세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 재정관리과

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 완벽한 세수확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재정관리과	73,835,442	65,779,019	8,056,423
	국 523,888		
	균 10,000		
	기 461,956		
	도 333,837		
	군 65,505,761		
	채 7,000,000		
효율적이고 투명한 재정지원	867,281	972,918	△105,637
	도 2,000		
	군 865,281		
완벽한 세수확충	199,841	201,564	△1,723
지방세(군세) 부과	195,841	197,564	△1,723
201 일반운영비	123,872	118,966	4,906
01 사무관리비	36,950	34,846	2,104
○ 지방세 납부홍보 플래카드 제작 1,000,000원*5회	5,000		
○ 지방세법 편람 및 지방세 실무책자 구입	1,950		
○ 지방세 개정 안내 리플렛 제작 1,000원*3,600부	3,600		
○ 지방세 정기분 고지서 발송 18,900,000	18,900		
○ 지방세 고지서 제작 60,000원*50상자	3,000		
○ 고속레이져 프린터 소모품	2,900		
○ 지방세 심의위원회 참석수당 100,000원*8명*2회	1,600		
02 공공운영비	86,922	84,120	2,802
○ 지방세(군세)발송 우편료 6,650,000원*10회	66,500		
○ 지방세 고지서 등기우편 반송료 1,630원*600건	978		
○ 고속레이져프린터 및 봉합기 유지보수 190,000원*12회	2,280		
○ ARS자동납부프로그램유지보수	14,260		
○ HP MAP프로그램 유지보수 242,000원*12회	2,904		
202 여비	7,560	6,720	840
01 국내여비	7,560	6,720	840
○ 세정팀 출장여비 70,000원*9명*12월	7,560		
301 일반보상금	5,000	8,000	△3,000
12 기타보상금	5,000	8,000	△3,000
○ 완주군 성실납세자 지원 사업	3,000		
○ 마을세무사 운영수당 100,000원*2명*10회	2,000		
306 출연금	11,750	12,947	△1,197
01 출연금	11,750	12,947	△1,197
○ 지방세연구기능 강화사업	11,750		
308 자치단체등이전	47,659	50,931	△3,272

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 완벽한 세수확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	47,659	50,931	△3,272
○ 지방세 프로그램 유지보수	47,659		
재정관리분야 현안사업추진	4,000	4,000	0
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 국가예산 확보를 위한 출장여비	1,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○ 재정관리분야 시책추진 업무추진	3,000		
체납지방세 징수	108,380	175,118	△66,738
체납지방세 징수	108,380	175,118	△66,738
201 일반운영비	78,180	81,252	△3,072
01 사무관리비	51,320	51,840	△520
○ 지방세 금융결재원 수수료 90원*32,000건	2,880		
○ 체납처분 등 양식 유인 1,000원*3종*1,800매	5,400		
○ 지방세 체납고지서 제작 및 발송 4,275,000원*4회	17,100		
○ 외국인 주민을 위한 지방세 납부안내 홍보물 제작	2,700		
○ 부동산공매 체납처분 수수료 294,000원*30건	8,820		
○ 체납차량 번호판 영치 및 납부독려 출장 급식비 8,000원*5명*78일	3,120		
○ 체납세 특별징수기간운영 새벽출장 급식비(군,읍면) 8,000원*135명*10일	10,800		
○ 체납차량 하이패스 카드 충전료	500		
02 공공운영비	26,860	29,412	△2,552
○ 독촉장 발송 우편요금(일반우편) 300원*11,875건*4회	14,250		
○ 독촉장 발송 우편요금(등기우편) 2,000원*2,500건	5,000		
○ 번호판영치 시스템(PDA 및 차량) 소프트웨어 유지보수비	6,650		
○ 체납세 징수 스마트폰 사용 요금 80,000원*1대*12월	960		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○ 관외분 체납세 징수 출장여비 20,000원*3명*50회	3,000		
