세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 재원관리
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	4,029,710	2,470,989	1,558,721
	국 127,500		
	도 4,000		
	군 3,898,210		
재원관리	413,676	307,766	105,910
지방세 및 세외수입 관리	413,676	307,766	105,910
지방세정운영	202,775	111,606	91,169
201 일반운영비	55,063	59,571	△4,508
01 사무관리비	24,120	24,540	△420
○지방세법령집구입 50,000원*18부	900		
○지방세해설집구입 100,000원*10부	1,000		
○지방세 안내 책자 제작 2,500원*2종*1,600부	8,000		
○지방세 고지서 제작 60,000원*16박스	960		
○복사기, 팩스, 프린터기토너구입 600,000원*5대	3,000		
○칼라프린터 토너 구입	3,000		
○전산장비수리 및 소모품구입	3,000		
○신용카드납부 및 가상계좌수수료 100원*30,000건	3,000		
○지방세심의위원회수당 70,000원*6명*3회	1,260		
02 공공운영비	30,943	35,031	△4,088
○지방세전산 패키지시스템 유지보수비 770,000원*12월	9,240		
○가상계좌(G-Banking)수납처리시스템 유지보수비	4,670		
○체납자예금전자압류시스템 이용수수료	17,033		
202 여비	7,500	7,500	0
01 국내여비	7,500	7,500	0
○취득세과세자료조사	2,500		
○세무조사 및 세원발굴	5,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○세정시책 및 세원발굴	3,000		
207 연구개발비	99,000	0	99,000
02 전산개발비	99,000	0	99,000
○지능형 온라인등기 발송시스템	99,000		
306 출연금	2,618	2,469	149
01 출연금	2,618	2,469	149
○지방세연구원출연금	2,618		
308 자치단체등이전	35,594	39,066	△3,472
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	35,594	39,066	△3,472

부서: 재무과
정책: 재원관리
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세 정보화시스템 유지보수비	35,594		
원활한 과세업무 추진	39,844	65,150	△25,306
201 일반운영비	33,344	54,150	△20,806
01 사무관리비	12,968	16,140	△3,172
○지방세 고지서 제작 60,000원*60박스	3,600		
○지방세프린터기 토너구입	3,000		
○고속프린터 수리 및 소모품구입	3,000		
○지방세납부안내문 송달용 봉투 40원*5,000매	200		
○지방세납부 홍보용 플래카드	3,168		
02 공공운영비	20,376	38,010	△17,634
○지방세 납부안내문발송 우편료	20,376		
o보통요금 330원*55,745건	18,396		
o등기우편 1,980원*1,000건	1,980		
202 여비	6,500	9,000	△2,500
01 국내여비	6,500	9,000	△2,500
○지방소득세신고납부홍보 추진여비	1,500		
○지방세과세자료조사 추진여비	5,000		
체납지방세 징수율제고	66,650	86,650	△20,000
201 일반운영비	51,650	66,650	△15,000
01 사무관리비	23,250	23,250	0
○압류재산 공매행정비 100,000원*30건	3,000		
○금융거래 조회 수수료	4,450		
o금융정보수수료 50원*1,000건	50		
o신용카드 매출(압류,추심) 1,000원*2,400건	2,400		
o예금등(압류,추심,해제) 2,000원*1,000건	2,000		
○체납자 재산 대위등기 수수료 500,000원*10건	5,000		
○체납세고지서 제작 55,000원*10박스*12회	6,600		
○프린터기 토너구입 350,000원*2대*2회	1,400		
○체납액 납부 홍보 70,000원*10개*4회	2,800		
02 공공운영비	28,400	43,400	△15,000
○체납세액고지서발송 우편료	20,000		
○스마트폰 이용수수료 100,000원*2대*12월	2,400		
○지방세 징수업무용차량 유지관리	6,000		
o자동차세등 공과금 600,000원*1대	600		
o자동차보험료 800,000원*1회	800		
o영치차량 유류비	2,200		
o영치차량 수선유지비 200,000원*12월	2,400		
202 여비	10,000	10,000	0
01 국내여비	10,000	10,000	0

