부서: 신갈동
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신갈동	271,167	271,114	53
주민 행정 편의 도모	202,598	217,162	△14,564
주민만족 서비스지원	202,598	217,162	△14,564
주민행정운영지원	144,040	143,920	120
201 일반운영비	18,640	17,120	1,520
01 사무관리비	1,840	1,520	320
O 민원발급 서식 유인 110,000원 * 12월	1,320		
O 민원실 비치 도서 구입 10,000원 * 12월	120		
O 무인민원발급기 소모품 구입 200,000원 * 1대 * 2회	400		
02 공공운영비	16,800	15,600	1,200
O 우편요금 1,400,000원 * 12월	16,800		
301 일반보상금	125,400	126,800	△1,400
05 통장·이장·반장활동보상금	125,400	126,800	△1,400
O 통장수당	114,800		
o 수당 200,000원 * 35명 * 12월	84,000		
o 상여금 200,000원 * 35명 * 2회	14,000		
o 회의 참석수당 20,000원 * 35명 * 2회 * 12월	16,800		
O 반장수당 50,000원 * 212명	10,600		
청사 및 차량운영	53,150	73,242	△20,092
201 일반운영비	33,150	73,242	△40,092
01 사무관리비	3,480	3,240	240
O 청사관리 소모품 구입 150,000원 * 12월	1,800		
O 정수기 및 비데 유지관리 140,000원 * 12월	1,680		
02 공공운영비	29,670	70,002	△40,332
O 도시가스 사용료 2,000,000원 * 12월	24,000		
O 차량선박비	4,600		
o 경형승용 2,000,000원 * 1대	2,000		
o 소형화물 2,600,000원 * 1대	2,600		
O 자동차 검사수수료 70,000원	70		
O 청사 소규모 수선비 1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
O 주민자치센터 강의실 및 창고 공사 20,000,000원	20,000		
주민생활지원	5,408	0	5,408
101 인건비	4,208	0	4,208
04 기간제근로자등보수	4,208	0	4,208

부서: 신갈동
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 이면도로등 잡초제거 및 환경정화 52,600원 * 2명 * 40일	4,208		
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
○ 이면도로등 잡초제거 및 환경정화 소모품구입 1,200,000원	1,200		
행정운영경비(신갈동)	68,569	53,952	14,617
기본경비(신갈동)	68,569	53,952	14,617
기본경비(신갈동)	68,569	53,952	14,617
201 일반운영비	23,565	17,466	6,099
01 사무관리비	23,385	16,866	6,519
○ 일반수용비 45,000원 * 15명 * 12월 * 75%	6,075		
○ 급량비 7,000원 * 15명 * 4일 * 12월 * 70%	3,528		
○ 행정장비 운영	9,690		
o 소모품 300,000원 * 7대 * 4회 * 85%	7,140		
o 유지관리 3,000,000원 * 85%	2,550		
○ 신문구독료 60,000원 * 12월	720		
○ 복사용지 구입 22,000원 * 15박스 * 12월 * 70%	2,772		
○ 쓰레기종량제 봉투구입 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	180	600	△420
○ 유선방송 이용료 5,000원 * 3대 * 12월	180		
202 여비	31,704	24,408	7,296
01 국내여비	4,704	2,880	1,824
○ 업무추진 기본여비 20,000원 * 14명 * 2일 * 12월 * 70%	4,704		
02 월액여비	27,000	21,528	5,472
○ 월액여비 150,000원 * 15명 * 12월	27,000		
203 업무추진비	11,500	10,278	1,222
01 기관운영업무추진비	7,900	7,110	790
○ 인구 8만미만 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	600	468	132
○ 100명이하 40,000원 * 15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,700	300
○ 정원 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 5급 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		

부서: 영덕동
정책: 주민행정 편의도모(영덕동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
영덕동	268,111	228,112	39,999
주민행정 편의도모(영덕동)	202,758	176,650	26,108
주민만족 서비스지원	202,758	176,650	26,108
주민행정운영지원	148,650	152,880	△4,230
201 일반운영비	19,440	21,520	△2,080
01 사무관리비	1,440	1,120	320
○ 민원발급 서식 유인 110,000원 * 12월	1,320		
○ 민원실 비치 도서 구입 10,000원 * 12월	120		
02 공공운영비	18,000	20,400	△2,400
○ 우편요금 1,500,000원 * 12월	18,000		
301 일반보상금	129,210	131,360	△2,150
05 통장・이장・반장활동보상금	129,210	131,360	△2,150
○ 통장수당	121,360		
o 수당 200,000원 * 37명 * 12월	88,800		
o 상여금 200,000원 * 37명 * 2회	14,800		
o 회의 참석수당 20,000원 * 37명 * 2회 * 12월	17,760		
○ 반장수당 50,000원 * 157명	7,850		
청사 및 차량운영	48,700	23,770	24,930
201 일반운영비	48,700	23,770	24,930
01 사무관리비	43,530	18,600	24,930
○ 청사관리 소모품 구입 150,000원 * 12월	1,800		
○ 정수기 유지관리 50,000원 * 2대 * 12월	1,200		
○ 임대청사 관리비 1,400,000원 * 1월 + 3,010,000원 * 13월	40,530		
02 공공운영비	5,170	5,170	0
○ 차량선박비	4,600		
o 소형승용 2,000,000원 * 1대	2,000		
o 소형화물 2,600,000원 * 1대	2,600		
○ 자동차검사수수료 35,000원 * 2대	70		
○ 냉난방기 유지비 500,000원	500		
주민생활지원	5,408	0	5,408
101 인건비	4,208	0	4,208
04 기간제근로자등보수	4,208	0	4,208
○ 이면도로등 잡초제거 및 환경정화 52,600원 * 2명 * 40일	4,208		
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
○ 이면도로등 잡초제거 및 환경정화 소모품 구입 1,200,000원	1,200		

