세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 재정집행의 책임성, 효율성 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,354,787	1,783,879	570,908
	국 255,000		
	군 2,099,787		
책임있고 투명한 재무관리 체계 확립	1,706,101	1,465,443	240,658
	국 248,000		
	군 1,458,101		
재정집행의 책임성, 효율성 강화	75,481	65,915	9,566
계약, 회계제도 내실운영	49,641	40,685	8,956
201 일반운영비	36,121	27,765	8,356
01 사무관리비	32,640	24,284	8,356
◎전자태그 물품관리 유지관리 용역 10,000,000원*1회	10,000		
◎나라장터 이용수수료 15,000원*320건	4,800		
◎계약관리,적격심사 프로그램 유지 400,000원*12월	4,800		
◎세입세출 결산업무 추진	10,700		
⊙결산서 및 부속서류 인쇄 65,000원*2종*50부	6,500		
⊙검사위원수당 70,000원*3명*20일	4,200		
◎행정사무용품비 195,000원*12월	2,340		
02 공공운영비	3,481	3,481	0
◎회계공무원 보증보험료	3,481		
⊙수입금출납및지출계약업무 50,600원*10개직위	506		
⊙일상경비업무 22,000원*107개직위	2,354		
⊙기금업무 25,875원*24개직위	621		
202 여비	13,520	12,920	600
01 국내여비	13,520	12,920	600
◎회계.계약교육 및 연찬회 참석 80,000원*2명*3일*16회	7,680		
◎사업장 현장 확인 20,000원*2명*146일	5,840		
복식회계제도 내실운영	18,140	17,530	610
201 일반운영비	13,500	12,890	610
01 사무관리비	13,500	12,890	610
◎재무회계 결산업무 추진	12,000		
⊙재무보고서 검토용역 11,000,000원*1회	11,000		
⊙재무보고서 인쇄 25,000원*40부	1,000		
◎행정사무용품비 125,000원*12월	1,500		
202 여비	4,640	4,640	0
01 국내여비	4,640	4,640	0
◎복식부기 자산실사 및 교육참석 80,000원*2인*29회	4,640		

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 재정집행의 책임성, 효율성 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
단위사업운영경비	7,700	7,700	0
202 여비	5,700	5,700	0
01 국내여비	5,700	5,700	0
◎자매결연기관관 교류 추진 75,000원*4명*3일*3회	2,700		
◎서귀포시-국고국 정기교류 추진 60,000원*25명*2일*1회	3,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
◎회계제도 시책업무 추진 2,000,000원	2,000		
국공유재산관리	39,038	280,138	△241,100
국공유 재산관리의 내실화	39,038	280,138	△241,100
201 일반운영비	13,838	16,038	△2,200
01 사무관리비	12,638	13,638	△1,000
◎국공유재산관리 사무용품 및 전산장비 유지 250,000원*10회	2,500		
◎국공유재산 측량 및 감정평가 수수료 785,800원*10회	7,858		
◎국공유지관리시스템 유지보수 190,000원*12월	2,280		
02 공공운영비	1,200	2,400	△1,200
◎대부료고지서 우편료 100,000원*12월	1,200		
202 여비	5,200	4,100	1,100
01 국내여비	5,200	4,100	1,100
◎국공유재산 업무추진 20,000원*5명*45회	4,500		
◎소송수행등 관외여비 70,000원*1명*10회	700		
207 연구개발비	20,000	0	20,000
02 전산개발비	20,000	0	20,000
◎군유일반재산 실태조사 및 관리시스템 구축(1년차(철원,동송)) 20,000,000원*1식	20,000		
쾌적한 청사 환경 조성	1,120,582	1,119,390	1,192
	국 50,000		
	군 1,070,582		
청사 시설개선	337,377	292,000	45,377
	국 50,000		
	군 287,377		
401 시설비및부대비	337,377	292,000	45,377
	국 50,000		
	군 287,377		
01 시설비	337,377	292,000	45,377
◎군청사 틈새바람 방지창호(PJ) 교체사업 1,000,000원*100개소	100,000		

