기계약전력 변경 공사 550,000원*1식 =	550		
행정운영경비(해안동)	525,673	505,272	20,401
인력운영비	454,656	437,874	16,782
인력운영비	454,656	437,874	16,782
101 인건비	424,936	408,334	16,602
01 기본급	262,906	241,694	21,212
◎ 봉급	242,682		

부서:해안동
정책:행정운영경비(해안동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 5급(25호봉) 2,792,500원*1인*12월 =	33,510		
○ 6급(25호봉) 2,413,800원*2인*12월 =	57,932		
○ 7급(18호봉) 1,955,100원*4인*12월 =	93,845		
○ 8급(18호봉) 1,754,500원*1인*12월 =	21,054		
○ 9급(3호봉) 903,300원*3인*12월 =	32,519		
○ 처우개선비 238,858,800원*1.6% =	3,822		
◎ 상여금	20,224		
○ 정근수당 242,680,540원*2/12*50/100 =	20,224		
02 수당	63,273	66,987	△3,714
◎ 시간외근무수당	19,383		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*4인*20시간*12월 =	7,032		
○ 8급 6,564원*1인*20시간*12월 =	1,576		
○ 9급 5,887원*3인*20시간*12월 =	4,239		
○ 처우개선비 19,074,480원*1.6% =	306		
◎ 산불예방업무추진 시간외근무수당 7,325원*11인*8시간*7월*1.016 =	4,585		
◎ 정액수당	39,305		
○ 가족수당	7,920		
· 배우자 40,000원*9인*12월 =	4,320		
· 기타가족 20,000원*15인*12월 =	3,600		
○ 자녀학비보조수당	5,954		
· 중학생 52,000원*5인*4회 =	1,040		
· 고등학생 409,450원*3인*4회 =	4,914		
○ 정근수당가산금	11,400		
· 25년이상 130,000원*2인*12월 =	3,120		
· 20년이상 25년미만 110,000원*2인*12월 =	2,640		
· 15년이상 20년미만 80,000원*4인*12월 =	3,840		
· 5년이상 10년미만 50,000원*3인*12월 =	1,800		
○ 대우공무원수당	2,621		
· 5급대우(6급25호봉) 2,413,800원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,413		

부서:해안동
정책:행정운영경비(해안동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 6급대우(7급21호봉) 2,062,700원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,208		
○ 육아휴직수당 500,000원*1인*1/2월 =	250		
○ 동근무수당 70,000원*10인*12월 =	8,400		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
○ 기술업무수당 50,000원*1인*12월 =	600		
○ 기술업무수당가산금 30,000원*1인*12월 =	360		
03 정액급식비	17,160	17,160	
◎ 정액급식비 130,000원*11인*12월 =	17,160		
04 교통보조비	16,800	16,800	
◎ 교통보조비	16,800		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*6인*12월 =	9,360		
○ 8~9급 120,000원*4인*12월 =	5,760		
05 명절휴가비	24,269	22,311	1,958
◎ 명절휴가비 242,680,540원*1/12*120/100 =	24,269		
06 가계지원비	40,528	37,184	3,344
◎ 가계지원비 242,680,540원*16.7% =	40,528		
203 업무추진비	9,440	9,440	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	440	440	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*11인 =	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	20,280	20,100	180
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	18,480	18,300	180
◎ 직급보조비	18,480		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		

부서:해안동
정책:행정운영경비(해안동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 7급 140,000원*4인*12월 =	6,720		
○ 8~9급 105,000원*4인*12월 =	5,040		
기본경비	71,017	67,398	3,619
기본경비	71,017	67,398	3,619
201 일반운영비	37,377	36,498	879
01 사무관리비	17,579	17,745	△166
◎ 일반수용비	9,659		
○ 관서운영수용비	2,145		
· 기본사무용품비 15,000원*11인 =	165		
· 기타수용비 15,000원*11인*12월 =	1,980		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*35박스 =	840		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*9박스 =	387		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,300,000원 =	3,300		
○ 행정장비수선비 1,500,000원 =	1,500		
○ 무인당직용역비 160,000원*12월 =	1,920		
○ 예산절감(10%) -1,073,000원 =	△1,073		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*10일 =	400		
◎ 산불비상근무 일,숙직수당 40,000원*1인*67일 =	2,680		
◎ 급량비	4,840		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*11인*5식*12월 =	3,300		
○ 산불비상근무자 특근급식비 5,000원*11인*8식*7월*1/2 =	1,540		
02 공공운영비	19,798	18,753	1,045
◎ 공공요금 및 제세	17,258		
○ 우편료 350,000원*12월 =	4,200		
○ 전화료 30,000원*3대*12월 =	1,080		
○ 전기료 900,000원*12월 =	10,800		
○ 상,하수도료 50,000원*12월 =	600		
○ 환경개선부담금 60,000원*2회 =	120		
○ 이륜차보험료	458		