○ 세입관리팀 출장여비 70,000원*5명*12회	4,200		
303 포상금	23,000	27,000	△4,000
01 포상금	23,000	27,000	△4,000

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 체납지방세 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 체납세입금(지방세,세외수입) 징수포상금	10,000		
○ 징수실적 우수읍면 포상금 6,500,000원*2회	13,000		
효율적인 세외수입 관리	54,830	56,980	△2,150
세외수입 부과 징수	54,270	56,420	△2,150
201 일반운영비	30,800	32,950	△2,150
01 사무관리비	22,400	22,750	△350
○ 세외수입 고지서 제작 60,000원*40상자*2회	4,800		
○ 체납고지서 제작 150원*7,000건*4회	4,200		
○ 압류 및 촉탁 수수료 3,000원*300건	900		
○ BC카드 가맹점 수수료 25,000,000원*0.03	750		
○ 가상계좌 사용수수료 80원*75,000건	6,000		
○ 가상계좌시스템 유지관리비	5,750		
02 공공운영비	8,400	10,200	△1,800
○ 세외수입 독촉장 발송 우편료 300원*7,000건*4회	8,400		
403 자치단체등자본이전	23,470	23,470	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	23,470	23,470	0
○ 세외수입정보시스템 유지보수비	23,470		
기부심사위원회 운영	560	560	0
201 일반운영비	560	560	0
01 사무관리비	560	560	0
○ 기부심사위원회 위원 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
지방세 세무조사 및 도세부과	18,090	18,090	0
	도 2,000		
	군 16,090		
지방세 세무조사	3,000	5,000	△2,000
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○ 지방세입 징수포상금(탈루세원발굴) 60,000,000원*5/100	3,000		
지방세(도세) 부과	13,090	13,090	0
201 일반운영비	8,890	8,890	0
01 사무관리비	4,140	4,140	0
○ 고지서 구입(취·등록세, 면허세)	3,240		
○ 고지서 발송용 봉투 제작 50원*9,000매	450		
○ 리플렛 제작(지방세 감면신청자 교부용 절세상식) 450원*1,000매	450		
02 공공운영비	4,750	4,750	0
○ 도세 고지서 발송 우편요금(등기,일반,반송료)	4,750		

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 지방세 세무조사 및 도세부과 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	4,200	4,200	0
01 국내여비	4,200	4,200	0
○ 도세팀 출장여비 70,000원*5명*12월	4,200		
지방세 세무조사 여비	2,000	0	2,000
	도 2,000		
202 여비	2,000	0	2,000
	도 2,000		
01 국내여비	2,000	0	2,000
○ 지방세 도,시군 합동 법인세무조사 1,000,000원*2회	2,000		
	도 2,000		
투명하고 공정한 회계운영	486,140	521,166	△35,026
회계운영	92,660	144,726	△52,066
201 일반운영비	72,780	75,180	△2,400
01 사무관리비	50,850	53,250	△2,400
○ 결산서 및 결산부속서류 유인	9,000		
○ 결산검사장 사무관리 90,000원*20일	1,800		
○ 계약심의위원회 심사수당 100,000원*5회*10명	5,000		
○ 입찰수수료 26,000원*500건	13,000		
○ 주민참여 감독수당 200,000원*14건	2,800		
○ 회계사 검토 수수료	17,000		
○ 업무처리 지침서 및 전산교육교재 인쇄비 4,500원*250부*2종	2,250		
02 공공운영비	21,930	21,930	0
○ 회계관계공무원 재정보증보험	2,700		
○ 공탁처리 비용	2,850		
○ 계약관리 및 적격심사프로그램 유지보수 550,000원*12월	6,600		
○ 하자검사 프로그램 유지보수 340,000원*12월	4,080		
○ 계약정보 알리미시스템 유지보수 340,000원*12월	4,080		
○ 세입·세출 재정정보 공개시스템 유지보수 135,000원*12월	1,620		
202 여비	7,880	7,880	0
01 국내여비	7,880	7,880	0
○ 경리업무 출장여비 70,000원*7명*12월	5,880		