부서: 영덕동
정책: 행정운영경비(영덕동)
단위: 기본경비(영덕동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(영덕동)	65,353	51,462	13,891
기본경비(영덕동)	65,353	51,462	13,891
기본경비(영덕동)	65,353	51,462	13,891
201 일반운영비	22,525	16,668	5,857
01 사무관리비	22,405	15,948	6,457
○ 일반수용비 45,000원 * 14명 * 12월 * 75%	5,670		
○ 급량비 7,000원 * 14명 * 4일 * 12월 * 70%	3,293		
○ 행정장비 운영	9,350		
o 소모품 300,000원 * 10대 * 3회 * 85%	7,650		
o 유지관리 2,000,000원 * 85%	1,700		
○ 신문구독료 60,000원 * 12월	720		
○ 복사용지 22,000원 * 15박스 * 12월 * 70%	2,772		
○ 쓰레기종량제 봉투구입 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	120	720	△600
○ 유선방송 이용료 10,000원 * 12월	120		
202 여비	29,568	22,752	6,816
01 국내여비	4,368	2,880	1,488
○ 업무추진 기본여비 20,000원 * 13명 * 2일 * 12월 * 70%	4,368		
02 월액여비	25,200	19,872	5,328
○ 월액여비 150,000원 * 14명 * 12월	25,200		
203 업무추진비	11,460	10,242	1,218
01 기관운영업무추진비	7,900	7,110	790
○ 인구 8만미만 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	560	432	128
○ 100명까지 40,000원 * 14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,700	300
○ 정원 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 5급 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		

부서: 구갈동
정책: 주민행정 편의도모(구갈동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구갈동	286,839	266,942	19,897
주민행정 편의도모(구갈동)	231,478	219,050	12,428
주민만족 서비스지원	231,478	219,050	12,428
주민행정운영지원	123,150	118,290	4,860
201 일반운영비	15,120	14,920	200
01 사무관리비	1,320	1,120	200
○ 민원발급 서식 유인 100,000원 * 12월	1,200		
○ 민원실 비치 도서 구입 10,000원 * 12월	120		
02 공공운영비	13,800	13,800	0
○ 우편요금 1,150,000원 * 12월	13,800		
301 일반보상금	108,030	103,370	4,660
05 통장・이장・반장활동보상금	108,030	103,370	4,660
○ 통장수당	101,680		
o 수당 200,000원 * 31명 * 12월	74,400		
o 상여금 200,000원 * 31명 * 2회	12,400		
o 회의 참석수당 20,000원 * 31명 * 2회 * 12월	14,880		
○ 반장수당 50,000원 * 127명	6,350		
청사 및 차량운영	102,920	100,760	2,160
201 일반운영비	102,920	100,760	2,160
01 사무관리비	10,770	8,610	2,160
○ 청사관리 소모품 구입 150,000원 * 12월	1,800		
○ 물탱크 청소 400,000원 * 2회	800		
○ 정수기 및 비데 유지관리 100,000원 * 12월	1,200		
○ 도시가스 정기 안전검사료 50,000원 * 2회	100		
○ 청사 소독비 150,000원 * 5회	750		
○ 전기안전 대행수수료 220,000원 * 12월	2,640		
○ 소방안전 대행수수료 110,000원 * 12월	1,320		
○ 승강기 안전 및 정기점검 수수료 180,000원 * 12월	2,160		
02 공공운영비	92,150	92,150	0
○ 전기요금 3,200,000원 * 12월	38,400		
○ 도시가스 사용료 580,000원 * 12월	6,960		
○ 상하수도 사용료 385,000원 * 12월	4,620		
○ 차량선박비	4,600		
o 소형승용 2,000,000원 * 1대	2,000		
o 소형화물 2,600,000원 * 1대	2,600		
○ 자동차 검사수수료 35,000원 * 2대	70		
○ 교통유발부담금 500,000원 * 1회	500		
○ 환경개선부담금(건물분) 200,000원 * 2회	400		

부서: 구갈동
정책: 주민행정 편의도모(구갈동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청소대행 수수료 1,400,000원 * 2명 * 12월	33,600		
○청사 소규모수선비 3,000,000원	3,000		
주민생활지원	5,408	0	5,408
101 인건비	4,208	0	4,208
04 기간제근로자등보수	4,208	0	4,208
○이면도로등 잡초제거 및 환경정화 52,600원 * 2명 * 40일	4,208		
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
○이면도로등 잡초제거 및 환경정화 소모품 구입 1,200,000원	1,200		
행정운영경비(구갈동)	55,361	47,892	7,469
기본경비(구갈동)	55,361	47,892	7,469
기본경비(구갈동)	55,361	47,892	7,469
201 일반운영비	18,185	14,508	3,677
01 사무관리비	18,065	13,788	4,277
○일반수용비 45,000원 * 12명 * 12월 * 75%	4,860		
○급량비 7,000원 * 12명 * 4일 * 12월 * 70%	2,823		
○행정장비 운영	6,290		
o 소모품 300,000원 * 6대 * 3회 * 85%	4,590		
o 유지관리 2,000,000원 * 85%	1,700		
○신문구독료 60,000원 * 12월	720		
○쓰레기종량제 봉투구입 50,000원 * 12월	600		
○복사용지 구입 22,000원 * 15박스 * 12월 * 70%	2,772		
02 공공운영비	120	720	△600
○유선방송 이용료 10,000원 * 12월	120		
202 여비	25,296	22,512	2,784
01 국내여비	3,696	2,640	1,056
○업무추진 기본여비 20,000원 * 11명 * 2일 * 12월 * 70%	3,696		
02 월액여비	21,600	19,872	1,728
○월액여비 150,000원 * 12명 * 12월	21,600		
203 업무추진비	10,080	9,072	1,008
01 기관운영업무추진비	6,600	5,940	660
○인구 3만미만 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	432	48
○100명까지 40,000원 * 12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,700	300
○정원 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		

부서: 구갈동
정책: 행정운영경비(구갈동)
단위: 기본경비(구갈동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
ㅇ5급 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		

