세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 양동
정책: 행정운영경비(양동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
양동	136,181	125,176	11,005
행정운영경비(양동)	136,181	125,176	11,005
인력운영비	37,507	35,337	2,170
인력운영비	37,507	35,337	2,170
101 인건비	37,507	35,337	2,170
03 무기계약근로자보수	37,507	35,337	2,170
○기본급(환경정비원) 2,010,000*103%*1명*12월	24,844		
○명절휴가비 2,010,000*103%*1명*120%	2,485		
○정근수당 2,010,000*103%*100%*1명	2,071		
○정근수당가산금 60,000*1명*12월	720		
○연차수당 108,320*1명*20일	2,167		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
○성과격려금 480,000*1명	480		
기본경비	98,674	89,839	8,835
기본경비	98,674	89,839	8,835
201 일반운영비	44,121	47,341	△3,220
01 사무관리비	25,030	25,030	0
○일반수용비	19,150		
ㅇ부서운영기본경비 370,000*12월	4,440		
ㅇ전산소모품구입등 405,000*12월	4,860		
ㅇ무인경비시스템용역비 140,000*2개소*12월	3,360		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
ㅇ작은도서관운영물품구입 100,000*12월	1,200		
ㅇ작은도서관전산소모품구입등 450,000*5월	2,250		
ㅇ작은도서관정수기임차료 60,000*2대*12월	1,440		
○급량비	5,880		
ㅇ기본업무수행특근급식비 7,000*10명*3일*12월	2,520		
ㅇ현안업무추진특근급식비 7,000*10명*3일*12월	2,520		
ㅇ작은도서관관리및운영특근급식 7,000*2명*5일*12월	840		
02 공공운영비	19,091	22,311	△3,220
○공공요금및제세	16,037		
ㅇ전화요금 10,000*12월	120		
ㅇ전기요금 650,000*12월	7,800		

부서: 양동
정책: 행정운영경비(양동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ작은도서관전기요금 150,000*12월	1,800		
ㅇ상·하수도요금 30,000*12월	360		
ㅇ우편요금 200,000*12월	2,400		
ㅇ환경개선부담금	120		
·건물 60,000*2기	120		
ㅇ주민자치센터운영	1,757		
·인터넷회선(ADSL)사용료 40,000*2개소*12월	960		
·작은도서관인터넷회선(ADSL)사용료 40,000*12월	480		
·케이블TV,유선방송수신료 13,200*2개소*12월	317		
ㅇ전기시설안전진단비 90,000*2개소	180		
ㅇ소방시설작동기능점검비 250,000*2개소	500		
ㅇ정화조청소비 500,000*2개소	1,000		
○연료비	1,054		
ㅇ주민자치센터운영 1,386*4시간*2대*95일	1,054		
○시설장비유지비	2,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000*2개소	2,000		
202 여비	31,200	31,200	0
01 국내여비	31,200	31,200	0
○관내여비	31,200		
ㅇ기본업무수행 31,200,000	31,200		
203 업무추진비	10,000	10,000	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장	6,600		
ㅇ인구3만미만 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
○정원100명미만 40,000*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	2,000	0	2,000
01 재료비	2,000	0	2,000
○주민편익사업추진등	2,000		
401 시설비및부대비	8,000	0	8,000
01 시설비	8,000	0	8,000
○주민편익사업추진등	8,000		
405 자산취득비	3,353	1,298	2,055
01 자산및물품취득비	3,353	1,298	2,055
○진공청소기 253,000*1대	253		
○냉방기 500,000*1대	500		

부서: 양동
정책: 행정운영경비(양동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○문서세단기	600,000	600		
○사무실응접쇼파		2,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 양3동
정책: 행정운영경비(양3동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
양3동	116,089	101,456	14,633
행정운영경비(양3동)	116,089	101,456	14,633
인력운영비	38,950	34,838	4,112
인력운영비	38,950	34,838	4,112
101 인건비	38,950	34,838	4,112
03 무기계약근로자보수	38,950	34,838	4,112
○기본급(환경정비원) 2,100,500*103%*1명*12월	25,963		
○명절휴가비 2,100,500*103%*1명*120%	2,597		
○정근수당 2,100,500*103%*50%*1명*2회	2,164		
○정근수당가산금 60,000*1명*12월	720		
○연차수당 13,210*103%*8시간*1명*21일	2,286		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
○성과금 480,000*1명	480		
기본경비	77,139	66,618	10,521
기본경비	77,139	66,618	10,521
201 일반운영비	28,799	28,438	361
01 사무관리비	17,338	16,528	810
○일반수용비	13,306		
ㅇ부서운영기본경비 4,440,000	4,440		
ㅇ전산소모품구입등 360,000*12월	4,320		
ㅇ무인경비시스템용역비 140,000*12월	1,680		
ㅇ정수기임차료 40,000*2대*12월	960		
ㅇ화장실비데유지보수비 8,500*3대*12월	306		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
○급량비	4,032		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*8명*3일*12월	2,016		
ㅇ현안업무추진특근급식 7,000*8명*3일*12월	2,016		
02 공공운영비	11,461	11,910	△449
○공공요금및제세	9,959		
ㅇ전화요금 10,000*12월	120		
ㅇ전기요금 550,000*12월	6,600		
ㅇ상·하수도요금 50,000*12월	600		
ㅇ우편요금 150,000*12월	1,800		
ㅇ환경개선부담금	80		
·건물 40,000*2기	80		

부서: 양3동
정책: 행정운영경비(양3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ주민자치센터 운영	159		
· 케이블TV,유선방송 수신료 13,200*12월	159		
ㅇ전기시설안전진단비 100,000	100		
ㅇ정화조청소비 500,000원	500		
○연료비	502		
ㅇ주민자치센터운영 1,321*4시간*1대*95일	502		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
202 여비	24,960	24,960	0
01 국내여비	24,960	24,960	0
○관내여비	24,960		
ㅇ기본업무수행 260,000*8명*12월	24,960		
203 업무추진비	9,920	9,920	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장	6,600		
ㅇ인구3만미만 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	320	320	0
○동주민센터 40,000*8명	320		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인이하 250,000*12월	3,000		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
○주민편익사업추진등	10,000		
405 자산취득비	3,460	3,300	160
01 자산및물품취득비	3,460	3,300	160
○냉난방기 1,760,000*1대	1,760		
○자동전자혈압계	1,700		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 농성1동
정책: 행정운영경비(농성1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
농성1동	115,125	178,341	△63,216
행정운영경비(농성1동)	115,125	178,341	△63,216
인력운영비	25,544	24,171	1,373
인력운영비	25,544	24,171	1,373
101 인건비	25,544	24,171	1,373
03 무기계약근로자보수	25,544	24,171	1,373
○기본급(환경정비원) 1,492,200*103%*1명*12월	18,444		
○명절휴가비 1,492,200*103%*1명*120%	1,845		
○정근수당 1,492,200*102%*10%*1명	153		
○연차수당 75,120*1명*16일	1,202		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○성과격려금 480,000*1명	480		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
기본경비	89,581	154,170	△64,589
기본경비	89,581	154,170	△64,589
201 일반운영비	44,701	63,607	△18,906
01 사무관리비	22,692	41,958	△19,266
○일반수용비	18,660		
ㅇ부서운영기본경비 370,000*12월	4,440		
ㅇ전산소모품구입등 315,000*12월	3,780		
ㅇ무인경비시스템용역비 180,000*12월	2,160		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
ㅇ정수기관리 80,000*3대*12월	2,880		
ㅇ승강기관리 200,000*12월	2,400		
ㅇ전기시설안전진단비 200,000	200		
ㅇ소방시설종합정밀점검 600,000	600		
ㅇ작동기능검사비 600,000	600		
○급량비	4,032		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*8명*3일*12월	2,016		
ㅇ현안업무추진특근급식 7,000*8명*3일*12월	2,016		
02 공공운영비	22,009	21,649	360
○공공요금및제세	19,428		
ㅇ전화요금 10,000*12월	120		
ㅇ전기요금 1,000,000*12월	12,000		
ㅇ상 · 하수도요금 100,000*12월	1,200		
ㅇ우편요금 384,000*12월	4,608		
ㅇ환경개선부담금	220		

