세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 건설과
정책: 하수도 및 하천 관리
단위: 자연형 하천 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건설과	5,300,455	4,650,746	649,709
	시 1,800,000		
	구 3,500,455		
하수도 및 하천 관리	2,468,592	869,522	1,599,070
	시 1,800,000		
	구 668,592		
자연형 하천 관리	45,572	25,544	20,028
자연형 하천 관리	45,572	25,544	20,028
201 일반운영비	44,844	25,044	19,800
01 사무관리비	1,044	1,044	0
○일반수용비	1,044		
◎약사천 펌프장 전기안전관리 대행수수료 87,000원*12월	1,044		
02 공공운영비	43,800	24,000	19,800
○공공요금 및 제세	43,800		
◎약사천 유지용수 공급시설 전기사용료 3,200,000원*12월	38,400		
◎우수토실(6개소) 펌프시설 전기사용료 450,000원*12월	5,400		
202 여비	228	0	228
01 국내여비	228	0	228
○자연형 하천 선진지 견학 75,800원*1명*1일*3회	228		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○시책추진업무추진비(과장) 500,000원*1식	500		
친환경 하천 정비	55,750	58,899	△3,149
하천 환경 정비사업	55,750	58,899	△3,149
201 일반운영비	15,522	4,595	10,927
01 사무관리비	14,982	4,595	10,387
○일반수용비	3,792		
◎지하수이용부담금 고지서용지 구입 90,000원*2박스	180		
◎지하수 채취용 채수용기 구입 6,000원*10개	60		

부서: 건설과
정책: 하수도 및 하천 관리
단위: 친환경 하천 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎하천(소하천)부지 무단점유색출 측량수수료(명정천외 7개소) 444,000원*8필지	3,552		
○운영수당	560		
◎지역지하수관리위원회위원 참석수당 70,000원*8명*1회	560		
○피복비	790		
◎하천청경 피복비(2명)	340		
●작업복(동,하복) 55,000원*2명*2회	220		
●안전화 30,000원*2명*2회	120		
◎재해대책용 우의 및 장화 구입	450		
●우의 15,000원*15벌	225		
●장화 15,000원*15족	225		
○급량비	840		
◎재해대책 비상근무자 급식비 7,000원*4명*5일*6월	840		
○임차료	9,000		
◎하천 응급복구 장비 임차료(백호우0.7㎥) 450,000원*2대*10일	9,000		
02 공공운영비	540	0	540
○공공요금 및 제세	540		
◎지하수이용부담금 발송 우편요금 540,000원*1식	540		
202 여비	228	304	△76
01 국내여비	228	304	△76
○지하수 관련 세미나 및 회의 참석 75,800원*1명*1일*3회	228		
401 시설비및부대비	40,000	54,000	△14,000
01 시설비	40,000	54,000	△14,000
○하천정비(풀베기)공사 20,000,000원*1식	20,000		
○소하천 정비공사 20,000,000원*1식	20,000		
하수도시설 유지관리	2,367,270	785,079	1,582,191
	시 1,800,000		
	구 567,270		
하수도시설 정비사업	506,730	306,579	200,151
201 일반운영비	3,842	3,075	767

부서: 건설과
정책: 하수도 및 하천 관리
단위: 하수도시설 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	3,842	3,075	767
○일반수용비	3,332		
◎하수도준설작업 도구(삽,장갑,PP포대) 구입 2,000,000원*1식	2,000		
◎공공하수도 경계측량 수수료 444,000원*3건	1,332		
○피복비	510		
◎하수관리원 피복비	510		
●작업복 55,000원*3명*2회	330		
●안전화 30,000원*3명*2회	180		
202 여비	228	304	△76
01 국내여비	228	304	△76
○하수도 관련 세미나 및 회의 참석 75,800원*1명*1일*3회	228		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○시책추진업무추진비(과장) 500,000원*1식	500		
401 시설비및부대비	502,160	302,700	199,460
01 시설비	500,000	300,000	200,000
○긴급하수도 복구비 200,000,000원*1식	200,000		
○하수도정비 및 개수공사 200,000,000원*1식	200,000		
○하수도 준설공사 100,000,000원*1식	100,000		
03 시설부대비	2,160	2,700	△540
○시설부대비 2,160,000원*1식	2,160		
서원배수장 유입 복개구조물 보수공사	60,540	0	60,540
401 시설비및부대비	60,540	0	60,540
01 시설비	60,000	0	60,000
○서원배수장 유입 복개구조물 보수공사 60,000,000원*1식	60,000		
03 시설부대비	540	0	540
○시설부대비 540,000원*1식	540		
옥교 육갑문 설치사업	1,800,000	0	1,800,000
	시 1,800,000		
401 시설비및부대비	1,800,000	0	1,800,000