○ 하자검사 및 재정연감 합동사무 여비 20,000원*2명*50일	2,000		
301 일반보상금	11,000	1,000	10,000
12 기타보상금	11,000	1,000	10,000

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 투명하고 공정한 회계운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 세입세출결산검사위원 실비보상 20,000원*5명*10일	1,000		
○ 결산검사위원 수당 100,000원*20일*5명	10,000		
307 민간이전	1,000	1,000	0
12 민간인위탁교육비	1,000	1,000	0
○ 결산검사위원 교육비 200,000원*5명	1,000		
특정업무수행활동비	393,480	376,440	17,040
204 직무수행경비	393,480	376,440	17,040
03 특정업무경비	393,480	376,440	17,040
○ 대민활동비	353,400		
- 일 반 직 50,000원*531명*12월	318,600		
- 청원경찰 50,000원*58명*12월	34,800		
○ 예산담당공무원 특정업무활동비 150,000원*6명*12월	10,800		
○ 감사담당공무원 특정업무활동비 80,000원*4명*12월	3,840		
○ 세무담당공무원 특정업무활동비 100,000원*18명*12월	21,600		
○ 여론동향담당공무원 특정업무활동비 100,000원*2명*12월	2,400		
○ 공무원단체담당공무원 특정업무활동비 60,000원*2명*12월	1,440		
공유재산 효율적 관리	11,330,990	10,335,941	995,049
	군 4,330,990		
	채 7,000,000		
공유재산의 효율적 관리	7,304,760	7,342,692	△37,932
	군 304,760		
	채 7,000,000		
공유재산 관리	7,304,760	7,342,692	△37,932
	군 304,760		
	채 7,000,000		
201 일반운영비	80,630	83,729	△3,099
01 사무관리비	80,000	83,250	△3,250
○ 공유재산 측량수수료 500,000원*70필지	35,000		
○ 공유재산 감정수수료	45,000		
- 일 반 감 정 150,000원*100필지*2개기관	30,000		
- 공유재산 매각 7,500,000원*2개기관	15,000		
02 공공운영비	630	479	151
○ 공유재산 우편물 발송요금 300원*420명*5회	630		
202 여비	10,080	10,080	0
01 국내여비	10,080	10,080	0
○ 재산관리팀 출장여비 70,000원*6명*12월	5,040		
○ 공유재산 실태조사 여비 70,000원*6명*12월	5,040		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 공유재산의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	7,214,050	7,219,050	△5,000
	군 214,050		
	채 7,000,000		
01 시설비	7,214,050	7,219,050	△5,000
○ 완주 삼봉 공공주택지구 공공용지 매입	7,204,050		
	군 204,050		
	채 7,000,000		
○ 봉동읍 주민자치센터 생강골목욕탕 유지보수	10,000		
쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리	4,026,230	2,993,249	1,032,981
청사관리	2,006,230	2,497,049	△490,819
101 인건비	20,000	20,000	0
04 기간제근로자등보수	20,000	20,000	0
○ 화단정비 작업인부 10,000,000원*2식	20,000		
201 일반운영비	1,345,260	1,246,079	99,181
01 사무관리비	108,748	103,275	5,473
○ 청사환경개선비품 구입 및 정비 2,250,000원*12월	27,000		
○ 중앙통제실 운영요원 일숙직수당	29,100		
-일 직 60,000원*120일	7,200		
-숙 직 60,000원*365일	21,900		
○ 대리석 유지관리 1,350,000원*2회	2,700		
○ 바닥 카펫 세탁 2,500,000원*2회	5,000		
○ 복도 환경정비 2,000,000원*2회	4,000		
○ 청사 외벽 및 커튼월 청소 7,500,000원*2회	15,000		
○ 청사관리요원 피복비 450,000원*2회	900		
○ 물탱크 청소 수수료 2,500,000원*2회	5,000		
○ 기계설비 소모품 구입	3,150		
○ 청사 비데 청소 및 필터교환	6,300		
○ 흡수식 냉온수기 소모품 교체(보일러) 600,000원*2기*1회	1,200		
○ 냉난방기 세척	9,398		