부서: 농성1동
정책: 행정운영경비(농성1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 건물 110,000*2기	220		
ㅇ주민자치센터운영	780		
· 인터넷회선(ADSL)사용료 60,000*12월	720		
· 케이블TV,유선방송수신료 5,000*12월	60		
ㅇ정화조청소비 500,000	500		
○연료비	1,581		
ㅇ주민센터냉·난방기운영 1,386*4시간*3대*95일	1,581		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터 유지보수 1,000,000	1,000		
202 여비	24,960	24,960	0
01 국내여비	24,960	24,960	0
○관내여비	24,960		
ㅇ기본업무수행 24,960,000	24,960		
203 업무추진비	9,920	9,920	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장	6,600		
ㅇ인구3만미만 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	320	320	0
○정원100명미만 40,000*8명	320		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	3,000	0	3,000
01 재료비	3,000	0	3,000
○주민편익사업추진등	3,000		
401 시설비및부대비	7,000	27,700	△20,700
01 시설비	7,000	27,700	△20,700
○주민편익사업추진등	7,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 농성2동
정책: 행정운영경비(농성2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
농성2동	102,036	89,725	12,311
행정운영경비(농성2동)	102,036	89,725	12,311
인력운영비	25,767	23,085	2,682
인력운영비	25,767	23,085	2,682
101 인건비	25,767	23,085	2,682
03 무기계약근로자보수	25,767	23,085	2,682
○기본급(환경정비원) 1,418,300*103%*1명*12월	17,531		
○명절휴가비 1,418,300*103%*1명*120%	1,754		
○연차수당 64,560*1명*15일	969		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
○정근수당 1,418,300*103%*1명*10%*2월	293		
○성과상여금 480,000*1명*1월	480		
기본경비	76,269	66,640	9,629
기본경비	76,269	66,640	9,629
201 일반운영비	29,422	30,190	△768
01 사무관리비	16,382	15,662	720
○ 부서운영기본경비 370,000*12월	4,440		
○ 전산소모품구입 등 315,000*12월	3,780		
○ 무인경비시스템용역비 140,000*12월	1,680		
○ 전기시설안전진단비(계약전력34KW승압) 130,000	130		
○ 동정보고회 400,000*1회	400		
○ 정수기, 비데관리 60,000*12월	720		
○ 주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
○ 기본업무수행특근급식 7,000*8명*3일*12월	2,016		
○ 현안업무추진특근급식 7,000*8명*3일*12월	2,016		
02 공공운영비	13,040	14,528	△1,488
○ 전화요금 10,000*12월	120		
○ 전기요금 600,000*12월	7,200		
○ 상하수도요금 80,000*12월	960		
○ 우편요금 300,000*12월	3,600		
○ 환경개선부담금(건물) 80,000*2기	160		
○ 주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
202 여비	24,960	24,960	0
01 국내여비	24,960	24,960	0
○ 관내여비(기본업무수행) 24,960,000	24,960		

부서: 농성2동
정책: 행정운영경비(농성2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	9,920	9,920	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 동장(인구3만미만) 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	320	320	0
○ 정원100명미만 40,000*8명	320		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 15인이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	5,000	0	5,000
01 재료비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
405 자산취득비	1,967	1,570	397
01 자산및물품취득비	1,967	1,570	397
○ 컬러레이져프린터 570,000*1대	570		
○ 자동급지스캐너 517,000*1대	517		
○사무용의자 176,000*5개	880		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 광천동
정책: 행정운영경비(광천동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
광천동		127,255	113,181	14,074
행정운영경비(광천동)		127,255	113,181	14,074
인력운영비		38,831	35,793	3,038
인력운영비		38,831	35,793	3,038
101 인건비		38,831	35,793	3,038
03 무기계약근로자보수		38,831	35,793	3,038
○기본급(환경정비원)	2,100,500*103%*12월	25,963		
○명절휴가비	2,100,500*103%*120%	2,597		
○정근수당	2,100,500*103%*100%	2,164		
○정근수당가산금	60,000*12월	720		
○연차수당	108,320*20일	2,167		
○정액급식비	130,000*12월	1,560		
○대민활동비	50,000*12월	600		
○직급보조비	105,000*12월	1,260		
○출장여비	110,000*12월	1,320		
○성과격려금	480,000	480		
기본경비		88,424	77,388	11,036
기본경비		88,424	77,388	11,036
201 일반운영비		40,384	38,228	2,156
01 사무관리비		18,856	18,020	836
○일반수용비		14,320		
ㅇ부서운영기본경비	370,000*12월	4,440		
ㅇ전산소모품구입등	405,000*12월	4,860		
ㅇ무인경비시스템용역비	175,000*12월	2,100		
ㅇ전기시설안전진단비	120,000	120		
ㅇ소방시설종합정밀점검	600,000	600		
ㅇ작동기능검사비	600,000	600		
ㅇ동정보고회	400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영	100,000*12월	1,200		
○급량비		4,536		
ㅇ기본업무수행특근급식	7,000*9명*3일*12월	2,268		
ㅇ현안업무추진특근급식	7,000*9명*3일*12월	2,268		
02 공공운영비		21,528	20,208	1,320
○공공요금및제세		18,947		
ㅇ전화요금	20,000*12월	240		
ㅇ전기요금	870,000*12월	10,440		
ㅇ상·하수도요금	240,000*12월	2,880		
ㅇ우편요금	300,000*12월	3,600		
ㅇ환경개선부담금		270		
·건물	135,000*2기	270		