부서: 건설과
정책: 하수도 및 하천 관리
단위: 하수도시설 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	시 1,800,000		
01 시설비	1,800,000	0	1,800,000
○옥교육갑문 설치공사 1,800,000,000원*1식	1,800,000		
	시 1,800,000		
쾌적한 생활환경 조성	51,573	55,554	△3,981
정화조 관리	51,573	55,554	△3,981
정화조 청소 및 사후관리	51,573	55,554	△3,981
201 일반운영비	8,493	9,474	△981
01 사무관리비	450	480	△30
○일반수용비	450		
◎방류수 검사용 채수병 구입 3,000원*50개	150		
◎우편발송용 라벨지 구입 300,000원*1식	300		
02 공공운영비	8,043	8,994	△951
○공공요금 및 제세	8,043		
◎정화조 청소 행정처분 등기우편료 1,750원*1,500매	2,625		
◎정화조 청소 이행통지 일반우편료(엽서) 220원*2,000매*12월	5,280		
◎과태료부과 등 배달증명 수수료 2,750원*50매	138		
308 자치단체등이전	43,080	46,080	△3,000
05 자치단체간부담금	43,080	46,080	△3,000
○분뇨 및 정화조 오수 처리비 1,000원*3,590톤*12월	43,080		
국.공유재산 관리	566,665	415,607	151,058
국.공유재산 관리	566,665	415,607	151,058
국공유재산 사용료 및 변상금 부과업무 추진	6,361	5,607	754
201 일반운영비	5,451	5,000	451
01 사무관리비	5,451	5,000	451
○일반운영비	5,451		
◎국공유재산 조사자료 출력용지(A4) 구입 16,890원*3박스	51		
◎국공유재산 대장 보관용 바인더 구입 300,000원*1식	300		
◎고지서 발송용 라벨지 구입 100,000원*1식	100		

부서: 건설과
정책: 국.공유재산 관리
단위: 국.공유재산 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎국,공유재산측량수수료(사용료및변상금 부과) 2,000,000원*1식	2,000		
◎국,공유재산측량수수료(시유재산 이전) 3,000,000원*1식	3,000		
202 여비	910	607	303
01 국내여비	910	607	303
○국.공유재산등 교육 및 연찬회 참석 75,800원*2명*1일*6회	910		
도로관련 소송업무 수행	560,304	410,000	150,304
202 여비	304	0	304
01 국내여비	304	0	304
○법원 소송 참여(타시도) 75,800원*2명*1일*2회	304		
305 배상금등	60,000	60,000	0
01 배상금등	60,000	60,000	0
○부당이득금패소판결금 50,000,000원*1식	50,000		
○부당이득반환 패소에 따른 월사용료 지급 10,000,000원*1식	10,000		
401 시설비및부대비	500,000	350,000	150,000
01 시설비	500,000	350,000	150,000
○부당이득금반환소송 패소에 따른 토지매입비등 500,000,000원*1식	500,000		
전문건설업 육성	3,920	3,920	0
전문건설업 육성	3,920	3,920	0
전문건설업 및 건설기계 관리	3,920	3,920	0
201 일반운영비	2,920	2,920	0
01 사무관리비	2,920	2,920	0
○일반수용비	960		
◎전문건설업등록대장 및 등록수첩 서식 인쇄	560		
●등록증 600원*100매	60		
●등록수첩 5,000원*100매	500		
◎시책홍보용 현수막 구입(0.9m*10m) 100,000원*4개	400		
○운영수당	1,960		
◎지역건설활성화협의회위원 참석수당 70,000원*7명*4회	1,960		

부서: 건설과
정책: 전문건설업 육성
단위: 전문건설업 육성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○시책추진업무추진비(국장) 500,000원*1식	500		
○시책추진업무추진비(과장) 500,000원*1식	500		
도로관리	1,968,212	3,086,275	△1,118,063
도로개설	150,000	1,499,000	△1,349,000
약사동 600-12일원 도로부지 매입	150,000	0	150,000
401 시설비및부대비	150,000	0	150,000
01 시설비	150,000	0	150,000
○약사동 600-12번지일원 도로부지 매입 150,000,000원*1식	150,000		
도로 유지 보수	548,080	471,043	77,037
도로정비 및 유지관리	45,780	64,283	△18,503
201 일반운영비	23,370	23,129	241
01 사무관리비	19,015	18,791	224
○일반수용비	3,361		
◎도서구입비	1,061		
●물가자료지 18,000원*12월	216		
●건설표준품셈 49,000원*5권	245		
●적산자료지 50,000원*2권	100		
●도로설계참고도서 100,000원*5권	500		
◎도시정보실 전산장비 소모품	2,300		
●플로터토너(4색류) 700,000원*2BOX	1,400		
●잉크젯전용지 15,000원*10권	150		
●플로터용지(36") 150,000원*5BOX	750		
○운영수당	2,240		
◎도로관리심의회위원참석수당 70,000원*8명*4회	2,240		
○급량비	1,344		
◎야간 과적단속 활동 7,000원*4명*4일*12월	1,344		
○피복비	920		
◎작업복	440		
●청경(2명) 55,000원*2명*2회	220		