부서: 재무과
정책: 재원관리
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○체납세액 징수여비	10,000		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
○지방세징수유공공무원 포상	5,000		
세외수입 전산관리	78,101	44,360	33,741
201 일반운영비	20,710	16,090	4,620
01 사무관리비	6,270	5,850	420
○세외수입전산화	5,850		
o세외수입OCR고지서 구입 55,000원*50박스	2,750		
oOCR프린터기 토너 구입 350,000원*6회	2,100		
o전산장비수리 및 소모품구입	1,000		
○기부심사위원회수당 70,000원*2명*3회	420		
02 공공운영비	14,440	10,240	4,200
○신용카드 단말기 통신료 20,000원*12월	240		
○세외수입 납부 안내고지서 우편료	10,000		
○차량 탑재형 번호판영치 시스템 유지관리비 350,000원*12월	4,200		
202 여비	5,000	5,000	0
01 국내여비	5,000	5,000	0
○세외수입 체납액 징수	5,000		
303 포상금	2,000	2,000	0
01 포상금	2,000	2,000	0
○세외수입징수 포상	2,000		
308 자치단체등이전	45,391	21,270	24,121
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	45,391	21,270	24,121
○세외수입정보시스템 유지보수관리비	22,189		
○차세대 지방세외수입 정보시스템 구축사업	23,202		
405 자산취득비	5,000	0	5,000
01 자산및물품취득비	5,000	0	5,000
○인증기 구입 2,500,000원*2대	5,000		
부동산 과세자료관리	26,306	0	26,306
201 일반운영비	23,806	0	23,806
01 사무관리비	4,984	0	4,984
○지방세(재산세) 고지서 제작 60,000원*40박스	2,400		
○지방세(재산세)프린터기 토너구입	1,000		
○지방세(재산세)납부 홍보용 플래카드	1,584		
02 공공운영비	18,822	0	18,822
○지방세(재산세)납부안내문발송 우편료	17,742		
o보통요금 330원*38,763건	12,792		

부서: 재무과
정책: 재원관리
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o등기우편 1,980원*2,500건	4,950		
○모바일 기기사용 통신요금 90,000원*12월	1,080		
202 여비	2,500	0	2,500
01 국내여비	2,500	0	2,500
○지방세(재산세)과세자료조사 추진여비	2,500		
행·재정운영관리	108,550	109,555	△1,005
회계관리	108,550	109,555	△1,005
계약운영	30,350	31,355	△1,005
201 일반운영비	22,350	23,355	△1,005
01 사무관리비	11,950	15,430	△3,480
○계약심의위원회 참석수당 70,000원*6명*6회	2,520		
○계약심의위원회 참석 실비보상 30,000원*6명*6회	1,080		
○입찰계약실무총서 구입 110,000원*5권	550		
○계약관리프로그램 유지보수비 550,000원*12월	6,600		
○적격심사프로그램 유지보수비(연간라이센스) 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	10,400	7,925	2,475
○나라장터 이용수수료 16,500원*600회	9,900		
○전자무역서비스 이용료(외자)	500		
202 여비	8,000	8,000	0
01 국내여비	8,000	8,000	0
○관급자재 및 조달물품 구입	8,000		
회계운영	78,200	78,200	0
201 일반운영비	66,700	67,600	△900
01 사무관리비	61,600	61,600	0
○결산서 인쇄 60,000원*80부	4,800		
○결산서 부속서류 인쇄 60,000원*80부	4,800		
○성과보고서 인쇄 50,000원*40부	2,000		
○회계관련 각종 서식 인쇄 2,000원*2종*1,000부	4,000		
○회계관련자료구입(세출예산집행지침 및 재무회계운영) 12,500원*80부	1,000		
○결산검사위원 수당 100,000원*5명*20일	10,000		
○재무보고서 작성자문 용역 및 검토수수료 17,000,000원*1회	17,000		
○물품관리시시템 유지보수 및 소모품 구입 10,000,000원*1식	10,000		
○물품매각 수수료 800,000원*10회	8,000		
02 공공운영비	5,100	6,000	△900

부서: 재무과
정책: 행 · 재정운영관리
단위: 회계관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○회계관련공무원 재정보증보험 17,000원*300명	5,100		
202 여비	7,000	7,000	0
01 국내여비	7,000	7,000	0
○사업장 준공확인 및 관급자재검수	4,000		
○복식부기업무 추진	3,000		
301 일반보상금	3,500	3,600	△100
09 행사실비보상금	3,500	1,600	1,900
○결산검사위원 현지확인 보상금 35,000원*5명*20일	3,500		
307 민간이전	1,000	0	1,000
12 민간인위탁교육비	1,000	0	1,000
○결산검사위원 위탁교육비 100,000원*5명*2일	1,000		
과표운영	304,000	235,279	68,721
	국 127,500		
	군 176,500		
과표평가관리	304,000	235,279	68,721
	국 127,500		
	군 176,500		
개별공시지가 조사운영	158,000	110,145	47,855
	국 54,500		
	군 103,500		
201 일반운영비	150,000	103,445	46,555
	국 51,500		
	군 98,500		
01 사무관리비	132,000	89,445	42,555
○개별공시지가운영	37,000		
o지가조사부 출력 및 사무용품구입	12,000		
	국 2,000		
	군 10,000		
o프린터 및 플로터 전산소모품구입	10,000		
	국 2,000		
	군 8,000		
o산정조서 제본 및 홍보물제작	10,000		
	국 2,000		
	군 8,000		
o공시지가 업무추진 급식비	5,000		
	국 2,000		
	군 3,000		
○개별공시지가 검증수수료	92,000		
o산정지가 150,125필지/72*43,600원*88/100	80,000		
	국 40,000		
	군 40,000		
o의견제출 이의신청 정정 500필지	12,000		
	국 2,000		