부서: 광천동
정책: 행정운영경비(광천동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ교통유발부담금 237,000*1회	237		
ㅇ주민자치센터운영	780		
· 인터넷회선(ADSL)사용료 60,000*12월	720		
· 케이블TV,유선방송수신료 5,000*12월	60		
ㅇ정화조청소비 500,000	500		
○연료비	1,581		
ㅇ주민센터냉·난방기운영 1,386*4시간*3대*95일	1,581		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
202 여비	28,080	28,080	0
01 국내여비	28,080	28,080	0
○관내여비	28,080		
ㅇ기본업무수행 28,080,000	28,080		
203 업무추진비	9,960	9,960	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장	6,600		
ㅇ인구3만미만 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	360	0
○정원100명미만 40,000*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인이하 250,000*12월	3,000		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
○주민편익사업추진등	10,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 유덕동
정책: 행정운영경비(유덕동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
유덕동	133,073	113,470	19,603
행정운영경비(유덕동)	133,073	113,470	19,603
인력운영비	39,862	36,794	3,068
인력운영비	39,862	36,794	3,068
101 인건비	39,862	36,794	3,068
03 무기계약근로자보수	39,862	36,794	3,068
○기본급(환경정비원) 2,100,500*103%*1명*12월	25,963		
○명절휴가비 2,100,500*103%*1명*120%	2,597		
○정근수당 2,100,500*103%*100%*1명	2,164		
○정근수당가산금 60,000*1명*12월	720		
○연차수당 108,620*103%*1명*20일	2,238		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○가족수당	960		
ㅇ배우자 40,000*1명*12월	480		
ㅇ기타가족 20,000*2명*12월	480		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
○성과격려금 480,000	480		
기본경비	93,211	76,676	16,535
기본경비	93,211	76,676	16,535
201 일반운영비	41,631	40,767	864
01 사무관리비	17,776	16,912	864
○일반수용비	13,240		
ㅇ부서운영경비 370,000*12월	4,440		
ㅇ전산소모품구입등 360,000*12월	4,320		
ㅇ무인경비용역시스템용역비 165,000*12월	1,980		
ㅇ정수기임차료 30,000*12월	360		
ㅇ전기시설안전진단비 140,000	140		
ㅇ소방시설안전점검 400,000	400		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
○급량비	4,536		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*9명*3일*12월	2,268		
ㅇ현안업무추진특근급식비 7,000*9명*3일*12월	2,268		
02 공공운영비	23,855	23,855	0
○공공요금및제세	17,588		
ㅇ전화요금 10,000*12월	120		

부서: 유덕동
정책: 행정운영경비(유덕동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ전기요금 950,000*12월	11,400		
ㅇ상하수도요금 55,000*12월	660		
ㅇ우편요금 265,000*12월	3,180		
ㅇ차량보험료 512,000*1대	512		
ㅇ자동차검사수수료 51,000*1대	51		
ㅇ자동차세 28,500*1대	29		
ㅇ환경개선부담금	296		
· 건물 74,000*2기	148		
· 자동차 74,000*2기	148		
ㅇ주민자치센터운영	840		
· 인터넷회선(ADSL)사용료 60,000*12월	720		
· 케이블 TV, 유선방송 수신료 10,000*12월	120		
ㅇ정화조청소 500,000	500		
○연료비	2,634		
ㅇ주민센터냉난방기운영 1,386*4시간*5대*95일	2,634		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
○차량비	2,633		
ㅇ10,000km이상 2,633,000*1대	2,633		
202 여비	28,080	24,960	3,120
01 국내여비	28,080	24,960	3,120
○관내여비	28,080		
ㅇ기본업무수행 28,080,000	28,080		
203 업무추진비	9,960	9,920	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장	6,600		
ㅇ인구3만미만 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	320	40
○정원100명미만 40,000*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	2,000	0	2,000
01 재료비	2,000	0	2,000
○주민편익사업추진등	2,000		
401 시설비및부대비	8,000	0	8,000
01 시설비	8,000	0	8,000
○주민편익사업추진등	8,000		
405 자산취득비	3,540	1,029	2,511
01 자산및물품취득비	3,540	1,029	2,511

부서: 유덕동
정책: 행정운영경비(유덕동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○진공청소기	240,000*1대	240		
○회의실접의자	33,000*100개	3,300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 치평동
정책: 행정운영경비(치평동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
치평동	146,743	135,867	10,876
행정운영경비(치평동)	146,743	135,867	10,876
인력운영비	37,909	37,953	△44
인력운영비	37,909	37,953	△44
101 인건비	37,909	37,953	△44
03 무기계약근로자보수	37,909	37,953	△44
○기본급(환경정비원) 2,041,600*103%*1명*12월	25,235		
○명절휴가비 2,041,600*103%*1명*120%	2,524		
○정근수당 2,041,600*50%*2회	2,042		
○정근수당가산금 60,000*1명*12월	720		
○연차수당 13,150*103%*8*20일	2,168		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○성과금 480,000*1명	480		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
기본경비	108,834	97,914	10,920
기본경비	108,834	97,914	10,920
201 일반운영비	45,774	47,094	△1,320
01 사무관리비	24,688	24,688	0
○부서운영기본경비 400,000*12월	4,800		
○전산소모품구입등 700,000*12월	8,400		
○통합민원발급기소모품구입 2,000,000	2,000		
○무인경비시스템용역비 140,000*12월	1,680		
○동정보고회 400,000*1회	400		
○급량비	6,048		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*12명*3일*12월	3,024		
ㅇ현안업무특근급식 7,000*12명*3일*12월	3,024		
○위탁교육(소방안전관리자) 160,000	160		
○주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
02 공공운영비	21,086	22,406	△1,320
○공공요금 및 제세	17,074		
ㅇ전화요금 40,000*12월	480		
ㅇ전기요금 600,000*12월	7,200		
ㅇ상하수도요금 55,000*12월	660		
ㅇ우편요금 600,000*12월	7,200		
ㅇ환경개선부담금 48,000*2기	96		
ㅇ인터넷회선사용료 60,000*12월	720		