부서: 상갈동
정책: 주민행정 편의도모(상갈동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상갈동	371,488	345,771	25,717
주민행정 편의도모(상갈동)	305,240	291,384	13,856
주민만족 서비스지원	305,240	291,384	13,856
주민행정운영	178,810	174,260	4,550
201 일반운영비	20,160	17,440	2,720
01 사무관리비	2,160	1,840	320
○ 민원발급 서식 유인 110,000원 * 12월	1,320		
○ 민원실 비치 도서 구입 10,000원 * 12월	120		
○ 무인민원발급기 소모품 구입 200,000원 * 2대 * 2회 * 90%	720		
02 공공운영비	18,000	15,600	2,400
○ 우편요금 1,500,000원 * 12월	18,000		
301 일반보상금	158,650	156,820	1,830
05 통장·이장·반장활동보상금	158,650	156,820	1,830
○ 통장수당	147,600		
o 수당 200,000원 * 45명 * 12월	108,000		
o 상여금 200,000원 * 45명 * 2회	18,000		
o 회의 참석수당 20,000원 * 45명 * 2회 * 12월	21,600		
○ 반장수당 50,000원 * 221명	11,050		
청사 및 차량운영	121,022	117,124	3,898
201 일반운영비	121,022	117,124	3,898
01 사무관리비	11,940	10,110	1,830
○ 청사관리 소모품 구입 150,000원 * 12월	1,800		
○ 물탱크 청소비 400,000원 * 2회	800		
○ 수족관 관리비 165,000원 * 2회	330		
○ 정수기 및 비데 유지관리 120,000원 * 12월	1,440		
○ 청사 소독비 150,000원 * 5회	750		
○ 도시가스 정기안전검사료 50,000원 * 2회	100		
○ 전기안전 대행수수료 270,000원 * 12월	3,240		
○ 소방안전 위탁관리비 110,000원 * 12월	1,320		
○ 승강기 안전 및 정기점검 수수료 180,000원 * 12월	2,160		
02 공공운영비	109,082	107,014	2,068
○ 전기요금 4,000,000원 * 12월	48,000		
○ 도시가스사용료 870,000원 * 12월	10,440		
○ 상하수도 사용료 681,000원 * 12월	8,172		
○ 차량선박비	4,600		
o 소형승용 2,000,000원 * 1대	2,000		
o 소형화물 2,600,000원 * 1대	2,600		
○ 자동차 검사수수료 35,000원 * 2대	70		

부서: 상갈동
정책: 주민행정 편의도모(상갈동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 교통유발부담금 600,000원 * 1회	600		
○ 환경개선부담금 300,000원 * 2회	600		
○ 청소대행 수수료 1,400,000원 * 2명 * 12월	33,600		
○ 청사 소규모수선비 3,000,000원	3,000		
주민생활지원	5,408	0	5,408
101 인건비	4,208	0	4,208
04 기간제근로자등보수	4,208	0	4,208
○ 이면도로등 잡초제거 및 환경정화 52,600원 * 2명 * 40일	4,208		
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
○ 이면도로등 잡초제거 및 환경정화 소모품 구입 1,200,000원	1,200		
행정운영경비(상갈동)	66,248	54,387	11,861
기본경비(상갈동)	66,248	54,387	11,861
기본경비(상갈동)	66,248	54,387	11,861
201 일반운영비	23,420	17,901	5,519
01 사무관리비	23,300	17,181	6,119
○ 일반수용비 45,000원 * 14명 * 12월 * 75%	5,670		
○ 급량비 7,000원 * 14명 * 4일 * 12월 * 70%	3,293		
○ 행정장비 운영	9,690		
o 소모품 300,000원 * 7대 * 4회 * 85%	7,140		
o 유지관리 3,000,000원 * 85%	2,550		
○ 신문구독료 60,000원 * 12월	720		
○ 복사용지 구입 22,000원 * 18박스 * 12월 * 70%	3,327		
○ 쓰레기종량제 봉투구입 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	120	720	△600
○ 유선방송 이용료 10,000원 * 12월	120		
202 여비	29,568	24,408	5,160
01 국내여비	4,368	2,880	1,488
○ 업무추진 기본여비 20,000원 * 13명 * 2일 * 12월 * 70%	4,368		
02 월액여비	25,200	21,528	3,672
○ 월액여비 150,000원 * 14명 * 12월	25,200		
203 업무추진비	11,460	10,278	1,182
01 기관운영업무추진비	7,900	7,110	790
○ 인구 8만미만 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	560	468	92
○ 100명까지 40,000원 * 14명	560		

부서: 상갈동
정책: 행정운영경비(상갈동)
단위: 기본경비(상갈동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	2,700	300
O 정원 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
O 5급 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		

부서: 기흥동
정책: 주민행정 편의도모(기흥동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기흥동	239,970	490,828	△250,858
주민행정 편의도모(기흥동)	190,242	450,046	△259,804
주민만족 서비스지원	190,242	450,046	△259,804
주민행정운영	87,990	88,030	△40
201 일반운영비	11,920	9,520	2,400
01 사무관리비	1,120	1,120	0
○ 민원발급 서식 유인 1,000,000원	1,000		
○ 민원실 비치 도서 구입 10,000원 * 12월	120		
02 공공운영비	10,800	8,400	2,400
○ 우편요금 900,000원 * 12월	10,800		
301 일반보상금	75,270	78,510	△3,240
05 통장·이장·반장활동보상금	75,270	78,510	△3,240
○ 통장수당	69,520		
o 수당 200,000원 * 22명 * 12월	52,800		
o 상여금 200,000원 * 22명 * 2회	8,800		
o 회의 참석수당 20,000원 * 22명 * 1.5회 * 12월	7,920		
○ 반장수당 50,000원 * 115명	5,750		
405 자산취득비	800	0	800
01 자산및물품취득비	800	0	800
○ 주민등록증 진위 확인 시스템 800,000원 * 1대	800		
청사 및 차량운영	96,844	69,566	27,278
201 일반운영비	96,844	69,566	27,278
01 사무관리비	13,190	5,460	7,730
○ 청사관리 소모품 150,000원 * 12월	1,800		
○ 정수기 유지관리 150,000원 * 12월	1,800		
○ 물탱크 청소비 400,000원 * 2회	800		
○ 청사 소독비 150,000원 * 5회	750		
○ 전기안전 대행수수료 380,000원 * 12월	4,560		
○ 소방안전 대행수수료 110,000원 * 12월	1,320		
○ 승강기안전 및 정기점검 수수료 180,000원 * 12월	2,160		
02 공공운영비	83,654	64,106	19,548
○ 전기요금 3,300,000원 * 12월	39,600		
○ 상하수도 사용료 300,000원 * 12월	3,600		
○ 차량선박비	4,600		
o 소형승용 2,000,000원 * 1대	2,000		
o 소형화물 2,600,000원 * 1대	2,600		
○ 자동차 검사수수료 35,000원 * 2대	70		