부서:해안동
정책:행정운영경비(해안동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 책임 23,150원*3대 =	70		
· 대인 22,170원*3대 =	67		
· 대물 16,810원*3대 =	51		
· 자손 90,000원*3대 =	270		
◎ 시설장비유지비	2,540		
○ 이륜차유지비 380,000원*2대 =	760		
○ 산불감시순찰차량 유류대 1,500원*4ℓ*150일 =	900		
○ 청사유지비(콘크리트 6년) 1,017원*865㎡ =	880		
202 여비	32,170	28,330	3,840
01 국내여비	32,170	28,330	3,840
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*8인*11일*12월 =	21,120		
◎ 산불예방업무추진여비 50,000원*11인*7월 =	3,850		
405 자산취득비	1,470	2,570	△1,100
01 자산및물품취득비	1,470	2,570	△1,100
◎ 다기능사무기기(본체) 870,000원*1대 =	870		
◎ 프린터 600,000원*1대 =	600		

부서:안심1동
정책:주민자치 기반강화(안심1동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
안심1동	760,033	857,946	△97,913
주민자치 기반강화(안심1동)	116,140	114,140	2,000
주민자치센터 운영	116,140	114,140	2,000
주민자치센터 프로그램 운영	7,560	7,560	0
201 일반운영비	1,800	1,800	0
01 사무관리비	1,800	1,800	
◎ 주민자치센터 운영 150,000원*12월 =	1,800		
301 일반보상금	5,760	5,760	0
12 기타보상금	5,760	5,760	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*4강좌*8회*12월 =	5,760		
통,반장활동비 지원	93,780	93,780	0
301 일반보상금	93,780	93,780	0
05 통・리・반장활동보상금	93,780	93,780	
◎ 통장수당	85,280		
○ 기본수당 200,000원*26인*12월 =	62,400		
○ 상여금 200,000원*26인*2회 =	10,400		
○ 회의참석수당 20,000원*26인*2회*12월 =	12,480		
◎ 반장보상금 25,000원*170인*2회 =	8,500		
자율방범대운영 지원	4,800	4,800	0
301 일반보상금	4,800	4,800	0
04 자율방범대원운영비	4,800	4,800	
◎ 자율방범대운영 200,000원*2개대*12월 =	4,800		
청사관리	10,000	8,000	2,000
401 시설비및부대비	10,000	8,000	2,000
04 시설비	10,000	8,000	2,000
◎ 주민센터 방음창 설치공사 10,000,000원*1식 =	10,000		
행정운영경비(안심1동)	643,893	743,806	△99,913
인력운영비	564,612	664,905	△100,293
인력운영비	564,612	664,905	△100,293
101 인건비	526,352	624,645	△98,293
01 기본급	328,010	376,374	△48,364
◎ 봉급	302,778		

부서:안심1동
정책:행정운영경비(안심1동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 5급(27호봉) 2,844,900원*1인*12월 =	34,139		
○ 6급(22호봉) 2,321,200원*2인*12월 =	55,709		
○ 7급(13호봉) 1,735,700원*6인*12월 =	124,971		
○ 8급(6호봉) 1,192,200원*1인*12월 =	14,307		
○ 9급(4호봉) 956,700원*6인*12월 =	68,883		
○ 처우개선비 298,008,000원*1.6% =	4,769		
◎ 상여금	25,232		
○ 정근수당 302,777,000원*2/12*50/100 =	25,232		
02 수당	68,300	90,893	△22,593
◎ 시간외근무수당	27,262		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*6인*20시간*12월 =	10,548		
○ 8급 6,564원*1인*20시간*12월 =	1,576		
○ 9급 5,887원*6인*20시간*12월 =	8,478		
○ 처우개선비 26,829,120원*1.6% =	430		
◎ 정액수당	41,038		
○ 가족수당	9,840		
· 배우자 40,000원*10인*12월 =	4,800		
· 기타가족 20,000원*21인*12월 =	5,040		
○ 자녀학비보조수당	2,262		
· 중학생 52,000원*3인*4회 =	624		
· 고등학생 409,450원*1인*4회 =	1,638		
○ 정근수당가산금	10,080		
· 25년이상 130,000원*2인*12월 =	3,120		
· 20년이상 25년미만 110,000원*2인*12월 =	2,640		
· 15년이상 20년미만 80,000원*1인*12월 =	960		
· 10년이상 15년미만 60,000원*3인*12월 =	2,160		
· 5년이상 10년미만 50,000원*2인*12월 =	1,200		
○ 대우공무원수당	2,296		
· 6급대우(7급19호봉) 1,992,600원*4.8%*2인*12월 =	2,296		

