세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 종합민원실

부서: 종합민원실
정책: 생활민원서비스 지원
단위: 민원행정서비스

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원실	7,019,565	5,406,150	1,613,415
	국 2,558,776		
	도 476,930		
	군 3,983,859		
생활민원서비스 지원	383,346	353,287	30,059
	국 38,701		
	군 344,645		
민원행정서비스	383,346	353,287	30,059
	국 38,701		
	군 344,645		
신속한 민원업무 지원	314,309	298,860	15,449
201 일반운영비	100,726	94,476	6,250
01 사무관리비	44,190	41,540	2,650
○ 주민등록용지 및 인감증명용지 등 구입	4,000		
○ 고창군 종합생활민원안내서 제작	6,000		
○ 무인민원발급용지 구입	2,000		
○ 민원업무 및 여권 야간발급 근무자 매식비 8,000원*5명*65일	2,600		
○ 사무용기기(무인민원발급기,통합증명발급기,프린터,팩스 등) 소모품 구입	2,400		
○ 주민등록증 발급경비	13,097		
○ 민원인 편의시설 소모품 구입	500		
○ 민원인전용 정수기 렌털료 지급	679		
○ 생활민원기동처리반 및 민원업무관련 홍보 현수막 제작 70,000원*2회*14개읍면	1,960		
○ 생활민원기동처리반 홍보물 제작 300원*3,000부	900		
○ 민원실 친절교육을 위한 강사수당	1,400		
○ 친절방송 제작 및 구입	1,760		
○ 민원행정서비스 추진 운영 사무용품구입	1,000		
○ 민원 신용카드결제 단말기 운영경비	2,394		
-A/S 점검비	1,254		
-카드 수수료	1,140		
○ 생활민원기동처리반 피복비	3,500		
-하복 작업복 100,000원*10명	1,000		
-동(추)복 작업복 100,000원*10명	1,000		
-작업안전화 50,000원*10명	500		
-작업조끼 50,000원*20명	1,000		
02 공공운영비	56,536	52,936	3,600
○ 민원담당공무원 업무배상공제회비	5,000		
○ 민원행정서비스 추진 우편발송 우표구입	596		
-일반	140		
-등기	456		

부서: 종합민원실
정책: 생활민원서비스 지원
단위: 민원행정서비스

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 생활민원기동처리반 차량 유류대 및 유지 보수비 500,000원*12월*3대	18,000		
○ 친환경 전기자동차 전기요금 및 유지관리 비 2,500,000원*1대	2,500		
○ 생활민원기동처리반 차량 보험료 및 공공 요금 850,000원*3대	2,550		
○ 무인민원발급기 유지보수비	10,000		
○ 무인민원발급기 회선료	6,196		
○ 주민등록증 진위확인시스템 유지보수비	2,112		
○ 통합증명발급시스템 유지보수비	2,652		
○ 비상벨 통신료	6,930		
202 여비	10,560	10,560	0
01 국내여비	10,560	10,560	0
○ 주민등록, 인감 및 민원업무추진 여비	3,360		
○ 생활민원기동처리반 현지점검 및 수리 여 비	7,200		
206 재료비	60,000	35,000	25,000
01 재료비	60,000	35,000	25,000
○ 생활기동처리반 운영 재료비 60,000,000원*1식	60,000		
207 연구개발비	5,000	5,000	0
01 연구용역비	5,000	5,000	0
○ 행정서비스 민원인 만족도 조사	5,000		
301 일반보전금	111,323	106,024	5,299
14 기타보상금	111,323	106,024	5,299
○ 생활민원기동처리반운영 참여자 실비보상 76,960원*8명*180일	110,823		
○ 행정사무처리 착오 보상금	500		
303 포상금	900	0	900
01 포상금	900	0	900
○ 민원처리 마일리지제도 우수 공무원 시상	900		
-최우수 300,000원*1명	300		
-우수 200,000원*2명	400		
-장려 100,000원*2명	200		
307 민간이전	800	800	0
06 보험금	800	800	0
○ 생활민원기동처리반 참여봉사자 상해보험 가입 100,000원*8명	800		
405 자산취득비	25,000	47,000	△22,000
01 자산및물품취득비	25,000	47,000	△22,000
○ 무인민원발급기 구입 설치	25,000		
-무인민원발급기 구입 22,000,000원*1대	22,000		

