세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 회계과
정책: 재정 운영
단위: 공공시설

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
회계과	4,688,503	3,620,803	1,067,700
	특 400,000	0	400,000
	시 4,288,503	3,620,803	667,700
재정 운영	3,404,591	2,366,891	1,037,700
	특 400,000	0	400,000
	시 3,004,591	2,366,891	637,700
공공시설	3,263,637	2,225,937	1,037,700
	특 400,000	0	400,000
	시 2,863,637	2,225,937	637,700
공유재산관리	19,350	21,650	△2,300
201 일반운영비	19,350	21,650	△2,300
01 사무관리비	8,950	11,250	△2,300
⊙공공건축물통합관리시스템 유지보수 용역			
경정 3,650,000원	3,650	5,950	△2,300
시청사 관리	1,615,287	1,575,287	40,000
401 시설비및부대비	167,000	127,000	40,000
01 시설비	167,000	127,000	40,000
⊙청사 내 사무실 구조변경			
경정 60,000,000원	60,000	20,000	40,000
시청사 및 의회 노후 냉난방설비 교체(특시)	1,022,000	22,000	1,000,000
	특 400,000	0	400,000
	시 622,000	22,000	600,000
401 시설비및부대비	1,022,000	22,000	1,000,000
	특 400,000	0	400,000
	시 622,000	22,000	600,000
01 시설비	1,022,000	22,000	1,000,000
⊙시청사 및 의회 노후 냉난방설비 교체 공사			
1,000,000,000원	1,000,000	0	1,000,000
	특 400,000	0	400,000
	시 600,000	0	600,000
행정운영경비(회계과)	1,283,912	1,253,912	30,000
기본경비(회계과)	1,283,912	1,253,912	30,000
자산취득비(회계과)	103,030	73,030	30,000
405 자산취득비	103,030	73,030	30,000
01 자산및물품취득비	103,030	73,030	30,000
⊙회계과(실과 전체 업무용 비품 구입)	103,030	73,030	30,000
◎전자복사기 경정 10,000,000원	10,000	5,000	5,000
◎레이저프린터	27,000	19,350	7,650
◑흑백 경정 5,400,000원	5,400	3,150	2,250
◑컬러 경정 21,600,000원	21,600	16,200	5,400
◎팩스 경정 950,000원	950	550	400
◎문서세단기 경정 4,740,000원	4,740	3,160	1,580
◎텔레비전 경정 1,800,000원	1,800	900	900

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비(회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기 정 액	비교증감
◎냉장고	경정 2,700,000원	2,700	900	1,800
◎책상	경정 6,800,000원	6,800	4,800	2,000
◎이동용서랍	경정 9,760,000원	9,760	8,160	1,600
◎업무용의자	경정 22,680,000원	22,680	19,710	2,970
◎캐비닛	경정 9,000,000원	9,000	6,500	2,500
◎파티션	경정 7,600,000원	7,600	4,000	3,600