부서: 치평동
정책: 행정운영경비(치평동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ케이블TV 유선방송수신료 14,000*12월	168		
ㅇ전기시설안전진단비 150,000	150		
ㅇ소방시설안전점검 400,000	400		
○연료비	3,012		
ㅇ주민센터 냉·난방기운영 1,321*4시간*6대*95일	3,012		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
202 여비	37,440	37,440	0
01 국내여비	37,440	37,440	0
○관내여비	37,440		
ㅇ기본업무수행 37,440,000	37,440		
203 업무추진비	11,380	11,380	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○동장	7,900		
ㅇ인구8만미만 7,900,000	7,900		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원100명미만 40,000*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	5,000	0	5,000
01 재료비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
405 자산취득비	4,240	2,000	2,240
01 자산및물품취득비	4,240	2,000	2,240
○선풍기 60,000*5	300		
○복사기 3,940,000*1대	3,940		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 상무1동
정책: 행정운영경비(상무1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상무1동	133,779	137,629	△3,850
행정운영경비(상무1동)	133,779	137,629	△3,850
인력운영비	34,775	31,151	3,624
인력운영비	34,775	31,151	3,624
101 인건비	34,775	31,151	3,624
03 무기계약근로자보수	34,775	31,151	3,624
○기본급(환경정비원) 1,853,700*103%*1명*12월	22,912		
○명절휴가비 1,853,700*103%*1명*120%	2,292		
○정근수당 1,853,700*103%*100%*1명	1,910		
○정근수당가산금 60,000*1명*12월	720		
○연차수당 95,600*1명*18일	1,721		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○가족수당	480		
ㅇ기타가족 20,000*2명*12월	480		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
기본경비	99,004	106,478	△7,474
기본경비	99,004	106,478	△7,474
201 일반운영비	44,504	48,146	△3,642
01 사무관리비	20,864	21,872	△1,008
○일반수용비	15,824		
ㅇ부서운영기본경비 370,000*12월	4,440		
ㅇ전산소모품구입등 500,000*12월	6,000		
ㅇ통합민원발급기소모품구입 1,500,000	1,500		
ㅇ무인경비시스템용역비 150,000*12월	1,800		
ㅇ전기시설안전진단비 84,000	84		
ㅇ소방시설종합정밀점검 400,000	400		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
○급량비	5,040		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*10명*3일*12월	2,520		
ㅇ현안업무추진특근급식 7,000*10명*3일*12월	2,520		
02 공공운영비	23,640	26,274	△2,634
○공공요금및제세	22,640		
ㅇ전화요금 15,000*12월	180		
ㅇ전기요금 850,000*12월	10,200		
ㅇ상 · 하수도요금 100,000*12월	1,200		

부서: 상무1동
정책: 행정운영경비(상무1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ우편요금 750,000*12월	9,000		
ㅇ환경개선부담금	130		
· 건물 65,000*2기	130		
ㅇ교통유발부담금 230,000*1회	230		
ㅇ주민자치센터운영	900		
· 인터넷회선(ADSL)사용료 60,000*12월	720		
· 케이블TV, 유선방송 수신료 15,000*12월	180		
ㅇ정화조청소비 200,000*4회	800		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
202 여비	31,200	37,440	△6,240
01 국내여비	31,200	37,440	△6,240
○관내여비	31,200		
ㅇ기본업무수행 31,200,000	31,200		
203 업무추진비	10,000	10,080	△80
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장	6,600		
ㅇ인구3만미만 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	480	△80
○정원100명미만 40,000*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	5,000	0	5,000
01 재료비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
405 자산취득비	3,300	10,812	△7,512
01 자산및물품취득비	3,300	10,812	△7,512
○회의실접이식의자 33,000*100개	3,300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 상무2동
정책: 행정운영경비(상무2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상무2동	147,191	123,332	23,859
행정운영경비(상무2동)	147,191	123,332	23,859
인력운영비	29,709	27,674	2,035
인력운영비	29,709	27,674	2,035
101 인건비	29,709	27,674	2,035
03 무기계약근로자보수	29,709	27,674	2,035
○기본급(환경정비원) 1,642,900*103%*1명*12월	20,307		
○명절휴가비 1,642,900*103%*1명*120%	2,031		
○정근수당 1,642,900*103%*30%*1명	508		
○연차수당 102,640*1명*16일	1,643		
○성과격려금 480,000*1명	480		
○정액급식비 130,000*1명*12일	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
기본경비	117,482	95,658	21,824
기본경비	117,482	95,658	21,824
201 일반운영비	49,202	45,898	3,304
01 사무관리비	28,742	25,438	3,304
○일반수용비	22,190		
ㅇ부서운영기본경비 400,000*12월	4,800		
ㅇ전산소모품구입등 700,000*12월	8,400		
ㅇ통합민원발급기소모품구입 200,000*12월	2,400		
ㅇ무인경비시스템용역비 170,000*12월	2,040		
ㅇ전기시설안전진단비 150,000	150		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ소방시설점검 400,000*2회	800		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
ㅇ주민편익사업추진	2,000		
· 대형폐기물 처리등 250,000*8회	2,000		
○급량비	6,552		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*13명*3일*12월	3,276		
ㅇ현안업무추진특근급식 7,000*13명*3일*12월	3,276		
02 공공운영비	20,460	20,460	0
○공공요금및제세	19,460		
ㅇ전화요금 180,000	180		
ㅇ전기요금 800,000*12월	9,600		
ㅇ상 · 하수도요금 50,000*12월	600		

부서: 상무2동
정책: 행정운영경비(상무2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ우편요금	700,000*12월	8,400		
ㅇ환경개선부담금		180		
·건물	90,000*2기	180		
ㅇ정화조청소비	500,000	500		
○시설장비유지비		1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수	1,000,000	1,000		
202 여비		40,560	37,440	3,120
01 국내여비		40,560	37,440	3,120
○관내여비		40,560		
ㅇ기본업무수행	40,560,000	40,560		
203 업무추진비		10,120	10,080	40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
○동장		6,600		
ㅇ인구3만미만	6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비		520	480	40
○정원100명미만	40,000*13명	520		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○15인이하	250,000*12월	3,000		
206 재료비		3,000	0	3,000
01 재료비		3,000	0	3,000
○주민편익사업추진등		3,000		
401 시설비및부대비		5,000	0	5,000
01 시설비		5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등		5,000		
405 자산취득비		9,600	2,240	7,360
01 자산및물품취득비		9,600	2,240	7,360
○관내도(액자형)	600,000	600		
○비데	250,000*4대	1,000		
○통합증명발급기		8,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 화정1동
정책: 행정운영경비(화정1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
화정1동	115,641	104,633	11,008
행정운영경비(화정1동)	115,641	104,633	11,008
인력운영비	30,424	27,858	2,566
인력운영비	30,424	27,858	2,566
101 인건비	30,424	27,858	2,566
03 무기계약근로자보수	30,424	27,858	2,566
○기본급(환경정비원) 1,642,900*103%*1명*12월	20,307		
○명절휴가비 1,642,900*102%*1명*120%	2,011		
○정근수당 1,642,900*102%*50%*1명	838		
○연차수당 84,560*103%*1명*17일	1,481		
○임금보전수당 86,720	87		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○성과상여금 480,000	480		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○가족수당 40,000*1명*12월	480		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
기본경비	85,217	76,775	8,442
기본경비	85,217	76,775	8,442
201 일반운영비	36,577	36,577	0
01 사무관리비	17,184	17,184	0
○일반수용비	12,648		
ㅇ부서운영기본경비 370,000*12월	4,440		
ㅇ전산소모품구입 등 405,000*12월	4,860		
ㅇ무인경비시스템용역비 135,000*12월	1,620		
ㅇ전기시설안전진단비 128,000	128		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
○급량비	4,536		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*9명*3일*12월	2,268		
ㅇ현안업무추진특근급식 7,000*9명*3일*12월	2,268		
02 공공운영비	19,393	19,393	0
○공공요금및제세	17,339		
ㅇ전화요금 10,000*12월	120		
ㅇ전기요금 750,000*12월	9,000		
ㅇ상 · 하수도요금 50,000*12월	600		
ㅇ우편요금 500,000*12월	6,000		
ㅇ환경개선부담금	240		
· 건물 120,000*2기	240		