부서:안심1동
정책:행정운영경비(안심1동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 민원업무수당 30,000원*4인*12월 =	1,440		
○ 동근무수당 70,000원*15인*12월 =	12,600		
○ 사회복지업무수당 30,000원*7인*12월 =	2,520		
03 정액급식비	24,960	28,080	△3,120
◎ 정액급식비 130,000원*16인*12월 =	24,960		
04 교통보조비	24,240	27,000	△2,760
◎ 교통보조비	24,240		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*8인*12월 =	12,480		
○ 8~9급 120,000원*7인*12월 =	10,080		
05 명절휴가비	30,278	34,743	△4,465
◎ 명절휴가비 302,777,000원*1/12*120/100 =	30,278		
06 가계지원비	50,564	57,904	△7,340
◎ 가계지원비 302,777,000원*16.7% =	50,564		
203 업무추진비	10,840	10,920	△80
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	640	720	△80
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*16인 =	640		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	
◎ 부서운영업무추진비(정원30인이하) 350,000원*12월 =	4,200		
204 직무수행경비	27,420	29,340	△1,920
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	25,620	27,540	△1,920
◎ 직급보조비	25,620		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*6인*12월 =	10,080		
○ 8~9급 105,000원*7인*12월 =	8,820		
기본경비	79,281	78,901	380
기본경비	79,281	78,901	380

부서:안심1동
정책:행정운영경비(안심1동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	36,391	37,621	△1,230
01 사무관리비	17,189	17,940	△751
◎ 일반수용비	11,589		
○ 관서운영수용비	3,120		
· 기본사무용품비 15,000원*16인 =	240		
· 기타수용비 15,000원*16인*12월 =	2,880		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*45박스 =	1,080		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*12박스 =	516		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,800,000원 =	3,800		
○ 행정장비수선비 1,800,000원 =	1,800		
○ 무인당직용역비 160,000원*12월 =	1,920		
○ 예산절감(10%) -1,287,000원 =	△1,287		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*20일 =	800		
◎ 급량비	4,800		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*16인*5식*12월 =	4,800		
02 공공운영비	19,202	19,681	△479
◎ 공공요금 및 제세	12,071		
○ 우편료 500,000원*12월 =	6,000		
○ 전화료 30,000원*4대*12월 =	1,440		
○ 전기료 320,000원*12월 =	3,840		
○ 상,하수도료 45,000원*12월 =	540		
○ 환경개선부담금 56,000원*2회 =	112		
○ 이륜차보험료	139		
· 책임 29,000원*1대 =	29		
· 대인 17,000원*1대 =	17		
· 대물 18,000원*1대 =	18		
· 자손 75,000원*1대 =	75		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		

부서:안심1동
정책:행정운영경비(안심1동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 시설장비유지비	2,267		
○ 청사유지비(철근콘크리트18년) 2,953원*639㎡ =	1,887		
○ 이륜차유지비 380,000원*1대 =	380		
202 여비	41,280	41,280	0
01 국내여비	41,280	41,280	
◎ 민원업무추진여비 20,000원*4인*10일*12월 =	9,600		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*12인*11일*12월 =	31,680		
405 자산취득비	1,610	0	1,610
01 자산및물품취득비	1,610	0	1,610
◎ 사무용 의자 150,000원*9개 =	1,350		
◎ LCD모니터 260,000원*1대 =	260		

