2021년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 효율적인 토지관리 및 개별공시지가조사.결정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	778,173	774,504	3,669
	국 20,222		
	시 1,800		
	구 756,151		
주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진	663,652	661,662	1,990
	국 20,222		
	시 1,800		
	구 641,630		
효율적인 토지관리 및 개별공시지가조사.결정	86,874	84,081	2,793
	국 20,222		
	구 66,652		
공정한 개별공시지가 조사.결정	78,581	75,788	2,793
	국 20,222		
	구 58,359		
101 인건비	17,181	16,907	274
	국 4,738		
	구 12,443		
04 기간제근로자등보수	17,181	16,907	274
○개별공시지가 조사보조 기간제근로자	17,181		
- 기본급 69,760원*1명*180일	12,557		
	국 4,738		
	구 7,819		
- 주휴수당 69,760원*1명*34일	2,372		
- 연차수당 69,760원*1명*8일	559		
- 4대보험료 1,693,000원	1,693		
201 일반운영비	48,200	43,181	5,019
	국 15,484		
	구 32,716		
01 사무관리비	47,900	42,881	5,019
○일반수용비	47,900		
- 개별공시지가 조사 현수막 제작 50,000원*12개	600		
- 개별공시지가 검증수수료	45,364		
·산정지가 검증 38,403필지*75%*1/30필지*39,650원*110%	41,874		
	국 15,484		
	구 26,390		
·분할, 합병 등 지가검증 200필지*39,650원*50%*30%*110%	1,309		
·의견, 이의신청 지가검증 100필지*39,650원*50%*110%	2,181		
- 플로터운영 소모품 구입	1,936		
·플로터 용지 38,000원*12롤	456		
·잉크 및 헤드 185,000원*4색*2조	1,480		

부서: 토지정보과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 효율적인 토지관리 및 개별공시지가조사.결정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	300	300	0
○시설장비유지비	300		
- 플로터 300,000원	300		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○토지정보관리 업무추진 3,000,000원	3,000		
204 직무수행경비	10,200	10,200	0
03 특정업무경비	10,200	10,200	0
○대민활동비 50,000원*17명*12월	10,200		
개발부담금 산정수수료	5,793	5,793	0
201 일반운영비	5,793	5,793	0
01 사무관리비	5,793	5,793	0
○일반수용비	5,793		
- 개발비용원가 용역수수료 2,000,000원	2,000		
- 개발부담금대상 토지 감정수수료 3,000,000원	3,000		
- 부과종료시점 지가 검증수수료 39,650원*20필지	793		
부동산중개업 관리 및 거래신고의 투명화	2,500	2,500	0
301 일반보전금	2,500	2,500	0
12 기타보상금	2,500	2,500	0
○공인중개사법 위반자 신고포상금 500,000원*1건	500		
○부동산거래신고법 위반자 신고포상금 5,000,000원*20/100*2건	2,000		
신속 정확한 토지이동관리	7,767	115,674	△107,907
신속 정확한 토지이동정리	7,767	115,674	△107,907
201 일반운영비	7,767	85,674	△77,907
01 사무관리비	400	80,400	△80,000
○일반수용비	400		
- 토너 및 드럼 200,000원*2조	400		
02 공공운영비	7,367	5,274	2,093
○공공요금 및 제세	1,602		
- 분할 등 토지이동완료 통지 우편료 2,480원*182건	452		
- 토지이용계획확인서 업무배상 공제보험료 150,000원	150		
- 지적측량 업무배상 공제보험료 1,000,000원	1,000		
○시설장비유지비	5,765		
- 부동산종합공부시스템(KRAS) 유지보수	3,672		

부서: 토지정보과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 신속 정확한 토지이동관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·GIS엔진 229,170원*12월	2,751		
·리포팅툴 45,840원*12월	551		
·GeoDT(수치지도관리시스템) 30,800원*12월	370		
-개인정보DB 암호화 유지보수 174,400원*12월	2,093		
지적재조사사업 추진	393,180	297,028	96,152
지적재조사사업 추진	393,180	297,028	96,152
201 일반운영비	43,180	27,028	16,152
01 사무관리비	25,000	16,000	9,000
○일반수용비	25,000		
-지적기준점 설치 및 세계측지계좌표 관측비 200,000원*50점	10,000		
-조정금 산정 감정평가 수수료 50,000원*150필*2회	15,000		
02 공공운영비	18,180	11,028	7,152
○공공요금 및 제세	15,872		
-지적재조사 통지 우편료 2,480원*800명*8회	15,872		
○시설장비유지비	2,308		
-위성측량장비 유지보수비 32,970,000원*7%	2,308		
301 일반보전금	350,000	270,000	80,000
12 기타보상금	350,000	270,000	80,000
○지적재조사사업 조정금(세입상계) 7,000,000원*50필	350,000		
공유재산관리 및 도로명주소 사업	175,831	164,879	10,952
	시 1,800		
	구 174,031		
공유재산 관리	88,883	91,197	△2,314
101 인건비	17,181	16,907	274
04 기간제근로자등보수	17,181	16,907	274
○공유재산 전산입력 및 실태조사 기간제근로자	17,181		
-기본급 69,760원*1명*180일	12,557		
-주휴수당 69,760원*1명*34일	2,372		
-연차수당 69,760원*1명*8일	559		
-4대보험료 1,693,000원	1,693		
201 일반운영비	71,702	74,290	△2,588
01 사무관리비	16,330	19,200	△2,870
○일반수용비	16,330		
-공유재산 감정수수료 350,000원*16필지	5,600		
-공유재산 측량수수료 393,000원*10필지	3,930		
-공유재산 유지 관리 5,000,000원	5,000		