02 공공운영비	1,236,512	1,142,804	93,708
○ 재해복구 공제회비	165,000		
-정 기 분	160,000		
-수 시 분 500,000원*10회	5,000		
○ 냉난방 연료비(가스요금)	152,950		
○ 청사 청소 용역(본청, 중앙도서관, 의회)	250,000		
○ 청사전기요금	313,500		
○ 상수도 요금	34,200		
○ 청사 소방위탁관리	52,944		
○ 공용차량 보험료	110,000		
○ 공용차량 운영비(8대)	64,000		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사 시설장비유지비(건축,전기,기계)	28,500		
○ 청사의무소독료 500,000원*6회	3,000		
○ 청사 무인경비 월정료 800,000원*12월	9,600		
○ CATV 시청료 450,000원*12월	5,400		
○ 전기설비 정기검사 3,000,000원*2회	6,000		
○ 승강기 위탁관리비	10,454		
○ 흡수식 냉온수기 화학세관(보일러250RT/2기) 3,500,000원*2기*1회	7,000		
○ 비상발전기 유지관리	1,500		
○ 비상발전기 연료비 1,710원*24시간*40L	1,642		
○ 제초작업 연료비 1,615원*8일*20L*4월	1,034		
○ 오수처리시설 운영 399,000원*12월	4,788		
○ 중앙통제실 자동제어 유지관리 계약	15,000		
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○ 공용차량 운전직원 연찬회	3,000		
206 재료비	34,770	35,770	△1,000
01 재료비	34,770	35,770	△1,000
○ 제초작업 소모품 구입 250,000원*4월	1,000		
○ 조경수 농약 구입 1,000,000원*4회	4,000		
○ 전기설비 소모품 구입	8,770		
○ 조경재료 구입(비료 등)	6,000		
○ 청사정원 조경수(보식용) 구입	15,000		
401 시설비및부대비	603,200	1,192,200	△589,000
01 시설비	603,200	1,188,600	△585,400
○ 청사 녹지공간 유지보수 사업	110,000		
○ 청사시설 정비 보수(기계,건축,전기,설비)	150,000		
○ 군청사 LED 조명등 교체 사업	200,000		
○ 군청사 정원 산책로 정비	30,000		
○ 청정소화약제소화설비 교체 6,600,000원*2식	13,200		
○ 삼례읍 행정복지센터 창고 증축	100,000		
물품관리	270,000	90,000	180,000
405 자산취득비	270,000	90,000	180,000
01 자산및물품취득비	270,000	90,000	180,000
○ 청사 물품 구입	90,000		
○ 공용차량 교체 90,000,000원*2대	180,000		
운주면 주민자치센터 건립	1,700,000	300,000	1,400,000
401 시설비및부대비	1,700,000	300,000	1,400,000
01 시설비	1,693,901	300,000	1,393,901

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 운주면 주민자치센터 건립	1,693,901		
03 시설부대비	6,099	0	6,099
○ 운주면 주민자치센터 건립 시설부대비 1,693,901,000원*0.36/100	6,099		
비봉면 주민자치센터 건립	50,000	0	50,000
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
01 시설비	50,000	0	50,000
○ 비봉면 주민자치센터 부지매입	50,000		
행정운영경비(재정관리과)	60,877,796	53,714,160	7,163,636
	국 523,888		
	균 10,000		
	기 461,956		
	도 331,837		
	군 59,550,115		
인력운영비	60,703,316	53,542,380	7,160,936
	국 523,888		
	균 10,000		
	기 461,956		
	도 331,837		
	군 59,375,635		
인력운영비	60,703,316	53,542,380	7,160,936
	국 523,888		
	균 10,000		
	기 461,956		
	도 331,837		
	군 59,375,635		
101 인건비	59,130,236	52,020,420	7,109,816
	국 523,888		
	균 10,000		
	기 461,956		
	도 331,837		
	군 57,802,555		
01 보수	43,958,376	42,387,577	1,570,799
○ 군 수	93,699		
○ 부군수	86,920		
○ 국 장 6,886,310원*3명*12월	247,908		
○ 5 급 5,799,350원*36명*12월	2,505,320		