부서:안심2동
정책:주민자치 기반강화(안심2동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
안심2동	539,763	522,110	17,653
주민자치 기반강화(안심2동)	71,620	72,920	△1,300
주민자치센터 운영	71,620	72,920	△1,300
주민자치센터 프로그램 운영	7,560	8,860	△1,300
201 일반운영비	1,800	1,800	0
01 사무관리비	1,800	1,800	
◎ 주민자치센터 운영 150,000원*12월 =	1,800		
301 일반보상금	5,760	5,760	0
12 기타보상금	5,760	5,760	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*4개강좌*8회*12월 =	5,760		
통,반장활동비 지원	59,260	59,260	0
301 일반보상금	59,260	59,260	0
05 통 · 리 · 반장활동보상금	59,260	59,260	
◎ 통장수당	55,760		
○ 기본수당 200,000원*17인*12월 =	40,800		
○ 상여금 200,000원*17인*2회 =	6,800		
○ 회의참석수당 20,000원*17인*2회*12월 =	8,160		
◎ 반장보상금 25,000원*70인*2회 =	3,500		
자율방범대운영 지원	4,800	4,800	0
301 일반보상금	4,800	4,800	0
04 자율방범대원운영비	4,800	4,800	
◎ 자율방범대운영 200,000원*2개대*12월 =	4,800		
행정운영경비(안심2동)	468,143	449,190	18,953
인력운영비	402,514	385,226	17,288
인력운영비	402,514	385,226	17,288
101 인건비	374,514	357,406	17,108
01 기본급	235,307	217,223	18,084
◎ 봉급	217,206		
○ 5급(30호봉) 2,908,900원*1인*12월 =	34,907		
○ 6급(28호봉) 2,489,700원*2인*12월 =	59,753		
○ 7급(17호봉) 1,915,200원*3인*12월 =	68,948		
○ 8급(5호봉) 1,134,000원*2인*12월 =	27,216		

부서:안심2동
정책:행정운영경비(안심2동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 9급(4호봉) 956,700원*2인*12월 =	22,961		
○ 처우개선비 213,783,600원*1.6% =	3,421		
◎ 상여금	18,101		
○ 정근수당 217,204,130원*2/12*50/100 =	18,101		
02 수당	50,372	50,302	70
◎ 시간외근무수당	17,761		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*3인*20시간*12월 =	5,274		
○ 8급 6,564원*2인*20시간*12월 =	3,151		
○ 9급 5,887원*2인*20시간*12월 =	2,826		
○ 처우개선비 17,478,960원*1.6% =	280		
◎ 산불예방업무추진 시간외근무수당 7,325원*10인*8시간*7월*1.016 =	4,168		
◎ 정액수당	28,443		
○ 가족수당	6,000		
· 배우자 40,000원*6인*12월 =	2,880		
· 기타가족 20,000원*13인*12월 =	3,120		
○ 자녀학비보조수당	416		
· 중학생 52,000원*2인*4월 =	416		
○ 육아휴직수당 500,000원*1인*5월 =	2,500		
○ 정근수당가산금	8,760		
· 25년이상 130,000원*3인*12월 =	4,680		
· 15년이상 20년미만 80,000원*3인*12월 =	2,880		
· 5년이상 10년미만 50,000원*2인*12월 =	1,200		
○ 대우공무원수당	1,407		
· 5급대우(6급26호봉) 2,441,500원*4.8%*1인*12월 =	1,407		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 동근무수당 70,000원*9인*12월 =	7,560		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
03 정액급식비	15,600	15,600	
◎ 정액급식비 130,000원*10인*12월 =	15,600		
04 교통보조비	15,240	15,240	

부서:안심2동
정책:행정운영경비(안심2동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 교통보조비	15,240		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*5인*12월 =	7,800		
○ 8~9급 120,000원*4인*12월 =	5,760		
05 명절휴가비	21,721	20,052	1,669
◎ 명절휴가비 217,204,130원*1/12*120/100 =	21,721		
06 가계지원비	36,274	33,419	2,855
◎ 가계지원비 217,204,130원*16.7% =	36,274		
203 업무추진비	9,400	9,400	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	400	400	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*10인 =	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	18,600	18,420	180
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	16,800	16,620	180
◎ 직급보조비	16,800		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*3인*12월 =	5,040		
○ 8~9급 105,000원*4인*12월 =	5,040		
기본경비	65,629	63,964	1,665
기본경비	65,629	63,964	1,665
201 일반운영비	33,574	33,044	530
01 사무관리비	15,850	15,509	341
◎ 일반수용비	8,370		
○ 관서운영수용비	1,950		
· 기본사무용품비 15,000원*10인 =	150		
· 기타수용비 15,000원*10인*12월 =	1,800		