부서: 기흥동
정책: 주민행정 편의도모(기흥동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 교통유발부담금 500,000원 * 1회	500		
O 환경개선부담금(건물분) 300,000원 * 2회	600		
O 승강기 전화요금 7,000원 * 12월	84		
O 청소대행 수수료 1,400,000원 * 2명 * 12월	33,600		
O 청사 소규모 수선비 1,000,000원	1,000		
주민생활지원	5,408	0	5,408
101 인건비	4,208	0	4,208
04 기간제근로자등보수	4,208	0	4,208
O 이면도로 등 잡초제거 및 환경정화 52,600원 * 2명 * 40일	4,208		
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
O 이면도로 등 잡초제거 및 환경정화 소모품구입 1,200,000원	1,200		
행정운영경비(기흥동)	49,728	40,782	8,946
기본경비(기흥동)	49,728	40,782	8,946
기본경비(기흥동)	49,728	40,782	8,946
201 일반운영비	16,904	13,194	3,710
01 사무관리비	16,784	12,474	4,310
O 일반수용비 45,000원 * 10명 * 12월 * 75%	4,050		
O 급량비 7,000원 * 10명 * 4일 * 12월 * 70%	2,352		
O 행정장비 운영	6,290		
o 소모품 300,000원 * 6대 * 3회 * 85%	4,590		
o 유지관리 2,000,000원 * 85%	1,700		
O 신문구독료 60,000원 * 12월	720		
O 복사용지 22,000원 * 15박스 * 12월 * 70%	2,772		
O 쓰레기종량제 봉투구입 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	120	720	△600
O 유선방송 이용료 10,000원 * 12월	120		
202 여비	21,024	16,824	4,200
01 국내여비	3,024	1,920	1,104
O 업무추진 기본여비 20,000원 * 9명 * 2일 * 12월 * 70%	3,024		
02 월액여비	18,000	14,904	3,096
O 월액여비 150,000원 * 10명 * 12월	18,000		
203 업무추진비	10,000	8,964	1,036
01 기관운영업무추진비	6,600	5,940	660
O 인구 3만미만 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	324	76
O 100명까지 40,000원 * 10명	400		

부서: 기흥동
정책: 행정운영경비(기흥동)
단위: 기본경비(기흥동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	2,700	300
○ 정원 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 5급 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		

부서: 서농동
정책: 주민행정 편의도모(서농동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
서농동	173,087	132,766	40,321
주민행정 편의도모(서농동)	123,356	91,618	31,738
주민만족 서비스지원	123,356	91,618	31,738
주민행정운영지원	75,740	69,730	6,010
201 일반운영비	8,320	8,320	0
01 사무관리비	1,120	1,120	0
ㅇ민원발급 서식 유인 1,000,000원	1,000		
ㅇ민원실 비치 도서 구입 10,000원 * 12월	120		
02 공공운영비	7,200	7,200	0
ㅇ우편요금 600,000원 * 12월	7,200		
301 일반보상금	67,420	61,410	6,010
05 통장·이장·반장활동보상금	67,420	61,410	6,010
ㅇ통장수당	62,320		
o 수당 200,000원 * 19명 * 12월	45,600		
o 상여금 200,000원 * 19명 * 2회	7,600		
o 회의 참석수당 20,000원 * 19명 * 2회 * 12월	9,120		
ㅇ반장수당 50,000원 * 102명	5,100		
청사 및 차량운영	42,208	21,888	20,320
201 일반운영비	42,208	21,888	20,320
01 사무관리비	4,320	8,400	△4,080
ㅇ청사관리 소모품 구입 150,000원 * 12월	1,800		
ㅇ정수기 유지관리비 75,000원 * 12월	900		
ㅇ청사 소독비 150,000원 * 2회	300		
ㅇ소방안전 대행수수료 110,000원 * 12월	1,320		
02 공공운영비	37,888	13,488	24,400
ㅇ전기요금 700,000원 * 12월	8,400		
ㅇ냉난방 연료비 1,423.12원 * 6ℓ * 4대 * 103일	3,518		
ㅇ상하수도 사용료 200,000원 * 12월	2,400		
ㅇ차량선박비	4,600		
o 소형승용 2,000,000원 * 1대	2,000		
o 소형화물 2,600,000원 * 1대	2,600		
ㅇ자동차 검사수수료 35,000원 * 2대	70		
ㅇ환경개선부담금(건물분) 300,000원 * 2회	600		
ㅇ청소대행 수수료 1,400,000원 * 1명 * 12월	16,800		
ㅇ냉난방기 유지비 500,000원	500		
ㅇ청사 소규모 수선비 1,000,000원	1,000		
주민생활지원	5,408	0	5,408
101 인건비	4,208	0	4,208