○ 6 급 (가족관계등록업무 인건비 포함) 4,033,840원*234명*12월	11,327,023		
	국 31,717		
	군 11,295,306		
○ 7 급 (사회복지직국비 인건비포함) 2,995,350원*215명*12월	7,728,003		
	국 42,000		
	군 7,686,003		
○ 8 급 2,036,840원*105명*12월	2,566,419		
○ 9 급 1,542,590원*167명*12월	3,091,351		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지 도 관 5,942,180원*3명*12월	213,919		
○ 지 도 사 3,473,230원*30명*12월	1,250,363		
○ 처우개선율 28,703,204,000원*1.8/100	516,658		
○ 정근수당 21,930,963,000원*1.0/12	1,827,581		
○ 가족수당	532,080		
- 배 우 자 40,000원*514명*12월	246,720		
- 첫째,기타 20,000원*300명*12월	72,000		
- 둘 째 60,000원*213명*12월	153,360		
- 셋째이상 100,000원*50명*12월	60,000		
○ 정근수당 가산금	549,000		
- 20년이상 100,000원*306명*12월	367,200		
- 15년이상 80,000원*78명*12월	74,880		
- 10년이상 60,000원*91명*12월	65,520		
- 5년이상 50,000원*69명*12월	41,400		
○ 정근수당 추가가산금	88,560		
- 25년이상 30,000원*216명*12월	77,760		
- 20년이상 10,000원*90명*12월	10,800		
○ 자녀학비보조수당 (고등학교) 372,600원*93명*4회	138,608		
○ 대우공무원수당	344,294		
- 5 급 5,799,350원*4명*4.1/100*12월	11,414		
- 6 급 3,888,640원*94명*4.1/100*12월	179,842		
- 7 급 2,995,350원*71명*4.1/100*12월	104,634		
- 8 급 2,036,840원*2명*4.1/100*12월	2,005		
- 지 도 사 3,473,230원*23명*4.1/100*12월	39,304		
- 처우개선율 394,116,000원*1.8/100	7,095		
○ 자동차운전수당 40,000원*27명*12월	12,960		
○ 육아휴직수당 (3개월까지) 1,500,000원*5명*3월	22,500		
○ 육아휴직수당 (4개월이후) 800,000원*13명*9월	93,600		
○ 진료업무수당 (간호) 50,000원*24명*12월	14,400		
○ 보건진료업무수당 250,000원*15명*12월	45,000		
○ 의료업무수당 (의료기술) 50,000원*1명*12월	600		
○ 민원업무수당	34,800		
- 종합민원과 50,000원*24명*12월	14,400		
- 재정관리과 50,000원*2명*12월	1,200		
- 보 건 소 50,000원*1명*12월	600		
- 농업기술센터 50,000원*1명*12월	600		
- 읍면 민원실 50,000원*30명*12월	18,000		
○ 기술업무수당	107,520		
- 5 급 50,000원*13명*12월	7,800		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－6·7급 30,000원*171명*12월	61,560		
－8급이하 20,000원*75명*12월	18,000		
－지 도 관 60,000원*3명*12월	2,160		
－지 도 사 50,000원*30명*12월	18,000		
○ 기술업무수당 (가산금)	50,640		
－기 술 사 50,000원*2명*12월	1,200		
－기 사 30,000원*118명*12월	42,480		
－산업기사 20,000원*29명*12월	6,960		
○ 위험근무수당	29,040		
－을 종 50,000원*2명*12월	1,200		
－병 종 40,000원*58명*12월	27,840		
○ 관리업무수당 5,799,350원*9/100*4명*12월	25,054		
○ 장려수당	8,880		
－통신직 40,000원*1명*12월	480		
－상수도관리 50,000원*8명*12월	4,800		
－공설공원묘지 150,000원*1명*12월	1,800		
－위생처리장 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 모범공무원수당 50,000원*13명*12월	7,800		
○ 사서수당 20,000원*11명*12월	2,640		
○ 읍면근무수당 70,000원*222명*12월	186,480		
○ 의사수당	10,680		
－4 급 100,000원*1명*12월	1,200		
－5 급 80,000원*2명*12월	1,920		