부서:안심2동
정책:행정운영경비(안심2동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*23박스 =	552		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*6박스 =	258		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,000,000원 =	3,000		
○ 행정장비수선비 1,100,000원 =	1,100		
○ 무인당직용역비 150,000원*12월 =	1,800		
○ 예산절감(10%) -930,000원 =	△930		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*10일 =	400		
◎ 산불비상근무 일,숙직수당 40,000원*1인*67일 =	2,680		
◎ 급량비	4,400		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*10인*5식*12월 =	3,000		
○ 산불비상근무자 특근급식비 5,000원*10인*8식*7월*1/2 =	1,400		
02 공공운영비	17,724	17,535	189
◎ 공공요금 및 제세	9,007		
○ 우편료 250,000원*12월 =	3,000		
○ 전화료 25,000원*3대*12월 =	900		
○ 전기료 370,000원*12월 =	4,440		
○ 상,하수도료 26,000원*12월 =	312		
○ 환경개선부담금 40,000원*2회 =	80		
○ 이륜차보험료	275		
· 책임 21,000원*2대 =	42		
· 대인 22,500원*2대 =	45		
· 대물 4,000원*2대 =	8		
· 자손 90,000원*2대 =	180		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	3,853		
○ 청사유지비(철근콘크리트17년) 2,953원*742.3㎡ =	2,193		
○ 이륜차유지비 380,000원*2대 =	760		

부서:안심2동
정책:행정운영경비(안심2동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 산불감시순찰차량 유류대 1,500원*4ℓ*150일 =	900		
202 여비	29,180	26,060	3,120
01 국내여비	29,180	26,060	3,120
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*7인*11일*12월 =	18,480		
◎ 산불예방업무추진여비 50,000원*10인*7월 =	3,500		
405 자산취득비	2,875	4,860	△1,985
01 자산및물품취득비	2,875	4,860	△1,985
◎ 프린터(대체) 600,000원*1대 =	600		
◎ 사무용 책상 및 의자	2,275		
○ 책상	780		
· 실무자용 140,000원*3대 =	420		
· 담당용 180,000원*2대 =	360		
○ 의자	1,495		
· 실무자용 150,000원*3대 =	450		
· 담당용 310,000원*2대 =	620		
· 민원용 85,000원*5대 =	425		

부서:안심3.4동
정책:주민자치 기반강화(안심3.4동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
안심3.4동	836,543	842,755	△6,212
주민자치 기반강화(안심3.4동)	182,430	194,030	△11,600
주민자치센터 운영	182,430	194,030	△11,600
주민자치센터 프로그램 운영	12,300	13,730	△1,430
201 일반운영비	2,160	2,160	0
01 사무관리비	2,160	2,160	
◎ 주민자치센터 운영 180,000원*12월 =	2,160		
301 일반보상금	8,640	8,640	0
12 기타보상금	8,640	8,640	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*6개강좌*8회*12월 =	8,640		
405 자산취득비	1,500	2,930	△1,430
01 자산및물품취득비	1,500	2,930	△1,430
◎ 덜덜이 다이어트머신 1,500,000원*1대 =	1,500		
통,반장활동비 지원	163,030	159,500	3,530
301 일반보상금	163,030	159,500	3,530
05 통 · 리 · 반장활동보상금	163,030	159,500	3,530
◎ 통장수당	150,880		
○ 기본수당 200,000원*46인*12월 =	110,400		
○ 상여금 200,000원*46인*2회 =	18,400		
○ 회의참석수당 20,000원*46인*2회*12월 =	22,080		
◎ 반장보상금 25,000원*243인*2회 =	12,150		
자율방범대운영 지원	4,800	4,800	0
301 일반보상금	4,800	4,800	0
04 자율방범대원운영비	4,800	4,800	
◎ 자율방범대운영 200,000원*2개대*12월 =	4,800		
청사관리	2,300	16,000	△13,700
401 시설비및부대비	2,300	16,000	△13,700
04 시설비	2,300	16,000	△13,700
◎ 헬스장 방음설치 2,300,000원*1식 =	2,300		
행정운영경비(안심3.4동)	654,113	648,725	5,388
인력운영비	566,891	561,693	5,198
인력운영비	566,891	561,693	5,198

