장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1260)재무행정 세항:(1261)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [중구본청][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
1000 일반행정비		19,153,395	18,771,101	382,294	[국 15,750 시 54,374 양 0 구 19,083,271]
1200 일반행정비		18,063,933	17,377,909	686,024	[국 15,750 시 54,374 양 0 구 17,993,809]
1260 재무행정		339,086	344,840	△5,754	
1261 세정관리		339,086	344,840	△5,754	
100 경상예산		338,486	314,840	23,646	
120 경상적경비		338,486	314,840	23,646	
	201 일반운영비	167,142	146,326	20,816	
		167,142	146,326	20,816	01 일반운영비 O일반수용비 70,644 o복사기수선 및 소모품 구입 300,000원x3회x3대 = 2,700 o복사용지 구입(A4기준) 16,500원x50박스x4회 = 3,300 o인쇄용지 구입 2,000 ·서적지 40,000원x50연 = 2,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1260)재무행정 세항:(1261)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [중구본청][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					o사진현상 및 필름 구입			834
					·필름	2,600원x5통x12월	=	156
					·3*5	180원x250장x12월	=	540
					·5*7	460원x25장x12월	=	138
					o사무용품 구입	8,000원x36명x12월	=	3,456
					o신문 구독료(지방지)			324
					·지방지	9,000원x3부x12월	=	324
					o세정신문 구독료	9,000원x1부x12월	=	108
					o지방세 실무참고 도서			840
					·지방세법 편람	30,000원x8권	=	240
					·지방세 해설집	90,000원x4권	=	360
					·지방세 판례 및 세외수입 해설집 60,000원x4권		=	240
					o등기부등본 열람 및 발급 수수료 1,000원x280건x12월		=	3,360
					o지방세처리 전산용지 구입			21,302
					·수시분 OCR고지서 구입(취득세외7종) 60,000원x5박스x12월		=	3,600

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1260)재무행정 세항:(1261)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [중구본청][단위:천원]

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
장.관.항.세항.세세항	목							
					·체납세 독촉장 봉합고지서 구입			
					73,000원x6박스x6회		=	2,628
					·정기분 구세 봉합고지서 구입(재산세외2종)			
					73,000원x80박스		=	5,840
					·정기분 시세 OCR고지서 구입(자동차세,주민세)			
					60,000원x60박스		=	3,600
					·전산용지(수납부,과세내역서,대사리스트)구입			
					45,000원x90박스		=	4,050
					·전산 백상지 구입(B4)	33,000원x4박스x12월	=	1,584
					o세입정리 장부 구입			560
					·세입부(p200)	30,000원x2권	=	60
					·조정부(p700)	70,000원x2권	=	140
					·징수부(p500)	50,000원x6권	=	300
					·보조금 세입부(p200)	30,000원x2권	=	60
					o공매행정비	200,000원x5건x12회	=	12,000
					o부동산압류,말소촉탁 대법원 수입증지대			
					2,000원x250건x12월		=	6,000
					o수입증지 제작	10원x300,000장	=	3,000
					o지방세 고지서 발송용 봉투 구입			5,540

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					·창봉투	40원x92,000매	=	3,680
					·전산봉투	30원x62,000매	=	1,860
					o압류촉탁서 및 법원배당표 보관용 바인더 구입			
					12,000원x60개		=	720
					o정기분 납부홍보 현수막 제작			
					200,000원x3개소(육교)x5회		=	3,000
					o정기분 납부홍보 스티카 제작			
					20,000원x16개소(구·동)x5회		=	1,600
					O공공요금 및 제세			58,308
					o수시분고지서 등기우편 송달료(취득세외7종)			
					1,290원x800매x12월		=	12,384
					o정기분고지서 등기우편 송달료(관외분)			5,289
					·재산세	1,290원x1,200매	=	1,548
					·종합토지세	1,290원x2,000매	=	2,580
					·자동차세	1,290원x900매	=	1,161
					o정기분고지서 일반우편 송달료			5,875
					·재산세	160원x8,000매	=	1,280
					·종합통지세	160원x12,000매	=	1,920