－6 급 60,000원*3명*12월	2,160		
－7급이하 50,000원*9명*12월	5,400		
○ 사회복지업무수당 70,000원*98명*12월	82,320		
○ 사회복지업무수당 (가산금) 30,000원*84명*12월	30,240		
○ 시간외근무수당	4,771,008		
－일반직원	4,531,169		
·5 급 13,368원*3명*50시간*12월	24,063		
·6 급 11,401원*226명*50시간*12월	1,545,976		
·7 급 10,299원*219명*50시간*12월	1,353,289		
·8 급 9,246원*104명*50시간*12월	576,951		
·9 급 8,357원*167명*50시간*12월	837,372		
·지 도 사 10,751원*30명*50시간*12월	193,518		
－현업부서(대둔산,도서관,휴양림,청소년수련관,오토캠핑,문화.국민체육,영상홍보팀,술테마)	168,732		
·6 급 11,401원*9명*61시간*12월	75,110		
·7 급 10,299원*9명*61시간*12월	67,850		
·8 급 9,246원*2명*61시간*12월	13,537		
·9 급 8,357원*2명*61시간*12월	12,235		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 비서실(본청,의회), 중대형버스, 파견자	71,107		
·6 급 11,401원*3명*63시간*12월	25,858		
·7 급 10,299원*5명*63시간*12월	38,931		
·9 급 8,357원*1명*63시간*12월	6,318		
○ 정액급식비	1,276,080		
- 정액급식비 130,000원*818명*12월	1,276,080		
○ 명절휴가비	2,585,092		
- 명절휴가비 25,850,914,000원*1.2/12	2,585,092		
○ 연가보상비	953,336		
- 일 반 직 26,604,699,000원*0.86/12*1/30*15일	953,336		
○ 명예퇴직수당 50,000,000원*10명	500,000		
02 기타직보수	4,721,591	4,412,978	308,613
○ 청원경찰 및 청원산림보호직원	2,674,769		
- 기 본 급 2,578,390원*58명*12월	1,794,560		
- 처우개선율 1,794,560,000원*1.8/100	32,303		
- 정근수당 1,529,000,000원*1.0/12	127,417		
- 가족수당 (배우자) 40,000원*55명*12월	26,400		
- 가족수당 (첫째,기타) 20,000원*62명*12월	14,880		
- 가족수당 (둘째) 60,000원*32명*12월	23,040		
- 가족수당 (셋째이상) 100,000원*6명*12월	7,200		
- 자녀학비보조수당 (고등학교) 372,600원*7명*4회	10,433		
- 정근수당 가산금 (20년이상) 100,000원*13명*12월	15,600		
- 정근수당 가산금 (15년이상) 80,000원*4명*12월	3,840		
- 정근수당 가산금 (10년이상) 60,000원*21명*12월	15,120		
- 정근수당 가산금 (5년이상) 50,000원*14명*12월	8,400		
- 정근수당 추가가산금 (25년이상) 30,000원*8명*12월	2,880		
- 정근수당 추가가산금 (20년이상) 10,000원*5명*12월	600		
- 감독자수당 (대장) 50,000원*1명*12월	600		
- 감독자수당 (반장) 40,000원*2명*12월	960		
- 감독자수당 (조장) 30,000원*4명*12월	1,440		
- 기술업무수당 20,000원*1명*12월	240		
- 시간외수당 (일반부서) 9,574원*59명*50시간*12월	338,920		
- 시간외수당 (현업부서) 9,574원*40명*54시간*12월	248,159		
- 야간근무수당 2,936*5명*121일	1,777		
○ 정액급식비 130,000원*99명*12월	154,440		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 명절휴가비 1,850,980,000원*1.2/12	185,098		
○ 연가보상비 2,552,190,000원*0.86/12*1/30*15일	91,454		
○ 시간제계약직 공무원 32,329,000원*19명	614,251		
○ 전임계약직 공무원	1,001,579		
- 일반임기제(6급상당) 49,514,000원*7명	346,598		
- 일반임기제(7급상당) 47,085,000원*7명	329,595		
- 일반임기제(8급상당) 41,214,000원*7명	288,498		
- 일반임기제(9급상당) 36,887,500원*1명	36,888		
03 무기계약근로자보수	10,450,269	5,219,865	5,230,404
○ 환경미화원	3,184,538		