부서:안심3.4동
정책:주민자치 기반강화(안심3.4동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	531,231	527,053	4,178
01 기본급	333,145	317,990	15,155
◎ 봉급	307,518		
○ 5급(24호봉) 2,762,300원*1인*12월 =	33,148		
○ 6급(26호봉) 2,441,500원*2인*12월 =	58,596		
○ 7급(17호봉) 1,915,200원*6인*12월 =	137,895		
○ 8급(6호봉) 1,192,200원*2인*12월 =	28,613		
○ 9급(5호봉) 1,010,700원*2인*12월 =	24,257		
○ 기능8급(16호봉) 1,680,500원*1인*12월 =	20,166		
○ 처우개선비 302,675,000원*1.6% =	4,843		
◎ 상여금	25,627		
○ 정근수당 307,518,000원*2/12*50/100 =	25,627		
02 수당	72,778	79,674	△6,896
◎ 시간외근무수당	24,721		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*6인*20시간*12월 =	10,548		
○ 8급 6,564원*3인*20시간*12월 =	4,727		
○ 9급 5,887원*2인*20시간*12월 =	2,826		
○ 처우개선비 24,328,320원*1.6% =	390		
◎ 산불예방업무추진 시간외근무수당 7,325원*15인*8시간*7월*1.016 =	6,252		
◎ 정액수당	41,805		
○ 가족수당	9,840		
· 배우자 40,000원*11인*12월 =	5,280		
· 기타가족 20,000원*19인*12월 =	4,560		
○ 자녀학비보조수당	3,276		
· 고등학생 409,450원*2인*4회 =	3,276		
○ 정근수당가산금	12,960		
· 25년이상 130,000원*3인*12월 =	4,680		
· 20년이상 25년미만 110,000원*1인*12월 =	1,320		
· 15년이상 20년미만 80,000원*6인*12월 =	5,760		

부서:안심3.4동
정책:행정운영경비(안심3.4동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 5년이상 10년미만 50,000원*2인*12월 =	1,200		
○ 대우공무원수당	2,289		
· 6급대우(7급18호봉) 1,955,100원*4.8%*2인*12월*1.016 =	2,289		
○ 민원업무수당 30,000원*5인*12월 =	1,800		
○ 동근무수당 70,000원*13인*12월 =	10,920		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
03 정액급식비	21,840	21,840	
◎ 정액급식비 130,000원*14인*12월 =	21,840		
04 교통보조비	21,360	21,120	240
◎ 교통보조비	21,360		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*8인*12월 =	12,480		
○ 8~9급 120,000원*5인*12월 =	7,200		
05 명절휴가비	30,752	29,353	1,399
◎ 명절휴가비 307,518,000원*1/12*120/100 =	30,752		
06 가계지원비	51,356	48,922	2,434
◎ 가계지원비 307,518,000원*16.7% =	51,356		
203 업무추진비	10,760	10,760	0
01 기관운영업무추진비	7,200	7,200	
◎ 기관운영업무추진비 7,200,000원*1년 =	7,200		
02 정원가산업무추진비	560	560	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*14인 =	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	24,900	23,880	1,020
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	23,100	22,080	1,020
◎ 직급보조비	23,100		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*6인*12월 =	10,080		

부서:안심3.4동
정책:행정운영경비(안심3.4동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 8~9급 105,000원*5인*12월 =	6,300		
기본경비	87,222	87,032	190
기본경비	87,222	87,032	190
201 일반운영비	46,562	45,102	1,460
01 사무관리비	21,121	20,261	860
◎ 일반수용비	11,741		
○ 관서운영수용비	2,730		
· 기본사무용품비 15,000원*14인 =	210		
· 기타수용비 15,000원*14인*12월 =	2,520		
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*45박스 =	1,080		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*25박스 =	1,075		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,800,000원 =	3,800		
○ 행정장비수선비 1,800,000원 =	1,800		
○ 무인당직용역비 160,000원*12월 =	1,920		
○ 예산절감(10%) -1,304,000원 =	△1,304		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*10일 =	400		
◎ 산불비상근무 일,숙직수당 40,000원*1인*67일 =	2,680		
◎ 급량비	6,300		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*14인*5식*12월 =	4,200		
○ 산불비상근무자 특근급식비 5,000원*15인*8식*7월*1/2 =	2,100		
02 공공운영비	25,441	24,841	600
◎ 공공요금 및 제세	17,109		
○ 우편료 800,000원*12월 =	9,600		
○ 전화료 30,000원*3대*12월 =	1,080		
○ 전기료 450,000원*12월 =	5,400		
○ 상,하수도료 40,000원*12월 =	480		
○ 환경개선부담금 80,000원*2회 =	160		
○ 교통유발부담금 250,000원*1회 =	250		
○ 이륜차보험료	139		

