세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 지적관리
단위: 토지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	370,505	308,951	61,554
	시 22,651		
	구 347,854		
지적관리	257,445	200,087	57,358
	시 22,651		
	구 234,794		
토지관리	91,632	76,724	14,908
개발부담금 부과	19,000	19,000	0
201 일반운영비	19,000	19,000	0
01 사무관리비	19,000	19,000	0
○개발부담금 개발비용 산출명세서 확인수수료 2,000,000원*2건	4,000		
○개발부담금 부과대상 필지 감정수수료 2,500,000원*2개소*3건	15,000		
공시지가 관리	48,692	49,599	△907
101 인건비	12,325	15,953	△3,628
04 기간제근로자등보수	12,325	15,953	△3,628
○개별공시지가 현장조사	12,325		
- 보수 66,630원*1명*160일	10,661		
- 국민연금보험부담금 10,661,000원*4.5%	480		
- 국민건강보험부담금 10,661,000원*3.06%	327		
- 고용보험부담금 10,661,000원*1.5%	160		
- 산재보험부담금 10,661,000원*0.7%	75		
- 노인장기요양보험부담금 327,000원*6.55%	22		
- 명절휴가비 300,000*1회*1명	300		
- 맞춤형 복지포인트 300,000*1회*1명	300		
201 일반운영비	34,767	32,046	2,721
01 사무관리비	32,237	32,046	191
○일반운영비	29,717		
- 개별공시지가 검증 수수료	26,072		
· 산정지가 검증 수수료 28,000필지/35필지*37,800원*60%	18,144		
· 분할 합병 등 발생 토지 검증 수수료 300필지*37,800원*50%*30%*60%	1,021		
· 의견제출 검증 수수료 200필지*18,900원*60%	2,268		
· 이의신청 검증 수수료 200필지*18,900원*60%	2,268		
· 검증수수료 부가가치세 23,701,000원*10%	2,371		
- 개별공시지가 현황도면 인쇄 관련 소모품비	2,200		
· 플로터 토너 200,000*4색*4회*50%	1,600		
· 플로터 용지(A0) 40,000*20롤*50%	400		

부서: 토지정보과
정책: 지적관리
단위: 토지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·헤드 교체 200,000*2회*50%	200		
-개별공시지가 결정통지문(봉합엽서)제작 115,000*14박스*50%	805		
-개별공시지가 관리 기타수용비	640		
○운영수당	2,520		
-부동산가격공시위원회 위원수당 70,000*9명*4회	2,520		
02 공공운영비	2,530	0	2,530
○차량유지비	2,530		
-유류비,수리비 150,000원*12개월	1,800		
-자동차세 230,000원*1대	230		
-자동차보험료 500,000원*1대	500		
202 여비	1,200	1,200	0
01 국내여비	1,200	1,200	0
○개별공시지가 현장조사 여비 20,000*6명*10일	1,200		
203 업무추진비	400	400	0
03 시책추진업무추진비	400	400	0
○부동산가격공시위원회 관리	400		
토지관련 민원처리	10,240	8,125	2,115
201 일반운영비	2,400	1,552	848
01 사무관리비	1,400	810	590
○일반수용비	1,400		
-부동산 압류해제용 등기촉탁 수수료 3,000원*50장	150		
-창구민원 신청서 서식 인쇄 50원*25,000장	1,250		
02 공공운영비	1,000	742	258
○공공요금 및 제세	1,000		
-토지이용계획확인서 발급 공무원 보증보험료 250,000원*2명	500		
-건축물대장 작성 공무원 보증보험료 250,000원*2명	500		
203 업무추진비	700	700	0
03 시책추진업무추진비	700	700	0
○토지관련 시책 추진	700		
301 일반보상금	7,140	5,873	1,267
08 사회복무요원보상금	7,140	4,873	2,267
○사회복무요원보상금	7,140		
-봉급 405,669원*12월	4,869		
-중식비 6,000원*22일*12월	1,584		
-교통비 2,600원*22일*12월	687		
부동산중개	13,700	0	13,700