부서: 건설과
정책: 도로관리
단위: 도로 유지 보수 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
●수로원(상용 2명) 55,000원*2명*2회	220		
◎안전화	240		
●청경(2명) 30,000원*2명*2회	120		
●수로원(상용 2명) 30,000원*2명*2회	120		
◎작업모 등	120		
●청경(2명) 15,000원*2명*2회	60		
●수로원(상용 2명) 15,000원*2명*2회	60		
◎우의	120		
●청경(2명) 15,000원*2명*2회	60		
●수로원(상용 2명) 15,000원*2명*2회	60		
○임차료	11,150		
◎도로(제설작업) 긴급정비 장비임차	11,150		
●백호우(0.7㎥) 420,000원*1대*5일	2,100		
●덤프트럭(15톤) 450,000원*1대*5일	2,250		
●그레이더(3.6m) 1,700,000원*1대*4일	6,800		
02 공공운영비	4,355	4,338	17
○시설장비유지비	4,355		
◎수리 및 정비비(예취기및콤팩트등) 50,000원*5대*2회	500		
◎예취기사용 유류대(2대) 1,570원*5ℓ*2대*60일	942		
◎도로보수용 발전기 사용 유류대 1,570원*5ℓ*1대*60일	471		
◎콤팩트 사용 유류대(2대) 1,570원*5ℓ*2대*60일	942		
◎과적차량단속 윤중기 정기검사비 및 수리비 1,500,000원*1식	1,500		
202 여비	910	2,654	△1,744
01 국내여비	910	2,654	△1,744
○도로관련 교육 및 연찬회 참석 75,800원*2명*1일*6회	910		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○주요시책업무추진(국장) 500,000원*1식	500		
○주요시책업무추진(과장) 1,000,000원*1식	1,000		

부서: 건설과
정책: 도로관리
단위: 도로 유지 보수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
206 재료비	20,000	20,000	0
01 재료비	20,000	20,000	0
○도로시설물 긴급복구용(염화칼슘,사고예방등) 자재구입 20,000,000원*1식	20,000		
긴급 도로복구 공사	402,300	406,760	△4,460
201 일반운영비	1,800	1,260	540
02 공공운영비	1,800	1,260	540
○무전기 사용료 50,000원*3대*12월	1,800		
401 시설비및부대비	400,500	405,500	△5,000
01 시설비	400,000	405,000	△5,000
○긴급도로복구공사(단가계약 등) 200,000,000원*1식	200,000		
○춘추계 도로재포장 및 정비공사 100,000,000원*1식	100,000		
○도로측구 준설 및 유지관리공사 100,000,000원*1식	100,000		
03 시설부대비	500	500	0
○시설부대비 500,000원*1식	500		
성안지구 도로정비공사	100,000	0	100,000
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
01 시설비	100,000	0	100,000
○성안지구 콘크리트포장도로 덧씌우기공사 100,000,000원*1식	100,000		
노점 및 노상적치물 지속 정비	29,970	34,768	△4,798
노점,노상적치물 실명제관리	29,970	34,768	△4,798
201 일반운영비	28,060	26,858	1,202
01 사무관리비	28,060	26,858	1,202
○일반수용비	23,872		
◎가로방치물 수거 폐기물처리비 5,000,000원*1식	5,000		
◎노점상 실명 아크릴판 10,000원*100개	1,000		
◎가로정비 및 대집행 물품구입(장갑,모자등) 1,500,000원*1식	1,500		
◎노점상규격화,금지선 표지 보수 및 도색 500,000원*6개소	3,000		
◎가로정비 지게차 임차료 420,000원*1대*5일	2,100		

부서: 건설과
정책: 도로관리
단위: 노점 및 노상적치물 지속 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎노점상·노상적치물 정비 홍보물 제작 비	10,768		
●현수막(90㎝*10m) 100,000원*1개*6월	600		
●홍보전단용 서적지 42,000원*4연	168		
●노점상 실명제 홍보책자 발간 8,000,000원*1식	8,000		
●노점상 실명제 홍보 CD제작 2,000,000원*1식	2,000		
◎불법행위 채증용 물품(노점,노상적치물 ,도로파손,하천감시)	504		
●앨범구입 12,000원*1개*12월	144		
●사진인화 220원*100장*12월	264		
●테이프(무비카메라) 8,000원*1개*12월	96		
○급량비	3,528		
◎노점상 단속 (조,야식) 7,000원*6명*7일*12월	3,528		
○피복비	660		
◎가로정비원작업복 55,000원*6명*2회	660		
202 여비	910	910	0
01 국내여비	910	910	0
○가로정비 비교견학 및 자료수집 75,800원*2명*3일*2회	910		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○주요시책업무추진(과장) 1,000,000원*1식	1,000		
가로등.보안등 유지관리	1,240,162	1,081,464	158,698
가로등.보안등 설치 및 교체사업	110,500	120,500	△10,000
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○시책추진업무추진비(과장) 500,000원*1식	500		
401 시설비및부대비	110,000	120,000	△10,000
01 시설비	110,000	120,000	△10,000
○북정동외 13개동 보안등 설치(절전형) 600,000원*100등	60,000		
○전기안전점검결과부적합가로·보안등교체 (노후케이블교체등) 50,000,000원*1식	50,000		