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1260)재무행정 세항:(1261)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [중구본청][단위:천원]

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
장.관.항.세항.세세항	목							
					·자동차세	190원x3,500매	=	665
					·주민세	190원x3,000매	=	570
					·면허세	160원x9,000매	=	1,440
					o압류 및 해제통지 등기우편 송달료			
					1,290원x7,000매		=	9,030
					o신용불량등록 및 해제통지 등기우편 송달료			
					1,290원x1,000매		=	1,290
					o수시분고지서 일반우편 송달료(취득세외7종)			
					190원x900매x12월		=	2,052
					o과세예고문 및 서한문 발송	190원x100매x12월	=	228
					o재산조회 통보 일반우편 송달료			
					190원x250매x12월		=	570
					o지방세 독촉고지서 우편 송달료			8,690
					·등기(30만원이상)	1,290원x2,500매x2회	=	6,450
					·일반(30만원이하)	160원x7,000매x2회	=	2,240
					o반송고지서 재발송 우편송달료(정기,수시,체납분)			
					190원x8,000매		=	1,520
					o체납고지서 우편송달료	190원x10,000매x1회	=	1,900
					o등기우편 반송료	1,100원x600매x12회	=	7,920

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					o 체납세업무지원 휴대폰 전화료 50,000원x2대x12월 = 1,200 o 신용불량자 등록에 따른 통신요금 30,000원x12월 = 360 O 운영수당 1,950 o 과세전적부심사위원회 회의참석 수당 50,000원x3명x1회 = 150 o 지방세심의위원회 회의참석 수당 50,000원x7명x2회 = 700 o 과세표준심의위원회 회의참석 수당 50,000원x11명x2회 = 1,100 O 급량비 19,440 o 특근직원 급식비 5,000원x36명x9일x12월 = 19,440 O 시설장비 유지비 16,800 o 지방세종합프로그램 유지 관리(5개구·군 동일) 1,400,000원x12월 = 16,800
	202 여비	53,988	51,138	2,850	
		53,988	51,138	2,850	01 국내여비

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					○지방세업무추진 관내여비 10,000원x36명x11일x12월 = 47,520 ○지방세업무추진 관외여비 6,468 o공매물건 현지확인 49,000원x2명x2일x6회 = 1,176 o관외체납세 징수독려 및 결손처분 자료조사 49,000원x2명x2일x16회 = 3,136 o관외세무조사 49,000원x2명x3일x2회 = 588 o행정자치부 지방세업무 연찬회 참석 49,000원x2명x4일x4회 = 1,568
	203 업무추진비	41,520	41,520	0	
		3,000	3,000	0	03 시책추진업무추진비 ○주요업무 추진 활동비 3,000,000원x1식 = 3,000
		38,520	38,520	0	04 기타업무추진비 ○부서운영업무 추진비(36명) 3,960 o기준액 300,000원x12월 = 3,600 o초과액 5,000원x6명x12월 = 360 ○특정업무수행 활동비 34,560

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					o 세무담당	80,000원x36명x12월 =	34,560
	301 일반보상금	75,836	75,856	△20			
		9,336	9,830	△494	08 공익근무요원보상금		
					O 월봉급액	19,800원x5명x12월 =	1,188
					O 상여금	19,800원x200%x5명 =	198
					O 중식비	4,000원x25일x5명x12월 =	6,000
					O 교통비	1,300원x25일x5명x12월 =	1,950
		66,500	66,026	474	11 기타보상금		
					O 지방세 고지서 송달수당		66,500
					o 재산세	250원x42,000매 =	10,500
					o 종합토지세	250원x37,000매 =	9,250
					o 자동차세	250원x55,000매x2회 =	27,500
					o 주민세	250원x77,000매 =	19,250
200 사업예산		600	30,000	△29,400			
220 자체사업		600	0	600			

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1260)재무행정 세항:(1261)세정관리 세세항:(220)자체사업 [중구본청][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
	405 자산취득비	600	0	600	
		600	0	600	01 자산및물품취득비 O지방세 업무지원용 휴대폰 구입 300,000원x2대 = 600
세출합계		64,489,030	53,520,380	10,968,650	