부서: 토지정보과
정책: 지적관리
단위: 토지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	6,200	0	6,200
01 사무관리비	6,200	0	6,200
○개업공인중개사 및 종사자 부동산중개교육	6,200		
- 현수막 100,000*2회	200		
- 강사료 250,000*2명*2회	1,000		
- 원고 및 교재비 2,500,000*2회	5,000		
301 일반보상금	7,500	0	7,500
11 기타보상금	7,500	0	7,500
○공인중개사법률위반신고포상금(민간인) 500,000*2건	1,000		
○토지거래허가사항 위반자 신고포상금 500,000*1건	500		
○부동산거래신고포상금 2,000,000*3건	6,000		
도로명주소 관리	66,649	52,594	14,055
	시 2,000		
	구 64,649		
도로명 주소 운영	66,649	52,594	14,055
	시 2,000		
	구 64,649		
201 일반운영비	15,060	10,700	4,360
	시 2,000		
	구 13,060		
01 사무관리비	14,700	10,700	4,000
○도로명주소 홍보	12,000		
- 도로명주소 접지형 안내도 제작 2,000원*4,000부	8,000		
- 도로명주소 홍보물 제작 2,000원*2,000개	4,000		
	시 2,000		
	구 2,000		
○도로명주소위원회 위원 수당 70,000원*5명*2회	700		
○도로명주소 도면출력 소모품	2,000		
- 칼라프린터 토너 250,000원*4색*1회	1,000		
- 플로터 용지 40,000원*5롤	200		
- 플로터 토너 200,000원*4색*1회	800		
02 공공운영비	360	0	360
○스마트KAIS 단말기 사용료 30,000원*1대*12월	360		
203 업무추진비	400	500	△100
03 시책추진업무추진비	400	500	△100
○도로명주소 부여사업 추진	400		
308 자치단체등이전	14,989	14,594	395
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	14,989	14,594	395

부서: 토지정보과
정책: 지적관리
단위: 도로명주소 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○국가주소정보시스템 유지보수 및 운영	13,418		
○도로명주소기본도 현행화 사업	1,571		
401 시설비및부대비	35,600	26,800	8,800
01 시설비	35,600	26,800	8,800
○도로명주소 시설물(도로명판, 건물번호판) 설치 및 유지 등	35,600		
- 보행자용 도로명판 등 280,000원*70개	19,600		
- LED 도로명판 설치 1,500,000원*4개소	6,000		
- 도로명주소 시설유지비	10,000		
405 자산취득비	600	0	600
01 자산및물품취득비	600	0	600
○스마트KAIS 단말기 구입 600,000원*1대	600		
지적관리	99,164	70,769	28,395
	시 20,651		
	구 78,513		
지적공부 관리	17,875	23,825	△5,950
201 일반운영비	3,025	23,825	△20,800
01 사무관리비	3,025	23,825	△20,800
○일반수용비	3,025		
- 서식 인쇄 및 자료집 제작	300		
- 지적민원 및 측량신청 홍보물 제작 250원*4,000장	1,000		
- 지적전산 자료정비 출력용	1,325		
·플로터 잉크, 헤드 200,000원*4개*1.5회	1,200		
·플로터 용지(A1) 25,000원*5롤	125		
- 지적측량검사 관련 소모품	400		
405 자산취득비	14,850	0	14,850
01 자산및물품취득비	14,850	0	14,850
○항온항습기 교체·구입비 14,850,000원*1대	14,850		
공유토지분할 관리	32,924	32,924	0
201 일반운영비	32,424	32,424	0
02 공공운영비	32,424	32,424	0
○우편비용	32,424		
- 우편발송비용 1,930원*1,400건*2회*6개지역	32,424		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○공유토지분할업무 시책 추진	500		
지적재조사 사업	48,365	14,020	34,345
	시 20,651		
	구 27,714		

부서: 토지정보과
정책: 지적관리
단위: 지적관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	47,965	13,720	34,245
	시 20,651		
	구 27,314		
01 사무관리비	47,965	13,720	34,245
○지적재조사 측량수수료	3,263		
- 기준점관측비 10점*326,300원	3,263		
○일반수용비	3,400		
- 경계결정위원회 운영수당 70,000원*6명*2회	840		
- 지적재조사위원회 운영수당 70,000원*4명*2회	560		
- 홍보물, 심의책자 제작, 서식인쇄 등 5,000원*400개	2,000		
○지적기준점 세계측지계 성과전환 555점*67,652원*1.1	41,302		
	시 20,651		
	구 20,651		
203 업무추진비	400	300	100
03 시책추진업무추진비	400	300	100
○지적재조사사업 시책 추진	400		
행정운영경비(토지정보과)	110,060	105,864	4,196
기본경비	110,060	105,864	4,196
기본경비	110,060	105,864	4,196
201 일반운영비	24,480	21,024	3,456
01 사무관리비	24,480	21,024	3,456
○부서운영 기본수용비 24명*540,000*1	12,960		
○기본업무수행 급량비 8,000원*24명*5식*12월	11,520		
202 여비	80,640	80,640	0
01 국내여비	80,640	80,640	0
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*24명*14회*12월	80,640		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	740	0	740
01 자산및물품취득비	740	0	740
○문서세단기 740,000*1개	740		
재무활동(토지정보과)	3,000	3,000	0
보전지출	3,000	3,000	0
반환금	3,000	3,000	0
802 반환금기타	3,000	3,000	0

부서: 토지정보과
정책: 재무활동(토지정보과)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 과오납금등	3,000	3,000	0
○개발부담금 조기납부 환급액 1,000,000원*3건	3,000		