부서: 재무과
정책: 과표운영
단위: 과표평가관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	10,000		
○부동산가격공시위원회 수당		3,000		
	국	1,500		
	군	1,500		
02 공공운영비		18,000	14,000	4,000
○결정통지문 우편물 발송		14,000		
○차량유지비용		4,000		
202 여비		8,000	6,700	1,300
	국	3,000		
	군	5,000		
01 국내여비		8,000	6,700	1,300
○개별공시지가조사		4,000		
	국	2,000		
	군	2,000		
○지가도면 전산교육		4,000		
	국	1,000		
	군	3,000		
개별주택가격 조사운영		146,000	125,134	20,866
	국	73,000		
	군	73,000		
101 인건비		18,434	21,691	△3,257
	국	9,217		
	군	9,217		
04 기간제근로자등보수		18,434	21,691	△3,257
○주택가격조사 및 전산입력보조원		18,434		
o기본급 68,240원*1명*180일		12,284		
	국	6,142		
	군	6,142		
o주휴수당 68,240원*1명*40일		2,730		
	국	1,365		
	군	1,365		
o사회보험료 부담금		3,420		
	국	1,710		
	군	1,710		
201 일반운영비		121,366	97,243	24,123
	국	60,683		
	군	60,683		
01 사무관리비		114,006	93,243	20,763
○개별주택가격운영		16,648		
o주택조사프로그램유지보수		8,248		
	국	4,124		
	군	4,124		
o복사용지 및 소모품 구입		4,000		
	국	2,000		
	군	2,000		
o프린터 토너,드럼구입		4,400		

부서: 재무과
정책: 과표운영
단위: 과표평가관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 2,200		
	군 2,200		
○개별주택가격 검증 수수료	77,600		
o산정가격 25,000호*48,500원*12/100*50/100	72,750		
	국 36,375		
	군 36,375		
o이의신청 200호*48,500원*50/100	4,850		
	국 2,425		
	군 2,425		
○부동산가격공시위원회 수당 70,000원*9명*5회	3,150		
	국 1,575		
	군 1,575		
○개별주택가격 업무추진 급식비	5,000		
	국 2,500		
	군 2,500		
○산정조서 제본 및 홍보물 제작	3,208		
	국 1,604		
	군 1,604		
○차량임차수수료	8,400		
	국 4,200		
	군 4,200		
02 공공운영비	7,360	4,000	3,360
○결정통지문 우편발송	4,000		
	국 2,000		
	군 2,000		
○차량유지비	3,360		
	국 1,680		
	군 1,680		
202 여비	6,200	6,200	0
	국 3,100		
	군 3,100		
01 국내여비	6,200	6,200	0
○개별주택가격조사	4,000		
	국 2,000		
	군 2,000		
○현황도면전산교육	2,200		
	국 1,100		
	군 1,100		
재산관리	2,864,314	1,589,197	1,275,117
	도 4,000		
	군 2,860,314		
공유재산 관리	517,150	426,052	91,098
	도 4,000		
	군 513,150		
공유재산관리운영	517,150	426,052	91,098
	도 4,000		
	군 513,150		