- 기 본 급 1,879,500원*49명*12월	1,105,146		
- 기말수당 1,879,500,000원*2/12	313,250		
- 정근수당 (10년이상) 1,359,810,000원*1/12	113,318		
- 체력단련비 1,879,500,000원*2.5/12	391,563		
- 명절휴가비 1,879,500,000원*1.2/12	187,950		
- 가족수당 (배우자) 40,000원*50명*12월	24,000		
- 가족수당 (첫째,기타) 20,000원*60명*12월	14,400		
- 가족수당 (둘째) 60,000원*17명*12월	12,240		
- 가족수당 (셋째이상) 100,000원*9명*12월	10,800		
- 자녀학비보조수당 (고등학교) 372,600원*10명*4회	14,904		
- 정액급식비 160,000원*49명*12월	94,080		
- 가계보조비 110,000원*49명*12월	64,680		
- 교통보조비 140,000원*49명*12월	82,320		
- 위 생 비 100,000원*49명*12월	58,800		
- 시간외수당 25,616원*49명*20시간*12월	301,245		
- 휴일근무수당 25,616원*49명*16시간*12월	240,996		
- 야간근무수당 8,535원*14명*39시간*12월	55,922		
- 연차휴일수당	98,924		
・11년이상 134,590원*49명*15일	98,924		
○ 무기계약근로자	5,094,531		
- 기 본 급	3,058,379		
・공무직	3,058,379		
도	153,185		
군	2,905,194		
- 기말수당	819,563		
- 자녀학비보조수당(고등학교) 372,600원*10명*4회	14,904		
- 가족수당(배우자) 40,000원*60명*12월	28,800		
- 가족수당(첫째,기타) 20,000원*50명*12월	12,000		
- 가족수당(둘째) 60,000원*20명*12월	14,400		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
- 가족수당(셋째이상) 100,000원*10명*12월		12,000		
- 시간외수당		369,327		
·공무직 18,824원*1.5*109명*10시간*12월		369,327		
- 명절휴가비 2,180,000,000원*1/12		181,667		
- 교 통 비 100,000원*109명*12월		130,800		
- 정액급식비 100,000원*109명*12월		130,800		
- 직무수당(행정사무원 및 단순노무원) 50,000원*97명*12월		58,200		
- 직무수당(도로보수원) 400,000원*8명*12월		38,400		
	도	19,200		
	군	19,200		
- 직무수당(가로등보수) 400,000원*2명*12월		9,600		
- 직무수당(목공,농기계수리원) 200,000원*2명*12월		4,800		
- 장려수당(도로보수원) 200,000원*8명*12월		19,200		
	도	9,600		
	군	9,600		
- 휴일근무수당(도로보수원) 13,824원*8시간*8명*46일		40,698		
	도	20,349		
	군	20,349		
- 연차휴가수당		150,993		
·공무직 92,350원*109명*15일		150,993		
○ 통합사례관리사(3명)		114,000		
	국	47,500		
	군	66,500		
○ 노인돌봄기본서비스사업관리자(2명)		76,000		
	국	34,912		
	도	5,986		
	군	35,102		
○ 노인돌봄기본서비스관리자 자격수당(2명) 50,000원*2명*12월		1,200		
	도	360		
	군	840		
○ 노인일자리 및 사회활동지원(전담인력, 4명)		152,000		
	국	48,456		
	도	19,381		
	군	84,163		
○ 독거노인중증장애인 응급안전알림서비스 요원(7명)		266,000		
	기	85,871		
	군	180,129		
○ 아동복지교사 파견지원(사회적일자리사업, 1명)		38,000		
	국	12,466		
	도	4,987		
	군	20,547		
○ 드림스타트 통합사례관리(5명)		190,000		
	국	145,000		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	45,000		
○ 드림스타트 통합사례관리(출산휴가자 1명)		4,000		
	국	4,000		
○ 여권접수 지방분소운영(1명)		38,000		
	국	13,770		
	군	24,230		
○ 개별주택가격 산정업무(1명)		38,000		
	국	15,289		
	군	22,711		
○ 개별공시지가 산정업무(1명)		38,000		
	국	12,797		
	군	25,203		
○ 산림서비스도우미운영지원(도시녹지관리원, 1명)		38,000		
	국	10,148		
	도	3,044		