부서: 화정1동
정책: 행정운영경비(화정1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ주민자치센터운영	879		
· 인터넷회선(ADSL)사용료 60,000*12월	720		
· 케이블TV,유선방송수신료 13,200*12월	159		
ㅇ물탱크청소비 500,000	500		
○연료비	1,054		
ㅇ주민자치센터운영 1,386*4시간*2대*95일	1,054		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
202 여비	28,080	28,080	0
01 국내여비	28,080	28,080	0
○관내여비	28,080		
ㅇ기본업무수행 28,080,000	28,080		
203 업무추진비	9,960	9,960	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장	6,600		
ㅇ인구3만미만 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	360	0
○정원100명미만 40,000*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○정원15인이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	5,000	0	5,000
01 재료비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등 5,000,000	5,000		
405 자산취득비	600	2,158	△1,558
01 자산및물품취득비	600	2,158	△1,558
○문서세단기 600,000	600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 화정2동
정책: 행정운영경비(화정2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
화정2동	131,610	96,433	35,177
행정운영경비(화정2동)	131,610	96,433	35,177
인력운영비	26,170	24,417	1,753
인력운영비	26,170	24,417	1,753
101 인건비	26,170	24,417	1,753
03 무기계약근로자보수	26,170	24,417	1,753
○기본급(환경정비원) 1,348,600*103%*1명*12월	16,669		
○명절휴가비 1,348,600*103%*1명*120%	1,667		
○가족수당 60,000*1명*12월	720		
○정근수당 1,348,600*103%*100%*1명	1,390		
○연차수당 65,600*1명*15일	984		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
기본경비	105,440	72,016	33,424
기본경비	105,440	72,016	33,424
201 일반운영비	49,400	33,176	16,224
01 사무관리비	34,900	18,800	16,100
○일반수용비	30,364		
ㅇ부서운영기본경비 370,000*12월	4,440		
ㅇ전산소모품구입등 360,000*12월	4,320		
ㅇ무인경비시스템용역비 165,000*12월	1,980		
ㅇ전기시설안전진단비 84,000	84		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
ㅇ정수기관리 60,000*2대*12월	1,440		
ㅇ청사이전개청식	2,500		
ㅇ관내도 500,000*2개	1,000		
ㅇ현황판	1,000		
ㅇ포장이사 5,000,000	5,000		
ㅇ이사청소 2,000,000	2,000		
ㅇ철거및폐기물처리비 5,000,000	5,000		
○급량비	4,536		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*9명*3일*12월	2,268		
ㅇ현안업무추진특근급식 7,000*9명*3일*12월	2,268		
02 공공운영비	14,500	14,376	124
○공공요금및제세	13,500		
ㅇ전화요금 15,000*12월	180		

부서: 화정2동
정책: 행정운영경비(화정2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ전기요금	500,000*12월	6,000		
ㅇ상·하수도요금	30,000원*12월	360		
ㅇ우편요금	450,000*12월	5,400		
ㅇ환경개선부담금		220		
·건물	110,000*2기	220		
ㅇ주민자치센터운영		840		
·인터넷회선(ADSL)사용료	60,000*12월	720		
·케이블TV,유선방송수신료	10,000*12월	120		
ㅇ정화조청소비	500,000	500		
○시설장비유지비		1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수	1,000,000	1,000		
202 여비		28,080	28,080	0
01 국내여비		28,080	28,080	0
○관내여비		28,080		
ㅇ기본업무수행	28,080,000	28,080		
203 업무추진비		9,960	9,960	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
○동장		6,600		
ㅇ인구3만미만	6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비		360	360	0
○정원100명미만	40,000*9명	360		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○15인이하	250,000*12월	3,000		
206 재료비		6,000	0	6,000
01 재료비		6,000	0	6,000
○주민편익사업추진등	6,000,000	6,000		
401 시설비및부대비		4,000	0	4,000
01 시설비		4,000	0	4,000
○주민편익사업추진등		4,000		
405 자산취득비		8,000	800	7,200
01 자산및물품취득비		8,000	800	7,200
○통합증명발급기	8,000,000*1대	8,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 화정3동
정책: 행정운영경비(화정3동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
화정3동	107,390	104,077	3,313
행정운영경비(화정3동)	107,390	104,077	3,313
인력운영비	25,220	34,757	△9,537
인력운영비	25,220	34,757	△9,537
101 인건비	25,220	34,757	△9,537
03 무기계약근로자보수	25,220	34,757	△9,537
○기본급(환경정비원) 1,389,058*103%*1명*12월	17,169		
○명절휴가비 1,389,058*103%*1명*120%	1,717		
○연차수당 74,240*1명*15일	1,114		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
○성과격려금 480,000	480		
기본경비	82,170	69,320	12,850
기본경비	82,170	69,320	12,850
201 일반운영비	35,640	34,440	1,200
01 사무관리비	17,707	16,507	1,200
○기본행정사무용품(소모성물품구입)비	13,675		
ㅇ부서운영기본경비 370,000*12월	4,440		
ㅇ전산소모품구입등 400,000*12월	4,800		
ㅇ무인경비시스템용역비 120,000*12월	1,440		
ㅇ전기시설안전진단비 195,000	195		
ㅇ소방시설종합정밀점검 600,000	600		
ㅇ작동기능검사비 600,000	600		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
○급량비	4,032		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*8명*3일*12월	2,016		
ㅇ현안업무추진특근급식 7,000*8명*3일*12월	2,016		
02 공공운영비	17,933	17,933	0
○행정사무용공공요금및제세	16,933		
ㅇ전화요금 12,000*12월	144		
ㅇ전기요금 850,000*12월	10,200		
ㅇ상 · 하수도요금 70,000*12월	840		
ㅇ우편요금 350,000*12월	4,200		
ㅇ환경개선부담금	120		
· 건물 60,000*2기	120		
ㅇ주민자치센터운영	879		