부서: 서농동
정책: 주민행정 편의도모(서농동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	4,208	0	4,208
O 이면도로 등 제초작업 및 환경정화 52,600원 * 2명 * 40일	4,208		
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
O 이면도로 등 제초작업 및 환경정화 소모품구입 1,200,000원	1,200		
행정운영경비(서농동)	49,731	41,148	8,583
기본경비(서농동)	49,731	41,148	8,583
기본경비(서농동)	49,731	41,148	8,583
201 일반운영비	14,731	11,628	3,103
01 사무관리비	14,611	10,908	3,703
O 일반수용비 45,000원 * 11명 * 12월 * 75%	4,455		
O 급량비 7,000원 * 11명 * 4일 * 12월 * 70%	2,588		
O 행정장비 운영	4,760		
o 소모품 300,000원 * 6대 * 2회 * 85%	3,060		
o 유지비 2,000,000원 * 85%	1,700		
O 신문구독료 50,000원 * 12월	600		
O 복사용지 구입 22,000원 * 10박스 * 12월 * 70%	1,848		
O 쓰레기종량제 봉투 30,000원 * 12월	360		
02 공공운영비	120	720	△600
O 유선방송 이용료 10,000원 * 12월	120		
202 여비	23,160	18,720	4,440
01 국내여비	3,360	2,160	1,200
O 업무추진 기본여비 20,000원 * 10명 * 2일 * 12월 * 70%	3,360		
02 월액여비	19,800	16,560	3,240
O 월액여비 150,000원 * 11명 * 12월	19,800		
203 업무추진비	10,040	9,000	1,040
01 기관운영업무추진비	6,600	5,940	660
O 인구 3만미만 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	360	80
O 100명까지 40,000원 * 11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,700	300
O 정원 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
O 5급 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		

부서: 구성동
정책: 주민행정 편의도모
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구성동	359,561	359,132	429
주민행정 편의도모	294,888	306,020	△11,132
주민만족 서비스지원	294,888	306,020	△11,132
주민행정운영지원	153,210	150,830	2,380
201 일반운영비	18,640	17,600	1,040
01 사무관리비	1,840	1,520	320
O 민원발급서식 유인 1,320,000원	1,320		
O 민원실 비치도서 구입 10,000원 * 12월	120		
O 무인민원발급기 소모품 구입 200,000원 * 1대 * 2회	400		
02 공공운영비	16,800	16,080	720
O 우편요금 1,400,000원 * 12월	16,800		
301 일반보상금	131,570	133,230	△1,660
05 통장・이장・반장활동보상금	131,570	133,230	△1,660
O 통장수당	116,920		
o 수당 200,000원 * 37명 * 12월	88,800		
o 상여금 200,000원 * 37명 * 2회	14,800		
o 회의 참석수당 20,000원 * 37명 * 1.5회 * 12월	13,320		
O 반장수당 50,000원 * 293명	14,650		
405 자산취득비	3,000	0	3,000
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
O 순번발행기 구입 3,000,000원	3,000		
주민생활지원	5,408	0	5,408
101 인건비	4,208	0	4,208
04 기간제근로자등보수	4,208	0	4,208
O 이면도로등 잡초제거 및 환경정화 52,600원 * 2명 * 40일	4,208		
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
O 이면도로등 잡초제거 및 환경정화 소모품구입 1,200,000원	1,200		
청사및차량운영	136,270	155,190	△18,920
201 일반운영비	126,270	130,190	△3,920
01 사무관리비	8,450	8,450	0
O 청사관리 소모품 구입 150,000원 * 12월	1,800		
O 물탱크 청소용역 400,000원 * 2회	800		
O 청사 소독비 150,000원 * 5회	750		
O 정수기 및 비데 유지관리 135,000원 * 12월	1,620		
O 전기안전관리 대행수수료 180,000원 * 12월	2,160		

부서: 구성동
정책: 주민행정 편의도모
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 소방안전관리 대행수수료 110,000원 * 12월	1,320		
02 공공운영비	117,820	121,740	△3,920
○ 전기요금 2,500,000원 * 12월	30,000		
○ 도시가스 사용료 2,200,000원 * 12월	26,400		
○ 상하수도 사용료 1,250,000원 * 12월	15,000		
○ 차량선박비	4,600		
o 소형승용 2,000,000원 * 1대	2,000		
o 소형화물 2,600,000원 * 1대	2,600		
○ 자동차 검사수수료 35,000원 * 2대	70		
○ 교통유발부담금 750,000원 * 1회	750		
○ 환경개선부담금(건물분) 600,000원 * 2회	1,200		
○ 냉동기 및 보일러 관리대행 수수료 100,000원 * 12월	1,200		
○ 냉동기 및 보일러 수선비 2,000,000원 * 1회	2,000		
○ 청소대행 수수료 1,400,000원 * 2명 * 12월	33,600		
○ 청사소규모수선비 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	10,000	25,000	△15,000
01 시설비	10,000	25,000	△15,000
○ 청사 회의실 확장 공사 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(구성동)	64,673	53,112	11,561
기본경비(구성동)	64,673	53,112	11,561
기본경비(구성동)	64,673	53,112	11,561
201 일반운영비	21,845	16,626	5,219
01 사무관리비	21,725	15,906	5,819
○ 일반수용비 45,000원 * 14명 * 12월 * 75%	5,670		
○ 급량비 7,000원 * 14명 * 4일 * 12월 * 70%	3,293		
○ 행정장비 운영	8,670		
o 소모품구입 300,000원 * 8대 * 3회 * 85%	6,120		
o 장비유지 3,000,000원 * 85%	2,550		
○ 신문구독료 60,000원 * 12월	720		
○ 복사용지 구입 22,000원 * 15박스 * 12월 * 70%	2,772		
○ 쓰레기종량제 봉투구입 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	120	720	△600
○ 유선방송 이용료 10,000원 * 12월	120		
202 여비	29,568	24,408	5,160
01 국내여비	4,368	2,880	1,488
○ 업무추진 기본여비 20,000원 * 13명 * 2일 * 12월 * 70%	4,368		
02 월액여비	25,200	21,528	3,672
○ 월액여비 150,000원 * 14명 * 12월	25,200		