부서: 건설과
정책: 도로관리
단위: 가로등.보안등 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가로등.보안등 유지 보수	1,049,662	960,964	88,698
201 일반운영비	1,049,662	960,964	88,698
01 사무관리비	7,542	6,248	1,294
○일반수용비	7,542		
◎위험지구가로등안전점검수수료 6,000,000원*1식	6,000		
◎전기공사관련 도서 구입 300,000원*1식	300		
◎사진현상 및 필름 구입	1,242		
●필름구입 2,500원*5통*12월	150		
●필름인화(3*6) 180원*250장*12월	540		
●필름인화(5*7) 460원*100장*12월	552		
02 공공운영비	1,042,120	954,716	87,404
○공공요금 및 제세	634,440		
◎보안등 전기요금 7,300원*4,300등*12월	376,680		
◎가로등 전기요금 6,200원*3,400등*12월	252,960		
◎실시간 가로등 점멸시스템 통신비 10,000원*40개소*12월	4,800		
○시설장비유지비	407,680		
◎보안등 유지관리 220,000원*4,300등*28%	264,880		
◎가로등 유지관리 150,000원*3,400등*28%	142,800		
약사천~태화강 산책로 조명등 설치	80,000	0	80,000
401 시설비및부대비	80,000	0	80,000
01 시설비	80,000	0	80,000
○약사천~태화강 산책로 조명등 설치공사 80,000,000원*1식	80,000		
행정운영비	241,493	219,868	21,625
인력운영비(건설과)	127,731	115,059	12,672
인력운영비	127,731	115,059	12,672
101 인건비	120,231	107,859	12,372
02 수당	103,335	91,710	11,625
○초과근무수당	103,335		
◎시간외근무수당 8,312원*28명*37시간*12월	103,335		
08 기타직보수	16,896	16,149	747

부서: 건설과
정책: 행정운영비
단위: 인력운영비(건설과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○초과근무수당	16,896		
◎시간외근무수당 6,342원*6명*37시간*12월	16,896		
203 업무추진비	7,500	7,200	300
01 기관운영업무추진비	3,300	3,000	300
○건설도시국장 3,300,000원*1명	3,300		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○기준액(28명) 350,000원*12월	4,200		
기본경비(건설과)	113,762	104,809	8,953
기본경비	113,762	104,809	8,953
201 일반운영비	30,162	23,909	6,253
01 사무관리비	30,162	23,909	6,253
○일반수용비	8,946		
◎복사용지구입	3,039		
●A4용지 16,890원*30박스*4회	2,027		
●B4용지 25,300원*10박스*4회	1,012		
◎인쇄용지구입	825		
●미색복사지 55,000원*15연	825		
◎행정사무용품구입 3,000원*28명*12월	1,008		
◎신문구독료(국,국장실)	936		
●중앙지 12,000원*1부*2종*12월	288		
●지방지 9,000원*2부*3종*12월	648		
◎쓰레기봉투구입(50L) 1,490원*20매*12월	358		
◎음료 재료구입(국장실) 800,000원*1식	800		
◎보존문서 용품구입 120,000원*2종*2회	480		
◎생수구입비(국장실, 과) 5,000원*20통*12월	1,200		
◎방석세탁료(국장실외) 100,000원*1식	100		
◎책상 및 캐비넷 수리비 100,000원*1식	100		
◎냉난방기 유지보수비 100,000원*1식	100		
○복사기 임차료 200,000원*1대*12월	2,400		
○급량비	18,816		
◎특근직원 급식비 7,000원*28명*8식*12월	18,816		

부서: 건설과
정책: 행정운영비
단위: 기본경비(건설과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	81,600	76,800	4,800
01 국내여비	81,600	76,800	4,800
○업무추진여비(직원) 20,000원*28명*10일*12월	67,200		
○업무추진여비(청경) 20,000원*6명*10일*12월	14,400		
405 자산취득비	2,000	4,100	△2,100
01 자산및물품취득비	2,000	4,100	△2,100
○냉난반기 구입(국장실) 2,000,000원*1식	2,000		