부서: 종합민원실
정책: 생활민원서비스 지원
단위: 민원행정서비스

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-암호화 장비(VPN) 구입 3,000,000원*1대	3,000		
가족관계등록사무	38,701	37,373	1,328
	국 38,701		
201 일반운영비	38,701	37,373	1,328
	국 38,701		
01 사무관리비	38,701	37,373	1,328
○ 가족관계등록 사무지원	38,701		
	국 38,701		
차세대 주민등록정보시스템 운영	19,636	17,054	2,582
308 자치단체등이전	19,636	17,054	2,582
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,636	17,054	2,582
○ 주민등록정보시스템 운영 유지보수	19,636		
민원행정 추진	10,700	0	10,700
201 일반운영비	10,700	0	10,700
01 사무관리비	10,700	0	10,700
○ 문화와 함께하는 종합민원실 운영	10,700		
토지 및 건축관리	4,017,199	2,557,510	1,459,689
	국 525,448		
	도 223,199		
	군 3,268,552		
군민주거환경	1,864,025	1,394,683	469,342
	국 212,500		
	도 190,500		
	군 1,461,025		
신속한 건축행정 추진	101,885	119,885	△18,000
201 일반운영비	89,695	107,695	△18,000
01 사무관리비	87,973	105,973	△18,000
○ 일반프린터 소모품 구입 392,000원*2대*6회	4,704		
○ 컬러프린터 소모품 구입 450,000원*6회	2,700		
○ 통합증명발급기 소모품 구입 220,000원*6회	1,320		
○ 건축업무처리 각종 서류 유인 및 구입 500원*1,800매	900		
○ 신속한 건축행정 추진 특근매식비 8,000원*5명*35일	1,400		
○ 건축담당 민원업무추진 사무용품 구입 80,000원*4회	320		
○ 건축사대행건축물 허가전현장조사 및 사용승인(허가) 현장조사 검사업무 수수료	54,629		
○ 구건축물대장 전산화사업	22,000		
02 공공운영비	1,722	1,722	0

부서: 종합민원실
정책: 토지 및 건축관리
단위: 군민주거환경

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 민원서류, 건축인허가 우편발송 우표구입	1,722		
-일반 430원*1,500매	645		
-등기	1,077		
202 여비	12,190	12,190	0
01 국내여비	12,190	12,190	0
○ 건축행정 업무추진 여비	12,190		
저소득계층 노후주택 개보수	425,000	350,000	75,000
	국 212,500		
	군 212,500		
402 민간자본이전	425,000	350,000	75,000
	국 212,500		
	군 212,500		
03 민간위탁사업비	425,000	350,000	75,000
○ 저소득층 그린 리모델링 지원사업	425,000		
	국 212,500		
	군 212,500		
저소득층 그린 리모델링 사업(군비 추가분)	85,000	0	85,000
402 민간자본이전	85,000	0	85,000
03 민간위탁사업비	85,000	0	85,000
○ 저소득층 그린 리모델링 사업(군비 추가분) 1,000,000원*85가구	85,000		
농촌빈집정비사업(전환사업)	420,000	420,000	0
402 민간자본이전	420,000	420,000	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	420,000	420,000	0
○ 농촌빈집정비사업(전환사업)	420,000		
저소득층임대보증금 무이자지원사업	54,300	28,800	25,500
501 융자금	54,300	28,800	25,500
01 민간융자금	54,300	28,800	25,500
○ 저소득층임대보증금 무이자지원사업(도비 직접지원)	54,300		
빈집재생 희망하우스	300,000	160,000	140,000
	도 150,000		
	군 150,000		
402 민간자본이전	300,000	160,000	140,000
	도 150,000		
	군 150,000		
02 민간자본사업보조(이전재원)	300,000	160,000	140,000
○ 빈집재생 희망하우스 25,000,000원*12동	300,000		
	도 150,000		
	군 150,000		
시특법 제3종 시설물 정기안전점검	21,840	6,000	15,840
401 시설비및부대비	21,840	6,000	15,840