부서: 구성동
정책: 행정운영경비(구성동)
단위: 기본경비(구성동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	11,460	10,278	1,182
01 기관운영업무추진비	7,900	7,110	790
○ 인구 8만미만 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	560	468	92
○ 100명까지 40,000원 * 14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,700	300
○ 정원 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 5급 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		

부서: 마북동
정책: 주민행정 편의도모(마북동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
마북동	277,525	543,619	△266,094
주민행정 편의도모(마북동)	223,632	496,879	△273,247
주민만족 서비스지원	223,632	496,879	△273,247
주민행정운영지원	125,140	121,610	3,530
201 일반운영비	16,920	15,520	1,400
01 사무관리비	1,320	1,120	200
○ 민원발급 서식 유인 1,200,000원	1,200		
○ 민원실 비치 도서 구입 10,000원 * 12월	120		
02 공공운영비	15,600	14,400	1,200
○ 우편요금 1,300,000원 * 12월	15,600		
301 일반보상금	108,220	106,090	2,130
05 통장·이장·반장활동보상금	108,220	106,090	2,130
○ 통장수당	95,120		
o 수당 200,000원 * 29명 * 12월	69,600		
o 상여금 200,000원 * 29명 * 2회	11,600		
o 회의 참석수당 20,000원 * 29명 * 2회 * 12월	13,920		
○ 반장수당 50,000원 * 262명	13,100		
청사 및 차량운영	93,084	62,999	30,085
201 일반운영비	93,084	62,999	30,085
01 사무관리비	12,230	8,844	3,386
○ 청사관리 소모품 구입 150,000원 * 12월	1,800		
○ 물탱크 청소비 400,000원 * 2회	800		
○ 청사 소독비 150,000원 * 5회	750		
○ 정수기 및 비데 유지관리 150,000원 * 12월	1,800		
○ 전기안전관리 대행수수료 300,000원 * 12월	3,600		
○ 소방안전관리 대행수수료 110,000원 * 12월	1,320		
○ 승강기 안전 및 정기점검 수수료 180,000원 * 12월	2,160		
02 공공운영비	80,854	54,155	26,699
○ 전기요금 2,800,000원 * 12월	33,600		
○ 상하수도 요금 500,000원 * 12월	6,000		
○ 차량선박비	4,600		
o 소형승용 2,000,000원 * 1대	2,000		
o 소형화물 2,600,000원 * 1대	2,600		
○ 자동차 검사수수료 35,000원 * 2대	70		
○ 교통유발부담금 700,000원 * 1회	700		
○ 환경개선부담금 600,000원 * 2회	1,200		
○ 승강기 전화요금 7,000원 * 12월	84		
○ 청소대행 수수료 1,400,000원 * 2명 * 12월	33,600		

부서: 마북동
정책: 주민행정 편의도모(마북동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사소규모 수선비 1,000,000원	1,000		
주민생활지원	5,408	0	5,408
101 인건비	4,208	0	4,208
04 기간제근로자등보수	4,208	0	4,208
○이면도로등 잡초제거 및 환경정화 52,600원 * 2명 * 40일	4,208		
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
○이면도로등 잡초제거 및 환경정화 소모품구입 1,200,000원	1,200		
행정운영경비(마북동)	53,893	46,740	7,153
기본경비(마북동)	53,893	46,740	7,153
기본경비(마북동)	53,893	46,740	7,153
201 일반운영비	17,593	14,118	3,475
01 사무관리비	17,425	13,350	4,075
○일반수용비 45,000원 * 11명 * 12월 * 75%	4,455		
○급량비 7,000원 * 11명 * 4일 * 12월 * 70%	2,588		
○행정장비 운영	6,290		
o 소모품 300,000원 * 6대 * 3회 * 85%	4,590		
o 유지관리 2,000,000원 * 85%	1,700		
○신문구독료 60,000원 * 12월	720		
○복사용지 22,000원 * 15박스 * 12월 * 70%	2,772		
○쓰레기종량제 봉투구입 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	168	768	△600
○유선방송 이용료 14,000원 * 12월	168		
202 여비	23,160	20,616	2,544
01 국내여비	3,360	2,400	960
○업무추진 기본여비 20,000원 * 10명 * 2일 * 12월 * 70%	3,360		
02 월액여비	19,800	18,216	1,584
○월액여비 150,000원 * 11명 * 12월	19,800		
203 업무추진비	11,340	10,206	1,134
01 기관운영업무추진비	7,900	7,110	790
○인구 8만미만 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	440	396	44
○100명까지 40,000원 * 11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,700	300
○정원 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0

부서: 마북동
정책: 행정운영경비(마북동)
단위: 기본경비(마북동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 5급 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		

부서: 동백동
정책: 주민행정 편의도모(동백동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동백동	452,714	399,927	52,787
주민행정 편의도모(동백동)	374,774	315,287	59,487
주민만족 서비스지원	374,774	315,287	59,487
주민행정 운영 지원	258,390	276,780	△18,390
201 일반운영비	28,320	25,920	2,400
01 사무관리비	3,120	3,120	0
○ 민원발급 서식 유인 2,000,000원	2,000		
○ 민원실 비치 도서구입 10,000원 * 12월	120		
○ 무인민원발급기 소모품 구입 200,000원 * 1대 * 5회	1,000		
02 공공운영비	25,200	22,800	2,400
○ 우편요금 2,100,000원 * 12월	25,200		
301 일반보상금	230,070	250,860	△20,790
05 통장·이장·반장활동보상금	230,070	250,860	△20,790
○ 통장수당	211,720		
o 수당 200,000원 * 67명 * 12월	160,800		
o 상여금 200,000원 * 67명 * 2회	26,800		
o 회의 참석수당 20,000원 * 67명 * 1.5회 * 12월	24,120		
○ 반장수당 50,000원 * 367명	18,350		
청사 및 차량운영	110,976	38,507	72,469
201 일반운영비	110,976	38,507	72,469
01 사무관리비	13,670	31,200	△17,530
○ 청사관리 소모품 구입 150,000원 * 12월	1,800		
○ 정수기 및 비데 유지관리 150,000원 * 12월	1,800		
○ 물탱크 청소 400,000원 * 2회	800		
○ 청사방역 소독비 150,000원 * 5회	750		
○ 소방안전관리 대행수수료 170,000원 * 12월	2,040		
○ 전기안전관리 대행수수료 360,000원 * 12월	4,320		
○ 승강기 안전점검 대행수수료 180,000원 * 12월	2,160		
02 공공운영비	97,306	7,307	89,999
○ 전기요금 4,000,000원 * 12월	48,000		
○ 상하수도 사용료 628,000원 * 12월	7,536		
○ 차량선박비	5,200		
o 소형승용 2,200,000원 * 1대	2,200		
o 소형화물 3,000,000원 * 1대	3,000		
○ 자동차 검사수수료 35,000원 * 2대	70		
○ 교통유발부담금 800,000원 * 1회	800		
○ 환경개선부담금(건물분) 300,000원 * 2회	600		
○ 냉난방기 유지비 500,000원	500		