부서: 화정3동
정책: 행정운영경비(화정3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 인터넷 회선(ADSL)사용료 60,000*12월	720		
· 케이블TV,유선방송수신료 13,200*12월	159		
ㅇ소방안전협회비 50,000	50		
ㅇ정화조청소비 500,000	500		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
202 여비	24,960	24,960	0
01 국내여비	24,960	24,960	0
○관내여비	24,960		
ㅇ기본업무수행 24,960,000	24,960		
203 업무추진비	9,920	9,920	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장	6,600		
ㅇ인구3만미만 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	320	320	0
○정원100명미만 40,000*8명	320		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	5,000	0	5,000
01 재료비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
405 자산취득비	1,650	0	1,650
01 자산및물품취득비	1,650	0	1,650
○회의실의자 33,000*50개	1,650		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 화정4동
정책: 행정운영경비(화정4동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
화정4동	141,945	124,545	17,400
행정운영경비(화정4동)	141,945	124,545	17,400
인력운영비	39,855	36,871	2,984
인력운영비	39,855	36,871	2,984
101 인건비	39,855	36,871	2,984
03 무기계약근로자보수	39,855	36,871	2,984
○기본급(환경정비원) 2,041,600*103%*1명*12월	25,235		
○명절휴가비 2,041,600*103%*1명*120%	2,524		
○정근수당 2,041,600*103%*100%*1명	2,103		
○정근수당가산금 100,000*1명*12월	1,200		
○연차수당 108,850*1명*24일	2,613		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○가족수당	1,440		
ㅇ 배우자 40,000*1명*12월	480		
ㅇ 기타가족 20,000*4명*12월	960		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
기본경비	102,090	87,674	14,416
기본경비	102,090	87,674	14,416
201 일반운영비	45,898	44,694	1,204
01 사무관리비	25,401	22,958	2,443
○일반수용비	19,521		
ㅇ부서운영기본경비 370,000*12월	4,440		
ㅇ전산소모품구입등 405,000*12월	4,860		
ㅇ무인경비시스템용역비 176,000*12월	2,112		
ㅇ주민자치센터운영	1,239		
· 인터넷회선(ADSL)사용료 72,000*12월	864		
· 케이블TV,유선방송수신료 31,200*12월	375		
ㅇ전기시설안전진단비 150,000*2	300		
ㅇ소방시설점검수수료 400,000*2회	800		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
ㅇ작은도서관운영물품구입 100,000*12월	1,200		
ㅇ작은도서관전산소모품구입 등 450,000*5월	2,250		
ㅇ작은도서관정수기임차료 60,000*1대*12월	720		
○급량비	5,880		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*10명*3일*12월	2,520		

부서: 화정4동
정책: 행정운영경비(화정4동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ현안업무추진특근급식 7,000*10명*3일*12월	2,520		
ㅇ작은도서관관리및운영특근급식 7,000*2명*5일*12월	840		
02 공공운영비	20,497	21,736	△1,239
○공공요금및제세	18,443		
ㅇ전화요금 18,000*12월	216		
ㅇ전기요금 900,000*12월	10,800		
ㅇ상·하수도요금 66,000*12월	792		
ㅇ우편요금 480,000*12월	5,760		
ㅇ환경개선부담금	108		
·건물 54,000*2기	108		
ㅇ교통유발부담금 266,400*1회	267		
ㅇ정화조청소비 500,000	500		
○연료비	1,054		
ㅇ주민센터냉·난방기운영 1,386*4시간*2대*95일	1,054		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
202 여비	31,200	28,080	3,120
01 국내여비	31,200	28,080	3,120
○관내여비	31,200		
ㅇ기본업무수행 31,200,000	31,200		
203 업무추진비	10,000	9,960	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장	6,600		
ㅇ인구3만미만 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	360	40
○정원100명미만 40,000*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	3,000	0	3,000
01 재료비	3,000	0	3,000
○주민편익사업추진등	3,000		
401 시설비및부대비	7,000	0	7,000
01 시설비	7,000	0	7,000
○주민편익사업추진등	7,000		
405 자산취득비	4,992	4,940	52
01 자산및물품취득비	4,992	4,940	52
○자산및물품취득비	4,992		
ㅇ레이저프린터 570,000*2대	1,140		

부서: 화정4동
정책: 행정운영경비(화정4동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ사무용의자	176,000*2개	352		
ㅇ전광판	3,500,000	3,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 서창동
정책: 행정운영경비(서창동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
서창동	174,339	153,841	20,498
행정운영경비(서창동)	174,339	153,841	20,498
인력운영비	84,017	76,694	7,323
인력운영비	84,017	76,694	7,323
101 인건비	84,017	76,694	7,323
03 무기계약근로자보수	84,017	76,694	7,323
○기본급	51,926		
ㅇ환경정비원 2,100,500*103%*1명*12월	25,963		
ㅇ시설물관리원 2,100,500*103%*1명*12월	25,963		
○명절휴가비 2,100,500*103%*2명*120%	5,193		
○정근수당 2,100,500*103%*50%*2명*2회	4,328		
○정근수당가산금	1,680		
ㅇ15년이상20년미만 80,000*1명*12월	960		
ㅇ10년이상15년미만 60,000*1명*12월	720		
○연차수당	4,703		
ㅇ환경정비원 108,320*103%*1명*20일	2,232		
ㅇ시설물관리원 109,040*103%*1명*22일	2,471		
○정액급식비 130,000*2명*12월	3,120		
○대민활동비 50,000*2명*12월	1,200		
○직급보조비 105,000*2명*12월	2,520		
○가족수당	2,040		
ㅇ배우자 40,000*2명*12월	960		
ㅇ기타가족 20,000*3명*12월	720		
ㅇ셋째아가산금 30,000*1명*12월	360		
○자녀학비보조수당	3,707		
ㅇ고등학교 463,300*2명*4기	3,707		
○출장여비 110,000*2명*12월	2,640		
○성과상여금 480,000*2명	960		
기본경비	90,322	77,147	13,175
기본경비	90,322	77,147	13,175
201 일반운영비	41,302	41,147	155
01 사무관리비	16,332	16,352	△20
○일반수용비	12,140		
ㅇ부서운영기본경비 370,000*12월	4,440		
ㅇ전산소모품구입등 315,000*12월	3,780		
ㅇ무인경비시스템용역비 110,000*12월	1,320		
ㅇ전기시설안전진단비 200,000	200		
ㅇ소방시설안전점검수수료 400,000*2회	800		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		