부서: 종합민원실
정책: 토지 및 건축관리
단위: 군민주거환경

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	21,840	6,000	15,840
○ 제3종시설물 지정을 위한 실태조사(공동주택) 용역	21,840		
공동주택관리지원사업	25,000	0	25,000
	도 7,500		
	군 17,500		
402 민간자본이전	25,000	0	25,000
	도 7,500		
	군 17,500		
02 민간자본사업보조(이전재원)	25,000	0	25,000
○ 공동주택 경비근로자 등 휴게시설 환경개선사업	25,000		
	도 7,500		
	군 17,500		
농어촌 비주거용 빈집정비사업	66,000	70,000	△4,000
	도 33,000		
	군 33,000		
402 민간자본이전	66,000	70,000	△4,000
	도 33,000		
	군 33,000		
02 민간자본사업보조(이전재원)	66,000	70,000	△4,000
○ 농어촌 비주거용 빈집정비사업			
3,300,000원*20동	66,000		
	도 33,000		
	군 33,000		
공동주택관리지원사업(군비)	160,000	160,000	0
402 민간자본이전	160,000	160,000	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	160,000	160,000	0
○ 공동주택관리지원사업	160,000		
호암 토굴형 명상센터 보수공사	5,000	0	5,000
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
○ 호암 토굴형명상센터 보수공사	5,000		
신혼부부 주택 대출이자 지원 사업	200,000	0	200,000
301 일반보전금	200,000	0	200,000
03 사회보장적수혜금(지방재원)	200,000	0	200,000
○ 신혼부부 주택 대출이자 지원 사업	200,000		
지적정보관리	603,742	376,478	227,264
	도 32,699		
	군 571,043		
효율적인 토지등록 관리	187,253	86,683	100,570
201 일반운영비	77,253	76,683	570
01 사무관리비	28,771	28,201	570

부서: 종합민원실
정책: 토지 및 건축관리
단위: 지적정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지적민원 업무용 플로터 잉크 구입	1,248		
○ 지적민원 업무용 플로터 출력용지 구입	300		
○ 지적공부 열람 등본등 신청서 유인	250		
○ 지적일반업무용 사무용품 구입	600		
○ 지적민원처리용 프린터 토너 구입	2,000		
○ 지적민원업무 추진을 위한 특근매식비	1,920		
○ 지적민원처리용 프린터 수리	225		
○ 지적측량결과도 바인더 구입	990		
○ 통합증명발급기 소모품구입(토너, 스템플러침 등)	743		
○ 토지이동신청서 바인더 구입	495		
○ 지적측량 결과도 전산화 DB구축	20,000		
02 공공운영비	48,482	48,482	0
○ 부동산종합공부시스템 유지보수	32,482		
○ 무인 전자도면 열람시스템 유지보수	15,000		
○ 지적서고 항온항습기 유지보수	1,000		
202 여비	10,000	10,000	0
01 국내여비	10,000	10,000	0
○ 지적측량검사 · 토지이동지 및 도로명주소 시설물 현장조사 추진여비	10,000		
405 자산취득비	100,000	0	100,000
01 자산및물품취득비	100,000	0	100,000
○ 부동산종합공부시스템 노후장비 교체구입 100,000,000원*1식	100,000		
도로명주소 부여 및 관리	102,269	56,201	46,068
201 일반운영비	630	596	34
02 공공운영비	630	596	34
○ 개별 고지 고시 및 홍보물 우편료	130		
-일반우편	86		
-등기우편	44		
○ 도로명판에 의한 손해배상 보험료	200		
○ 스마트국가주소정보시스템 이동통신 요금	300		
308 자치단체등이전	73,639	23,605	50,034
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	73,639	23,605	50,034
○ 도로명주소 정보시스템 유지관리 및 운영 지원	38,186		
○ 도로명주소기본도 유지보수	35,453		
401 시설비및부대비	28,000	32,000	△4,000
01 시설비	28,000	32,000	△4,000
○ 도로명주소 안내시설물 설치 및 유지보수	28,000		
-도로명판 일제점검 및 유지보수	15,000		
-도로명판 확충설치	8,000		
-건물번호판 탈색,망실분 교체설치	5,000		