부서: 토지정보과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 공유재산관리 및 도로명주소 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 전자입찰수수료 1,000,000원	1,000		
ㅡ 토너 및 드럼 200,000원*4조	800		
02 공공운영비	55,372	55,090	282
○공공요금 및 제세	55,372		
ㅡ 공유재산 고지서 및 안심상속 통지 우편료 2,480원*150건	372		
ㅡ 재해복구 공제회비 55,000,000원	55,000		
도로명주소사업 운영	86,948	73,682	13,266
	시 1,800		
	구 85,148		
201 일반운영비	17,980	17,830	150
01 사무관리비	12,480	12,480	0
○일반수용비	12,480		
ㅡ 건물번호판 구입 11,000원*30개	330		
ㅡ 도로명주소 홍보물품 구입 및 안내도 제작 11,000,000원	11,000		
ㅡ 플로터운영 소모품 구입	1,150		
・플로터 용지 38,000원*5롤	190		
・잉크 및 헤드 80,000원*6색*2조	960		
02 공공운영비	5,500	5,350	150
○공공요금 및 제세	4,980		
ㅡ 도로명주소 통지서 발송 우편료 2,480원*500건	1,240		
ㅡ 손해배상 공제회비(영조물배상) 3,500,000원	3,500		
ㅡ 스마트KAIS 통신비 20,000원*12월	240		
○시설장비유지비	520		
ㅡ 플로터 520,000원	520		
308 자치단체등이전	21,168	19,352	1,816
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	21,168	19,352	1,816
○도로명주소정보시스템 유지보수	17,724		
ㅡ GIS엔진S/W 유지보수 2,400,000원	2,400		
ㅡ KAIS 운영지원 15,324,000원	15,324		
○도로명주소 기본도 현행화 사업 3,444,000원	3,444		
401 시설비및부대비	47,800	36,500	11,300
	시 1,800		
	구 46,000		
01 시설비	47,800	36,500	11,300
○도로명판 설치 21,000,000원	21,000		
○주소정보 안내시설 일제조사 및 유지보수 25,000,000원	25,000		
○광역도로망 도로명판 설치 1,800,000원	1,800		
	시 1,800		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(토지정보과)	114,262	112,583	1,679
인력운영비	54,742	53,063	1,679
인력운영비	54,742	53,063	1,679
101 인건비	54,742	53,063	1,679
01 보수	54,742	53,063	1,679
○시간외근무수당	54,742		
- 6급 12,002원*25시간*4명*12월	14,403		
- 7급 10,841원*25시간*8명*12월	26,019		
- 8급 9,733원*25시간*4명*12월	11,680		
- 9급 8,798원*25시간*1명*12월	2,640		
기본경비	59,520	59,520	0
기본경비	59,520	59,520	0
201 일반운영비	15,840	15,840	0
01 사무관리비	14,840	14,840	0
○일반수용비	6,200		
- 기본수용비 25,000원*18명*12월	5,400		
- 토너 및 드럼 200,000원*4조	800		
○급량비	8,640		
- 특근급식비 8,000원*18명*5식*12월	8,640		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○시설장비유지비	1,000		
- 전산 및 사무기기 1,000,000원	1,000		
202 여비	38,880	38,880	0
01 국내여비	38,880	38,880	0
○기본업무추진여비 180,000원*18명*12월	38,880		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비	1,200		
- 과장 100,000원*12월	1,200		
재무활동(토지정보과)	259	259	0
보전지출	259	259	0
기타 반환금	259	259	0
802 반환금기타	259	259	0
03 기타반환금등	259	259	0

부서: 토지정보과
정책: 재무활동(토지정보과)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개발부담금 일부 환급 30,000,000원*1.75%*180일/365일	259		