부서: 동백동
정책: 주민행정 편의도모(동백동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 청소대행 수수료 1,400,000원 * 2명 * 12월	33,600		
O 청사소규모 수선비 1,000,000원	1,000		
주민생활지원	5,408	0	5,408
101 인건비	4,208	0	4,208
04 기간제근로자등보수	4,208	0	4,208
O 이면도로등 잡초제거 및 환경정화 52,600원 * 2명 * 40일	4,208		
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
O 이면도로등 잡초제거 및 환경정화 소모품 구입 1,200,000원	1,200		
행정운영경비(동백동)	77,940	84,640	△6,700
기본경비(동백동)	77,940	84,640	△6,700
기본경비(동백동)	77,940	84,640	△6,700
201 일반운영비	27,384	23,106	4,278
01 사무관리비	27,024	22,386	4,638
O 일반수용비 45,000원 * 17명 * 12월 * 75%	6,885		
O 급량비 7,000원 * 17명 * 4일 * 12월 * 70%	3,999		
O 행정장비 운영	10,200		
o 소모품 300,000원 * 10대 * 3회 * 85%	7,650		
o 유지관리 3,000,000원 * 85%	2,550		
O 신문구독료 60,000원 * 12월	720		
O 복사용지 구입 22,000원 * 25박스 * 12월 * 70%	4,620		
O 쓰레기종량제 봉투구입 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	360	720	△360
O 유선방송 이용료 10,000원 * 3대 * 12월	360		
202 여비	35,976	32,232	3,744
01 국내여비	5,376	4,080	1,296
O 업무추진 기본여비 20,000원 * 16명 * 2일 * 12월 * 70%	5,376		
02 월액여비	30,600	28,152	2,448
O 월액여비 150,000원 * 17명 * 12월	30,600		
203 업무추진비	12,780	11,502	1,278
01 기관운영업무추진비	7,900	7,110	790
O 인구 8만미만 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	680	612	68
O 100명까지 40,000원 * 17명	680		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,780	420
O 정원 30인 이하 350,000원 * 12월	4,200		

부서: 동백동
정책: 행정운영경비(동백동)
단위: 기본경비(동백동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
ㅇ5급 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		

부서: 상하동
정책: 주민행정 편의도모(상하동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상하동	244,234	229,646	14,588
주민행정 편의도모(상하동)	196,116	188,708	7,408
주민만족 서비스지원	196,116	188,708	7,408
주민행정운영지원	87,120	85,620	1,500
201 일반운영비	13,120	11,920	1,200
01 사무관리비	1,120	1,120	0
○ 민원발급 서식 유인 1,000,000원	1,000		
○ 민원실 비치 도서 구입 10,000원 * 12월	120		
02 공공운영비	12,000	10,800	1,200
○ 우편요금 1,000,000원 * 12월	12,000		
301 일반보상금	74,000	73,700	300
05 통장・이장・반장활동보상금	74,000	73,700	300
○ 통장수당	65,600		
o 수당 200,000원 * 20명 * 12월	48,000		
o 상여금 200,000원 * 20명 * 2회	8,000		
o 회의 참석수당 20,000원 * 20명 * 2회 * 12월	9,600		
○ 반장수당 50,000원 * 168명	8,400		
청사 및 차량운영	103,588	103,088	500
201 일반운영비	103,588	103,088	500
01 사무관리비	12,350	10,190	2,160
○ 청사관리 소모품 150,000원 * 12월	1,800		
○ 물탱크 청소 400,000원 * 2회	800		
○ 정수기 및 비데 유지관리 50,000원 * 2대 * 12월	1,200		
○ 청사소독비 150,000원 * 5회	750		
○ 전기안전관리 대행수수료 360,000원 * 12월	4,320		
○ 소방안전관리 대행수수료 110,000원 * 12월	1,320		
○ 승강기 안전 및 정기점검 수수료 180,000원 * 12월	2,160		
02 공공운영비	91,238	92,898	△1,660
○ 전기요금 3,700,000원 * 12월	44,400		
○ 상하수도 요금 314,000원 * 12월	3,768		
○ 차량선박비	4,600		
o 소형승용 2,000,000원 * 1대	2,000		
o 소형화물 2,600,000원 * 1대	2,600		
○ 자동차 검사수수료 35,000원 * 2대	70		
○ 교통유발부담금 700,000원 * 1회	700		
○ 환경개선부담금(건물분) 300,000원 * 2회	600		
○ 청소대행 수수료 1,400,000원 * 2명 * 12월	33,600		
○ 청사 소규모 수선비 3,000,000원	3,000		