부서: 종합민원실
정책: 토지 및 건축관리
단위: 지적정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
공간정보 구축 및 관리		181,890	75,440	106,450
401 시설비및부대비		181,890	75,440	106,450
01 시설비		181,890	75,440	106,450
○ 지적공부 세계측지계 좌표변환		162,000		
○ 국가기준점표지 조사용역		19,890		
도로명주소 안내시설물 설치 및 관리		91,083	102,667	△11,584
	도	20,325		
	군	70,758		
401 시설비및부대비		91,083	102,667	△11,584
	도	20,325		
	군	70,758		
01 시설비		91,083	102,667	△11,584
○ 도로명 안내시설물 확충설치		35,000		
	도	7,000		
	군	28,000		
○ 도로명 안내시설물 유지보수		35,000		
	도	7,000		
	군	28,000		
○ 국가지점번호판 설치		13,333		
	도	4,000		
	군	9,333		
○ 국가지점번호판 유지보수		7,750		
	도	2,325		
	군	5,425		
지적공부 세계측지계 변환사업		41,247	18,913	22,334
	도	12,374		
	군	28,873		
401 시설비및부대비		41,247	18,913	22,334
	도	12,374		
	군	28,873		
01 시설비		41,247	18,913	22,334
○ 지적공부 세계측지계 변환사업		41,247		
	도	12,374		
	군	28,873		
합리적인 토지관리		160,577	145,884	14,693
	국	64,176		
	군	96,401		
개별공시지가 조사 관리		133,480	124,904	8,576
	국	64,176		
	군	69,304		
201 일반운영비		126,680	118,244	8,436
	국	60,907		
	군	65,773		

부서: 종합민원실
정책: 토지 및 건축관리
단위: 합리적인 토지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		126,680	118,244	8,436
○ 개별공시지가 정기분 검증 수수료 45,800원*151,000필지/66		104,785		
	국	50,380		
	군	54,405		
○ 개별공시지가 수시분 검증 수수료 45,800원*2,200필지*50%*30%		15,114		
	국	7,267		
	군	7,847		
○ 개별공시지가 조사 운영비(프린터 토너 및 복사용지 , 현수막게첨 등)		4,189		
	국	2,014		
	군	2,175		
○ 개별공시지가 조사 야간근무자 매식비 8,000원*4명*9일*9월		2,592		
	국	1,246		
	군	1,346		
202 여비		6,800	6,660	140
	국	3,269		
	군	3,531		
01 국내여비		6,800	6,660	140
○ 개별공시지가 토지특성조사 20,000원*4명*85일		6,800		
	국	3,269		
	군	3,531		
개발부담금 부과관리		14,700	11,700	3,000
201 일반운영비		14,700	11,700	3,000
01 사무관리비		14,700	11,700	3,000
○ 개발비용 검토 용역 수수료 1,000,000원*12회		12,000		
○ 종료시점지가 검증의뢰 수수료		2,500		
○ 개발부담금 조기 납부에 따른 환급금 지급 200,000원*1회		200		
토지관리 업무추진		12,397	9,280	3,117
201 일반운영비		9,997	6,880	3,117
01 사무관리비		4,000	4,000	0
○ 토지관리 업무추진용 프린터토너 구입 등		4,000		
02 공공운영비		5,997	2,880	3,117
○ 토지관리업무 추진용 우표구입 2,530원*2,370매		5,997		
202 여비		2,400	2,400	0
01 국내여비		2,400	2,400	0
○ 부동산중개업소 지도 및 개발비용 검토 현장 확인 점검 추진여비		2,400		
디지털 지적 구축		1,369,218	627,763	741,455