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 쾌적한 청사 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 50,000		
	군 50,000		
◎군청 직원주차장 정비사업 53,000원*1,720.78㎡	91,202		
◎구)대마보건진료소외 1 건물철거 사업 15,768,000원*1식	15,768		
◎기사대기실 앞 바닥 개선사업 48,010원*553.18㎡	26,559		
◎흡연부스 및 차양막 휴게실 설치사업 29,723,000원*1식	29,723		
◎청사 내진보강 정밀점검 용역사업 3,270원*8,263㎡	27,021		
◎군청 고가수조 물탱크 교체 설치사업 634,100원*16㎡	10,146		
◎군청 특산물 전시대(2층) 교체사업 30,000,000원*1식	30,000		
◎1급관사 도유재산 매수사업 142,000원*49㎡	6,958		
청사 운영 및 관리	367,435	434,990	△67,555
201 일반운영비	358,615	426,470	△67,855
01 사무관리비	29,904	29,904	0
◎2급관사 공동관리비 30,000원*12월	360		
◎청사 및 관사관리용 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
◎페이퍼타올 구입 25,000원*5박스*12월	1,500		
◎화장지 구입 30,000원*25타*12월	9,000		
◎쓰레기봉투 1,700원*80매*12월	1,632		
◎화장실 비데 임차료 875,000원*12월	10,500		
◎현무암분경 임차료 476,000원*12월	5,712		
02 공공운영비	328,711	396,566	△67,855
◎군청사(본관 및 1별관) 청소용역 7,414,000원*12월	88,968		
◎군청사(본관 및 1별관) 소독용역 581,000원*5회	2,905		
◎군청사 전기안전관리대행 용역 1,117,670원*12월	13,413		
◎군청사 소방시설 방화관리대행 용역 504,000원*12월	6,048		
◎방화관리자 및 위험물안전관리자 협회비 100,000원*1회	100		
◎군청사 장애인용승강기 관리용역 380,000원*12월	4,560		
◎승강기 정기검사 수수료 260,000원*1회	260		
◎정화조 청소비 1,500,000원*1회	1,500		
◎물탱크(저수조) 청소비(15톤) 200,000원*2회	400		
◎시설물(본관 및 별관) 환경개선부담금 800,000원*2회	1,600		

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 쾌적한 청사 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎청사 및 관사 전기요금 8,500,750원*12월	102,009		
◎청사 및 관사 상수도요금 1,000,000원*12월	12,000		
◎청사 및 관사 통신료 120,000원*12월	1,440		
◎관사 및 별관 난방용유류대 1,200원*4,500ℓ	5,400		
◎한국지방재정공제회비(정기분) 88,108,000원*1회	88,108		
202 여비	8,820	8,520	300
01 국내여비	8,820	8,520	300
◎청사환경개선사업 추진 20,000원*3명*147일	8,820		
차량 및 장비관리	415,770	392,400	23,370
201 일반운영비	183,800	181,600	2,200
02 공공운영비	183,800	181,600	2,200
◎환경개선부담금 1,000,000원*2회	2,000		
◎관용차량 자동차세(37대) 3,200,000원*1회	3,200		
◎관용차량 보험료(37대) 400,000원*37대	14,800		
◎관용차량(3대) 임차비 5,000,000원*3대	15,000		
◎관용차량 유류대 9,100,000원*12월	109,200		
◎수선유지비 3,300,000원*12월	39,600		
202 여비	10,800	10,800	0
01 국내여비	10,800	10,800	0
◎군정업무 차량지원 112,500원*6명*16회	10,800		
405 자산취득비	221,170	200,000	21,170
01 자산및물품취득비	221,170	200,000	21,170
◎관용차량 구입(중형승합) 120,000,000원*1대	120,000		
◎관용차량 구입(소형승합) 32,000,000원*1대	32,000		
◎관용차량 구입(대형승용) 37,480,000원*1대	37,480		
◎관용차량 구입(대형승용) 31,690,000원*1대	31,690		
지방보급사업	471,000	0	471,000
	국 198,000		
	군 273,000		
철원군청사태양광발전	471,000	0	471,000
	국 198,000		
	군 273,000		
401 시설비및부대비	471,000	0	471,000
	국 198,000		
	군 273,000		
01 시설비	471,000	0	471,000
◎군청 직원주차장 태양광발전설비 공사 4,950,000원*80KW	396,000		
	국 198,000		
	군 198,000		