부서:안심3.4동
정책:행정운영경비(안심3.4동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 책임 21,000원*1대 =	21		
· 대인 23,000원*1대 =	23		
· 대물 5,000원*1대 =	5		
· 자손 90,000원*1대 =	90		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	3,468		
○ 청사유지비(철근콘크리트10년) 1,897원*915.8㎡ =	1,738		
○ 이륜차유지비 380,000원*1대 =	380		
○ 산불감시순찰차량 유류대 1,500원*6ℓ*150일 =	1,350		
202 여비	40,660	36,100	4,560
01 국내여비	40,660	36,100	4,560
◎ 민원업무추진여비 20,000원*5인*10일*12일 =	12,000		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*9인*11일*12월 =	23,760		
◎ 산불예방업무추진여비 50,000원*14인*7월 =	4,900		

부서:공산동
정책:주민자치 기반강화(공산동)
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공산동	646,643	650,171	△3,528
주민자치 기반강화(공산동)	137,920	140,920	△3,000
주민자치센터 운영	137,920	140,920	△3,000
주민자치센터 프로그램 운영	5,760	5,760	0
201 일반운영비	1,440	1,440	0
01 사무관리비	1,440	1,440	
◎ 주민자치센터 운영 120,000원*12월 =	1,440		
301 일반보상금	4,320	4,320	0
12 기타보상금	4,320	4,320	
◎ 주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*3개강좌*8회*12월 =	4,320		
통,반장활동비 지원	127,360	127,360	0
301 일반보상금	127,360	127,360	0
05 통 · 리 · 반장활동보상금	127,360	127,360	
◎ 통장수당	121,360		
○ 기본수당 200,000원*37인*12월 =	88,800		
○ 상여금 200,000원*37인*2회 =	14,800		
○ 회의참석수당 20,000원*37인*2회*12월 =	17,760		
◎ 반장보상금 25,000원*120인*2회 =	6,000		
자율방범대운영 지원	4,800	4,800	0
301 일반보상금	4,800	4,800	0
04 자율방범대원운영비	4,800	4,800	
◎ 자율방범대운영 200,000원*2개대*12월 =	4,800		
행정운영경비(공산동)	508,723	509,251	△528
인력운영비	437,363	441,055	△3,692
인력운영비	437,363	441,055	△3,692
101 인건비	407,643	411,515	△3,872
01 기본급	257,241	247,340	9,901
◎ 봉급	237,453		
○ 5급(29호봉) 2,888,600원*1인*12월 =	34,664		
○ 6급(28호봉) 2,489,700원*2인*12월 =	59,753		
○ 7급(17호봉) 1,915,200원*4인*12월 =	91,930		
○ 8급(4호봉) 1,077,000원*1인*12월 =	12,924		

부서:공산동
정책:행정운영경비(공산동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 9급(4호봉) 956,700원*3인*12월 =	34,442		
○ 처우개선비 233,713,000원*1.6% =	3,740		
◎ 상여금	19,788		
○ 정근수당 237,453,000원*2/12*50/100 =	19,788		
02 수당	53,041	62,987	△9,946
◎ 시간외근무수당	19,383		
○ 5급 9,622원*1인*20시간*12월 =	2,310		
○ 6급 8,165원*2인*20시간*12월 =	3,920		
○ 7급 7,325원*4인*20시간*12월 =	7,032		
○ 8급 6,564원*1인*20시간*12월 =	1,576		
○ 9급 5,887원*3인*20시간*12월 =	4,239		
○ 처우개선비 19,074,480원*1.6% =	306		
◎ 산불예방업무추진 시간외근무수당 7,325원*12인*8시간*7월*1.016 =	5,002		
◎ 정액수당	28,656		
○ 가족수당	4,320		
· 배우자 40,000원*4인*12월 =	1,920		
· 기타가족 20,000원*10인*12월 =	2,400		
○ 자녀학비보조수당	1,846		
· 중학생 52,000원*1인*4회 =	208		
· 고등학생 409,450원*1인*4회 =	1,638		
○ 정근수당가산금	8,520		
· 25년이상 130,000원*3인*12월 =	4,680		
· 15년이상 20년미만 80,000원*4인*12월 =	3,840		
○ 대우공무원수당	3,770		
· 5급대우(6급30호봉) 2,530,600원*4.8%*1인*12월*1.016 =	1,481		
· 6급대우(7급18호봉) 1,955,100원*4.8%*2인*12월*1.016 =	2,289		
○ 민원업무수당 30,000원*3인*12월 =	1,080		
○ 동근무수당 70,000원*10인*12월 =	8,400		
○ 사회복지업무수당 30,000원*2인*12월 =	720		
03 정액급식비	17,160	17,160	
◎ 정액급식비 130,000원*11인*12월 =	17,160		
04 교통보조비	16,800	16,800	