부서: 상하동
정책: 주민행정 편의도모(상하동)
단위: 주민만족 서비스지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 냉난방 유지비 500,000원	500		
주민생활지원	5,408	0	5,408
101 인건비	4,208	0	4,208
04 기간제근로자등보수	4,208	0	4,208
O 이면도로등 잡초제거 및 환경정화 52,600원 * 2명 * 40일	4,208		
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
O 이면도로등 잡초제거 및 환경정화 소모품구입 1,200,000원	1,200		
행정운영경비(상하동)	48,118	40,938	7,180
기본경비(상하동)	48,118	40,938	7,180
기본경비(상하동)	48,118	40,938	7,180
201 일반운영비	17,470	13,350	4,120
01 사무관리비	16,750	12,630	4,120
O 일반수용비 45,000원 * 9명 * 12월 * 75%	3,645		
O 급량비 7,000원 * 9명 * 4일 * 12월 * 70%	2,117		
O 행정장비 운영	7,820		
o 소모품 300,000원 * 8대 * 3회 * 85%	6,120		
o 유지관리 2,000,000원 * 85%	1,700		
O 신문구독료 60,000원 * 12월	720		
O 복사용지 22,000원 * 10박스 * 12월 * 70%	1,848		
O 쓰레기종량제 봉투구입 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	720	720	0
O 유선방송 이용료 10,000원 * 12월	120		
O 이동전화요금 50,000원 * 12월	600		
202 여비	18,888	16,824	2,064
01 국내여비	2,688	1,920	768
O 업무추진 기본여비 20,000원 * 8명 * 2일 * 12월 * 70%	2,688		
02 월액여비	16,200	14,904	1,296
O 월액여비 150,000원 * 9명 * 12월	16,200		
203 업무추진비	9,960	8,964	996
01 기관운영업무추진비	6,600	5,940	660
O 인구 3만미만 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	324	36
O 100명까지 40,000원 * 9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,700	300
O 정원 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0

부서: 상하동
정책: 행정운영경비(상하동)
단위: 기본경비(상하동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
ㅇ 5급 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		

부서: 보정동
정책: 주민행정 편의도모(보정동)
단위: 주민만족 서비스 지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
보정동	244,643	234,531	10,112
주민행정 편의도모(보정동)	185,711	183,873	1,838
주민만족 서비스 지원	185,711	183,873	1,838
주민행정운영지원	144,950	150,200	△5,250
201 일반운영비	18,640	15,920	2,720
01 사무관리비	1,840	1,520	320
○ 민원발급 서식 유인 1,320,000원	1,320		
○ 민원실 비치 도서 구입 10,000원 * 12월	120		
○ 주차요금(임대청사) 1,000원 * 100매 * 4월	400		
02 공공운영비	16,800	14,400	2,400
○ 우편요금 1,400,000원 * 12월	16,800		
301 일반보상금	126,310	134,280	△7,970
05 통장・이장・반장활동보상금	126,310	134,280	△7,970
○ 통장수당	113,760		
o 수당 200,000원 * 36명 * 12월	86,400		
o 상여금 200,000원 * 36명 * 2회	14,400		
o 회의 참석수당 20,000원 * 36명 * 1.5회 * 12월	12,960		
○ 반장수당 50,000원 * 251명	12,550		
청사 및 차량운영	35,353	33,673	1,680
201 일반운영비	35,353	33,673	1,680
01 사무관리비	15,936	15,456	480
○ 청사관리 소모품 구입 150,000원 * 12월	1,800		
○ 공기청정기 임차료 26,000원 * 3대 * 12월	936		
○ 정수기 임차료 및 유지관리비 100,000원 * 12월	1,200		
○ 임대청사 관리비 1,000,000원 * 12월	12,000		
02 공공운영비	19,417	18,217	1,200
○ 전기요금 900,000원 * 12월	10,800		
○ 냉난방기 연료비 1,423.12원 * 5ℓ * 3대 * 103일	2,199		
○ 냉난방기 유지비 500,000원	500		
○ 상하수도 사용료 104,000원 * 12월	1,248		
○ 차량선박비	4,600		
o 소형승용 2,000,000원 * 1대	2,000		
o 소형화물 2,600,000원 * 1대	2,600		
○ 자동차 검사수수료 35,000원 * 2대	70		
주민생활지원	5,408	0	5,408
101 인건비	4,208	0	4,208
04 기간제근로자등보수	4,208	0	4,208

부서: 보정동
정책: 주민행정 편의도모(보정동)
단위: 주민만족 서비스 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 이면도로 등 잡초제거 및 환경정화 52,600원 * 2명 * 40일	4,208		
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
○ 이면도로 등 잡초제거 및 환경정화 소모품 구입 1,200,000원	1,200		
행정운영경비(보정동)	58,932	50,658	8,274
기본경비(보정동)	58,932	50,658	8,274
기본경비(보정동)	58,932	50,658	8,274
201 일반운영비	20,456	16,104	4,352
01 사무관리비	20,360	15,408	4,952
○ 일반수용비 45,000원 * 12명 * 12월 * 75%	4,860		
○ 급량비 7,000원 * 12명 * 4일 * 12월 * 70%	2,823		
○ 행정장비 운영	8,585		
o 소모품 300,000원 * 9대 * 3회 * 85%	6,885		
o 유지관리 2,000,000원 * 85%	1,700		
○ 신문구독료 60,000원 * 12월	720		
○ 복사용지 22,000원 * 15박스 * 12월 * 70%	2,772		
○ 쓰레기종량제 봉투구입 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	96	696	△600
○ 유선방송 이용료 8,000원 * 12월	96		
202 여비	25,296	22,512	2,784
01 국내여비	3,696	2,640	1,056
○ 업무추진 기본여비 20,000원 * 11명 * 2일 * 12월 * 70%	3,696		
02 월액여비	21,600	19,872	1,728
○ 월액여비 150,000원 * 12명 * 12월	21,600		
203 업무추진비	11,380	10,242	1,138
01 기관운영업무추진비	7,900	7,110	790
○ 인구 8만미만 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	480	432	48
○ 100명까지 40,000원 * 12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,700	300
○ 정원 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 5급 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		