	군	24,808		
○ 국가예방접종등록센터운영(1명)		38,000		
	기	12,910		
	군	25,090		
○ 보건소 결핵관리사업(1명)		38,000		
	기	16,000		
	군	22,000		
○ 출산취약지역임산부이송지원사업(1명)		38,000		
	도	10,024		
	군	27,976		
○ 지역사회중심 금연지원서비스사업(4명)		152,000		
	기	76,000		
	도	15,200		
	군	60,800		
○ 통합건강증진사업(영양관리, 3명)		114,000		
	기	31,350		
	도	6,270		
	군	76,380		
○ 통합건강증진사업(건강생활실천, 1명)		38,000		
	기	19,000		
	도	3,800		
	군	15,200		
○ 통합건강증진사업(한의약공공보건, 2명)		76,000		
	기	25,000		
	도	5,000		
	군	46,000		
○ 통합건강증진사업(재활, 1명)		38,000		
	기	13,425		
	도	2,685		
	군	21,890		
○ 지역사회 방문건강관리사업(6명)		228,000		
	국	73,833		
	도	14,766		
	군	139,401		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 치매관리체계구축(치매안심센터운영, 6명)	228,000		
	기 182,400		
	군 45,600		
○ 지역특화농업기술정보화인력지원(1명)	38,000		
	국 4,000		
	군 34,000		
○ 지역 맞춤형 농식품가공 표준화사업(1명)	38,000		
	균 10,000		
	군 28,000		
○ 농작물 병해충 진단실운영(병해충 예찰포 및 진단실, 1명)	38,000		
	국 9,000		
	군 29,000		
○ 농업기술센터 종합분석실운영(토양검정실, 1명)	38,000		
	국 19,000		
	군 19,000		
○ 대둔산도립공원관리(1명)	38,000		
	도 38,000		
204 직무수행경비	1,573,080	1,521,960	51,120
02 직급보조비	1,573,080	1,521,960	51,120
○ 군 수 500,000원*1명*12월	6,000		
○ 부 군 수 450,000원*1명*12월	5,400		
○ 국장, 농업기술센터소장 400,000원*4명*12월	19,200		
○ 5급, 지도관, 일반임기제(6급) 250,000원*45명*12월	135,000		
○ 6급, 지도사, 일반임기제(7급) 155,000원*273명*12월	507,780		
○ 7급, 일반임기제(8급) 140,000원*240명*12월	403,200		
○ 8·9급, 일반임기제(9급) 125,000원*273명*12월	409,500		
○ 청원경찰 125,000원*58명*12월	87,000		
기본경비	174,480	171,780	2,700
기본경비	174,480	171,780	2,700
201 일반운영비	36,720	35,640	1,080
01 사무관리비	36,720	35,640	1,080
○ 사무관리비	36,720		
202 여비	36,720	35,640	1,080
01 국내여비	36,720	35,640	1,080
○ 국내여비 90,000원*34명*12월	36,720		
203 업무추진비	5,640	5,100	540
04 부서운영업무추진비	5,640	5,100	540
○ 재정관리과운영 업무추진비 470,000원*12월	5,640		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	95,400	95,400	0
01 직책급업무수행경비	95,400	95,400	0
○ 군 수 650,000원*1명*12월	7,800		
○ 부 군 수 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 국 장 350,000원*3명*12월	12,600		
○ 농업기술센터소장 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 읍면장, 보건소장 150,000원*14명*12월	25,200		
○ 실과소장, 5급 전문위원 100,000원*23명*12월	27,600		
○ 부읍면장, 농민상담소장, 6급전문위원 50,000원*21명*12월	12,600		
재무활동(재정관리과)	759,375	756,000	3,375
보전지출	759,375	756,000	3,375
신청사건립 지방채 상환	759,375	756,000	3,375
311 차입금이자상환	84,375	81,000	3,375
05 기타차입금이자상환	84,375	81,000	3,375
○ 신청사 건립 차입금 이자 상환	84,375		
601 차입금원금상환	675,000	675,000	0
05 기타국내차입금원금상환	675,000	675,000	0
○ 신청사 건립 원금 상환(8차)	675,000		