세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 해제면

부서: 해제면
정책: 일선행정조직 운영지원(해제면)
단위: 주민생활지원 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
해제면	952,721	915,755	36,966
일선행정조직 운영지원(해제면)	577,610	540,610	37,000
주민생활지원 운영	577,610	540,610	37,000
주민생활지원 행정 수행	474,744	437,744	37,000
201 일반운영비	40,000	25,000	15,000
03 행사운영비	40,000	25,000	15,000
○면민의 날(실외) 20,000,000원*1회	20,000		
○무안 도리포 유채꽃 축제 20,000,000원*1회	20,000		
301 일반보전금	412,744	412,744	0
07 통장・이장・반장활동보상금	334,120	334,120	0
○이장,반장 활동보상금	334,120		
-기본수당 400,000원*54명*12월	259,200		
-상여금 400,000원*54명*200%	43,200		
-회의수당 20,000원*54명*12월*2회	25,920		
-반장수당 25,000원*116명*2회	5,800		
11 행사실비지원금	5,400	5,400	0
○읍면 이장협의회 산업시찰 100,000*54명*1회	5,400		
14 기타보상금	73,224	73,224	0
○새마을지도자 회의참석 수당 60,000원*113명*12회*90%	73,224		
401 시설비및부대비	22,000	0	22,000
01 시설비	22,000	0	22,000
○해제면 축구장 그물망 시설교체(주민참여 예산) 22,000,000*1식	22,000		
사회단체 활동지원	6,040	6,040	0
301 일반보전금	6,040	6,040	0
06 자율방범대실비지원	6,040	6,040	0
○자율방범순찰대 야식비 4,000원*4명*265일	4,240		
○자율방범활동 유류,소모품 구입비 1,800,000원*1개소	1,800		
해제면 공중목욕장 운영	96,826	96,826	0
201 일반운영비	86,826	86,826	0
01 사무관리비	4,950	4,950	0
○소모품 구입 1,650,000원*3회	4,950		
02 공공운영비	81,876	81,876	0
○공공요금 및 제세	81,876		
-유선방송비 19,000원*2대*12월	456		
-정수기 공기청정기 요금 85,000원*12월	1,020		
-LPG가스 1,700원*2,500kg*12회	51,000		
-상하수도요금 1,300,000원*12월	15,600		

부서: 해제면
정책: 일선행정조직 운영지원(해제면)
단위: 주민생활지원 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
-방역소독요금 150,000원*12월	1,800		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
○시설장비유지비 5,000,000원*2회	10,000		
지역혁신 역량 극대화	86,974	84,224	2,750
주민자치센터 운영	86,974	84,224	2,750
주민자치센터 운영 지원	86,974	84,224	2,750
201 일반운영비	39,264	39,264	0
01 사무관리비	18,182	18,182	0
○기본사무용품 구입 2,000원*20종*10명*2회	800		
○복사용지 구입 27,500원*10박스*2월	550		
○프로그램 홍보 현수막 66,000원*12회	792		
○주민자치센터 홍보물 제작 300원*4,000매	1,200		
○청소용품 등 구입 20,000원*4종*4회	320		
○빨래방 운영 세제 구입 15,000원*2종*120회	3,600		
○환경정비 화분 구입 등 70,000원*3종*6월	1,260		
○프로그램 안내 시간표 제작 300,000원*1종*1회	300		
○주민자치위원회 회의참석 수당 30,000원*26명*12월	9,360		
02 공공운영비	21,082	21,082	0
○공공요금 및 제세	13,800		
-상하수도 요금 200,000원*12월	2,400		
-전기요금 400,000원*12월	4,800		
-환경개선부담금 80,000원*2회	160		
-우편요금 150,000원*12월	1,800		
-복사기 렌탈 220,000원*1대*12월	2,640		
-빨래방 운영 공공운영비 166,600원*12월	2,000		
○시설장비 유지비	7,282		
-냉난방기,복사기 등 유지보수 150,000원*5회	750		
-정수기 필터교체 및 관리 33,000원*2대*12회	792		
-주민자치센터 청사유지(15년 이하) 3,200원*856㎡	2,740		
-빨래방 시설 관리 1,000,000원*3대	3,000		
301 일반보전금	47,710	44,960	2,750
11 행사실비지원금	8,000	8,000	0