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 지방보급사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎군청 직원주차장 태양광발전설비전기 부대공사 75,000,000원*1식	75,000		
지적행정과 토지정보화	639,188	309,118	330,070
	국 7,000		
	군 632,188		
고객중심의 지적행정 운영	26,810	25,850	960
지적측량기준점 관리	7,050	6,290	760
201 일반운영비	4,250	4,250	0
01 사무관리비	4,250	4,250	0
◎행정사무용품비 425,000원*10월	4,250		
202 여비	2,800	2,040	760
01 국내여비	2,800	2,040	760
◎지적측량기준점 조사 20,000원*2명*70일	2,800		
디지털측량기반 구축	12,740	12,540	200
201 일반운영비	7,500	7,500	0
01 사무관리비	4,200	4,200	0
◎행정사무용품비 420,000원*10월	4,200		
02 공공운영비	3,300	3,300	0
◎항온항습기 유지보수 175,000원*12월	2,100		
◎항온항습기 부품교체 300,000원*4회	1,200		
202 여비	5,240	5,040	200
01 국내여비	5,240	5,040	200
◎측량성과 및 이동지조사 20,000원*2명*95일	3,800		
◎지적세미나 참석 및 자료조사 80,000원*2명*3일*3회	1,440		
지적민원실운영	7,020	7,020	0
201 일반운영비	7,020	7,020	0
01 사무관리비	7,020	7,020	0
◎복사기 임차료 200,000원*12회	2,400		
◎제증명 발급용 인증기 수선 및 부품구입 100,000원*12월	1,200		
◎지적민원실 전산소모품 구입 285,000원*12월	3,420		
토지 및 지리정보화 추진	548,920	228,294	320,626
	국 7,000		
	군 541,920		
새주소사업지원	182,042	121,683	60,359
	국 7,000		
	군 175,042		
101 인건비	5,366	3,472	1,894
04 기간제근로자등보수	5,366	3,472	1,894
◎도로명시설물 일제조사	5,366		

부서: 재무과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 토지 및 지리정보화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙기본급 38,880원*50일*2명	3,888		
⊙주휴수당 38,880원*10주*2명	778		
⊙급식보조비 7,000원*50일*2명	700		
201 일반운영비	68,834	78,058	△9,224
	국 7,000		
	군 61,834		
01 사무관리비	62,954	72,954	△10,000
◎행정사무용품구입 829,250원*8회	6,634		
◎도로명주소위원회수당 70,000원*8명*2회	1,120		
◎도로명주소홍보용품구입 40,000,000원	40,000		
◎도로명시설물설치 760,000원*20개	15,200		
	국 7,000		
	군 8,200		
02 공공운영비	5,880	5,104	776
◎도로명주소지역안내판 전기요금 70,000원*7개*12개월	5,880		
202 여비	4,480	3,880	600
01 국내여비	4,480	3,880	600
◎도로명주소사업 추진 20,000원*2명*112일	4,480		
401 시설비및부대비	97,500	0	97,500
01 시설비	97,500	0	97,500
◎도로명주소 상세주소판 설치 7,500원*13,000개	97,500		
403 자치단체등자본이전	5,862	36,273	△30,411
02 공기관등에대한대행사업비	5,862	36,273	△30,411
◎도로명주소정보시스템 고도화 5,862,000원	5,862		
한국토지종합망 운영	22,467	22,031	436
201 일반운영비	22,467	22,031	436
02 공공운영비	22,467	22,031	436
◎한국토지종합정보망서버유지보수 1,872,200원*12월	22,467		
토지 및 지리정보화 추진	344,411	44,580	299,831
101 인건비	19,897	33,067	△13,170
04 기간제근로자등보수	19,897	33,067	△13,170
◎토지및지리정보화추진	19,897		
⊙기본급 38,880원*250일*1명	9,720		
⊙주휴수당 38,880원*52주*1명	2,022		
⊙상여금 9,720,000원/12월*400%*1명	3,240		
⊙연차수당 38,880원*15일*1명	584		
⊙급식보조비 7,000원*250일*1명	1,750		
⊙시간외수당 38,880원/8시간*150%*80시간*1명	584		