부서:공산동
정책:행정운영경비(공산동)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 교통보조비	16,800		
○ 5급 140,000원*1인*12월 =	1,680		
○ 6~7급 130,000원*6인*12월 =	9,360		
○ 8~9급 120,000원*4인*12월 =	5,760		
05 명절휴가비	23,746	22,832	914
◎ 명절휴가비 237,453,000원*1/12*120/100 =	23,746		
06 가계지원비	39,655	38,053	1,602
◎ 가계지원비 237,453,000원*16.7% =	39,655		
203 업무추진비	9,440	9,440	0
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	
◎ 기관운영업무추진비 6,000,000원*1년 =	6,000		
02 정원가산업무추진비	440	440	
◎ 정원가산업무추진비 40,000원*11인 =	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
◎ 부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	20,280	20,100	180
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	
◎ 동장 150,000원*12월 =	1,800		
02 직급보조비	18,480	18,300	180
◎ 직급보조비	18,480		
○ 5급 250,000원*1인*12월 =	3,000		
○ 6급 155,000원*2인*12월 =	3,720		
○ 7급 140,000원*4인*12월 =	6,720		
○ 8~9급 105,000원*4인*12월 =	5,040		
기본경비	71,360	68,196	3,164
기본경비	71,360	68,196	3,164
201 일반운영비	37,720	35,686	2,034
01 사무관리비	17,470	16,790	680
◎ 일반수용비	9,410		
○ 관서운영수용비	2,145		
· 기본사무용품비 15,000원*11인 =	165		
· 기타수용비 15,000원*11인*12월 =	1,980		

부서:공산동
정책:행정운영경비(공산동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 부책인쇄비 400,000원 =	400		
○ 민원실잡지 10,000원*2종*12월 =	240		
○ 주민등록등초본 발급용지 24,000원*20박스 =	480		
○ 인감증명 발급용지 43,000원*10박스 =	430		
○ 전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,300,000원 =	3,300		
○ 행정장비수선비 1,300,000원 =	1,300		
○ 무인당직용역비 180,000원*12월 =	2,160		
○ 예산절감(10%) -1,045,000원 =	△1,045		
◎ 운영수당(일,숙직수당) 40,000원*1인*10일 =	400		
◎ 산불비상근무 일,숙직수당 40,000원*1인*67일 =	2,680		
◎ 급량비	4,980		
○ 기본업무수행 특근급식비 5,000원*11인*5식*12월 =	3,300		
○ 산불비상근무자 특근급식비 5,000원*12인*8식*7월*1/2 =	1,680		
02 공공운영비	20,250	18,896	1,354
◎ 공공요금 및 제세	10,875		
○ 우편료 320,000원*12월 =	3,840		
○ 전화료 30,000원*3대*12월 =	1,080		
○ 전기료 400,000원*12월 =	4,800		
○ 상,하수도료 60,000원*12월 =	720		
○ 환경개선부담금 80,000원*2회 =	160		
○ 이륜차보험료	275		
· 책임 21,000원*2대 =	42		
· 대인 22,500원*2대 =	45		
· 대물 4,000원*2대 =	8		
· 자손 90,000원*2대 =	180		
◎ 연료비	4,864		
○ 사무실온풍기(등유) 950원*4ℓ*8시간*80일*2대 =	4,864		
◎ 시설장비유지비	4,511		
○ 청사유지비(철근콘크리트 29년) 3,839원*625.4㎡ =	2,401		
○ 이륜차유지비 380,000원*2대 =	760		

부서:공산동
정책:행정운영경비(공산동)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 산불감시순찰차량 유류대 1,500원*6ℓ*150일 =	1,350		
202 여비	32,170	28,810	3,360
01 국내여비	32,170	28,810	3,360
◎ 민원업무추진여비 20,000원*3인*10일*12월 =	7,200		
◎ 동종합업무추진여비 20,000원*8인*11일*12월 =	21,120		
◎ 산불예방업무추진여비 50,000원*11인*7월 =	3,850		
405 자산취득비	1,470	3,700	△2,230
01 자산및물품취득비	1,470	3,700	△2,230
◎ 다기능사무기기(본체) 870,000원*1대 =	870		
◎ 프린터 600,000원*1대 =	600		