부서: 재무과
정책: 재산관리
단위: 공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	506,650	415,552	91,098
	도 1,500		
	군 505,150		
01 사무관리비	28,950	27,150	1,800
○공유재산 측량 수수료 250,000원*20필지	5,000		
○공유재산 감정평가 수수료 200,000원*80필지	16,000		
○공유재산 등기등록비	3,000		
○공유재산 온비드 입찰등록 및 낙찰수수료 100,000원*10필지	1,000		
○공유재산심의회 참석수당 70,000원*5명*7회	2,450		
○급량비	1,500		
	도 1,500		
02 공공운영비	477,700	388,402	89,298
○건물시설물재해복구공제회비	191,500		
○영조물배상공제회비	242,000		
○행정종합배상공제회비	25,200		
○공제회비 수시분	15,000		
○공유재산관리시스템(DDAS) 유지보수	4,000		
202 여비	10,500	10,500	0
	도 2,500		
	군 8,000		
01 국내여비	10,500	10,500	0
○소송 및 자료조사	8,000		
○공유재산관리	2,500		
	도 2,500		
청사신축 및 공유건물 정비	2,133,924	955,835	1,178,089
청사시설 유지관리	2,133,924	955,835	1,178,089
201 일반운영비	420,346	414,835	5,511
01 사무관리비	72,500	44,236	28,264
○청사 화장실 관리용품 구입	13,000		
○청사관리 집기비품 구입	10,000		
○청사 관리 소모품 구입 300,000원*12월	3,600		
○관사 관리 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
○청사 등 시설장비(비데 등) 렌탈료 25,000원*41대*12월	12,300		
○별관동 시설물 청소 용역	21,000		
○청사 저수조 청소 900,000원*2회*3개소	5,400		
○청사 및 별관동 방역 1,000,000원*6회	6,000		
02 공공운영비	347,846	370,599	△22,753
○공공요금 및 제세	222,480		
o청사 전기요금 17,000,000원*12월	204,000		
o청사 상하수도요금 1,275,000원*12월	15,300		

부서: 재무과
정책: 재산관리
단위: 청사신축 및 공유건물 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o2급 관사 전기요금 40,000원*12월	480		
o2급 관사 상하수도요금 40,000원*12월	480		
o2급 관사 가스요금 90,000원*12월	1,080		
o2급 관사 관리비 80,000원*12월	960		
o소방안전협회비 90,000원*2회	180		
○연료비(청사온수보일러 및 기사대기실)	13,000		
○시설장비유지비	112,366		
o청사 및 별관 시설물 유지관리(건축, 전기, 기계, 월동장비 등)	70,000		
o관사 유지관리	2,000		
o창고 및 차고 유지관리	2,000		
o청사내외 환경정리	10,000		
o청사실내환경 오염도 검사 수수료 500,000원*1회	500		
o석면안전관리 대행 수수료 360,000원*12월	4,320		
o청사 승강기 정기검사 수수료 170,000원*1회	170		
o청사 승강기 보수계약 대행료 200,000원*12회	2,400		
o청사 전기안전검사 및 정기검사 수수료 1,128,000원*12월	13,536		
o별관 전기안전검사 및 정기검사 수수료 120,000원*12월	1,440		
o소방안전점검 대행료 500,000원*12월	6,000		
401 시설비및부대비	1,533,578	541,000	992,578
01 시설비	1,529,978	541,000	988,978
○청사석면 및 전등설비 교체 공사	655,578		
o석면 교체	441,855		
o전등설비 교체	213,723		
○청사 주차장 아스콘 포장 공사	120,000		
○청사 승강기 교체 공사	85,000		
○청사 냉난방설비 교체 공사	496,400		
○별관동 후면 창호 교체 공사	18,000		
○공유건물 시설유지관리	50,000		
○차고지 지붕 방수 공사	15,000		
○청사 조경수 수형조절	13,000		
○청사 조경수 병해충 방재	13,000		
○공유건물 안전점검 수수료(특정관리대상시설 13개소)	14,000		
○청사3층 옥상 휴게공간 조성	50,000		
03 시설부대비	3,600	0	3,600
○청사 냉난방설비 교체 공사 500,000,000원*0.72/100	3,600		
405 자산취득비	180,000	0	180,000