부서: 재무과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 토지 및 지리정보화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙명절휴가비 200,000원*2회*1명	400		
⊙4대보험료 15,966,000원*10%	1,597		
201 일반운영비	30,674	7,673	23,001
01 사무관리비	7,673	7,673	0
◎행정사무용품구입 767,230원*10회	7,673		
02 공공운영비	23,001	0	23,001
◎국가정보통합시스템 서버 유지보수 1,916,670원*12개월	23,001		
202 여비	3,840	3,840	0
01 국내여비	3,840	3,840	0
◎토지및지리정보화추진 80,000원*2명*24일	3,840		
405 자산취득비	290,000	0	290,000
01 자산및물품취득비	290,000	0	290,000
◎한국토지정보시스템 서버 교체 290,000,000원*1식	290,000		
부동산관리 체계 확립	63,458	54,974	8,484
개별공시지가관리	63,458	54,974	8,484
101 인건비	1,268	1,984	△716
04 기간제근로자등보수	1,268	1,984	△716
◎공시지가 토지특성조사	1,268		
⊙기본급 38,880원*22일	856		
⊙주휴수당 38,880원*4주	156		
⊙급식보조금 7,000원*22일	154		
⊙ 4대보험료 1,012,000원*10%	102		
201 일반운영비	45,790	45,790	0
01 사무관리비	41,289	41,289	0
◎개별공시지가 산정조서 및 결정조서 인쇄 200,000원*20박스	4,000		
◎부동산평가위원회 위원수당 70,000원*12명*5회	4,200		
◎개별공시지가 검증수수료 27,089,000원*1식	27,089		
◎개발비용 재산정용역비 600,000원*10건	6,000		
02 공공운영비	4,501	4,501	0
◎통지문발송 우편요금 290원*15,520건	4,501		
202 여비	8,400	7,200	1,200
01 국내여비	8,400	7,200	1,200
◎공시지가 토지특성조사 20,000원*4명*105회	8,400		
207 연구개발비	6,600	0	6,600
02 전산개발비	6,600	0	6,600
◎공시지가 현장조사시스템 S/W구축 3,300,000원*2식	6,600		

부서: 재무과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 부동산관리 체계 확립 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	1,400	0	1,400
01 자산및물품취득비	1,400	0	1,400
◎공시지가 현장조사시스템 태블릿PC 구입 700,000원*2대	1,400		
행정운영경비(재무과)	9,498	9,318	180
기본경비	9,498	9,318	180
부서운영 기본경비	9,498	9,318	180
201 일반운영비	4,998	4,878	120
01 사무관리비	4,800	4,680	120
◎복사기 임차료 250,000원*12월	3,000		
◎신문구독 및 민원실 운영 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비	198	198	0
◎케이블TV 시청료 16,500원*12월	198		
203 업무추진비	4,500	4,440	60
04 부서운영업무추진비	4,500	4,440	60
◎부서운영업무추진비 375,000원*12월	4,500		