장(1000)일반행정비　　관:(1200)일반행정비　　항:(1230)재무행정　　세항:(1235)체납관리　　세세항:(120)경상적경비　　[본청][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
1000 일반행정비		46,340,504	41,706,592	4,633,912	[국 153,098 도 170,458 분 227,872 군 45,789,076]
1200 일반행정비		45,211,646	40,914,249	4,297,397	[국 153,098 도 132,766 분 227,872 군 44,697,910]
1230 재무행정		3,159,017	3,340,895	△181,878	[국 20,600 도 0 분 0 군 3,138,417]
1235 체납관리		73,500	56,320	17,180	
100 경상예산		73,500	56,320	17,180	
120 경상적경비		73,500	56,320	17,180	
	201 일반운영비	54,500	37,320	17,180	
		54,500	37,320	17,180	01 일반운영비 ◎일반수용비 28,980 ●체납액 징수홍보용 현수막 제작 60,000 x 6개소 x 2회 = 720 ●체납액 징수홍보용 입간판 제작 20,000 x 14개소 x 2회 = 560 ●일반 및 봉합 OCR고지서 제작 80,000 x 100박스 = 8,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)재무행정 세항:(1235)체납관리 세세항:(120)경상적경비 [본청][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					●체납처분비 200,000 x 20회	=	4,000
					●체납자 재산압류 및 말소등기부등본 수수료 1,200 x 4,000건	=	4,800
					●체납자 재산압류 및 말소등기 수수료(수입증지) 2,000 x 2,000건	=	4,000
					●체납고지서 발송창 봉투 제작 80,000 x 80박스	=	6,400
					●체납차량 번호판 영치증 제작 250 x 2,000매	=	500
					◎공공요금 및 제세		21,120
					●체납고지서 발송료 220 x 8,000건 x 12월	=	21,120
					◎급량비(부서운영)	=	4,400
	202 여비	19,000	19,000	0			
		19,000	19,000	0	01 국내여비		
					◎부서운영	=	6,000

						◎체납 합동 징수여비	= 13,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)재무행정 세항:(1235)체납관리 세세항:(120)경상적경비 [본청][단위:천원]

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				

세 출 합 계		209,978,595	181,095,273	28,883,322	
세 출 총 계		214,685,249	181,095,273	33,589,976	