부서: 서창동
정책: 행정운영경비(서창동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	4,032		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*8*3일*12월	2,016		
ㅇ현안업무추진특근급식 7,000*8*3일*12월	2,016		
○위탁교육비	160		
ㅇ공공기관소방안전관리자집합과정 160,000	160		
02 공공운영비	24,970	24,795	175
○공공요금및제세	15,274		
ㅇ전화요금 10,000*12월	120		
ㅇ전기요금 800,000*12월	9,600		
ㅇ상·하수도요금 10,000*12월	120		
ㅇ우편요금 250,000*12월	3,000		
ㅇ차량보험료 300,000*1대	300		
ㅇ자동차검사수수료 55,000*1대	55		
ㅇ자동차세 28,500*1대	29		
ㅇ환경개선부담금	310		
· 건물 80,000*2기	160		
· 자동차 75,000*2기	150		
ㅇ교통유발부담금 350,000*1회	350		
ㅇ주민자치센터운영	840		
· 인터넷회선(ADSL)사용료 60,000*12월	720		
· 케이블TV,유선방송수신료 10,000*12월	120		
ㅇ정화조청소비 500,000	500		
ㅇ한국소방안전협회비 50,000	50		
○연료비	5,421		
ㅇ주민센터냉·난방기운영 1,585*3*4시간*3대*95일	5,421		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
○차량비	3,275		
ㅇ15,000㎞이상 3,275,000*1대	3,275		
202 여비	24,960	24,960	0
01 국내여비	24,960	24,960	0
○관내여비	24,960		
ㅇ기본업무수행 24,960,000	24,960		
203 업무추진비	9,920	9,920	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장	6,600		
ㅇ인구3만미만 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	320	320	0
○정원100명미만 40,000*8명	320		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 서창동
정책: 행정운영경비(서창동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○15인이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	3,000	0	3,000
01 재료비	3,000	0	3,000
○주민편익사업추진등	3,000		
401 시설비및부대비	7,000	0	7,000
01 시설비	7,000	0	7,000
○주민편익사업추진등	7,000		
405 자산취득비	4,140	1,120	3,020
01 자산및물품취득비	4,140	1,120	3,020
○레이저프린터 570,000*2대	1,140		
○냉난방기 3,000,000*1대	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 금호1동
정책: 행정운영경비(금호1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금호1동	144,511	121,499	23,012
행정운영경비(금호1동)	144,511	121,499	23,012
인력운영비	36,530	34,403	2,127
인력운영비	36,530	34,403	2,127
101 인건비	36,530	34,403	2,127
03 무기계약근로자보수	36,530	34,403	2,127
○기본급(환경정비원) 1,953,700*103%*1명*12월	24,148		
○명절휴가비 1,953,700*103%*1명*120%	2,415		
○정근수당 1,953,700*103%*80%*1명	1,610		
○정근수당가산금 60,000*1명*12월	720		
○연차수당 108,850*1명*20일	2,177		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○가족수당	720		
ㅇ배우자 40,000*1명*12월	480		
ㅇ기타가족 20,000*1명*12월	240		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
기본경비	107,981	87,096	20,885
기본경비	107,981	87,096	20,885
201 일반운영비	43,201	38,612	4,589
01 사무관리비	26,625	22,397	4,228
○일반수용비	20,073		
ㅇ부서운영기본경비 400,000*12월	4,800		
ㅇ전산소모품구입등 550,000*12월	6,600		
ㅇ통합증명발급기소모품구입 1,500,000	1,500		
ㅇ빔프로젝트필터교체 180,000*1개	180		
ㅇ무인경비시스템용역비 187,000*12월	2,244		
ㅇ전기시설안전진단비 109,000	109		
ㅇ소방시설관리 400,000	400		
ㅇ정수기임대료(1층,2층) 60,000*2대*12월	1,440		
ㅇ화장실비데렌탈료(1층,2층) 25,000*4대*12월	1,200		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
○급량비	6,552		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*13명*3일*12월	3,276		
ㅇ현안업무추진특근급식 7,000*13명*3일*12월	3,276		

부서: 금호1동
정책: 행정운영경비(금호1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비		16,576	16,215	361
○공공요금및제세		15,276		
ㅇ전화요금	20,000*12월	240		
ㅇ전기요금	700,000*12월	8,400		
ㅇ상·하수도요금	70,000*12월	840		
ㅇ우편요금	400,000*12월	4,800		
ㅇ환경개선부담금		96		
·건물	48,000*2기	96		
ㅇ주민자치센터운영		900		
·인터넷회선(ADSL)사용료	60,000*12월	720		
·케이블TV,유선방송수신료	15,000*12월	180		
○시설장비유지비		1,300		
ㅇ주민자치센터유지보수	1,000,000	1,000		
ㅇ통합증명발급기유지보수	150,000*2회	300		
202 여비		40,560	37,440	3,120
01 국내여비		40,560	37,440	3,120
○관내여비		40,560		
ㅇ기본업무수행	40,560,000	40,560		
203 업무추진비		10,120	10,080	40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
○동장		6,600		
ㅇ인구3만미만	6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비		520	480	40
○정원100만미만	40,000*13명	520		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○15인이하	250,000*12월	3,000		
401 시설비및부대비		10,000	0	10,000
01 시설비		10,000	0	10,000
○주민편익사업추진등		10,000		
405 자산취득비		4,100	964	3,136
01 자산및물품취득비		4,100	964	3,136
○산업용진공청소기	250,000	250		
○디지털카메라	350,000*1대	350		
○민원실냉난방기		3,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 금호2동
정책: 행정운영경비(금호2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금호2동	145,641	133,128	12,513
행정운영경비(금호2동)	145,641	133,128	12,513
인력운영비	37,801	34,344	3,457
인력운영비	37,801	34,344	3,457
101 인건비	37,801	34,344	3,457
03 무기계약근로자보수	37,801	34,344	3,457
○기본급(환경정비원) 2,041,600*103%*1명*12월	25,235		
○명절휴가비 2,041,600*103%*1명*120%	2,524		
○정근수당 2,041,600*103%*100%*1명	2,103		
○정근수당가산금 60,000*1명*12월	720		
○연차수당 105,200*1명*19일	1,999		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○가족수당	480		
ㅇ기타가족 20,000*2명*12월	480		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
기본경비	107,840	98,784	9,056
기본경비	107,840	98,784	9,056
201 일반운영비	51,500	52,004	△504
01 사무관리비	29,980	30,484	△504
○일반수용비	24,100		
ㅇ부서운영기본경비 400,000*12월	4,800		
ㅇ전산소모품구입등 550,000*12월	6,600		
ㅇ통합민원발급기소모품구입등 1,500,000	1,500		
ㅇ무인경비시스템용역비 190,000*2대*12월	4,560		
ㅇ전기시설안전진단비 150,000	150		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
ㅇ정수기임차료 60,000*12월	720		
ㅇ작은도서관운영물품구입 100,000*12월	1,200		
ㅇ작은도서관전산소모품구입 450,000*5월	2,250		
ㅇ작은도서관정수기임차료 60,000*12월	720		
○급량비	5,880		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*10명*3일*12월	2,520		
ㅇ현안업무추진특근급식 7,000*10명*3일*12월	2,520		
ㅇ작은도서관관리및운영특근급식 7,000*2명*5일*12월	840		