부서: 종합민원실
정책: 토지 및 건축관리
단위: 디지털 지적 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 248,772		
	군 1,120,446		
지적재조사 사업관리	1,072,436	195,440	876,996
201 일반운영비	62,036	35,040	26,996
01 사무관리비	48,880	33,040	15,840
○ 지적재조사사업 조정금 감정평가수수료	36,000		
○ 지적재조사 업무추진 사무용품 구입	2,000		
○ 지적재조사 업무관련 프린터 토너 및 용지 구입	3,000		
○ 지적재조사 업무추진 특근 매식비	2,880		
○ 보증서 및 재조사업무 서식 유인	2,000		
○ 압류 및 공탁 법무사 수수료	3,000		
02 공공운영비	13,156	2,000	11,156
○ 지적재조사사업 등기우편 요금	13,156		
202 여비	10,400	10,400	0
01 국내여비	10,400	10,400	0
○ 지적재조사팀 업무추진 여비	10,400		
301 일반보전금	1,000,000	150,000	850,000
14 기타보상금	1,000,000	150,000	850,000
○ 조정금 지급액 및 보증인 출석여비	1,000,000		
지적재조사측량사업	284,772	347,371	△62,599
	국 248,772		
	군 36,000		
201 일반운영비	11,846	0	11,846
	국 11,846		
01 사무관리비	11,846	0	11,846
○ 지적재조사사업 기타 운영비	11,846		
	국 11,846		
308 자치단체등이전	225,645	0	225,645
	국 225,645		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	225,645	0	225,645
○ 지적재조사 지구 조사측량 수수료	225,645		
	국 225,645		
401 시설비및부대비	47,281	347,371	△300,090
	국 11,281		
	군 36,000		
01 시설비	43,281	343,371	△300,090
○ 지적재조사 지구 지구계분할측량 수수료(군비추가)	17,000		
○ 지적재조사 지구 측량 기준점 매설비용	11,281		
	국 11,281		
○ 지적재조사 지구 측량 기준점 매설비용(군비추가)	15,000		

부서: 종합민원실
정책: 토지 및 건축관리
단위: 디지털 지적 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시설부대비	4,000	4,000	0
○ 지적재조사사업 조사측량(군비추가)	4,000		
부동산등기 특별조치법 추진	12,010	84,952	△72,942
101 인건비	6,950	49,532	△42,582
04 기간제근로자등보수	6,950	49,532	△42,582
○ 부동산 등기 특별조치법 업무보조	6,950		
-기본급	5,003		
-주휴수당	1,001		
-명절수당	200		
-4대 보험료	746		
201 일반운영비	5,060	35,420	△30,360
02 공공운영비	5,060	35,420	△30,360
○ 이해관계인 통지 및 회송용 우편요금	5,060		
개발행위허가	19,637	12,702	6,935
인허가민원 업무추진	19,637	12,702	6,935
201 일반운영비	12,005	5,070	6,935
01 사무관리비	7,367	4,432	2,935
○ 일반 프린터 등 소모품 구입 200,000원*1대*6회	1,200		
○ 컬러 프린터 등 소모품 구입 400,000원*1대*3회	1,200		
○ 개발행위인허가 각종 유인 서류 구입 1,500원*300매	450		
○ 개발행위인허가 복사용지구입 22,500원*50박스	1,125		
○ 허가민원 업무추진 사무용품 등 구입 100,000원*12회	1,200		
○ 개발행위허가 처리를 위한 특근 매식비 170,000원*12월	2,040		
○ 개발행위허가 홍보자료 등 유인물	152		
-홍보자료 200원*500매	100		
-유인물	52		
02 공공운영비	4,638	638	4,000
○ 허가민원업무 공문 발송용 우표구입	638		
-일반 380원*240매	92		
-등기 2,480원*220매	546		
○ 통합인허가지원서비스 유지보수 1,000,000원*4회	4,000		
202 여비	7,632	7,632	0
01 국내여비	7,632	7,632	0
○ 인허가 민원 업무추진 여비 636,000원*12월	7,632		
주거복지증진	2,521,373	2,432,594	88,779
	국 1,984,627		