부서: 해제면
정책: 지역혁신 역량 극대화
단위: 주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자치위원 자원봉사 실비보상 10,000원*3명*100일	3,000		
○주민자치 역량강화 연찬회 200,000원*25명*1회	5,000		
14 기타보상금	39,710	36,960	2,750
○프로그램 강사수당 530,000원*5종*11월	29,150		
○주민자치센터 간사수당 11,000원*4시간*20일*12월	10,560		
폐기물의 위생적 처리 및 효율적 관리 지원	26,661	24,145	2,516
생활폐기물의 효율적 관리 지원	26,661	24,145	2,516
청소장비 확충 및 교체	26,661	24,145	2,516
201 일반운영비	26,661	24,145	2,516
01 사무관리비	900	810	90
○깨끗한 무안만들기 청소용품 구입 300,000원*3회	900		
02 공공운영비	25,761	23,335	2,426
○청소차량유지	25,761		
-차량선박비	25,761		
·유류(경유) 구입 1,534.5원*1,100리터*1대*12월	20,256		
·차량 유지보수 1,000,000원*1대*4회	4,000		
·차량 정기검사비 100,000원*1대*2회	200		
·차량 보험료 1,304,340원*1대	1,305		
지역사회복지(해제면)	5,317	5,317	0
사회서비스	5,317	5,317	0
읍면통합사례관리사업	5,317	5,317	0
201 일반운영비	5,317	5,317	0
02 공공운영비	5,317	5,317	0
○차량, 선박비	5,217		
-맞춤형복지차량 유류(휘발유) 구입 1,696.8원*200리터*1대*12월*90%	3,666		
-맞춤형복지차량 보험료 420,290원*1대	421		
-맞춤형복지차량유지보수비용 400,000원*1대*3회*90%	1,080		
-정기검사비 50,000원*1대*1회	50		
○공공요금 및 제세	100		
-맞춤형복지차량 자동차세 100,000원*1대*1회	100		
지역의 균형개발(해제면)	100,000	102,000	△2,000
소규모 지역개발사업	100,000	102,000	△2,000
주민숙원사업(자체)	100,000	80,000	20,000

부서: 해제면
정책: 지역의 균형개발(해제면)
단위: 소규모 지역개발사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	100,000	80,000	20,000
01 시설비	99,100	79,280	19,820
○소규모 생활민원정비 및 기초시설 유지관리 9,910,000원*10개소	99,100		
03 시설부대비	900	720	180
○소규모 주민숙원사업 시설부대비 100,000,000원*0.9%	900		
행정운영경비(해제면)	156,159	159,459	△3,300
기본경비	156,159	159,459	△3,300
기본경비(해제면)	156,159	159,459	△3,300
201 일반운영비	100,929	100,929	0
01 사무관리비	54,736	54,736	0
○기본 사무용품 구입 10,000*10종*17명*2회	3,400		
○공통 사무용품 구입 5,000원*4종*400속	8,000		
○급량비(산불 및 재해대책 비상근무) 9,000원*15명*5일*6월	4,050		
○세탁비(산불근무복,민방위복 등) 10,000원*30벌*3회	900		
○군정홍보용 현수막 제작 66,000원*30회	1,980		
○신문구독료	3,240		
-중앙지 20,000원*6종*12월	1,440		
-지방지 10,000원*15종*12월	1,800		
○복사용지 구입 27,500원*25박스*12월	8,250		
○복사기(칼라/흑백) 임대료 220,000원*3대*12월	7,920		
○전산사무기기 소모품 구입 280,000원*19대*2회	10,640		
○청사 청소용품 구입 58,000원*4종*3회	696		
○화장실관리용품 구입	2,400		
-화장지 및 핸드타월 50,000원*2박스*12월	1,200		
-방향제, 비누, 락스 등 100,000원*12월	1,200		
○사무실 환경정비 물품구입 70,000원*7종*6월	2,940		
○태극기 등 게양용 기 구입 8,000원*4종*10회	320		
02 공공운영비	46,193	46,193	0
○공공요금 및 제세	24,946		
-우편요금 300,000원*12월	3,600		
-전기요금 1,300,000원*12월	15,600		

부서: 해제면
정책: 행정운영경비(해제면)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-전화요금 80,000원*12월	960		
-상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
-케이블tv수신료 22,000원*3대*12월	792		
-자동차세 30,000원*1대	30		
-자동차 보험료 663,240원*1대	664		
-행정차량 환경개선부담금 50,000원*1대*2회	100		
-조경수 전정 관리 50,000원*20주*2회	2,000		
○연료비	1,820		
-미화요원 대기실 910원*20리터*100일	1,820		
○차량선박비	8,893		
-행정차량 세차비 50,000원*1회*12월	600		
-행정차량 유류비(경유) 1,534.5원*320리터*12월	5,893		
-행정차량 유지 보수 600,000원*1대*4회	2,400		
○시설장비 유지비	10,534		
-에어컨, 복사기, 프린터 등 관리 400,000원*12월	4,800		
-정수기 필터 등 관리 35,000원*3대*12월	1,260		
-비데필터교체 및 관리 50,000원*10대*4월	2,000		
-청사관리 3,200원*773㎡	2,474		
202 여비	43,200	45,900	△2,700
02 월액여비	43,200	45,900	△2,700
○월액여비 225,000원*16명*12월	43,200		
203 업무추진비	12,030	12,030	0
01 기관운영업무추진비	6,950	6,950	0
○해제면장 6,950,000원	6,950		
02 정원가산업무추진비	880	880	0
○직원의 사기진작 경비 40,000원*22명	880		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서 운영 경비(25인이하) 350,000원*12월	4,200		