부서: 재무과
정책: 재산관리
단위: 청사신축 및 공유건물 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	180,000	0	180,000
○2급관사 매입	180,000		
관용차량 관리	213,240	207,310	5,930
관용차량 운영관리	213,240	207,310	5,930
201 일반운영비	128,240	117,310	10,930
01 사무관리비	10,650	0	10,650
○차량 검사수수료(14대)	650		
○고속도로 통행료 및 주차료	8,000		
○차량관리 소모품 구입	2,000		
02 공공운영비	117,590	117,310	280
○자동차세(60소9580 외13대) 210,000원*14대	2,940		
○자동차보험료(60소9580 외13대) 670,000원*14대	9,380		
○차량 유지보수비(60소9580 외13대)	105,000		
○환경개선부담금(93더2450외1대) 135,000원*2대	270		
202 여비	15,000	15,000	0
01 국내여비	15,000	15,000	0
○관용차량 운전원 출장여비 1,250,000원*12월	15,000		
405 자산취득비	70,000	75,000	△5,000
01 자산및물품취득비	70,000	75,000	△5,000
○공용차량 구입	70,000		
행정운영경비(재무과)	339,170	229,192	109,978
인력운영비	281,890	173,332	108,558
인력운영비(재무과)	281,890	173,332	108,558
101 인건비	281,890	173,332	108,558
03 무기계약근로자보수	281,890	173,332	108,558
○공무직(청사관리원)	97,747		
o기본급	63,433		
-단순노무원 5호봉 1,778,800원*12월*1명	21,346		
-단순노무원 2호봉 1,753,600원*12월*2명	42,087		
o상여금 63,433,000원*4/12	21,145		
o명절휴가비 300,000원*2회*3명	1,800		
o시간외근무수당	8,195		
-단순노무원 5호봉 1,778,800원*1/209*1.5*18시간*12월*1명	2,758		
-단순노무원 2호봉 1,753,600원*1/209*1.5*18시간*12월*2명	5,437		
o연차유급휴가수당	2,274		
-단순노무원 5호봉 1,778,800원*86%*1/30*15일*1명	765		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-단순노무원 2호봉 1,753,600원*86%*1/30*15일*2명	1,509		
o피복비 300,000원*3명*1회	900		
○공무직(지방세업무보조)	30,104		
o기본급(단순노무원 7호봉) 1,795,600원*12월*1명	21,548		
o상여금 21,548,000원*4/12	7,183		
o명절휴가비 300,000원*2회*1명	600		
o연차유급휴가수당 1,795,600원*86%*1/30*15일*1명	773		
○공무직(개별공시지가 조사)	63,331		
o기본급	43,096		
-단순노무원 12호봉 1,837,600원*1명*12월	22,052		
-단순노무원 2호봉 1,753,600원*1명*12월	21,044		
o상여금 43,096,000원*4/12	14,366		
o명절휴가비 300,000원*2회*2명	1,200		
o시간외근무수당	3,123		
-단순노무원 12호봉 1,837,600원*1/209*1.5*14시간*12월*1명	2,216		
-단순노무원 2호봉 1,753,600원*1/209*1.5*6시간*12월*1명	907		
o연차유급휴가수당	1,546		
-단순노무원 12호봉 1,837,600원*86%*1/30*15일*1명	791		
-단순노무원 2호봉 1,753,600원*86%*1/30*15일*1명	755		
○공무직(개별주택가격 조사)	30,925		
o기본급(단순노무원 2호봉) 1,753,600원*1명*12월	21,044		
o상여금 21,044,000원*4/12	7,015		
o명절휴가비 300,000원*2회*1명	600		
o시간외근무수당 1,753,600원*1/209*1.5*10시간*12월*1명	1,511		
o연차유급휴가수당 1,753,600원*86%*1/30*15일*1명	755		
○환경미화원 인건비(13년차)	52,495		
o기본급 1,777,940원*12월	21,336		
o기말수당 2,347,940원*200%	4,696		
o체력단련비 2,347,940원*250%	5,870		
o정근수당 2,347,940원*100%	2,348		
o명절휴가비 2,347,940원*120%	2,818		
o연차유급휴가비 124,670원*20일	2,494		
o시간외근무수당 15,590원*1.5*12시간*12월	3,368		
o휴일근무수당 124,670원*1.5*1일*12월	2,245		
o특수업무수당 90,000원*12월	1,080		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
oo작업장려수당 70,000원*12월	840		
oo가족수당 부양가족 20,000원*2명*12월	480		
oo교통보조비 140,000원*12월	1,680		
oo정액급식비 160,000원*12월	1,920		
oo가계보조비 110,000원*12월	1,320		
○환경미화원 국민연금 52,495,000원*4.5/100	2,363		
○환경미화원 건강보험 52,495,000원*3.2/100	1,680		
○황경미화원 고용보험료 52,495,000원*1.4/100	735		
○환경미화원 산재보험료 52,495,000원*4.0/100	2,100		
○환경미화원 피복비 작업복 130,000원*2회	260		
○환경미화원 예방접종	150		
기본경비	57,280	55,860	1,420
기본경비(재무과)	57,280	55,860	1,420
201 일반운영비	29,100	27,300	1,800
01 사무관리비	29,100	27,300	1,800
○부서운영비	12,700		
○특근매식비 8,000원*41명*50식	16,400		
202 여비	22,480	23,040	△560
01 국내여비	22,480	23,040	△560
○기본업무추진여비	22,480		
203 업무추진비	5,700	5,520	180
04 부서운영업무추진비	5,700	5,520	180
○부서운영업무추진비 (400,000원*12월)+(5,000원*15명*12월)	5,700		