부서: 금호2동
정책: 행정운영경비(금호2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	21,520	21,520	0
○공공요금및제세	20,520		
ㅇ전화요금 10,000*12월	120		
ㅇ전기요금(동청사) 700,000*12월	8,400		
ㅇ전기요금(작은도서관) 300,000*12월	3,600		
ㅇ상 · 하수도요금 80,000*12월	960		
ㅇ우편요금 520,000*12월	6,240		
ㅇ환경개선부담금	96		
· 건물 48,000*2기	96		
ㅇ주민자치센터운영	780		
· 인터넷회선(ADSL)사용료 60,000*12월	720		
· 케이블TV,유선방송수신료 5,000*12월	60		
ㅇ작은도서관인터넷회선사용료 27,000*12월	324		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
202 여비	31,200	34,320	△3,120
01 국내여비	31,200	34,320	△3,120
○관내여비	31,200		
ㅇ기본업무수행 31,200,000	31,200		
203 업무추진비	10,000	11,340	△1,340
01 기관운영업무추진비	6,600	7,900	△1,300
○동 장	6,600		
ㅇ인구3만미만 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
○정원100명미만 40,000*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	5,000	0	5,000
01 재료비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
405 자산취득비	5,140	1,120	4,020
01 자산및물품취득비	5,140	1,120	4,020
○레이저프린터 570,000*2대	1,140		
○복사기 4,000,000*1대	4,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 풍암동
정책: 행정운영경비(풍암동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
풍암동	150,843	136,649	14,194
행정운영경비(풍암동)	150,843	136,649	14,194
인력운영비	40,262	37,778	2,484
인력운영비	40,262	37,778	2,484
101 인건비	40,262	37,778	2,484
03 무기계약근로자보수	40,262	37,778	2,484
○기본급(환경정비원) 2,100,500*103%*1명*12월	25,963		
○명절휴가비 2,100,500*103%*1명*120%	2,597		
○정근수당 2,100,500*103%*1명*100%	2,164		
○정근수당가산금 80,000*1명*12월	960		
○연차수당 104,240*1명*23일	2,398		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
○가족수당	1,440		
ㅇ배우자 40,000*1명*12월	480		
ㅇ기타가족 20,000*4명*12월	960		
기본경비	110,581	98,871	11,710
기본경비	110,581	98,871	11,710
201 일반운영비	47,591	46,407	1,184
01 사무관리비	24,732	23,668	1,064
○일반수용비	18,180		
ㅇ부서운영기본경비 400,000*12월	4,800		
ㅇ전산소모품구입등 600,000*12월	7,200		
ㅇ통합민원발급기소모품구입 125,000*12월	1,500		
ㅇ무인경비시스템용역비 160,000*12월	1,920		
ㅇ전기시설안전진단비 200,000	200		
ㅇ소방시설종합정밀점검비 400,000*2회	800		
ㅇ소방시설방화관리자교육비 160,000*1회	160		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
○급량비	6,552		
ㅇ기본업무수행특근급식 7,000*13명*3일*12월	3,276		
ㅇ현안업무추진특근급식 7,000*13명*3일*12월	3,276		
02 공공운영비	22,859	22,739	120
○공공요금및제세	21,859		
ㅇ전화요금 10,000*12월	120		

부서: 풍암동
정책: 행정운영경비(풍암동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ전기요금 800,000*12월	9,600		
ㅇ상·하수도요금 120,000*12월	1,440		
ㅇ우편요금 800,000*12월	9,600		
ㅇ환경개선부담금	220		
·건물 110,000*2기	220		
ㅇ주민자치센터운영	879		
·인터넷회선(ADSL)사용료 60,000*12월	720		
·케이블TV,유선방송수신료 13,200*12월	159		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
202 여비	40,560	37,440	3,120
01 국내여비	40,560	37,440	3,120
○관내여비	40,560		
ㅇ기본업무수행 260,000*13명*12월	40,560		
203 업무추진비	11,420	11,380	40
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○동장	7,900		
ㅇ인구8만미만 7,900,000	7,900		
02 정원가산업무추진비	520	480	40
○정원100명미만 40,000*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○정원15인이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	5,000	0	5,000
01 재료비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
○주민편익사업추진등	5,000		
405 자산취득비	1,010	3,644	△2,634
01 자산및물품취득비	1,010	3,644	△2,634
○프린터 570,000	570		
○이동식서랍장 60,000*4개	240		
○제본천공기 200,000*1개	200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 양동 ~ 동천동

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동천동	161,476	137,479	23,997
행정운영경비(동천동)	161,476	137,479	23,997
인력운영비	29,466	29,053	413
인력운영비	29,466	29,053	413
101 인건비	29,466	29,053	413
03 무기계약근로자보수	29,466	29,053	413
○기본급(환경정비원) 1,572,200*103%*1명*12월	19,433		
○명절휴가비 1,572,200*103%*1명*120%	1,944		
○정근수당 1,572,200*103%*40%*1명	648		
○연차수당 78,800*16일	1,261		
○정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
○대민활동비 50,000*1명*12월	600		
○직급보조비 105,000*1명*12월	1,260		
○가족수당	1,440		
ㅇ배우자 40,000*1명*12월	480		
ㅇ기타가족 20,000*4명*12월	960		
○출장여비 110,000*1명*12월	1,320		
기본경비	132,010	108,426	23,584
기본경비	132,010	108,426	23,584
201 일반운영비	72,810	70,386	2,424
01 사무관리비	33,010	30,586	2,424
○일반수용비	27,130		
ㅇ부서운영기본경비 370,000*12월	4,440		
ㅇ전산소모품구입 등 405,000*12월	4,860		
ㅇ무인경비시스템용역 300,000*12월	3,600		
ㅇ전기시설안전진단비 110,000	110		
ㅇ전기안전관리수수료 110,000*12월	1,320		
ㅇ소방시설안전점검 500,000*2회	1,000		
ㅇ동정보고회 400,000*1회	400		
ㅇ주민자치센터운영 100,000*12월	1,200		
ㅇ정수기 관리 60,000*3대*12월	2,160		
ㅇ비데 관리 110,000*12월	1,320		
ㅇ승강기 관리 200,000*12월	2,400		
ㅇ승강기 검사 수수료 150,000*1회	150		
ㅇ작은도서관 운영물품 구입 100,000*12월	1,200		
ㅇ작은도서관 전산소모품 구입 450,000*5월	2,250		
ㅇ작은도서관 정수기 관리 60,000*12월	720		
○급 량 비	5,880		
ㅇ기본업무수행 특근급식 7,000*10명*3일*12월	2,520		

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ현안업무추진 특근급식 7,000*10명*3일*12월	2,520		
ㅇ작은도서관 관리 및 운영 특근급식 7,000*2명*5일*12월	840		
02 공공운영비	39,800	39,800	0
○공공요금 및 제세	38,800		
ㅇ전화요금 15,000*12월	180		
ㅇ전기요금(동청사) 1,800,000*12월	21,600		
ㅇ전기요금(작은도서관) 500,000*12월	6,000		
ㅇ상하수도요금 150,000*12월	1,800		
ㅇ우편요금 500,000*12월	6,000		
ㅇ교통유발부담금 300,000	300		
ㅇ정화조청소 1,000,000	1,000		
ㅇ건물화재보험료 30,000*12월	360		
ㅇ환경개선부담금 300,000*2기	600		
ㅇ주민자치센터운영	960		
· 케이블TV, 유선방송수신료 20,000*12월	240		
· 인터넷회선(ADSL)사용료 60,000*12월	720		
○시설장비유지비	1,000		
ㅇ주민자치센터유지보수 1,000,000	1,000		
202 여비	31,200	28,080	3,120
01 국내여비	31,200	28,080	3,120
○관내여비	31,200		
ㅇ기본업무수행 31,200,000	31,200		
203 업무추진비	10,000	9,960	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장	6,600		
ㅇ인구 3만 미만 6,600,000	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	360	40
○정원 100명 미만 40,000*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인 이하 250,000*12월	3,000		
206 재료비	7,000	0	7,000
01 재료비	7,000	0	7,000
○주민편익사업추진등	7,000		
401 시설비및부대비	3,000	0	3,000
01 시설비	3,000	0	3,000
○주민편익사업추진등	3,000		
405 자산취득비	8,000	0	8,000
01 자산및물품취득비	8,000	0	8,000
○통합증명발급기 8,000,000*1대	8,000		