부서: 종합민원실
정책: 주거복지증진
단위: 저소득 취약계층 주거복지 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	도	253,731		
	군	283,015		
저소득 취약계층 주거복지 지원		2,521,373	2,432,594	88,779
	국	1,984,627		
	도	253,731		
	군	283,015		
주거복지업무추진		16,364	15,672	692
201 일반운영비		6,764	6,072	692
01 사무관리비		5,400	4,770	630
○ 프린터 소모품 구입 250,000원*6회		1,500		
○ 주거복지 업무추진을 위한 매식비 8,000원*5명*40회		1,600		
○ 위반 건축물 예방을 위한 현수막 제작 등 66,000원*15개소*2회		1,980		
○ 주거복지 추진 사무용품구입 80,000원*4회		320		
02 공공운영비		1,364	1,302	62
○ 주거복지업무 추진 우편발송 우표구입		1,364		
-일반우편 430원*1,700매		731		
-등기우편 2,530원*250매		633		
202 여비		9,600	9,600	0
01 국내여비		9,600	9,600	0
○ 주거복지 업무추진 여비 800,000원*12월		9,600		
주거급여 지원		2,440,409	2,337,122	103,287
	국	1,952,327		
	도	244,041		
	군	244,041		
301 일반보전금		1,665,409	1,488,764	176,645
	국	1,332,327		
	도	166,541		
	군	166,541		
01 사회보장적수혜금(국고보조재원)		1,665,409	1,488,764	176,645
○ 임차주거급여		1,665,409		
	국	1,332,327		
	도	166,541		
	군	166,541		
403 자치단체등자본이전		775,000	848,358	△73,358
	국	620,000		
	도	77,500		
	군	77,500		
02 공기관등에대한자본적위탁사업비		775,000	848,358	△73,358
○ 수선유지주거급여		775,000		
	국	620,000		

부서: 종합민원실
정책: 주거복지증진
단위: 저소득 취약계층 주거복지 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 77,500		
	군 77,500		
농어촌 장애인주택 개조사업	64,600	79,800	△15,200
	국 32,300		
	도 9,690		
	군 22,610		
307 민간이전	64,600	79,800	△15,200
	국 32,300		
	도 9,690		
	군 22,610		
11 사회복지사업보조	64,600	79,800	△15,200
○ 농어촌 장애인주택 개조사업	64,600		
	국 32,300		
	도 9,690		
	군 22,610		
행정운영경비(종합민원실)	97,647	62,759	34,888
	국 10,000		
	군 87,647		
기본경비	50,200	22,120	28,080
부서 기본경비	50,200	22,120	28,080
201 일반운영비	37,500	12,900	24,600
01 사무관리비	37,500	12,900	24,600
○ 부서기본경비 운영비 1,500,000원*12월	18,000		
○ 민원실 직원(하절기, 동절기) 근무복 구입 500,000원*39명	19,500		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○ 당면업무 추진을 위한 여비	4,000		
203 업무추진비	8,700	5,220	3,480
01 기관운영업무추진비	3,300	0	3,300
○ 기관운영업무추진비	3,300		
04 부서운영업무추진비	5,400	5,220	180
○ 부서운영업무추진비 (400,000원+5,000원*10명)*12월	5,400		
인력운영비	47,447	40,639	6,808
	국 10,000		
	군 37,447		
여권접수 지방분소 운영	47,447	40,639	6,808
	국 10,000		
	군 37,447		
101 인건비	42,687	36,590	6,097
	국 10,000		

부서: 종합민원실
정책: 행정운영경비(종합민원실)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 32,687		
03 공무직(무기계약)근로자보수	42,687	36,590	6,097
○ 여권사무대행 인건비	42,687		
-기본급	29,228		
	국 10,000		
	군 19,228		
-정근수당(군비추가)	2,436		
-상여금(군비추가)	2,139		
-시간외 근무수당(군비추가)	2,417		
-가족수당(군비추가)	240		
-정액급식비(군비추가)	1,680		
-대민수당(군비추가)	360		
-장기근속가산금(15년이상~20년미만)(군비추가) 80,000원*1명*12월	960		
-명절휴가비(군비추가)	2,567		
-처우개선비(군비추가)	660		
304 연금부담금등	4,760	4,049	711
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	4,760	966	3,794
○ 4대보험료	4,760		
-국민연금보험료(군비추가)	1,921		
-건강보험료(군비추가)	1,514		
-노인장기요양보험료(군비추가) 1,514,000원*12.81%	194		
-고용보험료(군비추가) 42,687,000원*1.75%	748		
-산재보험료(군비추가) 42,687,000원*0.896%	383		